



www.agenziaentrateriscossione.gov.it



protocollo@pec.agenziariscossione.gov.it
rete.operativa@agenziariscossione.gov.it



060101 supporto Contribuenti
800.349.192 help desk supporto Enti



CONNESSI CON TE

FORUM PA 2018

22 - 24 MAGGIO

DISCIPLINA GENERALE

Agenzia delle entrate-Riscossione è l'Ente pubblico economico, sottoposto all'indirizzo e alla vigilanza del Ministro dell'Economia e delle Finanze, istituito ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Legge n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, che svolge le funzioni relative alla riscossione nazionale.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Con l'introduzione del **D.L. n. 193/2016** (convertito con modificazioni dalla L. n. 225/2016) è **consentito** alle **amministrazioni locali** di **svolgere** il **servizio di riscossione** delle proprie entrate con le **seguenti modalità**:

- **avvalendosi**, previa deliberazione, di **Agenzia delle entrate-Riscossione** che svolge le funzioni relative alla riscossione nazionale;
- mediante **strutture e risorse interne**;
- ricorrendo all'**affidamento in house** a società strumentali;
- **tramite** le procedure **ordinarie** ad evidenza pubblica.

DELIBERA PER LA RISCOSSIONE

Le **Amministrazioni locali** interessate ad **affidare** ad **Agenzia delle entrate-Riscossione** la **riscossione delle entrate tributarie o patrimoniali**, proprie o delle società dalle stesse partecipate, dovranno adottare apposita delibera come previsto dall'art. 2 comma 2 del D.L. n. 193/2016.

I **contenuti** della **delibera** rientrano nell'**autonomia decisionale** dell'**Amministrazione locale**; in particolare per la riscossione coattiva tale delibera deve far riferimento all'Agenzia delle entrate-Riscossione, ovvero, in termini generali, all'Agente della riscossione territorialmente competente a riscuotere a mezzo ruolo.

RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO

La **riscossione a mezzo ruolo** viene attivata mediante la **notifica della cartella di pagamento** che contiene ruoli derivanti da inadempimenti dei debitori (cosiddetti ruoli coattivi), ovvero da ruoli spontanei successivamente riscossi in via coattiva per sopravvenuto inadempimento dei debitori all'obbligo di versamento alla scadenza.

La disciplina del sistema di riscossione si ricava dalla combinazione di norme specifiche dettate per ogni singolo credito e dalle norme generali sulla riscossione mediante ruolo, contenute nel DPR n. 602/1973, nel D.Lgs. n. 46/1999 e nel D.Lgs. n. 112/1999.

SERVIZI PER GLI ENTI

L'offerta per l'informatizzazione del processo di ruolo per gli Enti è costituita da un insieme di servizi integrabili con i sistemi gestionali proprietari. Tali servizi, non invasivi, supportano i processi di un Ente, dalla fase di formazione di una minuta di ruolo fino alla sua consuntivazione finale.

CONVENZIONE PER LA RISCOSSIONE MEDIANTE INVITI AL PAGAMENTO

Il percorso di **efficientamento**, di **omogeneizzazione** e di **trasparenza**, intrapreso nel corso degli anni, ha consentito l'**adozione** di un **modello standard** di **convenzione** per la gestione dell'attività di riscossione che prevede l'invio al contribuente, ancor prima della notifica della cartella, di un invito "bonario" al pagamento.

Tale convenzione rappresenta il documento che disciplina il rapporto tra l'Agenzia delle entrate-Riscossione e l'Ente relativamente all'attività di riscossione inerente il predetto invito "bonario".

La convenzione prevede che l'Ente possa avvalersi delle seguenti procedure:

Servizio Informativo per la Fiscalità Locale (SIFL): consente di effettuare, sulla base di un elenco di debitori predisposto dall'Ente, un tentativo di riscossione tramite un documento di pagamento, senza l'obbligo di predisporre una minuta di ruolo;

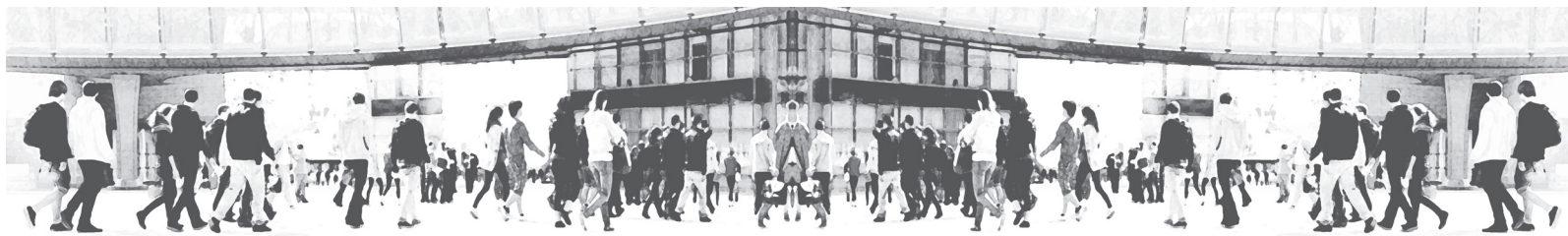
Gestione Integrata Avvisi (GIA): consente di effettuare, sulla base di una minuta di ruolo predisposta dall'Ente, un tentativo di riscossione tramite un avviso di pagamento prima della produzione della cartella.

SERVIZI ONLINE

L'**Agenzia delle entrate-Riscossione** ha messo a **disposizione** a **costo zero** per gli Enti creditori una suite di **servizi web** in grado di supportarli a 360° nella **gestione** delle proprie **entrate**: dall'iniziale processo di formazione del ruolo fino a quello conclusivo di rendicontazione.

I **benefici** per l'Ente sono:

- la **digitalizzazione** delle attività di riscossione;
- una **maggiore rapidità** delle azioni di riscossione;
- la crescita della **qualità** delle informazioni trasmesse con conseguente riduzione di errori;
- il **monitoraggio** costante delle attività di riscossione;
- la **riduzione** dei **costi** di gestione.



GLI STRUMENTI DELLA RISCOSSIONE

L'Agenzia delle entrate-Riscossione si avvale di una serie di strumenti per procedere alla riscossione dei crediti degli Enti sia tramite inviti "bonari" sia con riscossione a mezzo "ruolo".

SERVIZIO INFORMATIVO PER LA FISCALITÀ LOCALE (SIFL)

Il **servizio SIFL** prevede che l'Ente **predisponga** un elenco di propri debitori denominato "lista di carico".

La **procedura genera** un documento al quale sono allegati uno o più **bollettini prestampati**, da utilizzare **per il pagamento**, in relazione al numero di rate stabilite dall'Ente.

Al termine del periodo convenuto per la **riscossione degli avvisi**, la lista di carico **viene chiusa** e l'Ente **può decidere se procedere** tramite l'Agente della riscossione alla fase della **riscossione a mezzo ruolo** per le **partite non pagate**.

Con questo servizio è possibile produrre varie tipologie di documenti (ad esempio, avviso di pagamento, fattura, sollecito) che possono essere trasmessi per posta massiva, per raccomandata ordinaria e per raccomandata A/R.

GESTIONE INTEGRATA AVVISI (GIA)

Il **servizio GIA** prevede che l'Ente **predisponga** un elenco di propri debitori denominato "minuta di ruolo" e lo **trasmetta** in **via telematica** all'**Agenzia delle entrate-Riscossione** che provvede alla **produzione** e alla postalizzazione degli **avvisi di pagamento** (anche chiamati inviti "bonari") all'indirizzo indicato nella minuta stessa.

Gli avvisi di pagamento possono essere personalizzati in base alle esigenze dell'Ente creditore.

Agli **avvisi** sono **allegati** uno o più **bollettini prestampati**, da utilizzare per il **pagamento** in relazione al numero di rate stabilito dall'Ente.

Trascorso il termine previsto dalla convenzione, **la riscossione attraverso gli avvisi è da ritenersi conclusa** e l'Agente della riscossione effettua la rendicontazione della minuta di ruolo; sulle partite non pagate sarà attivata la riscossione a mezzo ruolo con notifica della cartella di pagamento.

RISCOSSIONE A MEZZO RUOLO

La **riscossione mediante ruolo** è un **procedimento volto al recupero di somme da parte** degli **Enti** che si avvalgono di Agenzia delle entrate-Riscossione.

Il **ruolo è un atto amministrativo collettivo** che racchiude un elenco di somme da riscuotere. Gli **Enti** impositori lo **formano** **iscrivendo le somme dovute dal contribuente** e lo rendono esecutivo.

Successivamente il ruolo viene consegnato all'**Agente della riscossione** che procede con la **notifica della cartella di pagamento**.

Il credito sotteso alla cartella può derivare dal presunto omesso pagamento di tributi, imposte, sanzioni amministrative, crediti di natura previdenziale.

I SERVIZI WEB PER LA RISCOSSIONE

I servizi web consentono all'Ente di provvedere con modalità informatiche alla formazione del ruolo e alla gestione dei provvedimenti di annullamento, alla rateizzazione e alla sospensione delle somme iscritte a ruolo nonché al monitoraggio dell'andamento della riscossione delle proprie entrate.

LA SUITE DEI SERVIZI WEB A DISPOSIZIONE DEGLI ENTI

Minuta di Ruolo: servizio per la creazione guidata di una minuta di ruolo.

Provvedimenti: servizio per la creazione guidata ed emissione di un provvedimento modificativo del carico.

Invio Dati: servizio per la trasmissione via web di una minuta di ruolo o di un provvedimento predisposto dall'Ente.

Ricezione Dati: servizio per la consultazione via web della documentazione sul processo di formazione dei ruoli, dello stato della riscossione, delle comunicazioni di inesigibilità, dei conti di gestione e della minuta con dati contabili e anagrafici.

Monitoraggio Minute: servizio per la consultazione dello stato di lavorazione di una minuta di ruolo trasmessa dall'Ente.

Frontespizio Digitale: servizio per l'apposizione informatizzata del visto di esecutorietà ai ruoli di competenza.

Estratto Conto Enti: servizio per la consultazione della posizione debitoria di un contribuente per il carico di propria competenza.

Rendicontazione Online: servizio per la consultazione online delle attività di riscossione sul carico affidato.

CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

Standardizzazione: consente la riduzione dei tempi di lavorazione e recepisce quanto previsto dalle normative vigenti sia in termini di funzionalità sia di flussi informativi.

Flessibilità e Modularità: scalabilità dei servizi in base alle differenti esigenze operative degli Enti interessati.

Qualità: elevato standard qualitativo dei dati trattati.

Efficacia ed Efficienza: completa dematerializzazione dei documenti cartacei; disponibilità di informazioni gestionali derivanti dall'utilizzo di applicazioni innovative.



SERVIZI AI CONTRIBUENTI

Portale web www.agenziaentrateriscossione.gov.it e l'App EquiClick: gli sportelli digitali di Agenzia delle entrate-Riscossione. Veloci, semplici e salva tempo.

COSA PUOI FARE IN AREA PUBBLICA

Grazie all'**area pubblica** del portale i contribuenti possono usufruire dei seguenti **servizi**:

- **trovare lo sportello** di Agenzia delle entrate-Riscossione più vicino su tutto il territorio nazionale;
- **effettuare il pagamento** con carta di credito e prepagata del bollettino Rav allegato alle cartelle e agli avvisi;
- **scaricare la modulistica** per le richieste di rateizzazione, pagamento, sospensione o rimborso;
- **chiedere informazioni e copia della documentazione** in possesso di Agenzia delle entrate-Riscossione relativa alla propria situazione debitoria.

COSA PUOI FARE IN AREA RISERVATA

Grazie all'**area riservata** i contribuenti possono **gestire in modo semplice e sicuro** le proprie **pratiche** senza passaggi allo sportello.

Per **accedere** ai **servizi** online è sufficiente collegarsi al portale **tramite Spid** o **inserire le credenziali** rilasciate da: Agenzia delle entrate, Inps o Carta Nazionale dei Servizi.

Nell'**area riservata** è possibile:

- **controllare** la propria situazione debitoria;
- **pagare** cartelle e avvisi;
- **chiedere e ottenere** una rateizzazione fino a un massimo di 60 mila euro;
- **sospendere** la riscossione nei casi previsti dalla legge.

SMS - SE MI SCORDO

SMS - Se Mi Scordo è un **servizio** di avviso tramite SMS o e-mail, **dedicato** a tutti i contribuenti che hanno un **piano di rateizzazione** attivo e/o che sono interessati a **ricevere un promemoria** in caso di **affidamento** all'Agenzia delle entrate-Riscossione di un **nuovo carico da riscuotere** (cartelle, avvisi di accertamento esecutivo, avvisi di addebito).

È possibile richiedere l'**attivazione del servizio** direttamente entrando nella propria area riservata oppure in uno degli sportelli di Agenzia delle entrate-Riscossione.

Il **servizio** è **puramente informativo** e non ha alcun valore né vincolo giuridico nel rapporto tra il cittadino e l'Agenzia delle entrate-Riscossione.

CANALI DI PAGAMENTO

È possibile pagare cartelle e ogni altro atto di riscossione utilizzando il bollettino Rav inviato da Agenzia delle entrate-Riscossione. Tale bollettino, precompilato, contiene l'importo esatto da pagare entro la scadenza indicata e un codice (serie numerica) che consente di collegare il pagamento alla cartella o all'atto ricevuto.

COME E DOVE PAGARE

Per **pagare** cartelle e avvisi sono disponibili i seguenti **canali**:

- **portale** di Agenzia delle entrate-Riscossione;
- **App EquiClick**;
- **sportelli** di Agenzia delle entrate-Riscossione;
- sportelli **bancari** e uffici **postali**;
- **home banking**;
- punti **Sisal** e **Lottomatica**;
- **tabaccai** convenzionati con Banca 5;
- sportelli **bancomat** (ATM) che hanno aderito ai servizi CBILL.

PAGA ONLINE

Con **Paga online** è possibile effettuare i **pagamenti** in tutta **sicurezza** e con pochi passaggi utilizzando il bollettino Rav allegato alle cartelle e agli avvisi.

È possibile pagare sul **portale** di Agenzia delle entrate-Riscossione **attraverso la piattaforma PagoPA** oppure utilizzando il servizio di **home banking** messo a disposizione dagli **istituti di credito** che offrono il servizio CBILL.

PAGAMENTO CON COMPENSAZIONE

Compensazione con crediti d'imposta: è possibile pagare le cartelle relative a imposte erariali utilizzando in compensazione i crediti erariali (ad esempio, crediti Irpef, Ires, IVA ecc.).

Compensazioni con i crediti della Pubblica amministrazione: è possibile pagare i tributi indicati nelle cartelle di pagamento utilizzando i crediti commerciali vantati nei confronti della Pubblica amministrazione.

