Agenzia Entrate Riscossione

# Area riservata Cittadini e Imprese

## Servizi informativi e dispositivi

www.agenziaentrateriscossione.gov.it

27/03/2025

# Servizi informativi e dispositivi

## Cosa posso fare?

### Situazione debitoria - consulta e paga

- **Consulto il dettaglio** dei documenti che risultano già saldati o non ancora pagati.
- **Pago** la cartelle e/o gli avvisi.

### Rateizza il debito

- Per **debiti inferiori a 120 mila euro,** posso chiedere una rateizzazione.
- Visualizzo e **scarico i piani di rateizzazione approvati.**
- **Attivo o revoco l'addebito in conto corrente** per il pagamento delle rate.

### Sospendi la Riscossione

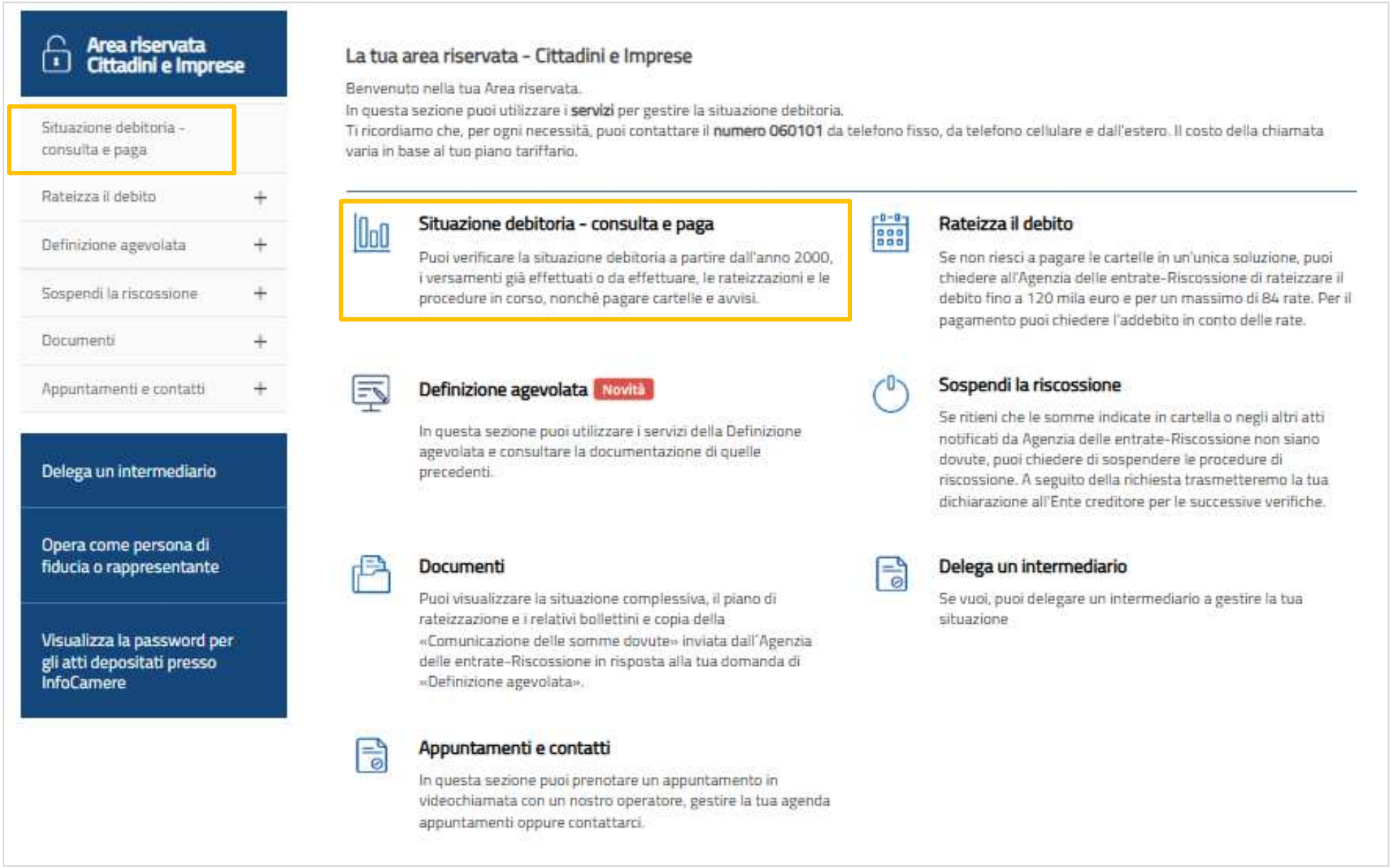
- Posso richiedere la **sospensione delle procedure.**

### Definizione Agevolata

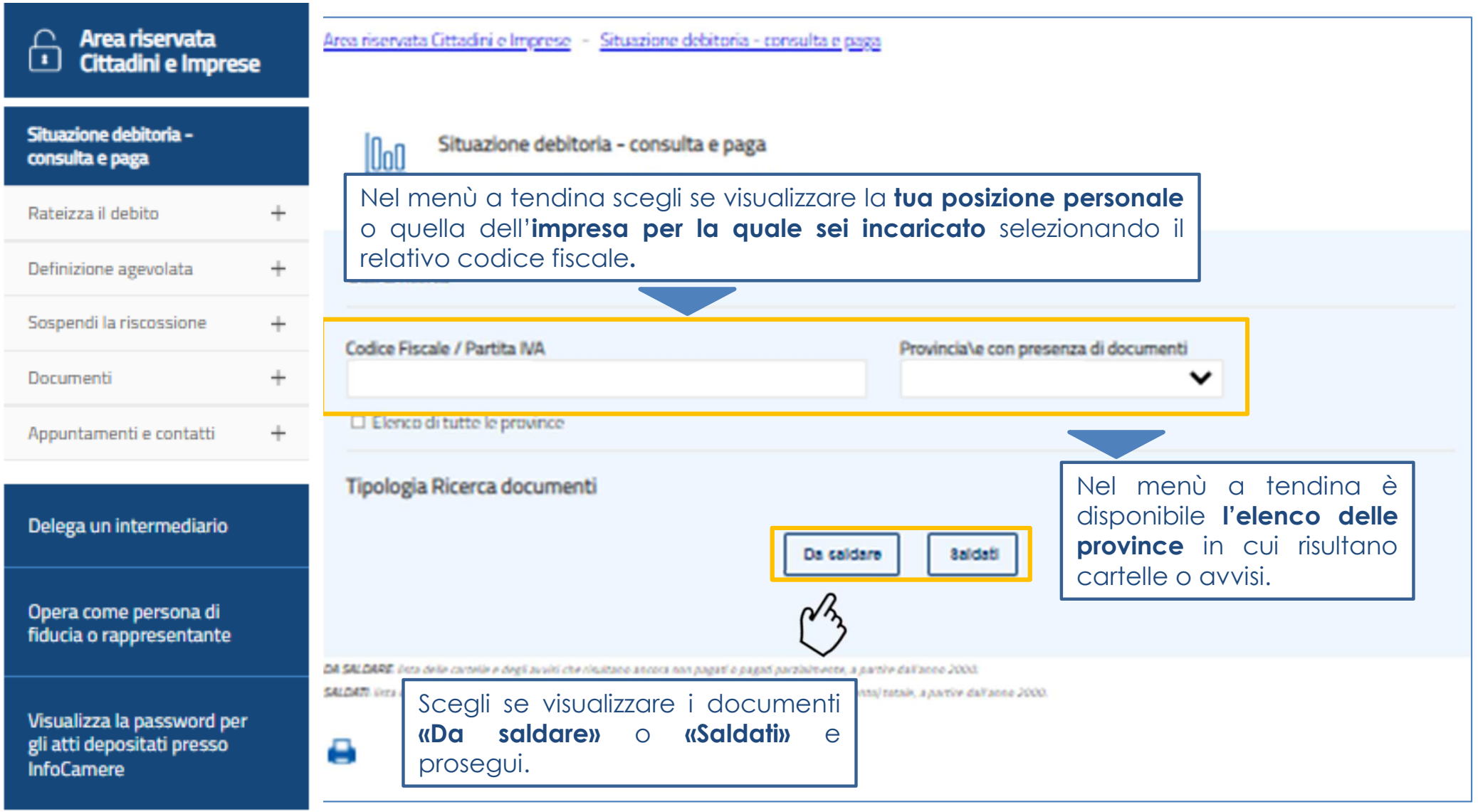
- Trovo la documentazione a supporto della **Pace fiscale.**
- Visualizzo e scarico **copia della Comunicazione delle somme dovute.**
- **Attivo o revoco l'addebito in conto corrente** per il pagamento delle rate.

# Situazione debitoria – consulta e paga

Nella sezione dedicata, puoi consultare la tua **posizione debitoria** a partire dall'anno 2000, verificare le **richieste di rateizzazioni**, le **procedure in corso** e **pagare** cartelle e avvisi.

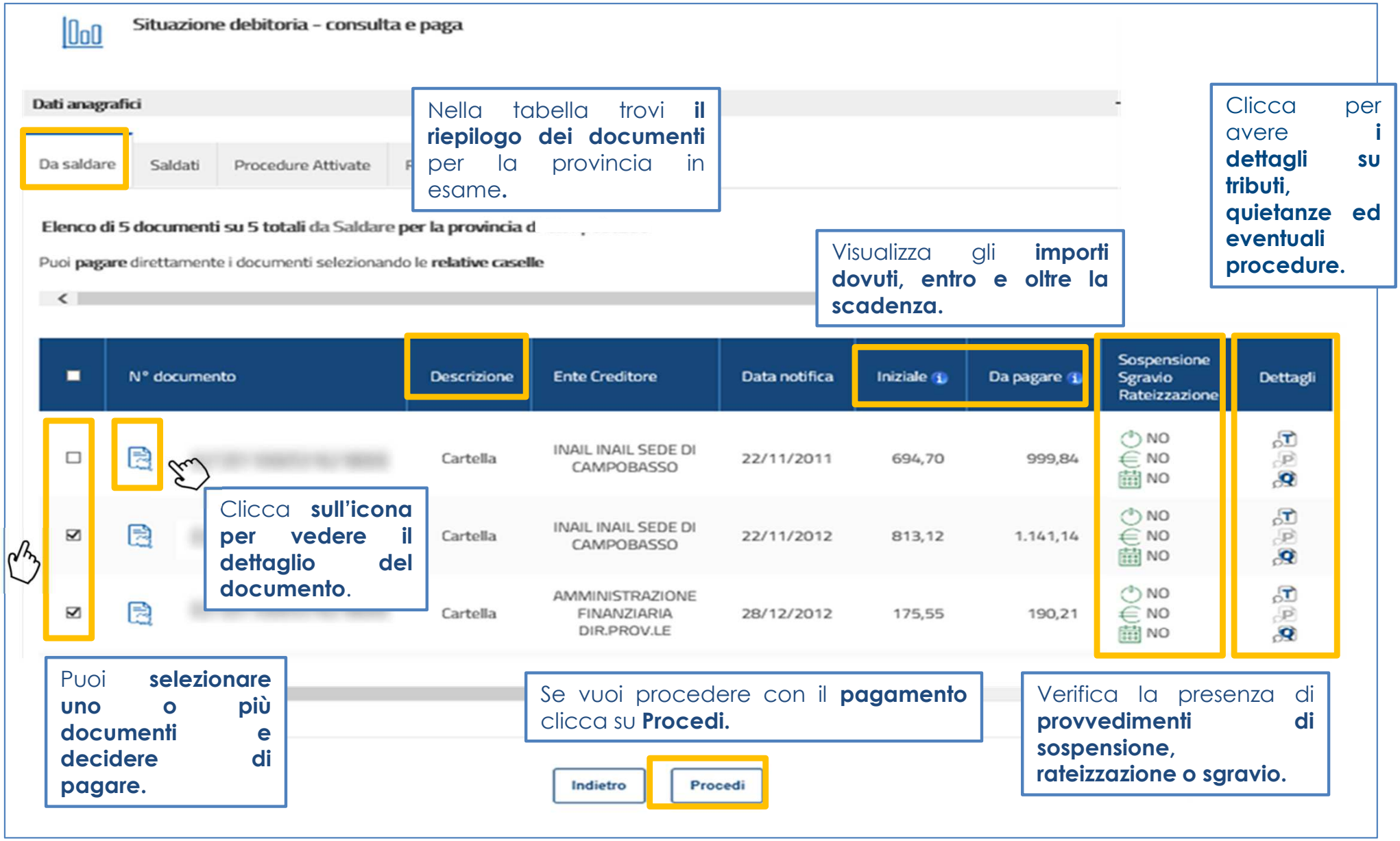


# Situazione debitoria – consulta e paga



# Sezione da Saldare (1/4)

**Elenco completo dei documenti da pagare, relativo a una provincia.**




Nella tabella trovi **il riepilogo dei documenti** per la provincia in esame.

Clicca per avere **i dettagli su tributi, quietanze ed eventuali procedure.**

Visualizza gli **importi dovuti, entro e oltre la scadenza.**

Clicca **sull'icona per vedere il dettaglio del documento.**

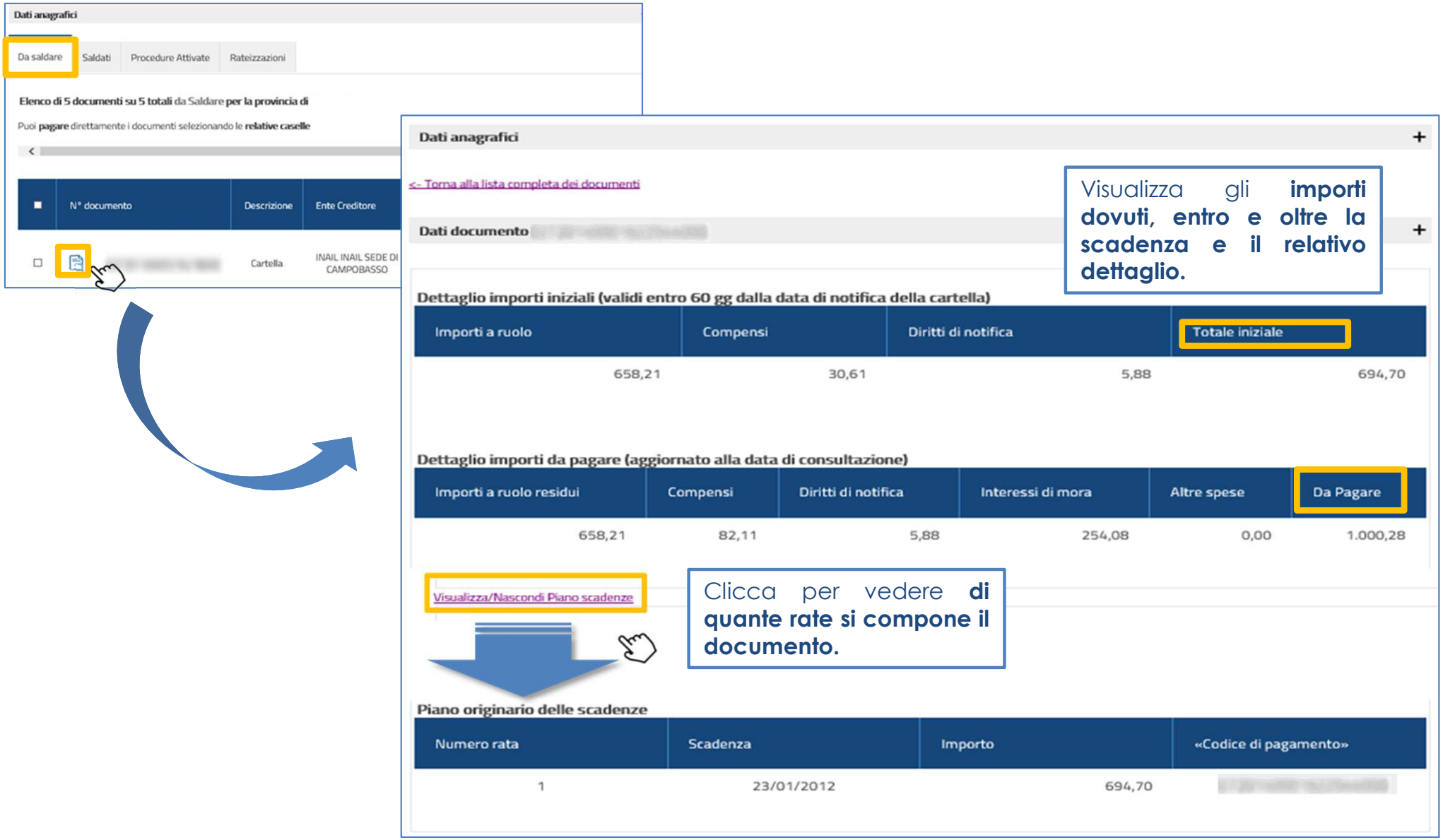
Puoi **selezionare uno o più documenti e decidere di pagare.**

Se vuoi procedere con il **pagamento** clicca su **Procedi.**

Verifica la presenza di **provvedimenti di sospensione, rateizzazione o sgravio.**

# Sezione da Saldare (2/4)

**Dettaglio importi dovuti entro e oltre la scadenza, aggiornato alla data di consultazione.**



# Sezione da Saldare (3/4)

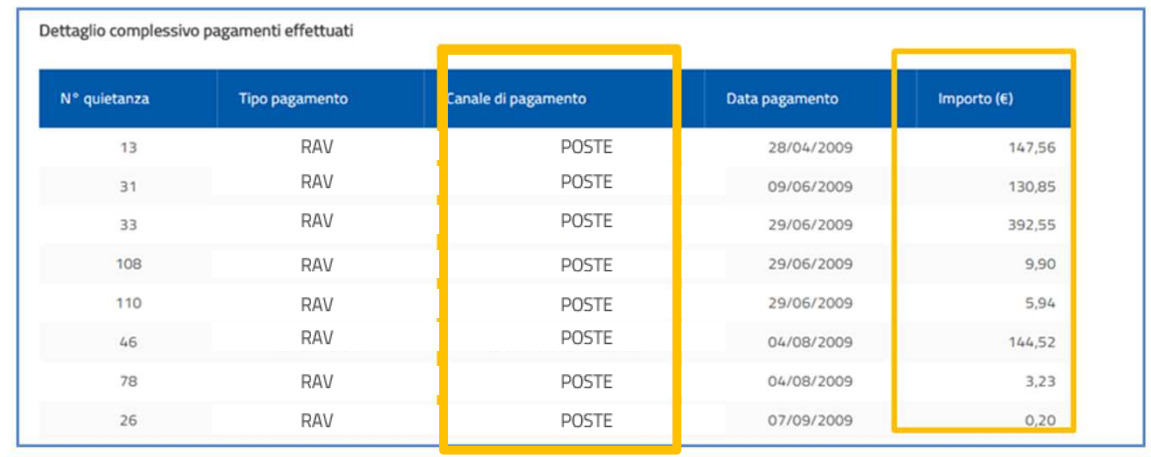
## Dettaglio tributi, quietanze e procedure.

Lista tributi

| Descrizione | | | | | Importi a ruolo | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Codice tributo | Descrizione tributo/Ente | Ente impositore | Anno | Rateizzato | Iniziale | Interessi dovuti a maggior rateizzazione | Sgravato | Importi sospesi | Importo residuo |
| 8094 | Contributi I.V..... | INPS SEDE DI BRESCIA | 1999 | NO | 475,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 463,89 |
| 8095 | Somme aggiuntiv..... | INPS SEDE DI BRESCIA | 1999 | NO | 85,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 83,30 |

### Dettaglio tributi

Visualizza i **dettagli del tributo e l'Ente impositore** a cui spettano le somme richieste.

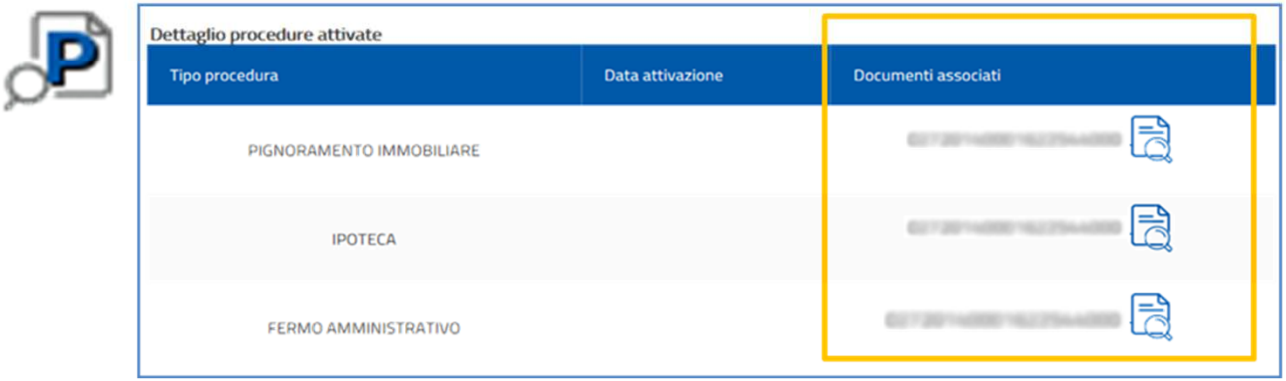


Dettaglio complessivo pagamenti effettuati

| N° quietanza | Tipo pagamento | Canale di pagamento | Data pagamento | Importo (€) |
|---|---|---|---|---|
| 13 | RAV | POSTE | 28/04/2009 | 147,56 |
| 31 | RAV | POSTE | 09/06/2009 | 130,85 |
| 33 | RAV | POSTE | 29/06/2009 | 392,55 |
| 108 | RAV | POSTE | 29/06/2009 | 9,90 |
| 110 | RAV | POSTE | 29/06/2009 | 5,94 |
| 46 | RAV | POSTE | 04/08/2009 | 144,52 |
| 78 | RAV | POSTE | 04/08/2009 | 3,23 |
| 26 | RAV | POSTE | 07/09/2009 | 0,20 |

### Dettaglio quietanze

Visualizza **gli importi che risultano versati e il canale di pagamento.**



Dettaglio procedure attivate

| Tipo procedura | Data attivazione | Documenti associati |
|---|---|---|
| PIGNORAMENTO IMMOBILIARE | | |
| IPOTECA | | |
| FERMO AMMINISTRATIVO | | |

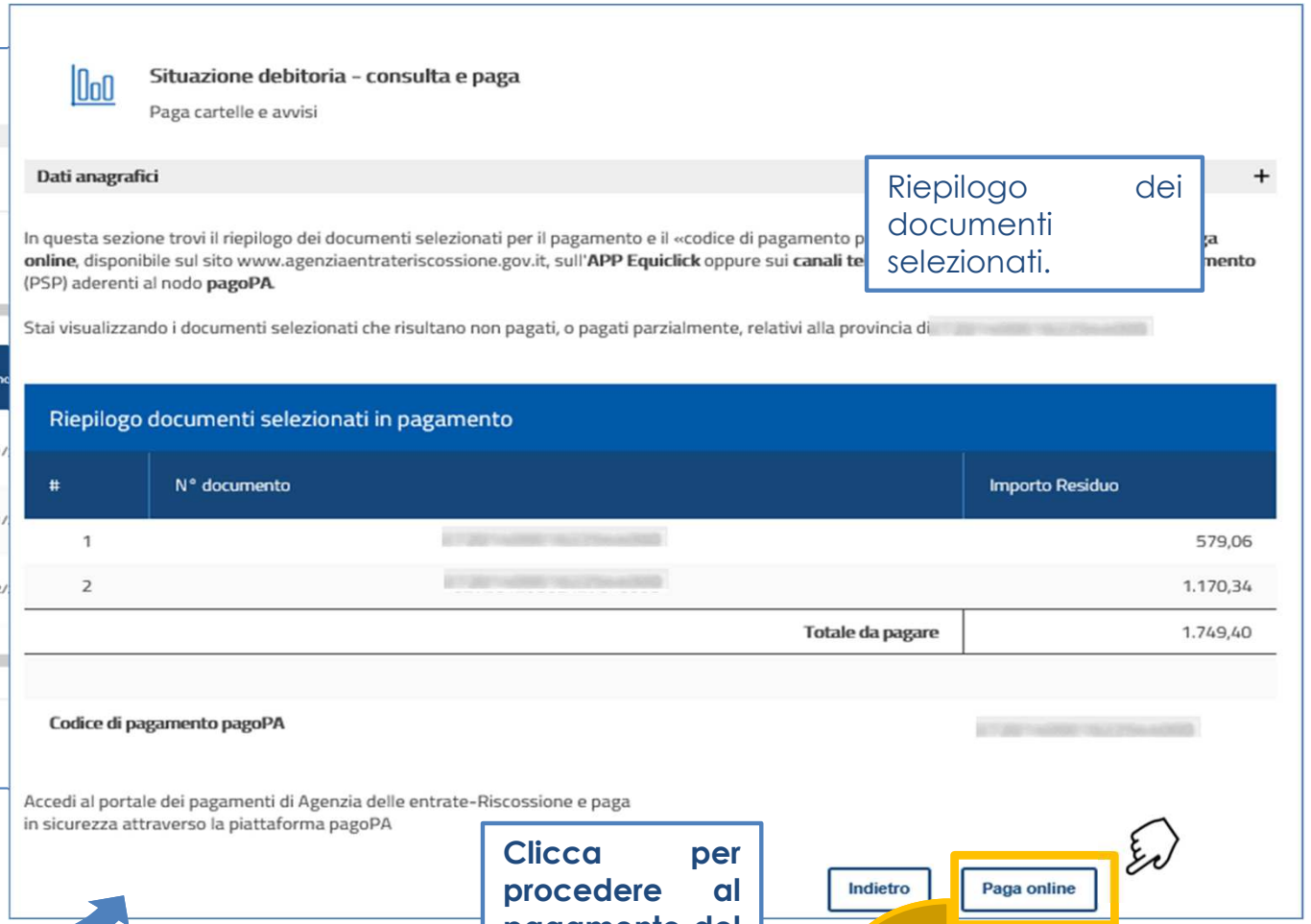
### Dettaglio procedure

Visualizza se sul documento in esame sono attive **procedure.**

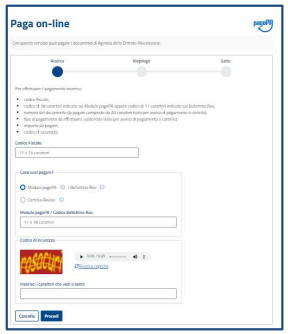
# Sezione da Saldare (4/4)

## Pagamento cartelle e avvisi.

Se vuoi procedere con il **pagamento** clicca su **Procedi.**

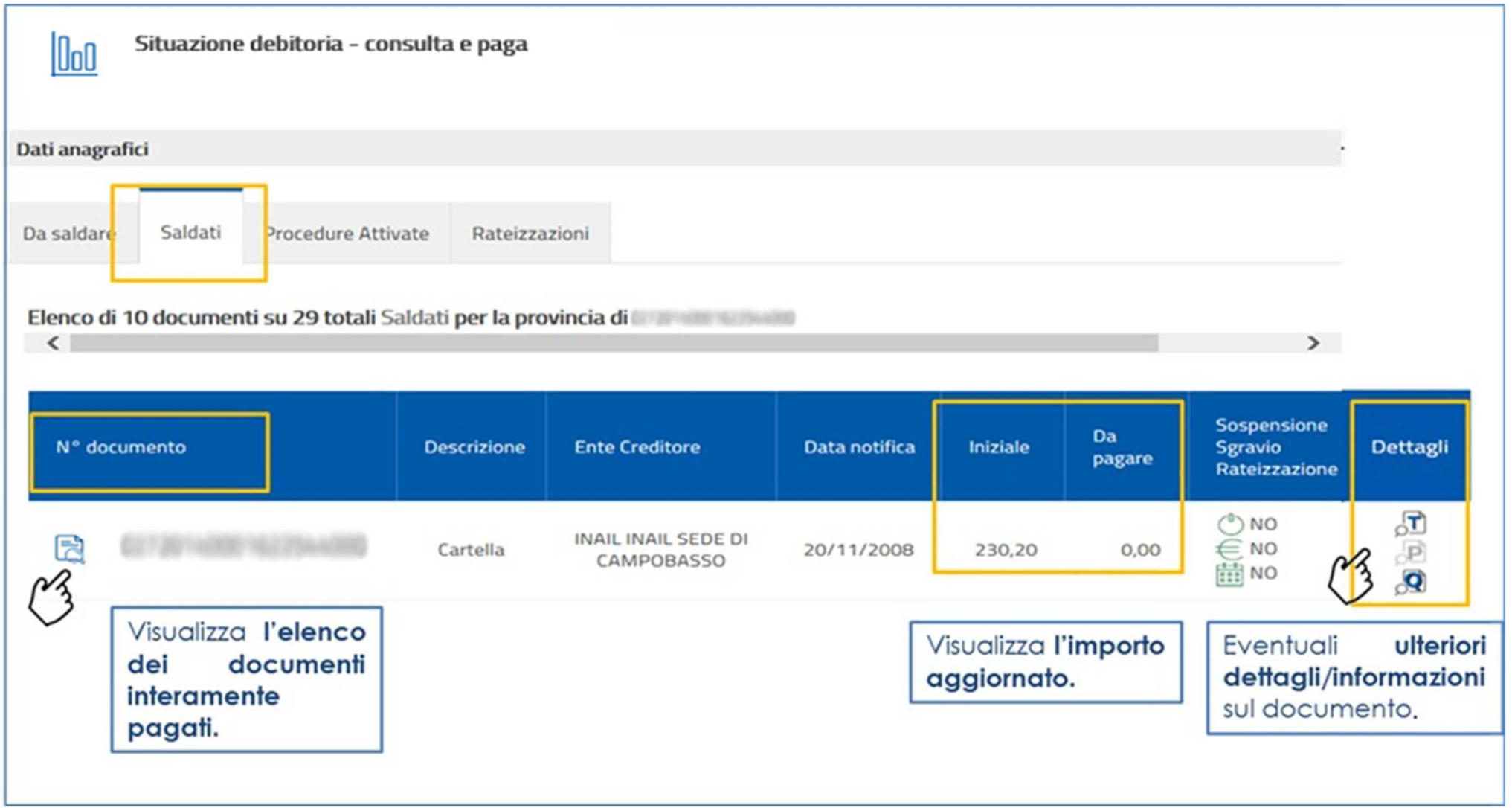



**Clicca per procedere al pagamento del documento.**



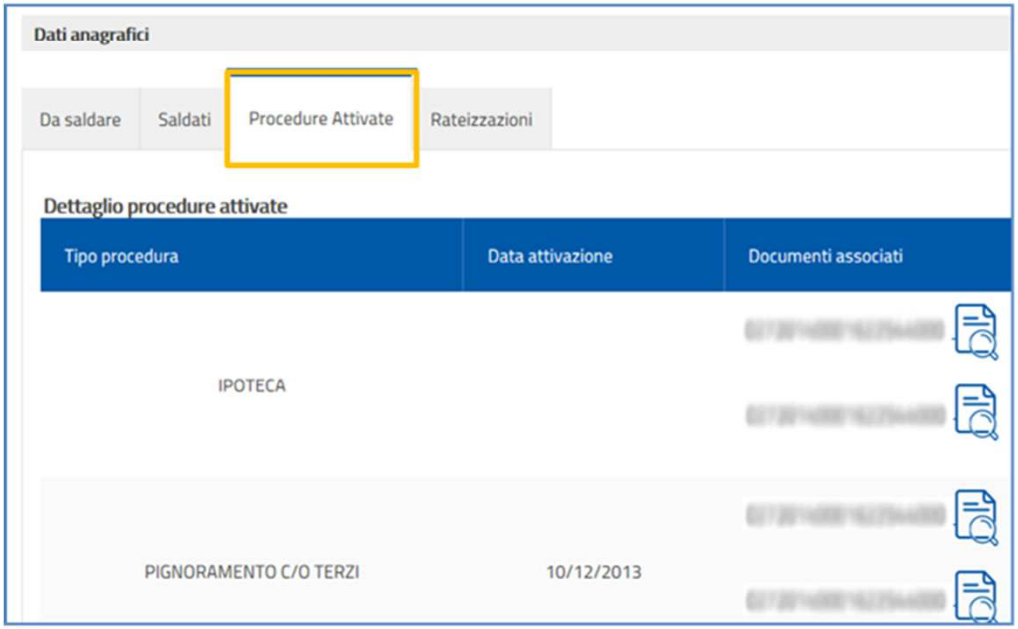
## Sezione Saldati

### Elenco completo dei documenti pagati, relativo a una provincia.

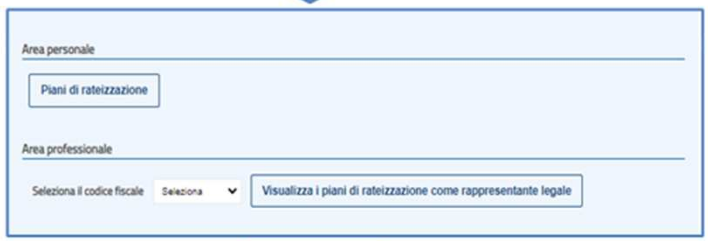


# Sezione Procedure attivate e Rateizzazioni

Cliccando su «**Procedure attivate**» potrai verificare tutte le procedure attive sul tuo **codice fiscale** e i relativi documenti associati.

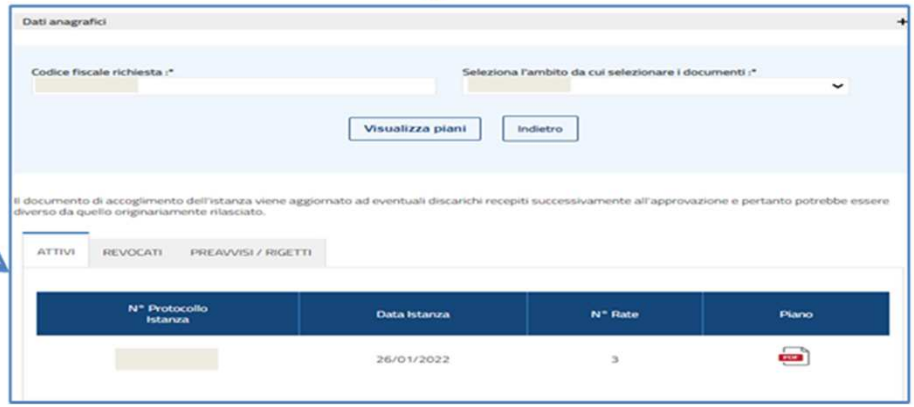



Cliccando sulla sezione «**Rateizzazioni**», accedi alla sezione «Consulta i tuoi piani» in cui potrai scaricare il pdf dei piani approvati e i relativi bollettini delle rate.



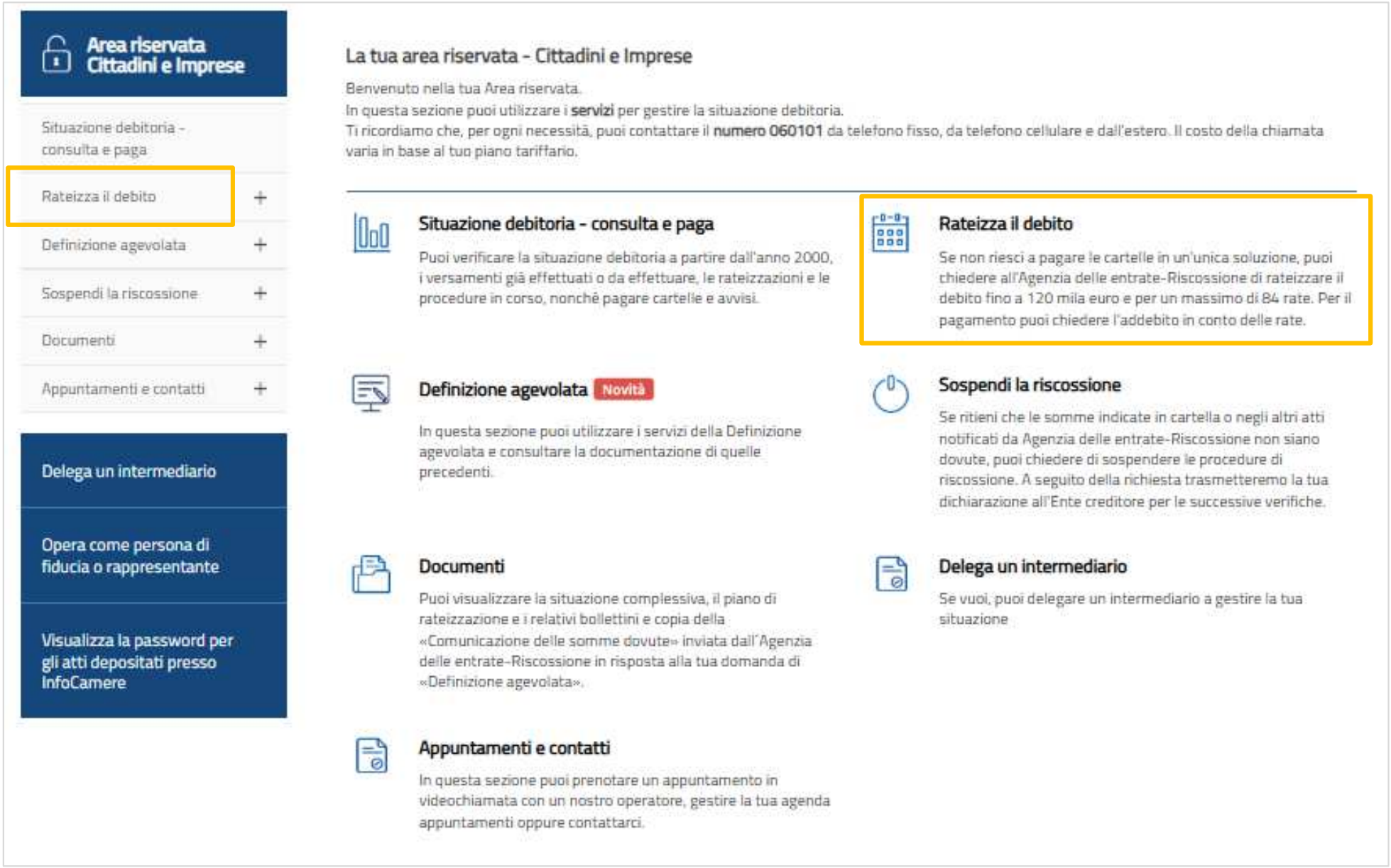

Scegli se visualizzare i piani approvati relativi alla **tua posizione personale** o a quella dell'**impresa per la quale sei incaricato**.

Nella tabella troverai il **riepilogo dei piani approvati** e i relativi **bollettini delle rate.**



# Rateizza il debito

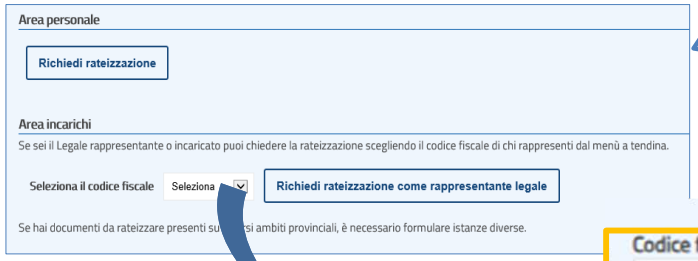
Nella sezione dedicata, puoi chiedere di rateizzare il tuo debito fino a **120 mila euro** e per un massimo di **84 rate**, procedendo al pagamento immediato della prima rata.



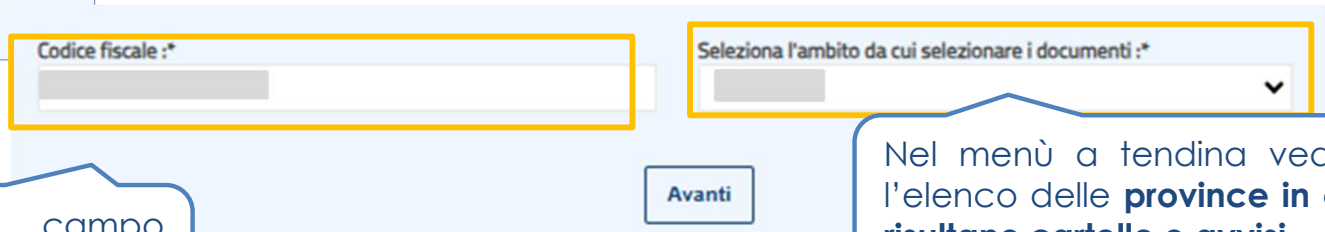
## Rateizza adesso

Il servizio ti consente di chiedere e ottenere subito una rateizzazione nel caso in cui l'importo delle cartelle non sia superiore a **120 mila euro**. Una volta effettuata la dilazione puoi pagare subito la prima rata.

# Rateizza adesso (1/5)




Nel menù a tendina scegli se visualizzare la **tua posizione personale** o quella dell'**impresa per la quale sei incaricato** selezionando il relativo codice fiscale.




In questo campo troverai il codice fiscale scelto.

Nel menù a tendina vedrai l'elenco delle **province in cui risultano cartelle o avvisi.**

Nella maschera dei **dati anagrafici** vengono riepilogati i tuoi dati.

Controlla i dati inseriti e clicca su **«Avanti».**

## Rateizza adesso (2/5)

Il sistema ti permette di selezionare i **documenti interamente rateizzabili e il relativo importo**.

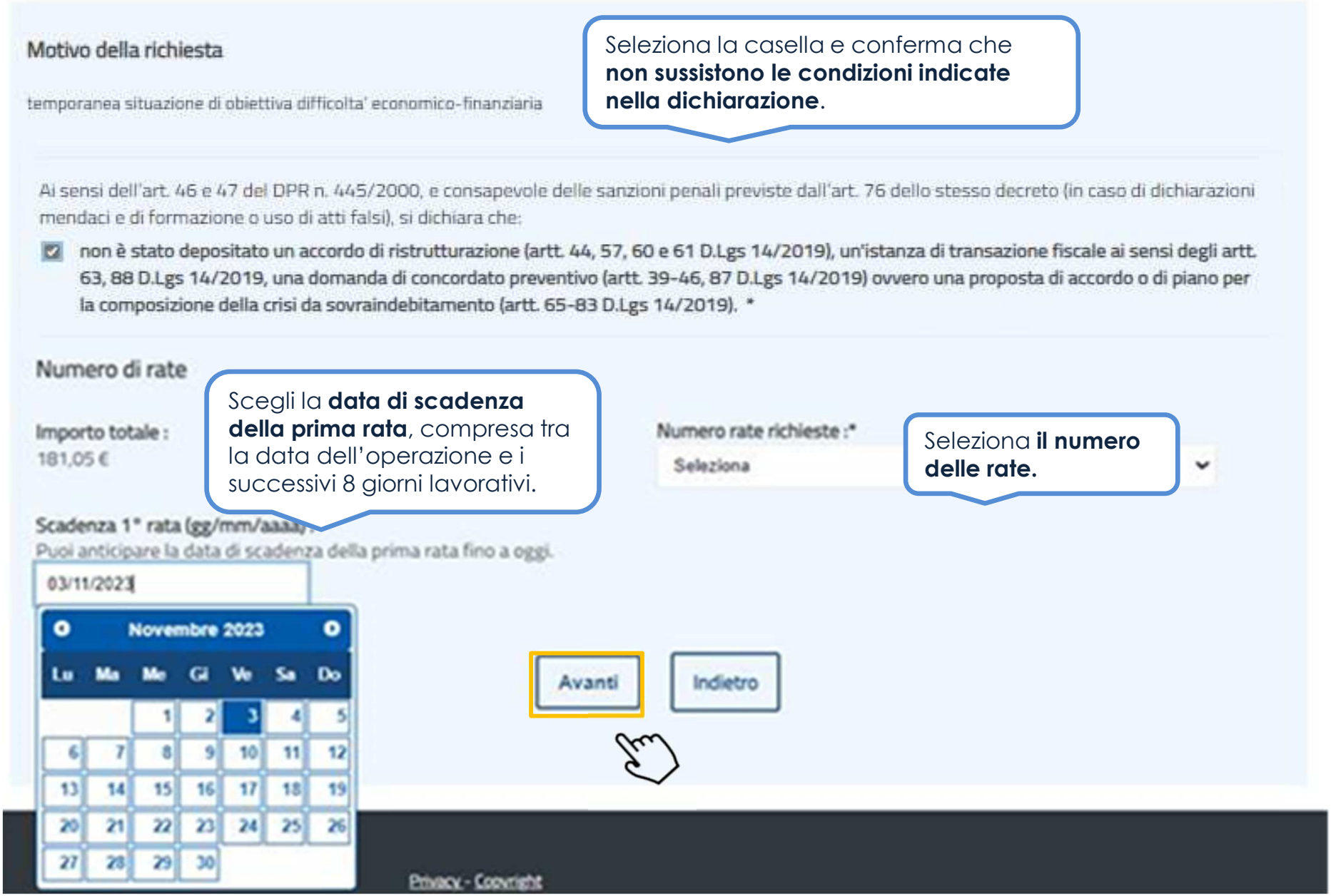
Documenti interamente rateizzabili per i quali è possibile procedere con la richiesta

| Numero | Tipo | Importo | |
|---|---|---|---|
| | Cartella | 2.069,46 | ☐ |
| | Cartella | 991,54 | ☑ |
| | Cartella | 116,30 | ☑ |
| | Cartella | 316,54 | ☑ |
| | Cartella | 5.495,40 | ☐ |
| | Cartella | 175,83 | ☐ |
| | Cartella | 1.407,26 | ☐ |
| | Cartella | 5.029,23 | ☐ |
| | Cartella | 8.633,73 | ☐ |
| | Avviso di accertamento | 2.516,71 | ☐ |

Importo totale 1.424,37

Procedi con la richiesta | Indietro

# Rateizza adesso (3/5)



# Rateizza adesso (4/5)

Controlla il **riepilogo dei dati inseriti** nella tua richiesta di rateizzazione.

## Dettagli richiesta

**Motivo della richiesta:**
temporanea situazione di obiettiva difficolta' economico-finanziaria

**Importo totale:**
2.069,43 €

**Numero rate richieste:**
3

## Riepilogo piano di rateizzazione

**Importo prima rata:**
690,91 €

**Scadenza prima rata:**
13/02/2025

**Scadenza ultima rata del piano:**
13/04/2025

**Bozza accoglimento:**

Il pagamento della prima rata può essere effettuato, rispettando la data di scadenza:

- con il servizio "Paga on-line" o tramite gli sportelli fisici/telematici dei PSP aderenti a PagoPA;
- presso i nostri sportelli territoriali (in questo caso il pagamento è disponibile solo a partire dal 5° giorno lavorativo successivo a

**Informativa sul trattamento dei dati personali ***

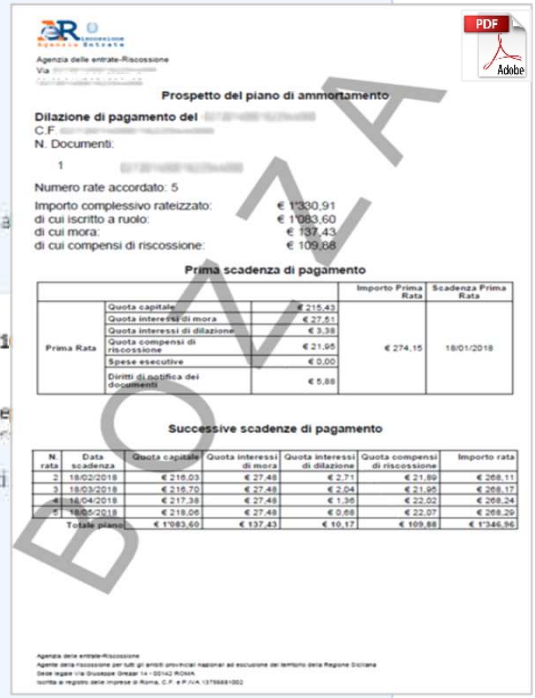
```
INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 201
generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuse
```

☑ Dichiaro di aver preso visione dell'informativa ex art.13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati compilazione di questo form, e di accettarne i contenuti.*

☑ Conferma dichiarazione di temporanea situazione di obiettiva difficoltà economico-finanziaria*

Invia | Indietro

Seleziona le caselle relative alla **privacy** e alla conferma della **situazione di obiettiva difficoltà.**



# Rateizza adesso (5/5)

Gentile contribuente, il piano è stato accettato.
È stata inviata una e-mail riepilogativa all'indirizzo che ci hai indicato.

## Dettagli richiesta

Motivo della richiesta:
temporanea situazione di obiettiva difficolta' economico-finanziaria

Importo totale:
4.534,02 €

Numero rate richieste:
5

## Riepilogo piano di rateizzazione

Protocollo n°:

Importo prima rata:
918,84 €

RAV/Codice di pagamento pagoPA:

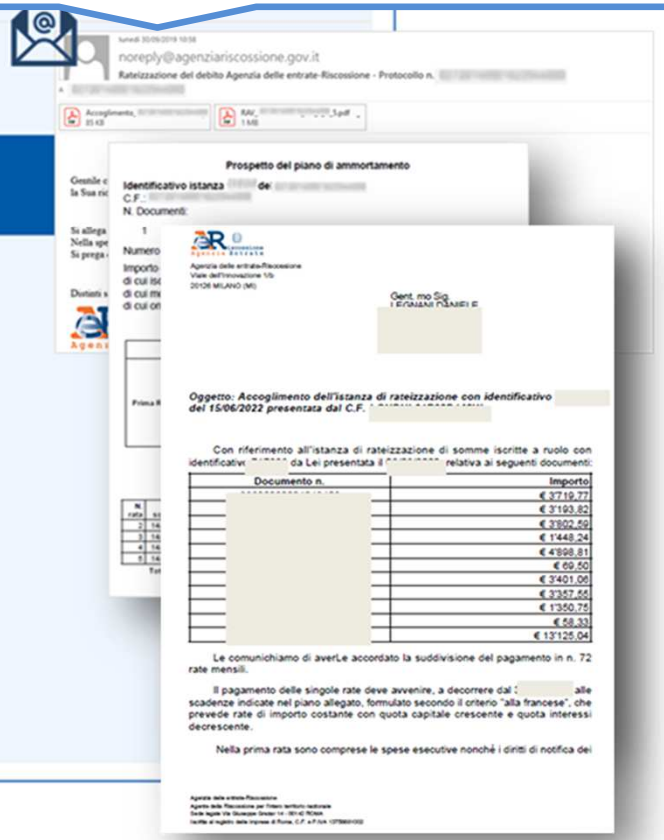
Provvedimento di accoglimento e piano di rateizzazione : PDF

Bollettini PagoPA :

Paga online

Torna alla home

Scarica il **PDF del provvedimento di accoglimento** e dei primi 12 bollettini di pagamento (inviati via e-mail).




Cliccando su **«Paga online»** puoi pagare subito la prima rata. Sarò utilizzato il «codice di pagamento esposto.

# Piani approvati

Il servizio ti consente di visualizzare e scaricare **i documenti relativi ai piani approvati e i bollettini delle rate.**

# Rateizza il debito

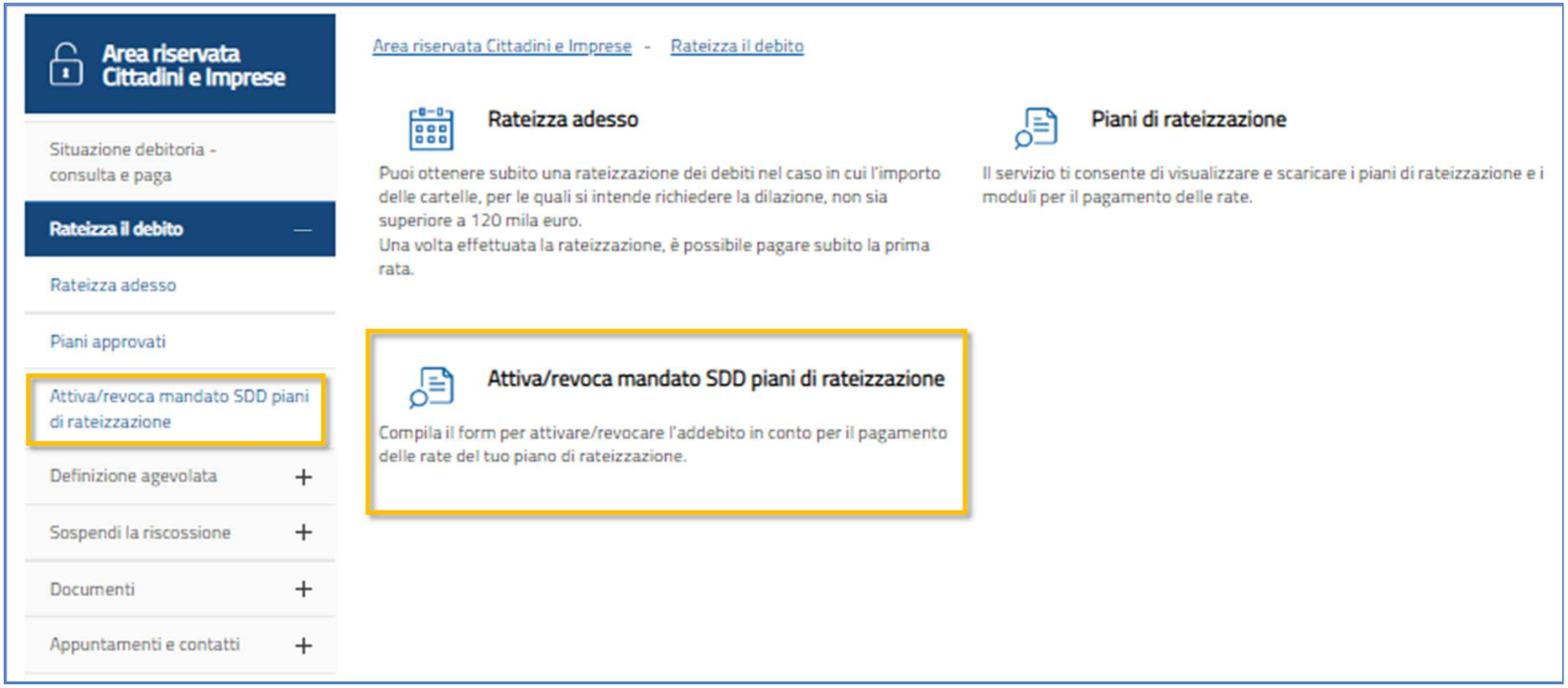
Nei menù a tendina selezionando il relativo codice fiscale e l'ambito provinciale, scegli se visualizzare la **tua posizione personale** o quella dell'**impresa per la quale sei incaricato** e l'elenco delle **province in cui risultano le tue cartelle o avvisi.**

Cliccando su **«Visualizza piani»** troverai il **riepilogo dei piani approvati** e per i soli piani attivi i relativi **bollettini delle rate.**

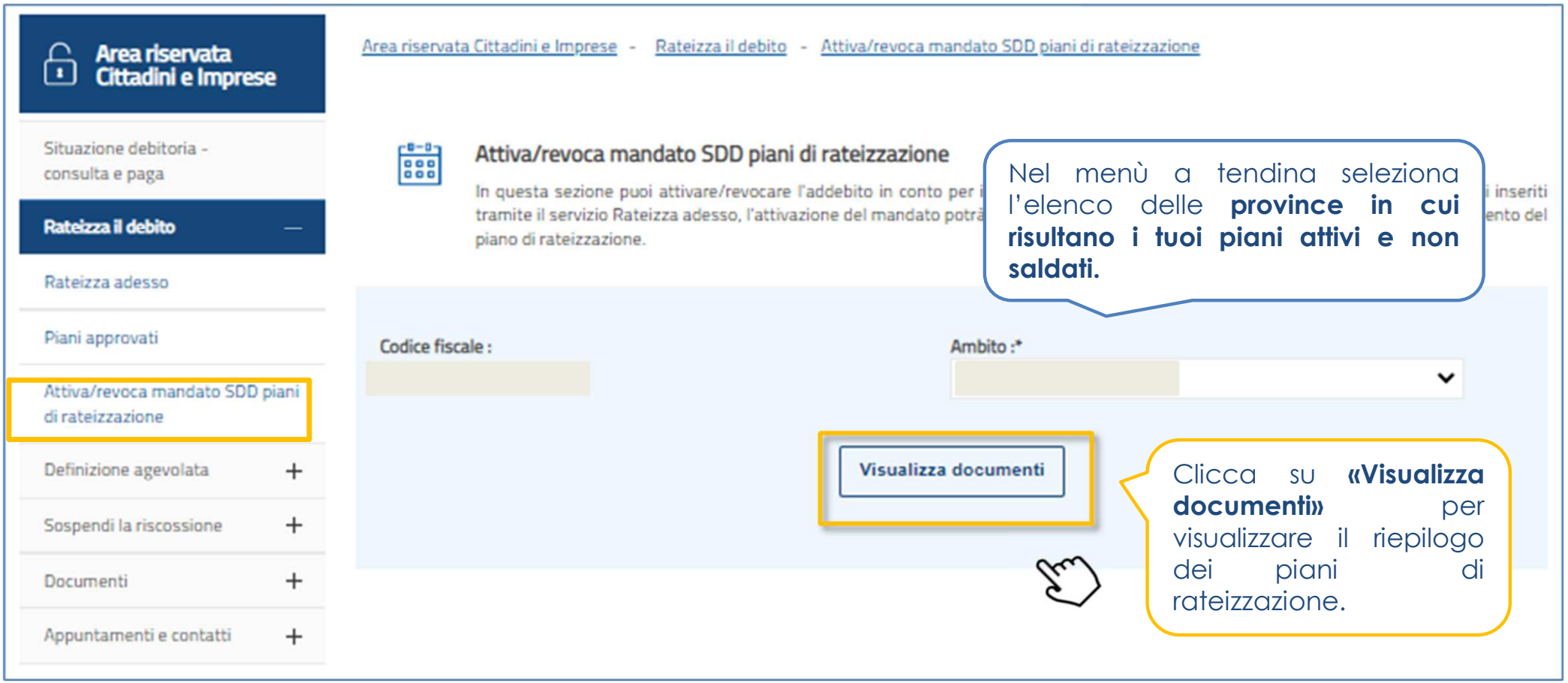
*I documenti di accoglimento delle istanze vengono aggiornati a seguito di eventuali discarichi recepiti successivamente all'approvazione e pertanto potrebbero essere diversi da quelli originariamente rilasciati.*

## Attiva/revoca mandato SDD piani di rateizzazione

Il servizio ti consente di **attivare/revocare** l'addebito in conto corrente per il pagamento delle rate del tuo piano di rateizzazione.

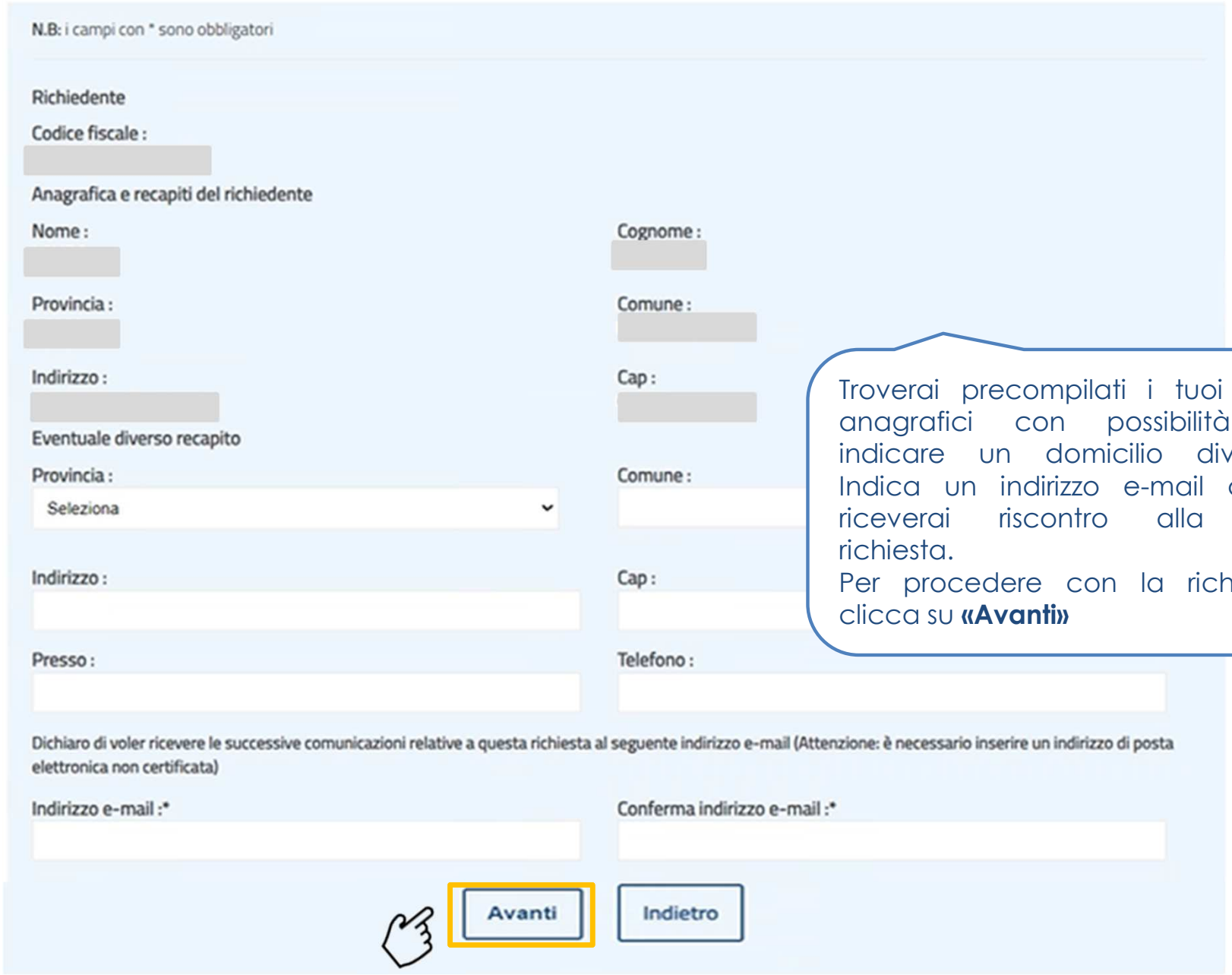


# Attiva/revoca mandato SDD piani di rateizzazione



# Attiva/revoca mandato SDD piani di rateizzazione

# Attiva/revoca mandato SDD piani di rateizzazione




Troverai precompilati i tuoi dati anagrafici con possibilità di indicare un domicilio diverso. Indica un indirizzo e-mail dove riceverai riscontro alla tua richiesta.
Per procedere con la richiesta clicca su **«Avanti»**

# Attiva mandato SDD piani di rateizzazione

IBAN*

Verifica IBAN

Dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole della sanz
titolare del conto corrente indicato o autorizzato ad operare sullo stesso.

oppure

Comunico i dati della persona fisica titolare del conto corrente indicato o autorizza
supporto

Dati del titolare del conto o persona autorizzata

Cognome :*

Nome :*

Codice fiscale :*

Attenzione è necessario allegare la Dichiarazione di consenso all'addebito del Titolare del conto e relat

Inserire i documenti in un unico file di tipo PDF con dimensione non superiore a 5MB

Scegli il file | Nessun file scelto

CONSENSO ALL'ADDEBITO
DELLE RATE DI UN PIANO DI RATEIZZAZIONE

AUTORIZZA

DICHIARA

Inserisci Il tuo **IBAN**, dichiara di essere titolare del conto corrente indicato o comunica i dati della persona fisica titolare del conto corrente su cui vuoi effettuare l'addebito compilando e allegando la *«Dichiarazione di consenso all'addebito del Titolare del conto».*

# Attiva mandato SDD piani di rateizzazione

**Il titolare del conto autorizza:**

- il Creditore a disporre addebiti in via continuativa sul conto corrente sopra indicato;
- la Banca a eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal creditore.

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato tra il titolare del conto e la banca stessa. Il titolare del conto ha facoltà di richiedere alla banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto presentando richiesta di rimborso entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

**PRENOTIFICA AI SENSI DI RULEBOOK SDD (Schema europeo per gli addebiti diretti)**

Gli addebiti SDD sono previsti esclusivamente per le scadenze e gli importi del piano di rateizzazione indicato e avverranno con le modalità riportate nel riquadro che trova di seguito. La copia del mandato trasmessa al debitore al termine dell'utilizzo di questo servizio costituisce prenotifica ai sensi del Rulebook SDD. Non seguiranno ulteriori notifiche preventive alla scadenza dei singoli addebiti.

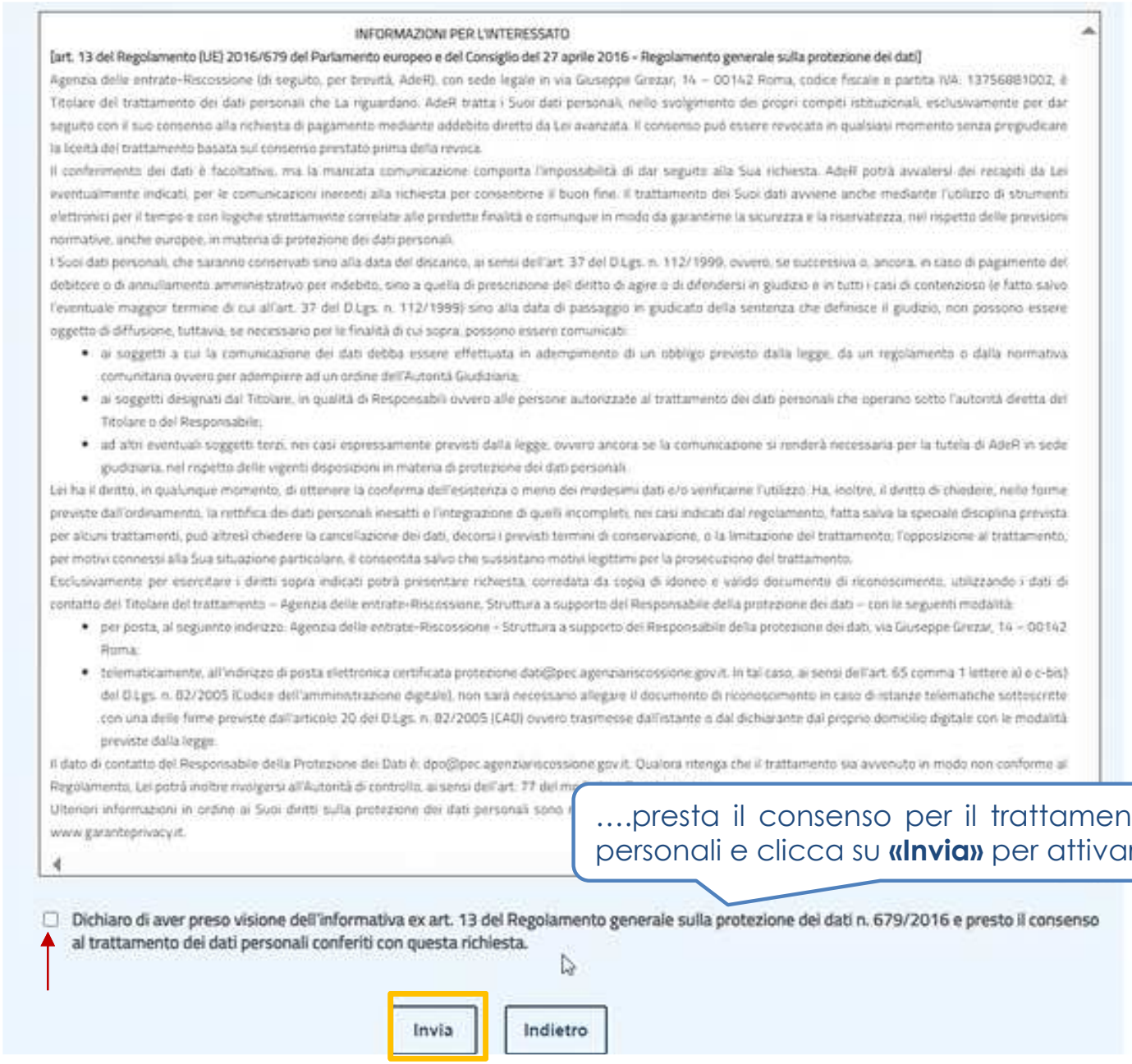
**AVVERTENZE:**

L'addebito sul conto sopra indicato sarà operativo a partire dalla rata in scadenza decorsi 30 giorni dalla data di consegna del mandato. Nel frattempo le rate dovranno essere saldate attraverso il portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it, l'app Equiclick o recandosi presso gli uffici postali, le banche o gli intermediari aderenti a pagoPA o gli sportelli dell'Agenzia delle entrate-Riscossione. La revoca del mandato avrà efficacia decorsi 10 giorni lavorativi dalla data di consegna della richiesta. In presenza di storni o insoluti, il successivo addebito comprenderà, oltre alla rata in scadenza, anche l'importo delle rate precedenti stornate/insolute e della mora maturata. In presenza di un numero di rate non saldate per insoluti o storni che comporti la decadenza del piano di rateizzazione sopra indicato, l'Agenzia delle entrate-Riscossione revocherà questo mandato.

☐ **Ho preso visione delle avvertenze**

Prendi visione delle avvertenze relative alle modalità operative del servizio di addebito…

# Attiva mandato SDD piani di rateizzazione



# Attiva mandato SDD piani di rateizzazione

La richiesta per l'addebito diretto in conto corrente è stata trasmessa correttamente. Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di conferma della presa in carico.

Dopo aver inviato la richiesta di attivazione del servizio, riceverai una e-mail di presa in carico con allegato il PDF del mandato SDD precompilato.

Piano di Rateizzazione - Presa in carico della richiesta di attivazione del servizio SDD - Identificati

N noreply@agenziariscossione.gov.it
A

Gentile

La informiamo che abbiamo preso in carico la Sua richiesta di attivazione del servizio di addebito diretto sul conto corrente (codic
per il pagamento delle rate del piano di rateizzazione

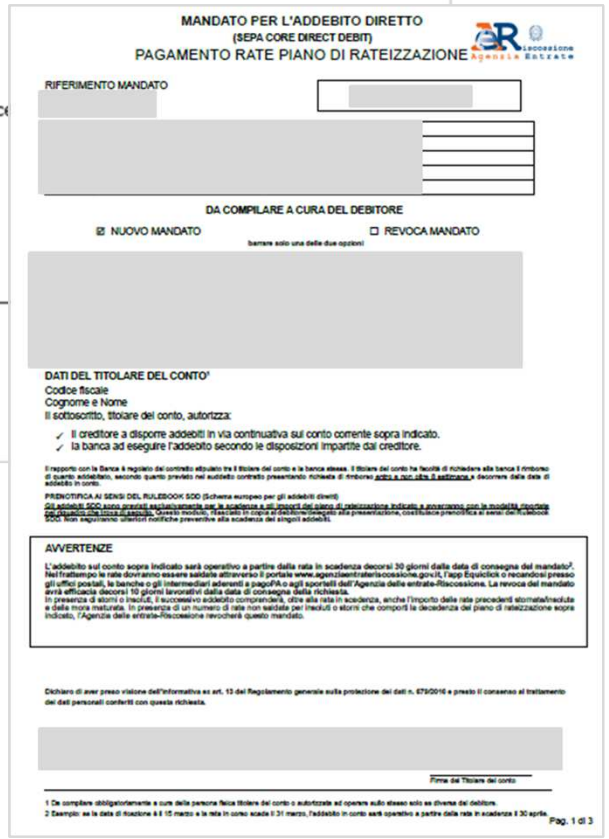
Le forniremo riscontro, a mezzo e-mail, dell'accettazione o del rigetto, a seguito della verifica sul sistema interbancario.

Nella speranza di averLe fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Questo messaggio è stato generato in modo automatico. Si prega di non rispondere a questa e-mail.

Riscossione Agenzia Entrate

L'esito della richiesta, dell'accettazione o del rigetto, sarà inviato a mezzo e-mail a seguito della verifica sul sistema interbancario.



MANDATO PER L'ADDEBITO DIRETTO
(SEPA CORE DIRECT DEBIT)
PAGAMENTO RATE PIANO DI RATEIZZAZIONE

RIFERIMENTO MANDATO

DA COMPILARE A CURA DEL DEBITORE

☑ NUOVO MANDATO ☐ REVOCA MANDATO

barrare solo una delle due opzioni

DATI DEL TITOLARE DEL CONTO[1]
Codice fiscale
Cognome e Nome
Il sottoscritto, titolare del conto, autorizza:

- ✓ Il creditore a disporre addebiti in via continuativa sul conto corrente sopra indicato.
- ✓ la banca ad eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal creditore.

PRENOTIFICA AI SENSI DEL RULEBOOK SDD (Schema europeo per gli addebiti diretti)

AVVERTENZE

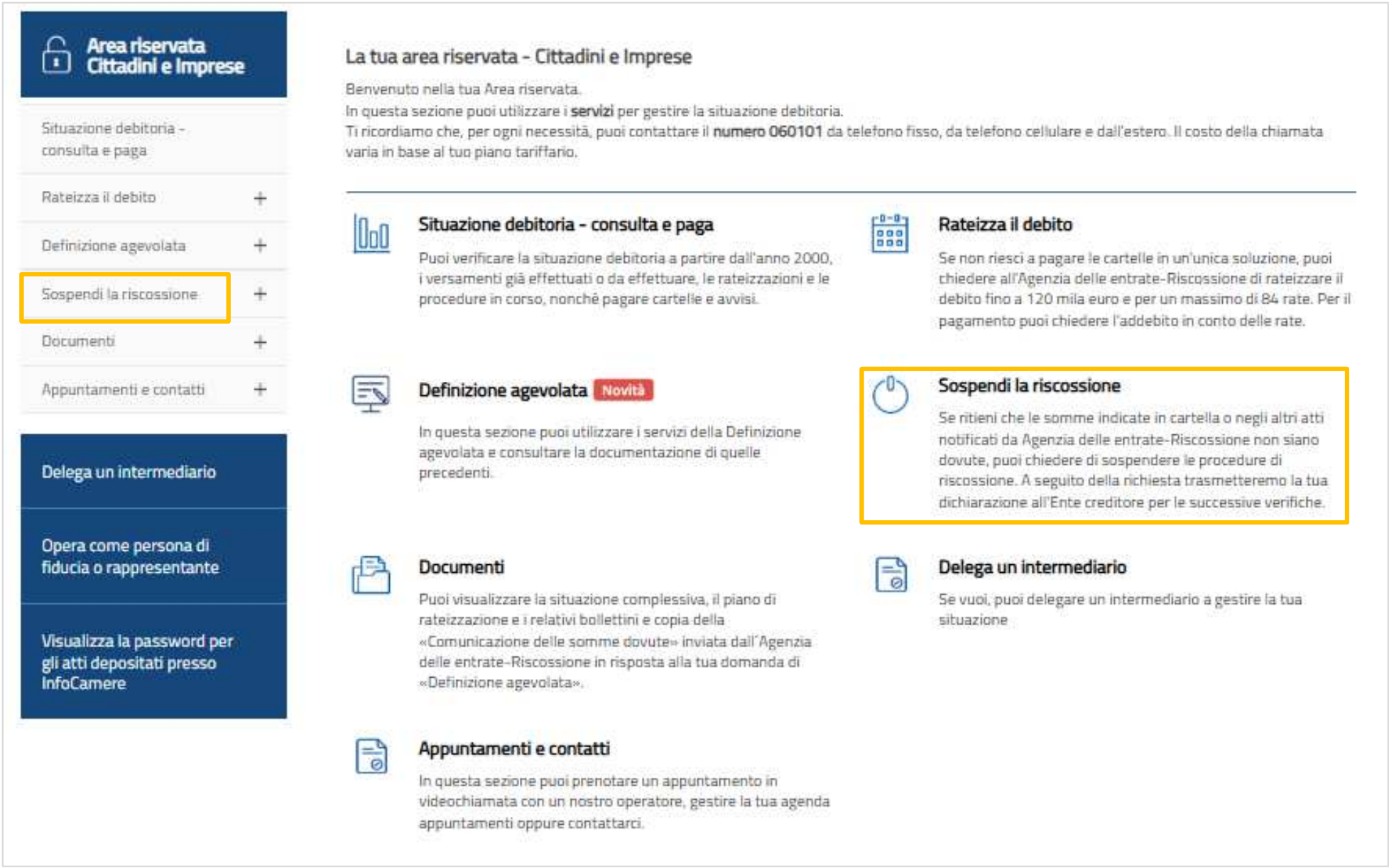
Firma del Titolare del conto

1 Da compilare obbligatoriamente a cura della persona fisica titolare del conto o autorizzata ad operare sullo stesso solo se diversa dal debitore.
2 Esempio: se la data di ricezione è il 15 marzo e la rata in corso scade il 31 marzo, l'addebito in conto sarà operativo a partire dalla rata in scadenza il 30 aprile.

Pag. 1 di 3

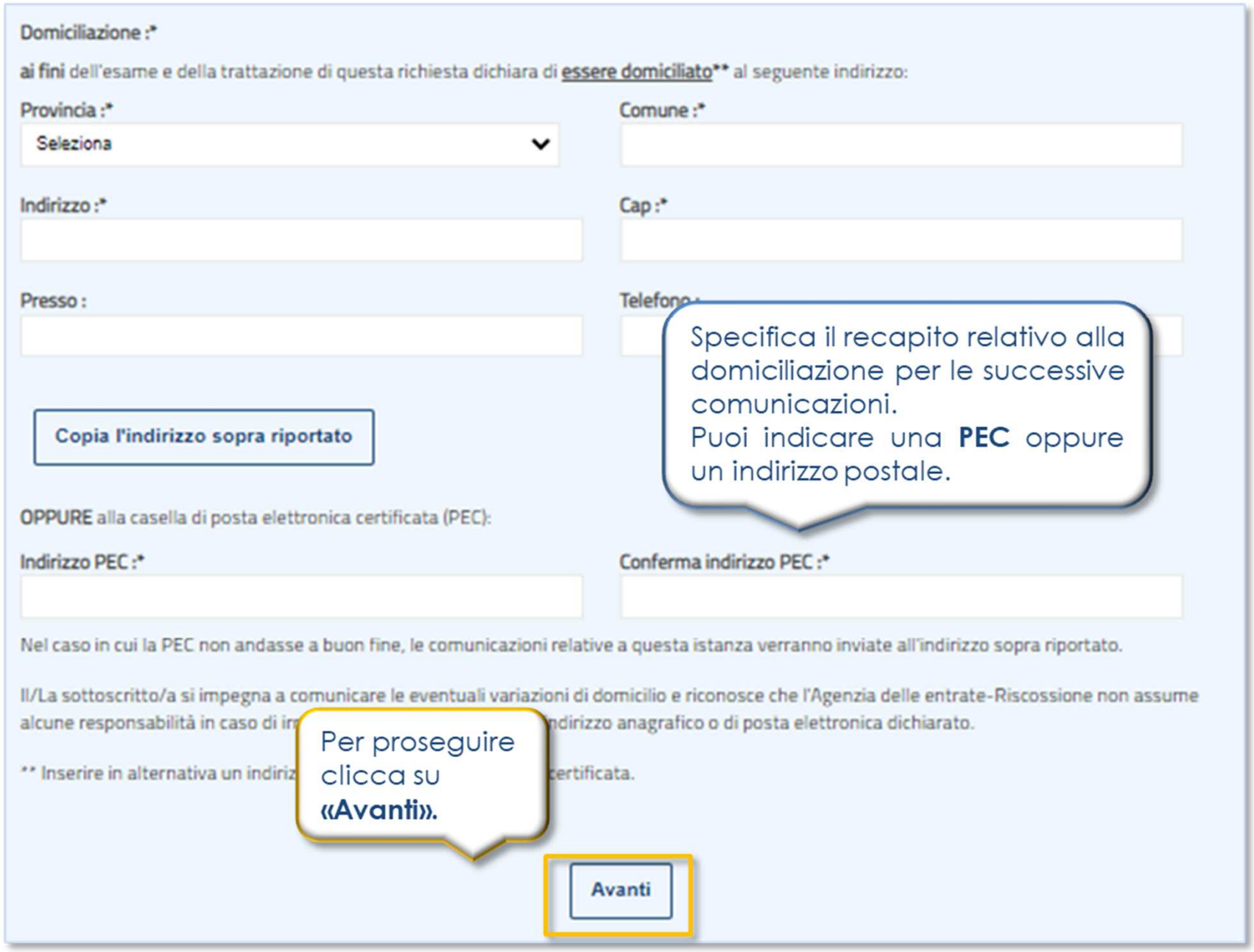
# Sospendi la riscossione

Nella sezione dedicata, se ritieni che le somme indicate in cartella non siano dovute, puoi chiedere di **sospendere le procedure di riscossione.**

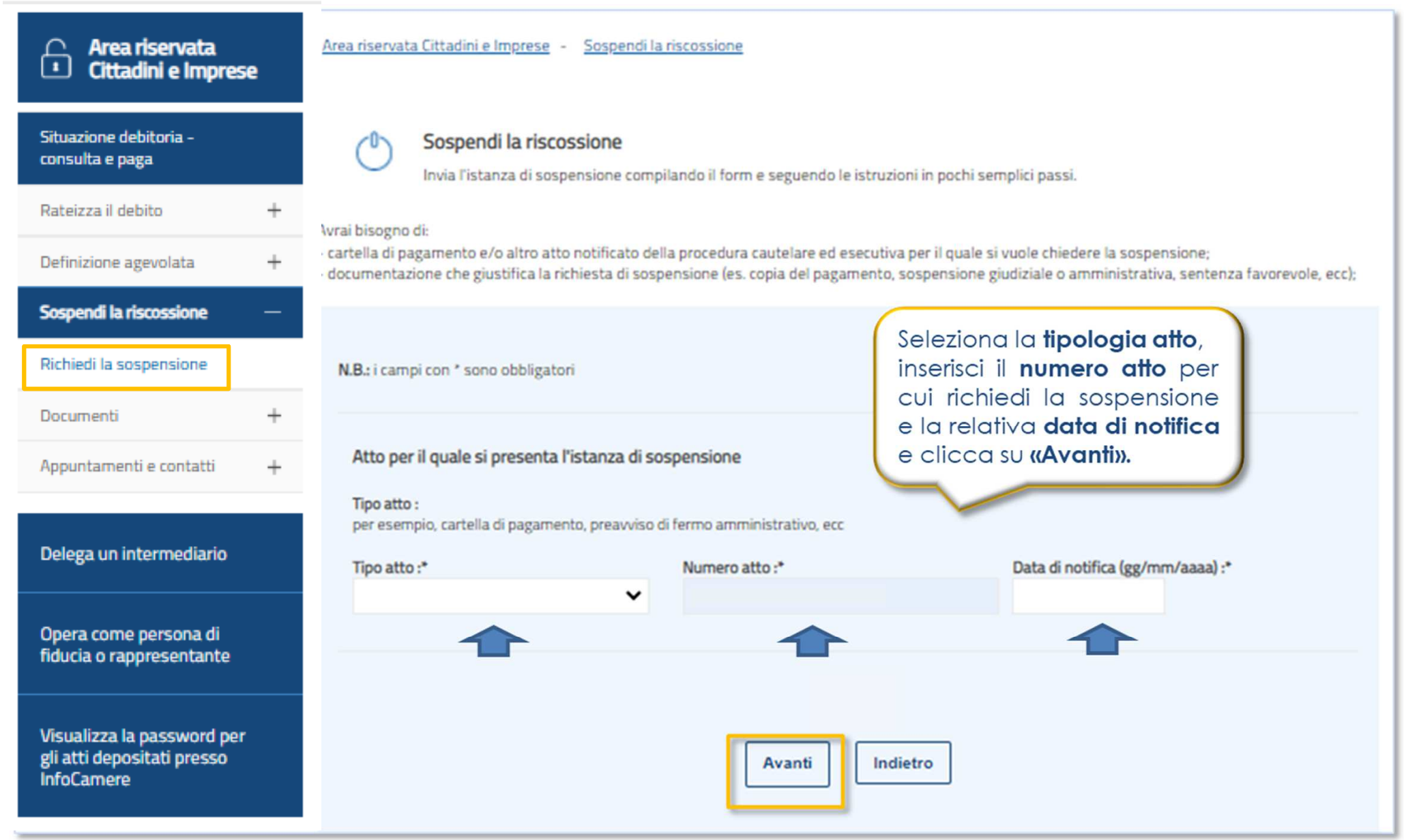


# Sospendi la riscossione

# Sospendi la riscossione

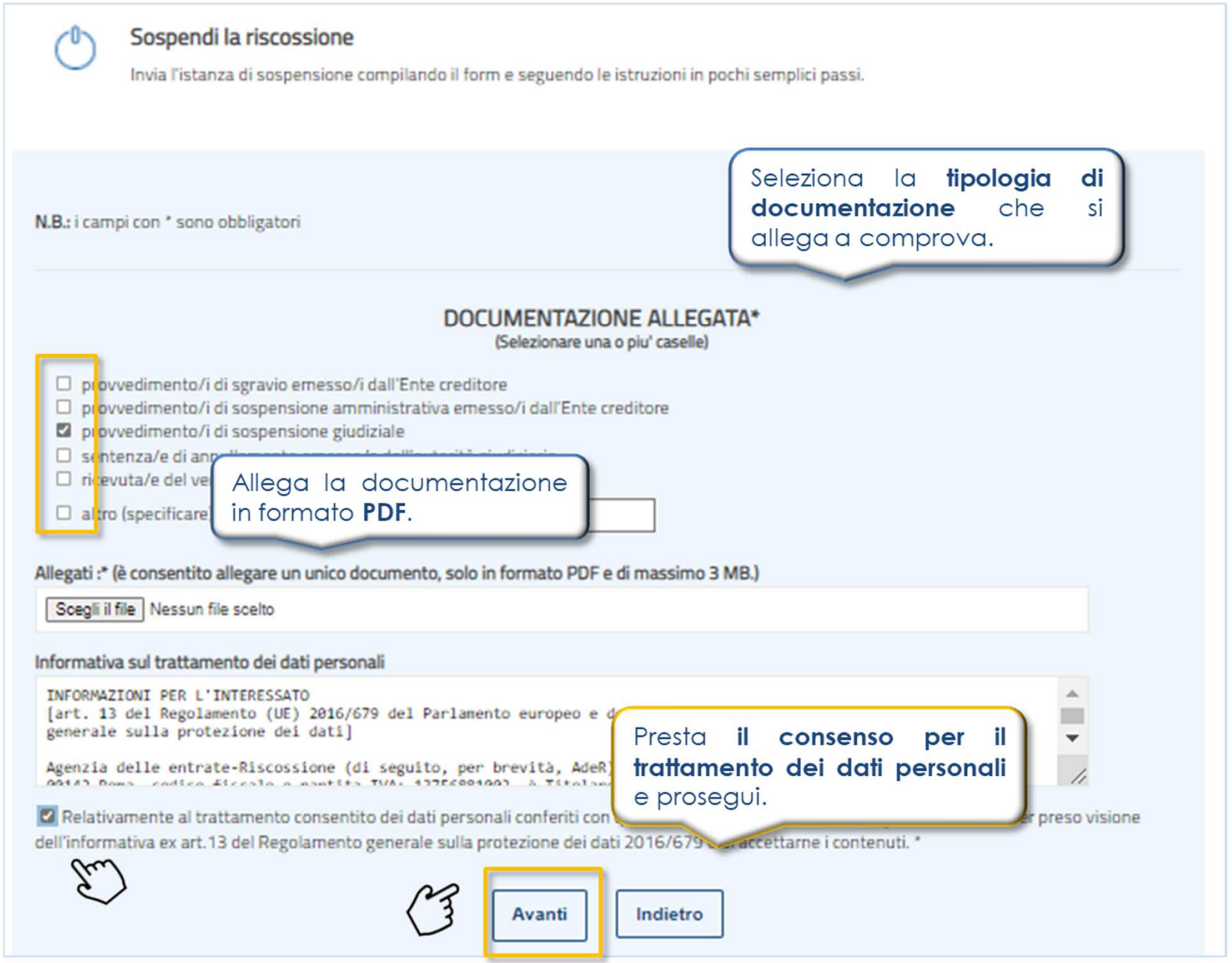


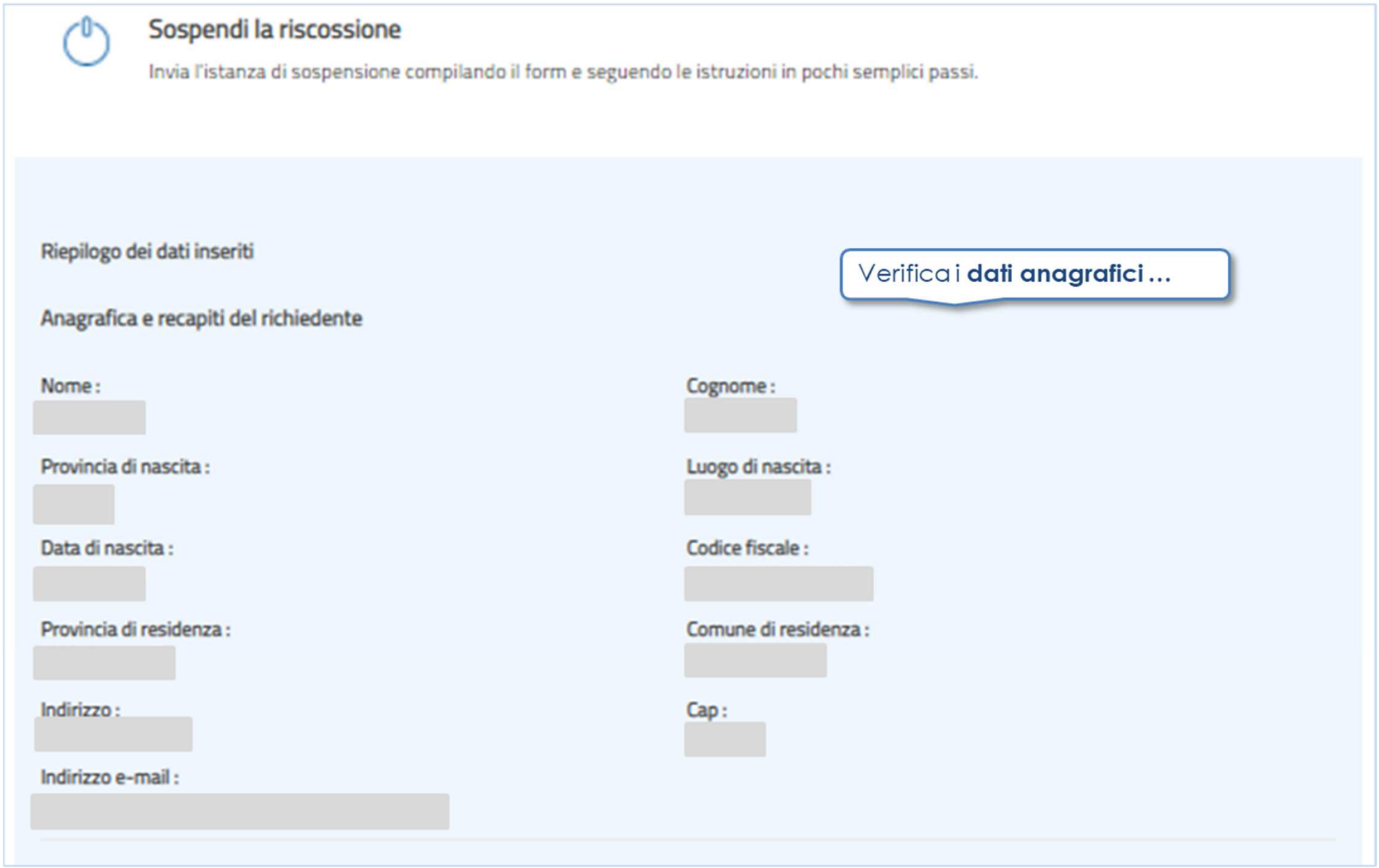
# Sospendi la riscossione



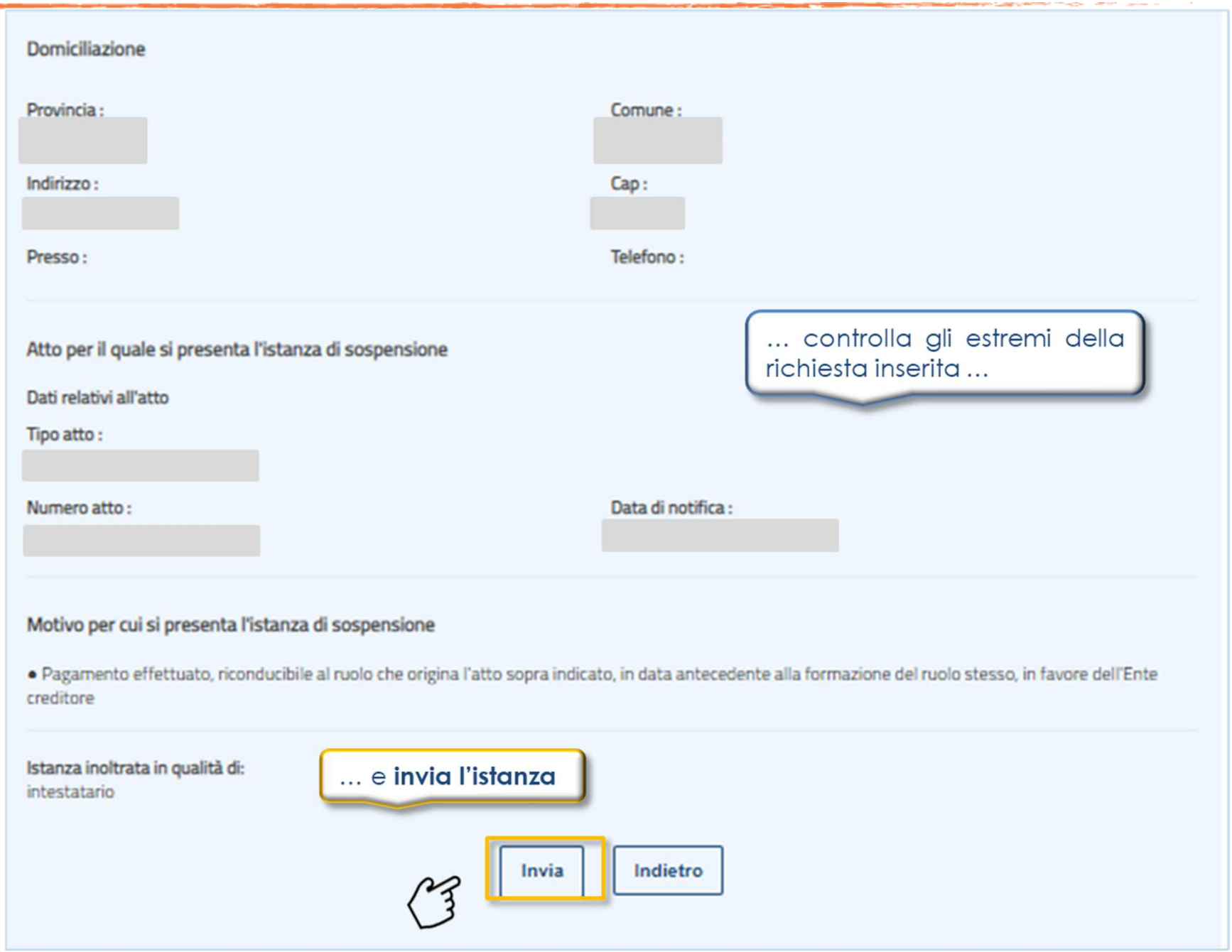
Sospendi la riscossione
Invia l'istanza di sospensione compilando il form e seguendo le istruzioni in pochi semplici passi.
Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), dichiaro sotto la mia responsabilità che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:
Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo
Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
Sospensione amminis
Sospensione giudiziale
in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha pr
Pagamento effettuato
dicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
Seleziona, tra le specifiche casistiche per le quali ci si può avvalere della sospensione legale della riscossione, quella di interesse e clicca su «Avanti».
Avanti
Indietro

# Sospendi la riscossione

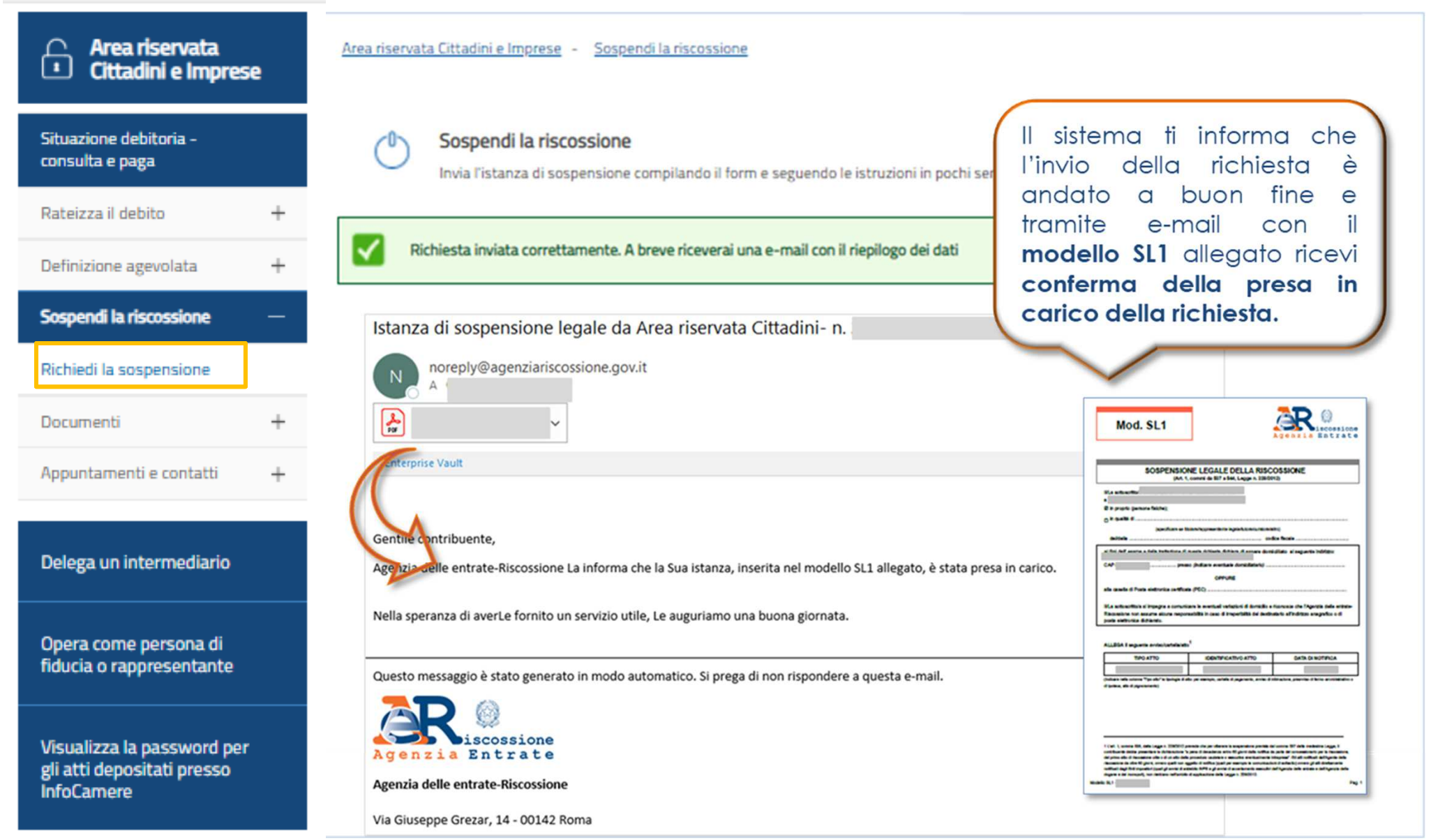



Sospendi la riscossione
Invia l'istanza di sospensione compilando il form e seguendo le istruzioni in pochi semplici passi.
Riepilogo dei dati inseriti
Verifica i dati anagrafici ...
Anagrafica e recapiti del richiedente
Nome :
Cognome :
Provincia di nascita :
Luogo di nascita :
Data di nascita :
Codice fiscale :
Provincia di residenza :
Comune di residenza :
Indirizzo :
Cap :
Indirizzo e-mail :

# Sospendi la riscossione

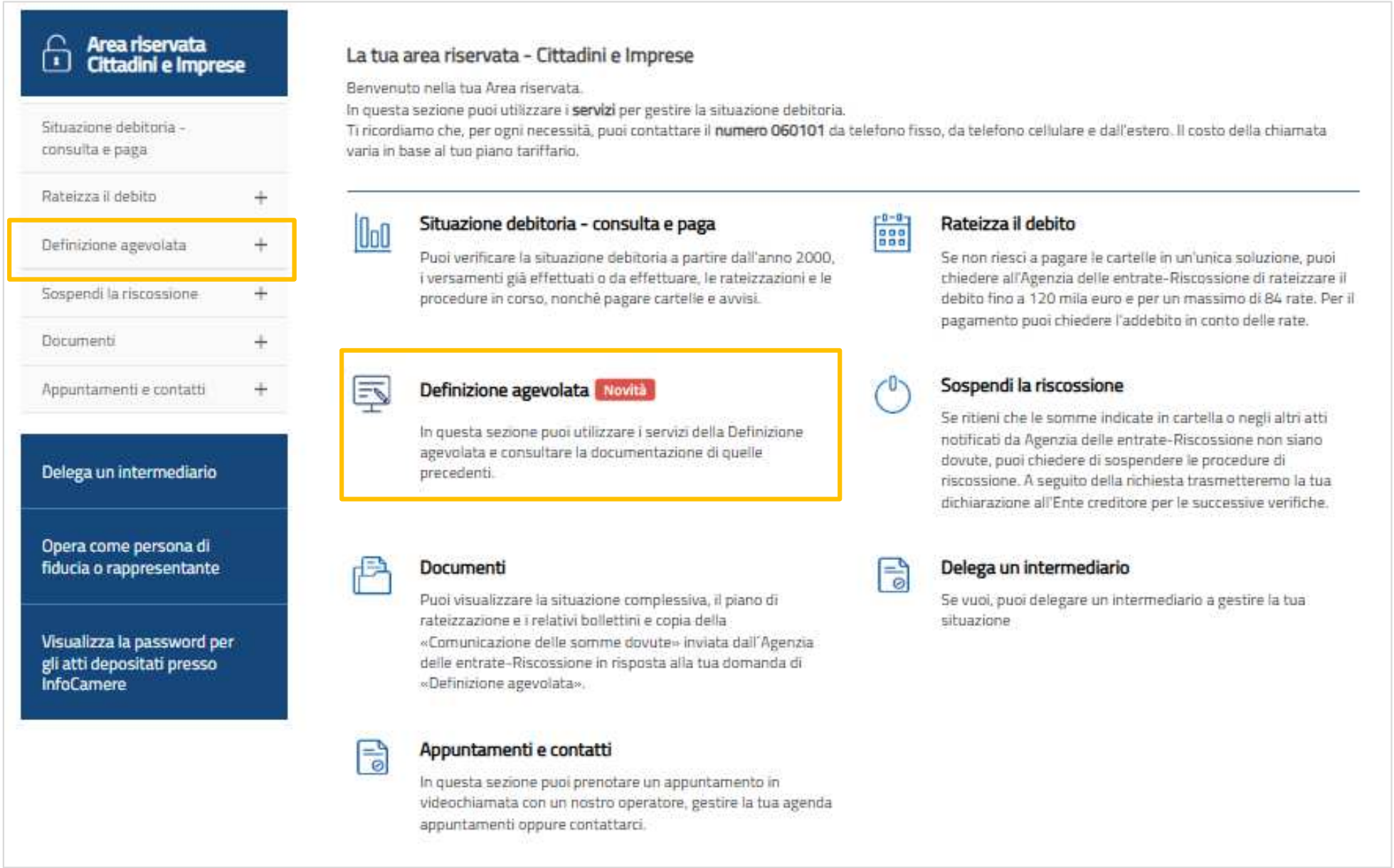


# Sospendi la riscossione

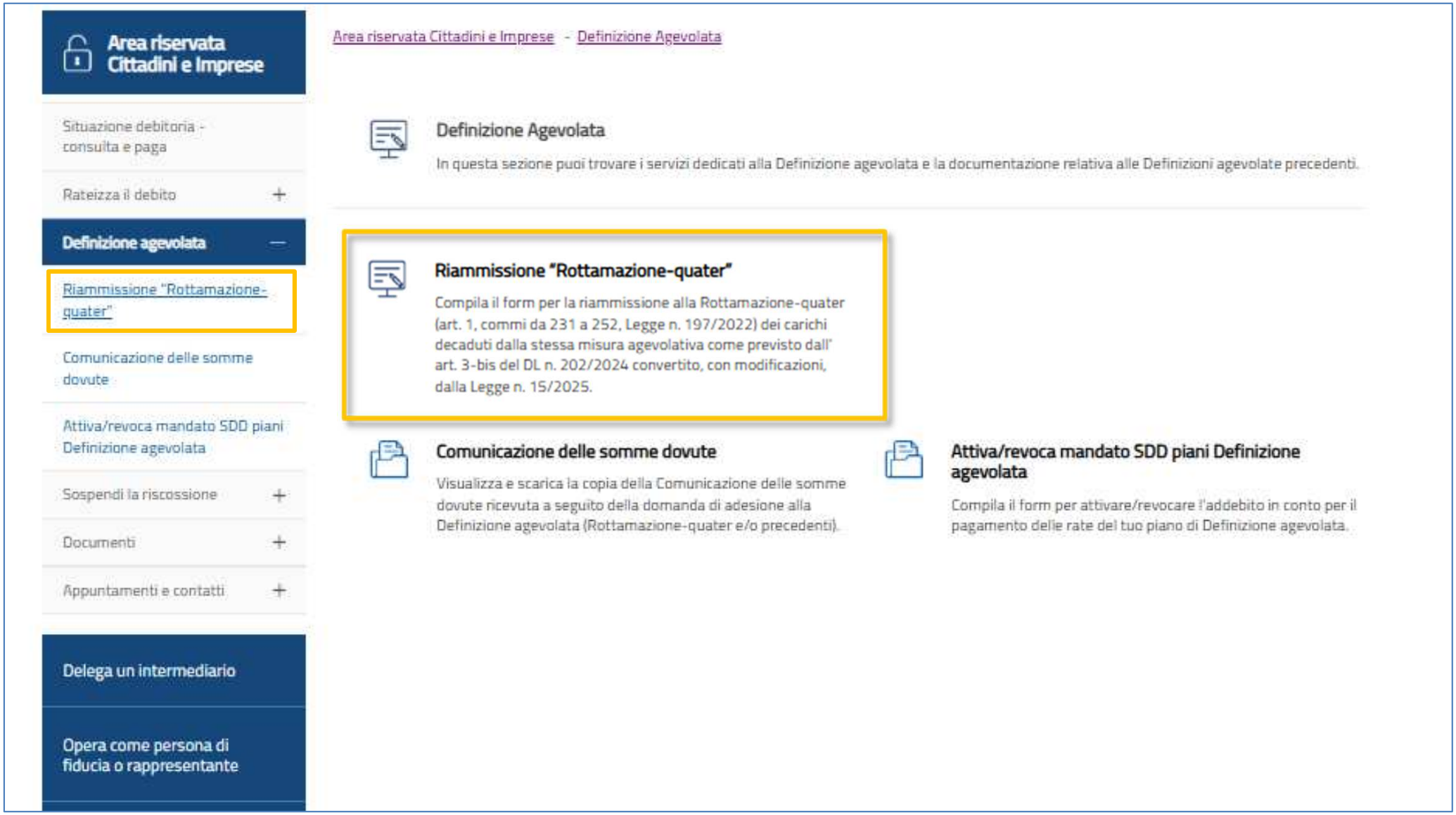


# Definizione agevolata

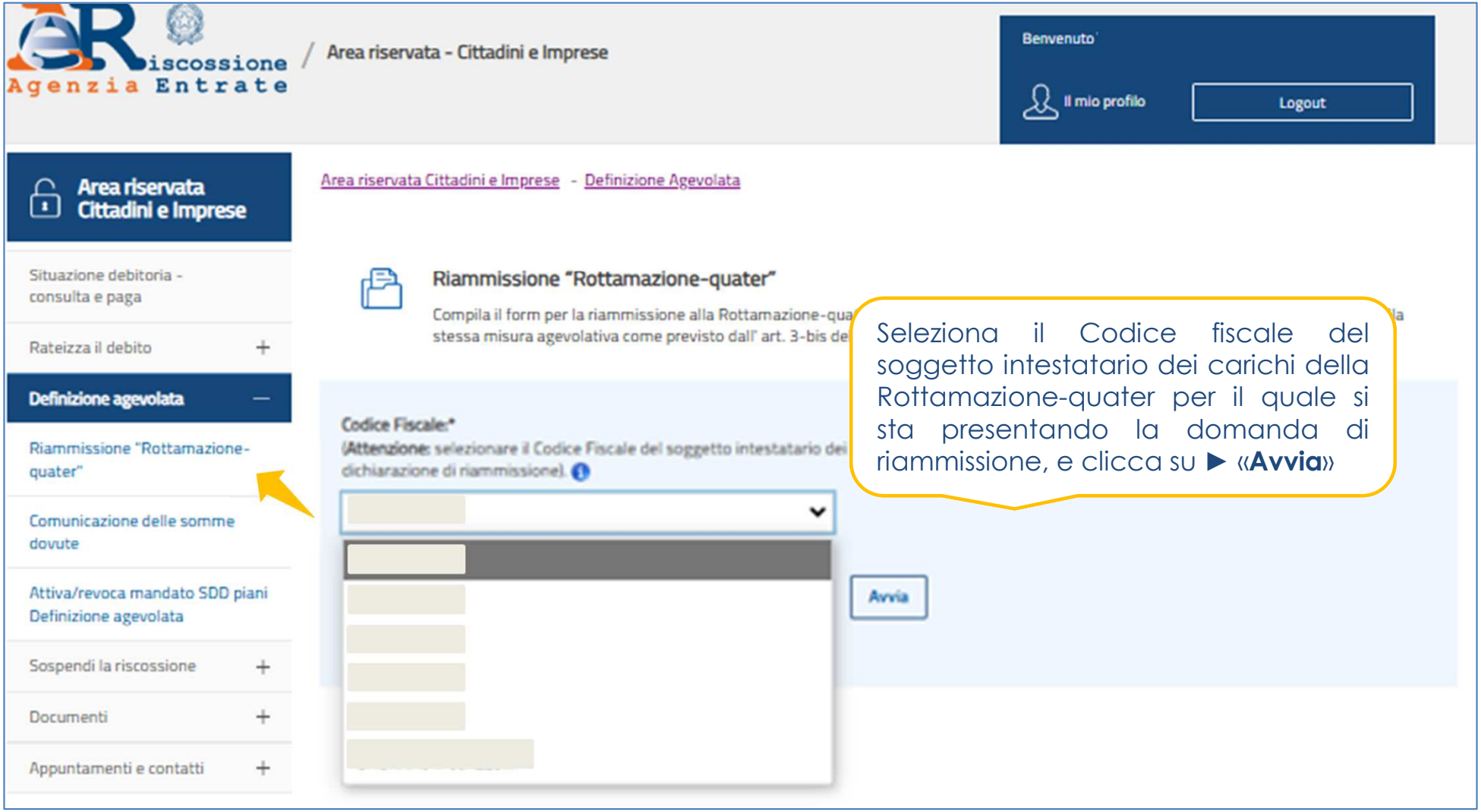
Nella sezione puoi trovare i servizi dedicati alla Definizione agevolata e la documentazione relativa alle Definizioni agevolate precedenti

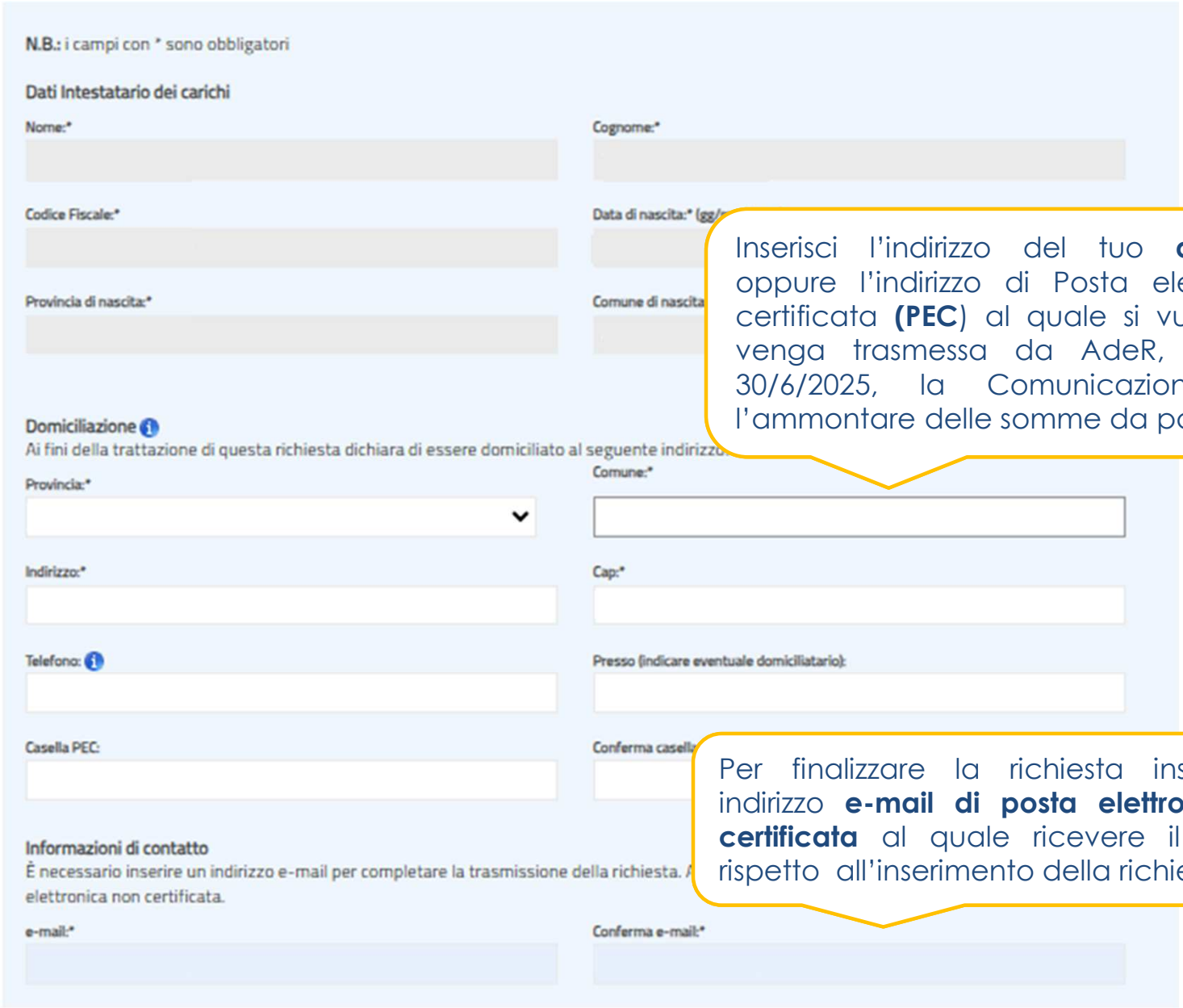


Compila il form per la riammissione alla Rottamazione quater di cui all'art. 3-bis del DL n. 202/2024 convertito con modificazioni, dalla legge n.15/2025.



## Riammissione alla Rottamazione-quater






Inserisci l'indirizzo del tuo **domicilio** oppure l'indirizzo di Posta elettronica certificata **(PEC)** al quale si vuole che venga trasmessa da AdeR, entro il 30/6/2025, la Comunicazione con l'ammontare delle somme da pagare.

Per finalizzare la richiesta inserisci un indirizzo **e-mail di posta elettronica non certificata** al quale ricevere il riscontro rispetto all'inserimento della richiesta.

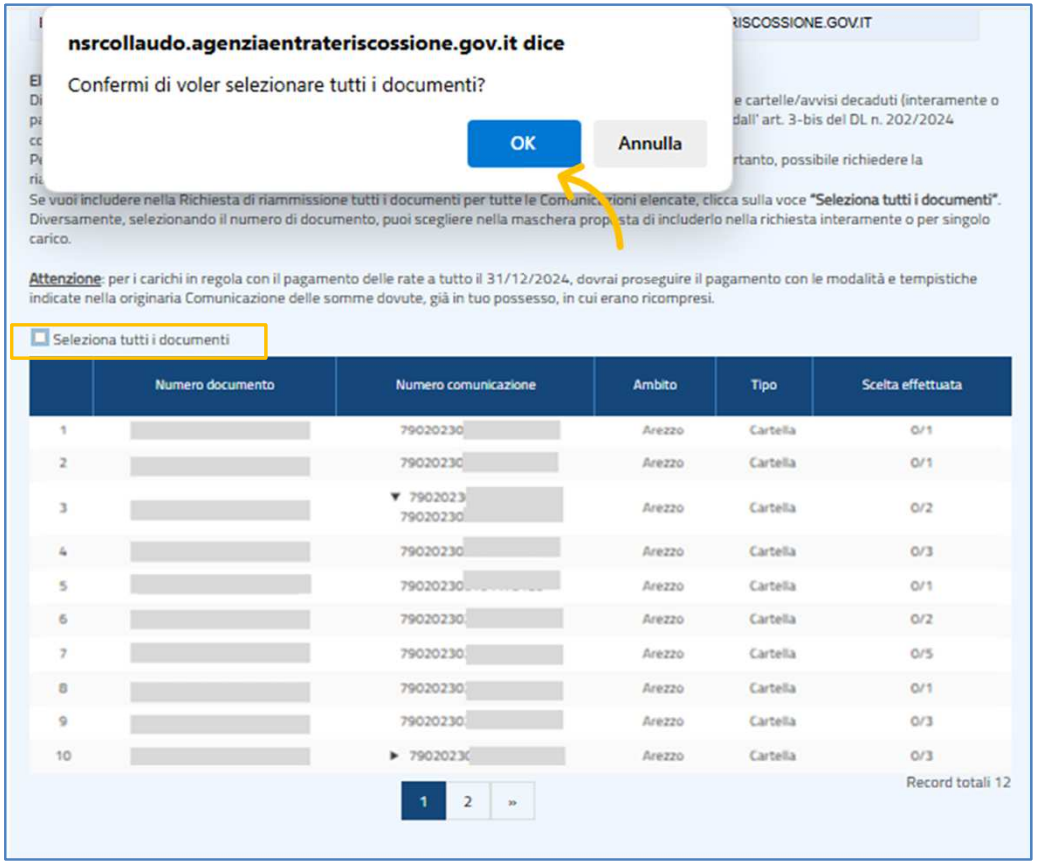
# Riammissione alla Rottamazione-quater

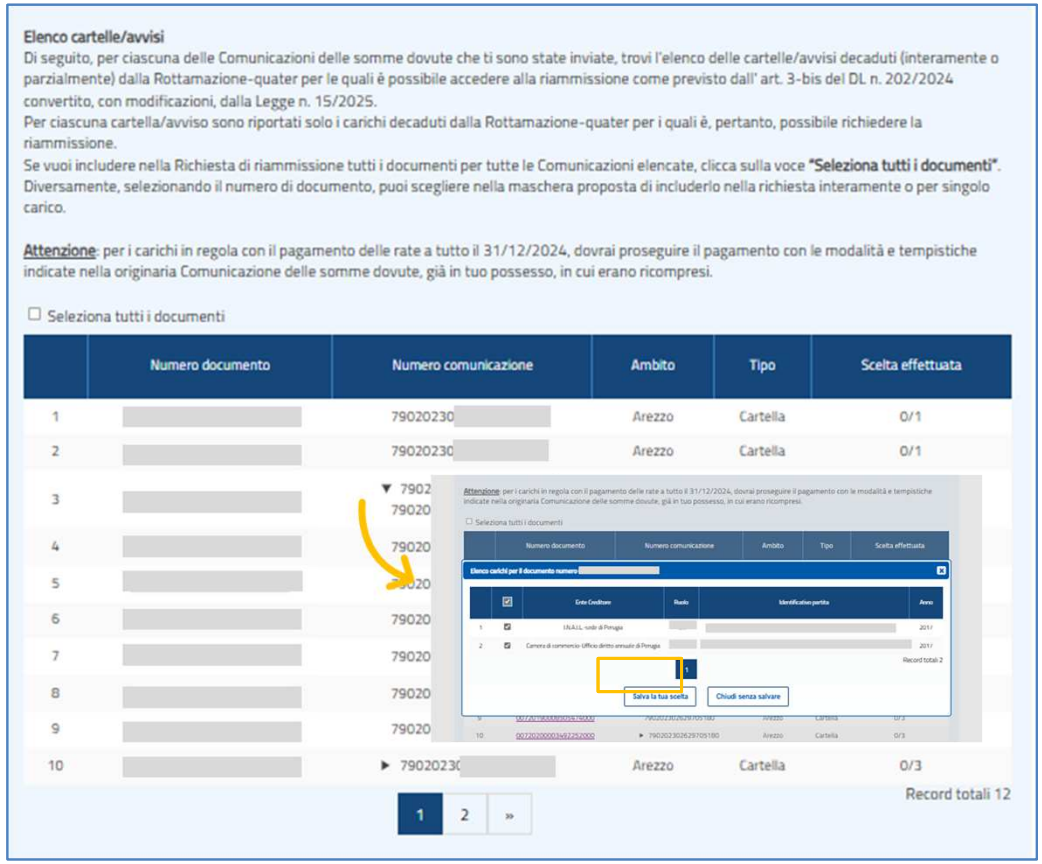
In questa sezione trovi, per ciascuna delle Comunicazioni delle somme dovute che ti sono state inviate, l'elenco delle cartelle/avvisi decaduti dalla Rottamazione-quater per le quali è possibile accedere alla riammissione.

Per richiedere l'stanza di riammissione puoi:

includere tutti i documenti per tutte le comunicazioni elencate

selezionare il numero del documento e scegliere nella maschera proposta di includerlo nella richiesta interamente o per singolo carico.



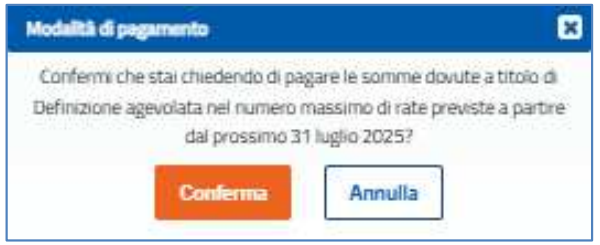



In questa sezione puoi indicare la modalità di pagamento; secondo la norma le rate possono essere versate, in **unica soluzione**, entro 31 luglio 2025 oppure fino a un **numero massimo di dieci rate consecutive**, di pari importo, con scadenza, rispettivamente, le prime due, il **31 luglio** e il **30 novembre 2025** e le successive, il **28 febbraio**, il **31 maggio**, il **31 luglio** e il **30 novembre** degli **anni 2026 e 2027**.

Seleziona il numero rate e clicca su ► **«Avanti»**

**UNICA SOLUZIONE**

**NUMERO MASSIMO DI RATE PREVISTE**




**NUMERO DI RATE COMPRESO TRA 2 E 9**

## RIEPILOGO RICHIESTA

Dati Intestatario dei carichi

Codice Fiscale

Cognome e Nome

Data di nascita

Luogo di nascita (Prov)

Dati domiciliazione

Provincia

Comune

Indirizzo

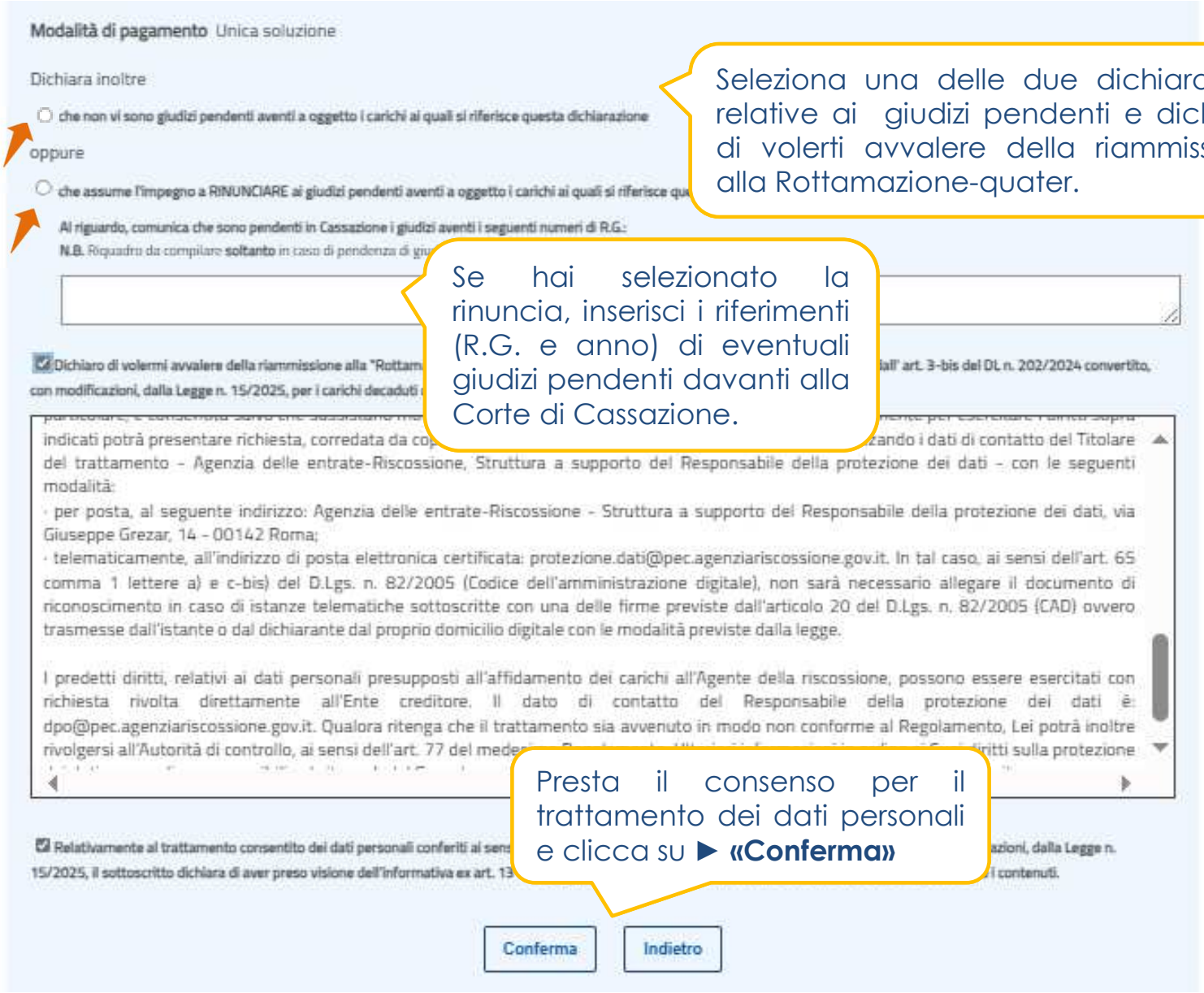
Cap

Informazioni di contatto
e-mail

Cartelle/avvisi inseriti

| Rif. numero progressivo | Numero cartella/avviso | Identificativo carico |
|---|---|---|
| 1 | | TUTTI I CARICHI |
| 2 | | TUTTI I CARICHI |
| 3 | | TUTTI I CARICHI |
| 4 | | TUTTI I CARICHI |
| 5 | | TUTTI I CARICHI |
| 6 | | TUTTI I CARICHI |
| 7 | | TUTTI I CARICHI |
| 8 | | TUTTI I CARICHI |
| 9 | | TUTTI I CARICHI |
| 10 | | TUTTI I CARICHI |
| 11 | | TUTTI I CARICHI |
| 12 | | TUTTI I CARICHI |

Verifica il riepilogo dei dati inseriti.




Seleziona una delle due dichiarazioni relative ai giudizi pendenti e dichiara di volerti avvalere della riammissione alla Rottamazione-quater.

Se hai selezionato la rinuncia, inserisci i riferimenti (R.G. e anno) di eventuali giudizi pendenti davanti alla Corte di Cassazione.

Presta il consenso per il trattamento dei dati personali e clicca su ► **«Conferma»**

# Riammissione alla Rottamazione-quater

**Riammissione "Rottamazione-quater"**

Compila il form per la riammissione alla Rottamazione-quater (art. 1, commi da 231 a 252, Legge n. 197/2022) dei carichi decaduti dalla stessa misura agevolativa come previsto dall' art. 3-bis del DL n. 202/2024 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 15/2025.

La tua richiesta è stata convalidata. Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di presa in carico con il numero identificativo della dichiarazione che hai inviato ed il riepilogo dei dati inseriti, torna alla Riammissione alla "Rottamazione-quater"

Riammissione alla "Rottamazione-quater" - Dichiarazione di adesione - da

N

Gentile

Agenzia delle entrate-Riscossione La informa che la Sua dichiarazione per la **riammissione** alla **"Rottamazione-quater"** (art. 1, commi da 231 a 252, Legge n. 197/2022), prevista dall'art. 3-bis del DL n. 202/2024 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 15/2025 e inviata attraverso il portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it, è stata presa in carico con il **n. identificativo: W-202503**

Entro il **30 giugno 2025** Agenzia delle entrate-Riscossione Le invierà una Comunicazione con l'ammontare degli importi da pagare a titolo di Definizione agevolata o le motivazioni dell'eventuale diniego. La Comunicazione sarà, inoltre, resa disponibile nella Sua area riservata.

Per maggiori informazioni può consultare la sezione ded

I dati inseriti nella richiesta sono riepilogati nel modello

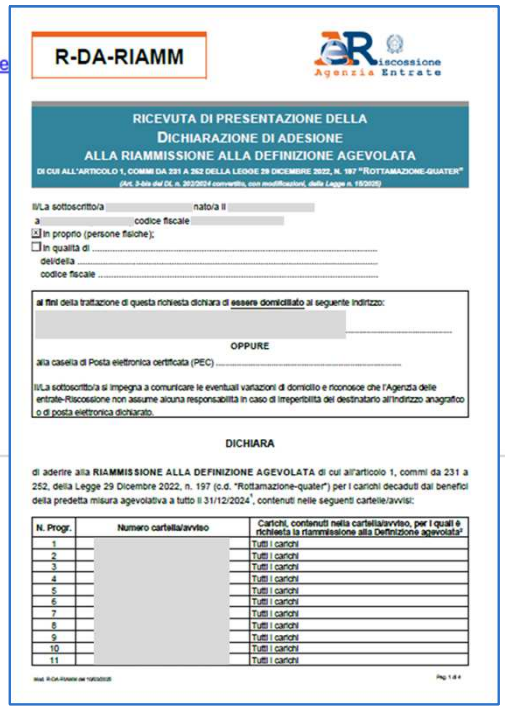
Nella speranza di averle fornito un servizio utile, Le augu

Questo messaggio è stato generato in modo automatico

Agenzia Entrate-Riscossione
Via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma
www.agenziaentrateriscossione.gov.it

Dopo la conferma, il servizio ti informa che l'invio della richiesta è andato a buon fine e ti trasmette una e-mail di presa in carico con il numero identificativo della tua dichiarazione e il riepilogo dei dati da te inseriti nel modello di ricevuta allegato R-DA-RIAMM.

**Attenzione**: la Comunicazione delle somme dovute con l'ammontare degli importi da pagare a titolo di Definizione agevolata o l'eventuale diniego, ti verrà inviata da Agenzia delle entrate-Riscossione entro il **30/06/2025.**



R-DA-RIAMM

RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI ADESIONE ALLA RIAMMISSIONE ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMI DA 231 A 252 DELLA LEGGE 29 DICEMBRE 2022, N. 197 "ROTTAMAZIONE-QUATER"

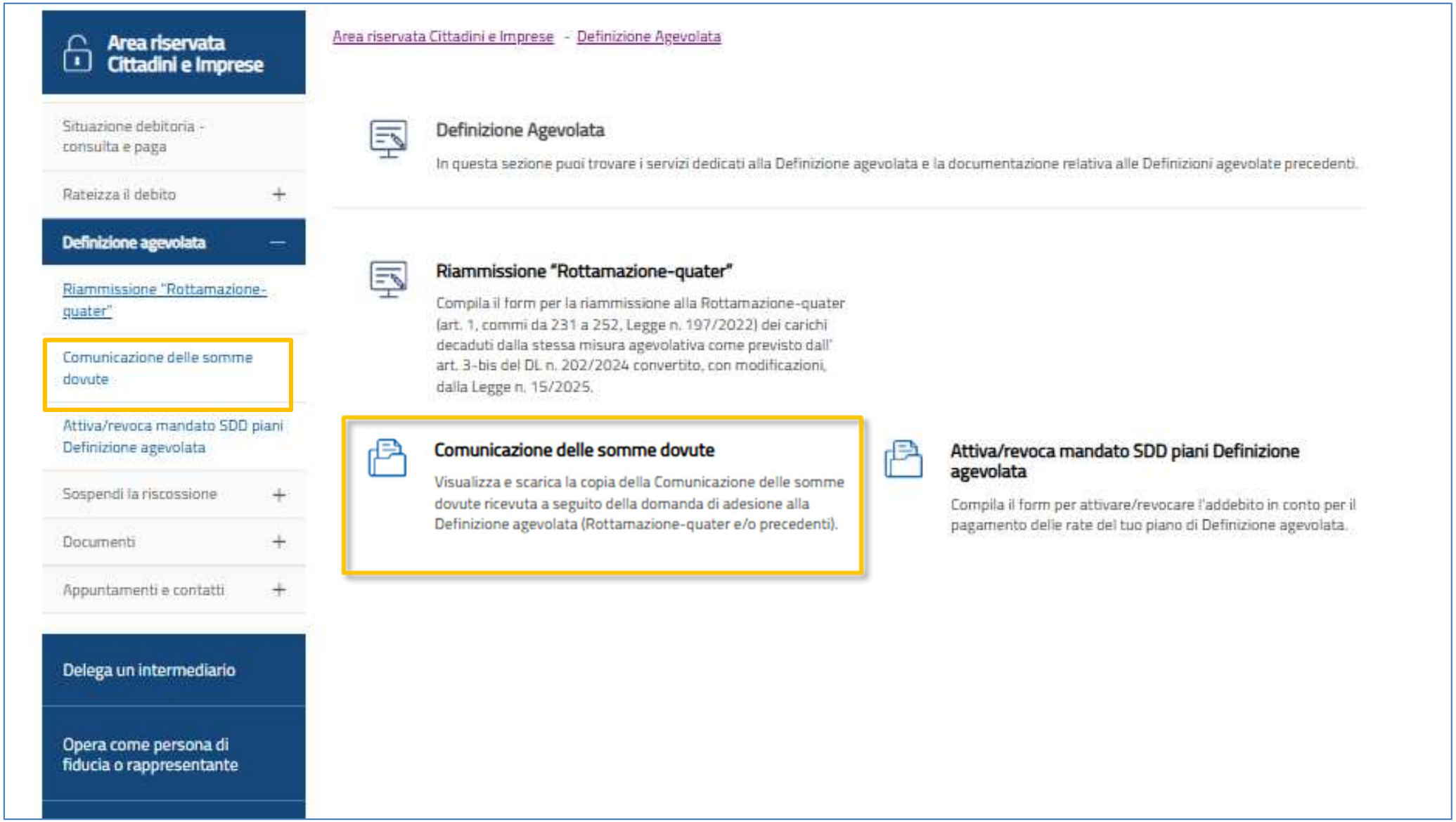
DICHIARA

di aderire alla RIAMMISSIONE ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA di cui all'articolo 1, commi da 231 a 252, della Legge 29 Dicembre 2022, n. 197 (c.d. "Rottamazione-quater") per i carichi decaduti dai benefici della predetta misura agevolativa a tutto il 31/12/2024

| N. Progr. | Numero cartella/avviso | Carichi, contenuti nella cartella/avviso, per i quali è richiesta la riammissione alla Definizione agevolata |
|---|---|---|
| 1 | | Tutti i carichi |
| 2 | | Tutti i carichi |
| 3 | | Tutti i carichi |
| 4 | | Tutti i carichi |
| 5 | | Tutti i carichi |
| 6 | | Tutti i carichi |
| 7 | | Tutti i carichi |
| 8 | | Tutti i carichi |
| 9 | | Tutti i carichi |
| 10 | | Tutti i carichi |
| 11 | | Tutti i carichi |

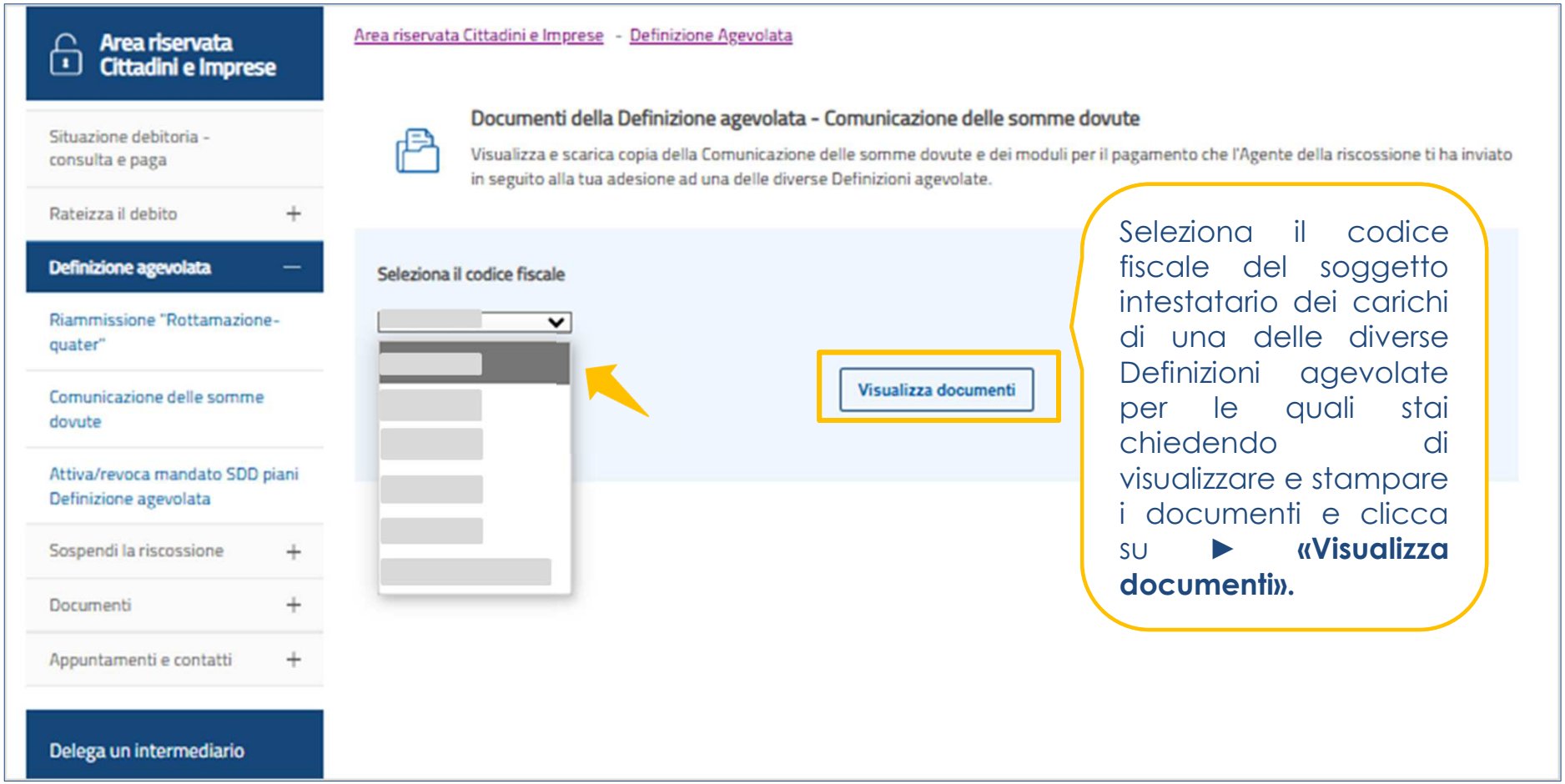
# Definizione agevolata

## Comunicazione delle somme dovute



# Comunicazioni delle somme dovute

Con il servizio «Comunicazione delle somme dovute» puoi scaricare, in formato PDF, tutte le Comunicazioni delle somme dovute e i moduli per il pagamento che Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato in seguito alla tua adesione ad una delle diverse Definizioni agevolate.

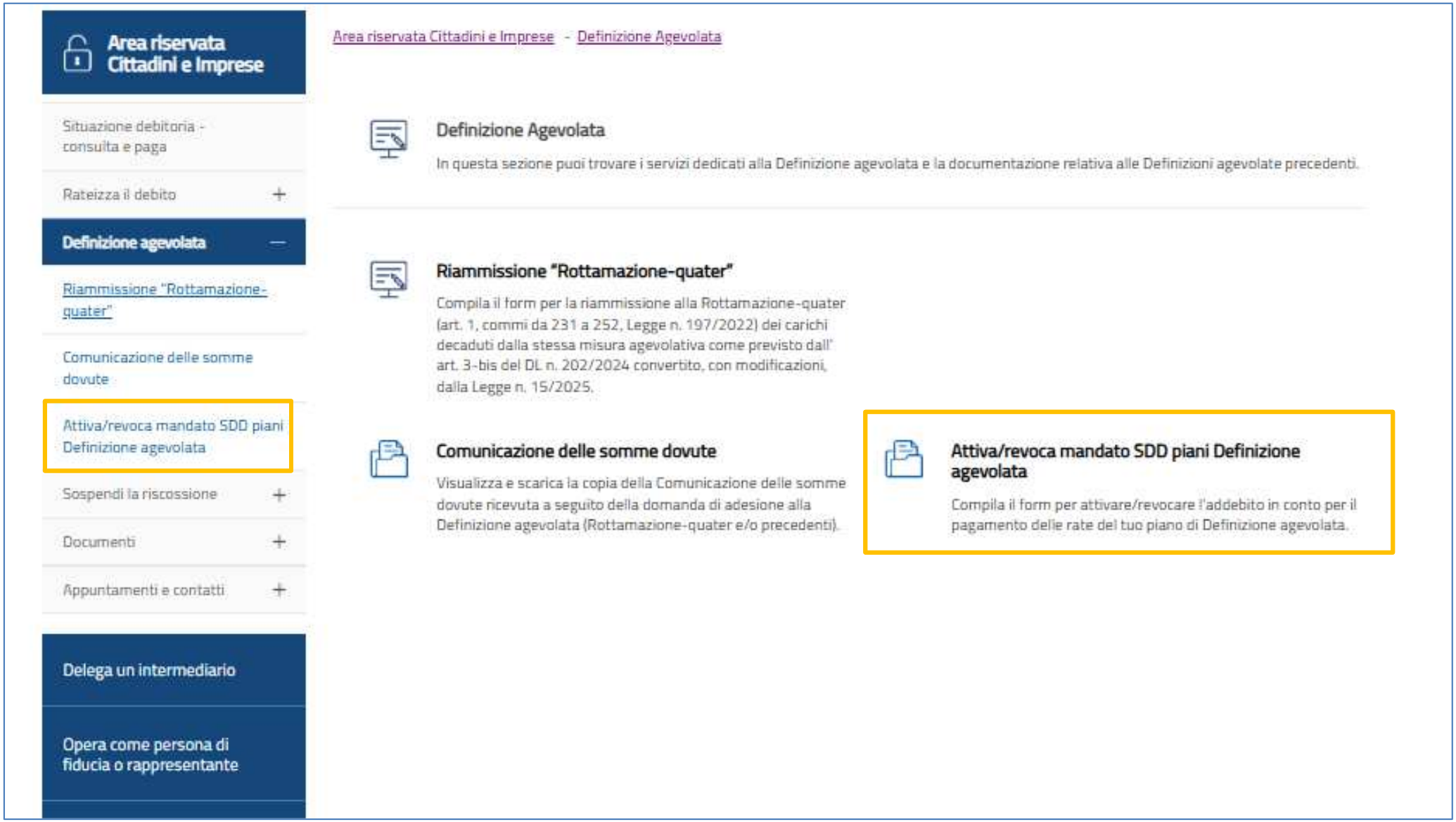


# Comunicazioni delle somme dovute

Scarica e stampa la tua Comunicazione delle somme dovute e i moduli di pagamento.

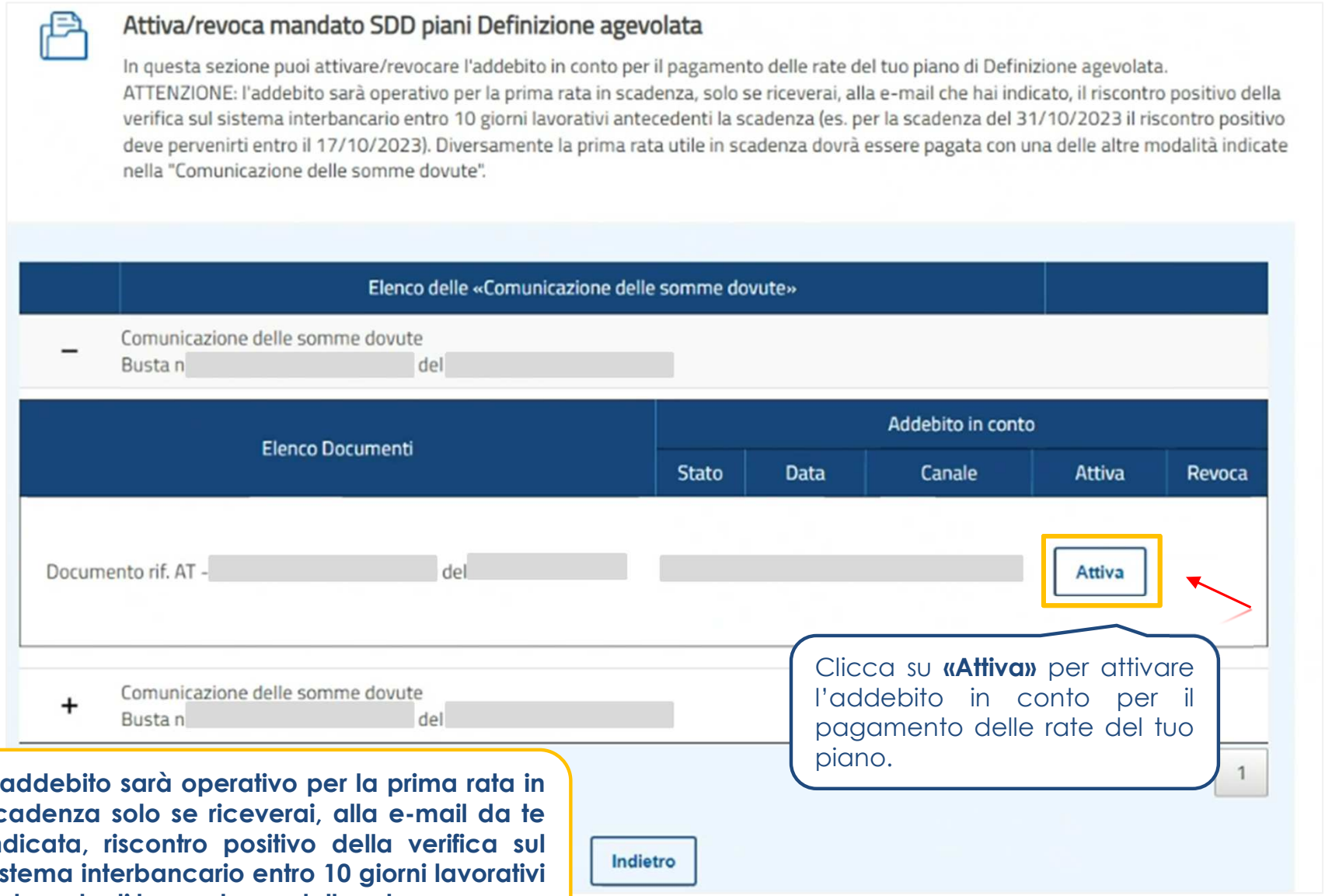
# Definizione agevolata

## Attiva/revoca mandato SDD piani Definizione agevolata



Il servizio consente di compilare il form per attivare/revocare l'addebito in conto per il pagamento delle rate del tuo piano di Definizione agevolata

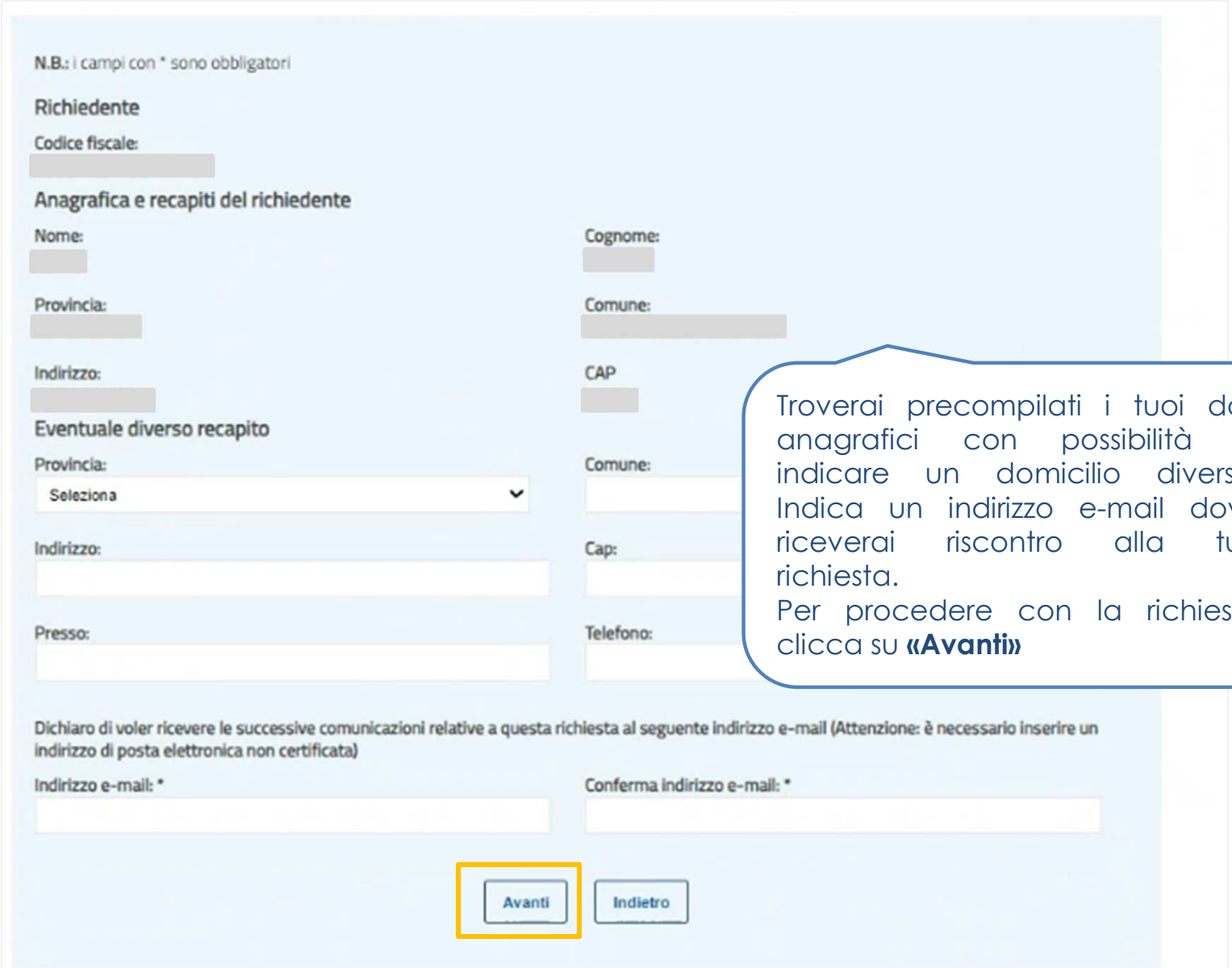
## Attiva MANDATO




Clicca su **«Attiva»** per attivare l'addebito in conto per il pagamento delle rate del tuo piano.

**L'addebito sarà operativo per la prima rata in scadenza solo se riceverai, alla e-mail da te indicata, riscontro positivo della verifica sul sistema interbancario entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza della rata.**

## Attiva MANDATO




Troverai precompilati i tuoi dati anagrafici con possibilità di indicare un domicilio diverso. Indica un indirizzo e-mail dove riceverai riscontro alla tua richiesta.
Per procedere con la richiesta clicca su **«Avanti»**

## Attiva MANDATO

N.B.: i campi con * sono obbligatori

IBAN: *

Verifica IBAN

☐ Dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole della sanzioni penali previst
titolare del conto corrente indicato o autorizzato ad operare sullo stesso. *

☐ Comunico i dati della persona fisica titolare del conto corrente indicato o autorizzata a operare sullo
supporto. *

Dati del titolare del conto o persona autorizzata

Cognome: *

Nome: *

Codice Fiscale: *

Attenzione è necessario allegare la Dichiarazione di consenso all'addebito del Titolare del conto e
riconoscimento

Inserire i documenti in un unico file di tipo PDF con dimensione
non superiore a 5MB: *

Scegli il file Nessun file scelto

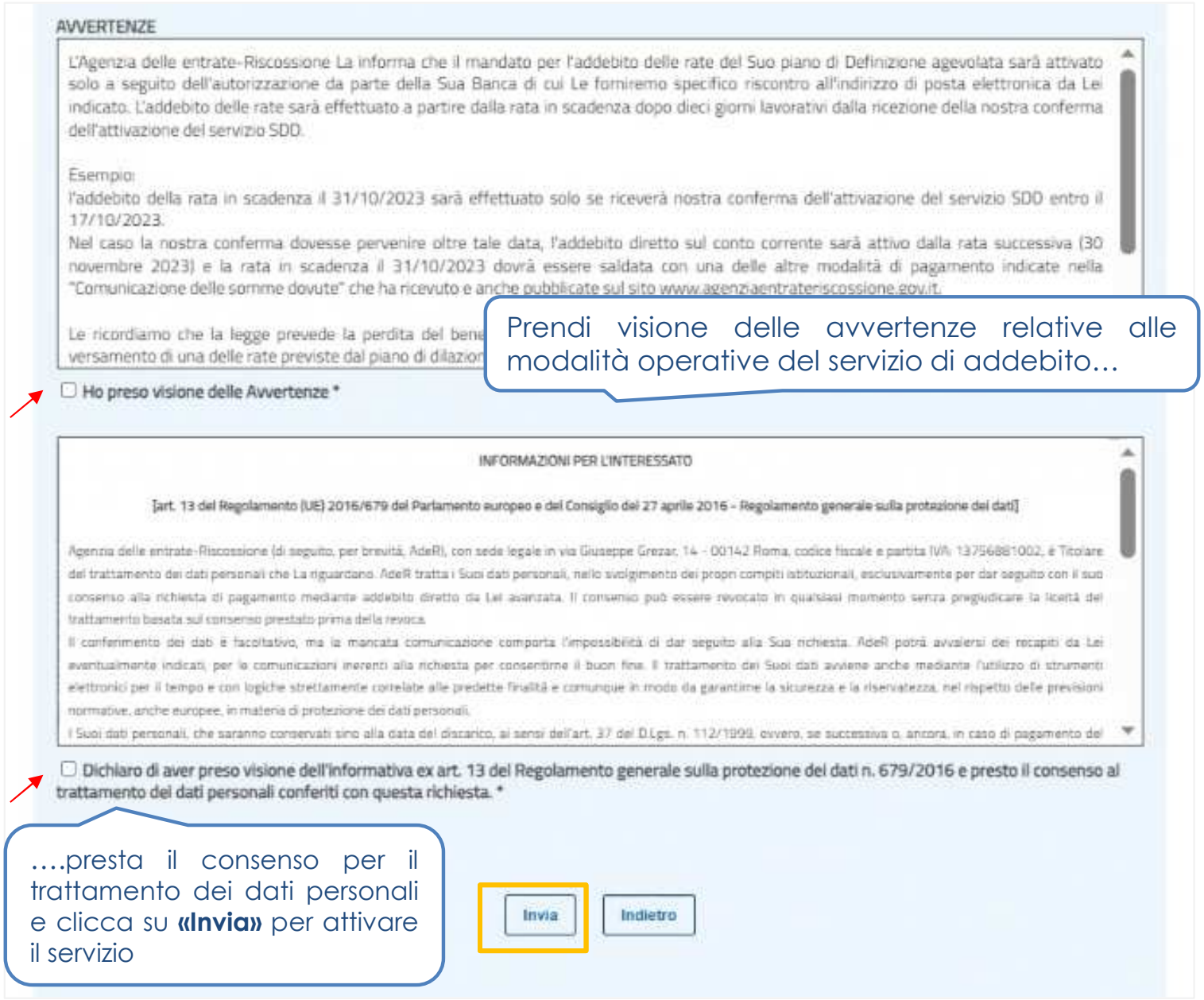
Il titolare del conto autorizza:
- il Creditore a disporre addebiti in via continuativa sul conto corrente sopra indicato;
- la Banca a eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal Creditore.

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato tra il titolare del conto e la banca stessa. Il titolare del conto ha facoltà di richiedere alla banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto presentando richiesta di rimborso entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

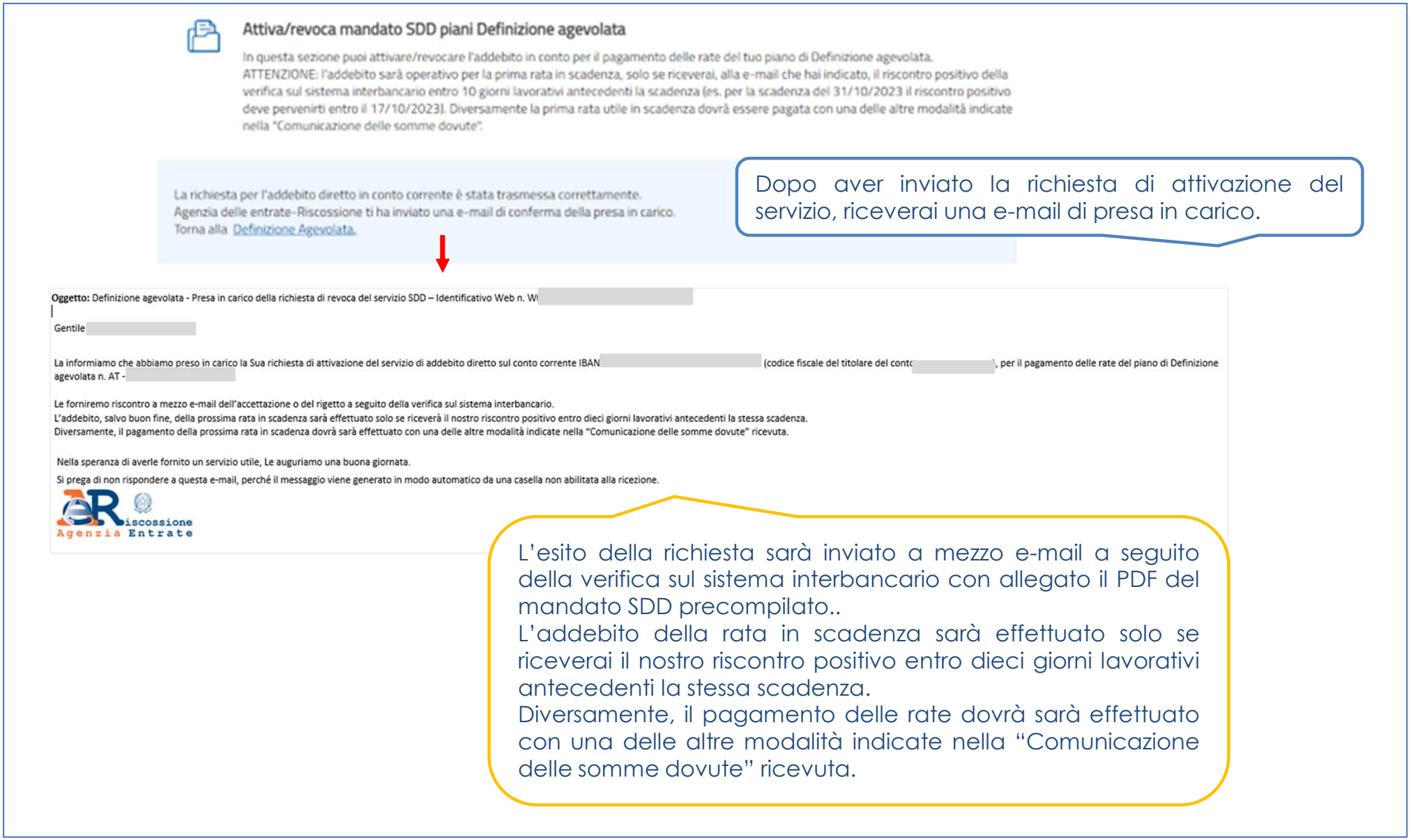
PRENOTIFICA AI SENSI DI RULEBOOK SDD (Schema europeo per gli addebiti diretti)
Gli addebiti SDD sono previsti esclusivamente per le scadenze e gli importi del piano di Definizione agevolata indicato e avverranno con le modalità riportate nel riquadro che trova di seguito. La copia del mandato trasmessa al debitore, costituisce prenotifica ai sensi del Rulebook SDD. Non seguiranno ulteriori notifiche preventive alla scadenza dei singoli addebiti.

Inserisci Il tuo **IBAN**, dichiara di essere titolare del conto corrente indicato o comunica i dati della persona fisica titolare del conto corrente su cui vuoi effettuare l'addebito compilando e allegando la *«Dichiarazione di consenso all'addebito del Titolare del conto».*

## Attiva MANDATO



## Attiva MANDATO



**Attiva/revoca mandato SDD piani Definizione agevolata**

In questa sezione puoi attivare/revocare l'addebito in conto per il pagamento delle rate del tuo piano di Definizione agevolata.
ATTENZIONE: l'addebito sarà operativo per la prima rata in scadenza, solo se riceverai, alla e-mail che hai indicato, il riscontro positivo della verifica sul sistema interbancario entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza (es. per la scadenza del 31/10/2023 il riscontro positivo deve pervenirti entro il 17/10/2023). Diversamente la prima rata utile in scadenza dovrà essere pagata con una delle altre modalità indicate nella "Comunicazione delle somme dovute".

La richiesta per l'addebito diretto in conto corrente è stata trasmessa correttamente.
Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di conferma della presa in carico.
Torna alla Definizione Agevolata.

Dopo aver inviato la richiesta di attivazione del servizio, riceverai una e-mail di presa in carico.

**Oggetto:** Definizione agevolata - Presa in carico della richiesta di revoca del servizio SDD – Identificativo Web n. W

Gentile

La informiamo che abbiamo preso in carico la Sua richiesta di attivazione del servizio di addebito diretto sul conto corrente IBAN (codice fiscale del titolare del conto ), per il pagamento delle rate del piano di Definizione agevolata n. AT -

Le forniremo riscontro a mezzo e-mail dell'accettazione o del rigetto a seguito della verifica sul sistema interbancario.
L'addebito, salvo buon fine, della prossima rata in scadenza sarà effettuato solo se riceverà il nostro riscontro positivo entro dieci giorni lavorativi antecedenti la stessa scadenza.
Diversamente, il pagamento della prossima rata in scadenza dovrà sarà effettuato con una delle altre modalità indicate nella "Comunicazione delle somme dovute" ricevuta.

Nella speranza di averle fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Si prega di non rispondere a questa e-mail, perché il messaggio viene generato in modo automatico da una casella non abilitata alla ricezione.

Riscossione
Agenzia Entrate

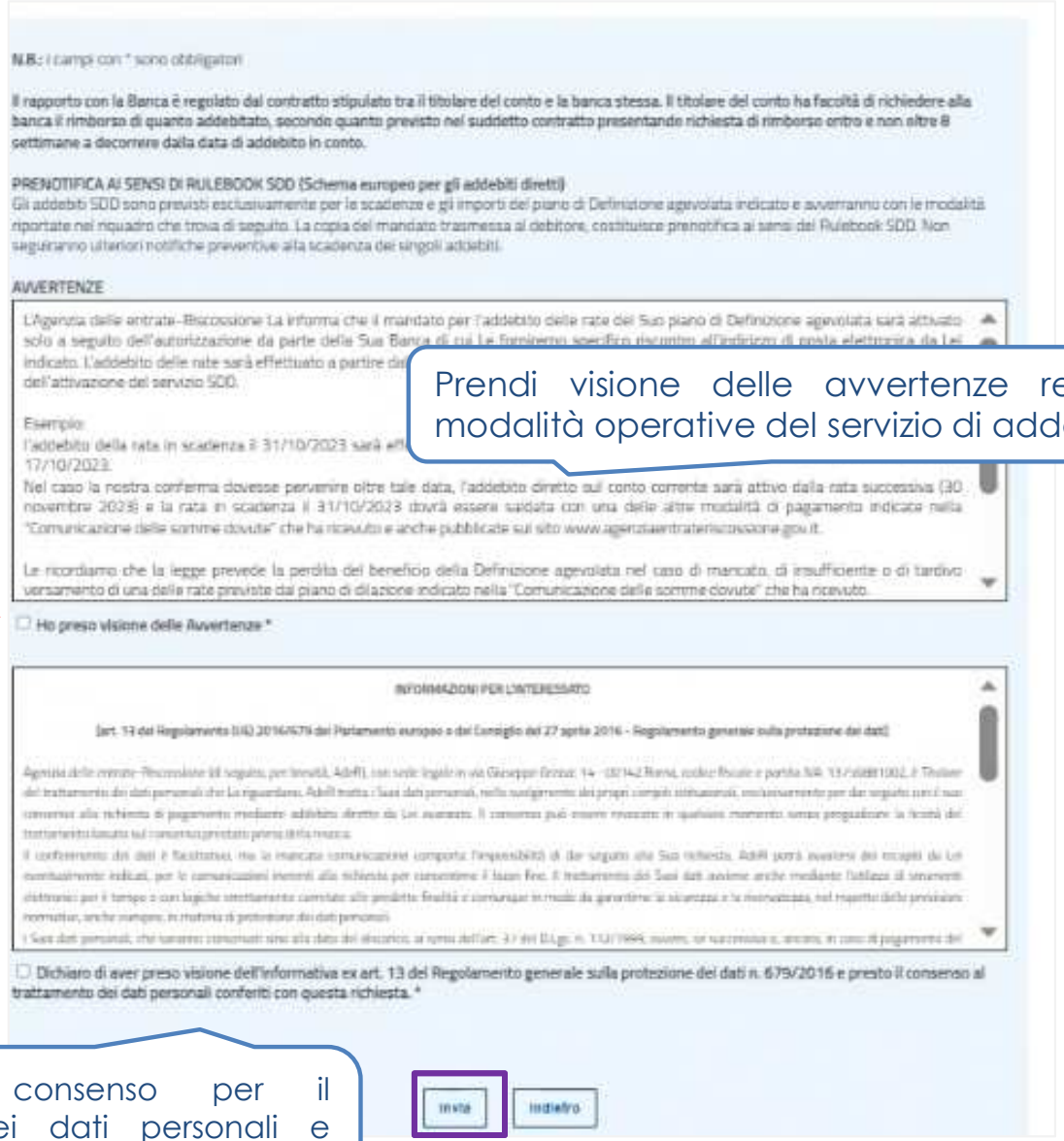
L'esito della richiesta sarà inviato a mezzo e-mail a seguito della verifica sul sistema interbancario con allegato il PDF del mandato SDD precompilato..
L'addebito della rata in scadenza sarà effettuato solo se riceverai il nostro riscontro positivo entro dieci giorni lavorativi antecedenti la stessa scadenza.
Diversamente, il pagamento delle rate dovrà sarà effettuato con una delle altre modalità indicate nella "Comunicazione delle somme dovute" ricevuta.

## Revoca MANDATO

## Revoca MANDATO

Troverai precompilati i tuoi dati anagrafici con possibilità di indicare un domicilio diverso. Indica un indirizzo e-mail dove riceverai riscontro alla tua richiesta.
Per procedere con la richiesta clicca su **«Avanti»**

## Revoca MANDATO




Prendi visione delle avvertenze relative alle modalità operative del servizio di addebito…

….presta il consenso per il trattamento dei dati personali e clicca su **«Invia»** per revocare il servizio

## Revoca MANDATO

### Attiva/revoca mandato SDD piani Definizione agevolata

In questa sezione puoi attivare/revocare l'addebito in conto per il pagamento delle rate del tuo piano di Definizione agevolata.
ATTENZIONE: l'addebito sarà operativo per la prima rata in scadenza, solo se riceverai, alla e-mail che hai indicato, il riscontro positivo della verifica sul sistema interbancario entro 10 giorni lavorativi antecede
deve pervenirti entro il 17/10/2023). Diversamente la prima rata ut
nella "Comunicazione delle somme dovute".

Dopo aver inviato la richiesta di revoca del servizio, riceverai una e-mail di presa in carico.

La richiesta per la revoca dell'addebito diretto in conto corrente è stata trasmessa correttamente.
Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di conferma della presa in carico.
Torna alla Definizione Agevolata.

**Oggetto:** Definizione agevolata - Presa in carico della richiesta di revoca del servizio SDD – Identificativo Web n.

Gentile

La informiamo che abbiamo preso in carico la Sua richiesta di revoca del servizio di addebito diretto, identificativo n per il pagamento delle rate del piano di Definizione agevolata n. AT -
rasmetteremo un e-mail con la comunicazione di conferma della revoca del mandato.

Nella speranza di averle fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Si prega di non rispondere a questa e-mail, perchè il messaggio viene generato in modo automatico da una casella non abilitata alla ricezione.

Riscossione
Agenzia Entrate

Dopo i dovuti controlli, riceverai una e-mail con la comunicazione di conferma della revoca del mandato e il PDF del mandato SDD precompilato.