

S E T

Sistema Esazione Tributi

Stradario

RIEPILOGO INFORMAZIONI

TITOLO	Stradario
VERSIONE DEL	25.07.2013
DATA DI CREAZIONE	25/03/2004
APPROVATO DA	
FIRMA RESPONSABILE	

1	INTRODUZIONE.....	1
1.1	Gestione dello stradario.....	1
1.1.1	Schema della logica di aggiornamento degli archivi	2
1.2	Normalizzazione dell’archivio anagrafico	3
1.3	Razionalizzazione dell’attività sul territorio	4
1.4	Fase batch di codifica anagrafica	5
2	FUNZIONI.....	7
2.1	Tabelle.....	7
2.1.1	Transazione GCOM – Attivazione gestione stradario.....	7
2.1.2	Transazione ICOM – Verifica attivazione stradario su un comune.....	9
2.2	Transazioni.....	11
2.2.1	Aree geografiche.....	11
2.2.1.1	Transazione GARE – Gestione anagrafica delle aree geografiche di notifica.....	12
2.2.1.2	Transazione IARE – Interrogazione delle aree geografiche di notifica.....	13
2.2.1.3	Transazione GARP – Gestione anagrafica delle aree geografiche di procedura.....	14
2.2.1.4	Transazione IARP – Interrogazione delle aree geografiche di procedura.....	16
2.2.2	Attributi e sinonimi descrizione urbanistica delle strade.....	18
2.2.2.1	Transazione GAST – Gestione degli attributi e sinonimi delle strade ..	18
2.2.2.2	Transazione IAST – Interrogazione degli attributi e sinonimi delle strade	20
2.2.3	Anagrafico strade normalizzate e composizione delle aree geografiche	22
2.2.3.1	Transazione GSTR – Gestione dell’anagrafico normalizzato strade.....	22
2.2.3.2	Transazione GSMC – Gestione indirizzi multicap.....	26
2.2.3.3	Transazione GSTR – Composizione delle aree geografiche di notifica e di procedura.....	28
2.2.3.4	Transazione ISTR – Interrogazione anagrafico strade e/o relativa associazione con aree geografiche	34
2.2.4	Ufficiali di riscossione e Messi notificatori.....	38
2.2.4.1	Transazione GUFM – Gestione Ufficiali di riscossione - Messi notificatori	38
2.2.4.2	Transazione IUFM – Interrogazione Ufficiali di riscossione - Messi notificatori	43
2.2.5	Definizione del “percorso” all’interno dell’area geografica.....	50

2.2.5.1	Transazione CGEO – Gestione del progressivo giro all'interno dell'area geografica di notifica.....	50
2.2.5.2	Transazione IGEO – Interrogazione della composizione di un'area geografica di notifica.....	52
2.2.5.3	Transazione CGEP – Gestione del progressivo giro all'interno dell'area geografica di procedura	54
2.2.5.4	Transazione IGEP – Interrogazione composizione di un'area geografica di procedura	56
2.2.6	Transazione SGEO – Sdoppiamento e compattamento di un'area geografica di notifica	58
2.2.7	Transazione SGEP – Sdoppiamento e compattamento di un'area geografica di procedura	60
2.2.8	Transazione GANA – Normalizzazione degli indirizzi	63
2.2.9	Transazione GINS – Sistemazione degli indirizzi non normalizzati	65
2.3	Elaborazioni batch	72
2.3.1	Aggiornamento batch anagrafico strade (jcl EIEA28R)	72
2.3.2	Generazione batch del dizionario strade (jcl EIEX02R).....	74
2.3.3	Normalizzazione stringhe ricorrenti (jcl EIEA27R)	75
2.3.4	Zonatura indirizzi (jcl EIEA07R)	76
2.3.5	Normalizzazione indirizzi (jcl EIEA08R).....	80
2.3.6	Zonatura e normalizzazione indirizzi.....	85
2.3.7	Creazione flusso per statistiche errore (jcl EIEA10R).....	86
2.3.8	Caricamento massivo ufficiali/messi notificatori (jcl EIEC0BR).....	86
3	ALLEGATI.....	88
3.1	Censimento delle transazioni.....	88
4	REVISIONI.....	89

1 INTRODUZIONE

1.1 Gestione dello stradario

La procedura di gestione dello stradario ha come finalità la creazione di un sistema che consenta di:

- ottenere la normalizzazione indirizzi del proprio archivio anagrafico,
- suddividere il territorio di competenza della Concessione in aree operative da affidare in gestione a Ufficiali di riscossione e/o Messi notificatori.

Per ottenere i risultati sopra sintetizzati è prevista la gestione dei seguenti archivi.

<i>nome archivio</i>	<i>contenuto archivio</i>
Attributi e sinonimi strade	descrizione urbanistica (attributo) delle strade (via, vicolo, piazza) e relativi sinonimi.
Anagrafico strade normalizzate	codice ed anagrafica della strada (descrizione urbanistica più toponimo).
Dizionario strade ¹	parole elementari che compongono la descrizione della strada (toponimo).
Anagrafico aree geografiche di notifica	codice e denominazione delle aree operative di notifica, stabilite nell'ambito del territorio di competenza della Concessione, da affidare in gestione ad un Ufficiale e/o Messo.
Anagrafico aree geografiche di procedura	codice e denominazione delle aree operative di procedura, stabilite nell'ambito del territorio di competenza della Concessione, da affidare in gestione ad un Ufficiale e/o Messo.
Composizione aree geografiche di notifica	comuni, strade, porzioni di strada che compongono ogni singola area geografica di notifica.
Composizione aree geografiche di procedura	comuni, strade, porzioni di strada che compongono ogni singola area geografica di procedura.
Anagrafico Ufficiali/Messi	dati anagrafici degli Ufficiali e Messi.
Aree gestite dagli Ufficiali/Messi	identificazione attribuzioni aree geografiche a Ufficiali e/o Messi.

In particolare si dovrà provvedere a mettere in atto le seguenti fasi:

1. per la normalizzazione indirizzi in archivio anagrafico della Concessione:

- definire quali siano, tra i comuni in gestione alla Concessione, quelli per i quali è opportuno suddividere il territorio in aree operative e quindi prevedere la gestione dello stradario mediante opportuna valorizzazione dell'archivio comuni d'Italia;
- determinare e censire, in apposito archivio "Attributi e sinonimi", le possibili descrizioni urbanistiche con i relativi sinonimi, presenti sul territorio per il quale si prevede la gestione dello stradario;
- determinare per tutte le strade, appartenenti ai comuni di cui sopra, l'anagrafica normalizzata (descrizione urbanistica + toponimo);

2. per la suddivisione del territorio in aree operative:

¹ L'archivio "Dizionario strade" è un archivio di supporto che viene creato automaticamente in base alle informazioni inserite nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate".

- suddividere il territorio di competenza della Concessione in “aree geografiche” che rappresentino le zone di operatività degli Ufficiali/Messi, ed effettuarne il censimento nell’apposito archivio “Anagrafico aree geografiche”;
- individuare i comuni, le strade e le porzioni di strada che compongono ciascuna area;
- individuare all’interno dell’area il percorso logico che l’Ufficiale/Messo dovrà seguire nell’espletamento della propria attività;
- attribuire ciascuna area ad un Ufficiale e/o Messo.

Tutte le fasi indicate si concretizzano nell’aggiornamento, mediante apposite transazioni TP, degli archivi previsti dalla procedura.

1.1.1 Schema della logica di aggiornamento degli archivi

1.2 Normalizzazione dell'archivio anagrafico

Uno degli elementi che consentono al Concessionario di operare in modo funzionale nei confronti del Contribuente è sicuramente l'indirizzo; ne consegue che una corretta "normalizzazione" dei dati che lo compongono (descrizione urbanistica, toponimo e numero civico), è fondamentale per la procedura informatica la quale, in qualità di supporto all'attività del Concessionario, consente, inoltre, una migliore gestione dell'attività di notifica postale o manuale.

La "normalizzazione" si basa, dato un determinato indirizzo, sulla ricerca dello stesso in archivio "Anagrafico strade normalizzate" e, nel caso di ricerca con esito positivo, alla memorizzazione del codice strada, che lo identifica, nel partitario anagrafico.

Per rendere più efficace il processo di "normalizzazione", si è ritenuto necessario suddividere l'indirizzo in tre elementi fondamentali:

- la descrizione urbanistica, cioè l'attributo (es. via, corso, piazza,...);
- il toponimo, cioè il nome della strada (es. Giuseppe Verdi, Vittorio Emanuele,...);
- il numero civico.

Il presupposto perché sia possibile procedere alla normalizzazione degli indirizzi è che siano stati opportunamente valorizzati l'archivio "Attributi e sinonimi" e l'archivio "Anagrafico strade normalizzate".

Il processo di normalizzazione degli indirizzi è rivolto ai soli "Comuni in gestione" che abbiano l'indicazione di "gestione stradario".

Si attiva nella fase batch di codifica anagrafica automatica, al momento della codifica/variazione anagrafica a TP, o comunque, dove l'elemento oggetto di variazione sia l'indirizzo presente nel partitario anagrafico.

In riferimento alla suddivisione dell'indirizzo nei tre elementi sopra esposti, si precisa che, in fase di impianto degli archivi dello stradario, è prevista, nel partitario anagrafico, qualora per il comune di residenza, riferito ad ogni anagrafica esaminata, sia attivata la gestione dello stradario, la "zonatura" dell'indirizzo stesso, intesa come separazione della descrizione urbanistica più toponimo dal numero civico che andrà ad occupare gli ultimi quattro caratteri dell'indirizzo.

Il corretto posizionamento in archivio del numero civico consente, come sarà più dettagliatamente specificato in seguito, l'individuazione dell'area geografica alla quale l'indirizzo è associato (nel caso in cui la strada sia stata suddivisa in porzioni attribuite ad aree geografiche diverse).

In relazione a quanto detto, risulta evidente che, qualora i supporti magnetici contenenti estremi per codifiche anagrafiche automatiche (confezionati da CNC o da altri Enti), contengano la zonatura dell'indirizzo, la quantità di elementi di scarto è destinata ad essere contenuta.

1.3 Razionalizzazione dell'attività sul territorio

La gestione dello stradario permette la suddivisione razionale del territorio, di competenza della Concessione, in aree operative da affidare in carico ad Ufficiali di riscossione e/o a Messi notificatori.

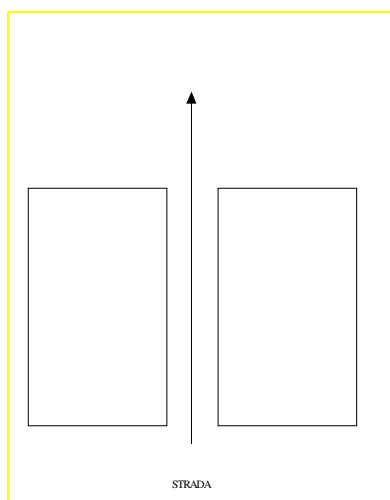
A seconda delle esigenze gestionali e delle caratteristiche socio-morfologiche del territorio dove opera la Concessione, ogni singola area geografica può essere composta da:

- un intero comune (nel caso lo stesso non presenti necessità di frazionamento e possa essere, per intero, affidato ad un singolo Ufficiale/Messo);
- un insieme di strade o porzioni di strade.

Una volta definita la composizione di ogni singola area geografica, è possibile individuare, all'interno della stessa, un percorso "ottimizzato", suggeribile agli Ufficiali e ai Messi nell'espletamento delle loro funzioni. E' altresì importante ricordare che eventuali documentazioni stampate centralmente, verranno ordinate automaticamente in relazione alla sequenza di vie impostata, evitando all'Operatore finale inutili perdite di tempo per la preparazione del "giro giornaliero".

La procedura "Gestione dello stradario" consente, quindi, mediante l'utilizzo di apposite transazioni TP, di:

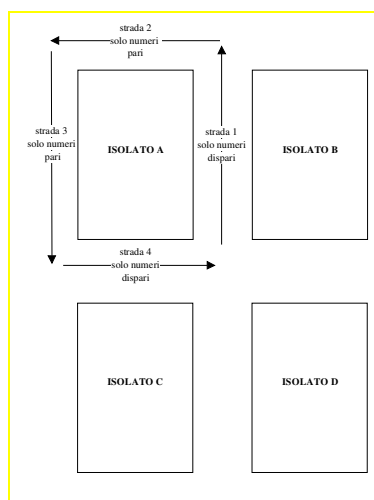
- definire per la Concessione n aree operative;
- determinare la composizione di ciascuna area, associandola ad un singolo comune o a raggruppamenti di strade o porzioni di strada;
- definire il percorso logico all'interno di ciascuna area;
- affidare ciascuna area in carico ad un Ufficiale e/o ad un Messo.

esempi di composizione di un'area

ESEMPIO 1

AREA COSTITUITA DA:
UNA STRADA

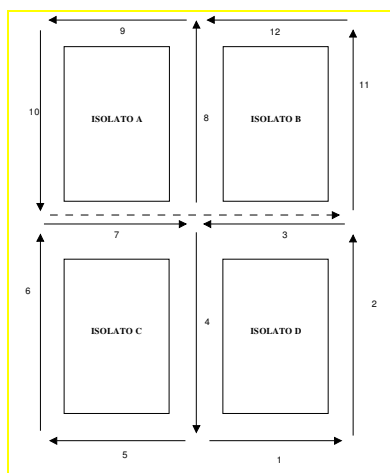
Definizione dell'area come somma dei numeri pari e dei numeri dispari della strada o dei riferimenti chilometrici.



ESEMPIO 2

AREA COSTITUITA DA:
UN ISOLATO.

Definizione dell'area come raggruppamento di porzioni di strade che limitano l'isolato.

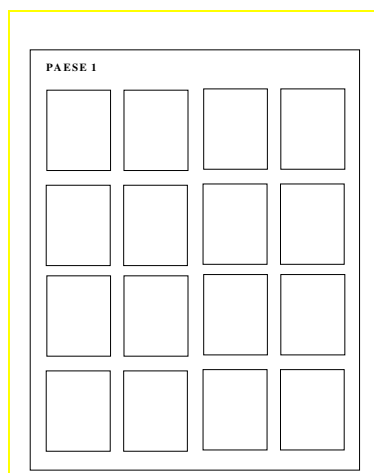


ESEMPIO 3

AREA COSTITUITA DA:
UN RIONE.

Definizione dell'area come somma di più isolati.

INDICAZIONE DEL
PERCORSO LOGICO
DELL'UFFICIALE/MESSO
ALL'INTERNO
DELL'AREA



ESEMPIO 4

AREA COSTITUITA DA:
UN PAESE.

Definizione dell'area come contenente tutto il comune.

NOTA:

Il comune può essere associato ad un'area definendo per lo stesso la "non gestione stradario".

1.4 Fase batch di codifica anagrafica

Nella fase batch di codifica anagrafica, se per il comune di residenza (indicato nel supporto magnetico, o individuato mediante controllo C.A.P.), è prevista la gestione dello stradario, si attivano le seguenti fasi di controllo/normalizzazione indirizzo, rivolte a reperire ed a memorizzare il codice strada nell'archivio anagrafico:

- controllo di conformità dei caratteri presenti e verifica presenza di almeno due parole (descrizione urbanistica + toponimo)
- controllo presenza della descrizione urbanistica in archivio "Attributi e sinonimi" la quale verrà ricercata sia in qualità di "attributo" e, nel caso non sia reperita, come "sinonimo":
 - se l'attributo esiste, lo stesso andrà a comporre l'indirizzo normalizzato da ricercare,
 - se l'attributo non esiste ma esiste un equivalente sinonimo, il relativo attributo di quest'ultimo andrà a comporre l'indirizzo normalizzato da ricercare,
 - se né l'attributo né il sinonimo esistono, si provvederà, con opportuna segnalazione, a scartare l'elemento.

Si procede, quindi, a ricercare il nome della strada (toponimo) nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate". Questa operazione avviene attraverso la "scomposizione" ed il trattamento, in singole parole, del toponimo, e la ricerca delle stesse nell'archivio "Dizionario strade":

- se viene rinvenuta una **esatta** ed **unica** corrispondenza , gli estremi presenti su supporto magnetico vengono riportati in qualità di indirizzo normalizzato e il codice strada corrispondente, rilevato in archivio "Anagrafico strade normalizzate", andrà ad alimentare i dati che verranno memorizzati sull'archivio anagrafico;
- se non esiste una esatta corrispondenza ma è stato rinvenuto un **unico toponimo** di strada associabile, la descrizione "normalizzata" ed il codice strada, presente in archivio "Anagrafico strade normalizzate", andranno ad alimentare i dati che verranno memorizzati sull'archivio anagrafico;
- se non esiste una esatta corrispondenza ma sono stati rinvenuti **più toponimi** di strada associabili, si provvederà, con opportuna segnalazione, a scartare l'elemento;
- se non viene rinvenuta **nessuna** corrispondenza con l'indirizzo digitato in mappa, si provvederà, con opportuna segnalazione, a scartare l'elemento.

Nota bene:

Tutti gli elementi "scartati" andranno ad alimentare un apposito archivio predisposto per i successivi interventi di sistemazione (transazione GINS).

2 FUNZIONI

2.1 Tabelle

2.1.1 Transazione GCOM – Attivazione gestione stradario

Obiettivo

La transazione permette la gestione delle informazioni contenute nell'archivio 'Comuni d'Italia' e nell'archivio 'Comuni in Gestione'.

In particolare la transazione permette di inserire, variare, annullare per i soli comuni in gestione alla Concessione, le informazioni di carattere specifico presenti nell'apposito archivio.

Mapa dettaglio Comune

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto		* GG/MM/AA HH:MM:SS
GCOM _ Sistema: *	GESTIONE TABELLA COMUNI D'ITALIA		* PAG ____ DI ::::
:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :
Tipo Operazione : ____	Codice Provincia : ____	Codice Comune : ____	
Comune in Gestione	: _		
Descrizione Comune	: _____		
Descrizione Provincia	: _____		
Descrizione Regione	: :::::::::::::::::::::::::::: Codice : ::		
C.A.P./Progres.	: ____ / ____	Sigla Provincia	: ____
Codice Concessionario	: :::	Codice Concessione	: ____
Codice Belfiore	: ____	Codice Catastale	: ____
		Tariffa Postale Agev.:	_
Descr. 1 Uff. II.DD.	: _____		
Descr. 2 Uff. II.DD.	: _____		
Nuovo Provincia Comune	: ____ ____ ::::::::::::::::::::::::::::::		
----- Modalita' Riversamento I.C.I. -----			
N.ro Conto Tes.Pr.Stato	: _____	N.ro Conto Tes.Unica	: _____
Tesoreria Unica (S/N/M)	: _	N.ro C/C/P Comune	: _____
:::: ::::	Segnalazione messaggistica: ::::::::::	: :::::::::::::::::::::::::::::: _	

Riepilogo dei campi

Campo

Comune in Gestione

Descrizione

Identifica un comune in gestione alla Concessione.

Può assumere i valori:

N – comune non in gestione (valore di default)

S – comune in gestione.

La valorizzazione con N o S determina per il comune oggetto dell'operazione, rispettivamente l'eliminazione o l'attivazione di un

Campo**Descrizione**

elemento in archivio 'comuni in gestione', contenente i dati specifici che consentono la gestione dello stesso.

Nel caso in cui sia valorizzato con 'S' il campo suddetto, la conferma (tasto <INVIO>) dei dati inseriti o variati comporta, superati i controlli, l'attivazione dell'apposita mappa predisposta a trattare i dati specifici relativi al comune da gestire, fra i quali è possibile attivare o disattivare la gestione dello stradario, valorizzando opportunamente il campo specifico.

Il passaggio tra mappa per il trattamento dei dati generali e mappa per il trattamento dati specifici del comune oggetto dell'operazione, si ottiene utilizzando rispettivamente i tasti funzionali PF5 o PF6.

Mappa Comune in gestione

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
GCOM _ Sistema: *	GESTIONE TABELLA COMUNI IN GESTIONE	* PAG ____ DI ::::
:::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: :		
Tipo Operazione : :::	Codice Provincia : :::	Codice Comune : :::
Codice Sport. Contab.	: ____	
Codice Provincia P.D.R.	: ____ :::::::::::::::::::::::	
Codice Comune P.D.R.	: ____ :::::::::::::::::::::::::::::::	
Indicatore Modo Notifica	: _ :::::::::::::::::::::::::::::::	
Gestione Stradario	: _	
Limite Anno/Emis. Cartella	: ____ / ____	
----- Numeri Conto Corrente Postale -----		
N.ro C/C/P Ordinario	: _____	
N.ro C/C/P Premarcato	: _____	
N.ro C/C/P Deleghe	: _____	
----- Attribuzione Automatica Codice Contribuente -----		
Numeraz. Contrib. Fisica	: _____	
Numeraz. Contrib. Giuridica	: _____	
Numeraz. Contrib. Collettiva	: _____	
Numeraz. Contrib. Sanzioni	: _____	
:::: :::::Segnalazione messaggistica::::::::::	::::::::::::::::::::::::::::::::::::	_

Riepilogo dei campi**Campo****Descrizione**

Gestione Stradario

Indica se per il comune è prevista la gestione dello stradario.

Può assumere i valori:

S – comune con gestione stradario

N – comune senza gestione dello stradario (valore di default).


```

Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
ICOM _   Sistema: * INQUIRY TABELLA COMUNI D'ITALIA * PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Tipo Operazione : ::      Codice Provincia : ::      Codice Comune : ::

Comune in Gestione      : :
Descrizione Comune      : ::::::::::::::::::::::::::::::
Descrizione Provincia    : ::::::::::::::::::::::
Descrizione Regione     : ::::::::::::::::::::::      Codice : ::

C.A.P./Progres.         : :::: / ::      Sigla Provincia      : ::
Codice Concessionario   : ::      Codice Concessione         : ::
Codice Belfiore         : ::      Codice Catastale            : ::
                                Tariffa Postale Agev.: :

Descr. 1 Uff. II.DD.    : ::::::::::::::::::::::::::::::
Descr. 2 Uff. II.DD.    : ::::::::::::::::::::::::::::::

Nuovo Provincia Comune  : :: : : ::::::::::::::::::::::

----- Modalita' Riversamento I.C.I. -----

N.ro Conto Tes.Pr.Stato : ::::::      N.ro Conto Tes.Unica : ::::::
Tesoreria Unica (S/N/M) : :           N.ro C/C/P Comune   : ::::::
:::: ::::Segnalazione messaggistica: ::::::      :::::: _

```

Selezionata la mappa di esposizione dei dati generali del comune, nel caso sia valorizzato con S il campo Comuni in Gestione, è possibile attivare la mappa di esposizione dati specifici del comune in gestione utilizzando il tasto funzionale PF6. In questa mappa, in caso di gestione stradario attivata, troveremo valorizzato il campo Gestione Stradario.

```

Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
ICOM _   Sistema: * INQUIRY TABELLA COMUNI IN GESTION* PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Tipo Operazione : ::      Codice Provincia : ::      Codice Comune : ::

Codice Sport. Contab.    : ::
Codice Provincia P.D.R.  : :: : ::::::::::::::
Codice Comune P.D.R.     : :: : ::::::::::::::
Indicatore Modo Notifica : : : ::::::::::::::

Gestione Stradario       : :
Limite Anno/Emis. Cartella : :::: / ::

----- Numeri Conto Corrente Postale -----
N.ro C/C/P Ordinario     : ::::::
N.ro C/C/P Premarcato    : ::::::
N.ro C/C/P Deleghe       : ::::::

----- Attribuzione Automatica Codice Contribuente -----
Numeraz. Contrib. Fisica   : ::::::
Numeraz. Contrib. Giuridica : ::::::
Numeraz. Contrib. Collettiva : ::::::
Numeraz. Contrib. Sanzioni : ::::::
:::: ::::Segnalazione messaggistica: ::::::      :::::: _

```


2.2 Transazioni

2.2.1 Aree geografiche

Per utilizzare la gestione dello stradario è necessario ‘mappare’ il territorio di competenza della Concessione, effettuando una suddivisione in aree di operatività, ciascuna delle quali potrà essere assegnata in carico ad un Ufficiale di riscossione e/o ad un Messo notificatore.

Esistono due tipologie di aree:

- aree di notifica cartelle (da caricare con transazione GARE);
- aree di procedura (da caricare con transazione GARP).

Per area di procedura si intende un’area nella quale sono effettuate non solo procedure esecutive, ma anche tutte le notifiche diverse dalla notifica di cartelle.

Per tutte le aree geografiche stabilite, dovrà essere eseguito il censimento, mediante le transazioni di gestione di seguito dettagliate, in appositi archivi, Anagrafico aree geografiche di notifica e Anagrafico aree geografiche di Procedura, sul quale verranno memorizzati i seguenti dati:

- Codice Concessionario
- Codice Concessione
- Codice area geografica
- Descrizione area geografica

Esempio dell'archivio "Anagrafico aree geografiche":

Chiave	Con.rio (*)	Con.ne	Cod. Area	
				Descrizione area
001	001	00001	aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa	
001	001	00002	bbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbbb	
001	001	00003	ccccccccccccccccccccccccccc	
001	001	00004	ddddddddddddddddddddddd	
001	002	00001	eeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee	
001	003	00001	fffffffffffffffffffffffffff	
001	003	00002	ggggggggggggggggggggggggggggg	
001	003	00003	hhhhhhhhhhhhhhhhhhh	

(*): il codice Concessionario non è attualmente gestito ed assume valore di codice Istituto

Ogni area geografica sarà identificata da un codice (CODICE AREA) univoco a livello di Concessione.

2.2.1.1 Transazione GARE – Gestione anagrafica delle aree geografiche di notifica

Obiettivo

La transazione consente di definire, aggiornando l'archivio "Anagrafico aree geografiche di notifica", le aree geografiche di notifica per la Concessione.

In particolare è possibile:

- inserire una nuova area geografica,
- variare la denominazione di un'area già esistente,
- eliminare un'area geografica precedentemente inserita.

L'area geografica può essere eliminata solo se non è ancora stata definita la sua composizione o comunque non siano presenti strade o porzioni di strada che insistano sulla stessa (vedi transazione GSTR). Se esiste questa situazione si rende necessario "svuotare" l'area medesima, facendo confluire le vie (o porzioni di vie) in aree già esistenti o in nuove aree censite nell'apposito archivio.

La risoluzione di queste problematiche verrà esposta nel seguito del presente documento.

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
GARE _ Sistema: *	GESTIONE AREE GEOGRAFICHE NOTIFICA	* PAG ____ DI ::::
:::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: : :::: :		
Concessione : ____	::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
Tipo Operazione : ____		
Codice Area : ____		
Descrizione Area : _____		
Codice Sportello : ____		
:::: ::::Segnalazione messaggistica:::::::::: :::::::::::::::::::::::::::::: _		

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Tipo Operazione	Codice del tipo di operazione di gestione. Obbligatorio. Può assumere i valori: INS – inserimento di una nuova area geografica VAR – variazione descrizione anagrafica di un'area Geografica già presente ANN – annullo di un'area geografica già presente.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Codice Area	Numero attribuito all'area geografica. Obbligatorio.
Descrizione Area	Denominazione attribuita all'area geografica Obbligatorio per le operazioni di inserimento e variazione.
Codice Sportello	Codice numerico dello sportello di riferimento per l'area. Viene utilizzato al fine del corretto recapito del cartaceo.

2.2.1.2 Transazione IARE – Interrogazione delle aree geografiche di notifica

Obiettivo

La transazione consente di visualizzare la descrizione anagrafica delle aree geografiche di notifica definite per la Concessione.

E' possibile, utilizzando i campi di selezione a disposizione in mappa, effettuare una visualizzazione mirata fra tutte le aree geografiche di notifica della Concessione.

[illegible]

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Codice Area Da	Codice area dal quale inizierà l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le aree aventi il codice uguale o maggiore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate tutte le aree, della Concessione selezionata, partendo dalla prima presente in archivio fino, se indicato, al Codice Area A.
Codice Area A	Codice area con il quale terminare l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le aree aventi il codice uguale o minore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate tutte le aree, della Concessione selezionata, presenti in archivio partendo dal codice area indicato nel campo Codice Area Da.

Nella seconda parte della mappa verranno esposti, (anche in pagine successive visualizzabili con i tasti convenzionali di paginazione PF7 e PF8), i dati presenti in archivio relativi alle aree che risolvono i criteri di ricerca impostati.

Nota: In fase di censimento, non avendo ancora legato l'area all'Ufficiale o al Messo, non si troveranno valorizzati i rispettivi campi. Dopo aver effettuato il censimento, nell'archivio "Anagrafico aree geografiche" verranno esposti, i dati sintetici relativi agli Ufficiali/Messi che hanno in gestione l'area stessa.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Cod	Codice dell'area geografica.
Descrizione Area / Codice Sportello	Denominazione attribuita all'area geografica ed eventuale codice numerico dello Sportello.
Ufficiale/Messo Competente	Codice identificativo, cognome e nome dell'Ufficiale o del Messo al quale è stata assegnata l'area geografica.
U/M	Indicatore del tipo di soggetto a cui è stata assegnata l'area geografica. Può assumere i valori: U – Ufficiale di riscossione, M – Messo notificatore.

2.2.1.3 Transazione GARP – Gestione anagrafica delle aree geografiche di procedura

Obiettivo

La transazione consente di definire, aggiornando l'archivio "Anagrafico aree geografiche di procedura", le aree geografiche di notifica per la Concessione.

In particolare è possibile:

- inserire una nuova area geografica,
- variare la denominazione di un'area già esistente,
- eliminare un'area geografica precedentemente inserita.

L'area geografica può essere eliminata solo se non è ancora stata definita la sua composizione o comunque non siano presenti strade o porzioni di strada che insistano sulla stessa (vedi transazione GSTR). Se esiste

questa situazione si rende necessario “svuotare” l’area medesima, facendo confluire le vie (o porzioni di vie) in aree già esistenti o in nuove aree censite nell’apposito archivio.

La risoluzione di queste problematiche verrà esposta nel seguito del presente documento.

Term::::	Oper::::	*	Descrizione Istituto	*	GG/MM/AA	HH:MM:SS
GARP _	Sistema:	*	GESTIONE AREE GEOGRAFICHE PROCEDURALI	*	PAG _____	DI ::::
:::: :	:::: :	:::: :	:::: :	:::: :	:::: :	:::: :
Concessione : _____						
Tipo Operazione : _____						
Codice Area : _____						
Descrizione Area : _____						
Codice Sportello : _____						
:::: ::::Segnalazione messaggistica:::::::::: :::::::::::::::::::::::::::::: _						

Riepilogo dei campi

Campo

Descrizione

Concessione

Codice della Concessione operante.
Obbligatorio.

Tipo Operazione

Codice del tipo di operazione di gestione.
Obbligatorio.

Può assumere i valori:

INS – inserimento di una nuova area geografica

VAR – variazione descrizione anagrafica di un’area Geografica già presente

ANN – annullo di un’area geografica già presente.

Codice Area

Numero attribuito all’area geografica.
Obbligatorio.

Descrizione Area

Denominazione attribuita all’area geografica
Obbligatorio per le operazioni di inserimento e variazione.

Codice Sportello

Codice numerico dello sportello di riferimento per l’area.
Viene utilizzato al fine del corretto recapito del cartaceo.

La transazione consente di visualizzare la descrizione anagrafica delle aree geografiche di procedura definite per la Concessione.

È possibile, utilizzando i campi di selezione a disposizione in mappa, effettuare una visualizzazione mirata fra tutte le aree geografiche di procedura della Concessione.

[illegible]

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
--------------	--------------------

Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Codice Area Da	Codice area dal quale inizierà l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le aree aventi il codice uguale o maggiore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate tutte le aree, della Concessione selezionata, partendo dalla prima presente in archivio fino, se indicato, al Codice Area A.
Codice Area A	Codice area con il quale terminare l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le aree aventi il codice uguale o minore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate tutte le aree, della Concessione selezionata, presenti in archivio partendo dal codice area indicato nel campo Codice Area Da.

Nella seconda parte della mappa verranno esposti, (anche in pagine successive visualizzabili con i tasti convenzionali di paginazione PF7 e PF8), i dati presenti in archivio relativi alle aree che risolvono i criteri di ricerca impostati.

Nota: In fase di censimento, non avendo ancora legato l'area all'Ufficiale o al Messo, non si troveranno valorizzati i rispettivi campi. Dopo aver effettuato il censimento, nell'archivio "Anagrafico aree geografiche" verranno esposti, i dati sintetici relativi agli Ufficiali/Messi che hanno in gestione l'area stessa.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Cod	Codice dell'area geografica.
Descrizione Area / Codice Sportello	Denominazione attribuita all'area geografica ed eventuale codice numerico dello Sportello.
Ufficiale/Messo Competente	Codice identificativo, cognome e nome dell'Ufficiale o del Messo al quale è stata assegnata l'area geografica.
U/M	Indicatore del tipo di soggetto a cui è stata assegnata l'area geografica. Può assumere i valori: U – Ufficiale di riscossione, M – Messo notificatore.

2.2.2 Attributi e sinonimi descrizione urbanistica delle strade

Per consentire la normalizzazione degli indirizzi presenti nell'archivio anagrafico, è necessario provvedere, come operazione preliminare, alla definizione di descrizioni urbanistiche standard, con relativi sinonimi, da utilizzare in sostituzione alle descrizioni urbanistiche presenti negli indirizzi da trattare.

Per comodità verrà definito come **ATTRIBUTO** la descrizione urbanistica standard (es. via., c.so, p.zza,...) da assegnare alla strada normalizzata, mentre come **SINONIMO** la descrizione urbanistica equivalente (es. cavalcavia, corso, piazza,...) che viene intercettata e sostituita, in fase di normalizzazione, con il rispettivo attributo.

esempio:

qualora si sia deciso di utilizzare come attributo, cioè di indicare sempre in luogo di "strada statale", la nomenclatura "SS", si potranno definire come sinonimi, da intercettare e sostituire con l'attributo "SS", i seguenti: S. STAT., S. STATALE, STR. ST., STR. STAT., STR. STATALE, STRADA S., STRADA ST., STRADA STAT., STRADA STATALE, etc.

Per tutti i sinonimi presunti utilizzati nell'ambito degli indirizzi trattati dalla Concessione, e relativi attributi, dovrà essere effettuato opportuno inserimento, mediante le transazioni di seguito dettagliate, nell'archivio "Attributi strada", sul quale vengono memorizzati i seguenti dati:

- Codice Concessionario,
- Codice Concessione,
- Descrizione dell'attributo,
- Descrizione dei sinonimi.

Esempio dell'archivio "Attributi strade":

Chiave	Attributo	Sinonimo
	CIRC.	CIRC.NE
	CIRC.	C.ONE
	CIRC.	C.NE
	CIRC.	C.ZIONE
	CIRC.	CIRCON.
	CIRC.	CIRCONVALL.
	CIRC.	CIRCONV.
	CIRC.	CIRCONVALLAZ.
	CIRC.	CIRCONVALLAZIONE
	L.GO	L.
	L.GO	LARGO
	C.SO	C.
	C.SO	CORSO
	P.ZA	PIAZZA
	P.ZA	P.ZZA
	P.ZA	PIAZ.
	ST.	STRADA
	ST.	STR.
	ST.	S.

2.2.2.1 Transazione GAST – Gestione degli attributi e sinonimi delle strade

Obiettivo

La transazione consente, per una specifica Concessione, di inserire, modificare o annullare gli attributi delle strade e corrispondenti sinonimi.

Riepilogo dei campi

La conferma (tasto <INVIO>) dei dati inseriti comporta, superati i controlli, l'attivazione dell'apposita mappa predisposta a trattare i sinonimi dell'attributo indicato.

Nel caso di operazione INS, la mappa è predisposta per l'indicazione dei vari sinonimi che si intendono associare all'attributo da inserire in archivio.

Nel caso di operazione VAR o ANN, la mappa espone i sinonimi, presenti in archivio, relativi all'attributo da trattare.

Riepilogo dei campi***Campo***

Sinonimi Attributo

Descrizione

Negli elementi a disposizione, si dovranno indicare le descrizioni urbanistiche equivalenti che verranno sostituite dall'attributo (standard) che si sta trattando, in fase di normalizzazione indirizzo.

Ciascun sinonimo deve essere composto da almeno due caratteri alfabetici di cui uno può essere il carattere “.” (punto).

Il primo carattere del sinonimo deve essere uguale al primo carattere dell'attributo.

Tra i sinonimi, ne dovrà essere sempre presente anche uno che coincide al valore dell'attributo stesso.

E' obbligatoria la presenza di almeno un sinonimo e ne potranno essere inseriti al massimo trenta per ciascun attributo.

Non sono ammessi sinonimi uguali per lo stesso attributo.

Non è ammesso un sinonimo già utilizzato come sinonimo per altro attributo.

Non è ammesso un sinonimo già utilizzato in qualità di attributo.

Nel caso di operazione ANN, i sinonimi relativi all'attributo da trattare, trovati in archivio, verranno esposti protetti.

2.2.2.2 Transazione IAST – Interrogazione degli attributi e sinonimi delle strade**Obiettivo**

La transazione consente la visualizzazione degli attributi con relativi sinonimi, definiti per una Concessione.

E' possibile, utilizzando i campi a disposizione presenti in mappa, effettuare una selezione che permetta le seguenti visualizzazioni:

- tutti i sinonimi, per una Concessione, relativi ad un determinato attributo indicato in mappa,
- tutti i sinonimi, con relativo attributo, che contengano la stringa di caratteri indicata in mappa.

```

Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
IAST _   Sistema: *  INQUIRY ATTRIBUTI E SINONIMI STRADE   * PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Concessione      : ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Codice Attributo  : _____
Codice Sinonimo   : _____

- Attributo --- Sinonimo -----
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
:::: :::::Segnalazione messaggistica::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::: _

```

Riepilogo dei campi***Campo******Descrizione***

Concessione

Codice della Concessione operante.
Obbligatorio.

Codice Attributo

Deve essere valorizzato, in alternativa al Codice Sinonimo, per ottenere l'elenco dei sinonimi che si riferiscono all'attributo stesso.
Deve corrispondere ad un attributo presente in archivio.

Codice Sinonimo

Deve essere valorizzato, in alternativa al Codice Attributo, per ottenere, anche su pagine successive, l'elenco di tutti i sinonimi (suddivisi per attributo) che contengono la stringa di caratteri indicata.

2.2.3 Anagrafico strade normalizzate e composizione delle aree geografiche

Per procedere alla normalizzazione degli indirizzi nel partitario anagrafico, una volta definiti gli attributi e sinonimi, è necessario determinare l'anagrafica normalizzata delle strade presenti nei comuni per i quali è stata prevista la gestione dello stradario.

Per ANAGRAFICA NORMALIZZATA STRADA si intende la composizione, tra descrizione urbanistica + toponimo, di ogni strada, che verrà utilizzata nel partitario anagrafico, ad ogni azione di caricamento/variazione anagrafica (codifiche batch o transazioni TP).

Mediante le transazioni di seguito dettagliate, a ciascuna strada inserita, nell'ambito di ogni comune, nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate", è associato un codice identificativo, mediante il quale sarà possibile abbinare la strada, o porzioni della stessa, ad una o più aree geografiche di notifica e/o di procedura, determinando, in questo modo, la "composizione" dell'area/e stessa/e. La composizione di ogni area geografica verrà memorizzata in archivio "Composizione aree geografiche".

In relazione a quanto esposto, risulta evidente che lo strumento dello stradario, reso operativo dall'azione combinata di più operazioni (censimento strade normalizzate, associazione delle stesse o porzioni di esse ad aree geografiche, composizione percorso logico all'interno delle stesse), ha effetto solamente per i comuni per i quali è stata prevista la gestione dello stradario.

E' inoltre da sottolineare come la suddivisione del territorio, di competenza della Concessione, in aree geografiche di notifica e di procedura, costituisca uno strumento di gestione dell'attività da svolgere. E' quindi necessario, al fine di ottimizzare l'attività per l'intero territorio, abbinare un'area geografica anche a comuni per i quali non sia prevista (p.e. data la dimensione) la gestione dello stradario. Essendo l'abbinamento, per quanto visto in precedenza, possibile solamente associando un codice strada ad un'area geografica, verrà consentito per i soli comuni senza indicazione di gestione stradario, l'inserimento in archivio Anagrafico strade normalizzate, di una strada, con codice identificativo convenzionale "8888888" a rappresentazione dell'intero comune.

2.2.3.1 Transazione GSTR – Gestione dell'anagrafico normalizzato strade

Obiettivo

In ogni comune, per il quale sia prevista la gestione dello stradario (valore = S valorizzato nel campo GESTIONE STRADARIO, in archivio "Comuni in gestione", mediante transazione GCOM), è necessario comporre l'archivio "Anagrafico strade normalizzate", utilizzando la transazione GSTR.

Ciascuna strada censita sarà identificata da un codice numerico, univoco nell'ambito di ogni comune, e la relativa descrizione anagrafica verrà subordinata alle regole di normalizzazione previste, di seguito specificate. Oltre all'inserimento di ogni singola strada, è indispensabile effettuarne l'associazione, per intero o per porzioni della stessa, ad una delle aree geografiche di notifica e/o di procedura precedentemente definite con le transazioni GARE e GARP.

Questa operazione può essere effettuata contemporaneamente all'operazione di inserimento o successivamente effettuando un'operazione di variazione.

La transazione consente, quindi, di:

- inserire nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate" la descrizione anagrafica delle strade di un comune per il quale è stata prevista la gestione dello stradario,
- variare la descrizione anagrafica di una strada precedentemente inserita nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate",
- annullare una strada, precedentemente inserita, dall'archivio "Anagrafico strade normalizzate", eliminando contemporaneamente l'eventuale associazione ad aree geografiche, precedentemente effettuata,

- effettuare l'associazione di una strada, o porzioni della stessa, ad un'area geografica di notifica e/o di procedura,
- variare l'associazione di una strada, o porzioni della stessa, ad un'area geografica di notifica e/o di procedura precedentemente effettuata,
- impostare la corretta partizione di una strada multi cap, accedendo alla transazione GSMC.

L'inserimento in archivio "Anagrafico strade normalizzate" delle descrizioni normalizzate di tutte le strade dei comuni interessati dalla gestione dello stradario, produce la memorizzazione dei seguenti dati:

- Codice Concessionario
- Codice Concessione
- Codice provincia
- Codice comune
- Codice strada
- Attributo della strada (descrizione urbanistica)
- Descrizione strada (toponimo)

Esempio dell'archivio "Anagrafico strade normalizzate":

Chiave	Con.rio (*)	Con.ne	Prov.	Comune	Cod.Strada	Attributo	
							Nome strada
001	010	010	120	0000120	VIA		GIUSEPPE VERDI
001	010	010	120	0000204	C.SO		ANITA GARIBALDI
001	010	010	120	0000205	V.LO		DELLE POSTE
001	010	010	120	0000225	CIRC.		ESTERNA
001	010	010	120	0000235	SS		APPIA

(*) il codice Concessionario non è attualmente gestito ed assume valore codice Istituto.

Nota bene:

Nel caso in cui non si voglia gestire lo stradario di un comune in gestione, ma lo si voglia associare ad una area geografica si dovrà censire, per il comune in oggetto, un codice strada convenzionale '8888888'.

L'attributo della strada (= COMUNE) sarà proposto automaticamente e lo stesso dicasi per la descrizione della strada (= descrizione comune): sia l'attributo che la descrizione sono modificabili.

Per utilizzare il codice strada convenzionale è necessario che per il comune **non** sia stata prevista la gestione dello stradario (trans. GCOM – campo GESTIONE STRADARIO = N nella mappa dati del comune in gestione).

La necessità di gestire la presenza di più codici di avviamento postale su una medesima strada (campo "Partizione Multi CAP" valorizzato con S) ha determinato l'aggancio alla transazione GSMC.

Tale transazione non è richiamabile direttamente nella parte alta della mappa, ma solo mediante navigazione: utilizzando il tasto funzionale PF3, è possibile ritornare dalla transazione GSMC alla transazione GSTR.

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
GSTR _ Sistema: *	GESTIONE ANAGRAFICO STRADE	* PAG ____ DI ::::
:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :
Tipo Operazione : ____		
Concessione : ____	::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
Provincia : ____	::::::::::::::::::::::::::::	
Comune : ____	::::::::::::::::::::::::::::	
CODICE STRADA : _____		
CODICE STRADA EXT.: _____		
----- Descrizione Strada -----		
Attr./Descrizione : _____ ::::::::::: _____		
Localit.../Frazione : _____		
C.A.P./PROGRES. : _____		
Partizione Multi CAP _ Partizione Aree _ Partizione Aree di Procedura _		
::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::		
:::: ::::Segnalazione messaggistica:::::::::::: :::::::::::::::::::::: ::		

Riepilogo dei campi

Campo

Tipo Operazione

Descrizione

Codice del tipo di operazione di gestione.

Obbligatorio.

Può assumere i valori:

INS – inserimento dell'anagrafica normalizzata di una strada nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate" ed eventuale attribuzione della stessa ad una o più aree geografiche di notifica o di procedura.

VAR – variazione dell'anagrafica normalizzata di una strada già inserita e/o dell'attribuzione della stessa a una o più aree geografiche di notifica o di procedura.

ANN – eliminazione di una strada dall'archivio "Anagrafico strade normalizzate".

Questa operazione comporta anche l'annullamento di eventuali associazioni ad area/e geografica/e.

Concessione

Codice della Concessione operante.

Obbligatorio.

Provincia

Codice della provincia del comune al quale appartiene la strada da trattare.

Obbligatorio se è valorizzato il codice comune e se non è valorizzato il campo CAP/Progres..

Viene ricavato automaticamente se valorizzato il codice di avviamento postale.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Comune	<p>Codice del comune al quale appartiene la strada da trattare.</p> <p>Obbligatorio se è valorizzato il codice provincia e se non è valorizzato il campo CAP/Progres..</p> <p>Viene ricavato automaticamente se valorizzato il codice di avviamento postale.</p> <p>Deve essere in gestione alla Concessione (trans. GCOM – campo Comune in gestione = SI) e, di norma, deve essere prevista la gestione dello stradario (trans. GCOM – campo Gestione Stradario = S). Nel caso in cui si intenda attribuire l'intero comune ad un'area geografica mediante l'utilizzo del codice strada convenzionale '8888888' è invece necessario che non sia prevista la gestione dello stradario (trans. GCOM – campo Gestione stradario = N).</p>
Codice Strada	<p>Codice identificativo della strada, univoco a livello di provincia/comune.</p> <p>Obbligatorio.</p> <p>In fase di inserimento, se non indicato specificatamente, viene attribuito automaticamente, proponendo l'ultimo codice presente in archivio, per provincia/comune, aumentato di una unità.</p> <p>Per attribuire l'intero comune ad un'area geografica è necessario inserire per il comune un'unica strada identificata dal codice convenzionale '8888888' che avrà come attributo la dicitura COMUNE e come descrizione la descrizione del comune.</p>
Codice Strada Ext. Attr.	<p>Codice identificativo della strada fornito da Ente Esterno.</p> <p>Descrizione urbanistica della strada da inserire (es. via, corso, piazza, ecc.).</p> <p>Obbligatorio.</p> <p>Deve esistere in qualità di sinonimo nell'archivio "Attributi e sinonimi strade" (transazione GAST), del quale verrà visualizzato, a fianco, il corrispondente attributo che risulterà essere quello inserito in archivio, per la strada che si sta trattando.</p>
Descrizione	<p>E' la descrizione anagrafica (toponimo) della strada da inserire.</p> <p>Sono ammessi solo caratteri alfabetici ed alcuni caratteri speciali: il punto (" . "), l'apice (" ' ") e lo spazio (" ").</p> <p>Oltre all'inserimento degli estremi presenti in mappa, nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate", le parole costituenti la DESCRIZIONE, opportunamente trattate e controllate, andranno ad alimentare anche l'archivio "Dizionario strade".</p>
Località/Frazione C.A.P./Progres.	<p>Indicazione dell'eventuale località/frazione.</p> <p>Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo. Obbligatorio se non è valorizzato il codice provincia/comune, deve essere presente nell'archivio dei Cap.</p> <p>Viene ricavato automaticamente se indicati provincia/comune.</p> <p>Se valorizzato anche in presenza di provincia/comune, deve avere valore corrispondente a quello censito con la transazione GCOM.</p> <p>Per le strade multi-cap, il valore inserito in questo campo viene considerato come riferimento in assenza di numero civico o numero chilometro (elementi indispensabili per il corretto puntamento del cap).</p>

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Partizione Multi CAP	<p>Indicatore per la gestione della partizione multi-cap.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S – selezione per aggancio transazione GSMC al fine di inserire o modificare i dati necessari per la gestione del multi-cap</p> <p>A – selezione di annullamento dei dati presenti per la gestione del multi-cap.</p>
Partizione Aree	<p>Indicatore per la gestione della partizione aree di notifica.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S – selezione per aggancio alla seconda mappa della transazione GSTR al fine di inserire o variare i dati necessari per la gestione della partizione aree</p> <p>A – selezione di annullamento dei dati presenti per la gestione della partizione aree.</p>
Partizione Aree di Procedura	<p>Indicatore per la gestione della partizione aree di procedura.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S – selezione per aggancio alla seconda mappa della transazione GSTR al fine di inserire o variare i dati necessari per la gestione della partizione aree</p> <p>A – selezione di annullamento dei dati presenti per la gestione della partizione aree.</p>

2.2.3.2 Transazione GSMC – Gestione indirizzi multicap

Obiettivo

La transazione in oggetto, cui si accede solo mediante navigazione dalla transazione GSTR (utilizzo del tasto funzionale PF3 per tornare alla transazione GSTR), permette di definire i diversi codici di avviamento postale presenti sulle entità già censite (o da censire) nell'archivio strade.

Vengono proposte due unità di misura da utilizzare per la realizzazione della corretta partizione:

- numeri civici;
- chilometri.

Poiché la presenza del numero civico o del riferimento del chilometro sono indispensabili per l'individuazione del Cap, l'eventuale assenza dei dati succitati determina l'assunzione di default del CAP/Progressivo CAP definiti nella prima mappa della transazione GSTR.

Campo

Progressivo attribuito alla porzione di strada, definito sulla base della numerazione (numeri civici/chilometri) Dal N. utilizzata.
E' calcolato in automatico e non è modificabile.

N/K

Indica se gli estremi indicati nei campi Dal N. e Al N. sono numeri civici o chilometri.

Obbligatorio.

Può assumere i valori:

N – numeri

K – kilometri.

Indicatore di ordinamento crescente (C) o decrescente (D) da adottare in fase di stampa.

Indicatore di numeri o chilometri pari e dispari.

Indica il numero civico dal quale inizia la porzione della strada da associare all'area indicata.

E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).

Indica il numero civico al quale termina la porzione della strada da attribuire all'area indicata.

Deve essere maggiore o uguale al valore del campo Dal N.

E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).

Indica il chilometro dal quale inizia la porzione della strada da associare all'area indicata.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Al kmt	Indica il chilometro al quale termina la porzione della strada da attribuire all'area indicata. Deve essere maggiore o uguale al valore del campo Dal N.
C.A.P./Prg	Campo preposto alla digitazione del CAP/Progressivo CAP.

2.2.3.3 Transazione GSTR – Composizione delle aree geografiche di notifica e di procedura

Obiettivo

Per la gestione dello stradario è indispensabile, una volta stabilite e censite le aree geografiche di notifica e di procedura della Concessione, definirne la “composizione”.

Questa operazione avviene associando ciascuna strada, o porzione della stessa, ad una o più aree geografiche di notifica e/o di procedura.

La composizione dell'area viene inserita nell'archivio “Composizione aree geografiche di notifica” (EISARER) e/o nell'archivio “Composizione aree geografiche di procedura” (EISARCR) sul quale vengono aggiornati i seguenti dati:

- Codice Concessionario
- Codice Concessione
- Codice area geografica
- Codice provincia
- Codice comune
- Codice strada
- Progressivo dell'elemento (comune, strada, porzione di strada) nell'ambito della composizione dell'area, per determinare il percorso logico (progressivo di giro)
- Progressivo della porzione di strada, se la stessa è stata suddivisa (le varie porzioni di strada possono essere attribuite alla stessa area o ad aree diverse)
- Indicatore tipo numerazione (indica se i valori espressi nei campi Da A si riferiscono a numeri civici o a chilometri)
- Indicatore tipo numerazione civica (se numeri civici indicati pari/dispari)
- Indicatore se la numerazione deve essere considerata in ordine crescente o decrescente
- Numeri civici o chilometri Da (compreso eventuale SUB numero)
- Numeri civici o chilometri A (compreso eventuale SUB numero)
- CAP del comune, dove insiste la strada o porzione della stessa
- Coefficiente (ad uso proprio del Concessionario).

FUNZIONI

Esempio dell'archivio composizione aree geografiche:

Chiave	Conc.rio (*)	Conc.ne	Area	Prov	Comune	C.Strada	Progress. di Giro	Progress. di Strada							
									DA n	A n	C/D	N/K	P/D	CAP	Coeffic.
001	010	00001	010	120	0000120	001	001	1	521	C	N	D	10112 00	0.50	
001	010	00001	010	120	0000120	002	002	522	788	D	N	P	10113 00	2.00	
001	010	00001	010	120	0000204	003	001	1	101	C	N	D	10115 00	0.50	
001	010	00001	010	120	0000204	004	002	2	100	D	N	P	10115 00	1.00	
001	010	00002	010	120	0000120	001	003	789	901	C	N	D	10115 00	5.00	
001	010	00002	010	120	0000225	002	001	1	200	C	N		10132 00	4.00	
001	010	00003	010	120	0000225	001	002	201	300	D	N		10132 00	4.80	
001	010	00003	010	120	0000235	002	001	1	110	C	K	D	10347 00	5.70	
001	010	00004	010	120	0000235	001	003	112	320	C	K	P	10348 00	9.00	
001	010	00005	010	122	0000091	001	001	1	120	C	N		10372 00	6.00	
001	010	00005	010	122	0000091	002	002	1	120	D	N		10398 00	6.30	
001	010	00005	010	124	0000321	003	001	2	224	C	N	P	10376 00	7.20	
001	010	00005	010	124	0000321	004	002	226	414	D	N	P	10381 00	4.00	
001	010	00005	010	121	0000100	005	001	1	99999	C	N		10364 00	4.00	
001	010	00005	010	120	0000235	006	002	321	377	C	K	D	10348 00	2.00	

(*) il codice concessionario non è attualmente gestito ed assume valore codice Istituto

La stessa strada può essere attribuita anche a più aree geografiche suddividendola in “porzioni”.

La porzione di una strada viene definita in base ad estremi rappresentati da numeri civici/chilometri e dall’indicazione di parità/disparità.

E’ evidente che le porzioni di strada stabilite, nel rispetto degli elementi che le rappresentano, non potranno presentare sovrapposizioni.

esempio

Via XXXXXXXXXXXX del comune di YYYYYYYYYY viene attribuita:

- all'AREA 1 dal numero civico 1 al numero civico 100 (tutti i numeri),
- all'AREA 2 per i numeri civici dispari dal numero civico 101 al 301,
- all'AREA 10 per i numeri civici pari dal numero civico 102 al 300.

La mappa di attribuzione della strada all'area geografica andrà compilata come segue:

PRS	AREA	DAL N.	SUB	AL N.	SUB	C/D	N/K	P/D	COEFF.
:::	00001	00001	_____	00100	_____	C	N	—	____/____
:::	00002	00101	_____	00301	_____	C	N	D	____/____
:::	00010	00100	_____	00300	_____	D	N	P	____/____

Quanto specificato relativamente alla composizione di un’area geografica comporterà un trattamento differenziato per i comuni senza una dettagliata gestione dello stradario, per i quali viene utilizzata la strada con codice convenzionale “8888888”:

- la strada con codice convenzionale “8888888”, corrispondendo ad un intero comune, non potrà essere, suddivisa in porzioni e quindi potrà essere associata ad una sola area geografica di notifica e/o di procedura;
- è comunque consentito, qualora fosse ritenuto opportuno, integrare l’area, resa equivalente ad un intero comune mediante l’associazione della strada “8888888”, ad altra area geografica, tramite la prevista fase di composizione/sdoppiamento aree geografiche.

L’attività finora descritta viene effettuata mediante transazione GSTR. In fase di inserimento/variazione dell’anagrafico strade, è infatti possibile attivare l’apposita mappa che consente di associare la strada a una o più aree geografiche, attraverso il tasto funzionale PF6.

Nel caso di variazione di una strada con associazione ad area geografica già effettuata, saranno visualizzati i dati precedentemente inseriti.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale termina la porzione della strada da attribuire all'area indicata. Deve essere conforme con l'eventuale indicazione di pari/dispari (campo P/D). Deve essere maggiore o uguale al valore del campo Dal N. Se non digitato assume il valore "99999".
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada devono essere trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Obbligatorio. Può assumere i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi Dal N. e Al N. sono numeri civici o chilometri. Obbligatorio. Può assumere i valori: N – numeri K – chilometri.
P/D	Indica se la porzione di strada che si intende definire, deve considerare tutti i numeri, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Può assumere i valori blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione. Non può essere maggiore di 100.

2.2.3.4 Transazione ISTR – Interrogazione anagrafico strade e/o relativa associazione con aree geografiche

Obiettivo

Per ciascuna strada codificata è possibile con la transazione ISTR, visualizzare le informazioni presenti nell'archivio "Anagrafico strade normalizzate" e negli archivi "Composizione aree geografiche di notifica" e "Composizione aree geografiche di procedura".

La visualizzazione può essere effettuata, nell'ambito di un comune della Concessione, combinando opportunamente i campi di selezione a disposizione:

- codice provincia
- codice comune
- codice strada Da
- codice strada A
- descrizione alfabetica della strada.

Nella seconda parte della mappa saranno visualizzate tutte le strade che rispondono ai criteri di ricerca impostati.

[illegible]

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Codice Provincia	Codice della provincia del comune dove risulta ubicata la/e strada/e che si intende visualizzare. Obbligatorio.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Codice Comune	Codice del comune dove risulta ubicata la/e strada/e che si intende visualizzare. Obbligatorio.
Codice Strada	Estremi di selezione a disposizione in alternativa alla ricerca alfabetica.
Da	Codice strada dal quale inizierà l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le strade aventi il codice uguale o maggiore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate, nell'ambito del comune selezionato, tutte le strade partendo dalla prima presente in archivio fino, se indicato, all'estremo A.
A	Codice strada con il quale terminare l'esposizione in mappa: saranno visualizzate tutte le strade aventi il codice uguale o minore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzate, nell'ambito del comune selezionato, tutte le strade presenti in archivio, partendo dal codice strada indicato nell'estremo Da.
Ricerca Alfabetica	Estremi di selezione a disposizione in alternativa alla visualizzazione per codice. Può essere utilizzata qualora si conosca solamente la descrizione alfabetica, anche se incompleta, della strada da visualizzare. Sono ammessi solo caratteri alfabetici compresi i caratteri speciali “.” (punto) e “'” (apice). La descrizione viene utilizzata per la ricerca anagrafica all'interno dell'archivio Dizionario strade. La ricerca predispone la visualizzazione di tutte le strade, nell'ambito del comune indicato, che contengono nella descrizione alfabetica, almeno una delle parole indicate, in posizione uguale o superiore a quella occupata, nella stringa di ricerca alfabetica.
S	Campo di selezione della strada che consente di attivare la visualizzazione delle associazioni della stessa con l'area/e geografica/e. Può essere valorizzato con S, se nel campo Comp è presente il valore X (composizione strada presente).
Codice	Codice identificativo della strada attribuito, in fase di inserimento della stessa, nell'archivio Anagrafico strade normalizzate.
Attributo	Attributo della strada (descrizione urbanistica normalizzata).
Descrizione	Descrizione anagrafica della strada. (toponimo normalizzato).
CAP/Pr.	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo della località dove è ubicata la strada visualizzata.
COMP	Indica se la strada è stata associata (X) o meno (blank) ad una o più aree geografiche. Selezionando la strada avente X nel campo, si accede alla mappa di visualizzazione dell'associazione con le aree geografiche.

La selezione di una strada (mediante apposizione dell'apposito flag) provocherà l'accesso alla mappa delle informazioni di dettaglio della stessa.

Term:::	Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
EIX5 _	Sistema: *	GESTIONE ANAGRAFICO STRADE	* PAG _____ DI ::::
:::: :	:::: :	:::: :	:::: :
Concessione	: :::	::::::::::	
Provincia	: :::	::::::::::	
Comune	: :::	::::::::::	
Codice Strada	: :::::		
Codice Strada Ext.:	:::::::		
----- Descrizione Strada -----			
Attr./Descrizione	: :::::	::::::::::	
Localit.../Frazione	: :::::	::::::::::	
C.A.P./Progres.	: :::::		
Strada Multi CAP	: :		
Partizione Multi CAP : Partizione Aree : Partizione Aree di Procedura :			
::::	::::	Segnalazione messaggistica: :::::	:::::::::: _

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante.
Provincia	Codice della provincia del comune al quale appartiene la strada da trattare.
Comune	Codice del comune al quale appartiene la strada da trattare.
Codice Strada	Codice identificativo della strada, univoco a livello di provincia/comune.
Codice Strada Ext.	Codice identificativo della strada fornito da Ente Esterno.
Attr.	Descrizione urbanistica della strada (es. via, corso, piazza, ecc.).
Descrizione	E' la descrizione anagrafica (toponimo) della strada.
Località/Frazione	Indicazione dell'eventuale località/frazione
C.A.P./Progres.	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo.
Strada Multi CAP	Indicatore di strada Multi CAP.
Partizione Multi CAP	Indicatore per la gestione della partizione multi-cap.
Partizione Aree	Indicatore per la gestione della partizione aree di notifica.
Partizione Aree di Procedura	Indicatore per la gestione della partizione aree di procedura.

La possibilità di selezionare i campi Partizione Multi CAP e Partizione Aree indica che la via è stata oggetto di definizione multi cap e che è inserita in una o più aree.

Campo

Prs

Area

Dal N.

Sub

A1 N.

Sub

C/D

N/K

Progressivo attribuito alla porzione di strada, definito sulla base della numerazione (numeri civici/chilometri) Dal N. utilizzata.

Codice identificativo dell'area geografica a cui è stata associata la strada o porzione della stessa.

Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.

E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).

Indica il numero civico/chilometro al quale termina la porzione della strada associata all'area indicata.

E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).

Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente.

Assume i valori:

C – ordine crescente

D – ordine decrescente.

Indica se gli estremi indicati nei campi Dal N. e Al N. sono numeri civici o chilometri.

Assume i valori:

N – numeri.

K – chilometri.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
P/D	Indica se nella porzione di strada associata all'area, sono da considerare tutti i numeri civici, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Assume i valori blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione.

Dalla mappa esposizione associazioni della strada ad area/e geografica/e, è possibile ritornare alla visualizzazione dati anagrafici della strada, utilizzando il tasto funzionale PF5.

2.2.4 Ufficiali di riscossione e Messi notificatori

La gestione dello stradario consente di assegnare ciascuna area operativa (di notifica e di procedura) ad un Ufficiale di riscossione e/o ad un Messo notificatore. Questo avrà come conseguenza che ogni atto da svolgere, nei confronti di contribuenti aventi il domicilio in una strada/porzione di strada/comune che insiste sull'area, siano automaticamente affidati all'Ufficiale/Messo che ha in gestione l'area stessa.

La possibilità di identificare la qualifica (Ufficiale o Messo) del soggetto censito, consente di tenere separata l'attività di notifica dalle altre attività esecutive: la stessa area di notifica o di procedura potrà essere assegnata ad un Ufficiale e contemporaneamente ad un Messo.

Ad ogni Ufficiale/Messo possono essere affidate in gestione più aree geografiche, mentre la stessa area geografica di notifica o di procedura non può essere affidata contemporaneamente a più Ufficiali o a più Messi.

Deve essere, inoltre, indicato se si tratta di un ufficiale/messo interno oppure di un messo o agenzia esterna. L'informazione viene gestita per l'apertura delle commesse di seconda notifica (vedi manuale Notifica).

2.2.4.1 Transazione GUFM – Gestione Ufficiali di riscossione - Messi notificatori

Obiettivo

La transazione consente di gestire gli Ufficiali e/o i Messi e di assegnare loro le aree geografiche di notifica e di procedura da gestire.

In particolare è possibile:

- inserire nell'archivio “Anagrafico Ufficiali/Messi” gli estremi anagrafici di un nuovo Ufficiale o Messo. Allo stesso tempo è possibile effettuare l'assegnazione delle aree geografiche da gestire
- variare gli estremi anagrafici di un Ufficiale o Messo, precedentemente inserito nell'archivio “Anagrafico Ufficiali/Messi” o modificare (aggiungere od eliminare) l'assegnazione delle aree geografiche da gestire
- annullare un Ufficiale o Messo precedentemente inserito dall'archivio “Anagrafico Ufficiali/Messi”: tale operazione è consentita solo se non risultano aree geografiche in assegnazione all'Ufficiale/Messo. Se esiste questa situazione si rende necessario cancellare le aree in assegnazione (con un'operazione di Variazione), facendo eventualmente confluire le aree su altri Ufficiali/Messi.

```

Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
GUFM _   Sistema: *GESTIONE UFFICIALI RISCOSSIONE / MESSI N* PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Tipo Operazione : ____
Concessione      : ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Codice           : _____ Ufficiale/Messo : _          Interno/Esterno : _

----- Estremi Anagrafici -----
Cognome          : _____
Nome             : _____
Codice Fiscale   : _____ Sesso : _
Data Nas.: __.__.__. Loc.: _____ Sigla: ____

----- Estremi Residenza -----
Indirizzo : _____ N.Civ. ____ / ____
CAP/Pr.: ____ / ____ Comune: _____ Sigla: ____
Prefisso: ____ Numero Tel.: _____

-----
Codice Ufficiale Vecchio : ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Codice Sportello Recapito : ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Codice Compenso Riscossione : ____ Codice Compenso Notifica : ____
Aree Geografiche Assegnate : ::
:::: ::::Segnalazione messaggistica:::::::::::: :::::::::::::::::::::::::::: _

```

Riepilogo dei campi

Campo

Tipo Operazione

Descrizione

Codice del tipo di operazione di gestione.

Obbligatorio.

Può assumere i valori:

INS – censimento di un Ufficiale/Messo non presente in archivio

VAR – variazione dei dati anagrafici o modifica assegnazione delle aree di competenza, di un Ufficiale/Messo presente in archivio

ANN – annullo di un Ufficiale/Messo presente in archivio con contemporaneo annullamento informazioni di assegnazione delle proprie aree geografiche di competenza dall'apposito archivio.

Concessione

Codice della Concessione operante.

Obbligatorio.

Codice

Codice identificativo dell'Ufficiale/Messo.

Obbligatorio.

Essendo l'Ufficiale visto in qualità di Operatore, il valore da indicare dovrà essere il codice Operatore ad esso assegnato che normalmente viene utilizzato in apertura sessione di lavoro.

Deve essere presente in tabella Operatori e, se abilitato ad un'unica Concessione, dovrà corrispondere a quella indicata in mappa.

Nel caso di Messo, non trattandosi necessariamente di un operatore della concessione, il controllo non viene attivato.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Ufficiale/Messo	Indicatore del tipo di soggetto. Obbligatorio. Può assumere i valori: U – Ufficiale di riscossione M – Messo notificatore. Una volta definito, qualora sia necessario modificarne il valore, è indispensabile annullare, con conseguente perdita delle eventuali assegnazioni aree geografiche effettuate, e ripetere l'operazione di censimento del soggetto.
Interno/Esterno	Indica se si tratta di un ufficiale/messo interno oppure di un messo o agenzia esterna. Valori possibili: I – (default) interno E – esterno.
Estremi Anagrafici:	
Cognome	Cognome dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio.
Nome	Nome dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio.
Codice Fiscale	Codice fiscale dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
Data Nascita	Data di nascita dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
Loc.	Località di nascita dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
Sigla	Sigla della provincia (o dello stato estero) di nascita dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
Estremi Residenza:	
Indirizzo	Indirizzo di domicilio dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
N.Civ.	Numero civico del domicilio dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale.
CAP/Pr.	Codice di avviamento postale (ed eventuale progressivo) del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale. Deve essere presente nell'archivio dei codici CAP.
Comune	Descrizione del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale. (Se non indicato viene assunto dal CAP)
Sigla	Sigla della provincia di appartenenza del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale. (Se non indicato viene assunto dal CAP)
Prefisso	Prefisso del numero telefonico dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale se è indicato il numero telefonico.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Numero Tel.	Numero telefonico dell'Ufficiale/Messo. Obbligatorio per l'Ufficiale se indicato il prefisso telefonico.
Codice Ufficiale Vecchio	Campo facoltativo. Il programma verifica che il codice numerico eventualmente assegnato ad un ufficiale/messo non sia stato precedentemente utilizzato.
Codice Sportello Recapito	Codice dello sportello (dipendenza) a cui fa riferimento l'Ufficiale/Messo. Se valorizzato deve essere presente nella tabella Dipendenze.
Codice Compenso Riscossione	Codice che identifica il tipo di compenso di riscossione. Può essere valorizzato solo se il soggetto è un Ufficiale di riscossione (campo UFFICIALE/MESSO = U) e deve essere presente in tabella Compensi Ufficiali di riscossione.
Codice Compenso Notifica	Codice che identifica il tipo di compenso di notifica. Obbligatorio se il soggetto è un Messo notificatore. Deve essere presente in tabella Compensi Ufficiali di riscossione.
Aree Geografiche Assegnate	Indica se all'Ufficiale/Messo è già stata assegnata almeno un'area geografica. Non modificabile. Assume automaticamente i valori: NO – all'Ufficiale/Messo non è ancora stata assegnata in gestione alcuna area geografica SI – all'Ufficiale/Messo è già stata assegnata almeno un'area geografica in gestione.

Nel caso di operazione inserimento/variazione è possibile attivare la mappa di assegnazione aree geografiche all'Ufficiale/Messo, utilizzando il tasto funzionale PF6.

La mappa di assegnazione aree geografiche è ciclica (al fine di permettere l'assegnazione di 'n' aree geografiche): l'utilizzo dei tasti funzionali PF7/PF8 permette lo scorrimento delle pagine.

Campo

Descrizione

Codice della Concessione operante.

Codice identificativo dell'Ufficiale/Messo.

Indicatore del tipo di soggetto.

Assume i valori:

U – Ufficiale di riscossione

M - Messo notificatore.

Indicatore di messo interno o esterno (messo o agenzia).

Cognome dell'Ufficiale/Messo.

Nome dell'Ufficiale/Messo.

Indicatore di tipologia di area.
Valori ammessi:

- P = area di procedura
- Blank = area di notifica

Vengono effettuati opportuni controlli per impedire l'assegnazione della medesima area a più ufficiali o più messi.

Indicatore di tipologia di area.

Valori ammessi:

- P = area di procedura
- Blank = area di notifica

Vengono effettuati opportuni controlli per impedire l'assegnazione della medesima area a più ufficiali o più messi.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Cod.	<p>Codice dell'area geografica da assegnare in gestione all'Ufficiale/Messo.</p> <p>E' obbligatoria la valorizzazione di almeno un codice.</p> <p>Ogni codice indicato dovrà esistere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nell'archivio "Anagrafico aree geografiche di notifica" se l'indicatore di tipologia dell'area risulta essere valorizzato a blank; - nell'archivio "Anagrafico aree geografiche di procedura" se l'indicatore di tipologia dell'area risulta essere valorizzato a "P". <p>La stessa area non può essere assegnata a più soggetti con la medesima qualifica; infatti non viene permessa l'assegnazione, se l'area risulta già assegnata ad un altro Ufficiale/Messo.</p> <p>Nel caso di operazione di variazione, è possibile eliminare l'assegnazione di una o più aree geografiche, dall'Ufficiale/Messo, eliminando i codici interessati fra quelli esposti in mappa. Come già detto in precedenza, qualora si dovesse presentare la necessità (es. per cambiamento di ufficio o di mansioni, pensionamento, etc..) di eliminare tutte le assegnazioni alle aree geografiche effettuate per un Ufficiale/Messo, si dovrà procedere all'annullamento dall'archivio Anagrafico Ufficiali/Messi dello stesso.</p>
Descrizione	<p>Descrizione dell'area geografica che si sta assegnando, in gestione, all'Ufficiale/Messo.</p> <p>Non modificabile.</p>

Dalla mappa di assegnazione aree geografiche è possibile ritornare alla mappa dati anagrafici dell'Ufficiale/Messo utilizzando il tasto funzionale PF5.

2.2.4.2 Transazione IUFM – Interrogazione Ufficiali di riscossione - Messi notificatori

Obiettivo

Le informazioni presenti negli archivi relativi agli Ufficiali/Messi possono essere visualizzate richiamando la transazione IUFM. Oltre agli estremi anagrafici, è possibile visualizzare l'elenco delle aree geografiche di notifica e di procedura, eventualmente assegnate a ciascuno di essi.

E' possibile, utilizzando i campi a disposizione presenti in mappa, effettuare una selezione che permetta le seguenti visualizzazioni:

- tutti gli Ufficiali/Messi, per una Concessione, compresi fra gli estremi Da e A eventualmente indicati
- nell'ambito della selezione di cui sopra, i soli Ufficiali o i soli Messi
- nell'ambito delle selezioni di cui sopra, i soli Ufficiali/Messi con o senza assegnazione aree geografiche di competenza.

[illegible]

Riepilogo dei campi

Campo

Descrizione

Concessione

Codice della Concessione operante che ha in carico
l'Ufficiale/Messo.
Obbligatorio.

Codice Uff/Messo Da

Codice Ufficiale/Messo dal quale inizierà l'esposizione in mappa: saranno visualizzati tutti i soggetti aventi il codice uguale o maggiore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzati, nell'ambito della Concessione selezionata, tutti i codici partendo dal primo presente in archivio fino, se indicato, all'estremo Codice Uff/Messo A.

Essendo il codice alfanumerico, l'ordinamento considera, a parità di posizione, sempre prima i caratteri numerici dei caratteri alfanumerici (ad esempio il codice A123 è inferiore a AA23).

Codice Uff/Messo A

Codice Ufficiale/Messo con il quale terminare l'esposizione in mappa: saranno visualizzati tutti i soggetti aventi il codice uguale o minore a quello indicato. Se non indicato, saranno visualizzati, nell'ambito della concessione selezionata, tutti i codici presenti in archivio, partendo da quello indicato nell'estremo Codice Uff/Messo Da.

Essendo il codice alfanumerico, l'ordinamento considera, a parità di posizione, sempre prima i caratteri numerici dei caratteri alfanumerici (ad esempio il codice A123 è inferiore a AA23).

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Ufficiale/Messo	<p>Identifica il tipo di soggetto da visualizzare.</p> <p>Può essere valorizzato per limitare il campo di ricerca.</p> <p>Opportunamente impostato, saranno visualizzati, nell'ambito delle eventuali altre selezioni impostate, i soli Ufficiali o i soli Messi.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>blank – tutti</p> <p>U – solo Ufficiali</p> <p>M – solo Messi.</p>
Aree Assegnate	<p>Identifica la presenza di assegnazione aree in gestione agli Ufficiali/Messi.</p> <p>Può essere valorizzato per limitare il campo di ricerca.</p> <p>Opportunamente impostato, saranno visualizzati, nell'ambito delle eventuali altre selezioni impostate, i soli Ufficiali/Messi ai quali siano, o meno, state assegnate in gestione, aree di competenza.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>blank – tutti</p> <p>S – solo Ufficiali/Messi con assegnazione aree di competenza</p> <p>N – solo Ufficiali/Messi senza assegnazione aree di competenza.</p>

Nella seconda parte della mappa verrà esposto (anche in pagine successive visualizzabili con i tasti di paginazione PF7 e PF8) un elenco sintetico degli Ufficiali/Messi che rispondono ai criteri di ricerca impostati.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
S	Campo di selezione per attivare la visualizzazione dati anagrafici ed eventuali assegnazioni aree di competenza dell'Ufficiale/Messo.
CODICE	Codice identificativo dell'Ufficiale/Messo.
COGNOME	Cognome dell'Ufficiale/Messo.
NOME	Nome dell'Ufficiale/Messo.
U/M	<p>Indicatore del tipo di soggetto.</p> <p>Assume i valori:</p> <p>U – Ufficiale di riscossione</p> <p>M – Messo notificatore.</p>
A	<p>Indicatore della presenza di assegnazione aree geografiche di competenza.</p> <p>Assume i valori:</p> <p>blank – nessuna area geografica in gestione</p> <p>X – almeno un'area geografica in gestione.</p>

Per passare alla visualizzazione dei dati anagrafici dell'Ufficiale/Messo è necessario selezionare il soggetto desiderato.

Term:::	Oper:::	*	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
IUFM _	Sistema:	*INQUIRY	UFFICIALI RISCOSSIONE / MESSI N*	PAG ____ DI ::::
:::: :	:::: :	:::: :	:::: :	:::: :
Concessione	:	:::: ::::::::::::::::::::::		
Codice	:	:::: ::	Ufficiale/Messo : :	Interno/Esterno : :
----- Estremi Anagrafici -----				
Cognome	:	:::: ::::::::::::::::::::::		
Nome	:	:::: ::::::::::::::::::::::		
Codice Fiscale	:	:::: ::	Sesso : :	
Data Nas.:	:::: ::	Loc.:	:::: ::::::::::::::::::::::	Sigla: :::
----- Estremi Residenza -----				
Indirizzo :	:::: ::::::::::::::::::::::		N.Civ. :::: / ::::	
CAP/Pr.:	:::: / ::	Comune:	:::: ::::::::::::::::::::::	Sigla: :::
Prefisso:	::::	Numero Tel.:	:::: ::	

Codice Ufficiale Vecchio	:	:::: ::::::::::::::::::::::		
Codice Sportello Recapito	:	:::: ::::::::::::::::::::::		
Codice Compenso Riscossione	:	::	Codice Compenso Notifica	: ::
Aree Geografiche Assegnate	:	::		
:::: ::::Segnalazione messaggistica:::: :::::::::::::: _				

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante.
Codice	Codice identificativo dell'Ufficiale/Messo.
Ufficiale/Messo	Indicatore del tipo di soggetto. Assume i valori: U – Ufficiale di riscossione M – Messo notificatore.
Interno/Esterno	Indica se si tratta di un ufficiale/messo interno oppure di un messo o agenzia esterna. Valori possibili: I – (default) interno E – esterno.
Estremi Anagrafici:	
Cognome	Cognome dell'Ufficiale/Messo.
Nome	Nome dell'Ufficiale/Messo.
Codice Fiscale	Codice fiscale dell'Ufficiale/Messo.
Data Nascita	Data di nascita dell'Ufficiale/Messo.
Loc.	Località di nascita dell'Ufficiale/Messo.
Sigla	Sigla della provincia di nascita dell'Ufficiale/Messo.
Estremi Residenza:	
Indirizzo	Indirizzo di domicilio dell'Ufficiale/Messo.
N.Civ.	Numero civico del domicilio dell'Ufficiale/Messo.
CAP/Pr.	Codice di avviamento postale (ed eventuale progressivo) del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Comune	Descrizione del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo.
Sigla	Sigla della provincia di appartenenza del comune di domicilio dell'Ufficiale/Messo.
Prefisso	Prefisso del numero telefonico dell'Ufficiale/Messo.
Numero Tel.	Numero telefonico dell'Ufficiale/Messo.
Codice Ufficiale Vecchio	E' il vecchio codice utilizzato per l'Ufficiale/Messo in oggetto.
Codice Sportello Recapito	Codice dello sportello (dipendenza) a cui fa riferimento l'Ufficiale/Messo.
Codice Compenso Riscossione	Codice che identifica il tipo di compenso di riscossione.
Codice Compenso Notifica	Codice che identifica il tipo di compenso di notifica.
Aree Geografiche Assegnate	Indica se all'Ufficiale/Messo è già stata assegnata almeno un'area geografica. Assume i valori: NO – all'Ufficiale/Messo non è ancora stata assegnata in gestione alcuna area geografica SI – all'Ufficiale/Messo è già stata assegnata almeno un'area geografica in gestione.

Dalla mappa di esposizione dati anagrafici dell'Ufficiale/Messo, è possibile tornare alla mappa di selezione (elenco sintetico), utilizzando il tasto funzionale PF5.

Nel caso invece sia valorizzato con SI il campo Aree Geografiche Assegnate, è possibile attivare la mappa di esposizione assegnazioni aree geografiche di competenza, utilizzando il tasto funzionale PF6.

Da quest'ultima è possibile ritornare alla mappa dati anagrafici dell'Ufficiale/Messo, utilizzando il tasto funzionale PF5.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante
Codice	Codice identificativo dell'Ufficiale/Messo.
Ufficiale/Messo	Indicatore del tipo di soggetto. Assume i valori: U – Ufficiale di riscossione M – Messo notificatore.
Interno/Esterno	Indica se si tratta di un ufficiale/messo interno oppure di un messo o agenzia esterna. Valori possibili: I – (default) interno E – esterno.
Cognome	Cognome dell'Ufficiale/Messo.
Nome	Nome dell'Ufficiale/Messo.
Aree Geografiche Di Competenza:	
T	Indicatore di tipologia di area. Valori esposti: P – area di procedura Blank – area di notifica
Codice	Codice dell'area geografica assegnata in gestione all'Ufficiale/Messo.
Descrizione	Descrizione dell'area geografica assegnata in gestione all'Ufficiale/Messo.

Dalla mappa di esposizione aree geografiche, assegnate in gestione all'Ufficiale/Messo, è possibile ritornare alla visualizzazione dati anagrafici, utilizzando il tasto funzionale PF5.

2.2.5 Definizione del “percorso” all’interno dell’area geografica

Una volta definita la composizione dell’area geografica, e cioè l’insieme delle strade o delle porzioni di strada ad essa associate, è possibile definire il “*percorso logico*” che il soggetto a cui l’area sarà affidata (Ufficiale di riscossione o Messo notificatore) potrà seguire nell’espletamento delle sue funzioni..

I documenti risulteranno ordinati sulla base di tale “percorso logico” con conseguente risparmio di tempo in fase di organizzazione del “giro giornaliero”.

2.2.5.1 Transazione CGEO – Gestione del progressivo giro all'interno dell'area geografica di notifica

Obiettivo

Utilizzando la transazione è possibile definire un “*percorso logico*” che il soggetto a cui l’area di notifica sarà affidata (Ufficiale o Messo), potrà seguire nell’espletamento delle sue funzioni.

Per definire tale percorso, la transazione consente di attribuire a ciascun elemento (strada, porzioni di strada) che compone l’area geografica, un progressivo di giro, univoco, che verrà memorizzato nell’archivio “Composizione aree geografiche di notifica”.

Term:::	Oper:::	*		Descrizione Istituto		*	GG/MM/AA	HH:MM:SS	
CGEO _	Sistema:	*	COMPOSIZIONE	GIRO AREE GEOGR.	NOTIFICA	*	PAG ____	DI	::::
::::	:	::::	:	::::	:	::::	:	::::	:
Concessione	:	____	::::	::::	::::	::::	::::	::::	:
Codice Area	:	____	::::	::::	::::	::::	::::	::::	:
----- Composizione Area Geografica -----									
Prg	Pro	Com	CAP/Prog	Strada	Prs	Dal N.	Sub	Al N.	Sub
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
____	::	::	::::	:	::::	::::	::::	::::	::::
	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::	::::
::::	::::	Segnalazione	messaggistica:	::::	::::	::::	::::	::::	__

Riepilogo dei campi

Campo

Concessione

Descrizione

Codice della Concessione operante.
Obbligatorio.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Codice Area	Codice identificativo dell'area geografica per la quale si vuole definire il percorso logico e quindi assegnare i progressivi giro. Obbligatorio. Deve corrispondere ad un'area geografica per la quale sia già stata definita la composizione.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area geografica. Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico suggerito all'Ufficiale/Messo. Deve essere univoco all'interno dell'area. E' consigliabile utilizzare numeri non immediatamente contigui (ma per esempio in fattore "10": 10, 20, 30...) per preservare la possibilità di aggiungere, in un secondo tempo, porzioni di strada che si inseriscano nel percorso logico. E' l'unico campo modificabile.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi DAL N. e AL N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
P/D	Indica se nella porzione di strada associata all'area, sono da considerare tutti i numeri civici, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Assume i valori: blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione.

Nota bene:

Dal momento che gli elementi che compongono l'area possono essere evidenziati su più pagine è necessario confermare, con tasto <INVIO> gli inserimenti o le variazioni eseguite in ciascuna videata, prima di passare alla pagina successiva (PF8) o precedente (PF7).

2.2.5.2 Transazione IGEO – Interrogazione della composizione di un'area geografica di notifica

Obiettivo

Una volta definita la composizione di un'area geografica di notifica, con associazione di strade e/o porzioni di strada, è possibile visualizzarla richiamando dal menù principale la transazione IGEO.

[illegible]

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
--------------	--------------------

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Codice Area	Codice identificativo dell'area geografica della quale si intende visualizzare la composizione. Obbligatorio. Deve corrispondere ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area geografica. Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico che l'Ufficiale/Messo potrà seguire nello svolgimento della propria attività. E' univoco all'interno dell'area.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi DAL N. e AL N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.

Obiettivo

Utilizzando la transazione è possibile definire un "**percorso logico**" che il soggetto a cui l'area di procedura sarà affidata (Ufficiale o Messo), potrà seguire nell'espletamento delle sue funzioni. Per definire tale percorso, la transazione consente di attribuire a ciascun elemento (strada, porzioni di strada) che compone l'area geografica, un progressivo di giro, univoco, che verrà memorizzato nell'archivio "Composizione aree geografiche di procedura".

```

Term:::: Oper:::: *                               Descrizione Istituto                               * GG/MM/AA HH:MM:SS
EIXG _      Sistema: *COMPOSIZIONE GIRO AREE GEOGR.PROCEDURALI* PAG ____ DI      ::::
:::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :
Concessione      :      ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Codice Area      :      ____ ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
----- Composizione Area Geografica -----
  Prg Pro Com  CAP/Prog  Strada Prs  Dal N. Sub  Al N.  Sub C/D N/K P/D  Coeff.
-----
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  ____ :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: ::::  :::: :      :      :      ::::,::
  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
  :::: :::::Segnalazione messaggistica:::::::::::::::::::: :::::::::::::::::::::: _

```

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Codice Area	Codice identificativo dell'area geografica per la quale si vuole definire il percorso logico e quindi assegnare i progressivi giro. Obbligatorio. Deve corrispondere ad un'area geografica per la quale sia già stata definita la composizione.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area geografica. Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico suggerito all'Ufficiale/Messo. Deve essere univoco all'interno dell'area. E' consigliabile utilizzare numeri non immediatamente contigui (ma per esempio in fattore "10": 10, 20, 30...) per preservare la possibilità di aggiungere, in un secondo tempo, porzioni di strada che si inseriscano nel percorso logico. E' l'unico campo modificabile.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11, ...).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi DAL N. e AL N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.

Dal momento che gli elementi che compongono l'area possono essere evidenziati su più pagine è necessario confermare, con tasto <INVIO> gli inserimenti o le variazioni eseguite in ciascuna videata, prima di passare alla pagina successiva (PF8) o precedente (PF7).

Una volta definita la composizione di un'area geografica di procedura, con associazione di strade e/o porzioni di strada, è possibile visualizzarla richiamando dal menù principale la transazione IGEP.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
--------------	--------------------

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Codice Area	Codice identificativo dell'area geografica della quale si intende visualizzare la composizione. Obbligatorio. Deve corrispondere ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area geografica. Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico che l'Ufficiale/Messo potrà seguire nello svolgimento della propria attività. E' univoco all'interno dell'area.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi DAL N. e AL N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
P/D	Indica se nella porzione di strada associata all'area, sono da considerare tutti i numeri civici, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Assume i valori: blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione.

2.2.6 Transazione SGEO – Sdoppiamento e compattamento di un’area geografica di notifica

Obiettivo

Le esigenze operative della Concessione possono determinare, una volta che sia stata stabilita la composizione di tutte le aree geografiche di notifica, la necessità di **sdoppiare** un'area geografica in più aree di nuova costituzione o di **compattare** un'area, o una parte della stessa, con un'area già esistente.

Per effettuare questo genere di operazioni è necessario utilizzare la transazione SGEO che consente di ridisegnare la composizione di un'area geografica, trasferendone strade, e/o porzioni di strade, ad un'altra di nuova costituzione (sdoppiamento) o ad un'area avente una composizione già definita (compattamento).

[illegible]

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
--------------	--------------------

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Concessione	Codice della Concessione operante. Obbligatorio.
Codice Area Da	Codice identificativo dell'area dalla quale si intendono spostare strade o porzioni di strada ad un'altra area indicata nel campo Codice Area A. Obbligatorio. Deve esistere in archivio Anagrafico Aree geografiche. Deve corrispondere ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione.
Codice Area A	Codice identificativo dell'area alla quale si intendono trasferire strade o porzioni di strada spostate dall'area indicata nel campo Codice Area Da. Non deve corrispondere necessariamente ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione. Obbligatorio. Deve esistere in archivio Anagrafico Aree geografiche.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area sulla quale si intende effettuare l'intervento (Codice Area Da). Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

E' possibile, agendo opportunamente sull'apposito campo di selezione, attivare, per gli elementi interessati, il trasferimento degli stessi all'area di destinazione (Codice Area A).

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
S	E' il campo che consente di selezionare le strade o porzioni di strada che verranno trasferite all'area di destinazione (Codice Area A). E' l'unico campo modificabile.
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico che l'Ufficiale/Messo dovrà seguire nello svolgimento della propria attività. E' univoco all'interno dell'area. Nel caso l'elemento selezionato, abbia già definito il Progressivo giro (transazione CGEO), questo valore nell'area di destinazione verrà azzerato, non alterando in questo modo gli eventuali valori già presenti, e permettendo una successiva valorizzazione ad integrarsi nella logica stabilita. Allo stesso modo, nell'area di partenza, gli estremi progressivi giro presenti non modificheranno il loro valore.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi Dal N. e Al N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.
P/D	Indica se nella porzione di strada associata all'area, sono da considerare tutti i numeri civici, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Assume i valori: blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione. Può assumere, ad esempio, valore di coefficiente di difficoltà abbinato alla strada, o porzione di strada, a cui si riferisce.

Nota bene:

Dal momento che gli elementi che compongono l'area possono essere evidenziati su più pagine è necessario confermare, con tasto <INVIO> gli inserimenti o le variazioni eseguite in ciascuna videata, prima di passare alla pagina successiva (PF8) o precedente (PF7).

2.2.7 Transazione SGEP – Sdoppiamento e compattamento di un'area geografica di procedura

Obiettivo

Le esigenze operative della Concessione possono determinare, una volta che sia stata stabilita la composizione di tutte le aree geografiche di procedura, la necessità di **sdoppiare** un'area geografica in più aree di nuova costituzione o di **compattare** un'area, o una parte della stessa, con un'area già esistente.

Per effettuare questo genere di operazioni è necessario utilizzare la transazione SGEO che consente di ridisegnare la composizione di un'area geografica, trasferendone strade, e/o porzioni di strade, ad un'altra di nuova costituzione (sdoppiamento) o ad un'area avente una composizione già definita (compattamento).

Campo

Concessione

Codice della Concessione operante.
Obbligatorio.

Codice Area Da

Codice identificativo dell'area dalla quale si intendono spostare strade o porzioni di strada ad un'altra area indicata nel campo Codice Area A.

Obbligatorio.

Deve esistere in archivio Anagrafico Aree geografiche.

Deve corrispondere ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione.

Codice Area A

Codice identificativo dell'area alla quale si intendono trasferire strade o porzioni di strada spostate dall'area indicata nel campo Codice Area Da.

Non deve corrispondere necessariamente ad un'area per la quale sia già stata definita la composizione.

Obbligatorio.

Deve esistere in archivio Anagrafico Aree geografiche.

Nella seconda parte della mappa sono evidenziati (anche in pagine successive) tutti gli elementi (strade e porzioni di strada) che compongono l'area sulla quale si intende effettuare l'intervento (Codice Area Da). Ciascun elemento è visualizzato su due righe di cui la seconda espone la descrizione del comune e la descrizione (attributo + anagrafica normalizzata) della strada.

E' possibile, agendo opportunamente sull'apposito campo di selezione, attivare, per gli elementi interessati, il trasferimento degli stessi all'area di destinazione (Codice Area A).

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
S	E' il campo che consente di selezionare le strade o porzioni di strada che verranno trasferite all'area di destinazione (Codice Area A). E' l'unico campo modificabile.
Prg	E' il progressivo di giro che viene attribuito per organizzare, all'interno dell'area, il percorso logico che l'Ufficiale/Messo dovrà seguire nello svolgimento della propria attività. E' univoco all'interno dell'area. Nel caso l'elemento selezionato, abbia già definito il Progressivo giro (transazione CGEO), questo valore nell'area di destinazione verrà azzerato, non alterando in questo modo gli eventuali valori già presenti, e permettendo una successiva valorizzazione ad integrarsi nella logica stabilita. Allo stesso modo, nell'area di partenza, gli estremi progressivi giro presenti non modificheranno il loro valore.
Pro	Codice della provincia del comune a cui appartiene la strada.
Com	Codice del comune a cui appartiene la strada.
CAP/Prog	Codice di avviamento postale ed eventuale progressivo relativo al comune a cui appartiene la strada.
Strada	Codice identificativo della strada.
Dal N.	Indica il numero civico/chilometro dal quale inizia la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
Al N.	Indica il numero civico/chilometro al quale finisce la porzione della strada associata all'area indicata.
Sub	E' l'eventuale progressivo del numero civico indicato nel campo precedente (es. A, B, bis, ter, /11,).
C/D	Indica se i numeri che compongono la strada o la porzione di strada sono trattati nell'area in ordine crescente o decrescente. Assume i valori: C – ordine crescente D – ordine decrescente.
N/K	Indica se gli estremi indicati nei campi Dal N. e Al N. sono numeri civici o chilometri. Assume i valori: N – numeri K – chilometri.
P/D	Indica se nella porzione di strada associata all'area, sono da considerare tutti i numeri civici, i soli numeri pari o i soli numeri dispari. Assume i valori: blank – tutti i numeri P – numeri pari D – numeri dispari.
Coeff.	A disposizione della Direzione. Può assumere, ad esempio, valore di coefficiente di difficoltà abbinato alla strada, o porzione di strada, a cui si riferisce.

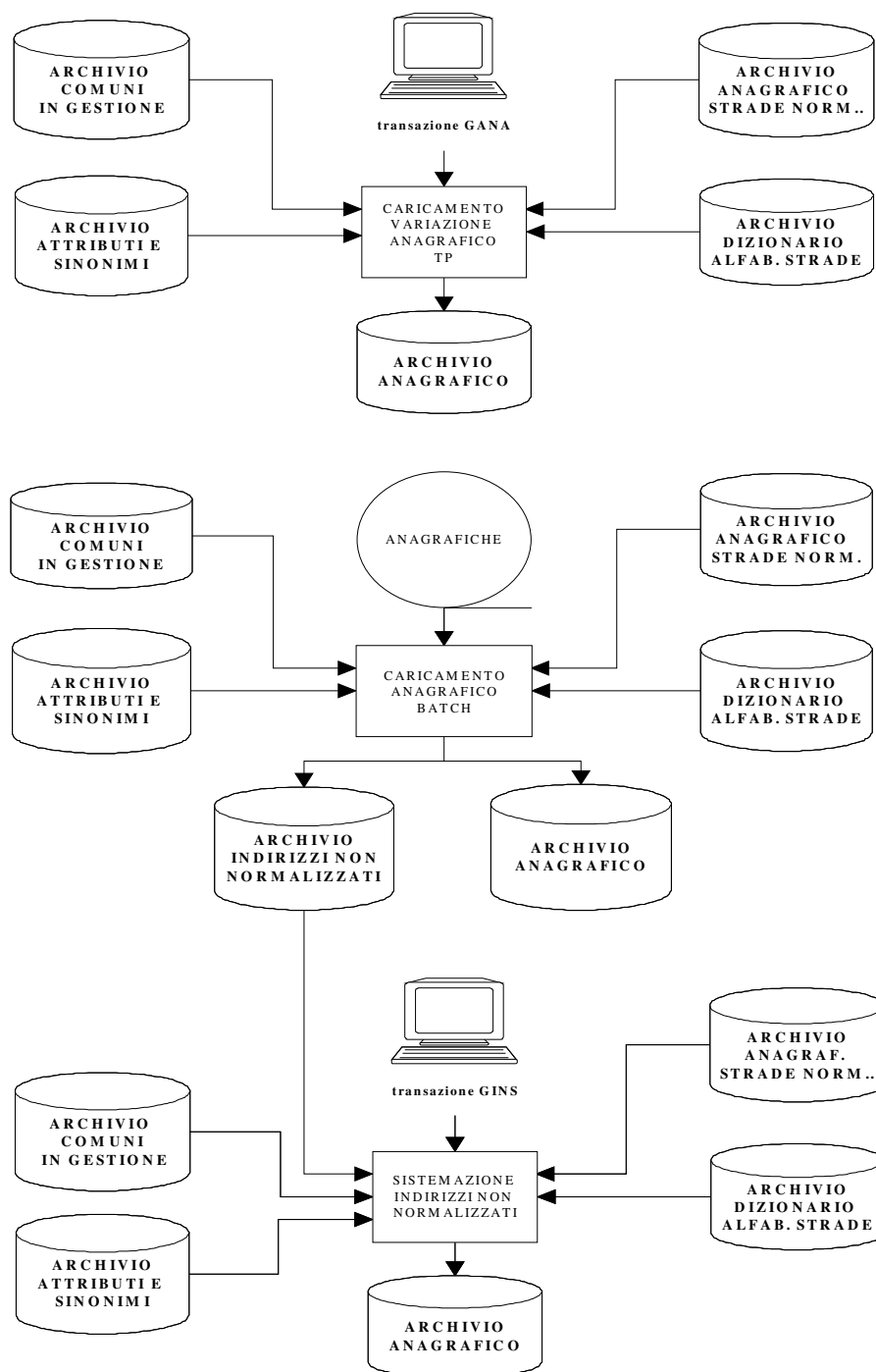
2.2.8 Transazione GANA – Normalizzazione degli indirizzi

Obiettivo

La normalizzazione degli indirizzi (attribuzione del codice strada) avviene sia in fase di inserimento/variazione TP (transazione GANA) dell'indirizzo di un soggetto sia in fase di codifica batch.

La normalizzazione è operativa solamente per le strade appartenenti a comuni per i quali sia stata attivata la gestione dello stradario.

La normalizzazione è prevista per tutti gli indirizzi inseriti per il soggetto censito.



- se viene valorizzato il ‘Cod. Strada’ viene proposta automaticamente, nel campo ‘Indirizzo’ la descrizione della strada normalizzata corrispondente;
- se viene valorizzato il campo ‘Indirizzo’, si attivano una serie di operazioni rivolte a reperire il codice strada relativo.

- se l'attributo esiste, lo stesso andrà a comporre l'indirizzo normalizzato da ricercare,
- se l'attributo non esiste ma esiste un equivalente sinonimo, il relativo attributo di quest'ultimo andrà a comporre l'indirizzo normalizzato da ricercare,
- se né l'attributo né il sinonimo esistono, viene data la segnalazione "SINONIMO NON TROVATO IN TABELLA ATTR". A questo punto non è più consentito proseguire finché non venga modificato l'attributo nel campo 'Indirizzo' o, dove questo non sia possibile per accertata esattezza di quanto digitato, non venga censito (transazione GAST) nell'apposito archivio.

- se viene rinvenuta una esatta ed unica corrispondenza o se, pur non esistendo una esatta corrispondenza, è stato rinvenuto un unico toponimo di strada associabile, viene esposto il relativo codice strada, rilevato in archivio "Anagrafico strade normalizzate", nel campo 'Cod.Strada';
- se sono stati rinvenuti più toponimi di strada associabili, viene data la segnalazione: "TROVATI n INDIRIZZI: PF7 / PF8 PER SCORRIMENTO " ed è possibile, utilizzando i tasti funzionali, visualizzare nei campi 'Cap', 'Indirizzo' e Cod.Strada rispettivamente il CAP, il toponimo e il codice delle strade rinvenute. Una volta individuato il toponimo corretto è possibile confermare l'operazione;

- se non viene rinvenuta nessuna corrispondenza con l'indirizzo digitato in mappa, verrà data segnalazione: "STRADA NON CENSITA IN ARCHIVIO STRADE" e non sarà possibile proseguire finché non venga modificato quanto digitato nel campo 'Indirizzo' o, qualora questo non sia possibile poiché ritenuto corretto, non venga opportunamente effettuato il censimento dell'indirizzo voluto, mediante transazione GSTR, nell'apposito archivio "Anagrafico strade normalizzate".

2.2.9 Transazione GINS – Sistemazione degli indirizzi non normalizzati

Obiettivo

Le anagrafiche per le quali non è stato possibile normalizzare l'indirizzo (fase di impianto archivi stradario o fasi batch di codifica anagrafica) vengono inserite o lasciate inalterate nell'archivio anagrafico senza indicazione del codice strada e con gli estremi dell'indirizzo non zonati e/o non normalizzati.

Una volta predisposti il caricamento dello stradario ed eseguite fasi batch di caricamento anagrafica indirizzi, si renderà necessario eseguire le apposite fasi batch di zonatura e normalizzazione al fine di sistemare eventuali anomalie dell'archivio indirizzi.

Gli indirizzi che suddette fasi non sono riuscite a sistemare, vengono inseriti in un archivio opportunamente predisposto, al quale è possibile accedere con la transazione GINS.

La transazione consente di apportare sugli indirizzi scartati le correzioni necessarie ad ottenerne la zonatura e/o la normalizzazione, con conseguente sostituzione degli stessi nell'archivio anagrafico.

La correzione/normalizzazione dell'indirizzo scartato può essere effettuata solo nel caso in cui lo stesso non sia stato variato (transazione GANA) successivamente al suo inserimento nell'archivio degli indirizzi da sistemare.

Gli indirizzi già sistemati non potranno essere ulteriormente trattati con la transazione GINS.

La transazione permette la visualizzazione degli indirizzi da zonare/normalizzare in base ai seguenti criteri di selezione:

- codice concessione
- codice belfiore;
- progressivo record;
- descrizione dell'indirizzo;
- la tipologia di indirizzo (archivio tipi indirizzo);
- gli indirizzi delle ditte individuali;
- gli ulteriori indirizzi;
- il codice fiscale;
- l'origine dello scarto.

Vengono proposte tre diverse modalità di accesso:

- accesso per progressivo record (range di estrazione);
- accesso per descrizione indirizzo;
- accesso per tipo indirizzo.

Qualora non sia optato per alcuna delle modalità sopra citate, viene estrapolato per default il contenuto dell'intero archivio scarti.

Nel caso in cui venga raggiunto il limite massimo di pagine definito a livello di istituto, è prevista la possibilità di proseguire l'esposizione dei successivi elementi utilizzando il tasto funzionale PF11 dall'ultima pagina proposta.

Campo

Campo obbligatorio: viene impostato automaticamente il codice concessione di default definito con la transazione GOP2 (se presente).

Viene verificata in archivio l'esistenza del codice digitato.

Viene altresì verificato che l'utente che utilizza la transazione sia abilitato ad operare sulla concessione richiamata.

Cb1f.

Ricerca per Progressivi da

Ricerca per Progressivi a

Per Indirizzo

Campo obbligatorio: viene controllata la congruenza tra il codice Belfiore digitato ed il codice Concessione.

Campo facoltativo per effettuazione ricerca per progressivo record nell'ambito del comune. Valore iniziale del range da estrarre.

Campo facoltativo per effettuazione ricerca per progressivo record nell'ambito del comune. Valore finale del range da estrarre.

Campo facoltativo.

Consente la ricerca mirata di un indirizzo dall'archivio scarti.
E' importante ricordare che la stringa presente sull'archivio scarti
deve essere riproposta in modo paritetico, sia per quanto concerne
l'attributo/sinonimo strada quanto per la descrizione della stessa.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Per Tipo Ind.	<p>Campo facoltativo digitabile in alternativa ai campi Ditte Individuali e Ulteriori Indirizzi.</p> <p>Consente la ricerca mirata delle tipologie di indirizzi definite nell'archivio Tipi Indirizzo della procedura SET (o di una specifica tipologia).</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>blank – tutte le tipologie definite in tabella</p> <p>XXX – specifico codice numerico della tipologia oggetto dell'estrazione.</p>
Ditte Individuali	<p>Campo facoltativo digitabile in alternativa ai campi Ricerca Tipo Indirizzo e Ulteriori Indirizzi.</p> <p>Consente la ricerca mirata dei soli indirizzi delle Ditte Individuali.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>blank – ditte individuali non ricomprese nell'estrazione</p> <p>S – ditte individuali ricomprese nell'estrazione.</p>
Ult.ind.	<p>Campo facoltativo digitabile in alternativa ai campi Ricerca Tipo Indirizzo e Ditte Individuali.</p> <p>Consente la ricerca mirata dei soli ulteriori indirizzi.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>blank – ulteriori indirizzi non ricompresi nell'estrazione</p> <p>2 – ulteriore indirizzo di delega attiva</p> <p>3 – ulteriore indirizzo curatore fallimentare</p> <p>5 – ulteriore indirizzo avviso di mora</p> <p>T – tutte le tipologie ricomprese nell'estrazione.</p>
Codice Fiscale	<p>Campo facoltativo.</p> <p>Consente l'estrazione degli indirizzi di uno specifico codice fiscale o partita IVA.</p> <p>Il codice fiscale e la partita IVA devono essere digitati per intero.</p>
Origine	<p>Individua la fase che non ha avuto esito positivo e che ha generato lo scarto.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>Z – zonatura</p> <p>N – normalizzazione.</p>
Escludi Fittizi	<p>Valori ammessi S/N (valore di default N).</p> <p>In relazione alla valorizzazione del campo in oggetto, è possibile escludere la visualizzazione degli indirizzi delle posizioni anagrafiche con codice fiscale fittizio.</p>
Normalizzazione	<p>Valori ammessi S/N (valore di default N).</p> <p>Il campo sostituisce il campo EIWPERS-NORM-IND presente nella copy EIWPERS e permette all'utente di scegliere il tipo di normalizzazione da fare (restrittiva o non restrittiva).</p> <p>L'utente dovrà valorizzare il nuovo campo come il campo EIWPERS-NORM-IND.</p>

Nella seconda parte della mappa vengono elencati (anche in pagine successive) i dati sintetici relativi agli indirizzi da sistemare, che soddisfano i criteri di selezione impostati.

Riepilogo dei campi

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
---------------------	---------------------------

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
S	Campo di selezione dell'indirizzo che si intende regolarizzare.
Nprg Rec.	Campo preposto all'esposizione del progressivo record nell'ambito del comune.
Indirizzo	Indirizzo del contribuente da zonare o da normalizzare (che ha determinato le condizioni di scarto). Nella seconda riga vengono esposti rispettivamente il codice fiscale dell'anagrafica di riferimento e l'eventuale partita IVA delle ditte individuali.
Identificativo Indirizzo	Codice identificativo dell'indirizzo. Nella prima riga vengono esposti: <ul style="list-style-type: none"> - codice identificativo della tipologia di indirizzo e relativa trascodifica - codice identificativo dell'ulteriore indirizzo e relativa trascodifica - indicazione ditta individuale (lettera "D") con trascodifica. Nella seconda riga vengono esposti: <ul style="list-style-type: none"> - progressivo indirizzo e/o della nota anagrafica; - origine dello scarto (Z o N); - codice fiscale del soggetto; - eventuale partita IVA per ditta individuale; - chiave di collegamento per le note anagrafiche (provincia/comune/codice contribuente).

Una volta selezionato l'indirizzo, si accede all'apposita mappa di dettaglio predisposta per la zonatura/normalizzazione dello stesso.

Nel caso in cui l'indirizzo fosse stato sistemato con uno strumento diverso dalla transazione in oggetto (es. transazione GANA), in data successiva all'inserimento dello scarto, si procederà all'esposizione della mappa di dettaglio con tutti i campi protetti e opportuna segnalazione di indirizzo già zonato/normalizzato.

Nel caso in cui, effettuata la sistemazione dell'elemento selezionato, si ritorni alla visualizzazione sintetica degli indirizzi, l'indirizzo precedentemente lavorato risulterà evidenziato in alta luminosità e non più selezionabile.

La sistemazione dell'indirizzo selezionato, sia esso derivante da mancata zonatura o da mancata normalizzazione, prevede di seguire la logica propria della transazione GANA.

```

Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
GINS _   Sistema: *GESTIONE SISTEMAZIONE INDIRIZZI NON NORM* PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Conc ::: :::::::::::::::::::::::::::::: Cod.Belfiore :::: ::::::::::::::::::::::::::::::
Soggetto :::::::::::::::::::::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
----- Estremi Indirizzo In Anagrafica -----
Indirizzo      ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
N.Civ.         :::: Sub. :::: N.Km. :::::,:::
Interno :::: Piano :::: Scala :::: Palazzina :::: Dati Aggiuntivi ::::::::::::::
Cap ::::: :::: Loc ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Cod. Strada    ::::: Data Var. ::::: Operator Var. :::::
----- Estremi Indirizzo Da Sistemare -----
Origine Scarto : ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Tipo Indirizzo : :::::::::::::::::::::::::::::: Ditte Individuali : Ult.Ind. : : ::
Operatori: Scarto ::::: Var. ::::: Date Ins. ::::: Var. :::::
Motivo Scarto   ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Indirizzo Errato :::::::::::::::::::::::::::::::::::::: ::::: :::::
::: ::::: :::::,::: ::::: ::::: ::::: :::::
Indirizzo
N.Civ.         ____ Sub. ____ N.Km. _____,____
Interno ____ Piano ____ Scala ____ Palazzina ____ Dati Aggiuntivi _____
Cap ____ ____ Loc _____
Cod. Belfiore   ____ :::::::::::::::::::::::::::::: :::: Cod. Strada _____
:::: ::::: Segnalazione messaggistica: ::::: ::::: ::::: ::::: ::::: _

```

Riepilogo dei campi

Campo

Conc.

Cod.Belfiore

Soggetto

Estremi Indirizzo in Anagrafica

Data Var.

Descrizione

Codice concessione riportato dalla mappa precedente.

Codice belfiore riportato dalla mappa precedente.

Estremi anagrafici del soggetto riportati dalla mappa precedente.

Nel caso di anagrafica principale o di nota anagrafica è il cognome/nome o la denominazione del contribuente iscritto a ruolo; nel caso di ditta individuale è l'intestazione della stessa.

Sezione della mappa in cui vengono esposti gli estremi dell'indirizzo da zonare/normalizzare presenti in anagrafica.

I campi risultano protetti e non modificabili.

L'esposizione riflette la mappa indirizzi dell'anagrafica, con suddivisione nei seguenti campi:

- Indirizzo
- Numero Civico
- Sub
- Numero Km
- Interno
- Piano
- Scala
- Palazzina
- Dati Aggiuntivi
- Cap/Progressivo
- Località
- Codice Strada

Data dell'ultimo aggiornamento dell'anagrafica principale o della nota anagrafica selezionata.

Non modificabile.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Operatore Var.	Matricola dell'operatore che ha effettuato l'ultimo aggiornamento dell'anagrafica principale. Non modificabile.
Estremi Indirizzo da Sistemare	Campo preposto all'esposizione degli estremi dell'indirizzo presente sull'archivio scarti.
Origine Scarto	Campo preposto all'evidenza dell'origine dello scarto. Valori ammessi: Z – zonatura N – normalizzazione.
Tipo Indirizzo	Campo preposto all'esposizione del codice identificativo della tipologia di indirizzo e relativa descrizione.
Ditte Individuali	Campo preposto all'esposizione del flag identificativo delle ditte individuali. Valori ammessi: blank – ditte individuali non ricomprese nell'estrazione S – ditte individuali ricomprese nell'estrazione.
Ult. Ind.	Campo preposto all'esposizione del codice identificativo degli ulteriori indirizzi. Valori ammessi: blank – ulteriori indirizzi non ricompresi nell'estrazione 2 – ulteriore indirizzo di delega attiva 3 – ulteriore indirizzo curatore fallimentare 5 – ulteriore indirizzo avviso di mora T – tutte le tipologie ricomprese nell'estrazione.
Operatori	
Scarto	Campo preposto all'esposizione del codice operatore che ha determinato lo scarto.
Var.	Campo preposto all'esposizione del codice operatore che ha effettuato l'ultima variazione.
Date	
Ins.	Campo preposto all'esposizione della data in cui è stato effettuato l'inserimento dell'indirizzo.
Var.	Campo preposto all'esposizione della data in cui è stata effettuata l'ultima variazione sull'indirizzo.
Motivo Scarto	Campo preposto all'esposizione del motivo dello scarto.
Indirizzo Errato	Campo all'esposizione dell'indirizzo errato: vengono esposti la descrizione indirizzo, il CAP e Progressivo CAP, il codice belfiore, il numero civico e sub/civico, il chilometro, l'interno, il piano, la scala, la palazzina e i dati aggiuntivi.
Indirizzo	Campo preposto all'esposizione dell'indirizzo: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
N.Civ.	Campo preposto all'esposizione del numero civico: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Sub	Campo preposto all'esposizione del sub: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
N.Km.	Campo preposto all'esposizione del numero di chilometri: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Interno	Campo preposto all'esposizione dell'interno: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Piano	Campo preposto all'esposizione del piano: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Scala	Campo preposto all'esposizione della scala: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Palazzina	Campo preposto all'esposizione della palazzina: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Dati Aggiuntivi	Campo preposto all'esposizione dei dati aggiuntivi: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Cap	Campo preposto all'esposizione del cap/progressivo cap: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Loc	Campo preposto all'esposizione della località: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Cod. Belfiore	Campo preposto all'esposizione del codice belfiore: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.
Cod. Strada	Campo preposto all'esposizione del codice strada: modificabile dall'utente per le opportune correzioni.

In base alla segnalazione esposta nel campo Motivo Scarto, è possibile procedere alla zonatura/normalizzazione dell'indirizzo.

La zonatura prevede la corretta imputazione degli elementi presenti sul campo indirizzo negli appositi campi di pertinenza con controllo effettuato da apposito servizio di zonatura.

La normalizzazione prevede la ricerca dell'indirizzo trattato nell'archivio strade con aggancio all'apposito servizio di normalizzazione per i comuni in gestione con stradario attivo.

Come già abbiamo anticipato, le logiche da seguire corrispondono a quelle adottate per la transazione GANA:

- se viene valorizzato il campo Codice Strada viene proposta automaticamente nel campo Indirizzo la descrizione della strada normalizzata corrispondente;
- se vengono modificati gli estremi presenti nel campo Indirizzo, superati i controlli di conformità dei caratteri digitati ed accertata la presenza di almeno una parola (non esiste l'obbligatorietà di digitazione dell'attributo) viene proposto:
 - il singolo indirizzo con gli estremi di riferimento qualora risulti essere l'unico che contiene la stringa digitata;
 - lo scorrimento (tasti funzionali PF7/PF8) qualora la stringa digitata risulti presente in più indirizzi.

2.3 Elaborazioni batch

2.3.1 Aggiornamento batch anagrafico strade (jcl EIEA28R)

Obiettivo

Come esplicitato nei precedenti capitoli, le transazioni GSTR e GSMC servono per la gestione dell'archivio anagrafico strade e dell'archivio multi cap.

Ogni nuovo inserimento ed ogni variazione approntate con le transazioni in oggetto, determinano un disallineamento fra gli archivi testè menzionati e gli archivi EISINDR (indirizzi del contribuente) ed EISADIR (indirizzi ditta individuale).

Per ripristinare il corretto equilibrio fra gli archivi è stata predisposta la fase batch EIEA28R.

Tale fase batch viene automaticamente prenotata ogni qualvolta sia intercettata una variazione con le transazioni GSTR e GSMC (con esposizione di specifica messaggistica utente).

Condizioni Preliminari

L'elaborazione non ha presupposti particolari.

Flusso Operativo

E' stato appositamente creato l'archivio "Dizionario strade" come strumento per la ricerca alfabetica degli estremi dell'indirizzo, nell'archivio Anagrafico strade normalizzate, anche qualora questi non siano perfettamente conosciuti nell'esatta nomenclatura normalizzata.

L'inserimento di una strada nell'archivio Anagrafico strade normalizzate, mediante la transazione GSTR, comporta l'aggiornamento dell'archivio Dizionario strade, nel quale vengono memorizzati i seguenti dati:

- Codice Concessionario,
- Codice Concessione,
- Codice provincia,
- Codice comune,
- Parola,
- Posizione della parola nel toponimo della strada,
- Codice strada.

Esempio dell'archivio "Dizionario strade":

Chiave	Con.rio (*)	Con.ne	Prov.	Comune	Parola		
						Posiz.	C.Strada
001	010	010	120	GIUSEPPE		1	0000120
001	010	010	120	VERDI		2	0000120
001	010	010	120	ANITA		1	0000204
001	010	010	120	GARIBALDI		2	0000204
001	010	010	120	DELLEPOSTE		1	0000205
001	010	010	120	ESTERNA		0	0000225
001	010	010	120	APPIA		0	0000235

(*) il codice Concessionario non è attualmente gestito ed assume valore codice Istituto

La descrizione anagrafica della strada (toponimo), viene opportunamente esaminata e trattata per isolare le parole da inserire in archivio.

Questa operazione avviene seguendo i criteri di seguito descritti:

- vengono considerati i soli caratteri alfabetici ed alcuni caratteri speciali che comportano le seguenti operazioni:

→ i caratteri “ ’ ” (apice) e “ ” (spazio) causano il compattamento della parola precedente con quella successiva SOLO SE la parola precedente è una delle PREPOSIZIONI da fondere nella parola successiva (vedi tabella esemplificatrice) e se fra l’apice e la parola precedente o successiva non esistono altri caratteri speciali (spazio e apice esclusi).

esempio

"DAL MONTE"	diventa	"DALMONTE"
"DELL'ELMO"	diventa	"DELLELMO"

→ il carattere “ . ” (punto) causa il compattamento della parola precedente con quella successiva solo se fra il punto e la parola successiva non esiste altro carattere speciale (spazio incluso).

esempio

"F.LLI"	diventa	"FLLI"
"S.STEFANO"	diventa	"SSTEFANO"

→ in tutti gli altri casi questi caratteri speciali fungono da separatori.

- una volta isolate le singole parole, viene operato un filtro che determina lo scarto di alcune di queste secondo i seguenti criteri:

→ vengono scartate le parole presenti in una apposita tabella dei termini che non formano “indice” essendo eccessivamente comuni (vedi tabella esemplificatrice)

→ vengono scartate le parole lunghe meno di 2 caratteri

→ vengono scartate le parole già presenti per quell'intestazione.

esempi di preposizioni da compattare nella descrizione anagrafica della strada

A	AGLI	DALL	DI	DELLA	CON	NELLO
AI	ALLE	DALLA	DE	DELLE	TRA	NELLE
AL	D	DALLE	DEGLI	DELLI	NEL	NEGLI
ALL	DA	DALLI	DEI	DELLO	NEI	
ALLO	DAI	DALLO	DEL	IN	NELLA	
ALLA	DAL	DAGLI	DELL	VON	NELL	

esempi di termini che non formano indice

AMM	CMP	GEN	LE	PER	SOC
AVV	COM	GEOM	LI	PRO	SPA
BRG	COMM	IL	ING	PROF	TEN
BTG	CPO	LO	MAGG	RAG	UFF
CAP	DOTT	LA	MIN	REG	
CAV	DR	GLI	ON	SIG	

Una volta definite, a seguito delle operazioni di separazione, filtro e compattamento, le parole che compongono la descrizione anagrafica della strada, ne viene determinata la posizione in ordine consecutivo da sinistra a destra (nel caso sia presente una sola parola il valore assunto sarà = 0).

esempiodescrizione anagrafica della strada

DEI F.LLI BANDIERA E DEI CADUTI DELLA PATRIA

dopo le operazioni di separazione, filtro e compattamento

	DEIFLLI	BANDIERA	DEICADUTI	DELLAPATRIA
	↑	↑	↑	↑
posizione	(1)	(2)	(3)	(4)

Scheda parametro

La fase in oggetto non prevede alcuna scheda parametro.

2.3.2 Generazione batch del dizionario strade (jcl EIEX02R)**Obiettivo**

La fase batch EIEX02R permette la pulizia del dizionario strade e la rigenerazione dello stesso, a fronte di modifiche apportate alla copy EIGWX03X contenente le preposizioni da accorpare e la tabella degli scarti.

Condizioni Preliminari

L'elaborazione non ha presupposti particolari.

Flusso Operativo

La copy in oggetto contiene un elenco di preposizioni, implementabili a piacere, che si desidera vengano accorpate alla stringa seguente, per facilitarne la ricerca.

Ad esempio:

Censito con transazione GSTR VIALE DEL LAVORO

Inserita nella copy EIGWX03X la preposizione DEL

Se la preposizione non viene asteriscata, la fase batch provvede ad accorpare in un'unica stringa sia la preposizione che la descrizione.

L'elemento sarà interrogabile solo digitando per esteso la stringa DEL LAVORO: non sarà effettuabile l'interrogazione digitando solo uno dei due elementi.

Come si è già ricordato, tanto l'elenco delle preposizioni quanto l'elenco degli scarti sono liberamente implementabili e/o modificabili dall'utente.

NOTA TECNICA: qualora gli elenchi proposti fossero sottoposti a variazioni, dovranno essere modificati sia il parametro MAX-PRE, quanto l'OCCURS della tabella modificata, impostando il numero esatto delle preposizioni attive (quindi non asteriscate) che, nell'esemplificazione proposta, risultano essere 39.

```

01 MAX-WORD PIC S9(4) COMP VALUE +20.
01 MAX-PRE PIC S9(4) COMP VALUE +39.
01 MAX-SCA PIC S9(4) COMP VALUE +34.

01 FILLER REDEFINES TABELLA-PREPOSIZIONI.
03 PREPOSIZIONE PIC X(20) OCCURS 39

```

INDEXED BY IND-PRE.

N.B. Prima di procedere all'esecuzione della fase EIEX02R, si consiglia vivamente di salvare l'archivio dizionario strade EITDSTR: poiché la prima fase dell'elaborazione prevede la pulizia del dizionario esistente, eventuali malfunzionamenti potrebbero compromettere la funzionalità dell'intero impianto stradario.

Ogni variazione della copy EIGWX03X implica la ricompilazione dei servizi EIGBX03 e EIGTX03.

Scheda parametro

L'elaborazione prevede la scheda parametro EIEX02RP che contiene i seguenti campi variabili:

programma EIPBX2

CODICE_CONCESSIONE

E' ammesso il valore 999 per elaborare tutte le concessioni gestite dal Concessionario.

programma EIPBX3

CODICE_CONCESSIONE

E' ammesso il valore 999 per elaborare tutte le concessioni gestite dal Concessionario.

2.3.3 Normalizzazione stringhe ricorrenti (jcl EIEA27R)

Obiettivo

L'elaborazione, a seguito di una normalizzazione effettuata manualmente su un indirizzo con la transazione GINS, provvede alla normalizzazione di tutte le ricorrenze rinvenute in archivio. La normalizzazione delle ricorrenze prevede l'attribuzione del codice strada e, in presenzadi stade multi-cap, dell'attribuzione del CAP specifico in relazione al numero civico.

Flusso Operativo

L'elaborazione viene prenotata in fase di sistemazione manuale di indirizzi con la transazione GINS.

```
MAPPA EIMA91 : GESTIONE SISTEMAZIONE INDIRIZZI NON NORMALIZZATI
Term::: Oper:::: *                Descrizione Istituto                * GG/MM/AA HH:MM:SS
EIA9 _   Sistema: *GESTIONE SISTEMAZIONE INDIRIZZI NON NORM* PAG ____ DI  :::
:::      :::      :::      :::      :::      :::      :::      :::      :::      :::
Conc. ____ :::::::::::::::::::::::::::: Cblf ____ ::::::::::::::::::::::::::::::
Ricerca Per Progressivi Da _____ A _____
Per Indirizzo _____
Per Tipo Ind.    ____ :::::::::::::::::::::::::::: Ditte Individuali _ Ult.ind. _
Codice Fiscale _____ Origine _ Escludi Fittizi _
S Nprg Rec. Indirizzo ----- Identificativo indirizzo -
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
_ ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::
::: : ::::::::::: Segnalazione messaggistica: ::::::::::: ::::::::::: _
```

La prima mappa della transazione GINS offre l'opportunità di effettuare estrazioni "Per Indirizzo", ovvero di effettuare l'estrazione di tutte le ricorrenze presenti nell'archivio scarti con perfetta corrispondenza di attributo e descrizione.

Poiché il numero di elementi coincidenti può essere estremamente elevato, è stata introdotta una nuova opzione in fase di correzione:

- selezionando la prima ricorrenza con il valore P (anziché con l'usuale S) si deve provvedere alla normalizzazione manuale dell'indirizzo. La conferma della sistemazione della prima ricorrenza scatena la prenotazione della fase batch EIEA27R che provvederà a normalizzare nella medesima maniera tutte le ricorrenze oggetto dell'estrazione;
- La fase batch (inserita nel post-tp), non si limiterà all'attribuzione del codice strada ma, in presenza di strade con gestione multi-cap, effettuerà l'imputazione del cap specifico in relazione al numero civico (se presente sull'indirizzo).

Scheda parametro

La fase in oggetto non prevede la parametrizzazione di alcuna scheda parametro.

2.3.4 Zonatura indirizzi (jcl EIEA07R)

Obiettivo

L'elaborazione in oggetto assolve lo scopo di elaborare le stringhe indirizzi dell'archivio anagrafico della procedura Esatto e imputare i singoli elementi negli specifici campi dell'archivio anagrafico della procedura SET. Inoltre detta fase, lanciata periodicamente, consente analoga operazione sugli indirizzi acquisiti da enti esterni tramite caricamenti batch.

La fase di zonatura è necessaria prima di poter eseguire la normalizzazione degli indirizzi, ovvero la standardizzazione delle stringhe, l'attribuzione del codice strada identificativo ed eventualmente del CAP specifico.

Flusso Operativo

La zonatura del numero civico assolve allo scopo di effettuare la separazione dei seguenti elementi nel campo Indirizzo:

- numero civico
- sub numero
- kilometro
- numero palazzina
- numero scala
- numero piano
- numero interno

Vengono presi in considerazione tutti gli indirizzi e vengono prodotti 3 distinti tracciati record in relazione alla natura dell'archivio trattato:

- XTABIND “**IND**” = Indirizzi soggetto
- XTABIND “**ADI**” = Indirizzo ditta individuale
- XTABIND “**AUI**” = Ulteriori indirizzi contribuente

Qualora il campo Indirizzo o il campo Codice Strada non presentino alcuna valorizzazione, viene effettuato un conteggio solo a fini statistici.

Qualora il campo Indirizzo sia valorizzato, si rende necessario provvedere all'intercettazione di eventuali caratteri speciali prima di procedere alla separazione degli elementi sopra menzionati.

Sono proposti di default i seguenti caratteri speciali:

*' '+' ':' ';' ',' '-' '%' '&' '£' '\$' '_' '°' '#' '<' '>'

L'utente ha la facoltà di modificare o implementare la lista di caratteri speciali, al fine di soddisfare le casistiche presenti negli archivi da zonare.

I caratteri speciali intercettati vengono sostituiti con il valore “blank”: il programma provvede inoltre alla successiva eliminazione dei doppi spazi rilevati.

Indi si procede alla zonatura vera e propria.

E' prevista la segnalazione su spool di stampa, il conteggio ai fini statistici e la scrittura su file sequenziale in tutti i seguenti casi:

- non sia riuscita la distribuzione corretta degli elementi sopra menzionati (n.ro civico, sub numero, kilometro, n.ro palazzina, n.ro scala, n.ro piano, n.ro interno);
- siano state intercettate le seguenti sigle (proposte di default con possibilità di modifica e/o implementazione da parte dell'utente);
 - “C/O”, “C/C”
 - “EMIG”, “EMIG.”, “EMIGR”, “EMIGR.”, “EMIGRATO”, “EMIGRATA”
 - “DEC”, “DEC.”, “DECED”, “DECED.”, “DECEDUTO”, “DECEDUTA”

- “TRASF”, “TRASF.”, “TRASFERITO”, “TRASFERITA”
 - “SENZA FISSA DIMORA”
 - “DAL GG/MM/SSAA”, “DAL GG/MM/AA” (CON DATA VALIDA)
 - “DAL GGMMSSAA”, “DAL GGMMAA” (CON DATA VALIDA);
- sia stato rinvenuto valorizzato almeno uno degli estremi sopra menzionati;

E’ prevista la segnalazione su spool di stampa e il conteggio ai fini statistici anche nel caso in cui vengano riscontrati indirizzi senza numero civico (non deve essere stata effettuata però alcuna forzatura di caratteri speciali).

Superate le precedenti fasi, si procede alla sostituzione nel tracciato sottoposto a lavorazione degli indirizzi zonati e dei caratteri speciali “trattati”.

Esistono due “Tipologie di lavorazione” impostabili in scheda parametro:

- “P” = provvisoria
- “D” =definitiva

Qualora venga scelta la lavorazione “definitiva”, si provvederà non solo al conteggio per motivi di riepilogo finale, ma anche alla scrittura nel file di output corrispondente.

Per ogni record modificato è prevista la stampa dei seguenti estremi:

- INDIRIZZO
- NUMERO CIVICO
- NUMERO SUB
- NUMERO KILOMETRO
- NUMERO PALAZZINA
- NUMERO SCALA
- NUMERO PIANO
- NUMERO INTERNO

Gli stampati vengono prodotti sia per la lavorazione “Provvisoria” che per la lavorazione “Definitiva”; le rotture previste sono il Codice Istituto, il Codice Concessione e il Codice Archivio.

Scheda parametro

L’elaborazione prevede la scheda parametro EIEA07RP che contiene i seguenti campi variabili:

programma EIPBAB

TIPO-ELABORAZIONE	<p>Tipo di elaborazione eseguibile.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>P (prova): elaborazione che non determina aggiornamento degli archivi</p> <p>D (definitiva): elaborazione che determina aggiornamento degli archivi.</p> <p>Obbligatorio</p>
TIPO-LAVORAZIONE	<p>Tipo di lavorazione.</p> <p>Valorizzazione obbligatoria con valore Z (zonatura)</p>
CONCESSIONE	<p>Codice della concessione che si intende elaborare.</p> <p>AmMESSO valore 999 per elaborare tutte le concessioni in gestione.</p> <p>Obbligatorio.</p>

TIPO-CARICAMENTO	<p>Tipo di caricamento eseguibile.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>P (caricamento tramite programma) – Valore di default</p> <p>U (caricamento tramite utility di sistema)</p> <p>Obbligatorio</p>
DATA-ESTRAZIONE	<p>Data di effettuazione dell'estrazione.</p> <p>Obbligatorio</p>
BELFIORE	<p>Codice belfiore del comune che si intende elaborare.</p> <p>In caso di mancata valorizzazione si intendono da elaborare tutti i comuni.</p>
ESCLUDI-BLF-INDICATO	<p>Codice belfiore del comune che si intende escludere dall'elaborazione.</p> <p>Il codice belfiore digitato nel precedente campo è utilizzabile per escludere uno specifico comune dalla zonatura.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>NO (default)</p> <p>SI</p>
INDIR-DITTE-IND	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di ditte individuali.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>
INDIR-NOTE-2	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione ulteriori indirizzi di deleghe attive.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>
INDIR-NOTE-3	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di curatori fallimentari.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>
INDIR-NOTE-5	<p>Indicatore per includere/escludere dall'elaborazione ulteriori indirizzi per avvisi di mora.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p>
INDIR-CONCESSIONARIO	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi del concessionario.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>

INDIR-PRESSO	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di presso. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-NOTIFICARE-A	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di notifica. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-ANA-TRIBUTARIA	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di anagrafe tributaria. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
<i>programma EIPBAC</i> ESTRAI_GIA_LAVORATI	Indicatore per includere nell'elaborazione indirizzi già provvisti del codice strada. Valori ammessi: S (SI) N (NO) – default Obbligatorio

2.3.5 Normalizzazione indirizzi (jcl EIEA08R)

Obiettivo

L'elaborazione provvede alla normalizzazione degli indirizzi ovvero alla ricerca del codice strada da abbinare ad ogni indirizzo contenuto nel file di input.

Flusso operativo

Il programma provvede d'apprima ad effettuare l'abbinamento dei singoli record letti sul tracciato di competenza in relazione alla tipologia di appartenenza:

- XTABIND “**IND**” = Indirizzi soggetto
- XTABIND “**ADI**” = Indirizzo ditta individuale
- XTABIND “**AUI**” = Ulteriori indirizzi contribuente

Qualora il campo ‘Indirizzo’ o il campo ‘Codice Strada’ non presentino alcuna valorizzazione, viene effettuato un conteggio solo a fini statistici.

Tutti i record “trattati” devono avere le seguenti caratteristiche:

- Devono appartenere ad una **Concessione in gestione** (viene testato apposito flag nell'archivio Concessioni);
- Devono appartenere ad un **Comune in gestione alla Concessione** (viene testato apposito flag nell'archivio Comuni d'Italia);

- Devono appartenere ad un **Comune della Concessione con gestione dello stradario attiva** (viene testato apposito flag nell'archivio Comuni d'Italia).

Tutti i record che non rispondono ai requisiti sopra esposti vengono scartati; è previsto comunque un conteggio per fini statistici.

La prima fase di "trattamento" degli indirizzi consiste nell'intercettazione dei caratteri speciali, nella loro sostituzione con il valore "blank" e nell'eliminazione dei doppi spazi rinvenuti.

Per quanto concerne questa fase, sono valide le indicazioni fornite in precedenza in relazione alla zonatura del numero civico.

Indi si procede allo scorrimento degli indirizzi per l'attribuzione agli stessi del codice strada.

E' prevista la segnalazione su spool di stampa, il conteggio a fini statistici e la scrittura su file sequenziale di output nel caso in cui non venga trovata nessuna strada: il record viene scartato e si procede alla lettura dell'elemento successivo.

Gli elementi di raffronto sono i seguenti (è necessaria la perfetta corrispondenza):

- CCOC = codice concessione
- CPRO = codice provincia
- CCOM = codice comune
- CSTR = codice strada

Se non viene trovato l'elemento oggetto della ricerca, verrà data segnalazione bloccante ("Errato riposizionamento in archivio anagrafico strade EITSTRR") con conseguente interruzione dell'elaborazione.

Superata la lettura di cui sopra, viene verificata l'uguaglianza dell'attributo, del toponimo (per effetto del trattamento attivato dalla routine EIRBRST), del C.A.P. (ed eventuale progressivo) o del codice belfiore dell'elemento trattato con l'archivio strade (EIWBRST-TSTR).

In caso di corrispondenza l'attività di attribuzione del codice strada si può ritenere conclusa e si può provvedere alla valorizzazione dell'archivio di output (è previsto il conteggio per fini statistici).

Se non viene trovata corrispondenza con nessun elemento di tabella EIWBRST-TSTR viene esposta su spool di stampa la seguente segnalazione; "Indirizzo non presente in archivi stradario - non possibile attribuzione codice strada". E' prevista la scrittura dell'elemento su file sequenziale EISINSR e il passaggio alla lettura dell'elemento successivo.

La versione aggiornata della copy EIWPERS; presenta il nuovo indicatore per l'effettuazione o meno di controlli restrittivi in fase di normalizzazione degli indirizzi.

L'effettuazione di controlli restrittivi mantiene inalterato l'attuale iter di normalizzazione, che prevede perfetta coincidenza fra elemento trattato ed elemento in archivio (con perfetta coincidenza dell'attributo, della descrizione e del CAP/Progressivo CAP).

L'effettuazione di controlli non restrittivi, prevede le seguenti novità:

- il confronto fra indirizzo da trattare ed elementi in archivio, prevede ora la ricerca della singola stringa.

Esempio:

Censita in archivio Via Giuseppe Mazzini

Indirizzo da trattare Via Mazzini

Il programma provvede alla ricerca in archivio strade dell'attributo VIA e della stringa Mazzini. Poiché la condizione della ricerca risulta soddisfatta, si procede alla normalizzazione (non si tiene conto della stringa GIUSEPPE, come accade nel caso di controlli restrittivi).

- qualora venga intercettato in archivio un solo indirizzo che soddisfa le condizioni di ricerca, non viene effettuato confronto fra CAP.

Esempio:

Censita in archivio Via Giuseppe Mazzini - CAP 37122

Indirizzo da trattare Via Mazzini - CAP 37124

Il programma provvede alla ricerca in archivio strade dell'attributo VIA e della stringa Mazzini.

Poiché la condizione della ricerca risulta soddisfatta, si procede alla normalizzazione (non si tiene conto della stringa GIUSEPPE, come accade nel caso di controlli restrittivi e non si tiene conto del diverso CAP. Ai fini della normalizzazione, verrà assunto il CAP presente nell'archivio strade che, nell'esemplificazione proposta è 37122).

- Qualora vengano intercettati in archivio più indirizzi che soddisfino le condizioni di ricerca, verrà effettuato un confronto fra CAP.

Esempio:

Censiti in archivio Via Giuseppe Mazzini - CAP 37122 e Via Giuseppe Mazzini - CAP 37124

Indirizzo da trattare Via Mazzini - CAP 37124

Il programma provvede alla ricerca in archivio strade dell'attributo VIA e della stringa Mazzini.

Poiché la condizione della ricerca risulta soddisfatta per entrambi gli elementi presenti in archivio, si procede al confronto dei CAP e si procederà alla normalizzazione SOLO in presenza di coincidenza dello stesso.

Nell'esemplificazione proposta, la condizione risulta essere soddisfatta dal secondo elemento presente nell'archivio strade.

L'effettuazione o meno della modalità di normalizzazione viene regolata dai parametri impostati nella copy EIWPERS.

```

+-----+
+  FLAG PER NORMALIZZAZIONE INDIRIZZI                                +
+                                                                    +
+  SE UGUALE A 'SI' IL SERVIZIO EIGKX02 EFFETTUA LA NORMA-        +
+  LIZZAZIONE STRADE ESEGUENDO I CONTROLLI RISTRETTI. SE          +
+  UGUALE A 'NO' SIGNIFICA CHE I CONTROLLI NON SONO RISTRET-      +
+  TI; OSSIA SE VIENE TROVATO UN SOLO ELEMENTO VIENE CONSIDE-    +
+  RATO SENZA ALCUN CONTROLLO, SE VENGONO TROVATI PIU' ELE-      +
+  MENTI VIENE SOLO CONTROLLATA LA CORRISPONDENZA DEL CAP E      +
+  DEL PROGRESSIVO CAP SE PRESENTE.                                +
+-----+
03  EIWPERS-NORM-IND          PIC X(02)          VALUE 'SI'.
```

L'avvenuta determinazione del codice strada non esaurisce le attività che devono essere svolte: è necessario effettuare il riposizionamento del codice stesso degli elementi trattati nello specifico campo.

Per ogni record modificato viene prodotta una stampa con i seguenti estremi:

- XIND (prima e dopo la normalizzazione)
- CSTR

Vengono prodotte inoltre le seguenti stampe:

- Stampa anomalie (record scartati e non trattati)
- Stampa anomalie (record scartati e scritti su file sequenziale EISINDS)
- Stampa normalizzazioni andate a buon fine.

Le rotture previste per gli stampati sono:

- Codice Istituto (EISINDS-CCOS)
- Codice concessione (EISINDS-CCOC)
- Codice archivio (EISINDS-XTABIND)

Scheda parametro

L'elaborazione prevede la scheda parametro EIEA08RP che contiene i seguenti campi variabili:

programma EIPBAB

TIPO-ELABORAZIONE	<p>Tipo di elaborazione eseguibile.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>P (prova): elaborazione che non determina aggiornamento degli archivi</p> <p>D (definitiva): elaborazione che determina aggiornamento degli archivi.</p> <p>Obbligatorio</p>
TIPO-LAVORAZIONE	<p>Tipo di lavorazione.</p> <p>Valorizzazione obbligatoria con valore N (normalizzazione)</p>
CONCESSIONE	<p>Codice della concessione che si intende elaborare.</p> <p>Amnesso valore 999 per elaborare tutte le concessioni in gestione.</p> <p>Obbligatorio.</p>
TIPO-CARICAMENTO	<p>Tipo di caricamento eseguibile.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>P (caricamento tramite programma) – Valore di default</p> <p>U (caricamento tramite utility di sistema)</p> <p>Obbligatorio</p>
DATA-ESTRAZIONE	<p>Data di effettuazione dell'estrazione.</p> <p>Obbligatorio</p>
BELFIORE	<p>Codice belfiore del comune che si intende elaborare.</p> <p>In caso di mancata valorizzazione si intendono da elaborare tutti i comuni.</p>
ESCLUDI-BLF-INDICATO	<p>Codice belfiore del comune che si intende escludere dall'elaborazione.</p> <p>Il codice belfiore digitato nel precedente campo è utilizzabile per escludere uno specifico comune dalla zonatura.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>NO (default)</p> <p>SI</p>
INDIR-DITTE-IND	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di ditte individuali.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>
INDIR-NOTE-2	<p>Indicatore per includere dall'elaborazione ulteriori indirizzi di deleghe attive.</p> <p>Valori ammessi:</p> <p>S (SI)</p> <p>N (NO)</p> <p>Obbligatorio</p>

INDIR-NOTE-3	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di curatori fallimentari. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-NOTE-5	Indicatore per includere/escludere dall'elaborazione ulteriori indirizzi per avvisi di mora. Valori ammessi: S (SI) N (NO)
INDIR-CONCESSIONARIO	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi del concessionario. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-PRESSO	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di presso. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-NOTIFICARE-A	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di notifica. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
INDIR-ANA-TRIBUTARIA	Indicatore per includere dall'elaborazione indirizzi di anagrafe tributaria. Valori ammessi: S (SI) N (NO) Obbligatorio
<i>programma EIPBAD</i> ESTRAI_GIA_LAVORATI	Indicatore per includere nell'elaborazione indirizzi già provvisti del codice strada. Valori ammessi: S (SI) N (NO) – default Obbligatorio
NORM-INDIRIZZI	Indicatore per decidere il tipo di normalizzazione da fare. Valori ammessi: S (SI) = normalizzazione restrittiva N (NO) – default = normalizzazione non restrittiva. Obbligatorio

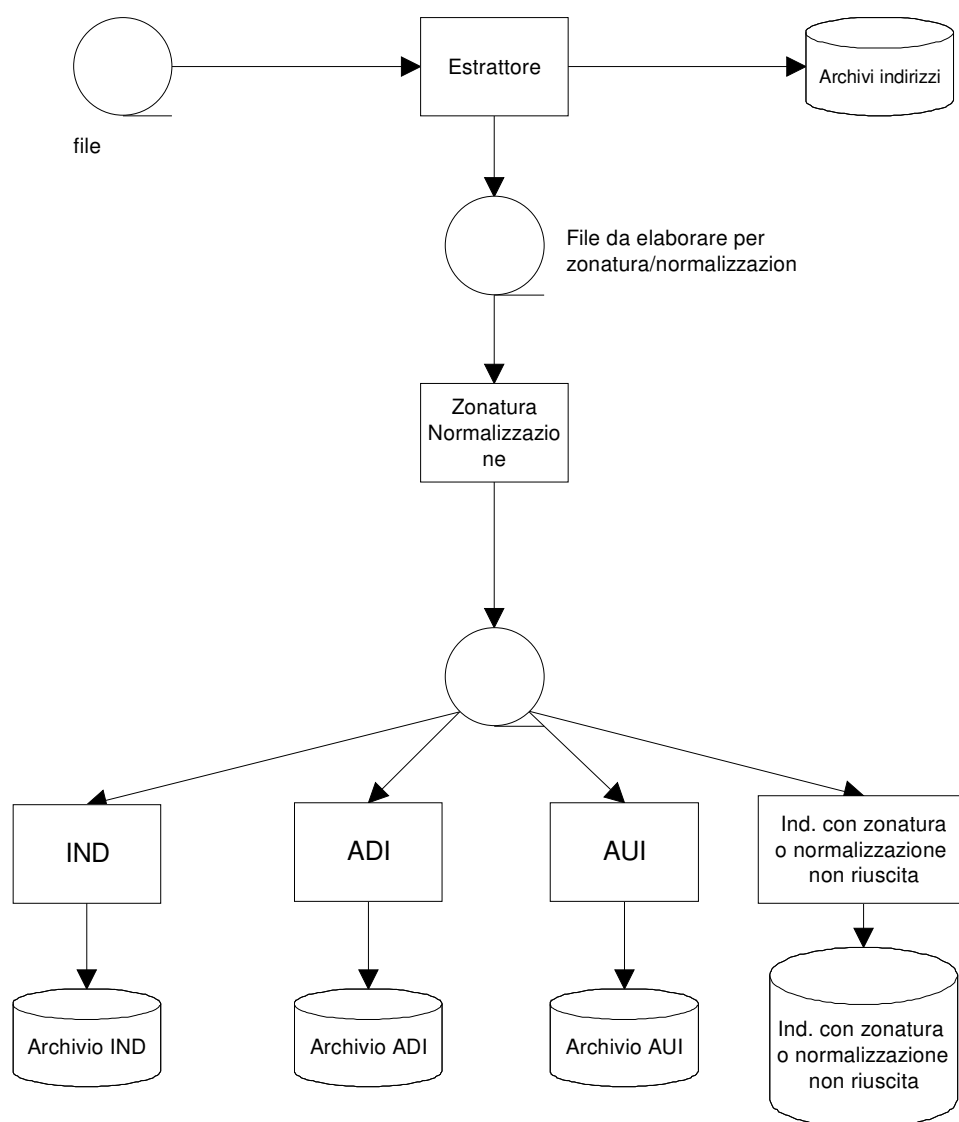
2.3.6 Zonatura e normalizzazione indirizzi

Al fine di rendere più rapide e mirate le operazioni di zonatura e normalizzazione indirizzi, è stata prevista la creazione di un file esterno alimentato da varie procedure (es. caricamento ruoli, aggiornamento indirizzi da Ente).

Nel momento in cui si procederà all'effettuazione della zonatura e della normalizzazione, sarà verificata la presenza di almeno un elemento nel file esterno. In presenza di almeno un elemento, si procederà alla sola lavorazione del file esterno, con esclusione degli archivi anagrafici.

E' importante sottolineare che gli indirizzi contenuti nel file dovranno soddisfare la parametrizzazione impostata in scheda parametro.

Si procederà ad elaborazione degli archivi solo se il file esterno risultasse non contenere alcun record.



2.3.7 Creazione flusso per statistiche errore (jcl EIEA10R)

Obiettivo

L'elaborazione ha lo scopo di creare un file per ottenere la stampa degli errori scaturiti dalle fasi di zonatura e normalizzazione indirizzi.

Flusso operativo

L'elaborazione provvede ad estrarre dalla tabella degli scarti sequenzializzata o direttamente dall'archivio tutti gli errori causati dalla zonatura e/o dalla normalizzazione (fasi EIEA07R-EIEA08R) e inserirli in un apposito file di output.

Questo file opportunamente ordinato viene elaborato per la produzione di un tabulato.

Scheda parametro

L'elaborazione non prevede valorizzazione di nessuna scheda parametro.

2.3.8 Caricamento massivo ufficiali/messi notificatori (jcl EIEC0BR)

Obiettivo

L'utility EIEC0BR, partendo da un file guida appositamente compilato, provvede al censimento massivo in base dati degli ufficiali/messi notificatori di cui l'AdR o il fornitore esterno si avvale per la notifica dei documenti.

Flusso operativo

Al caricamento dei dati viene verificata la presenza obbligatoria sul file guida dei principali dati riguardanti il singolo ufficiale/messo:

- codice AdR,
- codice ufficiale/messo,
- tipologia di ufficiale/messo,
- codice fiscale (obbligatorio in caso di ufficiale notificatore)
- nome,
- cognome,
- sesso.

In assenza di tali informazioni è previsto lo scarto del singolo record dandone evidenza tra gli errori dell'elaborazione (CADERR).

Nel caso in cui sul file guida vengano incluse informazioni riguardanti un ufficiale/messo notificatore già registrato in archivio, tali dati saranno anch'essi scartati dandone evidenza ed esponendone i principali dati di riferimento (cod. AdR, cod. ufficiale/messo, tipologia ufficiale/messo) per eventuale verifica/caricamento manuale.

Il file pilota che viene utilizzato per comunicare il caricamento e nomina degli ufficiali/messi notificatori esterni è strutturato secondo il seguente tracciato record di riferimento:

Campo	Lung	Da	A	Tipo	Descrizione	Obbligatorietà
CCOC	3	1	3	NUMERICO	CODICE ADR	SI
CUFFMES	8	4	11	ALFANUMERICO	CODICE UFFICIALE/MESSO	SI
SUFFMES	1	12	12	ALFABETICO	INDICATORE UFFICIALE/MESSO VALORI AMMESSI: U = UFFICIALE RISCOSSIONE M = MESSO NOTIFICATORE	SI
CFIS	16	13	28	ALFANUMERICO	CODICE FISCALE	No
XCOG	35	29	63	ALFABETICO	COGNOME	SI
XNOM	35	64	98	ALFABETICO	NOME	SI
SSEX	1	99	99	ALFABETICO	INDICATORE SESSO PERSONA	SI
XIND	40	100	139	ALFANUMERICO	INDIRIZZO DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
NCIV	5	140	144	NUMERICO	NUMERO CIVICO DEL DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
NSUBCIV	4	145	148	NUMERICO	SUB CIVICO DEL DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
CCAP	5	149	153	NUMERICO	CODICE AVVIAMENTO POSTALE DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
NPRGCAP	3	154	156	NUMERICO	NUMERO PROGRESSIVO CAP	No
XCOMRES	40	157	196	ALFABETICO	DESCRIZIONE COMUNE DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
XSIGRES	3	197	199	ALFABETICO	SIGLA PROVINCIA DOMICILIO UFFICIALE/MESSO	No
DNAS	8	200	207	NUMERICO	DATA NASCITA (AAA/MM/GG)	No
XCOMNAS	40	208	247	ALFABETICO	COMUNE DI NASCITA UFFICIALE/MESSO	No
XSIGNAS	3	248	250	ALFABETICO	SIGLA PROVINCIA DI NASCITA UFFICIALE/MESSO	No
NPRETEL	5	251	255	NUMERICO	PREFISSO NUMERO TELEFONICO	No
NTEL	11	256	266	NUMERICO	NUMERO TELEFONICO (OBBLIGATORIO PER UFFICIALE SE CAMPO PRECEDENTE VALORIZZATO)	No
CSPOREC	3	267	269	NUMERICO	CODICE SPORTELLINO RECAPITO	No
CCMPRIS	3	270	272	NUMERICO	CODICE CHE IDENTIFICA IL TIPO DI COMPENSO DI RISCOSSIONE	No
CCMPNOT	3	273	275	NUMERICO	CODICE CHE IDENTIFICA IL TIPO DI COMPENSO DI NOTIFICA	No
SINT	1	276	276	ALFANUMERICO	CODICE CHE IDENTIFICA IL TIPO DI MESSO VALORI AMMESSI: 'I' = MESSO INTERNO 'E' = MESSO ESTERNO	SI

Dopo il caricamento delle informazioni in base dati, questi risulteranno gestibili in maniera puntuale tramite le transazioni IUFM/GUFM.

Scheda parametro

L'elaborazione prevede la scheda parametro EIEC0BRP che contiene i seguenti campi variabili:

programma EIPBCA04

TIPO_ELABORAZIONE

Tipo di elaborazione eseguibile. Obbligatorio.

Valori ammessi:

P – (default) prova; non determina aggiornamento degli archivi

D – definitiva; aggiorna gli archivi.

3 ALLEGATI

3.1 Censimento delle transazioni

Funzione	Programma	Transazione	Moduli di sicurezza
CGEO	EIPTX6	EIX6	
CGEP	EIPTXG	EIXG	
GARE	EIPTX0	EIX0	
GAST	EIPTX2	EIX2	
GARP	EIPTXE	EIXE	
GCOM	EIPTT0	EIT0	
GINs	EIPTA9	EIA9	
GSTR	EIPTX4	EIX4	
GUFM	EIPTXA	EIXA	
IARE	EIPTX1	EIX1	
IARP	EIPTXF	EIXF	
IAST	EIPTX3	EIX3	
ICOM	EIPTT1	EIT1	
IGEO	EIPTX7	EIX7	
IGEP	EIPTXH	EIXH	
ISTR	EIPTX5	EIX5	
IUFM	EIPTXB	EIXB	
SGEO	EIPTX8	EIX8	
SGEP	EIPTXI	EIXI	
GSMC	EIPTXD	EIXD	

4 REVISIONI

Data	Rif		Tipo	Capitolo/Paragrafo
25.03.2004				Creazione documento
21.12.2011	RI351	MZ	VAR	Transazioni GUFM/IUFM: indicatore messo interno/esterno
25.07.2013	MEV066	DS	INS	Caricamento massivo ufficiali/messi notificatori (jcl EIEC0BR)