
S E T

Sistema Esazione tributi

**Contenzioso - Accesso telematico al
Pubblico Registro Automobilistico
e iscrizione telematica del fermo
amministrativo**

RIEPILOGO INFORMAZIONI

TITOLO	Contenzioso - Accesso telematico al Pubblico Registro Automobilistico e iscrizione telematica del fermo amministrativo
VERSIONE DEL	21.09.2016
DATA DI CREAZIONE	02/03/2012
APPROVATO DA	
FIRMA RESPONSABILE	

INDICE

1	INTRODUZIONE	1
1.1	Accesso telematico al Pubblico Registro Automobilistico	1
1.1.1	Richiesta di visura	1
1.1.2	Ricezione informazioni dall'A.C.I.	3
1.2	Iscrizione telematica del fermo amministrativo.....	4
1.2.1	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo	5
1.2.1.1	Criteri di selezione dei Contribuenti e dei Veicoli.....	8
1.2.1.1.1	Tabella “Criteri determinazione Categorie Contribuenti”	9
1.2.1.1.2	Tabella “Criteri determinazione Categorie Veicoli”.....	9
1.2.1.2	Controlli sul file di stampa ai fini della postalizzazione	9
1.2.1.3	Arricchimento file per stampa preavviso di fermo.....	10
1.2.1.4	File per la stampa del preavviso di iscrizione	10
1.2.1.5	Scelta dell'indirizzo per l'invio al contribuente del preavviso di iscrizione	11
1.2.1.6	Individuazione degli enti creditori per cartelle ante riforma	12
1.2.1.7	Modulo RAV per pagamento preavviso di iscrizione fermo amministrativo.....	12
1.2.2	Registrazione esito notifica del preavviso di iscrizione.....	13
1.2.3	Registrazione esito notifica del preavviso di iscrizione da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)	14
1.2.4	Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo.....	14
1.2.5	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo	15
1.2.6	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo	17
1.2.6.1	Controlli sul file di stampa ai fini della postalizzazione	19
1.2.6.2	Scelta dell'indirizzo per l'invio della comunicazione al contribuente dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo	19
1.2.6.3	File per la stampa delle comunicazioni di iscrizione del fermo amministrativo.....	20
1.2.6.4	Modulo RAV per pagamento dell'avvenuta di iscrizione fermo amministrativo.....	21
1.2.6.5	File per la Direzione Regionale delle Entrate (EISDRES – lungh. 160)	21
1.2.6.6	Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E.	21
1.2.7	Registrazione esito notifica dell'iscrizione di fermo	22
1.2.8	Registrazione esito notifica dell'iscrizione di fermo da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)	22

	1.2.9 Gestione Tributi Sospesi nelle nuove Procedure di Fermo Amministrativo.....	23
	1.2.10 Centralizzazione Stampe per EQS	24
2	FUNZIONI.....	26
2.1	Transazioni.....	26
2.1.1	Transazione GFCC – Gestione Tabella Categorie Contribuenti.....	26
2.1.2	Transazione IFCC – Interrogazione Tabella Categorie Contribuenti	29
2.1.3	Transazione GFCV – Gestione Tabella “Criteri di determinazione Categorie Veicoli” 31	
2.1.4	Transazione IFCV – Interrogazione Tabella “Criteri di determinazione Categorie Veicoli”	33
2.1.5	Transazione GVBS – Gestione tabella legame veicolo/bene strumentale	36
2.2	Elaborazioni batch.....	38
2.2.1	Richiesta di visura (jcl EIEJ23R/EIJBQR/EIEJ36R)	38
2.2.2	Ricezione informazioni dall’A.C.I. (jcl EIJBRR)	42
2.2.3	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR)	44
2.2.4	Registrazione dell’esito di notifica preavviso di iscrizione/comunicazione avvenuta iscrizione (jcl EIJSER).....	59
2.2.5	Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo (jcl EIJJSSR)	61
2.2.6	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBJSR/jcl EIJSNR)...	63
2.2.7	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBTR)	68
2.2.8	Elaborazione del file di ‘riciclo’ delle iscrizioni di fermo amministrativo (jcl EIJB2)74	
2.2.9	Comunicazione dell’avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E. (jcl EIJBTD)	76
2.2.10	Acquisizione Esiti su Flusso Stampe EQS (jcl EIJSUR)	77
2.2.10.1	Operatività gestione scarti parziali	78
2.2.11	Produzione flusso Stampa massiva Liberatoria Revoca Fermo (jcl EIEJ29R)....	79
2.2.12	Pulizia file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR).....	80
2.2.13	Recupero nel file di riciclo delle targhe associate ai preavvisi annullati (jcl EIJSVR)	83
2.2.14	Ristampa Iscrizioni scartate (jcl EIJSWR)	84
2.2.15	Estrazione fascicoli interessati da beni strumentali (jcl EIEJB0R).....	85
2.3	Tabulati	87
2.3.1	Elenco 87	
2.3.2	Richiesta di visura (jcl EIJBQR / EIEJ26R / EIEJ36R).....	89
2.3.3	Ricezione informazioni dall’A.C.I. (jcl EIJBRR)	90
2.3.4	Variazione proprietà beni strumentali (jcl EIJBRR)	91
2.3.5	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR)	92
2.3.6	Esito richiesta iscrizioni di fermo (jcl EIJBTR).....	94

2.3.7	Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E. (jcl EIJBTD).....	94
2.3.8	Stampa per Acquisizione Esiti su Flusso Stampe Fermo Amministrativo (jcl EIJSUR)	95
2.3.9	Stampa per Acquisizione Esiti su Flusso Stampe Fermo Amministrativo (jcl EIJSUR) – Elenco documenti scartati.....	95
2.3.10	Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Elenco fascicoli chiusi	96
2.3.11	Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Riepilogo fascicoli trattati.....	96
2.3.12	Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Tabulato riepilogativo.....	97
2.3.13	Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Preavvisi per cui si può procedere al ripristino.....	97
2.3.14	Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Preavvisi per cui non si può procedere al ripristino	98
2.3.15	Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Stampa EISPFAS scritti.....	98
2.3.16	Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Iscrizioni da ristampare	99
2.3.17	Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Soggetti non postalizzati.....	99
2.3.18	Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Totali documenti per residenti...	100
2.3.19	Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Totali documenti per non residenti	101
2.3.20	Beni strumentali presenti a sistema	102
2.3.21	Beni strumentali: attività esecutiva estratta	104
3	ALLEGATI.....	107
3.1	File per la stampa del preavviso di iscrizione e delle comunicazioni di iscrizioni di fermo amministrativo.....	107
3.2	Tracciati record previsti dalle convenzioni.....	116
3.2.1	Accesso telematico al Pubblico Registro Automobilistico.....	116
3.2.1.1	Richiesta di visura presso il P.R.A. (tracciato EISACRS – lungh. 100)	116
3.2.1.2	Visura Positiva (EISACVS – lungh. 311).....	116
3.2.1.3	Visura negativa (EISACNS – lungh. 44)	118
3.2.2	Iscrizione telematica del fermo amministrativo.....	118
3.2.2.1	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI ..	118
3.2.2.2	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)	121
3.2.2.3	Conferma iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI	122
3.2.2.4	Rifiuto dell'iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI..	123
3.2.2.5	Conferma iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)	126

	3.2.2.6 Rifiuto dell'iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)	127
3.3	Codifica Categorie – Uso – Specialità Autoveicoli da ACI.....	129
	3.3.1 Codifica Categorie o Classi Veicoli.....	129
	3.3.2 Codifica Uso Veicoli.....	130
	3.3.3 Codifica Specialità Veicoli	131
4	REVISIONI.....	134

1 INTRODUZIONE

L'Automobile Club d'Italia (A.C.I.) propone due convenzioni destinate ai concessionari per la riscossione dei tributi:

- la prima convenzione consente l'accesso ai dati del Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.), in via telematica, allo scopo di poter effettuare accertamenti finalizzati alla riscossione dei tributi per conto dello Stato o di Enti Locali. Il concessionario inoltra, in via telematica, la richiesta di informazioni da parte del concessionario ottenendo, nei tempi previsti dalla convenzione e con lo stesso mezzo, le risultanze rilevate presso il P.R.A.
- la seconda convenzione consente al concessionario di richiedere, in via telematica, la registrazione dell'atto di fermo amministrativo per i veicoli intestati al soggetto non al corrente con i pagamenti dei carichi iscritti a ruolo. L'A.C.I. provvederà alla registrazione della formalità per gli autoveicoli interessati ritornando al concessionario, in via telematica, gli estremi (protocollo) della registrazione dell'atto di fermo amministrativo.

1.1 Accesso telematico al Pubblico Registro Automobilistico

La convenzione per l'accesso alle informazioni registrate presso il Pubblico Registro Automobilistico prevede:

- l'invio da parte del concessionario del flusso contenente la richiesta di visura per i soggetti estratti dall'archivio Soggetti Morosi;
- l'invio da parte dell'A.C.I. del flusso (visure positive) contenente le informazioni dei veicoli registrati presso il P.R.A. intestati al soggetto per il quale è stata fatta richiesta;
- l'invio da parte dell'A.C.I. del flusso (visure negative) contenente i soggetti per i quali non risultano veicoli registrati.

1.1.1 Richiesta di visura

Il file contenente la richiesta di visura da inviare all'A.C.I. può essere predisposto con le seguenti modalità:

- l'elaborazione EIEJ23R, prenotata dalla transazione EMOR/EMOB valorizzando con 'P' dalla mappa delle prenotazioni il campo 'Richiesta visure', tratta i soggetti estratti dall'archivio Soggetti Morosi in base alle caratteristiche impostate,
- l'elaborazione EIJBQR tratta i soggetti i soggetti inclusi in un file guida predisposto dall'Utente.

Il file guida ha il seguente tracciato:

Nome campo	Lungh.	Da	a	Tipo	Contenuto
CONCESSIONARIO	3	1	3	N	Valore fisso 001.
CONCESSIONE	3	4	6	N	Codice della concessione che effettua la richiesta di visura.
CODICE FISCALE	16	7	22	AN	Codice fiscale del soggetto per cui effettuare la visura.
filler	58	23	80	-	

- l'elaborazione EIEJ36R tratta i soggetti per i quali sia stata richiesta l'apertura dei fascicoli massiva da EMOR/EMOB (vedi manuale operativo 'Contenzioso – Procedure Esecutive').

La richiesta di visura non viene predisposta nel caso in cui:

- il soggetto sia deceduto/cessato o sottoposto a procedura concorsuale,

- per il soggetto estratto esista un fascicolo attivo nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' che sia stato aperto nei giorni precedenti all'elaborazione (il numero di giorni che devono essere trascorsi dall'apertura del precedente fascicolo per procedere alla nuova richiesta di visura viene fissato dall'Utente nella scheda parametro NUMERO-GIORNI);
- per il soggetto estratto esiste un fascicolo chiuso nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' (solo se la scheda parametro FASCICOLO_CHIUSO = NO);
- il soggetto abbia presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata (solo se scheda parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR = 'SI').

E' stata prevista la possibilità di predisporre la richiesta di visura effettuando una preventiva verifica delle informazioni ricevute da Anagrafe Tributaria (scheda parametro VERIFICA_AT = SI).

Viene verificata la presenza di un visto AT pervenuto da un numero di giorni inferiore a quello indicato dall'Utente (scheda parametro NUMERO_GIORNI_AT).

In base alla valorizzazione del parametro ASSENZA_AT si possono attivare le seguenti funzionalità:

non esiste un visto valido da AT

- predisporre la richiesta di visura (scheda parametro ASSENZA_AT = NO),
- evitare la richiesta di visura (scheda parametro ASSENZA_AT = SI oppure AT)

esiste un visto valido ma mancano le informazioni di tipo 014 – VEICOLI

- predisporre la richiesta di visura (scheda parametro ASSENZA_AT = NO oppure AT),
- evitare la richiesta di visura (scheda parametro ASSENZA_AT = SI oppure AI)

Se esiste un visto valido per il quale siano presenti le informazioni di tipo 014 – VEICOLI è possibile attivare la verifica sull'anno di immatricolazione dei veicoli (scheda parametro NUMERO_ANNI_IMMATR maggiore di zero).

Se tutti i veicoli risultanti dal visto AT sono immatricolati da un numero di anni superiore al numero di anni indicato dall'Utente (scheda parametro NUMERO_ANNI_IMMATR) non viene predisposta la visura.

Per ciascuno dei soggetti trattati, contestualmente alla predisposizione del flusso di richiesta da inviare all'A.C.I., viene:

- aperto un fascicolo nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' assegnandolo al gestore/ufficio indicato nella tabella 'Aree Procedurali' (GAPR) o al gestore/ufficio/operatore al quale risulta assegnato il foglio di lavoro,
- inserita nel fascicolo aperto la procedura esecutiva 'Fermo Amministrativo';
- inserito nel fascicolo l'atto di 'Richiesta Visura';
- aggiornato il Profilo Procedurale del soggetto aggiungendo l'area procedurale 'Fermo Amministrativo' se non presente;
- aperto un foglio di lavoro nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' se non presente.

Nel caso sia stata richiesta la verifica delle informazioni ricevute da Anagrafe Tributaria e tutti i veicoli risultanti dal visto AT siano immatricolati da un numero di anni superiore al numero di anni indicato dall'Utente (scheda parametro NUMERO_ANNI_IMMATR) l'elaborazione provvede a:

- aprire un fascicolo nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' assegnandolo al gestore/ufficio indicato nella tabella 'Aree Procedurali' (GAPR) o al gestore/ufficio/operatore al quale risulta assegnato il foglio di lavoro,
- inserire nel fascicolo aperto la procedura esecutiva 'Fermo Amministrativo';
- inserire nel fascicolo l'atto 'Mancata Attivazione',
- chiudere la procedura e il fascicolo.

Il fascicolo viene aperto senza inserire nello stesso, le cartelle per cui si procede.

La richiesta viene registrata in un archivio di appoggio temporaneo (EISARVR), in modo da poter verificare le richieste inviate per le quali non si è ancora ricevuta risposta dall'A.C.I.

Non è stata attivata una transazione di interrogazione di tale archivio di appoggio e, pertanto, la situazione delle richieste inevase può essere verificata mediante la seguente istruzione SQL:

```
SELECT * FROM <owner>.EITARVR
WHERE CCOS      = 1
      AND CCOC   = <codice concessione>
      AND DINVFLU = <data di predisposizione del file richiesta nel formato
                      SSAAMMGG>
      AND SSTA   = '0'
```

1.1.2 Ricezione informazioni dall'A.C.I.

A seguito della richiesta effettuata dal concessionario l'A.C.I. invia:

- il flusso (visure positive) contenete le informazioni dei veicoli registrati presso il P.R.A. intestati al soggetto per il quale è stata fatta richiesta;
- il flusso (visure negative) contenente i soggetti per i quali non risultano veicoli registrati.

L'elaborazione EIJBRR permette l'acquisizione dei flussi ricevuti dall'A.C.I. e la registrazione delle informazioni ricevute.

Per ciascun soggetto contenuto nei flussi ricevuti siano essi positivi o negativi:

- viene verificata la presenza di un fascicolo aperto nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' all'interno del quale sia stato registrato l'atto di 'Richiesta Visura',
- la presenza, nell'archivio di appoggio temporaneo (EISARVR), di una richiesta telematica di visura. Tale richiesta viene aggiornata con l'indicazione di richiesta evasa.

I soggetti per i quali non vengono soddisfatte le condizioni di cui sopra non vengono elaborati e ne viene data segnalazione su apposito tabulato.

Nel caso di visura positiva l'elaborazione provvede ad effettuare:

- la registrazione dei dati di ciascun autoveicolo intestato al soggetto nell'archivio Informazioni Anagrafe Tributaria (EISIATR).

Le informazioni vengono registrate con il tipo record '064' in modo che sia possibile distinguerle da quelle ricevute mediante accesso ad A.T. (tipo record 014) e sono interrogabili on-line selezionando nella transazione IARC la voce 'Veicoli',

- l'aggiornamento del fascicolo procedurale con l'inserimento di tanti atti 'Visura' quanti sono gli autoveicoli intestati al soggetto (su ciascun atto viene annotato il relativo numero di targa).

E' possibile evitare l'inserimento degli atti di visura (scheda parametro INS-ATTO-DA-INTRAPRE = N),

- l'aggiornamento dell'esito dell'atto di 'Richiesta Visura' con i valori 'EP' se risulta un numero di veicoli intestati al soggetto per i quali si può procedere al fermo inferiore o uguale al massimo fissato (scheda parametro NUM-VEICOLI-DA-FER) o con il valore 'EV' se risulta un numero di veicoli intestati al soggetto per i quali si può procedere al fermo maggiore del massimo fissato.

Per i soggetti con un numero di visure superiori al massimo fissato (scheda parametro NUM-VEICOLI-DA-FER) non viene creato il file guida per la fase successiva di predisposizione di preavviso di iscrizione,

- la creazione di un file guida contenente i veicoli intestati al soggetto per i quali si potrà procedere successivamente alla richiesta telematica di iscrizione di fermo.

N.B.: con l'attivazione della Release rilasciata a Settembre 2011 in base alla richiesta di Equitalia Prot. Id. RI00418 del 05/08/2011, è stata eliminata la possibilità di attivare (parametro CONSIDERO-TAB-CLASSI non più gestito) una selezione sui veicoli per i quali 'prenotare' la successiva iscrizione di fermo

(sono i veicoli da inserire nel file guida) in base alla classe di appartenenza del veicolo ed alla vetustà dello stesso.

La nuova selezione dei veicoli è impostata sulla base di una nuova tabella DB2 (denominata EITFCVR), descritta nel capitolo delle transazioni ed alla quale si rimanda per ogni approfondimento.

La valutazione della vetustà del veicolo avviene indicando per la classe selezionata il tipo d'uso (P – privato, I – industriale):

- se per la classe è stato indicato tipo uso = P, il veicolo viene considerato solo se immatricolato da non più di 5 anni,
- se per la classe è stato indicato tipo uso = I, il veicolo viene considerato solo se immatricolato da non più di 10 anni

NOTA BENE: il numero di anni può essere modificato rispetto alla regola di cui sopra indicando l'opportuno valore nella scheda parametro (personalizzazione).

I veicoli non considerati ai fini della richiesta di iscrizione di fermo vengono elencati su un apposito tabulato.

I veicoli appartenenti alle classi indicate dall'Utente, ma non considerati a causa della vetustà di immatricolazione, vengono registrati nell'archivio Informazioni Anagrafe Tributaria (EISIATR) ma non sono considerate visure positive (non viene quindi inserito l'atto 'Visura' relativo al veicolo). In presenza di tali veicoli viene annotato sull'atto di 'Richiesta Visura' l'esito 'EX'.

NOTA BENE: indipendentemente dall'attivazione della selezione dei veicoli in base alla classe di appartenenza (parametro CONSIDERO-TAB-CLASSI – non più valido dalla release rilasciata a Set-2011) non vengono mai considerati i mezzi ad uso rimorchio o semirimorchio (serie targa = 2 – RIMORCHIO/SEMIRIMORCHIO).
Qualora per il soggetto tutte le visure si riferiscano a tale tipologia di mezzi la visura si considera negativa producendo i conseguenti aggiornamenti.

Se nessun veicolo viene incluso nel file guida per la successiva fase di iscrizione di fermo è possibile considerare la visura come negativa producendo i conseguenti aggiornamenti (parametro CHIUDI-FASCICOLO = 'S').

I soggetti con più di 200 visure positive non vengono elaborati e sono segnalati su apposito tabulato.

I soggetti con un numero di visure positive maggiori del limite fissato (scheda parametro NUM-VEICOLI-DA-FER) vengono elaborati (aggiornamento del fascicolo e registrazione delle visure nell'archivio Informazioni Anagrafe Tributaria), ma non viene predisposto il file guida per la successiva fase di predisposizione del preavviso di iscrizione: per tali soggetti si dovrà, pertanto, procedere manualmente dopo aver valutato i veicoli per cui è possibile effettuare l'iscrizione di fermo.

Nel caso di visura negativa l'elaborazione provvede ad effettuare:

- l'aggiornamento del fascicolo procedurale con l'inserimento dell'atto di 'Comunicazione Mancata Attivazione',
- l'aggiornamento dell'esito dell'atto di 'Richiesta Visura' con il valore 'EN',
- la chiusura della procedura e del fascicolo procedurale.

1.2 Iscrizione telematica del fermo amministrativo

La convenzione per effettuare l'iscrizione di fermo amministrativo in via telematica prevede:

- l'invio da parte del concessionario del flusso contenente la richiesta di iscrizione del fermo amministrativo su uno o più veicoli intestati al soggetto,
- l'invio da parte dell'A.C.I. del flusso (conferma iscrizione di fermo) contenente gli estremi di registrazione (protocollo) del fermo amministrativo sul veicolo;
- l'invio da parte dell'A.C.I. del flusso (rigetto iscrizione di fermo) contenente le richieste di iscrizione per le quali non è stata effettuata la registrazione con indicazione della causa di rigetto.

1.2.1 Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo

Con la Nota della Direzione Centrale Amministrazione prot. n. 2003/57413 del 9 aprile 2003 (circolare Ascotributi n. 90 del 10.04.2003), la Direzione Centrale ha disposto che il concessionario, prima dell'iscrizione del provvedimento di fermo del veicolo presso il P.R.A., trasmetta al debitore una comunicazione contenente l'invito ad effettuare, entro venti giorni dalla data della comunicazione stessa, il versamento delle somme iscritte a ruolo.

Tale comunicazione ha il duplice scopo di non far diventare operativo il fermo in caso di pagamento intervenuto entro il predetto termine o, in caso contrario, di far conoscere al debitore l'esistenza del divieto di circolazione in data antecedente al momento in cui detto divieto diviene operativo.

E' prevista la facoltà di inserire nella comunicazione la precisazione che, nel caso di persistenza nell'inadempimento, la stessa assume - ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.M. 503/98 - il valore di comunicazione di iscrizione del fermo a decorrere dal ventesimo giorno successivo dalla data della stessa.

La comunicazione dovrà specificare che il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente presso gli sportelli del concessionario, al fine di consentire allo stesso di acquisire immediatamente il pagamento e, quindi, di non iscrivere al P.R.A. il provvedimento di fermo amministrativo.

L'adempimento del contribuente entro i termini e con le modalità indicate nell'invito consentirà a quest'ultimo di assolvere il suo debito pagando le somme iscritte a ruolo, gli interessi di mora e le spese esecutive sostenute dal concessionario.

Nella nota ministeriale si precisa che tra le spese esecutive sostenute rientrano quelle previste dal punto n. 16 della tabella allegato A del D.M. 21 novembre 2000.

La comunicazione, secondo quanto previsto dalla Nota della Direzione Centrale Amministrazione prot. 44621/2003 del 20 marzo 2003 (riservata Ascotributi n. 20 del 23.04.2003) deve garantire ai contribuenti la possibilità di identificare il debito per cui si procede e di conseguenza deve contenere i dati riguardanti la cartella, la data della sua notificazione, l'importo del debito iscritto a ruolo, l'ente creditore del credito per cui si procede.

Il riferimento alla necessità di riportare sulla comunicazione i termini e l'organo davanti al quale si può impugnare l'atto cautelare è stato superato in base alla considerazione che la comunicazione deve considerarsi un invito premonitorio che di per sé non integra la fattispecie di atto autonomamente impugnabile.

L'elaborazione EIJJSCR consente di predisporre le comunicazioni da inviare ai contribuenti per assolvere a quanto disposto nelle Note ministeriali sopra citate con riferimento ai veicoli intestati ai soggetti per i quali il concessionario ha ricevuto visure positive.

L'elaborazione prende in input il file guida prodotto in fase di acquisizione del flusso delle visure positive provenienti dall'A.C.I. opportunamente ordinato in modo che per ciascun soggetto vengano considerati i veicoli in ordine di data di immatricolazione dando precedenza ai più recenti.

Il preavviso di iscrizione non viene predisposto se soggetto ha presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata (solo se scheda parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR = 'SI'). I veicoli intestati a tali soggetti vengono inclusi nel file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input per poter essere lavorati successivamente.

Sulla base delle disposizioni definite da Equitalia (vedi richiesta RI00418 del 05/08/2011), la procedura in oggetto è stata implementata per la gestione dinamica del "perimetro" dei contribuenti e degli autoveicoli sui quali attivare la procedura cautelare del fermo Amministrativo applicando specifici criteri di analisi definiti

in nuove ed apposite tabelle da valorizzare. Si rimanda al paragrafo successivo per ogni ulteriore approfondimento.

L'Utente ha la possibilità di decidere, in funzione dell'ammontare del debito per cui si deve procedere, se procedere con l'iscrizione del fermo amministrativo, nonché il numero massimo di veicoli per i quali richiedere l'iscrizione del fermo amministrativo.

In questa fase viene, quindi, calcolato il debito del soggetto (comprensivo degli eventuali accessori e delle spese per procedure esecutive precedenti) prendendo in considerazione tutte le cartelle ante e post riforma intestate al soggetto che abbiano debito scaduto ed impagato.

Vengono escluse dal calcolo del debito le cartelle:

- ante riforma (scheda parametro CART_ANTE = NO),
- che risultino incluse in un fascicolo per la stessa area procedurale (scheda parametro CARTELLE_ALTRI_FASC = '3') o per qualsiasi area procedurale (scheda parametro CARTELLE_ALTRI_FASC = '2') indipendentemente dall'attuale stato del fascicolo (chiuso o aperto),
- che risultino incluse in un fascicolo aperto (scheda parametro CARTELLE_ALTRI_FASC = '0'),
- che risultino incluse in un fascicolo aperto nella stessa area procedurale (scheda parametro CARTELLE_ALTRI_FASC = '1'),
- che abbiano debito ancora a scadere,
- che abbiano tributi in domanda di rimborso (ante riforma) (se scheda parametro CARTELLE_DOM_RIMB = NO),
- interessate da provvedimenti di sospensione totale,
- interessate da provvedimenti di sospensione parziale (se scheda parametro CARTELLE_SOSP_PARZ = NO),
- interessate da provvedimenti di rateazione (se scheda parametro CARTELLE_MR_DECADUTE = NO),
- non notificate,
- notificate per irreperibilità (se scheda parametro CONSIDERA_IRREPERIB. = NO),
- che non abbiano almeno un avviso di mora (ante riforma) notificato (se scheda parametro CONTROLLA_NOTIFICA_ESA = SI),
- che non abbiano almeno un avviso di mora (ante riforma) notificato positivamente all'intestatario (se scheda parametro CONTROLLA_NOTIFICA_ESA = SI e CONSIDERA_IRREPERIB. = NO),
- che abbiano la notifica perentoria (se scheda parametro CONTROLLA_NOTIFICA = SI)
Per le cartelle ante riforma la perenzione viene verificata solo se attivata la verifica di presenza di avviso di mora notificato (scheda parametro CONTROLLA_NOTIFICA_ESA = SI)
- di delega passiva (ante riforma),
- ex art. 17 (ante riforma),
- che abbiano un debito residuo non compreso nei limiti fissati dall'Utente (parametro IMPORTO_MINIMO_CART/IMPORTO_MASSIMO_CART),
- interessate da pagamenti artt. 12 e 13 L. 289/02 (se parametro ELAB_CARTELLE_COND. = NO),
- interessate da condono art. 13 L. 289/02 (se parametro ELAB_CARTELLE_COND. = 13),
- interessate da condono art. 9 L. 289/02 (se parametro CARTELLE_COND_SISMA = NO)

NOTA: le cartelle definite ai sensi degli artt. 12 e 13 L. 289/02 vengono trattate solo se esiste residuo debito di imposta.

Qualora l'ammontare del debito del soggetto sia nullo o, comunque, non compreso nei limiti fissati dall'Utente (parametro IMPORTO_MINIMO/IMPORTO_MASSIMO), l'elaborazione provvede a:

- inserire nel fascicolo l'atto di chiusura della procedura.

NOTA BENE: In questo caso non si tratta di un atto di 'mancata attivazione' in quanto il bene su cui procedere esiste;

- chiudere il fascicolo procedurale aperto all'atto di richiesta di visura.

L'Utente può evitare la chiusura del fascicolo per i soggetti per i quali l'ammontare del debito non sia nullo, ma sia inferiore al limite minimo fissato (parametro RICICLO_IMPORTO_MIN = SI) e/o per i soggetti per i quali l'ammontare del debito sia superiore al limite massimo fissato (parametro RICICLO_IMPORTO_MAX = SI).

I veicoli intestati a soggetti per i quali a causa dell'ammontare del debito non sia predisposto il preavviso e non sia chiuso il fascicolo vengono inseriti in un file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input affinché sia possibile trattarli in un momento successivo (**funzionalità a richiesta**).

L'ammontare del debito da verificare rispetto ai limiti fissati dall'Utente può essere il debito complessivo (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = SI) oppure il solo debito di imposta (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = NO).

Qualora l'ammontare del debito del soggetto consenta l'iscrizione del fermo, l'elaborazione provvede a:

- inserire nel fascicolo tutte le cartelle che hanno contribuito a determinare il debito del soggetto,
- inserire nel fascicolo un atto di 'Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo' per ogni autoveicolo trattato. Il numero di veicoli da trattare dipende dall'ammontare del debito.

Sull'atto inserito viene registrato il numero di targa del veicolo, la data e il numero del preavviso di iscrizione del fermo, la data entro la quale il contribuente dovrà effettuare il pagamento per evitare l'effettiva iscrizione di fermo (Data Registrazione).

Quest'ultima data si ottiene sommando il numero di giorni indicati a scheda parametro (NR_GIORNI_PER_PAGAMENTO) alla data prevista per la stampa della comunicazione (scheda parametro DATA_STAMPA).

- inserire, se richiesto, l'atto di spedizione con il quale vengono addebitate al contribuente le spese di spedizione del preavviso di iscrizione;
- predisporre il file, formato testo, contenente i dati necessari per ottenere la stampa del preavviso.

Il file prodotto contiene le seguenti informazioni:

- anagrafica e indirizzo della concessione
- anagrafica e indirizzo del contribuente
- dati identificativi dei veicoli trattati
- elenco delle cartelle incluse nel fascicolo con indicazione del debito suddiviso nelle varie componenti e degli enti creditori (codice e descrizione) inclusi nella cartella
- elenco dei codici tributo inclusi nelle cartelle suddivisi per ente con indicazione dell'ammontare del debito del tributo di cartella
- elenco delle cartelle incluse nel fascicolo suddivise per tipo imposta e anno d'imposta.
- il modulo RAV per il pagamento delle cartelle ante e post riforma incluse nel preavviso stesso.
- numerare il preavviso attribuendo un numero secondo il seguente formato:
CCCXXAAANNNNNNNNPP
dove XX = 80
- inserire un elemento negli archivi Documenti (EITDOCR) e Documento Dettagli (EITDODR) con CTIPDOC = PFA.

L'elaborazione produce files di stampa separati contenenti i soggetti con indirizzi di recapito in Italia e i soggetti con indirizzi esteri.

Il controllo viene effettuato sul campo codice Belfiore della tabella Indirizzi (EISINDR-CCATCOM): se nella forma 'Znnn', si tratta di un comune estero. Se il codice Belfiore dell'indirizzo è relativo a uno stato estero, viene valorizzata la sigla provincia con il valore 'EE'.

Per gli elementi contenuti nel file 'recapito estero' non vengono eseguiti i controlli di completezza dei dati relativi alla postalizzazione.

L'elaborazione produce, inoltre, il file guida da utilizzarsi per la richiesta di iscrizione di fermo (vedi elaborazione EIJBJSR).

Sul file guida vengono riportati i veicoli inclusi nelle comunicazioni predisposte con indicazione della data entro la quale il contribuente deve effettuare il pagamento per evitare che il concessionario proceda all'iscrizione del fermo.

E' possibile limitare il numero di comunicazioni da includere nel file di stampa (parametro NUM-MAX-COMUNICAZ). Una volta raggiunto il limite fissato, l'elaborazione non predispose ulteriori comunicazioni e trascrive tutti i veicoli non elaborati in un file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input affinché sia possibile trattarli in un momento successivo.

1.2.1.1 Criteri di selezione dei Contribuenti e dei Veicoli

Come già specificato in premessa, sono state definite da Equitalia, nel mese di Agosto 2011 (vedi richiesta RI00418 del 05/08/2011) nuove disposizioni per implementare la procedura del Fermo Amministrativo affinché l'Agente della Riscossione possa definire, autonomamente e dinamicamente, il "perimetro" dei Contribuenti e delle possidenze (autoveicoli) sui quali attivare la procedura cautelare applicando specifici criteri di analisi.

I criteri per la determinazione del perimetro (categorie di contribuenti e categorie di veicoli) saranno definiti centralmente e dovranno essere omogenei su tutto il territorio nazionale.

Con l'attivazione di questa nuova release della procedura, il flusso restituito da ACI viene acquisito integralmente con le modalità attuali: il veicolo non viene mai "flaggato" come lavorabile/non lavorabile.

Lo stato di "lavorabile" viene determinato dinamicamente dalla procedura di predisposizione/stampa della comunicazione preventiva di fermo al momento dell'elaborazione in base ai criteri per la determinazione del perimetro validi alla data di elaborazione (il contribuente/veicolo non lavorabile oggi potrebbe essere lavorabile domani e viceversa).

Tutti i veicoli restituiti da ACI sono quindi visualizzabili dall'Agente della Riscossione con tutte le informazioni presenti nel flusso ACI.

I criteri per la determinazione della Categoria di Contribuenti sono basati sulla natura giuridica del soggetto restituita con i flussi predisposti da AT (vedi specifiche procedura A.R.CO.).

Per la gestione della natura giuridica sono previsti due step:

- il primo step consente la lavorazione dei soli soggetti fisici per i quali AT, a fronte dell'ultimo accesso effettuato, non ha fornito partita IVA.
- il secondo step consente all'AdR di selezionare parametricamente la natura giuridica dei soggetti da sottoporre a Fermo amministrativo:
 - soggetti fisici senza partita IVA
 - soggetti fisici con partita IVA
 - soggetti non fisici.

L'AdR potrà quindi combinare le tre categorie di soggetti (ad esempio: soggetti fisici senza P.IVA, soggetti fisici con e senza P.IVA, soggetti fisici con P.IVA e soggetti giuridici). Inoltre, in caso di lavorazione di soggetti giuridici, la procedura consente all'AdR di indicare (tramite apposita tabella descritta successivamente) l'elenco dei "codici natura giuridica" forniti da AT che devono essere considerati validi per l'elaborazione.

I criteri per la determinazione delle "categorie di veicoli" sono basati sulle seguenti informazioni presenti sul flusso delle visure trasmesso da ACI:

CLASSE	(codice categoria del veicolo),
USO	(codice di uso del veicolo),
SPECIALITA'	(codice di specialità del veicolo)
FLAG VINCOLO	(vincolo amministrativo non presente/presente).

Per la determinazione delle categorie dei veicoli sui cui è possibile attivare la procedura di fermo, viene quindi gestita una nuova tabella che conterrà tutte le possibili combinazioni le relative codifiche ACI (classe, uso, specialità, flag vincolo) associate ai veicoli da lavorare.

Tra i valori della Specialità, deve essere previsto anche il valore “ ” (tre caratteri valorizzati a spazio) presenti nel file di risposta di ACI: questa codifica, a cui verrà associata la descrizione “non valorizzato”, consentirà di elaborare (o escludere) i veicoli per i quali l’ACI non ha fornito nessuna specialità.

La presenza del valore “999” nella singola colonna della nuova tabella significa che per quell’informazione non devono essere applicati filtri per l’esclusione.

Per la gestione parametrica che consenta sia la valutazione della “categoria dei veicoli” che la valutazione della “categoria dei contribuenti” da elaborare, sono state definite nella procedura in oggetto due nuove tabelle storiche appositamente strutturate per contenere le informazioni sui “criteri decisionali” da adottare per ogni elaborazione prenotata.

1.2.1.1.1 Tabella “Criteri determinazione Categorie Contribuenti”

La tabella permette di identificare, come indicato nel paragrafo iniziale, le categorie di contribuenti su cui è possibile procedere all’emissione del preavviso di fermo amministrativo.

Si precisa inoltre che, poiché la verifica della natura giuridica del soggetto viene fatta in base alle risposte del “Visto Telematico” fornite da AT, si rende necessario avere la certezza che l’informazione sia corretta e quindi che l’accesso ad AT non sia troppo vecchio. Per poter gestire questo controllo, è stato quindi inserito, nella tabella DB2 in oggetto, un nuovo e specifico parametro che consenta lo scarto dei soggetti che presentano una “vetustà” nel visto di AT maggiore di quella consentita ed impostata, dagli AdR, in un nuovo parametro descritto in dettaglio nella apposita sezione del manuale che illustra le transazioni di questa procedura.

1.2.1.1.2 Tabella “Criteri determinazione Categorie Veicoli”

Come noto, nel flusso delle informazioni sui veicoli proveniente da ACI, su ogni visura positiva, per ogni veicolo, vengono fornite le seguenti informazioni:

- CLASSE (codice della categoria del veicolo),
- USO (codice di uso del veicolo),
- SPECIALITA' (codice di specialità del veicolo)
- FLAG VINCOLO (vincolo amministrativo non presente/presente).

La tabella in oggetto definisce quindi i “criteri di selezione” dei veicoli, permette di identificare le combinazioni delle quattro informazioni per cui è possibile procedere all’emissione del preavviso di fermo amministrativo.

Anche in questo caso si rimanda all’apposita sezione delle “Transazioni” per un maggiore dettaglio funzionale delle informazioni da valorizzare nella tabella in questione.

1.2.1.2 Controlli sul file di stampa ai fini della postalizzazione

Se le comunicazioni vengono notificate per raccomandata nell’ambito del sistema R_AR (parametro TIPO-SPEDIZIONE = ‘R’) le informazioni contenute nel flusso di stampa vengono controllate al fine di accertare:

- la presenza dei campi necessari alla postalizzazione, con la seguente logica:

<i>dato</i>	<i>controllo</i>
DESTINATARIO	deve essere valorizzato

CAP	deve essere correttamente valorizzato ovvero deve essere diverso da 00000 o <i>blank</i> e per le città capoluogo suddivise in zone postali non deve essere valorizzato con il relativo CAP generico
COMUNE	deve essere valorizzato
PROVINCIA	deve essere valorizzata con una sigla provincia esistente in tabella
INDIRIZZO	deve essere valorizzato

- la correttezza del campo Indirizzo che non deve contenere stringhe ‘intruse’. Le stringhe anomale vengono riconosciute come tali perché presenti in un file guida (INDIR.BIN, lung. 50)

Il controllo, se non rispettato, provoca lo scarto del soggetto e la mancata presenza del documento sul flusso per lo stampatore, nonché il mancato inserimento nell’archivio Documenti (EITDOCR) e qualsiasi altro aggiornamento di archivi.

Lo scarto del record viene evidenziata su un report di stampa che contiene gli elementi necessari per la sistemazione dell’anagrafica del soggetto.

1.2.1.3 Arricchimento file per stampa preavviso di fermo

L’elaborazione EIJJSCR consente, inoltre, di arricchire il file per la stampa del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo con il tipo record 4, che contiene i dati relativi ai tributi presenti nelle cartelle inserite nel fascicolo di fermo amministrativo, oppure con il tipo record 5, che contiene i dati delle cartelle suddivise per tipo imposta e anno d’imposta.

E’ necessario indicare nell’elaborazione di estrazione (scheda parametro – RECORD_TRIBUTI) la scelta del tipo record per l’arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo.

1.2.1.4 File per la stampa del preavviso di iscrizione

Per ciascun soggetto trattato vengono predisposte le informazioni necessarie per la stampa del preavviso di iscrizione.

Il file prevede le seguenti tipologie di record:

Tipo record	Contenuto
0	Dati del concessionario e della concessione
1	Dati anagrafici del contribuente
2	Dati del veicolo per cui sarà trascritto il fermo amministrativo
3	Dati delle cartelle contenute nel fascicolo del fermo amministrativo
4	Dati dei tributi presenti nelle cartelle incluse nel fascicolo del fermo amministrativo
5	Dati delle cartelle contenute nel fascicolo del fermo amministrativo suddivise per tipo imposta e anno d’imposta
6	Dati delle spese esecutive per iscrizione del fermo addebitate al contribuente
9	Modulo RAV per pagamento

Il file è strutturato come segue:

record 0 – dati concessione 1

record 1 – dati soggetto 1

record 2 – dati veicolo 1 intestato al soggetto 1

record 2 – dati veicolo 2 intestato al soggetto 1

....

record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 1 per fermo su veicoli 1 e 2

record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 1 per fermo su veicoli 1 e 2
record 6

record 9 - RAV
record 0 – dati concessione 1
record 1 – dati soggetto 2
record 2 – dati veicolo 3 intestato al soggetto 2
record 2 – dati veicolo 4 intestato al soggetto 2

record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 2 per fermo su veicoli 3, 4,....
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 2 per fermo su veicoli 3,4,....
record 6

record 9 - RAV
record 0 – dati concessione 2
record 1 – dati soggetto 3
record 2 – dati veicolo 5 intestato al soggetto 3

record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 3 per fermo su veicoli 5,...
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 3 per fermo su veicoli 5,...
record 6

record 9 – RAV

Per la struttura dei tipi record si rimanda al capitolo 3 – ALLEGATI.

1.2.1.5 Scelta dell'indirizzo per l'invio al contribuente del preavviso di iscrizione

L'Utente ha la possibilità di selezionare quale tipologia di indirizzo utilizzare per la stampa della comunicazione al contribuente.

Per definire quale indirizzo utilizzare è necessario censire nella tabella Procedure ('GTPR') la procedura 'Fermo Amministrativo' utilizzando un codice maggiore di 501 e valorizzando con 'IFA – ISCRIZIONE FERMO AUTO' il campo 'Identificativo Procedura' (per i concessionari multi-concessione è possibile inserire un unico elemento con concessione '999').

Nella tabella 'Matrice Decisionale Indirizzi' (GTDI) per il codice che identifica la procedura 'Fermo Amministrativo' è necessario indicare la tipologia e la sequenza da utilizzare nell'utilizzo degli indirizzi. La matrice decisionale degli indirizzi può essere definita per concessione o per concessionario (codice concessione = '999').

In assenza di indicazioni a riguardo la procedura utilizza l'indirizzo di residenza del concessionario (tipo indirizzo = '000').

In fase di individuazione della tipologia di indirizzo da utilizzare viene verificata la completezza dell'indirizzo trovato per il soggetto.

I soggetti con indirizzo incompleto (assenza di indirizzo, CAP o comune) vengono segnalati su apposito tabulato e inclusi nel file di 'riciclo' affinché possano essere elaborati dopo la sistemazione dell'indirizzo da utilizzare (non viene, quindi, predisposto il preavviso di iscrizione).

Analogamente vengono inclusi nel file di 'riciclo' i soggetti privi di indirizzo di residenza del concessionario (tipo indirizzo = '000').

1.2.1.6 Individuazione degli enti creditori per cartelle ante riforma

Al fine di riportare sul preavviso di iscrizione il codice e la descrizione degli enti creditori delle cartelle per cui è stata rilevata la morosità è assolutamente necessario che gli Utenti alimentino la tabella 85 indicando per gli enti impositori ante riforma la nuova codifica da tabella ministeriale.

L'elaborazione EIJUHMR (programma EIPBUH0) consente l'aggiornamento della tabella 85 utilizzando il file fornito dal CNC contenente la nuova codifica per gli enti ante riforma (sul sito www.ascocnc.it è presente la tabella di raccordo aggiornata).

Tale tabella dovrà essere convertita in un file con tracciato (lung. 180):

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CENTOLD	005	1	5	N	Codice ente ante riforma
filler	001	6	6	AN	space
XDESABB	075	7	81	AN	Descrizione ente
filler	001	82	82	AN	space
CENTNEW	005	83	87	N	Codice ente post riforma
filler	001	88	88	AN	space
STIPUFF	001	89	89	AN	Tipo ufficio post riforma
filler	001	90	90	AN	space
CUFFENT	006	91	96	AN	Codice ufficio post riforma
filler	007	97	97	AN	space
XDES	083	98	180	AN	Descrizione ente

1.2.1.7 Modulo RAV per pagamento preavviso di iscrizione fermo amministrativo

L'elaborazione EIJJSCR consente di arricchire il file per la stampa del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo con la predisposizione del modulo RAV cumulativo con il quale il contribuente può effettuare il pagamento dei carichi ante e post riforma per i quali è stato prodotto il preavviso.

L'importo riportato sul modulo RAV comprende sia l'imposta sia gli accessori (interessi di mora, aggio a carico contribuente, diritti e spese di procedura esecutiva comprese le spese di iscrizione registrate contemporaneamente al preavviso).

Gli interessi di mora vengono calcolati alla data indicata quale data di stampa del preavviso (scheda parametro DATA_STAMPA).

E' necessario indicare nell'elaborazione il range di numeri disponibili per la concessione o per il concessionario (scheda parametro - CONCESSIONE_n / NUM_PARTENZA_RAV_n / NUM_ARRIVO_RAV_n).

Una volta fissato il range di numeri a disposizione la procedura determina automaticamente ad ogni elaborazione il primo numero disponibile.

Qualora la quantità di RAV da produrre superi la quantità di RAV disponibili l'elaborazione di estrazione termina in modo anomalo (abend forzato).

NOTA BENE: La numerazione da utilizzare per i RAV su solleciti o avvisi non deve sovrapporsi a quella comunicata a EQS per la stampa delle cartelle e degli avvisi di pagamento, né a quella utilizzata per la stampa di altri documenti.

Gli identificativi dei moduli RAV predisposti vengono inseriti nell'archivio Progressivi Moduli (EITPRMR) con riferimento al preavviso.

Tali moduli possono essere visualizzati con la transazione ITPM (accesso con il numero del RAV o con l'identificativo del preavviso).

I pagamenti effettuati utilizzando questi RAV cumulativi saranno intercettati nella fase di caricamento del flusso RAV (jcl EIER02R): tali pagamenti verranno segnalati come 'scarti' e inclusi in un file che dovrà essere elaborato, al fine dell'emarginazione, dalla fase personalizzata EIER08R (vedi manuale operativo 'Riscossione').

1.2.2 Registrazione esito notifica del preavviso di iscrizione

Funzionalità a richiesta

L'elaborazione EIJSER consente di registrare nel fascicolo l'esito della notifica del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo inviato al contribuente.

Nota bene: La fase è attiva per i documenti notificati al di fuori del sistema R_AR.

L'Utente dovrà predisporre un file guida avente il seguente tracciato (lunghezza 200):

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CONCESSIONARIO	3	1	3	N	Valore fisso 001.
CONCESSIONE	3	4	6	N	Codice concessione. Obbligatorio.
CODICE FISCALE	16	7	22	AN	Codice fiscale. Obbligatorio.
INTESTAZIONE	60	23	82	AN	Denominazione del soggetto.
INDIRIZZO	60	83	142	AN	Indirizzo del soggetto.
DATA PREAVVISO	8	143	150	N	Data di stampa del preavviso di iscrizione. Obbligatorio.
IDENTIFICATIVO PREAVVISO	17	151	167	N	Numero del preavviso di iscrizione. Obbligatorio.
PROGRESSIVO	3	168	170	N	Valore fisso 000.
NUMERO RACCOMANDATA	12	171	182	N	Numero raccomandata.
DATA SCADENZA	8	183	190	N	Data scadenza per il pagamento.
ESITO NOTIFICA	2	191	192	AN	Esito della notifica. Obbligatorio.
DATA NOTIFICA	8	193	200	N	Data di notifica del preavviso. Obbligatorio.

Per ciascun soggetto incluso nel file viene ricercato il fascicolo procedurale nel quale è stato registrato il preavviso di fermo per cui si registra la notifica.

Il fascicolo viene aggiornato inserendo l'atto 'Notifica Preavviso' su cui vengono registrati la data di notifica e, nel campo note, il numero del preavviso e l'eventuale numero di raccomandata.

E' possibile registrare per lo stesso preavviso più esiti di notifica negativi.

Qualora il preavviso risulti già notificato positivamente, invece, non è possibile registrare ulteriori esiti.

1.2.3 Registrazione esito notifica del preavviso di iscrizione da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)

Nell'ambito della procedura di gestione degli esiti di notifica tramite raccomandata AR (sistema R_AR), l'elaborazione EIEC0HR, che acquisisce il flusso 'Rendicontazione AR – RRRE50NO', per le comunicazioni di preavviso di fermo effettua l'aggiornamento della data di notifica della comunicazione e del relativo esito (positivo/negativo) sull'atto a cui si riferisce la comunicazione (tabella EITFAAR).

Per maggiori informazioni si rimanda al manuale 'Notifica'.

Nel caso in cui le comunicazioni di preavviso fossero notificate tramite messo, l'acquisizione delle notifiche può essere eseguita tramite la transazione NOCA o la fase elaborativa di data entry (jcl EIEC03R).

L'aggiornamento all'interno del fascicolo degli atti notificati viene effettuato con:

- inserimento della data di notifica sull'atto di preavviso e non inserimento di un atto di notifica
- annotazione dell'esito (positivo/negativo) sull'atto di preavviso.

Trattandosi di notifiche effettuate dal messo, l'acquisizione degli eventi non ha alcun impatto sull'archivio Distinta di Postalizzazione, nel caso in cui il documento fosse stato precedentemente postalizzato nell'ambito del sistema R_AR.

Per la corretta annotazione dell'esito (positivo o negativo) della notifica, l'utente dovrà provvedere preliminarmente ad alcuni censimenti tabellari:

- nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' (GTEA) devono essere censiti, sotto un unico raggruppamento, i codici esito utilizzati per la registrazione
- nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR,) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo', nell'atto 'Preavviso/Avvenuta Iscrizione' dovrà essere valorizzato il campo 'Raggruppamento Esito' con il codice di raggruppamento definito nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' per gli esiti da associare all'atto.

1.2.4 Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo

Funzionalità a richiesta

L'elaborazione EIJJSSR consente di produrre il file per la stampa di un sollecito di pagamento riferito al preavviso di iscrizione di fermo precedentemente inviato.

Il file ha lo stesso contenuto e tracciato di quello prodotto per la stampa del preavviso stesso (jcl EIJJSCR). Il file prodotto contiene, quindi, le seguenti informazioni:

- anagrafica e indirizzo della concessione, estremi (data e numero) del preavviso cui il sollecito si riferisce,
- anagrafica e indirizzo del contribuente,
- dati identificativi dei veicoli trattati,
- elenco delle cartelle incluse nel fascicolo con indicazione del debito suddiviso nelle varie componenti e degli enti creditori (codice e descrizione) inclusi nella cartella.

Il numero della comunicazione è lo stesso del preavviso di iscrizione originariamente prodotto mentre il progressivo viene impostato a '001'.

L'elaborazione prende in input il file guida prodotto dalla fase di creazione della comunicazione del preavviso di fermo e consente di trattare i preavvisi di iscrizione non completamente annullati/sospesi:

- che siano registrati in un fascicolo procedurale aperto in cui non sia stato inserito un atto di sospensione o la richiesta di iscrizione di fermo;

- che abbiano la scadenza nel periodo indicato (scheda parametro DATA_SCADENZA_DA / DATA_SCADENZA_A);
- che risultino notificati positivamente (solo per gli Utenti che abbiano gestito la registrazione dell'esito di notifica del preavviso – jcl EIJSER).

E' possibile (scheda parametro VERIFICA_VEICOLI = 'SI'), qualora sia stata effettuata una nuova richiesta di visura, predisporre il sollecito considerando solo i veicoli che risultino, in base alla nuova visura, ancora in possesso del soggetto.

Se nessuno dei veicoli per cui è stato predisposto il preavviso risulta in possesso del soggetto il sollecito non viene prodotto.

NOTA BENE: si considerano in possesso del soggetto solo i veicoli per i quali la nuova visura sia pervenuta dopo la predisposizione del preavviso.

Per ciascuno dei preavvisi di iscrizione trattati viene ricalcolato il debito delle cartelle incluse nel preavviso e, quindi, nel fascicolo procedurale.

I preavvisi per i quali il debito sia nullo non vengono trattati.

E' possibile evitare la produzione del sollecito:

- per i soggetti falliti (scheda parametro SCARTA_SOGG_FALLITI = SI),
- per i soggetti deceduti (scheda parametro SCARTA_SOGG_DECEDUTI = SI),
- se il debito ricalcolato è inferiore al limite minimo fissato dall'Utente (scheda parametro IMPORTO_MINIMO),
- se l'imposta è completamente saldata e residua un debito ricalcolato di soli accessori (scheda parametro DEBITO_SOLO_ACCESSORI = 'SI').

L'elaborazione predispone il flusso per la stampa del sollecito ove, per le cartelle incluse nel fascicolo, sarà riportato il debito ricalcolato.

Vengono scritti in output in un file di 'riciclo', avente lo stesso tracciato del file di input, i preavvisi/veicoli non trattati per:

- concessione non richiesta a scheda parametro,
- data di scadenza non compresa nel periodo indicato,
- sospesi (= inserito atto di chiusura),
- con debito residuo inferiore al minimo fissato dall'Utente,
- con solo debito di accessori.

1.2.5 Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo

L'elaborazione EIJBJSR (EIJSNR nel caso sia attivata la funzionalità di registrazione dell'esito di notifica del preavviso di iscrizione o se la comunicazione di preavviso viene notificata nell'ambito del sistema R_AR) consente di predisporre il flusso delle richieste di iscrizione del fermo amministrativo per i veicoli intestati ai soggetti che non abbiano effettuato il pagamento delle somme per le quali è stato inviato il preavviso di iscrizione entro i 20 giorni successivi alla data di stampa del preavviso.

L'elaborazione prende in input il file guida prodotto in fase di produzione dei preavvisi di iscrizione che contiene gli estremi identificativi del preavviso inviato, il termine entro il quale il contribuente doveva effettuare il pagamento ed i veicoli inclusi nel preavviso.

Vengono considerati esclusivamente i preavvisi per i quali il termine di scadenza (calcolato al momento della creazione del preavviso sommando il numero di giorni indicato dall'Utente alla data di stampa del preavviso stesso) sia incluso nel periodo fissato dall'Utente (scheda parametro DATA_SCADENZA_DA / DATA_SCADENZA_A).

I preavvisi che hanno scadenza fuori dal periodo richiesto dall'Utente vengono riscritti in output in un file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input affinché sia possibile trattarli in un momento successivo.

Nel caso sia stata attivata la funzionalità di registrazione dell'esito di notifica del preavviso (jcl EIJSER) oppure la notifica dei preavvisi di iscrizione sia effettuata con sistema R_AR (jcl EIECOHR), l'iscrizione di fermo viene predisposta solo se il preavviso di iscrizione risulta notificato positivamente da un numero di giorni maggiore o uguale a quello indicato dall'Utente (scheda parametro NUMERO GIORNI).

I preavvisi che non sono notificati positivamente da un numero di giorni maggiore o uguale a quello indicato dall'Utente vengono riscritti in output nel file di 'riciclo' affinché sia possibile trattarli in un momento successivo.

L'iscrizione di fermo non viene predisposta se il soggetto ha presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata (solo se scheda parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR = 'SI'). Il preavviso intestato a tali soggetti viene incluso nel file di 'riciclo' per poter essere eventualmente lavorati successivamente.

E' possibile che l'Utente voglia procedere all'iscrizione di fermo solo per alcuni dei veicoli inclusi nel preavviso. A questo proposito sono possibili due alternative intervenendo sull'atto di preavviso inserito dalla fase precedente (jcl EIJSCR):

- annullando l'atto di preavviso di iscrizione relativo al veicolo per il quale non si intende procedere l'elaborazione non effettua la richiesta di iscrizione che non sarà più riproponibile successivamente,
- inserendo un atto di chiusura dell'atto di preavviso di iscrizione relativo al veicolo per il quale non si intende procedere l'elaborazione non effettua la richiesta di visura ma include il veicolo nel file di 'riciclo' affinché sia possibile richiederne il fermo successivamente, previo ripristino (mediante l'annullamento dell'atto di chiusura) del relativo atto di iscrizione.

Per ciascuno dei preavvisi di iscrizione trattati viene ricalcolato il debito delle cartelle incluse nel preavviso e, quindi, nel fascicolo procedurale.

Qualora l'ammontare del debito del soggetto sia nullo l'elaborazione provvede a:

- inserire nel fascicolo l'atto di chiusura della procedura.
NOTA BENE: In questo caso non si tratta di un atto di 'mancata attivazione' in quanto il bene su cui procedere esiste;
- chiudere il fascicolo procedurale aperto all'atto di richiesta di visura.

Qualora l'ammontare del debito del soggetto non sia nullo, ma non superi l'importo minimo fissato per l'Utente (scheda parametro IMPORTO_MINIMO), viene data segnalazione della situazione e l'elaborazione non predispone la richiesta di iscrizione di fermo, senza però procedere alla chiusura automatica del fascicolo.

Il preavviso viene incluso nel file di 'riciclo' in modo che sia eventualmente possibile elaborarlo successivamente riducendo l'importo limite.

Qualora non si voglia procedere all'iscrizione nonostante la sussistenza del debito è sufficiente provvedere alla chiusura manuale del fascicolo.

Qualora l'ammontare del debito del soggetto non sia nullo, ma permanga un debito di soli accessori (il debito a titolo di imposta è nullo) viene data segnalazione della situazione e l'elaborazione non predispone la richiesta di iscrizione di fermo, senza però procedere alla chiusura automatica del fascicolo.

Il preavviso viene incluso nel file di 'riciclo': qualora si voglia evitare la segnalazione nelle elaborazioni successive è sufficiente provvedere alla chiusura manuale del fascicolo.

L'ammontare del debito da verificare rispetto ai limiti fissati dall'Utente può essere il debito complessivo (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = SI) oppure il solo debito di imposta (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = NO).

Qualora l'ammontare del debito del fascicolo sia ancora significativo l'elaborazione provvede a:

- predisporre il flusso con la richiesta di iscrizione di fermo per tutti i veicoli intestati al soggetto inclusi nel preavviso trattato,
- aggiornare il fascicolo inserendo per ciascuno dei veicoli un atto di 'Richiesta Iscrizione' (sull'atto vengono annotati il numero di targa dell'autoveicolo e gli estremi identificativi del preavviso di iscrizione).

L'atto di 'Richiesta Iscrizione' è un atto secondario collegato all'atto di 'Preavviso di iscrizione' e deve prevedere il ricalcolo del debito in quanto in presenza di riduzione del debito di imposta, a seguito di pagamenti o sgravi parziali intervenuti successivamente alla predisposizione del preavviso di iscrizione, il debito del fascicolo viene ricalcolato, segnalando l'eventuale passaggio ad una fascia di importo inferiore a quella per cui è stato effettuato il calcolo delle spese addebitate al contribuente.

Il ricalcolo del debito, in presenza di un aumento del debito dovuto ad una revoca di sospensione dopo la determinazione del debito associato all'atto di 'Preavviso di iscrizione', che viene memorizzato sugli archivi relativi ai Fascicoli del sistema SET, non includerà i tributi che erano interamente sospesi (e quindi con debito scaduto uguale a zero) al momento del calcolo debito sull'Atto principale mantenendo quindi il debito originario.

NOTA: non è attivo il ricalcolo automatico delle spese eventualmente calcolate al momento dell'inserimento dell'atto di preavviso di iscrizione (jcl EIJJSCR).

La convenzione può prevedere un numero massimo di richieste di iscrizione da inviare in ogni flusso (parametro NUM-MAX-FERMI). Una volta raggiunto il limite fissato, l'elaborazione conclude la richiesta di iscrizione dei veicoli intestati al soggetto in corso di trattamento, chiude il file delle richieste di iscrizione e trascrive tutti i veicoli non elaborati in un file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input affinché sia possibile trattarli in un momento successivo.

Il flusso contenente le richieste di iscrizione deve essere inoltrato all'A.C.I. mediante i canali previsti dalla convenzione.

1.2.6 Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo

A seguito della richiesta di iscrizione di fermo amministrativo da parte del concessionario, l'A.C.I. invia al concessionario:

- il flusso di conferma dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo richiesto con indicazione del protocollo di trascrizione della formalità,
- il flusso di rigetto dell'iscrizione del fermo amministrativo richiesto con specifica indicazione della causa della mancata trascrizione.

L'elaborazione EIJBTR permette l'acquisizione dei flussi ricevuti dall'A.C.I. e la registrazione delle informazioni ricevute.

Per ciascun soggetto contenuto nei flussi ricevuti, siano essi positivi o negativi:

- viene verificata la presenza, all'interno del fascicolo aperto nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo', dell'atto di 'Richiesta Iscrizione di Fermo' per il singolo veicolo di cui si riceve esito,
 - viene verificato che sullo stesso veicolo non sia già attivo un atto di 'Iscrizione Fermo Amministrativo',
- I soggetti per i quali non sono soddisfatte le condizioni di cui sopra non vengono elaborati e ne viene data segnalazione su apposito tabulato.

Nel caso di conferma della trascrizione del fermo amministrativo, l'elaborazione:

- inserisce nel fascicolo procedurale l'atto di 'Iscrizione Fermo Amministrativo' con annotazione della targa del veicolo fermato e dell'elenco/protocollo di trascrizione della formalità.

L'atto di 'Iscrizione Fermo Amministrativo' deve essere definito come atto principale della procedura in quanto è l'atto con il quale viene effettivamente attivata la procedura di iscrizione e al quale saranno collegati gli atti procedurali successivi ed è associato al diritto tabellare di iscrizione solo se questo non è già stato associato all'atto 'Preavviso di iscrizione',

- inserisce nel fascicolo procedurale l'atto di 'Comunicazione al contribuente' mediante l'indicazione dell'atto in scheda parametro (PROGR-PROCEDU-CONTRI / ATTO-AZIONE-CONTRIB).

Tale atto è stato reso obbligatorio in quanto all'iscrizione del fermo dovrà seguire la notifica al debitore della comunicazione di iscrizione di fermo.

È riportato nel campo NOTE il numero identificativo assegnato alla comunicazione di avvenuta iscrizione in modo che sia possibile registrarne la notifica come già avviene per il preavviso di iscrizione di fermo.

- inserisce nel fascicolo procedurale l'atto di 'Comunicazione alla D.R.E.'
- predispone un file da utilizzare per la stampa delle comunicazioni da inviare alla Direzione Regionale delle Entrate, alla Regione ed al contribuente
- numera la comunicazione di iscrizione attribuendo un numero secondo il seguente formato:

CCCXXAAANNNNNNNPP

dove XX = 81

- inserisce un elemento nell'archivio Documenti (DOC) e Documenti Dettagli (DOT) con CTIPDOC = IFA.

L'elaborazione produce files di stampa separati contenenti i soggetti con indirizzi di recapito in Italia e i soggetti con indirizzi esteri.

Il controllo viene effettuato sul campo codice Belfiore della tabella Indirizzi (EISINDR-CCATCOM): se nella forma 'Znnn', si tratta di un comune estero. Se il codice Belfiore dell'indirizzo è relativo a uno stato estero, viene valorizzata la sigla provincia con il valore 'EE'.

Per gli elementi contenuti nel file 'recapito estero' non vengono eseguiti i controlli di completezza dei dati relativi alla postalizzazione.

I soggetti per i quali il debito non superi il limite fissato dall'Utente (scheda parametro IMPORTO-MINIMO) sono segnalati su apposito tabulato affinché sia possibile procedere alla revoca dell'iscrizione.

Il debito può essere considerato al netto o al lordo degli accessori.

L'ammontare del debito da verificare rispetto ai limiti fissati dall'Utente può essere il debito complessivo (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = SI) oppure il solo debito di imposta (se scheda parametro DEBITO_SI_ACCESSORI = NO).

In ogni caso non vengono presi in considerazione i tributi che non sono stati inclusi nel preavviso di iscrizione in quanto totalmente sospesi all'atto dell'emissione dell'atto.

Se si sta procedendo per debiti di importo superiore a quello indicato dall'Utente (scheda parametro IMPO_PER_ASTA) nella stampa di comunicazione al contribuente risulta obbligatorio l'inserimento della seguente dicitura:

"Le comunichiamo che, in mancanza dell'immediato ed integrale pagamento delle somme quantificate nel prospetto allegato, avvieremo entro breve termine le azioni esecutive e cautelari previste dalla legge, che ci consente, tra l'altro, di iscrivere ipoteca su eventuali immobili di Sua proprietà e di venderli all'asta e di procedere al pignoramento dei Suoi crediti presso il datore di lavoro ed altri soggetti terzi"

Nel caso di rigetto della richiesta di trascrizione del fermo amministrativo, l'elaborazione:

- aggiorna l'atto di 'Richiesta di Iscrizione' relativo al veicolo di cui è stata rigettata la trascrizione con esito negativo (parametro CODICE-ESITO-NEG) annotando la causa del rigetto,
- inserisce l'atto di 'Comunicazione Mancata Attivazione' e, contestualmente, provvede alla chiusura del fascicolo procedurale, se tutte le richieste di iscrizione effettuate per il soggetto sono state rigettate e se la causa del rigetto è una di quelle sotto elencate:

28 – INTESTATARIO VARIATO

29 – TARGA RINNOVATA
 32 – TARGA DUPLICATA
 36 – SUPERATO LIMITE TEMPO
 40 – PERDITA DI POSSESSO

1.2.6.1 Controlli sul file di stampa ai fini della postalizzazione

Se le comunicazioni vengono notificate per raccomandata nell'ambito del sistema R_AR (parametro TIPO-SPEDIZIONE = 'R') le informazioni contenute nel flusso di stampa vengono controllate al fine di accertare:

- la presenza dei campi necessari alla postalizzazione, con la seguente logica:

<i>dato</i>	<i>controllo</i>
DESTINATARIO	deve essere valorizzato
CAP	deve essere correttamente valorizzato ovvero deve essere diverso da 00000 o <i>blank</i> e per le città capoluogo suddivise in zone postali non deve essere valorizzato con il relativo CAP generico
COMUNE	deve essere valorizzato
PROVINCIA	deve essere valorizzata con una sigla provincia esistente in tabella
INDIRIZZO	deve essere valorizzato

- la correttezza del campo Indirizzo che non deve contenere stringhe 'intruse'. Le stringhe anomale vengono riconosciute come tali perché presenti in un file guida (dataset INDIR - lung. 50)

Lo scarto del record viene evidenziato su un report di stampa che contiene gli elementi necessari per la sistemazione dell'anagrafica del soggetto.

Dal momento che la fase che produce il flusso di stampa è quella di acquisizione del flusso di esito (conferma) dell'ACI dell'iscrizione di fermo, il controllo, se non rispettato, non può impedire l'aggiornamento della base dati, con conseguente inserimento degli atti nel fascicolo di procedura e del documento in tabella Documenti.

Di conseguenza, i record che non superano positivamente i controlli vengono riscritti in output in un file di 'riciclo' avente lo stesso tracciato del file di input affinché sia possibile trattarli in un momento successivo.

Sulla base del tabulato degli scarti, l'utente può provvedere alla sistemazione dell'indirizzo sull'anagrafica e successivamente a lanciare l'elaborazione EIJBT2 che prende in input il file di 'riciclo', accede all'anagrafica, nel frattempo aggiornata, e riscrive il file corretto.

1.2.6.2 Scelta dell'indirizzo per l'invio della comunicazione al contribuente dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo

L'Utente ha la possibilità di selezionare quale tipologia di indirizzo utilizzare per la stampa della comunicazione al contribuente dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo.

Per definire quale indirizzo utilizzare è necessario censire nella tabella Procedure ('GTPR') la procedura 'Fermo Amministrativo' utilizzando un codice maggiore di 501 e valorizzando con 'IFA – ISCRIZIONE FERMO AUTO' il campo 'Identificativo Procedura' (per i concessionari multi-concessione è possibile inserire un unico elemento con concessione '999').

Nella tabella 'Matrice Decisionale Indirizzi' (GTDI) per il codice che identifica la procedura 'Fermo Amministrativo' è necessario indicare la tipologia e la sequenza da utilizzare nell'utilizzo degli indirizzi.

La matrice decisionale degli indirizzi può essere definita per concessione o per concessionario (codice concessione = '999').

In assenza di indicazioni a riguardo la procedura utilizza l'indirizzo di residenza del concessionario (tipo indirizzo = '000').

1.2.6.3 File per la stampa delle comunicazioni di iscrizione del fermo amministrativo

Ciascuna iscrizione di fermo trascritta genera la predisposizione delle informazioni necessarie per la stampa delle comunicazioni da indirizzare a:

- Direzione Regionale delle Entrate,
- Regione,
- Contribuente

Il file prevede le seguenti tipologie di record:

Tipo record	Contenuto
0	Dati del concessionario e della concessione
1	Dati anagrafici del contribuente
2	Dati del veicolo per cui sarà trascritto il fermo amministrativo
3	Dati delle cartelle contenute nel fascicolo del fermo amministrativo
4	Dati dei tributi presenti nelle cartelle incluse nel fascicolo del fermo amministrativo
5	Dati delle cartelle contenute nel fascicolo del fermo amministrativo suddivise per tipo imposta e anno d'imposta
6	Dati delle spese esecutive di iscrizione e revoca del fermo addebitate al contribuente
9	Modulo RAV per pagamento

Il file è strutturato come segue:

```

record 0 – dati concessione 1
  record 1 – dati soggetto 1
    record 2 – dati veicolo 1 intestato al soggetto 1
    record 2 – dati veicolo 2 intestato al soggetto 1
    ....
    record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 1 per fermo su veicoli 1 e 2
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 1 per fermo su veicoli 1 e 2
    record 6
    ....
    record 9 - RAV
record 0 – dati concessione 1
  record 1 – dati soggetto 2
    record 2 – dati veicolo 3 intestato al soggetto 2
    record 2 – dati veicolo 4 intestato al soggetto 2
    ....
    record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 2 per fermo su veicoli 3, 4,....
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
    record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 2 per fermo su veicoli 3,4,....
    record 6
    ....
    record 9 - RAV
record 0 – dati concessione 2
  record 1 – dati soggetto 3
    record 2 – dati veicolo 5 intestato al soggetto 3

```

....
 record 3 – cartelle (dalla 1a alla 10a) del soggetto 3 per fermo su veicoli 5,...
 record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
 record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
 record 4/5 dati dei tributi/cartelle suddivise per tipo imposta
 record 3 – cartelle (dalla 11a alla 20a) del soggetto 3 per fermo su veicoli 5,...
 record 6

 record 9 – RAV

Per la struttura dei tipi record si rimanda al capitolo 3 – ALLEGATI.

1.2.6.4 Modulo RAV per pagamento dell'avvenuta di iscrizione fermo amministrativo

L'elaborazione EIJBTR consente di arricchire il file per la stampa della comunicazione di iscrizione di fermo amministrativo con la predisposizione del modulo RAV cumulativo con il quale il contribuente può effettuare il pagamento dei carichi ante e post riforma per i quali è stata prodotta la comunicazione.

Le regole di calcolo e di predisposizione dei RAV sono le stesse documentate nella fase di produzione dei preavvisi di fermo (paragrafo 'Modulo RAV per pagamento preavviso di iscrizione fermo amministrativo').

1.2.6.5 File per la Direzione Regionale delle Entrate (EISDRES – lungh. 160)

Per ciascuna iscrizione di fermo registrata viene predisposto un file da trasmettere alla Direzione Regionale delle Entrate.

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
CFIS	016	7	22	AN	Codice fiscale dell'intestatario
XCOGRAG	040	23	62	AN	Cognome o ragione sociale dell'intestatario
XNOM	020	63	82	AN	Nome o ragione sociale dell'intestatario
CTIP	001	83	83	N	Valore fisso '1'.
STAR	001	84	84	AN	Serie targa
NTAR	008	85	92	AN	Numero targa
DFER	008	93	100	N	Data di iscrizione del fermo
NELE	005	101	105	AN	Settore/Elenco/Check Elenco
RPFOR	008	106	113	AN	Settore/RP/Check
IDEBTRI	010	114	123	N	Importo del debito per cui è stata richiesta l'iscrizione.
IDFAS	015	124	138	N	Identificativo del fascicolo procedurale (concessione, anno e numero fascicolo)
IDINV	015	139	153	N	Identificativo del flusso di conferma dell'iscrizione di fermo
XSIGINT	002	154	155	AN	Sigla della provincia di residenza dell'intestatario.
filler	005	156	160	-	

1.2.6.6 Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E.

Funzionalità a richiesta

Dal file comunicazioni al contribuente prodotto all'atto della ricezione dell'esito positivo dell'avvenuta iscrizione di fermo (jcl EIJBTR) è possibile ottenere, mediante l'elaborazione EIJBTD, la comunicazione da trasmettere alla Direzione Regionale delle Entrate relativa alle iscrizioni di fermo amministrativo effettuate.

Viene prodotta una comunicazione per ogni concessione/regione. La regione viene individuata in base alla provincia di indirizzo del soggetto per cui è stata effettuata l'iscrizione di fermo.

Per ciascuna iscrizione di fermo effettuata vengono esposti:

- codice fiscale, denominazione, indirizzo del soggetto intestatario del veicolo soggetto a fermo,
- numero di targa del veicolo e sigla della provincia in cui lo stesso risulta registrato,
- importo del debito per cui è stata effettuata l'iscrizione.

1.2.7 Registrazione esito notifica dell'iscrizione di fermo

Funzionalità a richiesta

Per la registrazione nel fascicolo dell'esito della notifica dell'iscrizione di fermo amministrativo inviato al contribuente si utilizza l'elaborazione EIJSER, già utilizzata per registrare nel fascicolo l'esito della notifica del preavviso di iscrizione di fermo.

L'Utente dovrà predisporre un file guida la cui struttura è la stessa del file utilizzato per la notifica del preavviso di iscrizione. Per le specifiche tecniche si rimanda al paragrafo 1.2.2.

1.2.8 Registrazione esito notifica dell'iscrizione di fermo da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)

Nell'ambito della procedura di gestione degli esiti di notifica tramite raccomandata AR (sistema R_AR), l'elaborazione EIEC0HR, che acquisisce il flusso 'Rendicontazione AR – RRRE50NO', per le comunicazioni di iscrizione di fermo effettua l'aggiornamento della data di notifica della comunicazione e del relativo esito (positivo/negativo) sull'atto a cui si riferisce la comunicazione (tabella EITFAAR). Per maggiori informazioni si rimanda al manuale 'Notifica'.

Nel caso in cui le comunicazioni di iscrizione fossero notificate tramite messo, l'acquisizione delle notifiche può essere eseguita tramite la transazione NOCA o la fase elaborativa di data entry (jcl EIEC03R).

L'aggiornamento all'interno del fascicolo degli atti notificati viene effettuato con:

- inserimento della data di notifica sull'atto di iscrizione e non inserimento di un atto di notifica
- annotazione dell'esito (positivo/negativo) sull'atto di iscrizione.

Trattandosi di notifiche effettuate dal messo, l'acquisizione degli eventi non ha alcun impatto sull'archivio Distinta di Postalizzazione, nel caso in cui il documento fosse stato precedentemente postalizzato nell'ambito del sistema R_AR.

Per la corretta annotazione dell'esito (positivo o negativo) della notifica, l'utente dovrà provvedere preliminarmente ad alcuni censimenti tabellari:

- nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' (GTEA) devono essere censiti, sotto un unico raggruppamento, i codici esito utilizzati per la registrazione

- nella tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR,) con riferimento all’area procedurale ‘Fermo Amministrativo’ e alla procedura ‘Fermo Amministrativo’, nell’atto ‘Preavviso/Avvenuta Iscrizione’ dovrà essere valorizzato il campo ‘Raggruppamento Esito’ con il codice di raggruppamento definito nella tabella ‘Esiti per Atti/Azioni’ per gli esiti da associare all’atto.

1.2.9 Gestione Tributi Sospesi nelle nuove Procedure di Fermo Amministrativo

La fase di emissione dei Preavvisi di fermo (Jcl EIJJSCR - *programmi EIPBJSC, EIPBJ14 e EIPBJST*), consente l’inserimento nei nuovi Fascicoli ed Atti di Preavviso anche dei Tributi che erano stati precedentemente sospesi e quindi non inseriti nei Preavvisi precedentemente emessi ovvero che soddisfino le seguenti condizioni:

- Nuove cartelle scadute dopo l’emissione del precedente Preavviso di Fermo (funzionalità già esistente);
- Cartelle con Tributi sospesi totalmente e quindi non inseriti nei relativi Atti emessi per la stampa e gestione delle precedenti Comunicazioni preventive di Fermo Amministrativo.

Per quanto riguarda invece il trattamento delle cartelle con Tributi “parzialmente sospesi” al momento della precedente emissione dei Preavvisi di Fermo e successivamente revocati non vengono inclusi nel secondo Atto essendo stati comunque già oggetto di Fermo amministrativo anche se con importo parziale (al netto della quota sospesa).

1.2.10 Estrazione iscrizioni non revocate.

Attraverso un apposita utility EIEJV0R, il cui funzionamento è esposto nel manuale “Contenzioso_Procedure_Esecutive”, è possibile effettuare una ricerca e successiva estrazione dei fascicoli chiusi, con iscrizioni di fermo amministrativo ma privi del corrispondente atto di revoca/cancellazione, in modo da poter far emergere eventuali incongruenze.

1.2.11 Centralizzazione Stampe per EQS

EQS ha messo a disposizione degli AdR un nuovo servizio di centralizzazione delle stampe. La realizzazione delle implementazioni consente agli AdR che aderiscono al servizio, la produzione dei flussi telematici necessari alla stampa dei seguenti documenti, che sarà poi effettuata da Equitalia Servizi (EQS):

- Comunicazioni Preventive (preavvisi) di iscrizione del Fermo Amministrativo;
- Comunicazioni di Iscrizione del Fermo Amministrativo.

Per la realizzazione di questo progetto è stato definito il nuovo tracciato EQS-AFC100CO contenente le caratteristiche tecniche del servizio di stampa per le due tipologie di documenti. Sono state pertanto implementate le elaborazioni batch:

- Predisposizione flusso per comunicazioni preventive di iscrizione – jcl EIJJSCR
- Predisposizione flusso per comunicazione iscrizione del fermo amministrativo – jcl EIJBTR

per la predisposizione di un ulteriore flusso da trasmettere ad EQS per la stampa effettiva dei documenti.

Attenzione: le modifiche si aggiungono e non sostituiscono le funzioni già attive.

Elenco Modifiche

L'Agente della riscossione che intende usufruire del servizio di stampa deve comunicare ad Equitalia Servizi, il nominativo del responsabile dell'Agenzia che certifica l'emissione dei documenti (campo previsto nel tipo record 01 del tracciato EQS-AFC100CO): a tale fine i programmi batch precedentemente elencati sono stati modificati per leggere in input il file guida RESPONS predisposto dall'utente, con lunghezza 80 caratteri, avente il seguente tracciato:

nome campo	lung.	da	a	tipo	contenuto
CCOC	3	1	3	N	Codice ambito
XNOM	30	4	33	A	Nome del responsabile
XCOG	30	34	63	A	Cognome del responsabile
FILLER	17	64	80	A	Spazio a disposizione

Le schede di lancio delle elaborazioni sopra elencate sono state implementate per gestire i seguenti nuovi parametri:

programma EIPBJSV

FLUSSO STAMPA EQS

Permette di predisporre il flusso per la stampa dei documenti presso EQS:
'SI' = predispone il flusso

	'NO' = non predispone il flusso
AMBITO CAPOFILA	Codice dell'Agente della Riscossione
MOD-CONSEGNA-NAZ	Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti nazionali. Sono previsti i seguenti valori: 'M' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Adr 'R' = modello raccomandata 'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo 'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad Adr 'A' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Agenzia di Recapito.
MODELLO CONSEGNA-EST	Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti esteri. Sono previsti i seguenti valori: 'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo 'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad Adr
NORMALIZZA	Flag di richiesta ad EQS per la "normalizzazione" degli indirizzi. Può assumere il valore: NO – Nessuna richiesta di normalizzazione SI – Richiesta di normalizzazione degli indirizzi ad EQS

Sull'archivio EITDOCR (Documenti Emessi) è stato aggiunto il nuovo campo XIDEFIL per riportare il codice identificativo del flusso EQS con cui è stato stampato il documento: il campo XIDEFIL lungo 20 caratteri si compone di

nome campo	lunghezza	da	a	tipo	contenuto
SIGLA	3	1	3	A	Valore fisso 'FEA'
CCOC	3	4	6	N	Ambito
DANNO	4	7	10	N	Anno protocollo
NPRGFIL	10	11	20	N	Progressivo protocollo.

Il flusso per EQS viene protocollato sull'archivio EITPROR.

Il flusso da inviare ad EQS è lungo 850 caratteri e, a seconda del job di lancio assume i seguenti nomi:

Nome Job	Nome File di Output per EQS
EIJJSCR	EQSPFA
EIJBJTR	EQSIFA

All'invio del flusso di comunicazione preventiva e di iscrizione del fermo la struttura del tracciato di Equitalia Servizi prevede la risposta con un flusso di esiti da acquisire con il nuovo job EIJSUR.

2 FUNZIONI

2.1 Transazioni

Le transazioni descritte in questo capitolo sono state introdotte con la Release della procedura di Set-2011, realizzata in base alle disposizioni fornite da Equitalia con richiesta Prot. Id. RI00418.

2.1.1 Transazione GFCC – Gestione Tabella Categorie Contribuenti

Obiettivo

La transazione GFCC permette di valorizzare la Tabella in oggetto (EITFCCR) che contiene le informazioni necessarie ad identificare le categorie di contribuenti per i quali è possibile procedere all'emissione dei Preavvisi di Fermo Amministrativo.

La tabella prevede la gestione delle seguenti informazioni (in neretto i campi chiave):

- **ISTITUTO**
- **AMBITO**
- **DATA FINE VALIDITA'**
- **SOGGETTI-FISICI**
- **PARTITA-IVA**
- **SOGGETTI-GIURIDICI**
- **MESI-MAX-VETUSTA'**
- **NATURA-GIURIDICA-001**
- ...
- **NATURA-GIURIDICA-030**
- **DATA INIZIO VALIDITA'** (non modificabile, determinato da programma)

In pratica la nuova tabella è una tabella “storica” di parametri per ambito ed esiste un solo record valido per ambito, quello con fine validità = 999999999. Per il campo ambito è ammesso il metavalore 999, per cui è possibile dare una sola configurazione valida per tutti gli ambiti.

Tramite i campi **SOGGETTI-FISICI**, **PARTITA-IVA**, **SOGGETTI-GIURIDICI**, **MESI-MAX-VETUSTA'** e le trenta occorrenze di **NATURA-GIURIDICA-NNN** è possibile indicare se e come elaborare i soggetti fisici, se e come elaborare i soggetti giuridici, etc...

La mappa di gestione dei dati presenta il seguente layout:

Riepilogo Campi

Descrizione

Codice dell'Ambito Provinciale gestito.
Obbligatorio, se valorizzato a "999" i valori dei dati tabellari sono validi ed utilizzati dalle elaborazioni per tutti gli Ambiti dell'AdR.

Data di fine validità del record selezionato. Consente la gestione “storica” dei dati contenuti nella tabella in esame, viene valorizzato automaticamente in fase di variazione / nuovo inserimento. Il record “vigente” per le elaborazioni è caratterizzato dal valore per questo campo, pari a “99999999”.

Flag indicatore che determina l'elaborazione dei Soggetti Fisici
Valori possibili:
No – vengono scartati tutti i veicoli relativi ai soggetti fisici.
Si – si procede a valutare la fattibilità del preavviso con le regole successive.

Indica il numero di mesi per il controllo della vetustà del Visto telematico fornito da AT.

Rappresenta un nuovo parametro contenente il numero di mesi (espresso con 3 valori numerici) con il quale l'AdR può indicare la massima vetustà del visto di AT accettata. Con la presenza di tale parametro, attivo solo per le “persone fisiche”) verranno quindi elaborati tutti i C.F. che presentano una data di accesso ad AT maggiore o uguale alla data corrente di elaborazione meno il numero di mesi indicati nel parametro in oggetto.

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
Partita IVA	<p>Si fa presente che, nel caso in cui non sia presente nessun record di accesso ad AT (fermi per soggetti giuridici senza visto telematico), il CF sarà scartato e trattato parimenti ai casi in cui non risulta soddisfatto il controllo sul numero dei mesi succitato.</p> <p>Il parametro si riferisce ai soggetti fisici ed è desunto non dall'anagrafica, bensì dalle informazioni provenienti da ARCO.</p> <p>E' significativo solo se: Soggetti Fisici = SI</p> <p>Valori possibili: S – Soltanto soggetti fisici con partita IVA. Si procede con lo scarto dei veicoli relativi a soggetti fisici privi di partita IVA. E – Esclusi i soggetti fisici con partita IVA. Si procede con lo scarto dei veicoli relativi a soggetti fisici con partita IVA. T – Tutti. Vengono elaborati tutti i soggetti e quindi non si valuta la presenza di partita IVA.</p>
Soggetti Giuridici	<p>Flag Indicatore della elaborazione dei Soggetti giuridici.</p> <p>Valori possibili: No – vengono scartati tutti i veicoli relativi ai soggetti giuridici Si – si procede a valutare la fattibilità del preavviso con le regole successive.</p>
Max vetustà	<p>Indica il numero di mesi per il controllo della vetustà del Visto telematico fornito da AT.</p> <p>Rappresenta un nuovo parametro contenente il numero di mesi (espresso con 3 valori numerici) con il quale l'AdR può indicare la massima vetustà del visto di AT accettata. Con la presenza di tale parametro, attivo solo per i "soggetti giuridici" (o "persone non fisiche") verranno quindi elaborati tutti i C.F. che presentano una data di accesso ad AT maggiore o uguale alla data corrente di elaborazione meno il numero di mesi indicati nel parametro in oggetto.</p> <p>Si fa presente che, nel caso in cui non sia presente nessun record di accesso ad AT (fermi per soggetti giuridici senza visto telematico), il CF sarà scartato e trattato parimenti ai casi in cui non risulta soddisfatto il controllo sul numero dei mesi succitato.</p>
Natura Giuridica (nnn)	<p>Il parametro (presente con 30 occorrenze) si riferisce ai soggetti giuridici ed è significativo solo se il Flag "Soggetti Giuridici" = SI.</p> <p>E' possibile indicare fino a 30 nature giuridiche. Se la natura giuridica del soggetto giuridico da elaborare è presente in una delle 30 occorrenze del parametro per il contribuente è ammesso il preavviso di fermo altrimenti no.</p> <p>In altre parole vengono scartati tutti i veicoli relativi ai soggetti giuridici la cui natura giuridica non è presente nel record della tabella in esame.</p> <p>Si precisa che i codici delle nature giuridiche utilizzati dovranno essere censiti nell'apposita tabella SET delle "Nature Giuridiche" denominata EITNGIR per ricavare la relativa descrizione in visualizzazione ed in stampa.</p>

Si precisa infine che la tabella è storica, la variazione del record attualmente vigente (quello con data validità = 999999999) implica la storicizzazione dell'informazione alla data del giorno precedente. Ciò consentirà di monitorare costantemente la modalità con la quale è stata eseguita ogni elaborazione pregressa attraverso l'esame dei record della tabella in questione tramite il controllo dei campi DATA INIZIO e DATA FINE VALIDITA'

2.1.2 Transazione IFCC – Interrogazione Tabella Categorie Contribuenti

Obiettivo

La transazione IFCC permette di effettuare interrogazioni della Tabella contenente le informazioni sulle categorie dei contribuenti da trattare.

La maschera di gestione TP delle interrogazioni dei codici, presenta il seguente layout:

Mappa di interrogazione

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
IFCC _ Sistema: *	INQUIRY CRITERI SELEZ. CONTRIB SU F.A.	* PAG ____ DI ::::
:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :	:::: : :::: : :::: :
Codice Ambito da ____ a ____		Storico (S/N) _
S Cod Descrizioni -----	D.Fin.Val.	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
_ :::: ::	::/::/:::	
:::: ::::Segnalazione messaggistica::::::::::	:::::::::: _	

Riepilogo Campi

Campo

Codice Ambito da – a

Descrizione

Range dei codici Ambito da selezionare per la visualizzazione nella mappa iniziale.

Storico

Flag indicatore per la visualizzazione dei records storici della tabella, può assumere i valori:

S – Visualizza anche i record storici (quelli che presentano la data

Campo	Descrizione
	effettiva di fine validità del record valorizzata) N – Visualizza soltanto i records “vigenti” per gli Ambiti selezionati (ovvero quelli che hanno data di fine validità = ‘99999999’.
S	Indicatore di selezione per passare alla visualizzazione completa dei dati rappresentati nella maschera successiva.
Descrizioni	Descrizione degli Ambiti selezionati e visualizzati in mappa.
Fine validità	Data di fine validità del record selezionato che consente la gestione “storica” dei dati contenuti nella tabella in esame, viene valorizzato automaticamente in fase di variazione / nuovo inserimento. Il record “vigente” per le elaborazioni è caratterizzato dal valore per questo campo, pari a “99999999”.

Quindi, selezionando uno dei codici visualizzati, si potrà procedere alla “navigazione” sui dati del record in esame. Si passa quindi in questi casi, alla gestione del singolo record tramite la mappa rappresentata nella maschera successiva:

Mappa di gestione post interrogazione

```

Term:::: Oper:::: *           Descrizione Istituto           * GG/MM/AA HH:MM:SS
IFCC _   Sistema: * INQUIRY CRITERI SELEZ. CONTRIB SU F.A. * PAG ____ DI  ::::
:::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :   :::: :
Codice Ambito :::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::: Fine validita' ::::::::::::::
Soggetti Fisici  :: :::::::::::::::::::::: Max Vetustà :::: Partita Iva   : ::::::
Soggetti Giuridici :: :::::::::::::::::::::: Max Vetustà ::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
::: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
I ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: ::::::::::: A ::::::::::: ::::::::::: :::::::::::

```

Nella quale sono visualizzati tutti i dati già descritti nella transazione GFCC descritta nel paragrafo precedente al quale si rimanda per ogni approfondimento.

2.1.3 Transazione GFCV – Gestione Tabella “Criteri di determinazione Categorie Veicoli”

Obiettivo

La transazione GFCC permette di valorizzare la Tabella in oggetto (sigla identificativa EITFCVR) che contiene le informazioni necessarie a determinare le Categorie dei Veicoli per i quali è possibile procedere all’emissione dei Preavvisi di Fermo Amministrativo.

Per la gestione di questa Tabella sono vengono utilizzate le informazioni contenute nel flusso proveniente da ACI nel quale, su ogni visura positiva, per ogni veicolo, sono contenuti i dati seguenti:

- CLASSE (codice categoria del veicolo),
- USO (codice di uso del veicolo),
- SPECIALITA' (codice di specialità del veicolo)
- FLAG VINCOLO (vincolo amministrativo non presente/presente).

In Allegato 3.3 sono riportate le codifiche in uso per le prime tre informazioni succitate ricavate dal documento fornito da ACI – Direzione Centrale Servizi Delegati – agli AdR denominato “*CONVENZIONE SUPPORTI INFORMATICI PER CONCESSIONARI TRIBUTI - Visure per Concessionari*” – Versione 2.0 del 10/8/2005 aggiornato al 05/10/2005.

La tabella in oggetto, che definisce quindi i “criteri di selezione” dei veicoli, deve permettere di identificare le combinazioni delle quattro informazioni per cui è possibile procedere all’emissione del preavviso di fermo amministrativo.

La tabella EITFCVR contiene pertanto le seguenti informazioni (in neretto i campi chiave):

- **ISTITUTO**
- **AMBITO**
- **CLASSE**
- **USO**
- **SPECIALITA'**
- **FLAG VINCOLO**
- **DATA FINE VALIDITA'**
- DESCRIZIONE CRITERIO
- DATA INIZIO VALIDITA' (non modificabile, determinato da programma)

E’ ammesso, per i campi denominati AMBITO, CLASSE, USO, SPECIALITA’ e FLAG VINCOLO, l’uso del *metavalore* “tutti 9” per indicare qualunque valore. Pertanto in questi casi valorizzati a “tutti 9” non sarà effettuato di fatto, nessun controllo per la selezione sul campo interessato.

Il preavviso di fermo su un veicolo potrà essere quindi effettuato esclusivamente se esiste, nella tabella in questione, un record che abbia, esattamente o tramite metavalori, corrispondenza di AMBITO, CLASSE, USO, SPECIALITA’ e FLAG VINCOLO.

Eventuali valori blank su CLASSE, USO, SPECIALITA’, FLAG VINCOLO, sono ammessi e rappresentano esattamente tale valore. In tal modo, ad esempio, è possibile effettuare o meno il preavviso anche di veicoli per i quali ACI non ha dichiarato la specialità (o meglio l’ha dichiarata blank).

La tabella è storica, la cancellazione del record con data validità = 999999999 implica la storicizzazione dell’informazione alla data del giorno precedente. Ciò consentirà di monitorare costantemente la modalità con la quale è stata eseguita ogni elaborazione pregressa attraverso l’esame dei record della tabella in questione tramite il controllo dei campi DATA INIZIO e DATA FINE VALIDITA’.

La maschera di gestione presenta il seguente layout:

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
	<p>ACI o da controlli di programma sono i seguenti:</p> <p>0 – Vincolo Amministrativo Non presente (seleziona i veicoli che non hanno vincolo flusso con byte 311 = 0)</p> <p>1 – Vincolo Amministrativo presente (seleziona i veicoli che hanno il vincolo amministrativo),</p> <p>9 – Non viene effettuato nessun controllo sul campo quindi sono selezionati tutti i veicoli indipendentemente dal valore del campo.</p> <p>Può assumere anche valore 'blank' per l'abbinamento ai casi in cui non esiste valorizzazione sul file fornito da ACI</p>
Fine validità	<p>Data di fine validità del record selezionato. Consente la gestione "storica" dei dati contenuti nella tabella in esame, viene valorizzato automaticamente in fase di variazione / nuovo inserimento.</p> <p>Il record "vigente" per le elaborazioni è caratterizzato dal valore per questo campo, pari a "99999999".</p>
Descrizione Criterio	Descrizione estesa del Criterio di selezione definita liberamente dall'operatore al momento dell'inserimento.
Numero Massimo Anni di Vetusta' del Veicolo	Numero massimo di anni di età dei veicoli da selezionare.
Data Inizio Validità	Data di inizio della validità del record in esame, viene valorizzata automaticamente dal programma al momento dell'inserimento del primo record oppure in caso di annullamento del record che comporta la storicizzazione dei valori precedentemente vigenti per successive visualizzazioni; si tratta di casi in cui la combinazione codificata viene annullata perché ritenuta non più utilizzabile.

2.1.4 Transazione IFCV – Interrogazione Tabella “Criteri di determinazione Categorie Veicoli”

Obiettivo

La transazione IFCV permette di effettuare interrogazioni della Tabella contenente le informazioni sulle categorie dei Veicoli da trattare.

La maschera di gestione TP delle interrogazioni dei codici, presenta il seguente layout:

Quindi, selezionando uno dei codici visualizzati, si potrà procedere alla “navigazione” sui dati del record in esame. Si passa quindi in questi casi, alla gestione del singolo record tramite la mappa rappresentata nella maschera successiva:

Mappa di gestione post interrogazione

```
MAPPA EIMXS2 : IFCV - GESTIONE CODICI VEICOLO- MAPPA 2
Term:::: Oper:::: *          Descrizione Istituto          * GG/MM/AA HH:MM:SS
IFCV _   Sistema: * INQUIRY TABELLA CRITERI ESTR. PER F.A. * PAG ____ DI  ::::
:::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :      :::: :

Ambito      :::  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Classe      ::  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Uso         ::  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Specialita'  :::  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Flag Vincolo :  ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Data Fine Validita' :::::::::::

Descrizione Criterio ::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Numero Massimo Anni di Vetustà del Veicolo ::
Data Inizio Validita' :::::::::::

I :::::::::: :::::::::: :::::::::: :::::::::: A :::::::::: :::::::::: :::::::::: ::::::::::
:::: :::::Segnalazione messaggistica:::::::::: :::::::::::::::::::::::::::::: _
```

Nella quale sono visualizzati tutti i dati già descritti nella transazione GFCV descritta nel paragrafo precedente al quale si rimanda per ogni approfondimento.

Esempi di valorizzazione

Si riportano qui di seguito, alcuni esempi di valorizzazione della Tabella in esame:

```
[CLASSE= AV] + [USO= PV] + [SPECIALITA'= 999] + [FLAG VINCOLO= 0];
[CLASSE= MC] + [USO= PV] + [SPECIALITA'= 999] + [FLAG VINCOLO= 0];
[CLASSE= RS] + [USO= PV] + [SPECIALITA'= CAM] + [FLAG VINCOLO= 0];
[CLASSE= RS] + [USO= PS] + [SPECIALITA'= CAM] + [FLAG VINCOLO= 0];
[CLASSE= AS] + [USO= PS] + [SPECIALITA'= CAM] + [FLAG VINCOLO= 9].
```

2.1.5 Transazione GVBS – Gestione tabella legame veicolo/bene strumentale

La gestione dei record della tabella *EITVBSR* (introdotta con MEV2014029) viene affidata alla transazione *GVBS*:

Term:::: Oper:::: *	Descrizione Istituto	* GG/MM/AA HH:MM:SS
GVBS Sistema: *	GVBS - GESTIONE BENI STRUMENTALI *	
Operazione (INS/VAR/ANN): ____		
Ambito: ____		
Codice Fiscale:	____	
Natura del bene:	Veicolo _ Naviglio _ Aeromobile _	
Identificativo del bene:	____	
Codice Tipologia di Strumentalità del Bene:	____ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Data fine validità:	99/99/9999	
Data Presentazione documentazione:	__ / __ / ____	
Note:	_____ _____	
9039	Confermi Si o No? ____	

Campo	Descrizione
Operazione (INS/VAR/ANN)	Operazione richiesta: valore ammessi: <ul style="list-style-type: none"> INS: inserimento nuovo valore VAR: variazione di un valore già presente in archivio ANN: annullamento di un valore presente in archivio
Ambito	Codice Ambito (obbligatorio)
Codice Fiscale	Codice Fiscale del soggetto legato al bene. (obbligatorio)
Natura del bene	Deve essere obbligatoriamente indicato se siamo di fronte ad un veicolo piuttosto che ad un naviglio, tramite l'apposizione in maniera esclusiva di una X in uno dei due campi. (obbligatorio)
Identificativo del bene	Identificativo del bene, ovvero Targa nel caso del veicolo o numero di registro per il natante/aeromobile. (obbligatorio)
Codice Tipologia di Strumentalità del Bene	Codice identificativo della tipologia scelta per definire la natura strumentale del bene. Valori ammissibili: <ul style="list-style-type: none"> quelli censiti nella tabella di decodifica oggetto del precedente paragrafo con la <i>Tipo Decodifica</i> uguale a <i>TSB</i>. <i>spazio</i> in questo caso si intende revocata la valenza di bene strumentale
Data fine validità	Data relativa alla validità dell'informazione registrata.
Data Presentazione documentazione	Data in cui il contribuente ha presentato la documentazione

<i>Campo</i>	<i>Descrizione</i>
	certificante la natura strumentale del bene.
Note	Campo destinato a contenere eventuali indicazioni aggiuntive ritenute necessarie dall'operatore

Il valore del campo *Data fine validità* viene gestito in automatico nelle fasi di censimento, modifica e di annullamento.

La maschera deve prevedere anche il controllo sui valori associabili nei campi. Nello specifico:

- un valore nel campo *Natura del bene* deve essere sempre indicato; se non censito il messaggio deve essere:

INDICARE UN VALORE PER IL CAMPO DEL NATURA DEL BENE

- nel campo *Identificativo del bene* deve essere possibile censire solo un bene presente nella tabella *EITIATR* per il contribuente; viceversa occorre darne segnalazione:

IDENTIFICATIVO BENE NON ASSOCIATO AL CONTRIBUENTE

- nel campo *Codice Tipologia di Strumentalità del Bene*, possono essere censiti solo codici presenti nell'archivio delle decodifiche per il tipo decodifica *TSB*. Qualora venga inserito un valore non presente deve essere visualizzato il messaggio:

VALORE TIPO STRUMENTALITÀ BENE NON CENSITO.

La valorizzazione del campo *Data Presentazione documentazione*, deve essere condizionata dal censimento del campo *Codice Tipologia di Strumentalità del Bene* con un valore diverso da spazio.

Ogni censimento e variazione dei dati inseriti relativi alla natura strumentale del bene deve essere oggetto di tracciatura.

2.2 Elaborazioni batch

2.2.1 Richiesta di visura (jcl EIEJ23R/EIJBQR/EIEJ36R)

Obiettivo

Le elaborazioni EIEJ23R, EIJBQR e EIEJ36R consentono di produrre il file contenente le richieste di visura da inoltrare all'A.C.I. con contestuale apertura del fascicolo nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' per i soggetti trattati da ciascuna delle elaborazioni.

Se necessario, inoltre:

- il Profilo Procedurale del soggetto trattato viene aggiornato inserendo l'area procedurale 'Fermo Amministrativo'
- il soggetto viene inserito in un Foglio di Lavoro relativo all'area procedurale 'Fermo Amministrativo'.

Condizioni preliminari

Nella tabella 'Aree Procedurali' (GAPR) deve essere censito il codice che identifica l'area procedurale 'Fermo Amministrativo' valorizzando il campo 'Indicatore Presenza Debito' con 'F – FACOLTATIVO'.

Nella tabella 'Procedure' (GTPR) deve essere censito il codice che identifica la procedura 'Fermo Amministrativo'.

Nella tabella 'Atti/Azioni' (GATA) devono essere censiti:

- il codice che identifica l'atto 'Richiesta di Visura'
- il codice che identifica l'atto 'Comunicazione Mancata Attivazione'

Nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' (GTEA) devono essere censiti, sotto un unico raggruppamento, i codici
 EP – ESITO POSITIVO
 EV – ESITO POSITIVO PIU' DI x VEICOLI
 EX – ESITO POSITIVO – PRESENZA VEICOLI OLD
 EN – ESITO NEGATIVO

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovranno essere inseriti i codici che identificano gli atti:

- 'Richiesta di Visura' valorizzando il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'N – ATTO CON DEBITO NON OBBLIGATORIO' e il campo 'Raggruppamento Esito' con il codice di raggruppamento definito nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' per gli esiti EP, EV, EX, EN
- 'Mancata attivazione' valorizzando il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'N – ATTO CON DEBITO NON OBBLIGATORIO' e il campo 'Indicatore mancata attivaz.' con '3 – MANCATA ATTIVAZIONE PROCEDURA FERMO AMMINISTR.'.

Flusso operativo

La predisposizione del file delle richieste di visura può avvenire mediante le seguenti elaborazioni:

- l'elaborazione EIEJ23R, prenotata dalla transazione EMOR/EMOB valorizzando con 'P' dalla mappa delle prenotazioni il campo 'Richiesta di visura', tratta i soggetti estratti dall'archivio Soggetti Morosi in base alle caratteristiche impostate,
- l'elaborazione EIJBQR tratta i soggetti inclusi in un file guida predisposto dall'Utente,
- l'elaborazione EIEJ36R tratta i soggetti estratti dall'archivio Soggetti Morosi per i quali sia stata richiesta l'apertura automatica dei fascicoli.

Il file prodotto dall'elaborazione contenente le richieste di visura (OFIOUT programma EIPBJQ0 – nome dataset SEQACRS – lunghezza 100) deve essere inoltrato all'A.C.I. mediante i canali previsti dalla convenzione.

I job, nel caso in cui si sia valorizzato il parametro "FILTRO-ATECO" producono inoltre:

- Una stampa con l'elenco dei CF inclusi e i dati riepilogativi.
- Una stampa con l'elenco dei CF esclusi e i dati riepilogativi.
- Un sequenziale con l'elenco dei CFIS privi di codice ATECO.

Laddove nella fase di estrazione dei dati dall'archivio anagrafico si incappasse in uno delle nuove classificazioni del contribuente, introdotte con MEV2014139, (51 = "Accordo di ristrutturazione 182-bis" - 52 = "Accordo di ristrutturazione 182-bis e successiva transazione fiscale 182-ter"), verrà prodotto un nuovo report ad hoc, il cui layout è presente nell'apposito paragrafo. Si provvederà inoltre alla esclusione del contribuente con tali classificazioni dalla elaborazione (integrazione richiesta con AS2015272).

Le procedure EIEJ23R, EIJBQR e EIEJ36R, sono state implementate affinché, in fase di valutazione dei contribuenti vengano scartati quei codici fiscalici codificati con la funzione GCFE/ICFE. La procedure sono state inoltre implementate per effettuare le verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC (per maggior dettagli vedi manuale "Contenzioso Procedure Esecutive").

Il job EIEJ36R che può aprire fascicoli anche in altre aree, è stato modificato solo nella gestione del fermo amministrativo. La fase di apertura dei fascicoli di fermo amministrativo non entra nel merito del debito del contribuente ma viene soltanto valutato che sia maggiore di zero, pertanto, tenuto conto che in questa fase non si produce alcun documento verso il contribuente viene effettuato solo un controllo sulla presenza del codice fiscale in esame nella tabella EITCFER. Eventuali filtri associati alle 3 procedure sono quindi ignorati.

Scheda parametro182

programma EIPBJQ

CONCESSIONE

Codice Concessione.

Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione.

Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.

AREA-PROCEDURALE

Codice che identifica l'area procedurale 'Fermo Amministrativo' (tabella 'Aree Procedurali' - GAPR).

Obbligatorio.

COD-PROCEDURA

Codice che identifica la procedura 'Fermo Beni Mobiliari Registrati' (tabella 'Procedure' - GTPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA

Progressivo attribuito all'atto 'Richiesta di Visura' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE	Codice che identifica l'atto 'Richiesta di Visura' (tabella 'Controllo Procedurale' - GCPR). Obbligatorio.
INIZIATIVA	Non gestito. Valore ammesso 'C'.
PROGR-RICHIESTA	Numero progressivo della richiesta. Assume per default il valore 0001. Viene utilizzato per identificare il flusso prodotto qualora vengano effettuate più elaborazioni nella stessa giornata. L'identificativo del flusso prodotto prevede, infatti, il seguente formato CONCESSIONE + DATA ELABORAZIONE + PROGR. RICHIESTA.
STAMPA-SOGGETTO	Permette di ottenere l'elenco dei soggetti che: <ul style="list-style-type: none"> • hanno fascicoli aperti o chiusi nella stessa area procedurale • hanno fascicoli aperti o chiusi in aree procedurali diverse • risultano falliti per i quali non esistano altri fascicoli aperti. Può assumere i valori: NO (default) – l'elenco non viene prodotto SI – l'elenco viene prodotto NOTA: al momento la valorizzazione a 'SI' è permessa ai soli Utenti in possesso delle personalizzazioni per l'apertura automatica dei fascicoli
FASCICOLO-CHIUSO	Permette di evitare la richiesta di nuova visura qualora per il soggetto esista un fascicolo chiuso nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' Può assumere i valori: SI (default) – la richiesta di visura viene predisposta anche in presenza di fascicoli chiusi per l'area procedurale NO – la richiesta di visura non viene predisposta in presenza di fascicoli chiusi per l'area procedurale
NUMERO-GIORNI	Permette di evitare la richiesta di visura qualora per il soggetto esista un fascicolo aperto nell'area procedurale 'Fermo Amministrativo' da un numero di giorni inferiore a quello indicato (max 999). Se non valorizzato la richiesta di visura non viene predisposta in presenza di fascicolo aperto nell'area procedurale.
VERIFICA-AT	Permette di attivare la verifica sulle informazioni ricevute da Anagrafe Tributaria. Può assumere i valori: NO (default) – non viene effettuata alcuna verifica SI – viene effettuata la verifica delle informazioni ricevute da AT
NUMERO-GIORNI-AT	Permette di valutare l'esistenza di un accesso AT valido. Il visto si considera valido solo il visto è stato acquisito da un numero di giorni inferiore a quello indicato. Obbligatorio se VERIFICA_AT = SI (max 999).
NUMERO-ANNI-IMMATR	Se valorizzato consente di valutare, in presenza di un visto valido, l'esistenza di veicoli con immatricolazione non precedente al numero di anni indicato (max 99). Se tutti i veicoli vengono considerati vetusti si procede all'inserimento dell'atto di 'Comunicazione Mancata Attivazione' senza richiedere la visura. Assume per default il valore 00.

ATTO-MANCATA-ATTIV	Codice che identifica l'atto 'Comunicazione Mancata Attivazione' (tabella 'Controllo Procedurale' - GCPR). Obbligatorio se VERIFICA_AT = SI
ASSENZA-AT	Permette di evitare la richiesta di visura in assenza di informazioni da Anagrafe Tributaria. Può assumere i valori: NO (default) – la richiesta di visura viene predisposta sia in assenza di visto sia con visto valido senza veicoli SI – la richiesta di visura non viene predisposta sia in assenza di visto sia con visto valido senza veicoli AT – la richiesta di visura non viene predisposta in assenza di visto, mentre viene predisposta nel caso di visto valido senza veicoli AI – la richiesta di visura non viene predisposta nel caso di visto valido senza veicoli, mentre viene predisposta in assenza di visto
ESCLUDI-ISTANZA-MR	Consente di escludere dall'elaborazione i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata. Può assumere i valori: NO (default) – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono trattati SI – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono scartati
FILTRO-ATECO	Se non valorizzato, non si applicano ulteriori filtri per l'estrazione dei record da elaborare. Nel caso invece in cui il parametro venga valorizzato verranno applicati all'estrazione i filtri ivi contenuti.: in tal caso, deve necessariamente essere codificato nella nuova "Tabella Parametri ATECO"
<i>programma EIPBJQ0</i> CONCESSIONE	Codice della concessione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.
CODICE-CLIENTE	Codice assegnato dall'A.C.I. alla concessione. Obbligatorio
SIGLA-PROVINCIA	Sigla provincia della concessione. Obbligatorio

2.2.2 Ricezione informazioni dall'A.C.I. (jcl EIJBJRR)

Obiettivo

L'elaborazione EIJBJRR consente di registrare le visure positive e negative inviate dall'A.C.I. confezionando un file guida per la successiva fase di predisposizione del preavviso di iscrizione del fermo amministrativo.

Condizioni preliminari

Nella tabella 'Atti/Azioni' (GATA) devono essere censiti i codici che identificano:

- l'atto 'Visura Positiva'
- l'atto 'Mancata attivazione' della procedura

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovranno essere riportati i codici che identificano gli atti:

- 'Visura Positiva' valorizzando il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'N – ATTO CON DEBITO NON OBBLIGATORIO',
- 'Mancata attivazione' valorizzando il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'N – ATTO CON DEBITO NON OBBLIGATORIO' e il campo 'Indicatore mancata attivaz.' con '3 – MANCATA ATTIVAZIONE PROCEDURA FERMO AMMINISTR.'.

Flusso Operativo

L'elaborazione prende in input i file ricevuti dall'A.C.I. a seguito delle richieste di visura inoltrate dal concessionario. In particolare:

- il file contenente le visure positive (IFILINP del programma EIPBJR0 – nome dataset SEQACVS – lunghezza 311),
- il file contenente le visure negative (IFILIN1 del programma EIPBJR0 – nome dataset SEQACNS – lunghezza 044).

Il file guida prodotto dall'elaborazione (OFILOUT del programma EIPBJR – nome dataset BJRPFAS – lunghezza 120) dovrà essere opportunamente catalogato in quanto indispensabile alla successiva fase di predisposizione del preavviso di iscrizione del fermo amministrativo.

I contribuenti con un numero di visure positive maggiori del limite fissato da scheda parametro (*NUM-VEICOLI-DA-FER*) devono essere esitati con esito 'EV' e i veicoli a loro intestati inseriti nel file OFILOUT che genera il magazzino BJRPFAS.

Inoltre, in caso di numero veicoli superiore a 200 per contribuente, l'atto viene esitato in EV e i primi 200 veicoli del soggetto vengono inseriti nel file BJRPFAS dopo averli ordinati a partire da quelli più recenti privi di vincoli, fino a quelli con vincoli e meno recenti.

In coincidenza con l'installazione della MEV2014029 e le relazioni implementazioni richieste con MAA2015121, viene introdotta la emissione di un nuovo report, contenente le posizioni, CF/Veicolo, già segnalate come "strumentali" e per le quali, essendo prodotta una visura negativa, non sussiste più il legame CF/Veicolo. Sono da ritenere ininfluenti le motivazioni per cui il veicolo non è più nella disponibilità del contribuente.

Scheda parametro*programma EIPBJR0*

CONCESSIONE

Codice della concessione.

Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione.

Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.

CODICE-CLIENTE

Codice assegnato dall'A.C.I. alla concessione.

Obbligatorio

SIGLA-PROVINCIA

Sigla provincia della concessione.

Obbligatorio

programma EIPBJR

CONCESSIONE

Codice Concessione.

Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione.

Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.

AREA-PROCEDURALE

Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' - GAPR).

Obbligatorio.

COD-PROCEDURA

Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' - GTPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-INT

Progressivo attribuito all'atto 'Visura' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-INTRAPRE

Codice che identifica l'atto 'Visura' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

PROG-PROCEDURA-CHI

Progressivo attribuito all'atto 'Comunicazione di Mancata Attivazione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-CHIUSURA

Codice che identifica l'atto 'Comunicazione di Mancata Attivazione' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-PREC

Progressivo attribuito all'atto 'Richiesta di Visura' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-PRECEDEN

Codice che identifica l'atto 'Richiesta di Visura' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

INIZIATIVA

Non gestito.

Valore ammesso 'C'.

TIPO-ELABORAZIONE

Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi.

Può assumere i valori:

P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi

INS-ATTO-DA-INTRAPRE	D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi Consente di evitare l’inserimento all’interno del fascicolo dell’atto di ‘Visura’ (visure positive). Può assumere i valori: S (default) – l’atto viene inserito nel fascicolo N – l’atto non viene inserito nel fascicolo
NUM-VEICOLI-DA-FER	Obbligatorio. Permette di individuare i soggetti con un numero di visure superiore a quello indicato per i quali l’iscrizione di fermo non verrà effettuata in modo automatico.
CHIUDI-FASCICOLO	Consente di considerare la visura come negativa se nessun veicolo viene ‘prenotato’ per l’iscrizione di fermo. Può assumere i valori: N (default) – il fascicolo non viene chiuso in presenza di veicoli anche se non prenotati per il fermo S – il fascicolo viene chiuso se nessun veicolo viene prenotato per il fermo.

N.B. *In seguito all’attivazione della release rilasciata in Settembre 2011 per la gestione delle disposizioni di Equitalia contenute nella richiesta Prot. Id. RI00418, sono stati eliminati dalla elaborazione in esame, i seguenti parametri:*

CODICI-CLASSE-USO - che permetteva (con 18 ricorrenze) di individuare le classi di appartenenza dei veicoli che appartengono al soggetto da prendere in considerazione per la richiesta dell’iscrizione di fermo e, per ciascuna classe, fissare la vetustà massima per procedere alla richiesta di iscrizione in base al tipo d’uso o al numero di anni indicato

CONSIDERO-TAB-CLASSI – che permetteva di limitare la richiesta di iscrizione di fermo ai soli veicoli appartenenti alle classi indicate nel succitato campo CODICI_CLASSE_USO, anch’esso eliminato.

Si precisa che in ogni caso (anche nella nuova release di Set. 2011) non vengono presi in considerazione i mezzi ad uso di rimorchi o semirimorchi (serie targa = 2).

2.2.3 Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jel EIJJSCR)

Obiettivo

L’elaborazione EIJJSCR consente di predisporre il file per la stampa del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo con riferimento ai veicoli intestati ai soggetti per i quali il concessionario ha ricevuto visure positive e lo fa partendo sia dalle posizioni contenute nel file prodotto dalla fase precedente (BJRPFAS) che nel file cosiddetto di riciclo (SEQPFAER).

E’ possibile, inoltre, partire da un file guida predisposto dall’utente, che ha quindi la possibilità di filtrare il portafoglio dei contribuenti da aggredire in base a criteri decisionali non necessariamente riconducibili all’applicativo.

In assenza del suddetto file guida, o in presenza di un file vuoto, la procedura opera con i file precedenti, viceversa, prende in considerazione esclusivamente le posizioni trasmesse sul file guida utente e le posizioni presenti sui due sequenziali BJRPFAS e SEQPFAER non vengono considerate ai fini dell’elaborazione.

La procedura è stata implementata affinché, in fase di valutazione dei contribuenti vengano scartati quei codici fiscali codificati con la funzione GCFE/ICFE. La procedura è stata inoltre implementata per effettuare le verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC (per maggior dettagli vedi manuale “Contenzioso Procedure Esecutive”).

Sul tracciato stampa, a seguito della implementazione fornita con MEV2013018, vengono inseriti nuovi campi, che permettono di identificare i nuovi documenti esattoriali che possono portare alla successiva notifica di un Preavviso o di una Iscrizione di Fermo Amministrativo; oltre alla Cartella sono infatti previsti l’Avviso di Addebito, l’Avviso di Accertamento, l’Atto successivo all’avviso di accertamento e l’Avvisi di accertamento per crediti esteri (UIPE).

Consente di predisporre il file arricchito con i tipi record 4 (dati del tributo) e tipi record 5 (dati tipo imposta e anno d’imposta) per la stampa del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo e la predisposizione dei moduli RAV cumulativi per il pagamento dei carichi ante e post riforma inclusi nel preavviso stesso.

Contestualmente alla predisposizione del preavviso, l’elaborazione aggiorna il fascicolo del soggetto:

- inserendo, quale debito accertato del fascicolo, le cartelle in debito intestate al contribuente,
- inserendo un atto di ‘Preavviso iscrizione di fermo’ per ogni veicolo incluso nel preavviso,
- inserendo un atto di ‘Spese di spedizione’ per la registrazione delle spese da addebitare al soggetto.

La predisposizione della stampa del preavviso di fermo comporta:

- la numerazione del preavviso con accesso ai numeratori con tipo numero = ‘80’ e l’attribuzione del numero secondo il seguente formato:
 CCCXXAAANNNNNNNNPP
 dove XX = 80
- l’inserimento negli archivi Documenti (EITDOCR) e Documento Dettagli (EITDODR).

L’elaborazione produce, inoltre, il file guida contenente gli estremi dei veicoli inclusi nei preavvisi di iscrizione prodotti da utilizzare nella fase successiva di richiesta di iscrizione del fermo amministrativo.

In seguito alle disposizioni di Equitalia contenute nella richieste Prot. RI00418 del 05/08/2011, a partire dalla release della procedura rilasciata nel mese di settembre 2011, l’elaborazione in oggetto effettua ulteriori controlli di selezione basati sulle due tabelle DB2 descritte nel capitolo precedente (descrizione transazioni) che fanno riferimento a:

- Categorie di contribuenti (Tab denominata EITFCCR)
- Categorie dei veicoli (Tab denominata EITFCVR)

I criteri definiti nelle due tabelle succitate sono riportati, al termine della elaborazione, in un nuovo e specifico report il cui layout è riportato nella sezione Tabulati.

A seguito di quanto previsto dall’ art. 1 comma 544 della legge 228 del 2012 vengono esclusi dal preavviso di fermo tutti quei documenti/cartelle relative a contribuenti con debito inferiore ai mille euro che non siano stati oggetto di sollecito di tipo SOM. Viene inoltre verificata la vetustà del sollecito sulla base della codifica effettuata con la funzione GTDC del numero di giorni di validità (MEV2013072).

Condizioni preliminari

Nella tabella ‘Codici Spese’ (GCSP), qualora l’Utente decida di addebitare al contribuente le spese di spedizione del preavviso di iscrizione, deve essere censito il codice spesa che identifica le spese di spedizione.

Le spese di spedizione del preavviso di fermo amministrativo possono essere poste solo a carico del contribuente e, pertanto, tali spese non devono considerarsi spese di procedura esecutiva e non possono essere poste a carico dell’ente in caso di procedura infruttuosa o di sgravio per indebito.

Il codice spesa censito dovrà avere le seguenti particolarità:

- tipo spesa più di lista (campo 'Tipo spesa' = P)
- l'importo da addebitare al contribuente dovrà essere riportato nel campo 'Importo spesa'
- il campo CODICE SPESA PER ESITI dovrà assumere il valore '999' in modo da evitarne la trasmissione nel flusso 'Stato della Riscossione'.

Nella tabella Atti/azioni (GATA) devono essere censiti i codici che identificano gli atti:

- 'Preavviso di iscrizione Fermo Amministrativo'
- 'Spese per spedizione' valorizzando il campo 'Codice Spesa' con il codice censito in tabella 'Codici Spesa'
- 'Chiusura per insussistenza del debito'

L'atto 'Preavviso di iscrizione Fermo Amministrativo' può essere associato alle spese di iscrizione di fermo se l'Utente ritiene opportuno addebitare al contribuente le spese di iscrizione di fermo amministrativo anche nel caso questi effettui il pagamento entro il termine fissato (20 giorni dalla data del preavviso di iscrizione). Qualora l'Utente opti per tale soluzione è necessario che all'atto di iscrizione di fermo amministrativo, che verrà inserito al momento della ricezione della conferma di iscrizione (fase EIJBTR), non venga associato ad alcun diritto tabellare.

Il censimento dell'atto 'Spese per spedizione' è necessario solo se l'Utente prevede di addebitare le spese di spedizione del preavviso al contribuente.

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovranno essere riportati i codici che identificano gli atti:

- 'Preavviso Fermo Amministrativo' valorizzando il campo 'Richiesta Atto Rifer.' con P – PRINCIPALE in quanto deve considerarsi l'atto con cui viene definito il debito per cui si procede, il campo 'Richiesta presenza debito' con 'S – DEBITO OBBLIGATORIO', il campo 'Ricalcolo debito' con S,
- 'Spese di spedizione' valorizzando il campo 'Richiesta Atto Rifer.' con ' – NESSUN ATTO DI RIFERIMENTO in quanto deve considerarsi un atto indipendente, il campo 'Richiesta presenza debito' con 'S – DEBITO OBBLIGATORIO',
- 'Chiusura per insussistenza del debito' senza valorizzare il campo 'Indicatore mancata attivaz.' in quanto non si tratta di un atto che dichiara l'impossibilità di procedere a causa dell'insussistenza del bene.

Nella tabella di gestione delle decodifiche (GTDC) deve essere presente il parametro che indica per quanti giorni è valido il sollecito di tipo SOM su documenti di contribuenti con debito lavorabile inferiore a mille euro. Il censimento dovrà essere:

- Tipo Decodifica = SOM
- Codice = NUMEROGG
- Numero = 0
- Numero Raggruppamento = Numero dei giorni di validità del sollecito SOM

A seguito della richiesta MAA2016201 nella tabella di gestione delle decodifiche (GTDC) devono essere censiti i valori legati alle classi dei veicoli se vogliamo veicolare in stampa nel flusso. Il censimento dovrà essere:

- il campo Tipo Decodifica dovrà essere censito a CLS.
- il codice della classe va associato al campo Codice,
- la descrizione va inserita in Descrizione, tenendo presente che solo i primi 30 caratteri verranno utilizzati per valorizzare CLASSE nel file per la stampa.
- il campo Descrizione abbreviata non viene utilizzato
- il campo Numero non deve essere valorizzato

Il fascicolo non deve essere sospeso.

Il preavviso viene prodotto solo per le cartelle che rispondono alle parametrizzazioni impostate.

In merito alla parametrizzazione è importante introdurre il concetto di esclusione delle cartelle che hanno data di notifica o data dell'atto interruttivo precedente a quella impostata a parametro (DATE-NOTIF-CAR, DATA-NOTIFICA-ATTO, UTILIZZA-DATA-ATTO e NGG-PER-DATA-ATTO). Infatti nel caso di utilizzo dei quest'ultimo si vengono a delineare le seguenti casistiche:

1. Entrambi i parametri DATA-NOTIFICA-CARTELLA e DATA-NOTIFICA-ATTO sono impostati. Si ha lo scarto quando entrambe le seguenti condizioni sono verificate:
 - La data notifica è stata individuata, e risulta anteriore al valore del parametro DATA-NOTIFICA-CARTELLA
 - La data di notifica dell'atto interruttivo è stata individuata, e risulta antecedente al valore del parametro DATA-NOTIFICA-ATTO

N.B.: Il controllo viene eseguito solo se entrambe le date di notifica (cartella e atto) sono state rilevate. Se una delle due date non viene rilevata, il controllo non viene eseguito e il documento non viene scartato. In pratica, in presenza di cartella notificata per la quale non viene rilevata la notifica dell'atto interruttivo, la cartella non viene scartata, e viceversa se in presenza di notifica di atto interruttivo la cartella non è notificata.
2. Parametro DATA-NOTIFICA-CARTELLA impostato, e parametro DATA-NOTIFICA-ATTO non impostato. Si ha lo scarto quando si verifica la seguente condizione:
 - La data notifica è stata individuata, e risulta anteriore al valore del parametro DATA-NOTIFICA-CARTELLA
3. Parametro DATA-NOTIFICA-CARTELLA non impostato, e parametro DATA-NOTIFICA-ATTO impostato. Si ha lo scarto quando si verifica la seguente condizione:
 - La data di notifica dell'atto interruttivo è stata individuata, e risulta antecedente al valore del parametro DATA-NOTIFICA-ATTO

Il parametro “ESCLUDI-ISTANZA-MR”, consente di includere/escludere dall'elaborazione i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione o di trattare le sole cartelle non incluse in istanza di rateazione. Esso presenta 3 possibili valori che agiscono su due livelli differenti:

- Inserendo il valore “NO” (valore di default) si agisce a livello di contribuente, permettendo di trattare, per l'intero carico, i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione.
- Inserendo il valore “SI”, si agisce a livello di contribuente, escludendo per l'intero carico, i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione.
- Inserendo il valore “SC” si agisce, invece, a livello di cartella, permettendo di includere i soli carichi non oggetto di istanza di rateazione.

Con il rilascio delle implementazioni relative al MEV2013027, viene introdotta prima di tutto la possibilità di inserire in fascicolo non più soltanto le cartelle, ma anche tutte le varie tipologie di documenti “AVE” (Avviso di Addebito, Avviso di Accertamento, Atto successivo all'avviso di accertamento, UIPE).

Viene introdotto inoltre un nuovo criterio per determinare la **data di possibile attivazione delle procedure cautelari** (come appunto il fermo amministrativo). Per il calcolo di tale data, sarà necessario inserire a sistema i due parametri sottodescritti: “xx” e “yy”, che verranno acquisiti e memorizzati nella tabella delle decodifiche EITDCR, in modo da essere fruiti da tutti i jcl e le transazioni interessati, come appunto il presente.

Tale data viene desunta dal seguente algoritmo:

- Si determina la **data scadenza di pagamento calcolata (DPC)**, come segue:
 - $DPC = DSP + xx$
Dove

- DSP = data scadenza di pagamento, (presente nel flusso “ruoli visti” record tipo R7A, byte da 611 a 618)
- XX = numero giorni parametrico memorizzato in tabella, (default = 0)
- Si stabilisce che le procedure cautelari possono essere attivate solo se la data corrente è maggiore o uguale alla data DPC, identificata al punto precedente.

A partire dal rilascio delle implementazioni relative al MEV2013095, relativamente alla attività esecutiva su Avvisi di Accertamento la procedura si comporta come segue: tale attività può essere svolta esclusivamente se l’Avviso stesso si trova sul quadro morosi. E gli Avvisi di Accertamento vengono inseriti nel quadro morosi esclusivamente per le seguenti due motivazioni:

1. Possiedono “fondato pericolo per la riscossione”
2. E’ stata prodotta la lettera di presa in carico da un numero xx di giorni. E’ possibile inserire tale valore parametrico nella tabella interessata (tabella decodifiche), tramite la transazione GTDC. Il campo in questione, deve essere definito nella relativa mappa con i seguenti parametri:
 - a. Tipo decodifica: **AVE**
 - b. Numero: ‘ ‘
 - c. Descrizione: **NGG_PER_INSERTIMENTO_AVE_IN_QM**
 - d. Descrizione abbreviata: **NGG_INS_AVE_QM**
 - e. Numero raggruppamento: **inserire il valore xx desiderato per il parametro**
 - f. Descrizione raggrupp. **NGG_INS_AVE_QM**

L’emissione dei preavvisi di iscrizione di fermo amministrativo, con MEV2015205, è stata altresì condizionata al valore di ulteriori filtri di estrazione del debito:

- Il documento da emettere deve contenere solo cartelle / atti la cui ultima rata è scaduta da almeno il numero di giorni indicato nel parametro NGG-MINIMI-SCAD.
- Il documento da emettere deve contenere solo cartelle / atti il cui debito sia compreso nell’intervallo definito dai parametri IMPORTO-MIN-ATTO e IMPORTO-MAX-ATTO.
- Il debito delle cartelle / atti deve essere valutato sulla sola imposta o sul totale debito in funzione del parametro TIPO-DEBITO-ATTO.
- Il documento può essere emesso solo se il debito complessivo è compreso nell’intervallo definito dai parametri IMPORTO-MIN-DOCU e IMPORTO-MAX-DOCU.
- Il debito del documento deve essere valutato sulla sola imposta o sul totale debito in funzione del parametro TIPO-DEBITO-DOCU.

Flusso operativo

L’elaborazione prende in input:

- il file guida prodotto in fase di acquisizione del flusso delle visure positive provenienti dall’A.C.I. (jcl EIJBRR – OFILOUT del programma EIPBJR – nome dataset BJRPFAS – lunghezza 120) concatenato con il file di ‘riciclo’ prodotto dall’elaborazione stessa (OFILOU2 del programma EIPBJSC – nome dataset BJSSCAR – lunghezza 120)
- il file guida predisposto da CadIt e mantenuto dall’Utente contenente le stringhe ‘intruse’ per il controllo della correttezza dell’indirizzo (IFILIN1 programma EIPBJSC – dataset INDIR – lung. 50)
- il file guida predisposto dall’utente, la cui struttura è la seguente:

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	Note
A.	001	003	3	N	Codice Ambito	
B.	004	019	16	AN	Codice Fiscale contribuente	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	Note
C.	020	027	8	N	Targa del veicolo nelle possidenze del contribuente per cui si intende procedere (facoltativo).	.

L'elaborazione delle posizioni e dei veicoli indicati nel file guida utente, nonché le logiche di controllo e di scarto, sono le medesime previste sul file BJRPFA e su quello di riciclo SEQPFAER.

Qualora nel file guida venga indicato solo il CF del contribuente, la procedura emette il preavviso di fermo sul/sui veicolo/i individuati ed estratti con i criteri già in essere per la prosecuzione della procedura esecutiva di garanzia.

Nel caso in cui il nuovo file guida risulti vuoto, o non presente a sistema, questa condizione non pregiudica le elaborazioni, che continua secondo le modalità previste per gli altri due file di input (BJRPFA e SEQPFAER)

Non possono essere elaborati file guida di tipologia mista (CF e CF+Targa nella stessa lavorazione) pena l'interruzione tramite ABEND pilotato dell'intera elaborazione.

L'elaborazione produce:

- il file guida (OFIOUT del programma EIPBJSC – nome dataset SEQFERMO – lunghezza 120) che dovrà essere utilizzato nella successiva fase di richiesta di iscrizione di fermo,
- il file da utilizzare per la stampa dei preavvisi di iscrizione di fermo, eventualmente arricchito con il record 9 contenente le informazioni del modulo RAV associato al preavviso di iscrizione (OFIOUT del sort successivo al programma EIPBJ14 – nome dataset BJ14OSCR – lunghezza 600), per i soggetti residenti, e quello per i soggetti esteri (OFIOUT del sort successivo al programma EIPBJ14 – nome dataset BJ14OSCE – lunghezza 600)
- il file di 'riciclo' (OFIOUT2 del programma EIPBJSC – nome dataset BJSSCAR – lunghezza 120) in cui sono inclusi i veicoli dei soggetti che non sono stati trattati e che saranno oggetto di elaborazione successiva.
- un file di testo, acquisibile su excel, in cui vengono riportati tutti i codici fiscali per i quali non è stato individuato almeno un veicolo lavorabile, avente nome "BJSC0EXP" ed il seguente tracciato:

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	O/F	Note
A	031	0033	003	N	Istituto Valorizzato sempre a '1'	O	
B	004	004	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
C	005	007	003	N	Codice Ambito	O	
D	008	008	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
E	009	024	016	AN	Codice fiscale del contribuente scartato	O	
F	025	025	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	O/F	Note
G	026	079	054	AN	Descrizione in chiaro del motivo dello scarto	O	
H	055	055	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
I	056	080	025	AN	Riempimento record a spazi	O	

- un file di testo, acquisibile su excel, contenente un record per ogni comunicazione che sarebbe stata emessa in una esecuzione di tipo definitivo [questo file viene emesso solo nel caso in cui l’esecuzione sia effettuata in provvisorio – apposito parametro della scheda di lancio valorizzato a ‘P’], avente nome “BJSCEXPO” ed il seguente tracciato:

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	O/F	Note
A	031	0033	003	N	Istituto Valorizzato sempre a ‘1’	O	
B	004	004	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
C	005	007	003	N	Codice Ambito	O	
D	008	008	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
E	009	024	016	AN	Codice fiscale del contribuente che verrà elaborato	O	
F	025	025	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
G	026	029	004	N	Anno fascicolo	O	
H	030	030	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
I	031	039	009	N	Numero Fascicolo	O	
J	040	040	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	
K	041	054	015	N	Importo preavviso	O	
L	056	056	001	AN	CARATTERE DI SEPARAZIONE Crt di separazione campo per import excel – vale “;”	O	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo	O/F	Note
J	057	080	024	AN	Riempimento record a spazi	O	

L'elaborazione è stata implementata per consentire agli AdR che hanno aderito al servizio, la produzione del flusso per la centralizzazione delle stampe per EQS: in questo caso si aspettano in input il file guida RESPONS contenente gli estremi del responsabile del procedimento, predisposto dall'utente, con lunghezza 80 caratteri, e avente il seguente tracciato:

nome campo	lungh.	da	a	tipo	contenuto
CCOC	3	1	3	N	Codice ambito
XNOM	30	4	33	A	Nome del responsabile
XCOG	30	34	63	A	Cognome del responsabile
FILLER	17	64	80	A	Spazio a disposizione

In caso di spedizione delle lettere per raccomandata (MOD-CONSEGNA-NAZ = 'R'), i documenti vengono suddivisi in base all'area geografica di appartenenza dell'indirizzo del contribuente destinatario del documento, se esso risulta residente in Italia.

Dopo aver effettuato gli eventuali controlli di correttezza dell'indirizzo, i record contenenti gli indirizzi ritenuti corretti per la postalizzazione sono trattati per reperire il codice dell'area geografica sulla tabella CAP ed effettuare la suddivisione in file logici diversificati per area.jbjtr

Il file contenente i soggetti con indirizzo estero, che non viene sottoposto al controllo di correttezza dell'indirizzo, diventa l'ulteriore file logico prodotto per area.

Inoltre, il programma che scrive il record di testa '0H' valorizza il campo FLAG RESIDENZA con il codice dell'area geografica. Per i soggetti con residenza estera il campo è valorizzato con il valore 'E'.

Riassumiamo di seguito le situazioni di riciclo che si vengono a creare, in una data elaborazione, sui veicoli di un contribuente e gli stati che può assumere un fascicolo a seguito di queste:

Scarti con riciclo.

1. Quando il numero di veicoli per cui è stato emesso un atto di preavviso di fermo è maggiore o uguale al valore indicato nel parametro **NUM-MAX-COMUNICAZ**.
2. Quando sul contribuente ci sono problemi anagrafici:
 - a. Anagrafica non trovata.
 - b. Nome, cognome o intestazione assenti.
 - c. Indirizzo italiano non postalizzabile.

In tutti questi casi i contribuenti vengono elencati nel tabulato dello step EIPBR1A.

3. Quando non viene trovati i parametri relativi all'ambito da lavorare.
4. Quando, con parametro **ESCLUDI-ISTANZA-MR** impostato a **SI**, per il contribuente è presente una istanza di rateazione non ancora concessa o negata
5. Quando il fascicolo è sospeso
6. Quando nel fascicolo è già presente il debito.
7. Quando la procedura non viene trovata.
8. Quando, con parametro **RICICLO-IMPORTO-MIN** impostato a **SI**, l'imposta o il debito totale, in funzione del parametro **TIP-DEB-DOCU**, del contribuente per cui si procede è maggiore di zero ed inferiore al valore del parametro **IMPORTO-MIN-DOCU**.
9. Quando, con parametro **RICICLO-IMPORTO-MAX** impostato a **SI**, l'imposta o il debito totale, in funzione del parametro **DEBITO-SI-ACCESSORI**, del contribuente per cui si procede è maggiore del valore del parametro **IMPORTO-MAX-DOCU**.

Scarti senza riciclo.

1. Quando il fascicolo non è attivo o non viene trovato.
2. Quando il veicolo non viene trovato sulla tabella EITIATR (il veicolo viene inserito nella tabella dalla fase precedente).

Chiusura fascicolo.

1. Quando il contribuente non ha cartelle o non ha debito su cartelle, in pratica quando il contribuente non ha cartelle che possano essere trattate
2. Quando, con parametro **RICICLO-IMPORTO-MIN** impostato a **NO**, l'imposta o il debito totale, in funzione del parametro **TIP-DEB-DOCU**, del contribuente per cui si procede è maggiore di zero ed inferiore al valore del parametro **IMPORTO-MIN-DOCU**.
3. Quando, con parametro **RICICLO-IMPORTO-MAX** impostato a **NO**, l'imposta o il debito totale, in funzione del parametro **DEBITO-SI-ACCESSORI**, del contribuente per cui si procede è maggiore del valore del parametro **IMPORTO-MAX-DOCU**.

Scheda parametro

programma EIPBJSC

CONCESSIONE	Codice Concessione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione (elaborazione multischeda).
AREA-PROCEDURALE	Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR). Obbligatorio.
CODICE-PROCEDURA	Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR). Obbligatorio.
PROGR-PROCEDURA-INT	Progressivo attribuito all'atto 'Preavviso di iscrizione fermo' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
ATTO-AZIONE-INTRAPRE	Codice che identifica l'atto 'Preavviso di iscrizione fermo' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
PROG-PROCEDURA-SPED	Progressivo attribuito all'atto 'Recupero spese spedizione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Facoltativo.
ATTO-AZIONE-SPEDIZ	Codice che identifica l'atto 'Recupero spese spedizione' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Facoltativo.
ATTO-AZIONE-CHIUSURA	Codice che identifica l'atto 'Chiusura per ammontare del debito' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
TIPO-ELABORAZIONE	Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi. Può assumere i valori: P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi e senza produzione del file per la stampa D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi
FINO-EURO-01	Limite massimo (formato 13 interi 2 decimali) della fascia di importo per cui è valida la quantità di veicoli indicata nel campo NUM_VEICOLI_01. Obbligatorio. Deve essere maggiore dell'importo indicato nel campo IMPORTO_MINIMO.

NUM-VEICOLI-01	Numero massimo di veicoli per cui richiedere l'iscrizione di fermo se l'ammontare del debito per cui si procede è inferiore o uguale all'importo indicato nel campo FINO_EURO_01. Obbligatorio.
FINO-EURO-02	Limite massimo (formato 13 interi 2 decimali) della fascia di importo per cui è valida la quantità di veicoli indicata nel campo NUM_VEICOLI_02. Se non valorizzato assume lo stesso valore indicato nel campo FINO_EURO_01. Se valorizzato deve essere inferiore o uguale all'importo indicato nel campo IMPORTO_MASSIMO.
NUM-VEICOLI-02	Numero massimo di veicoli per cui richiedere l'iscrizione di fermo se l'ammontare del debito per cui si procede è superiore all'importo indicato nel campo FINO_EURO_01 e inferiore o uguale all'importo indicato nel campo FINO_EURO_02. Se non valorizzato assume lo stesso valore indicato nel campo NUM_VEICOLI_01.
NUM-VEICOLI-OLTRE	Numero massimo di veicoli per cui richiedere l'iscrizione di fermo se l'ammontare del debito per cui si procede è superiore all'importo indicato nel campo FINO_EURO_02. Se non valorizzato assume lo stesso valore indicato nel campo NUM_VEICOLI_01.
IMPORTO-MIN-ATTO	Importo minimo del debito della cartella (formato 13 interi 2 decimali) al di sotto del quale la cartella non viene considerata parte del debito. Obbligatorio.
IMPORTO-MAX-ATTO	Importo massimo del debito della cartella (formato 13 interi 2 decimali) al di sopra del quale la cartella non viene considerata parte del debito. Obbligatorio.
IMPORTO-MIN-DOCU	Permette di evitare la produzione degli avvisi qualora l'importo complessivo del documento sia inferiore al limite di importo prescelto. L'importo dovrà essere calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-DOCU. Default: 0000000000000,01
IMPORTO-MAX-DOCU	Permette di evitare la produzione degli avvisi qualora importo complessivo del documento sia superiore al limite di importo prescelto. L'importo dovrà essere calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-DOCU. Default: 999999999999,99
IMPORTO-MIN-ATTO	Permette di evitare la produzione degli avvisi per le cartelle il cui importo sia inferiore al limite di importo prescelto. L'importo dovrà essere calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-ATTO. Default: 000000000000,01

IMPORTO-MAX-ATTO	<p>Permette di evitare la produzione degli avvisi per le cartelle il cui importo sia superiore al limite di importo prescelto. L'importo dovrà essere calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-ATTO.</p> <p>Default: 999999999999,99</p>
TIPO-DEBITO-ATTO	<p>Parametro con il quale il cliente indica la natura del debito della cartella/titolo su cui intende valutare gli importi minimi e massimi.</p> <p>Può valere:</p> <p>I – solo Imposta</p> <p>D – debito complessivo comprensivo degli accessori</p> <p>Default D</p>
DATA-STAMPA	<p>Data in cui si prevede di produrre la stampa della comunicazione e da cui decorrono i 20 giorni disponibili per effettuare il saldo del debito.</p> <p>Se non valorizzata assume il 5° giorno successivo alla data di elaborazione.</p>
NR-GIORNI-PER-PAGAM.	<p>Numero dei giorni previsti per l'esecuzione del pagamento.</p> <p>Se non valorizzato assume per default il valore 20.</p> <p>Il numero di giorni indicato sommato alla data indicata nel campo DATA_STAMPA determina la data oltre la quale, in caso di mancato saldo del debito da parte del contribuente, il concessionario può procedere alla registrazione del provvedimento di fermo.</p> <p>E' la data di scadenza del preavviso.</p>
TIPO-SPEDIZIONE	<p>Indica la modalità con cui si provvede alla spedizione della comunicazione al contribuente.</p> <p>Obbligatorio, può assumere il valore:</p> <p>R – raccomandata con ricevuta di ritorno</p> <p>M – manuale (messo/agenzia di recapito)</p> <p>P – posta normale</p>
DA-NUM-RACCOMANDATA	<p>Numero di raccomandata minimo da utilizzare.</p> <p>Alla prima elaborazione viene registrato nell'archivio Numeri (tipo numero = 037) il numero di partenza indicato a scheda parametro DA_NUM_RACCOMANDATA.</p> <p>Nelle elaborazioni successive viene utilizzato il primo numero disponibile registrato nell'archivio Numeri, se superiore a quello indicato.</p> <p>La numerazione viene registrata per concessione.</p>
A-NUM-RACCOMANDATA	<p>Numero di raccomandata massimo da utilizzare</p> <p>Se non valorizzato assume per default il valore '99999999999'.</p>
NUM-MAX-COMUNICAZ	<p>Numero massimo di preavvisi da includere nel file di stampa.</p> <p>Se viene superato tale limite i veicoli in eccedenza vengono scritti nel file 'riciclo' per la successiva elaborazione.</p>
ELAB-CARTELLE-COND	<p>Consente di escludere dal calcolo del debito del contribuente le cartelle pagate in condono artt. 12 e 13 L. 289/02.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – le cartelle pagate in condono artt. 12 e 13 L. 289/02 vengono escluse dal calcolo del debito del contribuente;</p> <p>SI – le cartelle vengono considerate indipendentemente dal pagamento condono artt. 12 e 13 L. 289/02;</p> <p>13 – le cartelle assoggettate o pagate condono art. 13 L. 289/02 vengono escluse dal calcolo del debito.</p>

	NOTA: le cartelle definite ai sensi degli artt. 12 e 13 L. 289/02 vengono trattate solo se esiste residuo debito di imposta.
CARTELLE-DOM-RIMB	<p>Permette di includere nel calcolo del debito del soggetto le cartelle in domanda di rimborso (ante riforma).</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – le cartelle in domanda di rimborso vengono escluse</p> <p>SI – le cartelle in domanda di rimborso vengono incluse</p>
CARTELLE-SOSP-PARZ	<p>Permette di includere nel calcolo del debito del soggetto le cartelle oggetto di provvedimenti di sospensione parziale.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – le cartelle con sospensione parziale vengono escluse</p> <p>SI – le cartelle con sospensione parziale vengono incluse</p>
CARTELLE-MR-DECADUTE	<p>Permette di includere nel calcolo del debito del soggetto le cartelle oggetto di provvedimenti di rateazione.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – le cartelle con rateazione vengono escluse</p> <p>SI – le cartelle con rateazione vengono incluse a condizione che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per le cartelle post riforma siano scadute tutte le rate • per le cartelle ante riforma sia impagata la prima rata o due rate consecutive
CARTELLE-COND-SISMA	<p>Permette di includere nel calcolo del debito del soggetto le cartelle in condono ex art. 9 L. 289/02 (solo per concessioni Sicilia)</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>SI (default) – le cartelle in condono art. 9 L. 289/02 vengono incluse</p> <p>NO – le cartelle in condono art. 9 L. 289/02 vengono escluse</p>
CARTELLE-ALTRI-FASC	<p>Permette di escludere dal calcolo del debito del soggetto cartelle già inserite in fascicoli procedurali.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>‘0’ (default) – vengono escluse le cartelle presenti in altri fascicoli attivi</p> <p>‘1’ – vengono escluse le cartelle presenti in altri fascicoli attivi per la stessa area procedurale</p> <p>‘2’ – vengono escluse le cartelle presenti in altri fascicoli anche se chiusi</p> <p>‘3’ – vengono escluse le cartelle presenti in altri fascicoli della stessa area procedurale anche se chiusi</p> <p>‘4’ – le cartelle non vengono escluse</p> <p>Nota Bene i valori 0,1,2,3 non valgono nel caso si tratti di cartelle per cui è stata revocata totalmente la sospensione (vedi cap 1.2.7)</p>
NOTE	<p>Stringa descrittiva (50 caratteri alfanumerici) ad uso dell’Utente che viene riportata nel campo NOTE del record ‘0 – Dati Concessionario/Concessione’ del file per la stampa del preavviso.</p>
CONTROLLA-NOTIFICA	<p>Consente di escludere dal calcolo del debito le cartelle che non hanno notifica valida (perenzione dell’avviso di mora per ante riforma o della notifica della cartella/avviso di intimazione per post riforma)</p> <p>Obbligatorio, può assumere i valori:</p> <p>NO – vengono incluse tutte le cartelle notificate anche se con notifica perenta</p> <p>SI – vengono escluse le cartelle con notifica perenta</p>
CONSIDERA-IRREPERIB	<p>Consente di includere nel debito del soggetto le cartelle notificate</p>

	<p>per irreperibilità. Può assumere i valori: NO (default) – le cartelle notificate con esisto negativo (irreperibili) vengono escluse dal debito SI – le cartelle notificate con esisto negativo (irreperibili) vengono incluse nel debito</p>
TIPO-DEBITO-DOCU	<p>Parametro con il quale il cliente indica la natura del debito complessivo del documento su cui intende valutare gli importi minimi e massimi dei parametri Può valere: I – solo Imposta D – debito complessivo comprensivo degli accessori Default D</p>
CONTROLLA-NOTIF-ESA	<p>Consente di considerare le cartelle ante riforma anche in assenza di avviso di mora. Può assumere i valori: SI (default) – vengono escluse dal debito le cartelle prive di avviso di mora notificato e valido NO – vengono incluse nel debito anche le cartelle prive di avviso di mora notificato e valido</p>
RICICLO-IMPORTO-MIN	<p>Consente di evitare la chiusura del fascicolo per i soggetti che hanno un debito inferiore all'importo indicato nel campo 'IMPORTO-MINIMO'. Può assumere i valori: NO (default) – il fascicolo viene chiuso SI – il fascicolo non viene chiuso e tutti i veicoli del soggetto vengono inclusi nel file di riciclo per elaborazioni successive NOTA: il valore SI è ammesso solo per le concessioni che hanno acquistato la personalizzazione</p>
RICICLO-IMPORTO-MAX	<p>Consente di evitare la chiusura del fascicolo per i soggetti che hanno un debito superiore all'importo indicato nel campo 'IMPORTOMASSIMO'. Può assumere i valori: NO (default) – il fascicolo viene chiuso SI – il fascicolo non viene chiuso e tutti i veicoli del soggetto vengono inclusi nel file di riciclo per elaborazioni successive NOTA: il valore SI è ammesso solo per le concessioni che hanno acquistato la personalizzazione</p>
CART-ANTE	<p>Permette di escludere dal calcolo del debito le cartelle ante riforma. Può assumere i valori: SI (default) – le cartelle ante riforma vengono conteggiate nel debito del contribuente NO – le cartelle ante riforma non vengono conteggiate nel debito del contribuente</p>
ESCLUDI-ISTANZA-MR	<p>Consente di escludere dall'elaborazione l'intero carico dei soggetti che hanno presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata o di trattare le sole cartelle scadute non oggetto di richiesta di istanza MR. Può assumere i valori: NO (default) – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono trattati (intero carico). SI – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono</p>

	scartati (intero carico). SC – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono trattati (solo carichi non inclusi in istanza di rateazione).
DATA-NOTIFICA-CART	Permette l'esclusione di cartelle che hanno la data di notifica antecedente alla data indicata in parametro. Formato ggmmaaaa (default 00000000)
DATA-NOTIFICA-ATTO	Permette l'esclusione di cartelle che hanno la data dell'atto interruttivo antecedente alla data indicata in parametro. Formato ggmmaaaa (default 00000000)
UTILIZZA-DATA-ATTO	Parametro che permette di considerare come data di notifica di un atto interruttivo (BCAAIN1) la sua data di emissione (EISFAAR-DATTAZI) in assenza della data notifica stessa (EISFAAR-DNOT) Valori possibili SI, NO Formato xx (default NO)
NGG-PER-DATA-ATTO	Il range temporale degli atti da utilizzare è subordinato alla seconda parte del parametro che vincola l'utilizzo della data di emissione dell'atto, in luogo della data di notifica, per i soli atti emessi in data successiva al risultato della data di elaborazione sottratti i giorni indicati a parametro. Si compone dei seguenti due dati nell'ordine (valori possibili da 000 a 999) Formato 999 (default 000)
ATTO-CHI-BENI-STRUM	Codice atto di chiusura per l'area procedurale del fermo amministrativo la cui emissione e' stata prevista in procedura nel momento in cui si manifesta l'impossibilità a proseguire l'attività d'iscrizione a causa della presenza di soli veicoli caratterizzati dalla natura di bene strumentale.
NGG-MINIMI-SCAD	Permette di produrre l'avviso di intimazione solo se per il titolo impagato l'ultima rata è scaduta da almeno <i>n</i> giorni (numero indicato) rispetto alla data di elaborazione. Default: 000
SCARTO-DITTA-CESSATA	Permette di evitare la produzione del preavviso nel caso in cui il contribuente sia una ditta cessata (PF/PG) ovvero abbia lo 'stato' con valore '4' o valorizzata la data di cessazione. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposte anche per le ditte cessate SI – gli atti non vengono predisposte per le ditte cessate (default).
SCARTO-SOGG-DECEDUTI	Permette di evitare la produzione del preavviso per i soggetti deceduti. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposti anche per i soggetti deceduti SI – gli atti non vengono predisposti per i soggetti deceduti (default).
SCARTO-SOGG-FALLITI	Permette di evitare la produzione del preavviso per i soggetti falliti. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposti anche per i soggetti falliti SI – gli atti non vengono predisposti per i soggetti falliti (default).

ESITO-ATTO-VISURA

Consente di indicare per quale valore di esito registrato sull'atto di richiesta visura elaborare le posizioni per cui predisporre il flusso di stampa.

Può assumere i valori:

EP – solo le posizioni per cui è registrato un esito positivo verranno lavorate

EV – solo le posizioni per cui è registrato un esito da valutare verranno lavorate.

Blank (default) – verranno elaborate sia le posizioni con EP che quelle con EV

programma EIPBJST
RECORD-TRIBUTI

Consente di alimentare il file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4 (dati del tributo) o tipi record 5 (tipo imposta e anno d'imposta).

Obbligatorio, può assumere i seguenti valori:

S – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4.

N – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 5.

programma EIPBJ14
TIPO-ELABORAZIONE

Permette di eseguire l'elaborazione senza aggiornamento degli archivi.

Può assumere i valori:

P – elaborazione senza l'aggiornamento degli archivi

D (default) – elaborazione con l'aggiornamento degli archivi.

CREA-RAV

Permette di predisporre il RAV per il preavviso prodotto.

Può assumere i valori:

NO (default) – non viene predisposto il RAV

SI – viene predisposto il RAV

IMPORTO-MINIMO

Evita la creazione del RAV se l'importo del preavviso è inferiore all'importo indicato (espresso in centesimi di euro – max 99999,99)

COD-PROVENIENZA

Permette all'utente di indicare il codice di provenienza per la numerazione automatica del RAV (tramite servizio R13).

L'elemento, con il codice ambito della cartella e con codice tipo = 'RAV', risulterà come primo numero libero da usare per la numerazione automatica dei RAV.

N.B. A seguito di implementazioni, sulla presente fase non risulta più necessario indicare il range per la numerazione dei RAV ma soltanto il codice provenienza.

L'elemento, facendo riferimento alla tabella EITRNGR, insieme al codice ambito della cartella e al codice tipo = 'RAV', fornirà al servizio R13 di numerazione automatica il primo numero libero da usare per la numerazione dei RAV.

programma EIPBJSV
FLUSSO STAMPA EQS

Permette di predisporre il flusso per la stampa dei documenti presso EQS:

'SI' = predispone il flusso

'NO' = non predispone il flusso

AMBITO CAPOFILA

Codice dell'Agente della Riscossione

MOD-CONSEGNA-NAZ

Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti nazionali legati a Cap appartenenti alla Circoscrizione

	<p>gestita dall'AdR. Sono previsti ii seguenti valori:</p> <p>'M' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Adr</p> <p>'R' = modello raccomandata</p> <p>'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo</p> <p>'C' = modello 'messo'/busta aperta forniture del cartaceo ad Adr</p> <p>'A' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Agenzia di Recapito.</p>
MOD-CONSEGNA-NAZ	<p>Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti nazionali legati a Cap NON appartenenti alla Circoscrizione gestita dall'AdR. Sono previsti ii seguenti valori:</p> <p>'M' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Adr</p> <p>'R' = modello raccomandata</p> <p>'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo</p> <p>'C' = modello 'messo'/busta aperta forniture del cartaceo ad Adr</p> <p>'A' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Agenzia di Recapito.</p>
MODELLO CONSEGNA-EST	<p>Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti esteri. Sono previsti i seguenti valori:</p> <p>'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo</p> <p>'C' = modello 'messo'/busta aperta forniture del cartaceo ad Adr</p>
NORMALIZZA	<p>Flag di richiesta ad EQS per la "normalizzazione" degli indirizzi. Può assumere il valore:</p> <p>NO – Nessuna richiesta di normalizzazione</p> <p>SI – Richiesta di normalizzazione degli indirizzi ad EQS</p>
<i>programma EIPBJSC0</i>	
CONTROLLA-CATEG-CTB	<p>Consente di includere/escludere il controllo sulle categorie dei contribuenti per cui procedere.</p> <p>Facoltativo, può assumere i valori:</p> <p>NO – non viene effettuato il controllo</p> <p>SI (default) – viene effettuato il controllo (attuale comportamento)</p>
CONTROLLA-CATEG-VEIC	<p>Consente di includere/escludere il controllo sulle categorie dei veicoli per cui procedere.</p> <p>Facoltativo, può assumere i valori:</p> <p>NO – non viene effettuato il controllo</p> <p>SI (default) – viene effettuato il controllo (attuale comportamento)</p>

2.2.4 Registrazione dell'esito di notifica preavviso di iscrizione/comunicazione avvenuta iscrizione (jcl EIJJSER)

Funzionalità a richiesta

Obiettivo

L'elaborazione EIJJSER consente di registrare nel fascicolo l'esito della notifica del preavviso di iscrizione di fermo amministrativo o della comunicazione di avvenuta iscrizione.

Nota bene

La fase è attiva per i documenti notificati al di fuori del sistema R_AR;

Condizioni preliminari

Nella tabella 'Atti/Azioni' (GATA) deve essere censito il codice che identifica l'atto 'Notifica Preavviso/Avvenuta Iscrizione'

Nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' (GTEA) devono essere censiti, sotto un unico raggruppamento, i codici esito utilizzati per la registrazione.

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovrà essere riportato il codice che identifica l'atto 'Notifica Preavviso/Avvenuta Iscrizione' valorizzando:

- il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'S – ATTO CON DEBITO OBBLIGATORIO',
- il campo 'Raggruppamento Esito' con il codice di raggruppamento definito nella tabella 'Esiti per Atti/Azioni' per gli esiti da associare all'atto.

Flusso operativo

L'elaborazione prende in input il file guida predisposto dall'Utente e registra all'interno del fascicolo l'atto 'Notifica Preavviso/Avvenuta Iscrizione' sul quale vengono annotati i seguenti dati:

- l'eventuale numero di raccomandata
- l'esito della notifica
- la data di notifica (solo se l'esito è positivo)

Tutti i record contenuti nel file guida vengono elencati in un apposito tabulato evidenziando gli eventuali record non trattati (= SCARTO).

Scheda parametro

L'elaborazione prevede la scheda parametro EIJSERP che contiene i seguenti campi variabili:

programma EIPBJSE

CONCESSIONE	Codice Concessione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.
AREA-PROCEDURALE	Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR). Obbligatorio.
COD-PROCEDURA	Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR). Obbligatorio.
PROGR-PROCEDURA	Progressivo attribuito all'atto 'Notifica Preavviso/Avvenuta Iscrizione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
ATTO-AZIONE	Codice che identifica l'atto 'Notifica Preavviso/Avvenuta Iscrizione' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
TIPO-ELABORAZIONE	Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi. Può assumere i valori: P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi

D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi

2.2.5 Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo (jcl EIJJSSR)

Funzionalità a richiesta

Obiettivo

L'elaborazione EIJBSS consente di produrre il file per la stampa di un sollecito di pagamento riferito al preavviso di iscrizione di fermo precedentemente inviato.

Condizioni Preliminari

Devono essere stati prodotti i preavvisi di iscrizione di fermo (jcl EIJJSCR) per i quali si vuole produrre il sollecito.

Per gli Utenti che gestiscono la registrazione dell'esito di notifica tale esito deve essere stato registrato (jcl EIJJSER).

Il fascicolo non deve essere sospeso.

Flusso operativo

L'elaborazione prende in input il file guida prodotto dalla fase di predisposizione dei preavvisi di iscrizione (jcl EIJJSCR – OFILOUT programma EIPBJSC – nome dataset SEQFERMO – lunghezza 120).

L'elaborazione produce:

- il file per la stampa del solletico (OFILOUT del programma EIPBJSS – nome dataset BJSSFERM – lunghezza 550),
- il file guida (OFILOU1 del programma EIPBJSS – nome dataset SEQFERMO – lunghezza 120) che dovrà essere utilizzato nella successiva fase di richiesta di iscrizione di fermo,
- il file di 'riciclo' (OFILOU2 del programma EIPBJSS – nome dataset BJSSPFAS – lunghezza 120) in cui sono inclusi i preavvisi dei soggetti che non sono stati trattati e che saranno oggetto di elaborazione successiva.

Scheda parametro

programma EIPBJSS

CONCESSIONE

Codice Concessione.

Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione.

Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.

AREA-PROCEDURALE

Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR).

Obbligatorio.

COD-PROCEDURA

Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCE-PREAVV

Progressivo attribuito all'atto 'Preavviso di Iscrizione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-PREAVV

Codice che identifica l'atto 'Preavviso di Iscrizione' tabella

	<p>‘Controllo Procedurale’ (GCPR). Obbligatorio.</p>
PROGR–PROCE–RICHISCR	<p>Progressivo attribuito all’atto ‘Richiesta di Iscrizione’ all’interno della tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR). Obbligatorio.</p>
ATTO–AZIONE–RICHISCR	<p>Codice che identifica l’atto ‘Richiesta di Iscrizione’ tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR). Obbligatorio.</p>
NOTIFICA–PREAVVISO	<p>Permette di escludere i preavvisi in base all’esito di notifica registrato. Obbligatorio, può assumere i valori: SI – vengono trattati solo i preavvisi per i quali sia stato registrato un atto di notifica con esito positivo (uguale a RP), NO – vengono trattati solo i preavvisi per i quali sia stato registrato un atto di notifica con esito negativo (diverso da RP), TT – vengono trattati tutti i preavvisi indipendentemente dalla registrazione dell’atto di notifica e del relativo esito.</p>
PROGR–PROCE–NOTPREAV	<p>Progressivo attribuito all’atto ‘Notifica Preavviso di Iscrizione’ all’interno della tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR).</p>
ATTO–AZIONE–NOTPREAV	<p>Codice che identifica l’atto ‘Notifica Preavviso di Iscrizione’ tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR).</p>
PROGR–PROCE–SOSPRAEV	<p>Progressivo attribuito all’atto ‘Sospensione Preavviso di Iscrizione’ all’interno della tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR).</p>
ATTO–AZIONE–SOSPRAEV	<p>Codice che identifica l’atto ‘Sospensione Preavviso di Iscrizione’ tabella ‘Controllo Procedurale’ (GCPR).</p>
TIPO–ELABORAZIONE	<p>Consente l’esecuzione di un’elaborazione di prova (non viene prodotto il file di riciclo). Può assumere i valori: P (default) – elaborazione di prova D – elaborazione definitiva</p>
NUM–MAX–FERMI	<p>Numero massimo di veicoli per cui produrre il sollecito.</p>
DATA–SCADENZA–DA	<p>Vengono considerati esclusivamente i preavvisi di iscrizione con scadenza maggiore o uguale alla data indicata. Obbligatorio (formato GGMMSSAA)</p>
DATA–SCADENZA–A	<p>Vengono considerati esclusivamente i preavvisi di iscrizione con scadenza minore o uguale alla data indicata. Obbligatorio (formato GGMMSSAA)</p>
SCARTO–SOGG–DECEDUTI	<p>Permette di non trattare i preavvisi intestati a soggetti deceduti. Può assumere i valori: SI (default) – i soggetti deceduti vengono scartati NO – i soggetti deceduti non vengono scartati</p>
SCARTO–SOGG–FALLITI	<p>Permette di non trattare i preavvisi intestati a soggetti falliti. Può assumere i valori: SI (default) – i soggetti falliti vengono scartati NO – i soggetti falliti non vengono scartati</p>
CARTELLE–MR–DECADUTE	<p>Permette di non includere nel ricalcolo del debito del fascicolo le cartelle oggetto di rateazione. Può assumere i valori: NO (default) – vengono escluse dal ricalcolo del debito le cartelle</p>

	<p>oggetto di rateazione</p> <p>SI – vengono incluse nel calcolo del ridebito le cartelle oggetto di rateazione se decadute</p>
IMPORTO–MINIMO	<p>Permette di escludere i preavvisi con debito ricalcolato inferiore all'importo indicato.</p> <p>Obbligatorio (min 0,01 max 9.999.999.999.999,99)</p>
DEBITO–SOLO–ACCESS	<p>Permette di trattare i preavvisi con debito residuo di soli accessori.</p> <p>NO (default) – il preavviso non viene trattato se non c'è debito di imposta</p> <p>SI – il preavviso viene trattato anche se non c'è debito di imposta</p>
DEBITO–CON–SOSPENS	<p>Permette di effettuare il ricalcolo del debito del fascicolo al lordo delle sospensioni.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – il ricalcolo viene effettuato al netto delle sospensioni</p> <p>SI – il ricalcolo viene effettuato al lordo delle sospensioni</p>
DATA–STAMPA	<p>Data in cui si prevede di produrre la stampa del sollecito e da cui decorrono i 20 giorni disponibili per effettuare il saldo del debito.</p> <p>Se non valorizzata assume il 5° giorno successivo alla data di elaborazione.</p>
NR–GIORNI–PER–PAGAM	<p>Numero dei giorni previsti per l'esecuzione del pagamento.</p> <p>Se non valorizzato assume per default il valore 20.</p> <p>Il numero di giorni indicato sommato alla data indicata nel campo DATA_STAMPA determina la data oltre la quale, in caso di mancato saldo del debito da parte del contribuente, il concessionario può procedere alla registrazione del provvedimento di fermo.</p> <p>E' la nuova data di scadenza del preavviso.</p>
NOTE	<p>Stringa descrittiva (50 caratteri alfanumerici) ad uso dell'Utente che viene riportata nel campo NOTE del record '0 – Dati Concessionario/Concessione' del file per la stampa del preavviso.</p>
VERIFICA–VEICOLI	<p>Consente di produrre il sollecito considerando i soli veicoli che, in base ad una visura successiva alla predisposizione del preavviso, risultino ancora in possesso del soggetto.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – nessuna verifica</p> <p>SI – verifica visura successiva</p>
SCARTO-DITTA-CESSATA	<p>Permette di evitare la produzione del preavviso nel caso in cui il contribuente sia una ditta cessata (PF/PG) ovvero abbia lo 'stato' con valore '4' o valorizzata la data di cessazione.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO – gli atti vengono predisposte anche per le ditte cessate</p> <p>SI – gli atti non vengono predisposte per le ditte cessate (default).</p>

2.2.6 Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBJSR/jcl EIJJSNR)

Obiettivo

L'elaborazione EIJBJSR (EIJJSNR nel caso sia attivata la funzionalità di registrazione dell'esito di notifica del preavviso di iscrizione o se la comunicazione di preavviso viene notificata nell'ambito del sistema

R_AR) consente di predisporre il flusso delle richieste di iscrizione del fermo amministrativo per i veicoli intestati ai soggetti che non abbiano effettuato il pagamento delle somme per le quali è stato inviato il preavviso di iscrizione.

Nella fase di ricalcolo del debito, tramite chiamata al servizio J03- mtd.04, la procedura si comporta secondo la seguente logica:

- Se il debito (EIGWJ03-04-O-ITOTFAS) è diventato nullo, inserisce l'atto di chiusura e chiude il fascicolo,
- Se il debito scende sotto una soglia minima il contribuente viene scartato in un file di riciclo.

Tenuto conto che il debito viene consolidato in fase di emissione preavviso, il filtro utilizzato sarà solo quello su codice fiscale.

Le procedure EIEBJSR e EIJSNR sono state implementate, affinché in fase di valutazione dei contribuenti vengano scartati quei codici fiscali codificati con la funzione GCFC/ICFC. La procedura è stata inoltre implementata per effettuare le verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC (per maggior dettagli vedi manuale "Contenzioso Procedure Esecutive").

Poiché il programma ricalcola il debito tramite chiamata al servizio EIGKJ03-04 senza trattare direttamente le cartelle le procedure sono state implementate secondo la seguente logica: se il debito (EIGWJ03-04-O-ITOTFAS) è diventato nullo, inserisce l'atto di chiusura e chiude il fascicolo, se il debito scende sotto una soglia minima il contribuente viene scartato in un file di riciclo.

Tenuto conto che il debito viene consolidato in fase di emissione preavviso, il filtro su singola cartella non è significativo per questi jcl. Verranno accettati solo filtri su codice fiscale, se il filtro letto è per cartella verrà dato una segnalazione di abend iniziale.

Condizioni Preliminari

Nella tabella Atti/azioni (GATA) devono essere censiti i codici che identificano gli atti:

- 'Richiesta di iscrizione di Fermo Amministrativo'
- 'Chiusura per insussistenza del debito' (può essere utilizzato lo stesso atto previsto nella fase di preavviso di iscrizione)

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovranno essere riportati i codici che identificano gli atti:

- 'Richiesta di iscrizione Fermo Amministrativo' valorizzando il campo 'Richiesta Atto Rifer.' con R – RICHIEDE ATTO DI RIFERIMENTO in quanto deve considerarsi un atto secondario collegato all'atto di preavviso, il campo 'Richiesta presenza debito' con 'S – DEBITO OBBLIGATORIO', il campo 'Ricalcolo debito' con S,
- 'Chiusura per insussistenza del debito' senza valorizzare il campo 'Indicatore mancata attivaz.' in quanto non si tratta di un atto che dichiara l'impossibilità di procedere a causa dell'insussistenza del bene.

Con il rilascio delle implementazioni relative al MEV2013027, viene introdotta la possibilità di inserire in fascicolo non più soltanto le cartelle, ma anche tutte le varie tipologie di documenti "AVE" (Avviso di Addebito, Avviso di Accertamento, Atto successivo all'avviso di accertamento, UIPE).

A partire dal rilascio delle implementazioni relative al MEV2013095, relativamente alla attività esecutiva su Avvisi di Accertamento la procedura si comporta come segue: tale attività può essere svolta esclusivamente se l'Avviso stesso si trova sul quadro morosi. E gli Avvisi di Accertamento vengono inseriti nel quadro morosi esclusivamente per le seguenti due motivazioni:

1. Possiedono "fondato pericolo per la riscossione"
2. E' stata prodotta la lettera di presa in carico da un numero xx di giorni. E' possibile inserire tale valore parametrico nella tabella interessata (tabella decodifiche), tramite la transazione GTDC. Il campo in questione, deve essere definito nella relativa mappa con i seguenti parametri:

- a. Tipo decodifica: **AVE**
- b. Numero: ‘ ‘
- c. Descrizione: **NGG_PER_INSERTIMENTO_AVE_IN_QM**
- d. Descrizione abbreviata: **NGG_INS_AVE_QM**
- e. Numero raggruppamento: **inserire il valore xx desiderato per il parametro**
- f. Descrizione raggrupp. **NGG_INS_AVE_QM**

E' possibile limitare l'emissione dell'iscrizione qualora il debito complessivo non rientri nella finestra definita dai seguenti parametri introdotti con MEV2015205.

- La richiesta sarà emessa solo se il debito è compreso nell'intervallo definito dai parametri IMPORTO-MIN-DOCU e IMPORTO-MAX-DOCU.
- Il debito del documento deve essere valutato sulla sola imposta o sul totale debito in funzione del parametro TIPO-DEBITO-DOCU.

Flusso operativo

L'elaborazione prende in input il file guida prodotto in fase di predisposizione dei preavvisi di iscrizione (jcl EIJJSCR – OFILOUT del programma EIPBJSC – nome dataset SEQFERMO – lunghezza 120) concatenato con il file di 'riciclo' prodotto dall'elaborazione stessa (OFILOU1 del programma EIPBJS – nome dataset SEQPFAS2 – lunghezza 120).

NOTA BENE: qualora si sia prodotto il sollecito di pagamento con riferimento al preavviso originariamente prodotto deve essere utilizzato in input il file guida prodotto in fase di predisposizione del sollecito (jcl EIJJSSR – OFILOUT del programma EIPBJSS – nome dataset BJSSFERMO – lunghezza 120) sul quale è stata registrata la nuova scadenza del preavviso.

L'elaborazione produce:

- il file contenente le richieste di iscrizione da inoltrare all'A.C.I secondo le modalità previste dalla convenzione (OFILOUT del programma EIPBJS – nome dataset SEQFERMT – lunghezza 380),
- il file di 'riciclo' (OFILOU1 del programma EIPBJS – nome dataset SEQPFAS2 – lunghezza 120) in cui sono inclusi i veicoli dei soggetti che non sono stati trattati e che saranno oggetto di elaborazione successiva.
- nel caso in cui sia stato valorizzato il parametro RICHIESTE-XML a SI, il jcl dovrà produrre invece un flusso strutturato che per contenuti e forma è diverso da quello usato per le richieste di iscrizioni inoltrato via ftp ad Aci

Scheda parametro

programma EIPBJSN (presente solo nel jcl EIJJSNR)

CONCESSIONE	Codice Concessione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.
AREA-PROCEDURALE	Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR). Obbligatorio.
COD-PROCEDURA	Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR). Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA	Progressivo attribuito all'atto 'Notifica Preavviso' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
ATTO-AZIONE-NOTIFICA	Codice che identifica l'atto 'Notifica Preavviso' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Tale atto è presente se la notifica è avvenuta al di fuori del sistema R_AR (registrazione dell'esito di notifica del preavviso con EIJSNR). Obbligatorio se non valorizzato ATTO-AZIONE-PFA.
ATTO-AZIONE-PFA	Codice che identifica l'atto 'Preavviso' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Permette di considerare i preavvisi notificati nell'ambito del sistema R_AR (data di notifica valorizzata sull'atto di preavviso/iscrizione). Obbligatorio se non valorizzato ATTO-AZIONE-NOTIFICA.
NUMERO-GIORNI	Vengono considerati esclusivamente i veicoli per i quali il preavviso di iscrizione sia stato notificato positivamente da un numero di giorni maggiore o uguale a quello indicato. Se non valorizzato è sufficiente che il preavviso sia stato notificato positivamente.
<i>programma EIPBJS</i> CONCESSIONE	Codice Concessione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.
AREA-PROCEDURALE	Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR). Obbligatorio.
COD-PROCEDURA	Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR). Obbligatorio.
PROGR-PROCEDURA-INT	Progressivo attribuito all'atto 'Richiesta Iscrizione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
ATTO-AZIONE-INTRAPRE	Codice che identifica l'atto 'Richiesta Iscrizione' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
PROG-PROCEDURA-CHI	Progressivo attribuito all'atto 'Chiusura per insussistenza del debito' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
ATTO-AZIONE-CHIUSURA	Codice che identifica l'atto 'Chiusura per insussistenza del debito' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
PROGR-RICHIESTA	Numero progressivo della richiesta. Assume per default il valore 001. Viene utilizzato per identificare il flusso prodotto qualora vengano effettuate più elaborazioni nella stessa giornata. L'identificativo del flusso prodotto prevede, infatti, il seguente formato CONCESSIONE + DATA ELABORAZIONE + PROGR. RICHIESTA.

TIPO-ELABORAZIONE	<p>Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi</p> <p>D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi</p>
NUM-MAX-FERMI	Indica il numero massimo di richieste di fermo che possono essere presenti nel flusso.
DATA-SCADENZA-DA	<p>Vengono considerati esclusivamente i veicoli per i quali il preavviso di iscrizione abbia scadenza maggiore o uguale alla data indicata.</p> <p>Obbligatorio (formato GGMMSSAA)</p>
DATA-SCADENZA-A	<p>Vengono considerati esclusivamente i veicoli per i quali il preavviso di iscrizione abbia scadenza minore o uguale alla data indicata.</p> <p>Obbligatorio (formato GGMMSSAA)</p>
TIPO-ISTITUTO	<p>Codice che identifica il concessionario richiedente.</p> <p>Se non valorizzato assume per default il codice concessionario nazionale (tabella Dati Accessori Concessionario – GIS2).</p>
INTESTAZIONE	Intestazione del Concessionario.
CODICE-FISCALE	Codice fiscale o partita Iva del Concessionario
RAGIONE-SOCIALE	Ragione sociale del Concessionario
LOCALITÀ	Comune sede del Concessionario
SIGLA-PROVINCIA	Sigla della provincia della sede del Concessionario
INDIRIZZO	Indirizzo del Concessionario
CAP	Codice CAP della sede del concessionario
IMPORTO-MIN-DOCU	<p>Permette di evitare la produzione della richiesta per le posizioni il cui importo sia inferiore al limite di importo prescelto.</p> <p>L'importo viene calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-DOCU.</p> <p>Default: 0000000000000,01</p>
IMPORTO-MAX-DOCU	<p>Permette di evitare la produzione della richiesta per le posizioni il cui importo superiore al limite di importo prescelto. L'importo viene calcolato in funzione del valore presente nel parametro TIPO-DEBITO-DOCU.</p> <p>Default: 9999999999999,99</p>
ELAB-CARTELLE-COND	<p>Consente di ricalcolare il debito del fascicolo accertato al momento della predisposizione del preavviso non tenendo conto delle cartelle assoggettate a condono artt. 12 e 13 L. 289/02.</p> <p>Consente di ricalcolare debito del fascicolo accertato al momento della predisposizione del preavviso non tenendo conto delle cartelle pagate in condono artt. 12 e 13 L. 289/02.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>NO (default) – le cartelle pagate in condono artt. 12 e 13 L. 289/02 vengono escluse dal calcolo del debito del contribuente;</p> <p>SI – le cartelle vengono considerate indipendentemente dal pagamento condono artt. 12 e 13 L. 289/02;</p> <p>13 – le cartelle assoggettate o pagate condono art. 13 L. 289/02 vengono escluse dal calcolo del debito.</p>

TIPO-DEBITO-DOCU	Parametro con il quale si indica la natura del debito su cui intende valutare gli importi minimi e massimi. Può valere: I – solo Imposta e diritti di notifica D – debito complessivo al lordo degli accessori (interessi di mora, aggio coattivo, spese per procedure esecutive). Default.
ESCLUDI-ISTANZA-MR	Consente di escludere dall’elaborazione i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione che non risulti ancora concessa/negata. Può assumere i valori: NO (default) – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono trattati SI – i soggetti che hanno presentato istanza di rateazione vengono scartati e inclusi nel file di riciclo
DATA-COMUNIC-MINIMA	Data minima per includere la comunicazione nel flusso di richiesta iscrizione fermo. Se la data presente sulla comunicazione preventiva è inferiore a quella indicata nel presente parametro, la richiesta di iscrizione non verrà inclusa
SCARTO-DITTA-CESSATA	Permette di evitare la produzione del preavviso nel caso in cui il contribuente sia una ditta cessata (PF/PG) ovvero abbia lo ‘stato’ con valore ‘4’ o valorizzata la data di cessazione. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposte anche per le ditte cessate SI – gli atti non vengono predisposte per le ditte cessate (default).
SCARTO-SOGG-DECEDUTI	Permette di evitare la produzione del preavviso per i soggetti deceduti. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposti anche per i soggetti deceduti SI – gli atti non vengono predisposti per i soggetti deceduti (default).
SCARTO-SOGG-FALLITI	Permette di evitare la produzione del preavviso per i soggetti falliti. Può assumere i valori: NO – gli atti vengono predisposti anche per i soggetti falliti SI – gli atti non vengono predisposti per i soggetti falliti (default).

2.2.7 Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR)

Obiettivo

L’elaborazione EIJBjTR permette l’acquisizione dei flussi degli esiti ricevuti da WEBACI a seguito dell’interrogazione su ACI delle pratiche di iscrizione di fermo amministrativo presentate dal concessionario, registrando l’avvenuta iscrizione del fermo amministrativo e il rigetto della richiesta inviata.

Condizioni preliminari

Nella tabella ‘Atti/Azioni’ (GATA) devono essere censiti i codici che identificano:

- l’atto ‘Iscrizione Fermo Amministrativo’

- l'atto 'Mancata attivazione' della procedura (può essere utilizzato lo stesso codice atto previsto nella fase di ricezione delle visure)

Nel caso in cui le spese di iscrizione di fermo non siano state associate all'atto 'Preavviso di iscrizione Fermo Amministrativo' è necessario che tali spese siano associate all'atto di 'Iscrizione Fermo Amministrativo', valorizzando in tabella 'Atti/Azioni' il campo 'Codice Spesa' con il codice spesa che identifica l'iscrizione di fermo.

Nella tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR) con riferimento all'area procedurale 'Fermo Amministrativo' e alla procedura 'Fermo Amministrativo' dovranno essere riportati i codici che identificano gli atti:

- 'Iscrizioni Fermo Amministrativo' valorizzando il campo 'Richiesta Atto Rif.' con 'P' in quanto si tratta dell'atto principale con il quale viene effettivamente attivata la procedura di iscrizione e al quale saranno collegati gli atti procedurali successivi e il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'S – DEBITO OBBLIGATORIO',
- 'Mancata attivazione' valorizzando il campo 'Richiesta Presenza Debito' con 'N – ATTO CON DEBITO NON OBBLIGATORIO' e il campo 'Indicatore mancata attivaz.' con '3 – MANCATA ATTIVAZIONE PROCEDURA FERMO AMMINISTR.'.

A seguito della richiesta MAA2016201 nella tabella di gestione delle decodifiche (GTDC) devono essere censiti i valori legati alle classi dei veicoli se vogliamo veicolarle in stampa nel flusso. Il censimento dovrà essere:

- il campo Tipo Decodifica dovrà essere censito a **CLS**.
- il codice della classe va associato al campo Codice,
- la descrizione va inserita in Descrizione, tenendo presente che solo i primi 30 caratteri verranno utilizzati per valorizzare CLASSE nel file per la stampa.
- il campo Descrizione abbreviata non viene utilizzato
- il campo Numero non deve essere valorizzato

Flusso operativo

L'elaborazione prende in input i file ricevuti quali esiti a seguito delle richieste di iscrizione di fermo amministrativo inoltrate dal concessionario. In particolare a seguito del rilascio dello sviluppo legato alla richiesta RI00463:

- il file contenente le iscrizioni effettuate (IFILINP del programma EIPBJT – nome dataset SEQISCR – lunghezza 450),
- il file contenente le iscrizioni rifiutate (IFILIN1 del programma EIPBJT – nome dataset SEQSCAR – lunghezza 450)
- il file guida predisposto da CadIt e mantenuto dall'Utente contenente le stringhe 'intruse' per il controllo della correttezza dell'indirizzo (IFILIN2 programma EIPBJT – dataset INDIR – lung. 50).

Per garantire la possibilità all'AdR di gestire eventuali flussi di risposta da ACI provenienti dalla precedente gestione è stato predisposto il jcl EIJB3T3 che consente di normalizzare la lunghezza dei file precedenti lunghi rispettivamente 386 e 413 caratteri ai nuovi lunghi 450.

L'elaborazione produce:

- il file da utilizzare per la stampa delle comunicazioni da inviare alla Direzione Regionale delle Entrate, alla Regione ed al contribuente (OFIOUT del sort successivo al programma EIPBJT – nome dataset COMSTAMS – lunghezza 600);
- il file contenente gli estremi di trascrizione del fermo amministrativo da inviare alla Direzione Regionale delle Entrate (OFILOU1 del programma EIPBJT – nome dataset COMDRE – lunghezza 160);

- il file da utilizzare per la stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo per i soggetti residenti (OFILOUT del sort successivo al programma EIPBJ14 – nome dataset BJ14OJTS – lunghezza 600);
- il file da utilizzare per la stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo per i soggetti 'esteri' (OFILOUT del sort successivo al programma EIPBJ14 – nome dataset BJ14OJE – lunghezza 600);
- il file di 'riciclo' (OFILOU4 del programma EIPBJT – nome dataset COMSTAS – lunghezza 600) in cui sono incluse le iscrizioni dei soggetti che non hanno superato i controlli di correttezza dell'indirizzo per la postalizzazione e che saranno oggetto di elaborazione successiva.

Sul tracciato stampa dei file per la stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo, a seguito della implementazione fornita con MEV2013018, vengono inseriti sul tracciato nuovi campi, che permettono di identificare i nuovi documenti esattoriali che possono portare alla successiva notifica di un Preavviso o di un' Iscrizione di Fermo Amministrativo; oltre alla Cartella sono infatti previsti l'Avviso di Addebito, l'Avviso di Accertamento, l'Atto successivo all'avviso di accertamento e l'Avvisi di accertamento per crediti esteri (UIPE).

Il file contenente la conferma delle trascrizioni effettuate viene riproposto in output suddiviso in due file:

- il primo contenente le trascrizioni dei soggetti per i quali il debito accertato per il fascicolo aggiornato, calcolato alla data di elaborazione, sia superiore al limite fissato con la parametro IMPORTO-MINIMO (OFILOUT del programma EIPBJT – nome dataset COMCOTR – lunghezza 386);
 - il secondo contenente le trascrizioni dei soggetti per i quali il debito accertato per il fascicolo aggiornato, calcolato alla data di elaborazione, non sia superiore al limite fissato con la parametro IMPORTO-MINIMO (OFILOU2 del programma EIPBJT – nome dataset COMCOT1 – lunghezza 386);
- Tutti i soggetti per i quali il debito non sia significativo vengono elencati su apposito tabulato affinché l'Utente possa procedere alla revoca del fermo.

La predisposizione della stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo comporta:

- la numerazione dell'iscrizione con accesso ai numeratori con tipo numero = '81' e l'attribuzione del numero secondo il seguente formato:
CCXXAAAAANNNNNNNNPP
dove XX = 81
- l'inserimento di un elemento nell'archivio Documenti e Documenti Dettagli con CTIPDOC = IFA.

L'elaborazione è stata implementata per consentire agli AdR che hanno aderito al servizio, la produzione del flusso per la centralizzazione delle stampe per EQS: in questo caso si aspettano in input il file guida RESPONS contenente gli estremi del responsabile del procedimento, predisposto dall'utente, con lunghezza 80 caratteri, e avente il seguente tracciato:

nome campo	lung.	da	a	tipo	contenuto
CCOC	3	1	3	N	Codice ambito
XNOM	30	4	33	A	Nome del responsabile
XCOG	30	34	63	A	Cognome del responsabile
FILLER	17	64	80	A	Spazio a disposizione

In caso di spedizione delle lettere per raccomandata (MOD-CONSEGNA-NAZ = 'R'), i documenti vengono suddivisi in base all'area geografica di appartenenza dell'indirizzo del contribuente destinatario del documento, se esso risulta residente in Italia.

Dopo aver effettuato gli eventuali controlli di correttezza dell'indirizzo, i record contenenti gli indirizzi ritenuti corretti per la postalizzazione sono trattati per reperire il codice dell'area geografica sulla tabella CAP ed effettuare la suddivisione in file logici diversificati per area.

Il file contenente i soggetti con indirizzo estero, che non viene sottoposto al controllo di correttezza dell'indirizzo, diventa l'ulteriore file logico prodotto per area.

Inoltre, il programma che scrive il record di testa 'OH' valorizza il campo FLAG RESIDENZA con il codice dell'area geografica. Per i soggetti con residenza estera il campo è valorizzato con il valore 'E'.

Scheda parametro*programma EIPBJT***CONCESSIONE**

Codice Concessione.

Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione.

Dovranno essere presenti tante schede parametro quante sono le concessioni in gestione.

AREA-PROCEDURALE

Codice che identifica l'area procedurale Fermo Amministrativo (tabella 'Aree Procedurali' – GAPR).

Obbligatorio.

COD-PROCEDURA

Codice che identifica la procedura Fermo Beni Mobiliari Registrati (tabella 'Procedure' – GTPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-PREC

Progressivo attribuito all'atto di 'Richiesta Iscrizione Fermo' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-PRECEDEN

Codice che identifica l'atto di 'Richiesta Iscrizione Fermo' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-INTR

Progressivo attribuito all'atto di 'Iscrizione Fermo' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-INTRAPRE

Codice che identifica l'atto di 'Iscrizione Fermo' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-CHIU

Progressivo attribuito all'atto di 'Comunicazione di Mancata Attivazione' della procedura all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-CHIUSURA

Codice che identifica l'atto di 'Comunicazione di Mancata Attivazione' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

CODICE-ESITO-NEG

Codice esito da riportare sull'atto di 'Richiesta Iscrizione' nel caso di rigetto della trascrizione per causa diversa da (28, 29, 32, 36).

PROGR-PROCEDU-CONTRI

Progressivo attribuito all'atto di 'Comunicazione Iscrizione al Contribuente' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-CONTRIB

Codice che identifica l'atto di 'Comunicazione di Iscrizione al Contribuente' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

PROGR-PROCEDURA-DRE

Progressivo attribuito all'atto di 'Comunicazione Iscrizione alla D.R.E.' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

ATTO-AZIONE-DRE

Codice che identifica l'atto di 'Comunicazione di Iscrizione alla D.R.E.' all'interno della tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR).

Obbligatorio.

TIPO-ELABORAZIONE	<p>Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi.</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi</p> <p>D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi</p>
INIZIATIVA	<p>Non gestito.</p> <p>Valore ammesso 'C'.</p>
IMPORTO-MINIMO	<p>Importo minimo, espresso in centesimi di euro, per il quale effettuare la richiesta di Fermo.</p> <p>Se all'atto della registrazione dell'iscrizione del fermo il debito accertato nel fascicolo risulta inferiore all'importo indicato ne viene data opportuna segnalazione.</p>
INDIRIZZO-DRE	Indirizzo della Direzione Regionale delle Entrate.
CCAP-DRE	CAP della Direzione Regionale delle Entrate
LOCALITÀ-DRE	Località della Direzione Regionale delle Entrate
DA-NUM-RACCOMANDATA	<p>Numero di partenza delle raccomandate.</p> <p>Se non valorizzato viene utilizzato il primo numero disponibile.</p> <p>Il numero raccomandata viene riportato sul file di stampa.</p>
A-NUM-RACCOMANDATA	<p>Numero di arrivo delle raccomandate.</p> <p>Se non valorizzato viene utilizzato l'ultimo numero disponibile.</p> <p>Il numero raccomandata viene riportato sul file di stampa.</p>
DEBITO-SI-ACCESSORI	<p>Consente di valutare il debito del soggetto al netto o al lordo degli accessori (interessi di mora, aggio coattivo, spese per procedure esecutive).</p> <p>Può assumere i valori:</p> <p>SI (default) – viene considerato il debito al lordo degli accessori</p> <p>NO – viene considerato il debito al netto degli accessori (solo imposta e diritti di notifica)</p>
IMPO-PER-ASTA	<p>Importo che indica il limite per il quale dovrà essere indicato in stampa "DI VENDERLI ALL'ASTA" (procedura immobiliare) se si sta procedendo per debiti di importo superiori a quello indicato.</p> <p>Formato 6 interi e 2 decimali.</p>
DATA-STAMPA	<p>Data in cui si prevede di produrre la stampa della comunicazione (il debito viene calcolato a tale data).</p> <p>Se non valorizzata assume il 5° giorno successivo alla data di elaborazione.</p>
TIPO-SPEDIZIONE	<p>Indica la modalità con cui si provvede alla spedizione della comunicazione al contribuente.</p> <p>Obbligatorio, può assumere il valore:</p> <p>R – raccomandata con ricevuta di ritorno</p> <p>M – manuale (messo/agenzia di recapito)</p> <p>P – posta normale</p>
DATA MAX PER STAMPA	<p>Data limite superiore della comunicazione preventiva di fermo affinché venga prodotta la stampa della comunicazione di avvenuta iscrizione.</p> <p>Se non valorizzata assume il valore 21/08/2013;</p>

N.B. Il parametro *DATA MAX PER STAMPA* viene confrontato con il campo della tabella *EITDODR – DTINS* del documento *PFA* (Preavviso di Fermo Amministrativo) associato in procedura. Nel caso che la data estratta in archivio sia inferiore al valore nel nuovo parametro la comunicazione al contribuente viene inserita nel flusso di stampa da inoltrare a EQS. Viceversa non viene emesso l'atto di comunicazione di avvenuta iscrizione e la pratica viene esclusa dal flusso di stampa.

programma EIPBJST
RECORD-TRIBUTI

Consente di alimentare il file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4 (dati del tributo) o tipi record 5 (tipo imposta e anno d'imposta).

Obbligatorio, può assumere i seguenti valori:

S – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4.

N – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 5.

programma EIPBJ14
TIPO-ELABORAZIONE

Permette di eseguire l'elaborazione senza aggiornamento degli archivi.

Può assumere i valori:

P – elaborazione senza l'aggiornamento degli archivi

D (default) – elaborazione con l'aggiornamento degli archivi.

CREA-RAV

Permette di predisporre il RAV per il preavviso prodotto.

Può assumere i valori:

NO (default) – non viene predisposto il RAV

SI – viene predisposto il RAV

IMPORTO-MINIMO

Evita la creazione del RAV se l'importo del preavviso è inferiore all'importo indicato (espresso in centesimi di euro – max 99999,99)

COD-PROVENIENZA

Permette all'utente di indicare il codice di provenienza per la numerazione automatica del RAV (tramite servizio R13).

L'elemento, con il codice ambito della cartella e con codice tipo = 'RAV', risulterà come primo numero libero da usare per la numerazione automatica dei RAV.

N.B. A seguito di implementazioni, sulla presente fase non risulta più necessario indicare il range per la numerazione dei RAV ma soltanto il codice provenienza.

L'elemento, facendo riferimento alla tabella EITRNGR, insieme al codice ambito della cartella e al codice tipo = 'RAV', fornirà al servizio R13 di numerazione automatica il primo numero libero da usare per la numerazione dei RAV.

programma EIPBJSV
FLUSSO STAMPA EQS

Permette di predisporre il flusso per la stampa dei documenti presso EQS:

'SI' = predispone il flusso

'NO' = non predispone il flusso

AMBITO CAPOFILA

Codice dell'Agente della Riscossione

MOD-CONSEGNA-NAZ

Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti nazionali. Sono previsti i seguenti valori:

'M' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Adr

'R' = modello raccomandata

'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo

'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad Adr

	'A' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Agenzia di Recapito.
MODELLO CONSEGNA-EST	Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti esteri. Sono previsti i seguenti valori: 'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo 'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad ADR
NORMALIZZA	Flag di richiesta ad EQS per la "normalizzazione" degli indirizzi. Può assumere il valore: NO – Nessuna richiesta di normalizzazione SI – Richiesta di normalizzazione degli indirizzi ad EQS

2.2.8 Elaborazione del file di 'riciclo' delle iscrizioni di fermo amministrativo (jcl EIJBjt2)

Obiettivo

L'elaborazione EIJBjt2 permette l'acquisizione dei file di 'riciclo' contenenti le iscrizioni di fermo amministrativo che siano state precedentemente scartate dalla fase EIJBjtR per mancato superamento dei controlli relativi alla correttezza dei campi necessari alla postalizzazione (destinatario, CAP, comune, provincia, indirizzo).

Condizioni preliminari

Deve essere stato prodotto il file di 'riciclo' dall'elaborazione EIJBjtR.

Devono essere stati corretti gli indirizzi in archivio Anagrafe, segnalati come errati nella fase EIJBjtR.

Flusso operativo

L'elaborazione prende in input il file di 'riciclo' prodotto dalla fase EIJBjtR contenente i record che non hanno superato la fase di controllo sull'obbligatorietà e la correttezza dell'indirizzo di postalizzazione.

In particolare:

- il file di 'riciclo' (IFILINP del programma EIPBJT2 – nome dataset COMSTAS – lunghezza 600),
- il file di 'riciclo' creato dalla stessa elaborazione in presenza di errori sui dati dell'indirizzo (IFILINP del programma EIPBJT2 – nome dataset COMSTSS – lunghezza 600),
- il file guida predisposto da CadIt e mantenuto dall'Utente contenente le stringhe 'intruse' per il controllo della correttezza dell'indirizzo (IFILIN1 del programma EIPBJT2 – nome dataset INDIR – lung. 50).

L'elaborazione produce:

- il file da utilizzare per la stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo (OFILOUT del sort successivo al programma EIPBJ14 – nome dataset BJ14OJ1S – lunghezza 600).

Su tale tracciato stampa, a seguito della implementazione fornita con MEV2013018, vengono inseriti sul tracciato nuovi campi, che permettono di identificare i nuovi documenti esattoriali che possono portare alla successiva notifica di un Preavviso o di un' Iscrizione di Fermo Amministrativo; oltre alla Cartella sono infatti previsti l'Avviso di Addebito, l'Avviso di Accertamento, l'Atto successivo all'avviso di accertamento e l'Avvisi di accertamento per crediti esteri (UIPE).

La predisposizione della stampa dell'avvenuta iscrizione di fermo comporta:

- la numerazione dell'iscrizione con accesso ai numeratori con tipo numero = '81' e l'attribuzione del numero secondo il seguente formato:
 CCCXXXXAAANNNNNNNNPP
 dove XX = 81
- l'inserimento di un elemento nell'archivio Documenti e Documenti Dettagli con CTIPDOC = IFA.

In caso di spedizione delle lettere per raccomandata (MOD-CONSEGNA-NAZ = 'R'), i documenti vengono suddivisi in base all'area geografica di appartenenza dell'indirizzo del contribuente destinatario del documento, se esso risulta residente in Italia.

Dopo aver effettuato i controlli di correttezza dell'indirizzo, i record contenenti gli indirizzi ritenuti corretti per la postalizzazione sono trattati per reperire il codice dell'area geografica sulla tabella CAP ed effettuare la suddivisione in file logici diversificati per area.

Il file contenente i soggetti con indirizzo estero, che non viene sottoposto al controllo di correttezza dell'indirizzo, diventa l'ulteriore file logico prodotto per area.

Inoltre, il programma che scrive il record di testa '0H' valorizza il campo FLAG RESIDENZA con il codice dell'area geografica. Per i soggetti con residenza estera il campo è valorizzato con il valore 'E'.

A seguito della richiesta MAA2016201 nella tabella di gestione delle decodifiche (GTDC) devono essere censiti i valori legati alle classi dei veicoli se vogliamo veicolarle in stampa nel flusso. Il censimento dovrà essere:

- il campo Tipo Decodifica dovrà essere censito a **CLS**.
- il codice della classe va associato al campo Codice,
- la descrizione va inserita in Descrizione, tenendo presente che solo i primi 30 caratteri verranno utilizzati per valorizzare CLASSE nel file per la stampa.
- il campo Descrizione abbreviata non viene utilizzato
- il campo Numero non deve essere valorizzato

Scheda parametro

programma EIPBJST

RECORD-TRIBUTI

Consente di alimentare il file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4 (dati del tributo) o tipi record 5 (tipo imposta e anno d'imposta).

Obbligatorio, può assumere i seguenti valori:

S – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 4.

N – effettua l'arricchimento del file per la stampa del preavviso di fermo con i tipi record 5.

programma EIPBJ14

TIPO-ELABORAZIONE

Permette di eseguire l'elaborazione senza aggiornamento degli archivi.

Può assumere i valori:

P – elaborazione senza l'aggiornamento degli archivi

D (default) – elaborazione con l'aggiornamento degli archivi.

CREA-RAV

Permette di predisporre il RAV per il preavviso prodotto.

Può assumere i valori:

NO (default) – non viene predisposto il RAV

SI – viene predisposto il RAV

IMPORTO-MINIMO

Evita la creazione del RAV se l'importo del preavviso è inferiore all'importo indicato (espresso in centesimi di euro – max 99999,99)

COD-PROVENIENZA

Permette all'utente di indicare il codice di provenienza per la numerazione automatica del RAV (tramite servizio R13).

L'elemento, con il codice ambito della cartella e con codice tipo =

‘RAV’, risulterà come primo numero libero da usare per la numerazione automatica dei RAV.

N.B. A seguito di implementazioni, sulla presente fase non risulta più necessario indicare il range per la numerazione dei RAV ma soltanto il codice provenienza.

L’elemento, facendo riferimento alla tabella EITRNGR, insieme al codice ambito della cartella e al codice tipo = ‘RAV’, fornirà al servizio R13 di numerazione automatica il primo numero libero da usare per la numerazione dei RAV.

2.2.9 Comunicazione dell’avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E. (jcl EIJBTD)

Funzionalità a richiesta

Obiettivo

L’elaborazione EIJBTD consente di produrre la comunicazione da inviare alla D.R.E. con riferimento ai fermi amministrativi registrati

Viene prodotta una comunicazione per ogni concessione/regione. La regione viene individuata in base alla provincia di indirizzo del soggetto per cui è stata effettuata l’iscrizione di fermo.

Per ciascuna iscrizione di fermo effettuata vengono esposti:

- codice fiscale, denominazione, indirizzo del soggetto intestatario del veicolo soggetto a fermo,
- numero di targa del veicolo e sigla della provincia in cui lo stesso risulta registrato,
- importo del debito per cui è stata effettuata l’iscrizione.

Condizioni preliminari

Deve essere stata eseguita la fase di acquisizione degli esiti delle richieste di iscrizioni inviate (jcl EIJBTR).

Flusso operativo

L’elaborazione prende in input:

- il file delle comunicazioni da inviare ai contribuenti residenti, prodotto nella fase di ricezione degli esiti delle richieste di iscrizione (jcl EIJBTR – SORTOUT del SORT03 – nome dataset COMSTAMS – lunghezza 600);
- il file delle comunicazioni da inviare ai contribuenti ‘esteri’, prodotto nella fase di ricezione degli esiti delle richieste di iscrizione (jcl EIJBTR – SORTOUT del SORT03 – nome dataset COMSTAES – lunghezza 600);
- il file di ‘riciclo’ contenente i soggetti che non hanno superato i controlli di obbligatorietà dei dati dell’indirizzo per la postalizzazione (jcl EIJBTR – OFILOU4 del programma EIPBJT – nome dataset COMSTAS – lunghezza 600).

Scheda parametro

Non prevista.

2.2.10 Acquisizione Esiti su Flusso Stampe EQS (jcl EIJSUR)

Funzionalità a richiesta

Obiettivo

Il programma consente di acquisire il flusso esiti relativi ai flussi stampe inviato dall'AdR ad EQS.

Flusso operativo

L'acquisizione del flusso esiti prevede:

- L'aggiornamento del protocollo del flusso esitato;
- La protocollazione del flusso esitante;
- La stampa delle informazioni dell'esito.

Dalla introduzione delle implementazioni contenute nella Release 2.1 del 5.07.2012 del documento EQS-AFC100CO (introduzione della possibilità di scarti parziali) questo Job è stato predisposto per gestire il contro-aggiornamento dell'impianto tabellare preimpostato dai programmi di invio, in modo che i documenti scartati possano essere individuati in modo efficiente e riproposti a EQS (dopo che si sarà provveduto alle correzioni).

L'impianto tabellare permette in qualunque momento la consultazione delle cause dello scarto tramite la transazione IDOF; naturalmente tali cause sono consultabili anche nello specifico report prodotto dall'elaborazione EIJSUR, che contiene gli estremi dei documenti scartati.

In caso di scarti su comunicazione di **iscrizione di fermo**, il documento associato viene posto nello stato di **scartato**. Nel caso in cui siano le comunicazioni di **preavviso di fermo** a subire lo scarto si procede invece con l'**annullamento del documento** associato e l'annullamento di tutti gli atti relativi al preavviso (uno per ogni targa).

Scheda parametro

Per il corretto ripristino della situazione antecedente il preavviso, i parametri **devono essere valorizzati obbligatoriamente come segue**:

programma EIPBJSU

TIPO-ELABORAZIONE

Impostare a 'D' per definitiva; a 'P' per provvisoria.

ATTO-SOSPENSIONE

Impostare con il valore del codice atto sospensione, se si vuole che tale atto venga emesso; impostare a '000' se non si desidera l'emissione di tale atto.

FORZA-CRICO-ESITO

Indicatore che gestisce il comportamento del programma in presenza di un esito già acquisito. Possibili valori:

'NO' (default) – L'esito non verrà acquisito in presenza di un esito già acquisito in precedenza

'SI' - Per le comunicazioni di avvenuta iscrizione verranno ripristinati i documenti esitati negativamente con il primo flusso esiti.

n.b. L'acquisizione di un ulteriore esito è significativa solo per le iscrizioni di fermo, per i preavvisi di fermo viene impedita permettendo la produzione del solo report di stampa: le ragioni del blocco sono dovute al fatto che un esito negativo sui preavvisi

cancella spese e atti provocando quindi una situazione non modificabile..

programma EIPBJAQ
CONCESSIONE

Impostare a 999.

.

AREA-PROCEDURALE

Impostare con il valore del codice area procedurale del fermo amministrativo

ATTO-AZIONE

Impostare con il valore del codice atto di preavviso

DA-DATA-INSERIM

Lasciare non valorizzato

A-DATA-INSERIM

Lasciare non valorizzato

CANCELLA-DEBITO

Impostare a SI

SCARTA-INESIGIBILE

Impostare a NO

ANN-ATTI-SUCCESSIVI

Impostare a SI

RIAPERTURA-FASCICOLO

Impostare a NO

2.2.10.1 Operatività gestione scarti parziali

Per maggiore precisione riportiamo l'operatività insita nella gestione degli esiti.

Preavvisi di fermo

1. Acquisizione del flusso di esito di tracciato STPF10NO (jcl EIJSUR).
2. Verifica del tabulato dei documenti scartati.
Qualora il tabulato riporti dei preavvisi scartati, questi sono stati annullati dall'elaborazione che ha prodotto il tabulato.
3. Individuazione delle cause dello scarto.
Avvalendosi dei tabulati prodotti da EIJSUR o tramite la IDOF è possibile identificare le cause dello scarto.
4. Correzione delle cause dello scarto.
Non è qui possibile entrare in dettaglio nelle azioni da effettuare per le correzioni, ogni casistica va analizzata a parte.
5. Aggiunta al file di riciclo delle targhe associate ai preavvisi scartati e corretti tramite il jcl EIJSVR.
Le elaborazioni successive del jcl EIJSUR tratteranno, qualora rientrino nei parametri di elaborazione, le targhe su cui è stata effettuata la correzione.

Iscrizioni di fermo

1. Acquisizione del flusso di esito di tracciato STPF10NO (jcl EIJSUR).
2. Verifica del tabulato dei documenti scartati.
Qualora il tabulato riporti delle iscrizioni scartate, queste sono state poste nello stato di scartato dall'elaborazione che ha prodotto il tabulato.
3. Individuazione delle cause dello scarto.
Avvalendosi dei tabulati prodotti da EIJSUR o tramite la IDOF è possibile identificare le cause dello scarto.
4. Correzione delle cause dello scarto.
Non è qui possibile entrare in dettaglio nelle azioni da effettuare per le correzioni, ogni casistica va analizzata a parte.

5. Riproposizione delle iscrizioni scartate e corrette tramite il jcl EIJSWR.

La procedura procederà alla ristampa delle iscrizioni, ossia viene riproposto il documento originale che aveva subito lo scarto.

Nel caso dei **preavvisi**, una volta acquisito l'esito, **non ci sono urgenze operative**, in quanto il preavviso è stato annullato.

Nel caso delle **iscrizioni** i 5 passi devono essere **svolti in tempi brevi** in quanto il fermo amministrativo è già operativo.

2.2.11 Produzione flusso Stampa massiva Liberatoria Revoca Fermo (jcl EIEJ29R)

Questo job provvede alla produzione del Flusso in oggetto. Dovrà evidentemente essere concordata preventivamente con EQS la data di attivazione della procedura: dopo di che, potranno essere trasmessi i file per la stampa fisica delle lettere di Liberatoria.

Il job elabora eventi prodotti dal Job EIEJ02G, che elabora a sua volta gli eventi rilevati sui fascicoli: se nel fascicolo in questione è presente un atto di Fermo Amministrativo, la procedura provvede automaticamente a emettere particolari eventi che verranno trattati dal presente job EIEJ29R il quale produrrà in output il flusso per la stampa della liberatoria di revoca del fermo.

Il flusso output viene prodotto su tracciato record denominato EQS-AFC100CO e contiene, nel tipo record '01', il valore da attribuire per la stampa della Liberatoria di Revoca, come da specifiche del tracciato.

GI	001	002	001	AN	TIPO FASE	O
Valori previsti :						
1 = Comunicazione al contribuente pre-iscrizione						
(preavviso di fermo)						
2 = Comunicazione al contribuente post-iscrizione						
(iscrizione di fermo)						
3 = Comunicazione di revoca						
4 = Comunicazione alla DRE						
5 = Comunicazione alla regione						

Scheda parametro

programma EIPBWC0

MOD-CONSEGNA-NAZ

FLAG MODALITA' DI CONSEGNA NAZIONALE

Indicatore per tipologia di stampa/postalizzazione

• Valori previsti:

M = modello 'messo'/busta chiusa/ fornitura del cartaceo ad AdR

R = modello 'raccomandata'

W = modello 'messo' senza produzione del cartaceo

C = modello 'messo'/busta aperta/ fornitura del cartaceo ad AdR

A = modello 'messo'/busta chiusa/ fornitura del cartaceo ad Agenzia di recapito

MOD-CONSEGNA-EST

FLAG MODALITA' DI CONSEGNA ESTERA

Indicatore per tipologia di stampa/postalizzazione

• Valori previsti:

W = modello 'messo' senza produzione del cartaceo

NORMALIZZA	<p>C = modello 'messo' /busta aperta/ fornitura del cartaceo ad AdR</p> <p>FLAG NORMALIZZAZIONE INDIRIZZI</p> <p>Flag indicatore per conferimento incarico di normalizzazione degli indirizzi ad EQS</p> <p>Valori ammessi :</p> <p>0 = EQS non deve effettuare la normalizzazione degli indirizzi</p> <p>1 = EQS deve effettuare la normalizzazione degli indirizzi</p>
------------	--

2.2.12 Pulizia file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR)

Questo job è preposto alla realizzazione di una fase che analizza il flusso delle visure positive, propedeutico alla emissione delle lettere preventive di fermo amministrativo.

Attraverso i seguenti parametri:

- Vetusta veicolo (anni – 2 caratteri)
- Vetusta ricezione informazioni di ACI/PRA (giorni – 3 caratteri)

se è soddisfatta almeno una delle due condizioni ovvero se la differenza tra anno immatricolazione e la data di elaborazione è superiore al parametro “Vetustà veicolo” o la differenza tra la data di risposta di ACI/PRA rispetto alla data odierna è superiore al numero giorni del parametro “Vetustà ricezione informazioni di ACI/PRA” vengono eseguite le seguenti funzioni:

- 1) creazione del flusso di riciclo sulla base di quello di input, al netto di tali veicoli;
- 2) chiusura del fascicolo se tutte le targhe rispettano almeno una delle due condizioni ma solo se non è stata emessa lettera preventiva sul fascicolo stesso.

Inoltre per i veicoli che presentano fascicoli già aperti con comunicazione emessa su altre targhe per effetto del numero di veicoli da considerare in base agli importi, quelle non incluse nel fascicolo precedente devono essere escluse dal file di riciclo.

Il programma fornisce il totale del numero dei veicoli eliminati per motivazione, il numero dei fascicoli chiusi e il numero di soggetti rimasti nel flusso di riciclo in un apposito tabulato riepilogativo.

A questo jcl è demandata la funzionalità di “pulizia” dei file di riciclo e di chiusura dei fascicoli che hanno visura positiva, non hanno registrato l’atto di Comunicazione Preventiva di Fermo e non hanno più disponibili veicoli nel file di riciclo.

Il Jcl composto dai nuovi programmi EIPBJSC2 ed EIPBJSC3. Contiene inoltre il pre-esistente programma EIPBJSC1, a cui è demandata la gestione della provvisorietà o meno dell’elaborazione.

Il programma EIPBJSC2, analizzando le targhe presenti sul file di riciclo BJSSCAR provve a:

- Cancellare dal file stesso i veicoli vetusti secondo il valore riportato nell’apposita scheda parametro,
- Cancellare dal file stesso i veicoli per cui le informazioni da ACI/PRA sono pervenute prima dei giorni previsti dall’apposita scheda parametro

- Analizzare i fascicoli che hanno già presente la Comunicazione Preventiva di Fermo e cancellare dai file di riciclo le targhe non incluse nella comunicazione stessa siano esse vetuste o meno. E' opportuno precisare che il controllo del non utilizzo si esegue solo sui veicoli dello stesso fascicolo.

La valutazione della vetustà dei veicoli e della vetustà delle informazioni ricevute da ACI-PRA viene effettuata con l'ausilio della tabella EITIATR e delle specifiche schede parametro previste.

Il programma produce inoltre un report riepilogativo contenente:

- Il totale del numero dei veicoli esaminati
- Il totale del numero dei veicoli eliminati per vetustà del veicolo
- Il totale del numero dei veicoli eliminati per vetustà dell'informazione
- Il totale del numero dei veicoli eliminati perché non utilizzati nella comunicazione preventiva di fermo
- Il numero di soggetti rimasti nel flusso

Il programma, analizzando le targhe presenti sul file predisposto da EIPBJSC2 (BJSC2ELA) ed il file contenente i fascicoli in essere, con visura positiva e senza comunicazione preventiva (FASNOCOM), ricavato dall'unload sul db fascicoli, provvederà a:

- Registrare l'atto di chiusura opportunamente predisposto e chiudere i fascicoli che non hanno l'atto di comunicazione Preventiva di Fermo e non hanno più veicoli disponibili sul file di riciclo per emetterla.

Il programma EIPBJSC3 produce inoltre un report riepilogativo contenente:

- Il totale dei fascicoli esaminati
- Il totale dei fascicoli chiusi perché privi di veicoli
- Il totale degli atti registrati

ed un report analitico contenente gli estremi del fascicolo chiuso e dell'atto inserito.

Il jcl esegue in sostanza prima la "pulizia" dei file di riciclo con il programma EIPBJSC2 e successivamente la chiusura dei fascicoli senza comunicazione preventiva per cui non sono più presenti veicoli. Questa seconda parte viene effettuata tramite il bilanciamento di due file, uno ricavato dall'Unload del db fascicoli e l'altro "passato" dal programma precedente che contiene in pratica i veicoli del file di riciclo che hanno superato il primo controllo.

Durante l'unload del db fascicoli, onde contenere ed ottimizzare il numero dei fascicoli estratti, viene effettuata la seguente selezione: vengono estratti soltanto i fascicoli che siano:

1. Privi di debito (perché non ancora inserito)
2. Non chiusi
3. Con esito positivo di richiesta visura

La query di estrazione è la seguente:

```
--
-- ESTRAZIONE DEI FASCICOLI DI FERMO AMMINISTRATIVO IN ESSERE,
-- CHE HANNO AVUTO ESITO POSITIVO SULLA RICHIESTA DI VISURA
-- E PER CUI NON È ANCORA STATO CARICATO IL DEBITO IN FASCICOLO
-- (QUINDI PER CUI NON È ANCORA STATO FATTO IL PREAVVISO)
--
SELECT A.CCOS
      ,A.CCOC
      ,A.CFIS
      ,A.CAREPRC
      ,A.DANNFAS
```

```
,A.NFAS
FROM <OWNER>.EITFASR A
LEFT JOIN <OWNER>.EITFAAR B
ON B.CCOS = A.CCOS
AND B.CCOC = A.CCOC
AND B.CFIS = A.CFIS
AND B.CAREPRC = A.CAREPRC
AND B.DANNFAS = A.DANNFAS
AND B.NFAS = A.NFAS
AND B.CPRC = <PROCEDURA_FERMO>
AND B.NPRG = 1
AND B.CATTAZI = <ATTO_RICHIESTA_VISURA>
WHERE A.CCOS = 1
AND A.CCOC = <AMBITO>
AND A.CAREPRC = 4
AND A.SSTAFAS = '1'
AND B.CCOS IS NOT NULL
AND B.CESI = 'EP'
AND NOT EXISTS (
SELECT 1 FROM <OWNER>.EITFDER C
WHERE C.CCOS = A.CCOS
AND C.CCOC = A.CCOC
AND C.CFIS = A.CFIS
AND C.CAREPRC = A.CAREPRC
AND C.DANNFAS = A.DANNFAS
AND C.NFAS = A.NFAS
AND C.CPRC = 0
AND C.NPRG = 0
AND C.CATTAZI = 0
AND C.NATT = 0);
```

La chiusura dei fascicoli viene effettuata con la registrazione di uno **specifico atto che deve essere stato preventivamente censito nella tabella Atti/azioni (GATA) e nella tabella del controllo procedurale (GCPR).**

Nel jcl sono previste le seguenti schede parametro:

programma EIPBJSC2

AMBITO	Codice ambito. Obbligatorio, deve corrispondere ad un ambito in gestione o a 999 per tutti gli ambiti.
ANNI-VEICOLO	Numero degli anni (2 crt.) dalla data di elaborazione oltre il quale è da cancellare il veicolo in riciclo perché vetusto. Facoltativo, se non espresso non si esegue il controllo.
GIORNI-INFORMAZIONE	Numero dei giorni (3 crt) dalla data di elaborazione oltre il quale è da considerare da cancellare l'informazione ricevuta da ACI perché vetusta. Facoltativo, se non espresso non si esegue il controllo.
ATTO-PREAVVISO-FERMO	Codice che identifica l'atto 'Preavviso di iscrizione fermo' tabella 'Controllo Procedurale' (GCPR). Obbligatorio.
TIPO-ELABORAZIONE	Consente l'esecuzione di un'elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi. Può assumere i valori: P (default) – elaborazione di prova senza aggiornamento degli archivi D – elaborazione definitiva con aggiornamento degli archivi

programma EIPBJSC3

ATTO-DI-CHIUSURA	Codice che identifica l'atto di chiusura della procedura/fascicolo per assenza di veicoli "laborabili" 'Controllo Procedurale' (GCPR).Facoltativo.
------------------	--

2.2.13 Recupero nel file di riciclo delle targhe associate ai preavvisi annullati (jcl EIJSVR)

Il presente job si occupa di individuare i preavvisi annullati perché scartati da EQS e di re-immetterli nel file di riciclo.

Il jcl comprende i seguenti STEP:

- EIPBJSI Nuovo programma per identificare i preavvisi annullati sulla tabella dei documenti (EITDOCR) e preparare l'input per lo step successivo.
I preavvisi sono stati annullati dalla procedura di acquisizione dell'esito.
- EIPBJSX A partire dai fascicoli passati in input dallo step precedente, provvede a ricostruire in un file di output i veicoli dei contribuenti cui è stato annullato il preavviso.

Il file prodotto dallo step EIPBJSX viene concatenato al file di riciclo BJSSCAR, in tal modo viene completato il ripristino della situazione antecedente l'annullamento dei preavvisi.

programma EIPBJSI

AMBITO	Obbligatorio
DATA-INVIO-DA	Facoltativo: default ZERO. Permette di trattare i documenti scartati di flussi inviati in data maggiore o uguale alla data indicata a parametro.
DATA-INVIO-A	Facoltativo, default 999999999. Permette di trattare i documenti scartati di flussi inviati in data minore o uguale alla data indicata a parametro.
ATTO-REVOCA	Impostare con il valore del codice atto revoca, se si vuole che tale atto venga emesso; impostare a '000' se non si desidera l'emissione di tale atto. L'emissione di questo atto deve essere necessariamente prevista nel caso in cui nel jcl EIJSUR sia stata prevista l'emissione dell'atto di sospensione .
ATTO-PREAVV	Indicare il codice dell'Atto di preavviso.
IDENTIFICATIVO FILE	Facoltativo. Permette di trattare i documenti scartati relativi all'unico flusso indicato a parametro.
TIPO-ELABORAZIONE	Facoltativo. P – Elaborazione provvisoria (default) D – Elaborazione definitiva

programma EIPBJSX

CONCESSIONE	Obbligatorio.
AREA-PROCEDURALE	Obbligatorio. Area procedurale del fermo amministrativo.
CODICE-PROCEDURA	Obbligatorio. Procedura del fermo amministrativo.

COD-ATTO-RICH-VISURA	Obbligatorio. Atto di richiesta visura.
COD-ATTO-VISURA	Obbligatorio. Atto di visura.
COD-ATTO-PREAVV	Obbligatorio. Atto di preavviso.
COD-ATTO-ISCR	Obbligatorio. Atto di iscrizione.
NUMERO-GIORNI	Facoltativo.

2.2.14 Ristampa Iscrizioni scartate (jcl EIJJSWR)

Lo scopo di questo jcl è quello di produrre un nuovo flusso fisico per EQS con cui riproporre le comunicazioni di iscrizione di fermo che hanno subito uno scarto in fase di esito EQS. Sul tracciato stampa, a seguito della implementazione fornita con MEV2013018, vengono inseriti sul tracciato nuovi campi, che permettono di identificare i nuovi documenti esattoriali che possono portare alla successiva notifica di un Preavviso o di un' Iscrizione di Fermo Amministrativo; oltre alla Cartella sono infatti previsti l'Avviso di Addebito, l'Avviso di Accertamento, l'Atto successivo all'avviso di accertamento e l'Avvisi di accertamento per crediti esteri (UIPE).

A seguito della richiesta MAA2016201 nella tabella di gestione delle decodifiche (GTDC) devono essere censiti i valori legati alle classi dei veicoli se vogliamo veicolarle in stampa nel flusso. Il censimento dovrà essere:

- il campo Tipo Decodifica dovrà essere censito a **CLS**.
- il codice della classe va associato al campo Codice,
- la descrizione va inserita in Descrizione, tenendo presente che solo i primi 30 caratteri verranno utilizzati per valorizzare CLASSE nel file per la stampa.
- il campo Descrizione abbreviata non viene utilizzato
- il campo Numero non deve essere valorizzato

Il nuovo jcl, che eredita necessariamente le logiche del jcl EIJBTR (che carica le iscrizioni), prevede i seguenti STEP:

- EIPBJSF Estrae i documenti da ristampare con flusso EQS.
- EIPBJSG Predispone due flussi preliminari, uno per contribuenti con indirizzi italiani, uno per contribuenti con indirizzi esteri, con i record di tracciato EISFA0S, EISFA1S, EISFA2S, EISFA3S. Eventuali indirizzi non postalizzabili causano lo scarto del documento da ristampare.
- EIPBR1A Stampa degli scarti.
- EIPBJST Arricchimento flussi preliminari con record di tracciato EISFA4S, EISFA5S, EISFA6S (2 istanze, una per indirizzi italiani e una per indirizzi esteri).
- EIPBJSH Aggiorna l'archivio documenti (EITDOCR) legato alle iscrizioni da ristampare e arricchire i flussi preliminari con record di tracciato EISFA9S (2 istanze, una per indirizzi italiani e una per indirizzi esteri).
- EIPBJSV Accorpamento dei flussi preliminari relativi agli indirizzi italiani e esteri in un unico file fisico conforme al documento EQS, con tanti flussi logici quanti necessari.

Sono presenti i seguenti parametri:

programma EIPBJSF
AMBITO

Facoltativo, default 999 (tutti gli ambiti).

DATA-INVIO-DA	Facoltativo, default ZERO. Permette di trattare i documenti scartati di flussi inviati in data maggiore o uguale alla data indicata a parametro.
DATA-INVIO-A	Facoltativo, default 999999999. Permette di trattare i documenti scartati di flussi inviati in data minore o uguale alla data indicata a parametro.
IDENTIFICATIVO-FILE	Facoltativo. Permette di trattare i documenti scartati relativi all'unico flusso indicato a parametro.
TIPO-ELABORAZIONE	Facoltativo. P – Elaborazione provvisoria (default) D – Elaborazione definitiva.
<i>programma EIPBJSV</i> FLUSSO-STAMPA-EQS	Deve essere impostato a SI in modo da predisporre il flusso per la stampa dei documenti presso EQS.
AMBITO-CAPOFILA	Codice dell'Agente della Riscossione.
MOD-CONSEGNA-NAZ	Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti nazionali. Sono previsti i seguenti valori: 'M' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Adr 'R' = modello raccomandata 'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo 'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad Adr 'A' = modello 'messo'/busta chiusa fornitura del cartaceo ad Agenzia di Recapito.
MOD-CONSEGNA-EST	Deve essere indicata la modalità di consegna dei documenti per i residenti esteri. Sono previsti i seguenti valori: 'W' = modello 'messo' senza produzione del cartaceo 'C' = modello 'messo'/busta aperta fornitura del cartaceo ad Adr
NORMALIZZA	Flag di richiesta ad EQS per la "normalizzazione" degli indirizzi. Può assumere il valore: NO – Nessuna richiesta di normalizzazione SI – Richiesta di normalizzazione degli indirizzi ad EQS

2.2.15 Estrazione fascicoli interessati da beni strumentali (jcl EIEJB0R)

Obiettivo

L'introduzione del concetto di bene strumentale all'esercizio della professione ha reso necessaria una fase di censimento degli stessi e anche il controllo dell'eventuale attività operativa svolta su questa tipologia di beni.

Flusso operativo

Sulla base di quanto indicato in scheda parametro il jcl EIEJB0R consente di produrre due report, uno con gli scarichi della tabella EITVBSR (BENI STRUMENTALI PRESENTI A SISTEMA) e uno con l'elenco dettagliato dell'attività esecutiva con ad oggetto il bene strumentale (BENI STRUMENTALI: ATTIVITA ESECUTIVA ESTRATTA).

Scheda parametri jcl

Programma EIPBJB0:

AMBITO	Codice dell'ambito per la quale eseguire l'elaborazione. Obbligatorio, deve corrispondere ad una concessione in gestione. Se valorizzato con 999 deve essere effettuata l'estrazione su tutti gli ambiti in gestione sul CICS di esecuzione
DA_DATA_INS	Valore minimo della finestra temporale eventualmente censita da confrontare con la data di censimento a sistema del record relativo alla strumentalità del bene (default 01/01/2000)
A_DATA_INS	Valore massimo della finestra temporale eventualmente censita da confrontare con la data di censimento a sistema del record relativo alla strumentalità del bene (default 31/12/2100)
SOLO_ATTIVI	Permette se valorizzato a SI (default) di effettuare l'estrazione dei fascicoli riferiti a veicolo censiti come strumentali al momento dell'elaborazione. Se valorizzato a NO, il report estrae tutte le attività esecutive connesse a veicoli che attualmente non sono più associati al codice fiscale come strumentali ma che lo erano nel momento in cui era stato emesso l'atto.
SCARICA_VBS	Permette se valorizzato a SI, di effettuare lo scarico e la stampa su di un report dedicato, dei beni strumentali presenti sull'ambito/i per cui si procede (parametro <i>AMBITO</i>). Se non valorizzato o se valorizzato il parametro a NO, il report non presenterà nessun dato.

2.3 Tabulati

2.3.1 Elenco

JCL	Programma	prg.	Titolo	formato	cols
EIUBJQR EIEJ26R EIEJ36R	EIPBJQ	001	FERMO AMMINISTRATIVO - RICHIESTA VISURA - SEGNALAZIONI	tabulato	132
		002	FERMO AMMINISTRATIVO - RICHIESTE VISURA NON PREDISPOSTE	tabulato	132
		003	FERMO AMMINISTRATIVO - ELENCO CTB CON ACCORDO DI RIS. 182-BIS/SUCCESSIVA TRANS. FISC. 182-TER	Tabulato	132
EIUBJRR	EIPBJR	001	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE ESITO POSITIVO	tabulato	205
		002	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE ESITO NEGATIVO	tabulato	133
		003	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE POSITIVE SCARTATE	tabulato	133
		004	TABULATO SEGNALAZIONI - VARIAZIONE PROPRIETA' BENI STRUMENTALI	Tabulato	133
EIUBJSR	EIPBJS	001	RICHIESTA ISCRIZIONE FERMO AMMINISTRATIVO - SEGNALAZIONI	tabulato	205
		002	RICHIESTA ISCRIZIONE FERMO AMM.- SEGNALAZIONI E RICICLO	tabulato	205
EIUBJTR	EIPBJT	001	FERMO AMMINISTRATIVO - CONFERMA ISCRIZIONI - SEGNALAZIONI	tabulato	205
		002	FERMO AMMINISTRATIVO - SCARTO ISCRIZIONI - SEGNALAZIONI	tabulato	205
		003	FERMO AMMINISTRATIVO - ERRORI	tabulato	205
		004	FERMO AMMINISTRATIVO - SEGNALAZIONI PER REVOCHE	tabulato	205
EIUBJTD	EIPBJTE	001	ISCRIZIONE FERMO AMMINISTRATIVO	Tabulato	205
EIJJSUR	EIPBJSU	001	ACQUISIZIONE ESITI SU FLUSSO STAMPA EQS	Tabulato	132
	EIPBJSU	002	ACQUISIZIONE ESITI SU FLUSSO STAMPA EQS - ELENCO DOCUMENTI SCARTATI	Tabulato	205
EIJJSYR	EIPBJSC2	001	PULIZIA DEL FILE DI RICICLO E CHIUSURA FASCICOLI CON VISURA POSITIVA - TABULATO RIEPILOGATIVO	Tabulato	132
	EIPBJSC3	002	PULIZIA DEL FILE DI RICICLO E CHIUSURA FASCICOLI CON VISURA POSITIVA - ELENCO FASCICLOI CHIUSI	Tabulato	132
	EIPBJSC3	003	PULIZIA DEL FILE DI RICICLO E CHIUSURA FASCICOLI CON VISURA POSITIVA - RIEPILOGO FASCICOLI TRATTATI	Tabulato	132
EIJJSVR	EIPBJSI	001	RECUPERO DEL FILE DI RICICLO - PREAVVISI PER CUI SI PUÒ PROCEDERE AL RIPRISTINO	Tabulato	132
	EIPBJSI	002	RECUPERO DEL FILE DI RICICLO - PREAVVISI PER CUI NON SI PUÒ PROCEDERE AL RIPRISTINO	Tabulato	132
	EIPBJSX	003	RECUPERO DEL FILE DI RICICLO - STAMPA EISPFAS SCRITTI	Tabulato	132

JCL	Programma	prg.	Titolo	formato	cols
EIJJSWR	EIPBJSF	001	RISTAMPA ISCRIZIONI SCARTATE - ISCRIZIONI DA RISTAMPARE	Tabulato	132
	EIPBR1A	002	RISTAMPA ISCRIZIONI SCARTATE - SOGGETTI NON POSTALIZZATI	Tabulato	205
	EIPBR1G	003	RISTAMPA ISCRIZIONI SCARTATE - TOTALI DOCUMENTI PER RESIDENTI	Tabulato	205
	EIPBR1H	004	RISTAMPA ISCRIZIONI SCARTATE - TOTALI DOCUMENTI PER NON RESIDENTI	Tabulato	205
EIEJB0R	EIPBJB0	001	BENI STRUMENTALI PRESENTI A SISTEMA	Tabulato	205
	EIPBJB1	001	BENI STRUMENTALI: ATTIVITA ESECUTIVA ESTRATTA	Tabulato	205

2.3.2 Richiesta di visura (jcl EIJBQR / EIEJ26R / EIEJ36R)

EIJBQR	001	NOSTEP	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY		00001	00000	15:49	02/03/2004
EIPBJQ	001		FERMO AMMINISTRATIVO - RICHIESTA VISURA - SEGNALAZIONI		000000000000000001	PAG.	00001	

CONCESSIONE		:	003 ANCONA					

--CODICE FISCALE	INTESTAZIONE O COGNOME / NOME-----		DEBITO	SOGGETTO-----	TIPO	SEGNALAZIONE	----- CAREPRC DANNO NR.FASCIC STAF	
SCCPMP49P30H322J	SECCHIAROLI POMPEO		3.347,02	SOGGETTO FALLITO				
VSCIND54C25I608Q	VESCHI LINDO		3.347,02	FASCICOLO ATTIVO IN ALTRE AREE P.		6	2003	690 1

* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBQR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJQ TAB=001 VER=001								

EIJBQR	002	NOSTEP	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY		00001	00000	15:49	02/03/2004
EIPBJQ	001		FERMO AMMINISTRATIVO - RICHIESTE VISURA NON PREDISPOSTE		000000000000000001	PAG.	00001	

CODICE CONCESSIONE		:	3 ANCONA					

SOGGETTO		----- DATI ANAGRAFICI		----- FASCICOLO		----- SEGNALAZIONE		

01014550428				FASCICOLO PRESENTE PER AREA PROCEDURALE				
BCCMNL59M23H322Q BECCI EMANUELE				PERSONA FISICA DECEDUTA				
SCCPMP49P30H322J SECCHIAROLI POMPEO				SOGGETTO FALLITO				
VCHFNZ52C27D488B VICHI FIORENZO				2004	304	SOLO VEICOLI OLD - INSERITA MANCATA ATTIV.		
VSCIND54C25I608Q VESCHI LINDO				MANCA VISTO A.T. - FASCICOLO NON APERTO				

* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBQR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJQ TAB=002 VER=001								

EIJBQR	003	NOSTEP	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY		00001	00000	14:58	09/12/201
EIPBJQ	001		ELENCO CTB CON ACCORDO DI RIS. 182-BIS/ SUCCESSIVA TRANS.FISC. 182-TER		000000000000000001	PAG.	0000	

AMBITO:		999	DDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDD	DATA ELABORAZIONE:		GG.MM.SSAA	HH:MM:SS	

CODICE FISCALE--	DENOMINAZIONE/COGNOME NOME-----		AREA	----	TOTALE DEBITO	CATEGORIA ACCORDO-----		
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX		999	999	999.999.999.999,99	051 ACC.RIS.182BIS		
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX		999	999	999.999.999.999,99	052 ACC.RIS.182BIS+T.F.182T		
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX		999	999	999.999.999.999,99	052 ACC.RIS.182BIS+T.F.182T		
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX		999	999	999.999.999.999,99	051 ACC.RIS.182BIS		

Totale Contribuenti		051	ACC.RIS.182BIS	:	9999999			
Totale Contribuenti		052	ACC.RIS.182BIS+T.F.182T:	9999999				

* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIxxxxx STEP=NOSTEP PGM=EIPBJIZ TAB=005 VER=001								

2.3.3 Ricezione informazioni dall'A.C.I. (jcl EIJBjRR)

EIJBjRR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 001	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE ESITO POSITIVO	000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
<pre> ----- D A T I I N P U T ----- D A T I A R C H I V I O ----- SOGGETTO ----- DATA NASC. PROGR. IDENTIFICATIVO SOGGETTO ----- DATA NASC. PROGR. SEGNALAZIONE ----- MLALSU67E70L219U MALA LUISA 30/05/1967 0000033 003200301150001 MLALSU67E70L219U MALA LUISA 30/05/1967 000033 NESSUN FASCICOLO APERTO PER IL SOGGETTO 00402760425 LA MELA SNC 0000067 003200301150001 NON E' STATA RICHIESTA VISURA PER QUESTO SOGGETTO * * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBjRR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJR TAB=001 VER=001 </pre>		

EIJBjRR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 002	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE ESITO NEGATIVO	000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
<pre> ----- D A T I I N P U T ----- D A T I A R C H I V I O ----- -CODICE FISCALE- PROGR. IDENTIFICATIVO -CODICE FISCALE- PROGR. IDENTIFICATIVO SEGNALAZIONE ----- 00080750425 0000033 003200301150001 00080750425 0000033 003200301150001 NESSUN FASCICOLO APERTO PER IL SOGGETTO * * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBjRR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJR TAB=002 VER=001 </pre>		

EIJBjRR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 003	TABULATO SEGNALAZIONI - VISURE POSITIVE SCARTATE	000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
<pre> ----D A T I C O N T R I B U E N T E----- ---D-E-B-I-T-O-- *--D A T I V E I C O L O -----* NTARGA CLASSE DATA IMM. ALIMENTAZ. USO CARROZZ. MLALSU67E70L219U MALA LUISA 1.287,00 VR832577 AUTOVETTURE 30/04/1989 BENZINA PRIV. CHIUSA * * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBjRR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJR TAB=003 VER=001 </pre>		

2.3.4 Variazione proprietà beni strumentali (jcl EIJBjRR)

```
-----
EIJBjRR  004 NOSTEP   ONE-S1                EQUITALIA SUD S.P.A.                00001 00000 12:26 08/10/2014
EIPBJR   001                FERMO AMMINISTRATIVO - VARIAZIONE PROPRIETA' BENI STRUMENTALI 0000000000000000001 PAG. 00001
-----
```

CODICE CONCESSIONE : 7 AREZZO

TARGA---	PRECEDENTE PROPRIETA' -----	TIPO STRUMENTALITA' BENE
AN251241	BQRxxxxxxxxxx00C BASDAS FJORALB	TME001 TRASPORTO MERCI
AN264241	BRByyyyyyyyyy29P BDFDR FELICIA	TME001 TRASPORTO MERCI
AN239232	BNNTkkkkkkkkkk1P BAAACI TIZIANO	NOL001 NOLEGGIO

* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBjRR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJR TAB=004 VER=001

2.3.5 Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR)

 EIJJSCR 001 NOSTEP PROVA CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY 00001 00000 11:45 15/09/2011
 EIPBJSCO 001 APPLICAZIONE CRITERI AMMISSIBILITA' PREAVVISO DI FERMO - RIEPILOGO 000000000000000001 PAG. 00001

AMBITO 003 ANCONA

PARAMETRI CATEGORIA CONTRIBUENTI UTILIZZATI:

SOGGETTI FISICI : SI
 PARTITA IVA : E ESLCUSI I SOGGETTI FISICI CON PARTITA IVA
 SOGGETTI GIURIDICI : SI
 MESI MAX. VETUSTA' : 003

CONTRIBUENTI ELABORATI

CATEGORIA CONTRIBUENTE -----	-----LETTI	-LAVORABILI	NON LAVORABILI
SOGGETTI FISICI SCARTATI PER VETUSTA' ACCESSO AD AT	3	0	3
SOGGETTI FISICI SENZA PARTITA IVA	2	2	0
SOGGETTI FISICI CON PARTITA IVA	6	0	6
SOGGETTI GIURIDICI			
SCARTATI PER VETUSTA' ACCESSO AD AT	8	0	8
NATURA GIURIDICA 008 ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE	1	1	0
NATURA GIURIDICA 024 S.N.C. ED EQUIPARATE	1	1	0
-----	-----	-----	-----
TOTALI	21	4	17

VEICOLI ELABORATI

VEICOLI PER CATEGORIA CONTRIBUENTE -----	-----LETTI	-LAVORABILI	NON LAVORABILI
VEICOLI DI CONTRIBUENTI NON LAVORABILI	23	0	23
VEICOLI DI CONTRIBUENTI LAVORABILI SCARTATI PER VETUSTA'	0	0	0
VEICOLI DI CONTRIBUENTI LAVORABILI	10	7	3
-----	-----	-----	-----
TOTALI	33	7	26

CRITERI CATEGORIE VEICOLI UTILIZZATI PER DEFINIRE LA LAVORABILITA'

CLASSE USO SPECIALITA' FLAG VINCOLO -----	QTA
AS PS PUB	1
AV PV 999	4
AV PV 999 0	2
-----	-----
TOTALE	7

CATEGORIE VEICOLI NON LAVORABILI (AL NETTO DEGLI SCARTI PER VETUSTA')

CLASSE USO SPECIALITA' FLAG VINCOLO -----	QTA
AP PR	2
AV PV 1	3
-----	-----

TOTALE	3
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJJSCR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJSC0 TAB=001 VER=001	

Report finale con i dati dei contribuenti (soggetti giuridici in questo caso) ce sono fuori dal parametro di selezione AT:

EIJJSCR 002 NOSTEP PROVA		CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 11:45 15/09/2011
EIPBJSC0 001		SOGGETTI CON DATA ACCESSO "AT" FUORI PARAMETRO	000000000000000001 PAG. 00001
AMBITO 003 ANCONA			
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE	ACCESSO AT	
-----	-----	-----	
00071111129	S.N.C. SOCIETA' XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	16/04/2007	
00045222232	XXXXXXXXXXXXX CONFEZIONI SNC	21/07/2004	
00133330420	XXXXX S.R.L.	00/00/0000	
00384444439	XXXXXXXXXC. SRL	00/00/0000	
00455555428	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX SNC IN LIQUIDAZIONE	00/00/0000	
00456666620	XXX	00/00/0000	
00677777428	XXXXXXXXXX SRL	00/00/0000	
00688888823	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.	00/00/0000	
BCTMRA53A18D612T	XXXXXXXXXXXXXXXXX	YYYYYYYYY	00/00/0000
REDRLS55B23G999Z	JJJJJJJJJJJJJJJJJJJ	KKKKKKK	00/00/0000
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJJSCR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJSC0 TAB=002 VER=001			

2.3.6 Esito richiesta iscrizioni di fermo (jcl EIJBTR)

EIJBTR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 001	TABULATO SEGNALAZIONI - ISCRIZIONI	0000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
SOGGETTO ----- DATI ANAGRAFICI ----- TARGA - FASCICOLO - PRG.REC. SEGNALAZIONE ----- MLALSU67E70L219U MALA LUISA AB904CG 2002 0000325 00000001 FASCICOLO NON TROVATO 00402760425 LA MELA SNC VR966666 2002 0000987 00000002 NON TROVATA CORRISPONDENZA TARGA IN ARCHIVIO ATTI 00080750425 ARREDO D'INTERNI SNC VR888888 2002 0000033 00000002 DEBITO DEL FASCICOLO A ZERO : REVOCARE ISCRIZIONE		
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBTR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJT TAB=001 VER=001		

EIJBTR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 003	TABULATO SEGNALAZIONI - ISCRIZIONI	0000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
SOGGETTO ----- DATI ANAGRAFICI ----- TARGA - SEGNALAZIONE ----- DATI----- MLALSU67E70L219U MALA LUISA AB904CG TIPO INDIR.DA GTDI NON TROVATO IN TAB. GTIN 009		
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBTR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJT TAB=003 VER=001		

EIJBTR 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJR 002	TABULATO SEGNALAZIONI - SCARTI ISCRIZIONI	0000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
SOGGETTO ----- DATI ANAGRAFICI ----- TARGA - FASCICOLO - PRG.REC. SEGNALAZIONE ----- MLALSU67E70L219U MALA LUISA VR832577 2002 0000325 00000003 FASCIC.NON CHIUSO : HA PIU' DI UN ATTO POSITIVO		
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBTR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJT TAB=002 VER=001		

2.3.7 Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E. (jcl EIJBTD)

EIJBTE 001 NOSTEP	CAD SOCIETA DI INFORMATICA	00001 00000 19:41 21/01/2003
EIPBJTE 001	ISCRIZIONI FERMO AMMINISTRATIVO	0000000000000000001 PAG. 00001
CONCESSIONE 003 ANCONA		
REGIONE 21 VENETO		
Codice Fiscale Cognome Nome / Denominazione ----- Indirizzo ----- Comune ----- Pr. Targa ----- Debito		
MLALSU67E70L219U MALA LUISA VIA SANTINI 27 VERONA VR VR832577 1.352,65		
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJBTE STEP=NOSTEP PGM=EIPBJTE TAB=002 VER=001		

2.3.8 Stampa per Acquisizione Esiti su Flusso Stampe Fermo Amministrativo (jcl EIJSUR)

EIJJSUR 001 NOSTEP							CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY		00001 00000 16:12 03/12/2010	
EIPBJSU 001							ESITI SU FLUSSO STAMPE FERMO AMMINISTRATIVO		00000000000000001 PAG. 00001	
CODICE AMBITO : 3 ANCONA										
FILE CONTROLLATO : FEA00320100000000114 DEL 25/11/2010										
FILE ESITO : EFA00320100000000114 DEL 03/12/2010 ESITO : 3 NEGATIVO CON ERRORI BLOCCANTI - SCARTO FORNITURA										
RIFERIMENTO RECORD ERRATO -										
T.REC	PROGR.REC	PROGR.ERR	POSIZ.	ERRORE	TIPO ERRORE	VALORE CAMPO ERRATO				
01	0000002	0000001	626	504 VALORE NON PRESENTE NELLA TABELLA RELATIVA	E	FRANCESCO				
01	0000023	0000001	626	504 VALORE NON PRESENTE NELLA TABELLA RELATIVA	E	FRANCESCO				
04	0000037	0000001	090	012 CAMPO OBBLIGATORIO NON PRESENTE	E					
01	0000044	0000001	626	504 VALORE NON PRESENTE NELLA TABELLA RELATIVA	E	FRANCESCO				
03	0000048	0000001	122	542 SQUADRAT. TUTTI IMP.REC.05 E RES.CAR/ENT 03	E	000000001652216				
04	0000049	0000001	090	012 CAMPO OBBLIGATORIO NON PRESENTE	E					
NUMERO TOTALE ERRORI "E":			6	NUMERO TOTALE ERRORI "W":			0	NUMERO TOTALE RECORD:		8
EIJJSUR 001 NOSTEP							CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY		00001 00000 16:12 03/12/2010	
EIPBJSU 001							ESITI SU FLUSSO LETTERE DI FERMO AMMINISTRATIVO		00000000000000001 PAG. 00002	
CODICE AMBITO : 3 ANCONA										
FILE CONTROLLATO : FEA00320100000000115 DEL 25/11/2010										
FILE ESITO : EFA00320100000000115 DEL 03/12/2010 ESITO : 3 NEGATIVO CON ERRORI BLOCCANTI - SCARTO FORNITURA										
RIFERIMENTO RECORD ERRATO -										
T.REC	PROGR.REC	PROGR.ERR	POSIZ.	ERRORE	TIPO ERRORE	VALORE CAMPO ERRATO				
01	0000002	0000001	626	504 VALORE NON PRESENTE NELLA TABELLA RELATIVA	E	FRANCESCO				
			184	012 CAMPO OBBLIGATORIO NON PRESENTE	E					
02	0000004	0000001	044	501 UNIVOCITA NON RISPETTATA	E	AN584245				
03	0000005	0000001	122	542 SQUADRAT. TUTTI IMP.REC.05 E RES.CAR/ENT 03	E	000000000415543				
NUMERO TOTALE ERRORI "E":			4	NUMERO TOTALE ERRORI "W":			0	NUMERO TOTALE RECORD:		5
* * * F I N E T A B U L A T O * * * IST=00001 DIP=00000 JOB=EIJJSUR STEP=NOSTEP PGM=EIPBJSU TAB=001 VER=001										

2.3.9 Stampa per Acquisizione Esiti su Flusso Stampe Fermo Amministrativo (jcl EIJSUR) – Elenco documenti scartati

EIJSUR	002	NOSTEP	PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001	00000	14:39	30/11/2012
EIPBJSU	001			ELENCO DEI DOCUMENTI SCARTATI	000000000000000001	PAG.	00001	
CCOC XIDEFIL----- COD. NUM. DOCUMENTO SCARTATO CTIP ESTREMI ATTO----- ANN CODICE FISCALE-CONTRIBUENTE -----								
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000129/000 PFA	004	2012	950 011 001 069	202 SI xxxNGL59M07G0640 xxxxxxxx ANGELO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000129/000 PFA	004	2012	950 011 001 069	203 SI xxxNGL59M07G0640 xxxxxxxx ANGELO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000129/000 PFA	004	2012	950 011 001 069	204 SI xxxNGL59M07G0640 xxxxxxxx ANGELO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000130/000 PFA	004	2012	951 011 001 069	205 SI xxxCRL68D06B354E xxxxx CARLO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000130/000 PFA	004	2012	951 011 001 069	206 SI xxxCRL68D06B354E xxxxx CARLO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000131/000 PFA	004	2012	952 011 001 069	207 SI xxxCLD53P19G919W xxx CLAUDIO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000131/000 PFA	004	2012	952 011 001 069	208 SI xxxCLD53P19G919W xxxICLAUDIO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000131/000 PFA	004	2012	952 011 001 069	209 SI xxxCLD53P19G919W xxx CLAUDIO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000132/000 PFA	004	2012	953 011 001 069	210 SI xxxGCR36C01G157U yyy GIANCARLO
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000132/000 PFA	004	2012	953 011 001 069	211 SI xxxGCR36C01G157U yyy GIANCARLO

003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000133/000	PFA	004	2012	954	011	001	069	212	SI	xxxLCN42M53D613E	yyy	LUCIANA
003	FEA00320120000000112	3	D	380201200000135/000	PFA	004	2012	956	011	001	069	214	SI	xxxPRP23P12H949P	yyy	PIETRO PAOLO
003	FEA00320120000000113	3	D	380201200000134/000	PFA	004	2012	955	011	001	069	213	SI	xxxTNQ53P15D290R	yyy	TRANQUILLO

2.3.10 Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Elenco fascicoli chiusi

EIJSYR 001 EIPBJS3 PROVA				CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY				00001 00000 14:03 04/12/2012			
EIPBJS3 001				ELENCO FASCICOLI CHIUSI				00000000000000001 PAG. 00001			
AMBITO : 3 ANCONA				ELABORAZIONE DEFINITIVA							
AMB	CODICE FISCALE -	AREA	FASCICOLO	----	PROCEDURA	ATTO	INSERITO				
003	XXLCN42M53D613E	004	2012	954	011 001	068	14				
003	SPTYYY53P15D290R	004	2012	955	011 001	068	15				
003	ZZZPRP23P12H949P	004	2012	956	011 001	068	16				

2.3.11 Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Riepilogo fascicoli trattati

EIJSYR 002 EIPBJS3 PROVA				CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY				00001 00000 14:03 04/12/2012			
EIPBJS3 001				RIEPILOGO FASCICOLI TRATTATI				00000000000000001 PAG. 00001			
AMBITO : 3 ANCONA				ELABORAZIONE DEFINITIVA							
TOTALE DEI FASCICOLI ESAMINATI				:	3						
TOTALE DEI FASCICOLI CHIUSI PERCHE' PRIVI DI VEICOLI				:	3						
TOTALE DEGLI ATTI REGISTRATI				:	3						

2.3.12 Pulizia del file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJSYR) – Tabulato riepilogativo

EIJSYR 001 EIPBJSC2 PROVA		CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 14:03 04/12/2012
EIPBJSC2 001		TABULATO RIEPILOGATIVO	000000000000000001 PAG. 00001

AMBITO	:	3 ANCONA	
TIPO ELABORAZIONE:		DEFINITIVA	
TOTALE VEICOLI ESAMINATI	:	16	
TOTALE VEICOLI ELIMINATI PER VETUSTA' DEL VEICOLO	:	0	
TOTALE VEICOLI ELIMINATI PER VETUSTA' DELL'INFORMAZIONE ...:	:	3	
TOTALE VEICOLI ELIMINATI PERCHE' NON UTILIZZATI NELLA			
COMUNICAZIONE PREVENTIVA DI FERMO	:	0	
TOTALE VEICOLI RIMASTI NEL FLUSSO	:	13	

2.3.13 Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Preavvisi per cui si può procedere al ripristino

EIJSVR 001 EIPBJSI PROVA		CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY			00001 00000 13:31 30/11/2012	
EIPBJSI 001		PREAVVISI PER CUI SI PUO' PROCEDERE AL RIPRISTINO			000000000000000001 PAG. 00001	

AMBITO		: 003 ANCONA				
ELABORAZIONE		: DEFINITIVA				
IDENTIFICATIVO FILE		DATA INVIO	ID. PREAVVISO	CODICE FISCALE	ESTREMI FASCICOLO	
-----		-----	-----	-----	-----	
FEA00320120000000108		30/11/2012	00380201200000115 000	xxxNGL59M07G064O	004 2012 000000943	
			00380201200000116 000	xxxCRL68D06B354E	000000944	
			00380201200000117 000	xxxCLD53P19G919W	000000945	
			00380201200000118 000	xxxGCR36C01G157U	000000946	
			00380201200000119 000	xxxLCN42M53D613E	000000947	
			00380201200000121 000	xxxPRP23P12H949P	000000949	
			00380201200000120 000	xxxTNQ53P15D290R	000000948	
FEA00320120000000109						

2.3.14 Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Preavvisi per cui non si può procedere al ripristino

```
-----
EIJSVR 002 EIPBJSI PROVA CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY 00001 00000 13:35 30/11/2012
EIPBJSI 001 PREAVVISI PER CUI NON SI PUO' PROCEDERE AL RIPRISTINO 00000000000000001 PAG. 00001
-----
```

2.3.15 Recupero del file di riciclo (jcl EIJSVR) – Stampa EISPFAS scritti

```
-----
EIJSVR 001 EIPBJSX PROVA CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY 00001 00000 13:35 30/11/2012
EIPBJSX 001 *** STAMPA EISPFAS SCRITTI *** 00000000000000001 PAG. 00001
-----
```

CONCESSIONE : 003 ANCONA

AREA PROC. 004

CODICE FISCALE--	INTERSTAZIONE-----	FASCICOLO----	N.TARGA	ULTIMO ATTO	REGISTRATO
xxxNGL59M07G064O	xxxVISI ANGELO	2012	943 xx584240	037	VISURE
xxxNGL59M07G064O	xxxVISI ANGELO	2012	943 xx000FF	037	VISURE
xxxNGL59M07G064O	xxxVISI ANGELO	2012	943 xx584239	037	VISURE
xxxCRL68D06B354E	yyyPUS CARLO	2012	944 xx584232	037	VISURE
xxxCRL68D06B354E	yyyPUS CARLO	2012	944 xx584241	037	VISURE
xxxCLD53P19G919W	yyyIPPI CLAUDIO	2012	945 xx584244	037	VISURE
xxxCLD53P19G919W	yyyIPPI CLAUDIO	2012	945 xx001FF	037	VISURE
xxxCLD53P19G919W	yyyIPPI CLAUDIO	2012	945 xx584243	037	VISURE
xxxGCR36C01G157U	yyyERINI GIANCARLO	2012	946 xx684245	037	VISURE
xxxGCR36C01G157U	yyyERINI GIANCARLO	2012	946 xx584245	037	VISURE
xxxLCN42M53D613E	zzzSI LUCIANA	2012	947 xx001AA	037	VISURE
xxxPRP23P12H949P	zzzTURINI PIETRO PAOLO	2012	949 xx003AA	037	VISURE
xxxTNQ53P15D290R	zzzUTO TRANQUILLO	2012	948 xx002AA	037	VISURE

2.3.16 Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Iscrizioni da ristampare

EIJSWR	001	EIPBJSF	PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY				00001	00000 15:26 14/12/2012
EIPBJSF	001	ISCRIZIONI DA RISTAMPARE				000000000000000001 PAG. 00001			

AMBITO		:	999 TUTTI						
ELABORAZIONE		:	DEFINITIVA						
IDENTIFICATIVO FILE-		DATA INVIO	STATUS	TIPO	ID.DOCUMENTO-----				
FEA00320120000000144		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000056 000				
FEA00320120000000144		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000057 000				
FEA00320120000000144		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000058 000				
FEA00320120000000144		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000059 000				
FEA00320120000000144		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000061 000				
FEA00320120000000145		14.12.2012	3	IFA	D 003812012000000060 000				

2.3.17 Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Soggetti non postalizzati

EIJSWR	001	NOSTEP	PROVA		CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY			00001	00000 16:30 17/12/2012
EIPBRIA	001				SOGGETTI NON POSTALIZZABILI			000000000000000001	PAG. 00001

2.3.18 Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Totali documenti per residenti

EIJSWR	001	NOSTEP	PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 15:26 14/12/2012
EIPBR1G	001			TOTALI DOCUMENTI PER RESIDENTI	000000000000000001 PAG. 00001

AMBITO: 003 ANCONA					
DOCUMENTI PER RESIDENTI					
TOTALE IMPORTO			34.114,03		
TOTALE DOCUMENTI			5		

EIJSWR	001	NOSTEP	PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 15:26 14/12/2012
EIPBR1G	001			TOTALI DOCUMENTI PER RESIDENTI	000000000000000001 PAG. 00002

T O T A L I G E N E R A L I					
TOTALE IMPORTO			34.114,03		
TOTALE DOCUMENTI			5		

2.3.19 Ristampa iscrizioni scartate (jcl EIJSWR) – Totali documenti per non residenti

EIJSWR 001 NOSTEP PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 16:01 14/12/2012
EIPBR1H 001	TOTALI DOCUMENTI PER NON RESIDENTI	000000000000000001 PAG. 00001
AMBITO: 003 ANCONA		
DOCUMENTI PER NON RESIDENTI		
TOTALE IMPORTO	19.901,75	
TOTALE DOCUMENTI	1	
EIJSWR 001 NOSTEP PROVA	CAD IT - INFORMATION TECHNOLOGY	00001 00000 16:01 14/12/2012
EIPBR1H 001	TOTALI DOCUMENTI PER NON RESIDENTI	000000000000000001 PAG. 00002
T O T A L I G E N E R A L I		
TOTALE IMPORTO	19.901,75	
TOTALE DOCUMENTI	1	

102

Legenda:

<i>Campi</i>	<i>Descrizione</i>
AMBITO	Codice e descrizione ambito in cui è avvenuta l'estrazione
COD.FISCALE	Codice fiscale del contribuente
TARGA	Targa veicolo strumentale
NB	Natura bene strumentale: V – veicolo N – naviglio A - aeromobili
T.STR.	Codice Tipologia di Strumentalità del bene
DATA PRE.	Data Presentazione della documentazione da parte del contribuente
DATA INS.	Data censimento a sistema della natura strumentale del bene
ORA INS.	Ora censimento a sistema della natura strumentale del bene
NOTE	Eventuali note inserite a sistema da parte dell'operatore in fase di censimento della natura strumentale del bene.
DATA F.VAL	Data fine validità relativa alla natura strumentale del bene; qualora l'estrazione si sia lanciata con il parametro <i>SOLO_ATTIVI</i> valorizzato a <i>NO</i> lo scarico dovrà comprendere anche i record storicizzati.

2.3.21 Beni strumentali: attività esecutiva estratta

EIEJB0R	001	NOSTEP	ONE-S1	EQUITALIA CENTRO S.P.A.																00001	00000	11:11	17/07/2015
EIPBJB1	001			BENI STRUMENTALI: ATTIVITA ESECUTIVA ESTRATTA																000000000000000001	PAG.	00001	
AMBITO : 007 AREZZO																							
COD.FISCALE----	FASCICOLO----	SF	DT	CHI	FAS	PROCEDURA--	SP	DT	ANN	PRC	ATTO-----	DT	ATTO---	SA	I.SPESE--	I.SP.ABB.	I.SP.INC.	I.SP.ENT--	TARGA---	T STR-----	DATA PRE--	DATA F.VAL	
XXXRVS80S25Z1000	2012/	5183	4	09/05/2012	19/	1	1	09/05/2012	338/	14983	12/04/2012	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX404XL	TME001	07/01/2010	99/99/9999	
XXXRVS80S25Z1000	2013/	31191	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	95040	01/08/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX404XL	TME001	07/01/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2010/	66916	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	45869	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2010/	66916	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	45871	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2010/	66916	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	26805	25/01/2011	0	92,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2011/	4400	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	3975	05/04/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2011/	4400	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	1438	11/05/2011	0	92,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,08	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2013/	13274	4	29/03/2013	19/	1	1	00/00/0000	338/	36164	20/03/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXFTH70C43Z301E	2013/	31672	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	95676	01/08/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX592752	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2010/	68384	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	48439	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2010/	68384	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	48440	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2010/	68384	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	27586	25/01/2011	0	92,97	0,00	0,00	92,97	13,68	13,68	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2011/	5926	4	11/05/2011	19/	1	1	11/05/2011	338/	5718	05/04/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2013/	13519	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	36551	20/03/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXGLN58C01A851Y	2013/	33290	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	97653	01/08/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX393SS	TSB001	01/04/2010	99/99/9999	
XXXMRA50E31B243M	2012/	5822	4	09/05/2012	19/	1	1	09/05/2012	338/	16038	12/04/2012	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX539AN	TSB001	20/01/2010	99/99/9999	
XXXMRA50E31B243M	2013/	13695	4	13/06/2014	19/	1	1	13/06/2014	338/	36867	20/03/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX539AN	TSB001	20/01/2010	99/99/9999	
XXXMRA50E31B243M	2013/	34269	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	98864	01/08/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX539AN	TSB001	20/01/2010	99/99/9999	
XXXMRA50E31B243M	2014/	38160	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	940	13/06/2014	0	61,98	0,00	0,00	0,00	8,48	8,48	XX539AN	TSB001	20/01/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2010/	77405	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	64386	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2010/	77405	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	338/	64387	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2010/	77405	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	31935	25/01/2011	0	61,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2011/	15389	4	11/05/2011	19/	1	1	11/05/2011	338/	16638	05/04/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2012/	7650	4	09/05/2012	19/	1	1	09/05/2012	338/	19176	12/04/2012	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXCML58T58F448J	2013/	43253	4	15/01/2014	19/	1	1	15/01/2014	338/	109727	01/08/2013	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX674PM	TSB001	01/02/2010	99/99/9999	
XXXVDM46C17D451G	2010/	78762	4	13/01/2011	19/	1	1	13/01/2011	338/	66925	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX219395	TSB001	10/02/2010	99/99/9999	
XXXVDM46C17D451G	2011/	16778	4	11/05/2011	19/	1	1	11/05/2011	338/	18298	05/04/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX219395	TSB001	10/02/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2009/	38835	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	362/	9196	11/03/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2009/	38835	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	370/	7908	14/03/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2009/	38835	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	406/	7920	14/03/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2010/	94676	4	15/06/2012	19/	1	1	15/06/2012	338/	85743	11/10/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2010/	94676	4	15/06/2012	19/	1	1	15/06/2012	342/	39059	25/01/2011	0	61,98	0,00	0,00	0,00	2,40	2,40	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
XXX90460804	2011/	33202	4	11/05/2011	19/	1	1	11/05/2011	338/	35158	05/04/2011	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX332DJ	TSB001	01/06/2010	99/99/9999	
EIEJB0R	001	NOSTEP	ONE-S1	EQUITALIA CENTRO S.P.A.																00001	00000	11:11	17/07/2015
EIPBJB1	001			BENI STRUMENTALI: ATTIVITA ESECUTIVA ESTRATTA																000000000000000001	PAG.	00002	
AMBITO : 083 PESCARA																							
COD.FISCALE----	FASCICOLO----	SF	DT	CHI	FAS	PROCEDURA--	SP	DT	ANN	PRC	ATTO-----	DT	ATTO---	SA	I.SPESE--	I.SP.ABB.	I.SP.INC.	I.SP.ENT--	TARGA---	T STR-----	DATA PRE--	DATA F.VAL	
XXXLDN76D62H501V	2010/	48	4	07/10/2011	19/	1	1	07/10/2011	342/	19	01/06/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX652GJ	TSB001	21/05/2008	99/99/9999	
XXXLDN76D62H501V	2011/	23	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	15	10/03/2011	0	61,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX652GJ	TSB001	21/05/2008	99/99/9999	
XXXDLN65H24H501Q	2010/	299	4	07/10/2011	19/	1	1	07/10/2011	342/	111	01/06/2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX449KC	TSB001	21/04/2010	99/99/9999	
XXXDLN65H24H501Q	2011/	147	1	00/00/0000	19/	1	0	00/00/0000	342/	84	10/03/2011	0	61,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	XX449KC	TSB001	21/04/2010	99/99/9999	
* * * F I N E T A B U L A T O * * *																							
IST=00001 DIP=00000 JOB=EIEJB0R STEP=NOSTEP PGM=EIPBJB1 TAB=001 VER=001																							

Legenda:

<i>Campi</i>	<i>Descrizione</i>
AMBITO	Codice e descrizione ambito in cui è avvenuta l'estrazione
COD.FISCALE	Codice fiscale del contribuente
FASCICOLO	Anno e numero fascicolo
SF	Stato fascicolo. Puo' assumere i valori: 0 - aperto 1 - operativo (con procedure) 2 - sospeso 3 - raggruppati 4 - chiuso I - iniziato aggiornamento da web
DT CHI FAS	Eventuale data di chiusura
PROCEDURA	Codice e numero procedura
SP	Stato Procedura Puo' assumere i valori : 0 - in essere 1 - procedura chiusa 8 - annullata 9 - annullo successivo a chiusura
DT ANN PRC	Eventuale data di annullamento procedura
ATTO	Codice e progressivo atto
DT ATTO	Data emissione atto
SA	Stato atto. Puo' assumere i valori: 0 - in essere 1 - atto di chiusura 8 - annullato 9 - atto di chiusura annullato
I.SPESE	Importo eventuali spese connesse con l'atto

I.SP.ABB.	Importo eventuali quota spese abbuonate connesse con l'atto
I.SP.INC.	Importo eventuali quota spese incassate connesse con l'atto
I.SP.ENT.	Quota parte dell'importo delle spese di competenza dell'ENTE
Nota bene: Questa colonna verra' valorizzata coerentemente con la messa in esercizio degli sviluppi legati alla MEV2013084	
TARGA	Targa veicolo strumentale
T STR	Codice tipo strumentalita' del bene censito tramite ITDC con Tipo Decodifica <i>TSB</i>
DATA PRE	Data presentazione della documentazione relativa alla natura strumentale del bene
DATA F.VAL	Data fine validita' relativa alla natura strumentale del bene

3 ALLEGATI

3.1 File per la stampa del preavviso di iscrizione e delle comunicazioni di iscrizioni di fermo amministrativo

Tipo record '0' (EISFA0S) – Dati concessionario/ concessione

E' presente un record per ogni preavviso prodotto

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '0'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo. 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
XCOS	045	98	142	AN	Denominazione concessionario
XAMB	030	143	172	AN	Descrizione ambito
XINDCOC	040	173	212	AN	Indirizzo concessione
CCAPCOC	005	213	217	AN	CAP Comune sede della concessione
XCOMCOC	030	218	247	AN	Comune concessione
XSIGCOC	003	248	250	AN	Sigla provincia concessione
XINDDRE	040	251	290	AN	Indirizzo D.R.E.
CCAPDRE	005	291	295	N	Codice avviamento postale D.R.E.
XCOMDRE	030	296	325	AN	Località D.R.E.
XSIGDRE	003	326	328	AN	Sigla provincia D.R.E
XDESREG	020	329	348	AN	Descrizione regione
XINDREG	040	349	388	AN	Indirizzo regione
CCAPREG	005	389	393	N	Codice avviamento postale regione
XCOMREG	030	394	423	AN	Comune della regione
XSIGREG	003	424	426	AN	Sigla provincia regione
NOTE	050	427	476	AN	Note E' la stringa alfanumerica impostata a scheda parametro
DCOMORI	008	477	484	N	Data della comunicazione di preavviso di fermo.
NCOMORI	017	485	501	N	Numero della comunicazione di preavviso di fermo.
NCOPORI	003	502	504	N	Progressivo della comunicazione di preavviso di fermo
FILLER	046	505	600	-	

Nota 1: La composizione della stringa di 50 bytes per l' ordinamento è la seguente :

INDICATORE TIPO SPEDIZIONE	1 byte R – Raccomandata M – Messo
NUMERO RACCOMANDATA	11 byte Numero della raccomandata

INDICATORE RESIDENTE	1 byte 1 – Residente con gestione aree 2 – Residente senza gestione aree 3 – Emigrato 4 – In delega
CODICE CAP	21.* . . byte E' il codice di avviamento postale del recapito
CODICE BELFIORE	22.* . . byte E' il codice Belfiore del recapito
CODICE STRADA	7 byte E' il codice della strada
CODICE AREA	23.* . . byte E' il codice dell' area
GIRO	5 byte È il progressivo giro nell'ambito dell'area
NUMERO CIVICO	5 byte
LETTERA CIVICO	4 byte
CHILOMETRO	7 byte in formato KKKK,MMM
FILLER	2 byte

Tipo record '1' (EISFA1S) – Dati anagrafici del contribuente

E' presente un record per ogni preavviso prodotto

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '1'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo. Fisso zero.
XDENOMI	060	98	157	AN	Denominazione contribuente
DNAS	008	158	165	N	Data di nascita. In formato AAAAMMGG
XCOMNAS	040	166	195	AN	Comune di nascita
XIND	060	196	255	AN	Indirizzo esteso Comprende tutte le zone previste per la gestione dell'indirizzo anagrafico del Contribuente che vengono 'compattate' con separazione di un solo 'blank' fra i vari campi: Descrizione Indirizzo Numero Civico Sub-Civico Chilometro Scala – Interno
XLOC	030	256	285	AN	LOCALITÀ Descrizione della Frazione per la Località all'interno del Comune di Residenza
CCAP	005	286	290	N	CAP Codice Avviamento Postale Comune dell'indirizzo

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
XCOM	030	291	320	AN	COMUNE DI RESIDENZA Denominazione del Comune di domicilio da riportare sulla stampa Cartella
XSIGPRO	003	321	323	AN	SIGLA PROVINCIA Sigla automobilistica della Provincia relativa al Comune dell'indirizzo
CFISINT	016	324	339	AN	Codice fiscale intestatario
XDENINT	050	340	389	AN	Cognome/ragione sociale dell'intestatario
XINDINT	046	390	435	AN	Indirizzo dell'intestatario
CCAPINT	005	436	440	N	Codice avviamento postale dell'intestatario
XCOMINT	025	441	465	AN	Comune dell'intestatario
XSIGINT	003	466	468	AN	Sigla provincia intestatario
NNUMRAC	012	469	480	N	Numero raccomandata
DDATCOM	008	481	488	N	Data comunicazione. In formato AAAAMMGG
ITOTCOM	013	489	501	N	Totale comunicazione (non comprende le spese di iscrizione e le spese di spedizione) Espresso in centesimi di euro.
ITOTIMP	013	502	514	N	Totale imposta Espresso in centesimi di euro.
ISPEISC	009	515	523	N	Importo delle spese di iscrizione di fermo da addebitare al contribuente (valorizzato solo per il preavviso di iscrizione) Espresso in centesimi di euro.
ISPESPE	009	524	532	N	Importo delle spese di spedizione da addebitare al contribuente (valorizzato solo per il preavviso di iscrizione) Espresso in centesimi di euro.
DSCANOR	008	533	540	N	Data scadenza normativa (formato SSAAMMGG) Ottenuta sommando 20 giorni alla data di stampa della comunicazione.
DSCA	008	541	548	N	Data scadenza (SSAAMMGG) E' la data di scadenza prescelta dall'utente e coincide a data stampa della comunicazione più il numero di giorni indicato a scheda parametro.
SIMPMAG	001	549	549	AN	Indicatore per crediti d'importo superiori a 8.000 euro. Nel caso d'iscrizione di fermo tale indicatore assume il valore '1' se l'importo totale per il quale si sta procedendo supera l'importo totale (IMPO_PER_ASTA) indicato nella scheda parametro dello step EIPBJT. Negli altri casi assume il valore '0'.
FILLER	051	550	600	-	

Tipo record '2' (EISFA2S) – Dati del veicolo

E' presente un record per ogni veicolo incluso nel preavviso

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '2'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo. Si incrementa di una unità per ogni veicolo incluso nella comunicazione.
XSIGPRA	003	98	100	AN	Sigla provincia P.R.A.
XPROPRA	020	101	120	AN	Descrizione provincia P.R.A.
CSERTAR	001	121	121	AN	Codice serie targa
NTAR	008	122	129	AN	Numero targa
DATFERA	008	130	137	N	Data fermo auto
XIDEELE	005	138	142	AN	Identificativo elenco
XIDERP	008	143	150	AN	Identificativo rp
XTIP	015	151	165	AN	Descrizione tipo veicolo
XFAB	015	155	180	AN	Marca veicolo
XMOD	015	181	195	AN	Modello veicolo
QCIL	005	196	200	AN	Cilindrata veicolo
NRRIC	004	201	204	N	Progressivo richiesta visura.
DTRIC	008	205	212	N	Data richiesta di visura (formato AAAAMMGG)
FILLER	338	213	600	-	

Tipo record '3' (EISFA3S) – Dati cartella

E' presente un record per ogni cartella inclusa nel preavviso.

NOTA BENE

Qualora la cartella includa più enti creditori saranno presenti per la cartella tanti record quanti sono gli enti creditori inclusi (i record successivi al primo sono identificabili per il campo SULTENT = 1);

Qualora nessun tributo della cartella risulti in debito non saranno presenti i relativi record di tipo 4/5 (le cartelle in questa situazione sono identificabili per il campo SULTENT = 2)

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '3'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo del record debito per l'iscrizione.
STIPDOC	001	98	98	AN	Indicatore tipo documento Valori ammessi: A – Documento ante riforma R – Documento riforma
XKEYCAR	025	99	123	AN	Chiave cartella. <u>post riforma (STIPDOC = R)</u> codice concessione (3 numerico) provenienza = R (1 alfanumerico) numero cartella (17 numerico) progr. coobbligato (3 numerico) <u>ante riforma (STIPDOC = A)</u> codice provincia (3 numerico) codice comune (3 numerico) anno emissione (5 numerico) numero emissione (3 numerico) gruppo (3 numerico) numero cartella (7 numerico)
DNOT	008	124	131	N	Data notifica. In formato AAAAMMGG
IRES	013	132	144	N	Ammontare del debito di imposta della cartella. E' espresso in centesimi di euro.
IMOR	009	145	153	N	Ammontare del debito di interessi di mora. E' espresso in centesimi di euro.
ICOMP	009	154	162	N	Ammontare del debito per compensi coattivi (aggio a carico contribuente e 3,65%) E' espresso in centesimi di euro.
IDIR	009	163	171	N	Ammontare del debito per diritti di notifica E' espresso in centesimi di euro.
ISPE	009	172	180	N	Ammontare del debito per spese procedura esecutiva E' espresso in centesimi di euro.
ITOT	013	181	193	N	Ammontare del debito totale. E' espresso in centesimi di euro.
SULTENT	001	194	194	AN	Indicatore ulteriore ente: 0 = Primo ente 1 = Ulteriore ente

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
					2 = Cartella in debito per soli accessori (non presenti relativi tipi record 4/5)
CENTIMP	005	195	199	N	Codice ente impositore
XDESENT	060	200	259	AN	Descrizione ente impositore
XDESENT2	060	260	319	AN	Descrizione ufficio ente impositore
ISPT	009	320	328	N	Importo spese tabellari
ISPP	009	329	337	N	Importo spese piè di lista
SPEPOS	009	338	346	N	Importo spese postali ante riforma
DIRESE	009	347	355	N	Importo diritti esecutivi ante riforma
COMREC	009	356	364	N	Importo compensi da recuperare su avvisi ante riforma
DIRPRE	009	365	373	N	Importo diritti precedenti su avvisi di mora ante riforma
SPEAVV	009	374	382	N	Importo spese avvisi di mora ante riforma
ICAR	013	383	395	N	Importo carico tributi
DANNFAS	005	396	400	N	Anno del fascicolo
NFAS	009	401	409	N	Numero del fascicolo
CAREPRC	003	410	412	N	Codice area procedurale
CATAZINT	003	413	415	N	Codice atto azione d'iscrizione
CATAZSPE	003	416	418	N	Codice atto azione di spedizione
XDESLNG	060	419	478	AN	Descrizione ente impositore in lingua
XENLN2	060	479	538	AN	Descrizione ufficio ente impositore in lingua
DNOTULT	008	539	546	N	Data Notifica Avviso di Mora/Avviso di Intimazione
FILLER	054	547	600	-	

Tipo record '4' (EISFA4S) – Dati tributo

E' presente un record per ogni tributo di cartella inclusa nel preavviso.

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '4'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo del record debito per l'iscrizione.
STIPDOC	001	98	98	AN	Indicatore tipo documento Valori ammessi: A – Documento ante riforma R – Documento riforma
XKEYCAR	025	99	123	AN	Chiave cartella. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
FILLER	008	124	131	-	
IRES	013	132	144	N	Ammontare del debito di imposta del tributo di cartella. E' espresso in centesimi di euro.
IMOR	009	145	153	N	Ammontare del debito di interessi di mora relativo al tributo. E' espresso in centesimi di euro.
ICOMP	009	154	162	N	Ammontare del debito per compensi coattivi (aggio a carico contribuente e 3,65%) relativo al tributo. E' espresso in centesimi di euro.
FILLER	009	163	171	-	
FILLER	009	172	180	-	
ITOT	013	181	193	N	Ammontare del debito totale. Deve essere uguale alla somma dei campi IRES, IMOR e ICOMP. E' espresso in centesimi di euro.
SULTENT	001	194	194	AN	Indicatore ulteriore ente. 0 = primo ente. 1 = ulteriore ente. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
CENTIMP	005	195	199	N	Codice ente impositore. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
XDESENT	060	200	259	AN	Descrizione ente impositore. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
NTRICAR	003	260	262	N	Progressivo tributo in cartella.
CTRI	004	263	266	AN	Codice tributo.
XDESTRI	050	267	316	AN	Descrizione del tributo.
XTRILNG	050	317	366	AN	Descrizione del tributo in lingua.
DANNIMP	004	367	370	N	Anno di imposta.
ICARORI	013	371	383	N	Ammontare del carico originario del tributo di cartella. E' espresso in centesimi di euro
FILLER	167	384	600	-	

Tipo record '5' (EISFA5S) – Dati cartella per codice tipo imposta e anno d'imposta

E' presente un record per ogni codice tipo imposta e anno d'imposta di cartella inclusa nel preavviso.

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '4'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo del record debito per l'iscrizione.
STIPDOC	001	98	98	AN	Indicatore tipo documento Valori ammessi: A – Documento ante riforma R – Documento riforma
XKEYCAR	025	99	123	AN	Chiave cartella. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
FILLER	008	124	131	-	
IRES	013	132	144	N	Ammontare del debito di imposta del tributo di cartella. E' espresso in centesimi di euro.
IMOR	009	145	153	N	Ammontare del debito di interessi di mora relativo al tributo. E' espresso in centesimi di euro.
ICOMP	009	154	162	N	Ammontare del debito per compensi coattivi (aggio a carico contribuente e 3,65%) relativo al tributo. E' espresso in centesimi di euro.
FILLER	018	163	180	-	
ITOT	013	181	193	N	Ammontare del debito totale. Deve essere uguale alla somma dei campi IRES, IMOR e ICOMP. E' espresso in centesimi di euro.
SULTENT	001	194	194	AN	Indicatore ulteriore ente. 0 = primo ente. 1 = ulteriore ente. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
CENTIMP	005	195	199	N	Codice ente impositore. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
XDESENT	060	200	259	AN	Descrizione ente impositore. Valorizzato con lo stesso valore del tipo record '3' precedente a cui si riferisce.
CTIPIMP	003	260	262	AN	Codice tipo imposta.
XTIPIMP	040	263	302	AN	Descrizione tipo imposta.
DANNIMP	004	303	306	N	Anno d'imposta.
ICARORI	013	307	319	N	Ammontare del carico originario del tributo di cartella. E' espresso in centesimi di euro
FILLER	231	320	600	-	

Tipo record '6' (EISFA6S) – Dati codici spesa

Per il preavviso di iscrizione è presente un solo record relativo alle spese di iscrizione del fermo.

Per la comunicazione di avvenuta iscrizione sono presenti 2 record, uno relativo alle spese di iscrizione e uno relativo alle spese di revoca del fermo.

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '6'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo del record debito per l'iscrizione.
FIL01	005	98	102		
TAB_SPESE	490	103	592		
CSPE	003	103	105	N	Codice spesa prevista
ISPETAB	011	106	116	N	Importo tabellare spesa
ISPE	011	117	127	N	Importo spesa
XSPE	040	128	167	AN	Descrizione spesa
XSPELNG	033	168	200	AN	Descrizione in seconda lingua della spesa
CORDFAB	008	593	600	N	Campo di ordinamento

Tipo record '9' (EISFA9S) – Modulo RAV

E' presente un record per ogni preavviso prodotto (personalizzazione)

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CCOS	003	1	3	N	Codice concessionario
CCOC	003	4	6	N	Codice concessione
XAREORD	050	7	56	AN	Area di ordinamento (vedi nota 1)
CFIS	016	57	72	AN	Codice fiscale
SIDEDOC	001	73	73	AN	Identificativo documento. Fisso "F"
NCOM	017	74	90	N	Numero comunicazione
NCOMPRG	003	91	93	N	Progressivo comunicazione
CTIPREC	001	94	94	AN	Valore fisso '9'
NPRG	003	95	97	N	Numero progressivo. 000 – preavviso di iscrizione / comunicazione iscrizione 001 – sollecito su preavviso Fisso zero per iscrizione di fermo
NRAV	017	98	114	N	Numero RAV
STIPMOD	001	115	115	AN	Tipo modello. Valore fisso '1'.
DEMIDOC	008	116	123	N	Data creazione (formato SSAAMMGG).
IIMP	017	124	140	N	Importo RAV (espresso in centesimi di euro)
NCCPRAV	012	141	152	AN	Numero c/c di accredito del RAV (tabella concessioni – ICOC – campo 'N.ro C/C RAV')
XINTRA1	030	153	182	AN	Descrizione intestazione c/c (da tabella 34)
XINTRA2	050	183	232	AN	Descrizione intestazione c/c (da tabella 34)
filler	368	233	600	-	

3.2 Tracciati record previsti dalle convenzioni

3.2.1 Accesso telematico al Pubblico Registro Automobilistico

3.2.1.1 Richiesta di visura presso il P.R.A. (tracciato EISACRS – lungh. 100)

Per ciascun soggetto per cui il concessionario richiede la visura presso il P.R.A. deve essere fornito un record con il seguente tracciato:

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CINDCLI	8	1	8	N	Codice identificativo del cliente. Codice assegnato dall'A.C.I. alla concessione.
DINVFIL	8	9	16	N	Data dell'invio del file.
NPRGREG	6	17	22	N	Numero progressivo del record.
SPROV	2	23	24	AN	Sigla provincia della concessione.
SINDFIL	4	25	28	N	Codice identificativo file.
CFIS	16	29	44	AN	Codice fiscale del soggetto per cui si richiede la visura.
INTESTAZIONE					
XCOG	25	45	69	AN	Cognome della persona fisica o prima parte della denominazione della persona giuridica
XNOM	23	70	92	AN	Nome della persona fisica o seconda parte della denominazione della persona giuridica
DNAS	8	93	100	N	Data di nascita del contribuente persona fisica.

3.2.1.2 Visura Positiva (EISACVS – lungh. 311)

Per ogni veicolo rilevato intestato al soggetto per il quale è stata richiesta la visura viene fornito un record avente il seguente tracciato.

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CCLS	2	1	2	AN	Codice classe. AV = autovetture AP = autoveicoli promiscui AB = autobus AM = autocarri trasporto merci AS = autoveicoli speciali QC = quadricicli trasporto merci QS = quadricicli speciali TS = trattori stradali o motrici RM = rimorchi trasporto merci RS = rimorchi speciali SM = semirimorchi trasporto merci SS = semirimorchi speciali MC = motocicli MZ = motocicli con motocarrozzeria MM = motocarri trasporto merci

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
					MS = motocarri speciali TR = trattrici agricole
CTIPTAR	1	3	3	AN	Tipo targa.
CSERTAR	1	4	4	AN	Serie targa. '1' autovettura autoveicolo autoveicolo promiscuo autobus autocarro trattore stradale o motrice '2' rimorchio semirimorchio '4' motoveicolo motoveicolo promiscuo motociclo motociclo con carrozzetta motocarro quadriciclo
NTAR	8	5	12	AN	Numero targa.
CNAZ	2	13	14	AN	Codice nazione.
XDESFAB	15	15	29	AN	Descrizione fabbrica.
XDESTIP	15	30	44	AN	Descrizione tipo.
XDESSER	15	45	59	AN	Descrizione serie.
QHP	3	60	62	AN	Quantità HP
QCIL	5	63	67	AN	Cilindrata del veicolo.
KKW	6	68	73	AN	Quantità KW.
NPOSTI	3	74	76	AN	Numero di posti del veicolo.
QPOR	5	77	81	AN	Quantità portata.
QASSI	2	82	83	AN	Quantità assi.
NTEL	20	84	103	AN	Numero telaio.
CUSO	2	104	105	AN	Codice uso.
CALI	2	106	107	AN	Codice alimentazione.
CCAR	2	108	109	AN	Codice carrozzeria.
CSPECIA	3	110	112	AN	Codice specialità.
INTESTAZIONE					
XCOG	25	113	137	AN	Cognome della persona fisica o prima parte della denominazione della persona giuridica
XNOM	25	138	162	AN	Nome della persona fisica o seconda parte della denominazione della persona giuridica
XINDORI	35	163	197	AN	Descrizione dell'indirizzo originario contribuente.
XSIGRES	2	198	199	AN	Sigla della provincia di residenza contribuente.
XCOMRES	25	200	224	AN	Descrizione del comune di residenza contribuente.
CCAP	5	225	229	N	Cap contribuente.
SSEX	1	230	230	AN	Indica il sesso del contribuente: M = maschio F = femmina
DNAS	8	231	238	N	Data di nascita contribuente.
CFIS	16	239	254	AN	Codice fiscale contribuente.
DPRIIMM	8	255	262	N	Data di prima immatricolazione.
CPRIFOR	2	263	264	N	Codice prima formalità.
DPRIFOR	8	265	272	N	Data prima formalità.
CULTFOR	2	273	274	N	Codice ultima formalità.
DULTFOR	8	275	282	N	Data ultima formalità.
CINDCLI	8	283	290	N	Codice identificativo del cliente.

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
					Codice assegnato dall'A.C.I. alla concessione.
DINVFIL	8	291	298	N	Data dell'invio del file.
NPRGREG	6	299	304	N	Numero progressivo del record.
SPROV	2	305	306	AN	Sigla provincia della concessione.
SINDFIL	4	307	310	N	Codice identificativo file.
SVINC	1	311	311	N	Indicatore di presenza vincolo amministrativo: 0 = Non presente; 1 = Presente.

3.2.1.3 Visura negativa (EISACNS – lungh. 44)

Per il soggetto per il quale non viene rilevata alcuna informazione presso il P.R.A. viene fornito un record avente il seguente tracciato:

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CINDCLI	8	1	8	N	Codice identificativo del cliente. Codice assegnato dall'A.C.I. alla concessione.
DINVFIL	8	9	16	N	Data dell'invio del file.
NPRGREG	6	17	22	N	Numero progressivo del record.
SPROV	2	23	24	AN	Sigla provincia della concessione.
SINDFIL	4	25	28	N	Codice identificativo file.
CFIS	16	29	44	AN	Codice fiscale contribuente.

3.2.2 Iscrizione telematica del fermo amministrativo

Riportiamo di seguito i tracciati necessari per la gestione delle iscrizioni di Fermo sia nella modalita' che prevede l'interscambio di flusso via ftp con Aci sia nella nuova gestione di interconnessione denominata WEBACI che prevede l'utilizzo di web service da alimentare con nuovi flussi dati.

3.2.2.1 Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI

Il flusso delle richieste di iscrizione di fermo amministrativo è delimitato da un record di testa e da un record di coda aventi rispettivamente il seguente tracciato:

Record di testa (EISIFTS – lungh. 380)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record testa = 0
XSIGPRO	2	2	3	AN	Sigla della provincia del PRA destinatario della richiesta.
NPRGLOT	4	4	7	N	Numero lotto CNC.
CCOS	3	8	10	N	Codice che identifica il Concessionario a livello nazionale.
CCOC	3	11	13	N	Codice Concessione.
NPROFIL	15	14	28	N	Codice con cui si identifica il flusso di richiesta di iscrizione di fermo.
FILLER	352	29	380	AN	Space.

Record di coda (EISIFCS – lungh. 380)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
------------	--------	----	---	------	-----------

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record coda = "9"
QNUM	5	2	6	N	Numero di record presenti nel flusso.
NPROFIL	15	7	21	N	Codice con cui si identifica il flusso di richiesta di iscrizione di fermo.
FILLER	359	22	380	AN	Space.

Per ciascun autoveicolo per il quale si richiede l'iscrizione del fermo amministrativo deve essere fornito un record avente il seguente tracciato:

Richiesta Fermo Amministrativo (EISIFDS – lungh. 380)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record dati = "1"
CSERTAR	1	2	2	AN	Serie targa.
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa.
DATTAZI	8	11	18	N	Data Richiesta del Fermo nel formato SSAAMMGG.
NNUMPRO					Numero del provvedimento.
CCOCPRO	4	19	22	N	Codice Concessione.
DANNFAS	4	23	26	N	Anno di emissione del fascicolo.
NFAS	7	27	33	N	Numero del fascicolo procedurale.
XCOG	30	34	63	AN	Denominazione sociale Concessionario
XNOME	20	64	83	AN	Denominazione sociale Concessionario
CFIS	16	84	99	AN	Partita IVA concessionario
CRAGSOC	4	100	103	AN	Ragione sociale Concessionario.
XCOMRES	25	104	128	AN	Comune di residenza Concessionario.
XSIGRES	2	129	130	AN	Sigla provincia di residenza Concessionario.
XIND	46	131	176	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico Concessionario.
CCAP	5	177	181	N	Cap di residenza Concessionario.
XCOGINT	30	182	211	AN	Persone fisiche: Cognome dell'intestatario. Persone giuridiche: Denominazione sociale.
XNOMINT	20	212	231	AN	Persone fisiche: Nome dell'intestatario. Persone giuridiche: Denominazione sociale.
CFISINT	16	232	247	AN	Codice fiscale dell'intestatario.
CSEXINT	4	248	251	AN	Persone fisiche: Sesso. Persone giuridiche: Ragione sociale.
DNASINT	8	252	259	N	Persone fisiche: Data di nascita dell'intestatario nel formato SSAAMMGG. Persone giuridiche: Non valorizzato.
XCOMINT	25	260	284	AN	Comune di residenza intestatario.
XSIGINT	2	285	286	AN	Sigla provincia di residenza intestatario.
XINDINT	46	287	332	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico intestatario.
CCAPINT	5	333	337	N	Cap di residenza intestatario.
IIMDEB	9	338	346	N	Importo debiti.
NPROFIL	15	347	361	N	Codice con cui si identifica il flusso di richiesta di iscrizione di fermo.
FILLER	19	362	380	AN	Space.

3.2.2.2 Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)

Il flusso per la richiesta di iscrizione del fermo è un flusso strutturato che prevede un record di testa, un record per ciascuna richiesta/targa e un record di coda. Ciascun flusso dovrà essere nominato univocamente includendo nel nome l'indicazione dell'ambito di pertinenza e l'indicazione della data e dell'orario della sua estrazione. Ciò renderà il flusso fisicamente riconoscibile non solo applicativamente alla componente web ma anche a chi ne gestisce lo spostamento da un file system all'altro.

La denominazione del file deve essere la seguente:

ACI_FER_<ambito>_<data>.txt

dove:

ACI: indica file di comunicazione con Aci

FER: indica che il file contiene richieste di Fermo

<ambito>: è il codice Ambito formattato su tre cifre

<data>: è la data e ora di emissione del file in formato reverso (aaaammgghmmss)

Record di testa (lungh. 450)

Nome	Lungh.	Da	A	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record testa fisso a 0
XSIGPRO	2	2	3	AN	Sigla provincia del PRA destinatario della richiesta
NPRGLOT	4	4	7	N	Numero lotto CNC
CCOS	3	8	10	N	Codice concessionario
CCOC	3	11	13	N	Codice Ambito
NPROFIL	15	14	28	N	Codice di identificazione del flusso di richiesta
FILLER	422	29	450	AN	Spazi

Record di richiesta (lungh. 450)

Nome	Lungh.	Da	A	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record dati fisso a 1
CSERTAR	1	2	2	AN	Serie Targa
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa
DATTAZI	8	11	18	N	Data di richiesta del fermo in formato SSAAMMGG
CCOCPRO	4	19	22	N	Codice ambito
DANNFAS	4	23	26	N	Anno apertura del fascicolo
NFAS	7	27	33	N	Numero del fascicolo
XCOG	30	34	63	AN	Denominazione della società
XNOME	20	64	83	AN	Denominazione della società
CFIS	16	84	99	AN	Partita IVA società
CRAGSOC	4	100	103	AN	Ragione sociale società
XCOMRES	25	104	128	AN	Comune di residenza della società
XSIGRES	2	129	130	AN	Sigla provincia della società
XIND	46	131	176	AN	Indirizzo di residenza della società
CCAP	5	177	181	N	CAP di residenza della società
XCOGINT	30	182	211	AN	Cognome dell'intestatario per persone fisiche, prima parte della denominazione sociale per giuridiche
XNOMINT	20	212	231	AN	Nome dell'intestatario per persone fisiche, seconda parte della denominazione sociale per giuridiche
CFISINT	16	232	247	AN	Codice fiscale intestatario
CSEXINT	4	248	251	AN	Sesso solo per persone fisiche, ragione sociale per persone giuridiche
DNASINT	8	252	259	N	Data di nascita dell'intestatario nel formato SSAAMMGG
XCOMINT	25	260	284	AN	Comune di residenza dell'intestatario
XSIGINT	2	285	286	AN	Sigla provincia dell'intestatario

XINDINT	46	287	332	AN	Indirizzo di residenza dell'intestatario
CCAPINT	5	333	337	N	CAP di residenza dell'intestatario
IIMDEB	9	338	346	N	Importo dei debiti
NPROFIL	15	347	361	N	Codice di identificazione del flusso di richiesta
XSIGPRA	2	362	363	AN	Sigla provincia dell'ufficio PRA competente
XSTARES	3	364	366	AN	Sigla nazione di residenza del contribuente
CAREPRC	3	367	369	N	Codice dell'area procedurale
CPRC	3	370	372	N	Codice procedura
NPRG	3	373	375	N	Numero progressivo informazione
CATTAZI	3	376	379	N	Codice identificativo dell'atto/azione
NATT	7	379	385	N	Numero progressivo dell'atto
XCOMNAS	25	386	410	AN	Descrizione comune di nascita
XSIGNAS	2	411	412	AN	Sigla provincia di nascita
XSTANAS	3	413	415	AN	Stato di nascita del contribuente
XTOPONI	15	416	430	AN	Toponimo dell'indirizzo
NCIV	5	431	435	N	Numero civico del contribuente
FILLER	15	436	450	AN	Space

Record di coda (lung. 450)

Nome	Lungh.	Da	A	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Codice record coda fisso a 9
QNUM	5	2	6	N	Numero dei record presenti nel flusso
NPROFIL	15	7	21	N	Codice di identificazione del flusso di richiesta
FILLER	429	22	450	AN	Spazi

Dal flusso saranno estratti soltanto i dati necessari alla richiesta di inserimento pratiche sul server ACI.

3.2.2.3 Conferma iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI

Il flusso della conferma dell'iscrizione dei fermi amministrativi richiesti è delimitato da un record di testa e da un record di coda aventi rispettivamente il seguente tracciato:

Record di testa "Conferma iscrizione del Fermo Amministrativo" (EISIAIS – lungh. 386)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice tipo record di testa
CPROV	2	2	3	AN	Codice provincia. Sigla P.R.A. periferico di trasmissione.
CCOS	3	4	6	N	Codice del concessionario.
CCOC	3	7	9	N	Codice concessione.
NPROFIL	15	10	24	N	Codice con cui si identifica il flusso di conferma della richiesta di iscrizione di fermo.
FILLER	362	25	386	AN	Space.

Record di coda "Conferma iscrizione del fermo Amministrativo" (EISIACS – lungh. 386)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice tipo record di coda. Valore ammesso '9'
QNUM	5	2	6	N	Quantità.
NPROFIL	15	7	21	N	Identificativo numerico file. E' il codice con cui si identifica il flusso
FILLER	365	22	386	AN	Space.

Per ciascun autoveicolo per il quale è stato trascritto il fermo amministrativo viene fornito un record avente il seguente tracciato:

‘Conferma iscrizione Fermo Amministrativo’ (EISIADS – lungh. 386)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Identifica il tipo d'informazione.
CSERTAR	1	2	2	AN	Serie targa.
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa.
DELAB	8	11	18	N	Data d'acquisizione/elaborazione.
XIDEELE	5	19	23	AN	Settore/Elenco/Check Elenco.
XIDERP	8	24	31	AN	Settore/RP/Check.
DATTAZI	8	32	39	N	Data della richiesta di iscrizione di fermo formato SSAAMMGG.
NPRO					Numero provvedimento.
CCOCPRO	4	40	43	N	Codice concessione.
DANNFAS	4	44	47	N	Anno di emissione del fascicolo.
NFAS	7	48	54	N	Numero del fascicolo procedurale.
XCOG	30	55	84	AN	Denominazione sociale Concessionario.
XNOME	20	85	104	AN	Denominazione sociale Concessionario.
CFIS	16	105	120	AN	Partita IVA Concessionario.
CRAGSOC	4	121	124	AN	Ragione sociale Concessionario.
XCOMRES	25	125	149	AN	Comune di residenza Concessionario.
XSIGRES	2	150	151	AN	Sigla provincia
XIND	46	152	197	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico Concessionario.
CCAP	5	198	202	N	Cap di residenza Concessionario.
XCOGINT	30	203	232	AN	Persone fisiche: Cognome dell'intestatario Persone giuridiche: Denominazione sociale
XNOMINT	20	233	252	AN	Persone fisiche: Nome dell'intestatario. Persone giuridiche: Denominazione sociale.
CFISINT	16	253	268	AN	Persone fisiche: Codice fiscale. Persone giuridiche: Partita IVA.
CSEXINT	4	269	272	AN	Persone fisiche: Sesso. Persone giuridiche: Ragione sociale.
DNASINT	8	273	280	N	Persone fisiche: Data di nascita dell'intestatario nel formato SSAAMMGG. Persone giuridiche: Non valorizzato.
XCOMINT	25	281	305	AN	Comune di residenza intestatario.
XSIGINT	2	306	307	AN	Sigla provincia di residenza intestatario.
XINDINT	46	308	353	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico.
CCAPINT	5	354	358	N	Cap di residenza intestatario
IIMPCOR	9	359	367	N	Importo debiti in Euro.
NLOTNEW	4	368	371	N	Numero lotto CNC
NPROFIL	15	372	386	N	Codice con cui si identifica il flusso di richiesta di iscrizione di fermo.

3.2.2.4 Rifiuto dell'iscrizione del Fermo Amministrativo via FTP con ACI

Il flusso di rigetto dell'iscrizione dei fermi amministrativi richiesti è delimitato da un record di testa e da un record di coda aventi rispettivamente il seguente tracciato:

Record di testa ‘Rigetto iscrizione del Fermo Amministrativo’ (EISSAIS – lungh. 413)

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice record di testa. Valore ammesso: ‘0’.
XSIGPRO	2	2	3	AN	Codice sigla provincia.
NPRGLOT	4	4	7	N	Numero progressivo lotto.
CCOS	3	8	10	N	Codice concessionario.
CCOC	3	11	13	N	Codice concessione.
NPROFIL	15	14	28	N	Identificativo numerico file. E' il codice con cui si identifica il flusso.
FILLER	385	29	413	AN	Space.

Record di coda ‘Rigetto iscrizione del Fermo Amministrativo’ (EISSACS – lungh. 413)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice tipo record di coda. Valore ammesso ‘9’
QNUM	5	2	6	N	Quantità.
NPROFIL	15	7	21	N	Identificativo numerico file. E' il codice con cui si identifica il flusso
FILLER	394	22	413	AN	Space.

Per ciascun autoveicolo per il quale è stato rifiutata la trascrizione del fermo amministrativo viene fornito un record avente il seguente tracciato:

‘Rigetto iscrizione Fermo Amministrativo’ (EISSADS – lungh. 413)

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	AN	Identifica il tipo d'informazione
CSERTAR	1	2	2	AN	Serie targa.
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa.
DATTAZZI	8	11	18	N	Data atto del fermo nel formato SSAAMMGG
NNUMPRO					Numero del provvedimento.
CCOCPRO	4	19	22	N	Codice Concessione.
DANNFAS	4	23	26	N	Anno di emissione del fascicolo.
NFAS	7	27	33	N	Numero del fascicolo procedurale.
XCOG	30	34	63	AN	Denominazione sociale del Concessionario.
XNOME	20	64	83	AN	Denominazione sociale del Concessionario.
CFIS	16	84	99	AN	Partita IVA Concessionario.
CRAGSOC	4	100	103	AN	Ragione sociale Concessionario.
XCOMRES	25	104	128	AN	Comune di residenza Concessionario.
XSIGRES	2	129	130	AN	Sigla provincia di residenza Concessionario.
XIND	46	131	176	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico Concessionario.
CCAP	5	177	181	N	Cap di residenza Concessionario.
XCOGINT	30	182	211	AN	Persone fisiche: Cognome intestatario. Persone giuridiche: Denominazione sociale.
XNOMINT	20	212	231	AN	Persone fisiche: Nome intestatario. Persone giuridiche: Denominazione sociale.
CFISINT	16	232	247	AN	Persone fisiche: Codice fiscale. Persone giuridiche: Partita IVA.
CSEXINT	4	248	251	AN	Persone fisiche: Sesso. Persone giuridiche: ragione sociale.
DNASINT	8	252	259	N	Persone fisiche: Data di nascita dell'intestatario nel

Nome campo	Lungh.	da	A	Tipo	Contenuto
					formato SSAAMMGG. Persone giuridiche: Non valorizzato.
XCOMINT	25	260	284	AN	Comune di residenza intestatario.
XSIGINT	2	285	286	AN	Sigla provincia di residenza intestatario.
XINDINT	46	287	332	AN	Indirizzo di residenza composto di toponimo, indirizzo e numero civico intestatario.
CCAPINT	5	333	337	N	Cap di residenza intestatario.
IIMPCORR	9	338	346	N	Data scarto nel formato SSAAMMGG.
XSIGPRO	2	347	348	AN	Valorizzato a fronte di scarto per COMPETENZA ALTRO PRA. Contiene il Codice della Provincia cui è stata rilasciata copia autentica presente sull'archivio locale del PRA Periferico.
DSCARTO	8	349	356	N	Data scarto nel formato SSAAMMGG.
CSCARTO	2	357	358	N	Codice scarto. (*)
XSCARTO	40	359	397	AN	Motivazione in chiaro dello scarto. (*)
NPROFIL	15	399	413	N	Codice con cui si identifica il flusso di richiesta di iscrizione di fermo.

(*) CODICE E MOTIVAZIONE DELLO SCARTO

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>
01	RECORD DI TESTATA ASSENTE
02	CODICE TIPO ASSENTE
03	CODICE TIPO ERRATO
04	SIGLA PRA RICEVENTE ASSENTE
05	SIGLA PRA RICEVENTE ERRATA
06	PROGRESSIVO LOTTO ASSENTE
07	SERIE TARGA ASSENTE
08	SERIE TARGA ERRATA
09	TARGA ASSENTE
10	TARGA ERRATA
11	DATA ATTO ASSENTE
12	DATA ATTO ERRATA
13	NUMERO PROVVEDIMENTO ASSENTE
14	COGNOME CONC. ASSENTE
16	RAG. SOC. CONC. ASSENTE
17	RAG. SOC. CONC. ERRATA
18	COMUNE CONC ASSENTE
19	PROVINCIA CONC. ASSENTE
20	COGNOME INT. ASSENTE
21	NOME INT. ASSENTE
22	DATA NASC.INT. ASSENTE
23	DATA NASC. INT ERRATA
24	SESSO INT. ASSENTE
25	CF/PI ASSENTE
26	COMUNE INT. ASSENTE
27	PROVINCIA INT. ASSENTE
28	INTESTATARIO VARIATO
29	TARGA RINNOVATA
30	COMPETENZA ALTRO PRA
31	TARGA DUPLICATA
32	TARGA RADIATA
33	RECORD DI CODA ASSENTE
34	NUMERO DI RECORD ASSENTE
35	NUMERO DI RECORD ERRATO
36	SUPERATO LIMITE DI TEMPO
37	CODICE CONCESSIONE ASSENTE
38	IMPORTO A CONCORRENZA ERRATO
39	ASSENTE IN SGA
40	PERDITA DI POSSESSO
41	DATA ATTO OLTRE 45 GIORNI

3.2.2.5 Conferma iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)

Il flusso delle risposte positive alle iscrizione di fermo amministrativo è delimitato da un record di testa e da un record di coda aventi rispettivamente il seguente tracciato:

Record di testa (lungh. 450)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Tipo record
CPROV	2	2	3	AN	Codice provincia pra di trasmissione
CCOS	3	4	6	N	Codice che identifica la società
CCOC	3	7	9	N	Codice ambito
NPROFIL	15	10	24	N	Identificativo numerico file
FILLER	346	25	370	AN	Space
SWEB	1	371	371		Flag provenienza web (fisso = 1)
NPROFILS	15	372	386	N	Identificativo numerico file
FILLER	64	387	450	AN	Space

Record di coda (lungh. 450)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Tipo record
QNUM	5	2	6	AN	Numero di record di dettaglio presenti nel flusso
NPROFIL	15	7	21	N	Identificativo numerico file
FILLER	350	22	371	AN	Space
NPROFILS	15	372	386	N	Identificativo numerico file
FILLER	64	387	450	AN	Space

Risposta positiva (lungh. 450)

Per ciascun autoveicolo per il quale è avvenuta l'iscrizione del fermo amministrativo viene fornito un record avente il seguente tracciato:

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice tipo record
CSERTAR	1	2	2	AN	Codice serie targa
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa o telaio
DELAB	8	11	18	N	Data elaborazione
XIDEELE	5	19	23	AN	Identificativo elenco
XIDERP	8	24	31	AN	Identificativo rp
DATTAZI	8	32	39	N	Data atto azione
NPRO	15	40	54		Numero del provvedimento composto da
- CCOCPRO	4	40	43	N	Codice concessione provvedimento
- DANNFAS	4	44	47	N	Anno fascicolo
- NFAS	7	48	54	N	Numero fascicolo
XCOG	30	55	84	AN	Cognome o denominazione dell'attore
XNOME	20	85	104	AN	Nome o seconda parte della denominazione dell'attore
CFIS	16	105	120	AN	Codice fiscale dell'attore
CRAGSOC	4	121	124	AN	Codice ragione sociale dell'attore
XCOMRES	25	125	149	AN	Descrizione comune residenza dell'attore
XSIGRES	2	150	151	AN	Sigla provincia residenza dell'attore
XIND	46	157	202	AN	Indirizzo dell'attore
CCAP	5	152	156	N	Codice avviamento postale dell'attore
XCOGINT	30	203	232	AN	Cognome o denominazione dell'intestatario del veicolo
XNOMINT	20	233	252	AN	Nome o seconda parte denominazione dell'intestatario

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
					del veicolo
CFISINT	16	253	268	AN	Codice fiscale intestatario del veicolo
CSEXINT	4	269	272	AN	Sesso per le PF o SOC per le PG intestatarie del veicolo
DNASINT	8	273	280	N	Data di nascita dell'intestatario del veicolo
XCOMINT	25	281	305	AN	Descrizione Comune di residenza intestatario del veicolo
XSIGINT	2	306	307	AN	Sigla provincia di residenza intestatario del veicolo
XINDINT	46	308	353	AN	Indirizzo intestatario del veicolo
CCAPINT	5	354	358	N	C.a.p. intestatario del veicolo
IIMPCOR	9	359	367	N	Importo del debito per cui si iscrive
NLOTNEW	4	368	371	N	Numero lotto
NPROFIL	15	372	386	N	Identificativo numerico
XSIGPRA	2	387	388	AN	Sigla provincia ufficio PRA di competenza
ANNPRA	4	389	392	N	Anno di riferimento pratica
NIDPRA	6	393	398	N	Numero identificativo pratica
XPROT	10	399	408	AN	Numero protocollo assegnato da Aci
FILLER	42	409	450	AN	Space

3.2.2.6 Rifiuto dell'iscrizione del Fermo Amministrativo via Web Service (RI00463)

Il flusso delle risposte positive di iscrizione di fermo amministrativo è delimitato da un record di testa e da un record di coda aventi rispettivamente il seguente tracciato:

Record di testa (lungh. 450)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Tipo record
XSIGPRO	2	2	3	AN	Codice provincia pra di trasmissione
NPRGLOT	4	4	7	N	Numero progressivo lotto
CCOS	3	8	10	N	Codice che identifica la società
CCOC	3	11	13	N	Codice ambito
NPROFIL	15	14	28	N	Identificativo numerico file
FILLER	369	29	397	AN	Space
SWEB	1	398	398		Flag provenienza web (fisso = 1)
NPROFILS	15	399	413	N	Identificativo numerico file
FILLER	37	414	450	AN	Space

Record di coda (lungh. 450)

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Tipo record
QNUM	5	2	6	AN	Numero di record di dettaglio presenti nel flusso
NPROFIL	15	7	21	N	Identificativo numerico file
FILLER	377	22	398	AN	Space
NPROFILS	15	399	413	N	Identificativo numerico file
FILLER	37	414	450	AN	Space

Risposta Negativa (lungh. 450)

Per ciascun autoveicolo per il quale è non avvenuta l'iscrizione del fermo amministrativo viene fornito un record avente il seguente tracciato:

Nome campo	Lungh.	da	a	Tipo	Contenuto
CTIPREC	1	1	1	N	Codice tipo record
CSERTAR	1	2	2	AN	Codice serie targa
NTAR	8	3	10	AN	Numero targa o telaio
DATTAZI	8	11	18	N	Data atto azione
NNUMNPRO	15	19	33		Numero del provvedimento composto da
- CCOCPRO	4	19	22	N	Codice concessione provvedimento
- DANNFAS	4	23	26	N	Anno fascicolo
- NFAS	7	27	33	N	Numero fascicolo
XCOG	30	34	63	AN	Cognome o denominazione dell'attore
XNOME	20	64	83	AN	Nome o seconda parte della denominazione dell'attore
CFIS	16	84	99	AN	Codice fiscale dell'attore
CRAGSOC	4	100	103	AN	Codice ragione sociale dell'attore
XCOMRES	25	104	128	AN	Descrizione comune residenza dell'attore
XSIGRES	2	129	130	AN	Sigla provincia residenza dell'attore
XIND	46	131	176	AN	Indirizzo dell'attore
CCAP	5	177	181	N	Codice avviamento postale dell'attore
XCOGINT	30	182	211	AN	Cognome o denominazione dell'intestatario del veicolo
XNOMINT	20	212	231	AN	Nome o seconda parte denominazione dell'intestatario del veicolo
CFISINT	16	232	247	AN	Codice fiscale intestatario del veicolo
CSEXINT	4	248	251	AN	Sesso per le PF o SOC per le PG intestatarie del veicolo
DNASINT	8	252	259	N	Data di nascita dell'intestatario del veicolo
XCOMINT	25	260	284	AN	Descrizione Comune di residenza intestatario del veicolo
XSIGINT	2	285	286	AN	Sigla provincia di residenza intestatario del veicolo
XINDINT	46	287	332	AN	Indirizzo intestatario del veicolo
CCAPINT	5	333	337	N	C.a.p. intestatario del veicolo
IIMPCOR	9	338	346	N	Importo del debito per cui si iscrive
XSIGPRO	2	347	348	AN	Sigla provincia 2 (sigla automobilistica della provincia)
DSCARTO	8	349	356	N	Data scarto
CSCARTO	2	357	358	N	Codice scarto
XSCARTO	40	359	398	AN	Descrizione scarto
NPROFIL	15	399	413	N	Identificativo flusso
XSIGPRA	2	414	415	AN	Sigla provincia ufficio PRA di competenza
ANNPRA	4	416	419	N	Anno di riferimento pratica
NIDPRA	6	420	425	N	Numero identificativo pratica
XPROT	10	426	435	AN	Numero protocollo assegnato da Aci
FILLER	15	387	408	AN	Space

3.3 Codifica Categorie – Uso – Specialità Autoveicoli da ACI

Sono riportate in questo Allegato le codifiche in uso per le informazioni in oggetto che sono state ricavate dal documento fornito da ACI – Direzione Centrale Servizi Delegati – agli AdR denominato “CONVENZIONE SUPPORTI INFORMATICI PER CONCESSIONARI TRIBUTI – Visure per Concessionari” – Versione 2.0 del 10/8/2005 aggiornato al 05/10/2005.

3.3.1 Codifica Categorie o Classi Veicoli

CODICE	CHIARO
AB	AUTOBUS
AC	AUTOCARAVAN
AF	AUTOVEICOLO SPECIFICO
AL	NON IDENTIFICATO
AM	AUTOCARRO
AP	AUTOVEICOLO PER TRASPORTO PROMISCUO
AS	AUTOVEICOLO SPECIALE
AV	AUTOVETTURA
MC	MOTOCICLO
MF	MOTOVEICOLO PER TRASPORTO SPECIFICO
MM	MOTOCARRO
MO	MEZZI D' OPERA
MP	MOTOVEICOLO PROMISCUO
MS	MOTOVEICOLO SPECIALE
MT	MOTOTRATTORE
MZ	MOTOCICLO CON CARROZZETTA
QC	QUADRICICLO
QF	QUADRICICLO SPECIFICO
QS	QUADRICICLO SPECIALE
RC	CARAVAN
RF	RIMORCHIO SPECIFICO
RM	RIMORCHIO
RP	RIMORCHIO TRASPORTO PERSONE
RS	RIMORCHIO SPECIALE
SF	SEMIRIMORCHIO SPECIFICO
SM	SEMIRIMORCHIO
SP	SEMIRIMORCHIO TRASPORTO PERSONE
SS	SEMIRIMORCHIO SPECIALE
TA	TRATTORE AGRICOLA
TR	TRATTORE AGRICOLO
TS	TRATTORE STRADALE o MOTRICE

Vers 2.0 del 10/8/2005

3.3.2 Codifica Uso Veicoli

CODICE	CHIARO
CP	PROPRIO TRASPORTO COSE
LI	DI TERZI PUBBLICO DI LINEA
NC	DI TERZI DA NOLEGGIO CON CONDUCENTE
ND	NON IDENTIFICATO
NR	DI TERZI DA LOCARE SENZA CONDUCENTE
PC	PRIVATO TRASPORTO COSE
PE	PRIVATO TRASPORTO PERSONE
PF	USO SPECIALE
PM	PROPRIO TRASPORTO PROMISCO
PN	PRIVATO TRASPORTO NON CONTEMPORANEO P/C
PO	PROPRIO TRASPORTO NON CONTEMPORANEO PERSONE
PP	PUBBLICO IN SERVIZIO DA PIAZZA
PR	TRASPORTO PROMISCO
PS	PRIVATO PER USO SPECIALE O TRASPORTO
PT	PRIVATO PER TRAINO
PV	PRIVATO TRASPORTO PERSONE
SG	PRIVATO SCUOLA GUIDA
SP	USO SPECIALE O TRASPORTO SPECIFICO
TC	CONTO TERZI TRASPORTO COSE
TG	CONTO TERZI SCUOLA GUIDA
TL	CONTO TERZI SERVIZIO DI LINEA
TM	CONTO TERZI TRASPORTO PROMISCO
TN	CONTO TERZI NOLEGGIO CON CONDUCENTE
TP	CONTO TERZI SERVIZIO DI PIAZZA
TR	CONTO TERZI LOCAZIONE SENZA CONDUCENTE
TS	CONTO TERZI USO SPECIALE O TRASPORTO SPECIFICO
UP	TRASPORTO PROPRIO
UR	PUBBLICO IN SERVIZIO URBANO
UT	TRASPORTO DI TERZI

■

05/10/2005

Vers 2.0 del 10/8/2005

3.3.3 Codifica Specialità Veicoli

Parte 1/3:

CODICE	CHIARO
ABI	ABITAZIONE
AIC	ATTREZZATURE PER IRRORARE CAMPI
AIT	ATTREZZATURE TELEGRAFICHE
AMB	AMBULANZA
AMM	AMBULATORIO MOBILE
AMR	AMBULATORIO RADIOLOGICO
AMS	AMBULATORIO SCHERMATURE
ANT	ANTIPARASSITARI
APC	AUTOPOMPE PER CALCESTRUZZO
APS	AUTOSGRANATRICE
ATT	ATTREZZI
ATU	ATTREZZATURE TURISTICHE
AUT	AUTOTELAIO
BET	BETONIERA
BIT	BITUMATRICE
BSC	BIBLIOTECA
BSP	BOTTE SPURGO
CAE	CESTELLO AEREO
CAM	CAMPEGGIO
CAP	CAPPELLA
CCO	TRASPORTO CAVALLI DA CORSA
CIP	CIPPATRICE
COM	COMPRESSORE ARIA
DIS	DISINFEZIONE
EFP	EFFETTI POSTALI
ESP	ESPOSIZIONE
FIC	FURGONE ISOTERMICO
FRI	FRIGORIFERO
FSA	FRESATRICE ARBUSTI
FUN	TRASPORTO FUNEBRI
GRE	GRUPPO ELETTROGENO
GRU	GRU
INC	ANTINCENDIO
INN	INNAFFIATRICE
ISO	ISOTERMICO
LAM	LABORATORIO MOBILE
LCR	LAVAGGIO CONTENITORE RIFIUTI
LTC	TRASPORTO COSE DI LINEA
MIO	MEZZI D' OPERA
MMA	MOLINO/MACINATRICE
MSA	MOTOSALDATRICE
MTT	MOTOTRATTORI

Vers 2.0 del 10/8/2005

Parte 2/3:

CODICE	CHIARO
ND	DATO NON IDENTIFICATO
NEG	NEGOZIO
OFF	OFFICINA
PER	PERFORATRICE/TRIVELLA
PIA	PIATTAFORMA AEREA
PIG	PIGIATRICE
POL	USO ESCLUSIVO POLIZIA
POM	POMPA
PRE	PRESSA DEMOLITRICE
PTC	TRASPORTO COSE DA PIAZZA
PUB	PUBBLICITA'
RAC	RADIO/CINESONORO
RIF	TRASPORTO RIFIUTI
RIM	RICERCHE MINERARIE
RLE	RIPARAZIONI LINEE ELETTRICHE
RSG	RILIEVI SISMICI GEOFISICI
SAL	SALDATRICE
SCA	SCAVATRICE
SCG	SPURGO COLONNE GAS
SCL	SCALA
SCS	PRESEGNALAZIONE CANTIERI STRADALI
SEG	SEGA
SEL	STESURA ELETTRODOTTI
SGU	SCUOLA GUIDA
SPA	SPAZZATRICE
SPE	SPETTACOLI VIAGGIANTI
SPN	SPAZZANEVE
SPS	SPARGISALE
SS	NUOVA PROVA SPECIALITA
SSS	SOCCORSO STRADALE
TAA	TRASPORTO ANIMALI o ATTREZZATURE VENATORIE
TAC	TRASPORTO ACQUA
TAV	TRASPORTO ANIMALI VIVI
TBE	TRASPORTO BEVANDE
TBO	TRASPORTO BOBINE
TCA	TRASPORTO CARBURANTE
TCB	RIFORNITORE CARBURANTE IN AEROPORTO
TCE	TRASPORTO CEMENTI
TCL	ATTREZZATO RILEVAMENTI ECOLOGICI
TCM	TRASPORTO CARNI MACELLATE
TCN	TRASPORTO CORONE
TCO	TRASPORTO CONTAINERS

Vers 2.0 del 10/8/2005

Parte 3/3:

CODICE	CHIARO
TCR	TRASPORTO CARTA
TCS	TRASPORTO CASSE MOBILI
TDE	TRASPORTO DETENUTI
TEC	TRASPORTO ECCEZIONALE
TEP	TRASPORTO ELEMENTI PREFABBRICATI
TGL	TRASPORTO GAS LIQUIDI
TGM	TRASPORTO GENERI DI MONOPOLIO
TGP	TRASPORTO GRANULATI o PRODOTTI POLVEROSI
THA	TRASPORTO HANDICAPPATI
TIC	TRASPORTO BOMBOLE IDROGENO COMPRESSO
TIM	TRASPORTO IMBARCAZIONI
TLA	TRASPORTO LATTE
TLL	TRASPORTO LIQUIDI O LIQUAMI
TLV	TRASPORTO LIQUIDI VARI
TMC	TRASPORTO MERCI COMMESTIBILI
TMG	TRASPORTO MANGIMI o GRANAGLIE
TML	TRASPORTO MATERIALI IN LASTRE
TMM	TRASPORTO MOBILI o MASSERIZIE
TMO	TRASPORTO MACCHINE OPERATRICI
TMP	TRASPORTO MERCI PERICOLOSE
TMR	TRASPORTO MATERIALE RADIOATTIVO
TMS	TRASPORTO MATERIALI SFUSI
TOR	TORRE
TPE	TRASPORTO PERSONE
TRA	TRASFORMATORE
TRE	TREBBIATRICE
TRT	ATTREZZATO CON TRITUTATORE
TSA	TRASPORTO SALME
TSC	TRASPORTO DI COILS
TSI	TRASPORTO SILOS INTERCAMBIABILE
TSS	TRASPORTO SOLUZIONE SALINA
TTA	TRASPORTO TRONCHI D'ALBERO
TTP	TRASPORTO TUBI o PROFILATI FERRO
TTS	TRATTRICI STRADALI
TVA	TRASPORTO VALORI
TVE	TRASPORTO VEICOLI
TVF	TRASPORTO VAGONI FERROVIARI
TVL	TRASPORTO VELIVOLI
UFF	UFFICIO MOBILE
UTE	INTRATTENIMENTO SCOPI EDUCATIVI
VBI	VENDITA BIBITE
VGA	VENDITA GENERI ALIMENTARI
VMS	VERNICIATURA SEGNALETICHE

Vers 2.0 del 10/8/2005

4 REVISIONI

Data	Rif	Tipo	Capitolo/Paragrafo
07.03.2005		INS	Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E.
30.03.2005		VAR	Preavviso di iscrizione fermo Amministrativo (jcl EIJJSCR) – Scheda Parametro
24.10.2005		VAR	Richiesta di visura e ricezione informazioni dall'A.C.I. – Scheda parametro Nuovi tracciati di richiesta di visura e informazioni dall'A.C.I.
22.12.2005		VAR	Ricezione informazioni dall'A.C.I. (jcl EIJBjRR) – Scheda parametro
23.01.2006		INS	Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo (jcl EIJJSSR)
30.01.2006		VAR	Ricezione informazioni dall'A.C.I. (jcl EIJBjRR) – Scheda parametro
09.02.2006		VAR	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBjSR/jcl EIJJSNR) – scheda parametro
		VAR	Ricezione esito richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBjTR) – scheda parametro
28.03.2006		VAR	Sollecito su preavviso di iscrizione di fermo (jcl EIJJSSR) – scheda parametro: corretta descrizione campi
05.05.2006		VAR	Tracciato record preavviso di iscrizione di fermo e comunicazione avvenuta iscrizione (EISFA3S): descrizione ente in lingua
		INS	Arricchimento file per stampa preavviso di iscrizione con modulo RAV (jcl EIEJ47R)
12.05.2006		VAR	Preavviso di iscrizione fermo amministrativo (jcl EIJJSCR) – scheda parametro
		VAR	Richiesta di iscrizione fermo amministrativo (jcl EIJBjSR / EIJJSNR) – scheda parametro
23.08.2006		VAR	Registrazione esito di notifica del preavviso di iscrizione di fermo (jcl EIJJSER) – nuovo tabulato
11.01.2008		INS	Arricchimento file per stampa preavviso di fermo con tipo record 4 (dati tributo) e tipo record 5 (tipo imposta e anno d'imposta).
		VAR	Accorpata l'elaborazione arricchimento file stampa preavviso con modulo RAV (EIEJ47R) nell'elaborazione preavviso di fermo (EIJJSCR).
20.02.2008		VAR	Variata lunghezza dei file per la stampa del preavviso di fermo. Da 550 a 600.
01.07.2008		VAR	Preavviso di iscrizione fermo amministrativo (jcl EIJJSCR) – scheda parametro
04.08.2008		VAR	Richiesta di visura (jcl EIJBjQR / EIEJ23R) – nuovo parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR
		VAR	Preavviso di iscrizione fermo amministrativo (jcl EIJJSCR) – nuovo parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR
		VAR	Richiesta di iscrizione fermo amministrativo (jcl EIJBjSR / EIJJSNR) – nuovo parametro ESCLUDI_ISTANZA_MR
11.09.2008		VAR	Tracciato record preavviso di iscrizione di fermo e comunicazione avvenuta iscrizione (EISFA3S): nuovo valore '2' per campo SULTENT
18.02.2009		VAR	Adeguamento della procedura alla circolare DSR/NC/2008/043. Inserito il nuovo tipo record EISFA6S – Inserito nuovo indicatore (SIMPAG) sul tracciato EISFA1S – Inserito il nuovo parametro IMPO_PER_ASTA nello step EIPBJT.
18.02.2009		VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR): arricchimento file per stampa avvenuta iscrizione di fermo con tipo record 4 (dati tributo) o tipo record 5 (tipo imposta e anno d'imposta).
06.03.2009		VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR): aggiunto parametro ATTO-AZIONE-REV
18.05.2009		VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR): aggiunto parametro DATA-STAMPA
02.07.2010		VAR	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo
		VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo
		INS	Modulo RAV per pagamento dell'avvenuta di iscrizione fermo amministrativo
		VAR	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR)
		VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR)
18.10.2010		VAR	Modificato tracciato del file per la stampa del preavviso di iscrizione e delle comunicazioni di iscrizioni di fermo amministrativo, tipo record '9' (EISFA9S)

				– Modulo RAV (Allegati)
29.10.2010			VAR	Inserite specifiche per gestione RI00229 – Modificati i capitoli 2.1.3 – 2.1.4
16.11.2010			VAR	Modificato tracciato del file per la stampa del preavviso di iscrizione e delle comunicazioni di iscrizioni di fermo amministrativo, tipo record '0' (EISFA0S) (Allegati)
22.12.2010			INS	Controlli sul file di stampa ai fini della postalizzazione (nelle fasi di produzione dei preavvisi di fermo e di avvenuta iscrizione)
			VAR	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR): controlli sui campi Indirizzo e produzione file separati residenti/esteri
			VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBTR): controlli sui campi Indirizzo e produzione file separati residenti/esteri
			INS	Elaborazione del file di 'riciclo' delle iscrizioni di fermo amministrativo (jcl EIJBTR2)
			VAR	Comunicazione dell'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo da inviare alla D.R.E. (jcl EIJBTRD)
13.01.2011			INS	Centralizzazione Stampe EQS: inseriti capitoli 1.2.7 / 2.1.9/2.2.6. Variati capitoli 2.1.7/2.1.9
13.04.2011			INS	Produzione flusso Stampa massiva Liberatoria Revoca Fermo (jcl EIEJ29R)
21.04.2011			INS	Adeguamento tracciato EISFA3S per inserimento campo DNOTULT
12.05.2011			INS	Gestione Tributi Sospesi nelle nuove Procedure di Fermo Amministrativo
12.05.2011			VAR	Aggiornato le parti relative al calcolo del debito (par. Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo)
06.09.2011			VAR	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (Introduzione)
			INS	Registrazione esito notifica del preavviso di iscrizione da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)
			INS	Registrazione esito notifica dell'iscrizione di fermo da flusso 'Rendicontazione AR' (sistema R_AR)
			VAR	Richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBTR/jcl EIJJSCR)
07.09.2011			VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBTR): eliminato parametro ATTO-AZIONE-REV (art. 7, comma 2, lettera gg-octies), DL 70/2011)
19.09.2011			INS	Nuova definizione criteri di controllo per perimetro Contribuenti e Possidenze (Classe, Uso e Specialità autoveicoli) Attivazione transazioni per la gestione delle due nuove Tabelle DB2 che definiscono i criteri di selezione (EITFCCR e EITFCVR) Eliminazione parametri dal programma di acquisizione visure ACI Inserimento nuovo report riepilogativo dei criteri di selezione nella elaborazione batch di predisposizione dei preavvisi di fermo Inserimento Allegato con decodifica Classi-Categorie, Uso e Specialità Veicoli
20.10.2011	AS 162 AS 163	MB	VAR	Integrazioni a: <ul style="list-style-type: none"> EIJJSCR EIPBHSC0 – TABULATO "SOGGETTI CON DATA ACCESSO "AT" FUORI PARAMETRO" MAPPA EIMXR1 : GFCV – GESTIONE CRITERI DETERMINAZIONE CATEGORIE VEICOLI MAPPA EIMXS2 : IFCV – GESTIONE CODICI VEICOLO MAPPA EIMXP1 : GFCC – GESTIONE TABELLA DETERMIN. NAT. GIU
07.11.2011	RI00429	MB	VAR	Inserimento nuovo parametro per blocco richieste iscrizione fermo con comunicazioni preventive antecedenti a una certa data nei job di richiesta di iscrizione del Fermo Amministrativo (jcl EIJBTR/jcl EIJJSCR)
02.12.2011		MB	VAR	Integrazione del significato del filtro 'Partita Iva' su transazione GFCC
17.02.2012	RI00443	MB	VAR	Emissione automatica di due file txt formato excel tramite i batch di emissione comunicazione preventiva f.a.
02.03.2012		LS	VAR	Precisazioni su scarti di veicoli con e senza riciclo su EIPBJSC
15.06.2012		LS	VAR	Modificato parametro crea rav su EIJBTR
26.06.2012	RI00463	LF	VAR	Modifiche per la nuova gestione delle iscrizioni fermo tramite web mediante strutture XML. Rilascio utility EIJBTR3 per consentire di gestire il transitorio
12.07.2012		MB	VAR	Riabilitata valorizzazione 'SI' parametro crea rav su EIJBTR
31.08.2012	RI00519	MB	VAR	Aggiunti nuovi parametri per esclusione cartelle ritenute vecchie su jcl EIJJSCR
11.10.2012		MB	VAR	Corretto documentazione schede parametro relative al punto precedente
17.10.2012		MB	VAR	Corretto documentazione campo DATA-NOTIFICA-CART e DATA-NOTIFICA-ATTO su jcl EIJJSCR

07.12.2012	RI00480	MB	VAR	Pulizia file di riciclo e chiusura fascicoli con visura positiva (jcl EIJJSYR)
19.12.2012	RI00520	MB	VAR	Gestione scarti parziali su flussi EQS – Modifica Acquisizione Esiti su Flusso Stampe EQS (jcl EIJJSUR) – Nuovi Job EIJJSVR – Recupero nel file di riciclo delle targhe associate ai preavvisi annullati e EIJJSWR – Ristampa Iscrizioni scartate.
21.03.2013		MB	VAR	Aggiunto parametro ATTO-PREAVV su scheda job EIJJSVRP – Recupero nel file di riciclo delle targhe associate ai preavvisi annullati -
12.04.2013	MEV2013019	BM	VAR	Implementazioni relative all'inserimento dei filtri su codici ATECO
30.05.2013	MEV2013018	BM	VAR	Nuovo layout Fermi Amministrativi (esposizione in stampa nuovi documenti: l'Avviso di Addebito , l'Avviso di Accertamento, l'Atto successivo all'avviso di accertamento e l'Avvisi di accertamento per crediti esteri (UIPE).
07.06.2013	MEV2013027	BM	VAR	Nuova definizione delle scadenze per l'attivazione di procedure cautelari ed esecutive
07.11.2013	MEV2013095	BM	VAR	Implementazione relativa a inserimento Avviso di Accertamento in QM dopo nn giorni
13.03.2014	MEV2013072	LS	VAR	Introdotti vincoli di sollecito SOM per l'emissione del preavviso (EIJJSCR) su contribuenti con debito minimo
20/02/2015	MEV2014029	LF	VAR	Inserito il parametro DATA MAX PER STAMPA nel programma EIPBJT del jcl EIPBJTR
20.03.2015	MEV2014023	MZ	VAR	Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR): suddivisione flusso stampa per aree geografiche
			VAR	Ricezione esito richiesta iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJBjTR): suddivisione flusso stampa per aree geografiche
			VAR	Elaborazione del file di 'riciclo' delle iscrizioni di fermo amministrativo (jcl EIJBjT2): suddivisione flusso stampa per aree geografiche
01.04.2015	MEV2014144	BM	VAR	Inserito scheda parametro "FORZA-CARICO-ESITO" su job EIJJSUR
07/05/2015	MEV2014139	BM	VAR	Inserito su job EIEJ23R/EIJBjQR/EIEJ36R controllo di categorie contribuente '51' e '52 e relativo tabulato 'Elenco CTB con accordo di Ris. 182-BIS/Successiva trans. Fisc. 182-ter'
22.05.2015	MEV2014139	BM	VAR	Integrazioni relative a AS2015272 su job EIEJ23R/EIJBjQR/EIEJ36R
22.05.2015	MEV2014029	BM	INS	Funzione GVBS e integrazioni relative a MAA2015121
07.05.2015	MEV2015205	LF	INS	Inseriti i nuovi parametri relativamente al batch Preavviso di iscrizione di fermo amministrativo (jcl EIJJSCR)
21.08.2015	MEV2015125	AA	VAR	Variata la scheda parametro del jcl EIJJSCR
21.08.2015	MEV2015260	ED	INS	Inserito nuovo jcl EIEJB0R: Estrazione fascicoli interessati da beni strumentali
24.08.2015	MEV2015205	AA	VAR	Variatione scheda parametro EIJBjSR
		AA	VAR	Variatione schede parametro jcl EIJJSCR e EIJBjSR
06.10.2015	MEV2015249	ED	VAR	Variatione scheda parametro jcl EIJJSCR, EIJJSSR e EIJBjSR/EIJJSNR
22.12.2015	MEV2014156	AA	VAR	Inserimento nuovo valore "SC" su parametro ESCLUDI-ISTANZA-MR del jcl EIJJSCR
20/01/2016	MAA2016201	LF	VAR	Inserita decodifica Classe Veicolo nel flusso di stampa
20.04.2016	MEV2014122	ED	VAR	Implementati jcl EIEJ23R, EIJBjQR e EIEJ36R, per scarto dei codici fiscali codificati con la funzione GCFE/ICFE e per verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC
		ED	VAR	Implementato jcl EIJJSCR per scarto dei codici fiscali codificati con la funzione GCFE/ICFE e per verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC
		ED	VAR	Implementati jcl EIJBjSR e EIJJSNR per scarto dei codici fiscali codificati con la funzione GCFE/ICFE e per verifiche previste dalle codifiche inserite con le funzioni GFMC/IFMC
08.07.2016	MEV2015231	AA	VAR	Implementato jcl EIJBjRR per registrazione visure con numero veicoli maggiore del limite parametrico.
			VAR	Implementato jcl EIJJSCR per emissione preavvisi tramite nuovo file guida utente.
			INS	Inseriti nel jcl EIJJSCR, pgm EIPBJSC0 due nuovi parametri "CONTROLLA-CATEG-CTB" e "CONTROLLA-CATEG-VEIC".
			INS	Inserito nel jcl EIJJSCR, pgm EIPBJSC, nuovo parametro "ESITO-ATTO-VISURA".
13.09.2016	MEV2016464	AA	INS	Inserito paragrafo 1.2.10"Estrazione iscrizioni non revocate."

26/01/2017	MEV2016474	LF	VAR	Eliminati i controlli esistenti sull'indirizzo di postalizzazione per la produzione di tutti i documenti che prevedono la stampa massiva mediante PCS. Introduzione nuovo controllo sul destinatario (jcl EIJJSCR, EIJBTR, EIJJWR, EIEJ29R))
------------	------------	----	-----	--