

DISCIPLINARE RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME (A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE LOTTO 1 - CIG 8721018BB6 - LOTTO 2 CIG 8721033818

1.	PREMESSE	3
1.1	IL SISTEMA.....	3
1.2	GESTORE DEL SISTEMA	4
1.3	REGISTRAZIONE.....	5
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2	CHIARIMENTI.....	6
2.3	COMUNICAZIONI	6
3.	OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.	DURATA DELL'APPALTO	7
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.	REQUISITI GENERALI	8
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	8
7.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	9
7.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	9
7.4	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – INDICAZIONI PER RTI E CONSORZI.....	9
7.5	REQUISITI DI ESECUZIONE.....	10
8.	AVVALIMENTO.....	11
9.	SUBAPPALTO	11
10.	GARANZIA PROVVISORIA	11
11.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	14
12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	14
13.	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	17
13.1	Domanda di partecipazione	17
13.2	Documento di gara unico europeo.....	18
13.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	20
14.	CONTENUTO DELL' OFFERTA ECONOMICA	22
15.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
16.	SEGGIO DI GARA.....	23
17.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	23
18.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	24
19.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
19.1	Polizze assicurative.....	26
20.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	27
21.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	28
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28
23.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	29

1. PREMESSE

Con Determinazione n. 45 del 16 aprile 2021 del Direttore dell'Area Innovazione e Servizi operativi, Agenzia delle Entrate-Riscossione (di seguito, anche più brevemente, AdER) ha determinato di bandire una procedura **aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016** da esperirsi tramite la piattaforma ASP per l'affidamento della fornitura di carta in risme, articoli di cancelleria e materiale d'ufficio per Agenzia delle Entrate-Riscossione.

L'aggiudicazione avverrà, con applicazione del criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art 95 comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito, anche più brevemente Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è l'Italia (codice NUTS IT) come dettagliato nell'Allegato 2 al Capitolato tecnico (punti di consegna). **Il CIG del lotto 1 è 8721018BB6; il CIG del lotto 2 è 8721033818**
Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il sig. Fabio Pellegrini.

1.1 IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non espressamente previsto in modo diverso, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito, anche più brevemente "Sistema"), conforme all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

AdER si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i

documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura. Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

1.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è Agenzia delle Entrate-Riscossione, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il

ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì

responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.3 REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati, nonché delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, delle istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato tecnico e suoi allegati (Allegato 1 al Progetto) e Schema di contratto (Allegato 2 al Progetto);
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara ed i seguenti allegati:
 - Allegato 1: Schema di domanda di partecipazione con dichiarazioni ad integrazione;
 - Allegato 2: Schema di DGUE
 - Allegato 3: Schema di offerta economica Lotto 1 e Schema di offerta economica Lotto 2;
- 4) Scheda di Offerta Economica (generata dal Sistema): Scheda – Componente economica;

- 5) Protocollo di Legalità pubblicato sul profilo committente <http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it>;
- 6) Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

La documentazione di gara è disponibile, in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito <http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it>, nonché sul portale www.acquistinretepa.it.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il **14 maggio 2021** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di carta in risme A4 e A3 (CPV 30197643-5) e articoli di cancelleria e materiale vario d'ufficio (CPV 30199000-0 e 30192000-1) che sono strumentalmente necessari per l'attività di riscossione.

I servizi connessi richiesti consistono nel trasporto e consegna del materiale presso gli sportelli di riscossione e le sedi territoriali.

La descrizione dettagliata della fornitura, con l'indicazione delle specifiche tecniche e dei requisiti dei prodotti e delle relative certificazioni, è contenuta nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati a cui si rinvia.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e come attualmente previsto nei contratti in essere, la procedura viene suddivisa in nr. 2 Lotti funzionali di cui il primo per la "fornitura di carta in risme in formato A4 e A3" e il secondo per la "fornitura di cancelleria e materiale d'ufficio".

Gli operatori economici possono partecipare ad entrambi i Lotti, nel rispetto dei rispettivi requisiti, senza limiti di aggiudicazione.

Il fabbisogno della fornitura sopra indicata, per la durata biennale dell'affidamento, è stimato come segue:

CARTA PER FOTOCOPIE - LOTTO 1

DESCRIZIONE PRODOTTO	TOT FABBISOGNO 24 MESI – NUMERO RISME
Carta UNI DIN A4	483.635
Carta UNI DIN A3	5.645

CANCELLERIA E MATERIALE D'UFFICIO – LOTTO 2

DESCRIZIONE PRODOTTO	TOTALE FABBISOGNO 24 MESI – NUMERO PEZZI
CANCELLERIA	1.373.532

L'importo totale a base di gara, per l'esecuzione della fornitura, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, risulta essere pari ad **€ 1.641.103,70** di cui:

- **€ 1.228.881,70** per il Lotto 1 - Servizio di fornitura di carta in risme formato A4 e A3;
- **€ 412.222,00** per il Lotto 2 - Servizio di fornitura degli articoli di cancelleria e materiale d'ufficio.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è complessivamente pari a € 0,00.

4. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 24 mesi a far data dalla decorrenza indicata nei relativi contratti. Non è prevista l'opzione di rinnovo. La durata del contratto potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario

alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del del D.Lgs. 50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

In merito ai **criteri di selezione**, allo scopo di individuare fornitori affidabili ed atti a garantire la regolare esecuzione dei servizi richiesti, alla procedura di gara saranno ammessi solo gli operatori economici con comprovata capacità economico finanziaria e tecnico professionale. Tuttavia, al fine di garantire la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore - in possesso di adeguate capacità tecniche ed organizzative e, quindi, potenzialmente interessate a concorrere alla presente procedura - per gli RTI e i Consorzi ordinari non sono state previste percentuali minime pro-quota dei requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico-professionale in capo alle imprese mandanti.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità di AdER costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

Tutte le imprese facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziatoe indicate come esecutrici, devono essere in possesso dei requisiti generali.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Gli operatori interessati dovranno, altresì, possedere i requisiti di seguito indicati:

- per ciascun lotto iscrizione per attività inerenti all'oggetto dell'affidamento nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50 del 2016.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Per ciascun Lotto, gli operatori economici dovranno, altresì, possedere il requisito di seguito indicato:

- **per il Lotto 1:** aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara un fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto di gara (carta in risme) non inferiore, al netto di Iva e/o altre imposte o contributi di legge e degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza, a metà del valore posto a base di gara del lotto;
- **per il Lotto 2:** aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara un fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto di gara (articoli di cancelleria e materiale d'ufficio) non inferiore, al netto di Iva e/o altre imposte o contributi di legge e degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza, a metà del valore posto a base di gara del lotto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito sul fatturato dovrà essere rapportato al periodo di attività stessa.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per ciascun Lotto, allo scopo di dimostrare adeguata capacità tecnica e professionale, gli Operatori economici dovranno dimostrare:

- a. di aver eseguito:
 - **per il Lotto 1:** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara almeno un contratto avente ad oggetto forniture analoghe a quelle oggetto di gara (carta in risme) non inferiore, al netto di Iva e/o altre imposte o contributi di legge e degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza, al 50% del valore posto a base di gara del lotto;
 - **per il Lotto 2:** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara almeno un contratto avente ad oggetto forniture analoghe a quelle oggetto di gara (articoli di cancelleria e materiale d'ufficio) non inferiore, al netto di Iva e/o altre imposte o contributi di legge e degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza, al 50% del valore posto a base di gara del lotto;
- b. di essere in possesso di idonee certificazioni del proprio sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 - nel settore IAF 29 (Commercio all'ingrosso, al dettaglio).

Il possesso di tali requisiti risponde all'esigenza di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle attività.

7.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – INDICAZIONI PER RTI E CONSORZI

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016 i requisiti di partecipazione devono essere posseduti nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

- **i requisiti di ordine generale ex art 80 D. Lgs 50/2016** devono essere posseduti da:
 - a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- **i requisiti di idoneità professionale** devono essere posseduti da:
 - a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- **il requisito di capacità economica e finanziaria** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria;
- **il requisito di capacità tecnica e professionale inerente l'esecuzione di un contratto per forniture analoghe** deve essere posseduto per intero dalla mandataria ovvero da almeno una delle imprese indicate come esecutrici nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete che non abbia individuato un'impresa capofila/mandataria;
- **il requisito di capacità tecnica e professionale inerente il possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione da parte dei Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti nei termini di seguito indicati:

- **i requisiti di ordine generale ex art 80 D. Lgs 50/2016** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- **i requisiti di idoneità professionale** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- **i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale** devono essere posseduti:
 - a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;
 - b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, dal consorzio, in seguito alla verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

7.5 REQUISITI DI ESECUZIONE

Come previsto al paragrafo 6 del Capitolato Tecnico, il fornitore aggiudicatario dovrà, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione e della successiva sottoscrizione del contratto, presentare, per la preventiva verifica di conformità, le schede tecniche dei prodotti offerti e le relative certificazioni previste nel Capitolato. In particolar modo per la carta in risme dovranno essere fornite le certificazioni previste, emesse da strutture ufficialmente accreditate in materia da ACCREDIA (Ente Italiano di Accreditamento) come laboratori operanti in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Seggio di gara comunica l'esigenza al RDP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura/servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, commisurato al valore del lotto cui si partecipa: per il Lotto 1 € 24.577,63; per il Lotto 2 € 8.244,44
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il

concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita** a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il cc codice IBAN: IT45U0306905093625021288617, presso la Banca Intesa Sanpaolo S.p.A., Filiale n. 4835, Roma (00144) e riportare la seguente causale: "Cauzione provvisoria per la Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di carta in risme e di articoli di cancelleria e materiale d'ufficio e servizi connessi per Agenzia delle entrate – Riscossione LOTTO__ CIG_____". Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre la dichiarazione di impegno di cui al superiore punto 10 n. 2);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del

Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;

- 4) avere validità per almeno **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; oppure in alternativa;
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti, secondo le modalità di seguito indicate al paragrafo 12.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140 per il lotto 1 ed € 35 per il lotto 2 di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema:

- a) in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- b) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n.82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26/05/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il

Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

L' "**Offerta**" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta economica.**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documento	Sezione
Domanda di partecipazione	Domanda di partecipazione alla gara
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento - Dichiarazione integrativa del subappaltatore	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Procure	Eventuali procure
Marca da bollo annullata, attestante il pagamento dell'imposta di bollo	Comprova imposta di bollo
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
PASSOE	PASSOE
Garanzia provvisoria e impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo
Documento attestante il pagamento del contributo ANAC	Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
Offerta economica (<i>generata dal Sistema</i>)	Scheda – Componente economica
Schema Offerta Economica (Modello Allegato)	Allegato 3 – “Schema Offerta Economica”

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, e **Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata

prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi)

dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore munito di idonei poteri.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, sono altresì disponibili sul profilo committente all'indirizzo internet https://www.agenziaentrateriscossione.gov.it/it/bandi-avvisi/gare_in_corso/.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da: la domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, PASSOE, ricevuta di pagamento del contributo Anac e cauzione provvisoria.

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente Documento e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni nella stessa riportate e secondo le modalità di seguito indicate.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo del valore di Euro 16,00.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire a Agenzia delle entrate - Riscossione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema, nell'apposita sezione "comprova imposta di bollo", la prova del bollo annullato con relativo contrassegno identificativo.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito nell'apposita sezione della piattaforma.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «X».

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

13.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice e di non aver violato il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e i requisiti per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
4. accetta il protocollo di legalità pubblicato sul profilo committente della stazione appaltante <http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it;>
5. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Ai fini della partecipazione l'Agenzia ha predisposto una "domanda di partecipazione" (Allegato 1) che il concorrente è tenuto a utilizzare.

13.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- se del caso, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

13.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **copia autentica o copia conforme del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo

comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

14. CONTENUTO DELL' OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, fare pervenire un'Offerta Economica all'Amministrazione attraverso il Sistema, secondo la seguente procedura di compilazione

- mediante inserimento nell'apposita Sezione denominata "Schema di offerta economica", dell'Offerta economica in formato ".pdf" predisposta secondo il modello "Allegato 3 - Schema Offerta Economica", firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore dotato di poteri, che contiene l'offerta del concorrente con riferimento all'allegato 1 (lotto 1) e allegato 1 (lotto 2) del Capitolato tecnico;
- della "Scheda – Componente economica" generata dal Sistema che conterrà il prezzo complessivo offerto.

Il prezzo complessivo dovrà risultare dall'applicazione dei prezzi unitari offerti per ciascuno prodotto moltiplicati per le quantità stimate con riferimento al lotto cui il concorrente intende partecipare, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze determinati in € 0 (zero).

I corrispettivi offerti, unitari e complessivo, dovranno essere espressi solo in cifre, con due decimali dopo

la virgola per il lotto 1 e quattro decimali dopo la virgola per il lotto 2. In caso di più decimali, rispetto a quelli previsti, saranno considerati solo quelli massimi richiesti senza procedere ad alcun arrotondamento. In caso di qualsiasi tipo di discordanza tra gli importi indicati dal concorrente il Seggio di gara procederà al ricalcolo partendo dai prezzi unitari offerti.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 13.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che comportino un rialzo sull'importo complessivo a base di gara.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Contratto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art 95 comma 4, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con riferimento al corrispettivo complessivo offerto.

16. SEGGIO DI GARA

Il Seggio di gara sarà nominato, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, conformemente a quanto previsto Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici adottato da Agenzia delle entrate – Riscossione.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Come previsto dal bando di gara, la Stazione appaltante - ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019 – si avvale della facoltà di cui all'art. 133 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

Pertanto, nel giorno fissato dal bando di gara, segnatamente **il giorno 31/05/2021 alle ore 10:00**, il Seggio di gara - individuato conformemente al Regolamento per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici adottato da Agenzia delle entrate - Riscossione - procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa* e di *Offerta economica* è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) l'acquisizione, sempre attraverso il Sistema, della "*Documentazione amministrativa*", senza procedere alla verifica della relativa conformità, che sarà effettuata solo successivamente all'esame delle offerte economiche, nei confronti dell'operatore che risulterà primo nella graduatoria stilata dalla Commissione.

Ultimate le suddette attività, il Seggio successivamente procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema, all'apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, il Seggio, attraverso il Sistema:

- a) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, renderà visibili le *Offerte*

economiche. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte di seguito.

In seguito all'esame delle offerte economiche, in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al RUP. Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a 5, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Per il calcolo della soglia di anomalia si procederà secondo quanto indicato nell'all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice e nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24/10/2019. In proposito si specifica che il Seggio provvederà a calcolare la percentuale di ribasso offerta dal ciascun concorrente applicando la seguente formula:

$$R_i = 1 - (P_i/B_a) \times 100$$

dove:

- R_i = Ribasso % dell'offerta del concorrente i-esimo rispetto all'importo totale a base di gara;
- P_i = Prezzo complessivo offerto dal concorrente i-esimo;
- B_a = Importo totale a base di gara.

Il ribasso espresso in percentuale così calcolato, ai fini delle successive operazioni di calcolo della soglia di anomalia, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola nel rispetto della seguente regola:

- se il terzo decimale è un numero compreso tra 0 e 4 l'arrotondamento sarà effettuato in difetto;
- se il terzo decimale è un numero compreso tra 5 e 9 l'arrotondamento sarà effettuato in eccesso.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara procederà nei confronti dell'operatore risultato primo nella graduatoria stilata:

- a) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario.

Ultimate le predette operazioni ed accertata la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dalla documentazione di gara, il Responsabile del procedimento formulerà alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione.

Laddove, invece, sia accertata la non conformità della predetta documentazione amministrativa, il Seggio proporrà alla Stazione Appaltante l'adozione del provvedimento di esclusione e, in seguito all'adozione dello stesso, procederà alle medesime verifiche nei confronti dell'operatore che segue nella graduatoria. Qualora anche la documentazione amministrativa presentata da quest'ultimo dovesse non risultare conforme, il Seggio procederà in ordine di graduatoria sino al concorrente la cui documentazione amministrativa risulti conforme ai documenti di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Agenzia, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'Agenzia, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Ai fini della sottoscrizione del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di esecuzione ed a tal fine dovrà inoltrare all'Agenzia la documentazione di cui al precedente paragrafo 7.5.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Agenzia aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, nonché dimostrare il possesso delle garanzie assicurative di cui al successivo paragrafo 19.1.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € **12.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

19.1 POLIZZE ASSICURATIVE

Ai fini della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro (RCT/O) a copertura dei danni eventualmente cagionati all'Agenzia e/o a terzi ivi compresi il personale impiegato, in conseguenza di errori, omissioni, negligenze od inadempienze nell'esecuzione del Servizio, il cui massimale non dovrà essere inferiore ad Euro 3.000.000,00 per sinistro/anno, con il limite di

- RCT Euro 3.000.000,00 per danni a cose e persone
- RCO Euro 1.500.000,00 per danni a persona

Eventuali franchigie o scoperti previsti nella polizza resteranno a carico del Fornitore, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato alla Committente e/o a Terzi (cfr. specifico modulo allegato al capitolato).

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante idonea documentazione relativa alla vigenza delle coperture assicurative per l'intera durata contrattuale. Pertanto, in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza del servizio, l'Operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia autentica dell'atto di rinnovo.

L'esistenza di tali polizze non libera l'Operatore economico aggiudicatario dalle proprie responsabilità per danni dallo stesso cagionati e non garantiti dalla copertura assicurativa, ovvero per danni il cui risarcimento è superiore al massimale di polizza.

AdER resta esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale impiegato dall'Operatore economico aggiudicatario nell'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato con il corrispettivo riconosciuto allo stesso.

20. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno,

costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

21. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Trattandosi di appalto di forniture senza posa in opera, dove il valore della manodopera è residuale, non trova applicazione la disciplina di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 50/2016.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Capitolato d'Oneri, come da Informativa che segue.

AdeR è Titolare del trattamento dei dati personali da conferiti dal concorrente.

AdeR tratta i dati conferiti per verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati per l'affidamento del servizio oggetto di gara in adempimento di precisi obblighi di legge e, in caso di aggiudicazione, per la gestione ed esecuzione economica, fiscale ed amministrativa del contratto.

Tali dati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, Regolamento), nonché alla categoria di dati di cui all'art. 10 del Regolamento ed il loro conferimento è, al fine di cui sopra, necessario.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti da AdeR determina, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione alla procedura e/o l'esclusione da questa e/o la decadenza dalla partecipazione alla stessa.

Il trattamento dei dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlati alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali.

La conservazione, da parte di AdeR, dei dati personali conferiti avverrà per il tempo necessario alla gestione della stessa, all'eventuale esecuzione del contratto e comunque fino allo spirare dei termini prescrizionali per eventuali pretese o responsabilità dagli stessi nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

I dati personali conferiti, se necessario per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Prefettura, INPS, Casellario giudiziale), da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la

comunicazione si renderà necessaria per la tutela di AdeR in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali conferiti non saranno oggetto di diffusione se non per ottemperare ad obblighi espressamente previsti dalla legge.

Il concorrente ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla situazione particolare del concorrente, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati il concorrente potrà utilizzare, secondo le modalità indicate al seguente link <https://www.agenziaentrateriscossione.gov.it/export/it/Gruppo/Modalita-di-presentazione-istanze.pdf>, i dati di contatto del Titolare del trattamento: Agenzia delle entrate-Riscossione, Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati, Via Giuseppe Grezar n. 14 – 00142 Roma oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata:

protezione.dati@pec.agenziariscossione.gov.it. Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: dpo@pec.agenziariscossione.gov.it.

Qualora il concorrente ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai propri diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

**FACSIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AD
INTEGRAZIONE**

Spett.le
Agenzia delle entrate - Riscossione
Via G. Grezar, 14
Roma

OGGETTO: Procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. 50/2016, suddivisa in due lotti, per l'affidamento della fornitura di carta in risme (a3 e a4), articoli di cancelleria e dei relativi servizi connessi per agenzia delle entrate-riscossione _Lotto 1 Cig 8721018BB6 - Lotto 2 Cig 8721033818

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della impresa _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale e partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto secondo la forma: (*impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE*).

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R., qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di non incorrere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.
- di considerare pienamente remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, compresi i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità pubblicato sul profilo committente della stazione appaltante <http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it>;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad adottare misure di sicurezza adeguate al rischio, nel rispetto della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali e a consentire, senza oneri a carico di alcuna parte, le opportune verifiche dell'adeguatezza delle misure di sicurezza da parte del titolare del trattamento dei dati di Agenzia delle entrate - Riscossione;
- [per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

[Luogo e data]

Firma
Firmata digitalmente

ALLEGATO 2

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽¹⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE 2021/S ____-____, del _____, Numero dell'avviso nella GU RI S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] []

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽²⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Agenzia delle Entrate – Riscossione 13756881002
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽³⁾ :	DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME (A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE LOTTO ____
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁴⁾ :	[]
CIG	CIG: _____

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽²⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽³⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁴⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁵⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁶⁾ ?	[] Sì [] No
L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	[] Sì [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁷⁾ :	a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) [.....]
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁸⁾ ?	[] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): [.....]

⁽⁵⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁶⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁷⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽⁸⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	b): [.....] c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[]Sì []No [.....] [.....] [.....]
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽⁹⁾
2. Corruzione⁽¹⁰⁾
3. Frode⁽¹¹⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹²⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹³⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁴⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁵⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁶⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁷ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No

⁽⁹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹²⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹³⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? ☐ Sì ☐ No 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? ☐ Sì ☐ No 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? ☐ Sì ☐ No - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? ☐ Sì ☐ No 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente ☐ e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: [.....]	
---	--

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	Imposte/tasse a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁸⁾: [.....][.....][.....]	

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²⁰⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente ☐ e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

⁽¹⁹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁰⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²¹⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²²⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

⁽²¹⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²²⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] (23)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Si [] No [.....][.....][.....] [] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Si [] No [] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] [] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Si [] No

(23) Ripetere tante volte quanto necessario.

7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	☐ Sì ☐ No
---	---

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²⁴⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²⁵⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Agenzia delle entrate-Riscossione ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'acquisizione del servizio relativo alla gestione operativa dei processi dell'amministrazione del personale di Agenzia delle entrate-Riscossione.

Data, luogo

firma/firme in formato digitale: [.....]

⁽²⁴⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽²⁵⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO 3
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA
LOTTO N. 1

**DISCIPLINARE RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016,
SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME
(A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA
DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE Lotto 1CIG 8721018BB6**

La Dichiarazione d'Offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore munito di idonei poteri.

Nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare i prezzi unitari offerti e l'importo complessivo derivante dall'applicazione dei prezzi offerti per le relative quantità, che non potrà superare quello posto a base della procedura per il lotto di riferimento.

I prezzi offerti dei corrispettivi unitari e complessivi dovranno essere espressi in sole cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola. Eventuali decimali ulteriori rispetto a quanto previsto, non saranno presi in considerazione ai fini della determinazione degli importi offerti.

Si rappresenta che i prezzi offerti sono da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

**DISCIPLINARE RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016,
SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME
(A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA
DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE Lotto 1CIG 8721018BB6**

Spett.le

Agenzia delle Entrate - Riscossione

Via G. Grezar n.14

00142 - Roma

DICHIARAZIONE D’OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N° 1

La _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale e partita IVA n. _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del/i legale/i rappresentante/i o del/i procuratore/i _____, **(eventuale)** in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con le Imprese _____, ai fini della propria partecipazione alla procedura per l'affidamento del Lotto n. 1 della fornitura di carta in risme (A3 e A4) e servizi connessi,

OFFRE I PREZZI RIPORTATI NELLA TABELLA ALLEGATA:

Firma

_____, li _____

ALLEGATO 3
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA
LOTTO N. 2

**DISCIPLINARE RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016,
SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME
(A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA
DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE Lotto 2 CIG 8721033818**

La Dichiarazione d'Offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore munito di idonei poteri.

Nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare i prezzi unitari offerti e l'importo complessivo derivante dall'applicazione dei prezzi offerti per le relative quantità, che non potrà superare quello posto a base della procedura per il lotto di riferimento.

I prezzi offerti dei corrispettivi unitari e complessivi dovranno essere espressi in sole cifre con 4 (quattro) decimali dopo la virgola. Eventuali decimali ulteriori rispetto a quanto previsto, non saranno presi in considerazione ai fini della determinazione degli importi offerti.

Si rappresenta che i prezzi offerti sono da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

**DISCIPLINARE RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016,
SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME
(A3 E A4), ARTICOLI DI CANCELLERIA E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI PER AGENZIA
DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE Lotto 2 CIG 8721033818**

Spett.le

Agenzia delle Entrate - Riscossione

Via G. Grezar n.14

00142 - Roma

DICHIARAZIONE D’OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N° 2

La _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale e partita IVA n. _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del/i legale/i rappresentante/i o del/i procuratore/i _____, **(eventuale)** in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con le Imprese _____, ai fini della propria partecipazione alla procedura per l'affidamento del Lotto n. 2 della fornitura di prodotti di cancelleria e materiale vario d'ufficio e servizi connessi,

OFFRE I PREZZI RIPORTATI NELLA TABELLA ALLEGATA:

Firma

_____, li _____

ALLEGATO 1 - LOTTO 1

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	TOTALE RISME RICHIESTE (a)
601	CARTA	CARTA UNI DIN A4	483.635
602	CARTA	CARTA UNI DIN A3	5.645

da compilare a cura del concorrente

OFFERTA PREZZO PER RISMA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)
IMPORTO TOTALE (somma degli importi complessivi)	
€ 0,00	

ALLEGATO 1 - LOTTO 2

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO
102	BATTERIA STILO AA	BATTERIA STILO AA 1,5 Volt Alcalina LR6 - Capacità ≥ 2600 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	85	1 Confezione da 4 pz
103	BATTERIA MINISTILO AAA	BATTERIA MINISTILO AAA 1,5 Volt Alcalina LR03 - Capacità ≥ 1200 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	50	1 Confezione da 4 pz
104	BILANCIA	BILANCIA ELETTRONICA DIGITALE PESA POSTA da MAX 5 kg Intervallo di peso gr 1 Schermo LCD con retroilluminazione a spegnimento automatico. Dotata di tasto "tara". Alimentazione a batterie o con adattatore AC/DC	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo
105	BLOCCO LAVAGNA	BLOCCO A FOGLI MOBILI PER LAVAGNA da 25 Fogli di carta bianca utilizzabile su lavagne portablocco a fogli mobili con perforatura adatta a tutti i portablocco (universale) - formato cm 68 x 96,5 - Carta bianca gr 70 mq	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 5 pz
106	BLOCK NOTES A4	BLOCK NOTES Formato A4 60 Fogli di carta bianca da gr ≥ 60 mq Quadretti mm 5 - Copertina patinata - Rilegatura punto metallico - Retro in cartoncino da gr ≥ 500 mqVercelli	Pezzo singolo	3.500	1 Confezione da 10 pz
107	BLOCK NOTES A5	BLOCK NOTES Formato A5 60 Fogli di carta bianca da gr ≥ 60 mq Quadretti mm 5 - Copertina patinata - Rilegatura punto metallico - Retro in cartoncino da gr ≥ 500 mq	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 10 pz
108	BLOCK NOTES SPIRALATO	BLOCK NOTES Formato A4 70 Fogli di carta bianca da gr ≥ 80 mq - fogli microperforati per un strappo facilitato - 4 fori laterali per l'archiviazione - Quadretti mm 5 - Rilegato con spirale sul lato lungo sinistro Copertina patinata plastificata da gr ≥ 250 mq in colori assortiti Retro in cartoncino da gr ≥ 600 mq	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 5 pz
109	BUSTA IMBOTTITA 15X21	BUSTA IMBOTTITA con bolle d'aria in carta avana oro Chiusura autoadesiva - grammatura carta 80 gr/mq. Formato esterno cm 17x27 - formato utile cm 15x21	Pezzo singolo	150	1 Confezione da 10 pz
110	BUSTA IMBOTTITA 18X26	BUSTA IMBOTTITA con bolle d'aria in carta avana oro Chiusura autoadesiva - grammatura carta 80 gr/mq. Formato esterno cm 20x32 - formato utile cm 18x26	Pezzo singolo	2.000	1 Confezione da 10 pz
111	BUSTA IMBOTTITA 22X26	BUSTA IMBOTTITA con bolle d'aria in carta avana oro Chiusura autoadesiva - grammatura carta 80 gr/mq. Formato esterno cm 24x32 - formato utile cm 22x26	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 10 pz
112	BUSTA IMBOTTITA 35X48	BUSTA IMBOTTITA con bolle d'aria in carta avana oro Chiusura autoadesiva - grammatura carta 80 gr/mq. Formato esterno cm 37x55 - formato utile cm 35x48	Pezzo singolo	1.000	1 Confezione da 10 pz
113	BUSTA APERTURA A "L"	BUSTE TRASPARENTI in PPL con apertura a "L" Formato utile cm 23x32 - Spessore Medio ≥ 100 micron Finitura a buccia di arancia - Antiriflesso	Pezzo singolo	45.000	1 Confezione da 50 pz
114	BUSTA APERTURA A "U"	BUSTE TRASPARENTI in PPL apertura a "U" Foratura laterale universale - Formato utile cm 22X30 - Spessore Medio ≥ 100 micron Finitura a buccia di arancia - Antiriflesso	Pezzo singolo	450.000	1 Confezione da 50 pz
115	BUSTA APERTURA A "U" CON SOFFIETTO	BUSTA TRASPARENTE in PPL con apertura a "U" Foratura laterale universale - Soffietto di cm 2 e patella di chiusura a protezione dei documenti - Formato esterno cm 24X31. Adatte per uso intensivo - Formato utile cm 22x30 - Spessore ≥ 150 micron	Pezzo singolo	40	1 Confezione da 10 pz
116	CALCOLATRICE	CALCOLATRICE STAMPANTE DA TAVOLO A 12 CIFRE CON DISPLAY scrivente su carta comune da 57mm funzioni: somma - subtotale/totale/totale generale virgola mobile fissa (0,2,3, cifre ed F) e approssimazione funzione ADD - 5/4 e Cut	Pezzo singolo	110	Pezzo singolo
117	CALCOLATRICE INK ROLLER NR	INK ROLLER per Calcolatrice compatibile IR-40T NERO-ROSSO Modelli Summa 10-12-13-14-20-120-220-303, Leomat GS0055, Top Quality 1235, Elica PU00247	Pezzo singolo	140	Pezzo singolo

da compilare a cura del concorrente		
PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
		Pezzo singolo
		Pezzo singolo
		Pezzo singolo

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
118	CALCOLATRICE INK ROLLER V	INK ROLLER per Calcolatrice Olivetti Easyroll 80624 VIOLA Modelli Logos 351/2/4-362/4-374-381/2/4-442/4-452/4-552/4-582/4 Modelli Summa 151-152-154-181-182-184-192-194-U500-U512-U514 Modelli DiviSumma 332-412-422-H800-H812	Pezzo singolo	90	Pezzo singolo			Pezzo singolo
119	CALCOLATRICE NASTRO NR	NASTRO inchiostroato per Calcolatrice NERO-ROSSO 3 punte mm 13 Modelli Logos 654-662-664-682-692-802-812-902-912-92 Modelli Summa 22-221-32-321 . Tipo nastro Canon Seiko.	Pezzo singolo	250	Pezzo singolo			Pezzo singolo
120	CALCOLATRICE NASTRO 80621	NASTRO inchiostroato per Calcolatrice 80621 Olivetti NERO Modelli Logos 40-41-42-43-47-48-49-50-60-62-75-80 Modelli DiviSumma 30-31-39	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
122	CALCOLATRICE CARTA 57x35	ROTOLO CARTA per Calcolatrice mm 57X35 m - Antispolvero - Foro interno mm 12 - Certificato FSC	Pezzo singolo	2.000	1 Confezione da 10 pz			
123	CALCOLATRICE CARTA 60x40	ROTOLO CARTA per Calcolatrice mm 60X40 m - Antispolvero - Foro interno mm 12 - Certificato FSC	Pezzo singolo	300	1 Confezione da 10 pz			
124	CALCOLATRICE-POS CARTA 57x20	ROTOLO CARTA TERMICA per Calcolatrice-POS mm 57X20 m Ø esterno mm 40 Foro interno mm 12 - Certificato FSC - Senza Bisfenolo A - Stabilità immagine 10 anni	Pezzo singolo	15.000	1 Confezione da 10 pz			
125	CALCOLATRICE CARTA TERMICA 57x25	ROTOLO CARTA TERMICA per Calcolatrice mm 57X25 m Ø esterno mm 45 Foro interno mm 12 - Certificato FSC - Senza Bisfenolo A - Stabilità immagine 10 anni	Pezzo singolo	2.000	1 Confezione da 10 pz			
126	CARTA DA PACCHI	CARTA DA PACCHI rotolo avana da cm 100 x 22 m - ≥ 90 gr/mq. Peso tot. ca. 2 kg.	Pezzo singolo	10	Pezzo singolo			Pezzo singolo
127	CARTELLINA 3 LEMBI	CARTELLINA IN MANILLA CON TRE LEMBI - Formato cm 25x33 Vari Colori AZZURRO-ROSSO-VERDE-GIALLO - gr. 180/mq	Pezzo singolo	165.000	1 Confezione da 50 pz			
131	CARTELLINA NO LEMBI	CARTELLINA IN MANILLA SENZA LEMBI - Formato cm 25x35 Vari Colori ROSSA-VERDE-GIALLA-CELESTE-BIANCA - gr.180/mq	Pezzo singolo	60.000	1 Confezione da 100 pz			
136	CARTELLINA 3 LEMBI CON ELASTICO	CARTELLINA 3 lembi CON ELASTICO in cartoncino 550 gr/mq stampato e plastificato Formato esterno cm 25 X 35 - Colore BLU - Lembali e dorso a cordonatura multipla	Pezzo singolo	3.000	1 Confezione da 10 pz			
137	CARTONCINI A4	CARTONCINO GOFFRATO PER RILEGATURA formato A4 - gr 220 mq Scatola da 100 cartoncini - Colore AZZURRO	Scatola da 100 pz.	100	1 Scatola da 100 pz.			1 Scatola da 100 pz.
138	CD-R 700 MB	CD -R Capacità 700 MB - Durata 80 minuti - Velocità 52X Con custodia singola in PPL con patella non adesiva	Pezzo singolo	1.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
142	COLLA STICK 20	COLLA STICK gr 20 idonea per incollare carta e cartone contenitore a forma cilindrica munito di tappo a pressione a chiusura ermetica e di dispositivo a vite per consentire la fuoriuscita e il rientro dello stick. Adesivo a base di amido privo di solventi Alla prova pratica di incollatura (applicazione di due strati uniformi di colla tra due fogli di carta da 80 gr/m2) dopo cinque minuti non si deve verificare il distacco tra le parti se non con lacerazione	Pezzo singolo	8.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
143	COPERTINA A4	COPERTINA in PVC TRASPARENTE PER RILEGATURA - Formato A4 Spessore 150 micron ± 5% Scatola da 100 Fogli	Scatola da 100 pz.	100	1 Scatola da 100 pz.			1 Scatola da 100 pz.
144	CORRETTORE A NASTRO	CORRETTORE A NASTRO usa e getta con corpo semitrasparente in materiale plastico ad alta resistenza. Forma ergonomica con impugnatura antiscivolo. Sistema di regolazione manuale della tensione del nastro - Nastro di colore bianco, ad alto potere coprente, immediatamente riscrivibile con qualunque tipo di inchiostro. Misura minima nastro mm 5 X 8 m	Pezzo singolo	8.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
145	CORRETTORE LIQUIDO	CORRETTORE LIQUIDO con applicatore a pennello - fluido a base di acqua misto a biossido di titanio o altre sostanze ultracoprenti. Non contenente solventi al cloro e che non necessita di ulteriori diluenti. A rapido essiccamento una volta applicato. Contenuto netto ml 20 ± 3%	Pezzo singolo	2.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
146	CUCITRICE STANDARD	CUCITRICE a pinza a punto chiuso per punti 6/4 passo 6 mm. Realizzata interamente in acciaio con spingi punto posteriore estraibile e dotata di dispositivo antibloccaggio. Capacità serbatoio ≥ 100 punti. Profondità di cucitura ≥ 4 mm	Pezzo singolo	3.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
147	CUCITRICE MEDIA	CUCITRICE a pinza a punto chiuso per punti 24/6 - 24/8 passo 12 mm. Realizzata in acciaio con spingi punto posteriore estraibile e dotata di dispositivo antibloccaggio. Capacità serbatoio ≥ 100 punti. Profondità di cucitura ≥ 5,5 mm	Pezzo singolo	500	Pezzo singolo			Pezzo singolo
148	CUCITRICE DA TAVOLO	CUCITRICE DA TAVOLO a punto chiuso per punti da 23/6 a 23/24 . Realizzata in acciaio con meccanismo antinceppamento e base in gomma antiscivolo. Cuce da 2 a 200 fogli da 80 gr/mq. Capacità serbatoio ≥ 50 punti	Pezzo singolo	140	Pezzo singolo			Pezzo singolo
151	CUSCINETTO TIMBRI	CUSCINETTO PER TIMBRI adatto per qualsiasi timbro in gomma Scatola in metallo verniciato o resina sintetica antiurto - Dimensioni ≥ cm 8x12 Tampone in feltro Inchiostro colorato NERO-BLU-ROSSO-NEUTRO	Pezzo singolo	1.250	Pezzo singolo			Pezzo singolo
152	CUTTER	CUTTER a lama piccola con avanzamento a cremagliera e ferma lama. Rientro lama automatico a molla conforme al D.Lgs. 81/2008. Lama altezza mm 9 in acciaio zincato pretranciato affilato.	Pezzo singolo	1.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
153	DITALE IN GOMMA	DITALE IN GOMMA diametro mm 17/19	Pezzo singolo	1.000	1 Confezione da 12 pz			
154	DORSO AD ANELLI MM 10	DORSO in PVC a 21 anelli tondi - Colore BLU - mm 10 Capacità di rilegatura 65 fogli - Per rilegatrice formato A4	Pezzo singolo	3.000	1 Confezione da 100 pz			
156	DORSO AD ANELLI MM 16	DORSO in PVC a 21 anelli tondi - Colore BLU - mm 16 Capacità di rilegatura 145 fogli - Per rilegatrice formato A4	Pezzo singolo	3.000	1 Confezione da 100 pz			
157	DORSO AD ANELLI MM 19	DORSO in PVC a 21 anelli tondi - Colore BLU - mm 19 Capacità di rilegatura 165 fogli - Per rilegatrice formato A4	Pezzo singolo	500	1 Confezione da 100 pz			
158	DORSO AD ANELLI MM 25	DORSO in PVC a 21 anelli tondi - Colore BLU - mm 25 Capacità di rilegatura 200 fogli - Per rilegatrice formato A4	Pezzo singolo	2.000	1 Confezione da 50 pz			
159	DORSINI MM 3	DORSINI in PVC per rilegare con invito per il facile inserimento dei fogli Spessore mm 3 - Capacità di rilegatura 13 fogli - Colore BIANCO	Pezzo singolo	4.000	1 Confezione da 50 pz			
160	DORSINI MM 8	DORSINI in PVC per rilegare con invito per il facile inserimento dei fogli Spessore mm 8 - Capacità di rilegatura 35 fogli - Colore BIANCO	Pezzo singolo	5.000	1 Confezione da 50 pz			
162	DORSINI MM 16	DORSINI in PVC per rilegare con invito per il facile inserimento dei fogli Spessore mm 16 - Capacità di rilegatura 95 fogli - Colore BIANCO	Pezzo singolo	2.500	1 Confezione da 25 pz			
163	DVD -R 4,7 GB	DVD -R Capacità 4.7 GB - Durata 120 minuti - Velocità 16X Con custodia singola in PPL con patella non adesiva	Pezzo singolo	1.250	Pezzo singolo			Pezzo singolo
166	ELASTICI FD 150	ELASTICI A FETTUCIA in gomma naturale vulcanizzata Diametro 150 mm, formato ad anello, spessore 1,5 mm ± 5% Colore Verde, larghezza 8 mm, peso sacchetto 1000 gr.	Sacchetto da 1 kg	450	1 Sacchetto da 1 kg			1 Sacchetto da 1 kg
167	ELASTICI TD 60	ELASTICI TUBOLARI in gomma naturale vulcanizzata Diametro 60 mm, formato ad anello Colore Giallo, larghezza 1,6 mm, peso sacchetto 1000 gr.	Sacchetto da 1 kg	300	1 Sacchetto da 1 kg			1 Sacchetto da 1 kg

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
168	ELASTICI TD 120	ELASTICI TUBOLARI in gomma naturale vulcanizzata Diametro 120 mm - formato ad anello Colore Giallo - larghezza 1,6 mm - peso sacchetto 1000 gr.	Sacchetto da 1 kg	500	1 Sacchetto da 1 kg			1 Sacchetto da 1 kg
169	ETICHETTE 61X192	ETICHETTE ADESIVE per raccoglitori a leva - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 4 - Formato mm 61X192	Scatola da 100 fogli	20	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
170	ETICHETTE 70X25,4	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 33 - Formato mm 70 X 25,4	Scatola da 100 fogli	150	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
171	ETICHETTE 70X37	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 24 - Formato mm 70 X 37	Scatola da 100 fogli	250	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
172	ETICHETTE 99,1X38,1	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 14 - Formato mm 99,1 X 38,1	Scatola da 100 fogli	85	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
174	ETICHETTE 105X37	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 16 - Formato mm 105 X 37	Scatola da 100 fogli	200	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
175	ETICHETTE 105X48	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 12 - Formato mm 105 X 48	Scatola da 100 fogli	50	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
177	ETICHETTE 210X148	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 2 - Formato mm 210 X 148	Scatola da 100 fogli	2.000	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
178	ETICHETTE 210X297	ETICHETTE ADESIVE per stampa laser - Scatola da 100 fogli Formato A4 - Etichette per foglio 1 - Formato mm 210 X 297	Scatola da 100 fogli	400	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
179	ETICHETTE DYMO 51X19	ETICHETTE ADESIVE Compatibili DYMO Codice 11355 Rotolo da 500 etichette - Formato mm 51 X 19	Rotolo da 500 etichette	80	1 Rotolo da 500 etichette			1 Rotolo da 500 etichette
180	ETICHETTE DYMO 54X25	ETICHETTE ADESIVE Compatibili DYMO Codice 11352 Rotolo da 500 etichette - Formato mm 54 X 25	Rotolo da 500 etichette	1.500	1 Rotolo da 500 etichette			1 Rotolo da 500 etichette
181	ETICHETTE DYMO 57X32	ETICHETTE ADESIVE Compatibili DYMO Codice 11354 Rotolo da 1000 etichette - Formato mm 57 X 32	Rotolo da 1000 etichette	170	1 Rotolo da 1000 etichette			1 Rotolo da 1000 etichette
183	ETICHETTE DYMO 89X36	ETICHETTE ADESIVE Compatibili DYMO Codice 99012 Rotolo da 260 etichette - Formato mm 89 X 36	Rotolo da 260 etichette	500	1 Confezione da 2 Rotoli			
184	ETICHETTE ZEBRA 51X25	ETICHETTE ADESIVE TERMICHE - Compat.Cod. 880199-025D Rotolo da 2580 etichette - Formato etichetta mm 51x25	Rotolo da 2580 etichette	400	1 Confezione da 12 Rotoli			
185	EVIDENZIATORE	EVIDENZIATORE con punta a scalpello mm 5 Vari Colori: ARANCIO-GIALLO-VERDE-ROSA Colore fluorescente a base d'acqua lunga durata. Quantità di colore ≥ 5 gr Tempo di asciugatura ≤ 2 secondi	Pezzo singolo	30.000	1 Confezione da 12 pz			
189	FALDONE CON LACCI D5	FALDONE in cartone robusto foderato con carta stampata Chiusura con 3 + 3 legacci in tela larghezza mm 15 ± 5%, lunghezza cm 25 ± 5% saldamente fissati alla struttura sui tre lati del faldone Formato cm 35 X 25 - Dorso cm 5 - Colore GRIGIO	Pezzo singolo	8.500	1 Confezione da 25 pz			
190	FALDONE CON LACCI D10	FALDONE in cartone robusto foderato con carta stampata Chiusura con 3 + 3 legacci in tela larghezza mm 15 ± 5%, lunghezza cm 25 ± 5% saldamente fissati alla struttura sui tre lati del faldone Formato cm 35 X 25 - Dorso cm 10 - Colore GRIGIO	Pezzo singolo	10.000	1 Confezione da 25 pz			

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
191	FALDONE CON LACCI D15	FALDONE in cartone robusto foderato con carta stampata Chiusura con 3 + 3 legacci in tela larghezza mm 15 ± 5%, lunghezza cm 25 ± 5% saldamente fissati alla struttura sui tre lati del faldone Formato cm 35 X2 5 - Dorso cm 15 - Colore GRIGIO	Pezzo singolo	12.500	1 Confezione da 25 pz			
192	FALDONE CON LACCI D20	FALDONE in cartone robusto foderato con carta stampata Chiusura con 3 + 3 legacci in tela larghezza mm 15 ± 5%, lunghezza cm 25 ± 5% saldamente fissati alla struttura sui tre lati del faldone Formato cm 35 X 25 - Dorso cm 20 - Colore GRIGIO	Pezzo singolo	5.500	1 Confezione da 25 pz			
193	FERMAGLI N. 3	FERMAGLI in acciaio zincato antiruggine. N. 3 mm 28 scatola da 100 pezzi	Scatola da 100 pz.	4.000	1 Confezione da 10 Scatole			
194	FERMAGLI N. 4	FERMAGLI in acciaio zincato antiruggine. N. 4 mm 32 scatola da 100 pezzi	Scatola da 100 pz.	5.000	1 Confezione da 10 Scatole			
195	FERMAGLI N. 5	FERMAGLI in acciaio zincato antiruggine. N. 5 mm 48 scatola da 100 pezzi	Scatola da 100 pz.	2.500	1 Confezione da 10 Scatole			
196	FERMAGLI N. 6	FERMAGLI in acciaio zincato antiruggine. N. 6 mm 58 scatola da 100 pezzi	Scatola da 100 pz.	4.000	1 Confezione da 10 Scatole			
197	FILM ESTENSIBILE	FILM ESTENSIBILE per imballaggio - Rotolo cm 50 X 200 m - Spessore 23 micron Materiale polietilene trasparente, atossico, impermeabile e resistente.	Pezzo singolo	200	1 Confezione da 6 pz			
198	FORBICI	FORBICI per carta con lame ben rettificata ed affilate, a punta arrotondata, in acciaio temperato di alta qualità - Impugnatura in ABS o altra resina equivalente antiurto di forma ergonomica ambidestra - Lunghezza ≥ cm 18	Pezzo singolo	1.500	Pezzo singolo			Pezzo singolo
199	GOMMA	GOMMA morbida bianca in vinile per matita in grafite con fascetta protettiva. Cancella su tutte le superfici senza alterare i colori. Dimensioni ≥ mm 50 x 20 x 10	Pezzo singolo	3.500	Pezzo singolo			Pezzo singolo
200	INCHIOSTRO TIMBRI	INCHIOSTRO inodore permanente a base di alcool senza toluene e xilene. Per timbri in gomma. Flacone da ml 30 ± 10%, con applicatore per consentire una agevole distribuzione del prodotto. Tempo di essiccazione ≤ 30" Colore BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	840	Pezzo singolo			Pezzo singolo
202	LEVAPUNTI	LEVAPUNTI a pinza con molla, in acciaio cromato Beccuccio e piastrina in acciaio temperato e nichelato. Deve consentire un'agevole estrazione di tutti i punti dal 6/4 al 23/24 senza rovinare i fogli di carta. Peso ≥ 60gr.	Pezzo singolo	1.900	Pezzo singolo			Pezzo singolo
204	MATITA HB	MATITA di legno certificato FSC di forma esagonale senza gommino Lunghezza totale mm 175 ± 5% chiave esagonale mm 6,8 ± 5% Mina in grafite super resistente e anti-rottura diametro ≥ 2 mm Gradazione HB o B - Fornita già temperata	Pezzo singolo	9.500	1 Confezione da 12 pz			
205	NASTRATORE	NASTRATORE con frizione regolabile per nastri da imballo mm 50x66. Corpo in acciaio e impugnatura in ABS. Conforme norme antiinfortunistica	Pezzo singolo	50	Pezzo singolo			Pezzo singolo
206	NASTRO ADESIVO 15X10	NASTRO ADESIVO TRASPARENTE in PPL trasparente o altro materiale equivalente Non teme l'umidità. Non ingiallisce nel tempo con elevata resistenza all'invecchiamento mm 15X10 m ≈ 2,5 cm	Pezzo singolo	10.000	1 Confezione da 10 pz			
207	NASTRO ADESIVO 19X66	NASTRO ADESIVO TRASPARENTE in PPL trasparente o altro materiale equivalente Non teme l'umidità. Non ingiallisce nel tempo con elevata resistenza all'invecchiamento mm 19X66 m ≈ 7,5 cm.	Pezzo singolo	3.000	1 Confezione da 10 pz			
208	NASTRO DA IMBALLO T	NASTRO ADESIVO DA IMBALLO in PPL trasparente senza solventi ad alta adesività Non teme l'umidità. Non ingiallisce nel tempo con elevata resistenza all'invecchiamento LOW NOISE mm 50X66 m ≈ 7,5 cm	Pezzo singolo	9.000	1 Confezione da 10 pz			
209	NASTRO DYMO 9X7 NB	NASTRO per etichettatrice compatibile DYMO 409130 D1 - materiale vinilico mm 9X7 m NERO BIANCO	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
212	PEN DRIVE USB 64 GB	PEN DRIVE USB 3.0 64 GB con protezione connettore	Pezzo singolo	30	Pezzo singolo			Pezzo singolo
213	PENNA A SFERA	PENNA a sfera standard - Punta mm 1. Chiusura con cappuccio e/o meccanismo di fuoriuscita della punta a pulsante o a rotazione. Fusto in materiale plastico resistente ad urti e cadute. Sfera in carburo di tungsteno antibavature e puntale in metallo. Inchiostro indelebile per documenti ad asciugatura rapida. Colori BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	120.000	1 Confezione da 50 pz			
219	PENNARELLO LAVAGNA	PENNARELLO PER LAVAGNA BIANCA cancellabile a secco. Di forma cilindrica con cappuccio antisoffocamento in polipropilene o altra resina sintetica antiurto. Punta sintetica indeformabile conica di tratto medio ≥ 2 mm Colori BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	1.500	1 Confezione da 12 pz			
222	PENNARELLO PF	PENNARELLO FINELINER con fusto e cappuccio con clip del colore di scrittura - Inchiostro a base d'acqua - Tipo punta in fibra - Tratto fine $\leq 0,5$ mm Colore BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	14.500	1 Confezione da 12 pz			
225	PENNARELLO PF N CD	PENNARELLO INDELEBILE punta fine $\varnothing$ mm 0,7. Di forma cilindrica con cappuccio antisoffocamento in propilene o altra resina sintetica antiurto idonea. Punta sintetica indeformabile. Utilizzabile su superfici lucide come CD - Resistente ad acqua e luce Colore NERO	Pezzo singolo	2.500	1 Confezione da 12 pz			
226	PENNARELLO PG	PENNARELLO INDELEBILE PUNTA GROSSA CONICA Tratto da mm 2 - Colori BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	14.000	1 Confezione da 12 pz			
229	PERFORATORE A 2 FORI	PERFORATORE da tavolo in metallo a due fori con barretta guida regolabile e base apribile. Lamierino metallico, base apribile e guida regolabile in idoneo materiale plastico, punzoni in acciaio trafilato e rettificato. Capacità di perforazione ≥ 10 fogli 80gr/m ² . Passo 8 cm - Foro 6 mm.	Pezzo singolo	100	Pezzo singolo			Pezzo singolo
230	POGGIAPIEDI	POGGIAPIEDI standard in plastica altamente resistente e antiurto Superficie antiscivolo - Inclinazione regolabile da 8° a 25°. Dimensioni LxPxH cm 45x35x11,5-17,5. Grigio/nero.	Pezzo singolo	100	Pezzo singolo			Pezzo singolo
231	PORTACORRISPONDENZA	VASCETTA PORTACORRISPONDENZA impilabile in plastica antiurto Dimensioni cm 24X34X6,5 - Colore BLU	Pezzo singolo	700	Pezzo singolo			Pezzo singolo
232	PORTAMINE	PORTAMINE usa e getta a scatto per mine sottili con punta rientrante e molleggiata per renderla resistente alla rottura. Fusto in materiale plastico con gommino nel cappuccio Mine 0,5-0,7 mm	Pezzo singolo	1.100	1 Confezione da 12 pz			
233	PORTAPENNE	PORTAPENNE in metallo forato color argento o nero Dimensioni: altezza cm 10,5 - diametro cm 8	Pezzo singolo	400	Pezzo singolo			Pezzo singolo
234	PORTAPROGETTI D6/10/12	SCATOLA PORTAPROGETTI in cartone spessore mm 1 monorivestito in PVC lucido Formato 25X35 - Vari spessori Dorso cm 6-10-12 - Chiusura a tre lembi con bottoni automatici con trattamento antiruggine - Vari Colori BLU-ROSSO	Pezzo singolo	3.500	Pezzo singolo			Pezzo singolo
238	PORTAPROGETTI D15	SCATOLA PORTAPROGETTI in cartone spessore mm 1 monorivestito in PVC lucido Formato 25X35 - Dorso cm 15 - Chiusura a tre lembi con bottoni automatici con trattamento antiruggine - Vari Colori BLU-ROSSO	Pezzo singolo	220.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
240	PORTATIMBRI	PORTATIMBRI girevole 8 posti in metallo verniciato nero	Pezzo singolo	100	Pezzo singolo			Pezzo singolo
241	POST-IT 38X51	FOGLIETTI autoadesivi riposizionabili - Blocchetto da 100 fogli Dimensione mm 38X51 - Colore GIALLO	Blocchetto da 100 fogli	300	1 Confezione da 12 Blocchetti			
242	POST-IT 76X76	FOGLIETTI autoadesivi riposizionabili - Blocchetto da 100 fogli Dimensione mm 76X76 - Colore GIALLO	Blocchetto da 100 fogli	20.000	1 Confezione da 12 Blocchetti			
243	POST-IT 127X76	FOGLIETTI autoadesivi riposizionabili - Blocchetto da 100 fogli Dimensione mm 127X76 - Colore GIALLO	Blocchetto da 100 fogli	300	1 Confezione da 12 Blocchetti			

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
244	POST-IT SEGNAPAGINA	POST-IT SEGNAPAGINA - Confezione da 160 etichette adesive Index Mini In 4 colori - mm 12x45	Confezione da 160 etichette	40	1 Confezione da 160 etichette			1 Confezione da 160 etichette
245	PUNTI CUCITRICE 6/4	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice a pinza Larghezza punto mm 6, Altezza gambina mm 4 Scatoline da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	30.000	10 Scatole da 1000 pz.			
246	PUNTI CUCITRICE 24/6	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice a pinza Larghezza punto mm 12, Altezza gambina mm 6 Scatoline da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	3.000	10 Scatole da 1000 pz.			
247	PUNTI CUCITRICE 23/10	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice da tavolo Larghezza punto mm 13 Altezza gambina mm 10 Scatolina da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	500	1 Scatola da 1000 pz.			1 Scatola da 1000 pz.
248	PUNTI CUCITRICE 23/13	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice da tavolo Larghezza punto mm 13 Altezza gambina mm 13 Scatolina da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	200	1 Scatola da 1000 pz.			1 Scatola da 1000 pz.
249	PUNTI CUCITRICE 23/17	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice da tavolo Larghezza punto mm 13 Altezza gambina mm 17 Scatolina da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	200	1 Scatola da 1000 pz.			1 Scatola da 1000 pz.
250	PUNTI CUCITRICE 23/24	PUNTI METALLICI in filo d'acciaio zincato per cucitrice da tavolo Larghezza punto mm 13 Altezza gambina mm 24 Scatolina da 1000 punti antiruggine acciaio zincato contro la corrosione Alle prove pratiche di cucitura i punti devono dare risultati ottimi	Scatola da 1000 pz.	200	1 Scatola da 1000 pz.			1 Scatola da 1000 pz.
251	PUNTINE DISEGNO	PUNTINE DA DISEGNO in ottone con testa ricoperta in plastica Scatolina da 100 pezzi	Scatola da 100 pz.	50	1 Scatola da 100 pz.			1 Scatola da 100 pz.
252	RACCOGLITORE 2 ANELLI	RACCOGLITORE a 2 Anelli in acciaio nichelato diametro mm 30. Copertina in cartone spessore mm 2 rivestito in polipropilene o altro materiale plastico. Formato esterno cm 27 X 32 - Dorso cm 4 - Colore BLU/ARANCIO	Pezzo singolo	850	Pezzo singolo			Pezzo singolo
253	RACCOGLITORE 4 ANELLI	RACCOGLITORE a 4 Anelli in acciaio nichelato diametro mm 30. Copertina in cartone spessore mm 2 rivestito in polipropilene o altro materiale plastico. Formato esterno cm 27 X 32 - Dorso cm 4 - Colore BLU/ARANCIO	Pezzo singolo	900	Pezzo singolo			Pezzo singolo
254	RACCOGLITORE A LEVA B	RACCOGLITORE a Leva con custodia, in cartone spessore mm 2 rivestito in PPL. Macchinetta a leva con 2 anelli e pressino in acciaio nichelato passo cm 8 Formato esterno cm 28,5 X 35 - Dorso cm 8 con foro di estrazione. Colori BLU-GIALLO-ROSSO-VERDE	Pezzo singolo	3.995	Pezzo singolo			Pezzo singolo
258	RIGHELLO	RIGHELLO cm 30 - Doppia misurazione con graduazione millimetrica e centimetrica in plastica o altra resina sintetica indeformabile trasparente di spessore ≥1,7 mm con impugnatura antiscivolo	Pezzo singolo	800	Pezzo singolo			Pezzo singolo
259	RILEGATRICE	Rilegatrice manuale a dorsi plastici. Struttura esterna in materiale plastico o metallo. Capacità di perforazione fino a 20 fogli contemporaneamente e rilegatura fino a 500 fogli con dorsi da 50 mm max. Margine laterale regolabile con levetta scorrevole per rilegare anche il formato A5. Dimensioni indicative cm 13x46x21	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
262	STILOFORO	STILOFORO composto da penna a sfera con fusto di colore nero, refill con inchiostro NERO e punta mm 1, base circolare in plastica rigida con biadesivo su tutta la base per un sicuro ancoraggio ad ogni superficie. Penna collegata alla base tramite catenella in metallo ≥ 55 cm	Pezzo singolo	2.300	Pezzo singolo			Pezzo singolo
263	TAGLIACARTE	TAGLIACARTE Apribuste in metallo lucidato Lunghezza totale ≥ cm 23 - Lunghezza lama ≥ cm 11,5	Pezzo singolo	325	Pezzo singolo			Pezzo singolo

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
264	TAGLIERINA A LEVA	TAGLIERINA A LEVA con protezione antinfortunistica - luce di taglio cm 31 - capacità di taglio 15 fogli gr 80 mq - piano di lavoro cm 25,5x35 in metallo verniciato con prestampati formati UNI A6 A5 A4 - scala graduata in millimetri - lama in acciaio temperato di prima qualità - impugnatura in plastica o gomma - pressino automatico - con schermo di protezione	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
265	TEMPERAMATITE	TEMPERAMATITE in metallo a 1 foro senza contenitore. Struttura in metallo e lame in acciaio temperato ben affilato	Pezzo singolo	1.000	Pezzo singolo			Pezzo singolo
266	TIMBRO DATARIO	DATARIO IN GOMMA con struttura in metallo e impugnatura in plastica. Altezza caratteri mm 4. Formato GG MM AAAA. Alla consegna AAAA attuale max -1	Pezzo singolo	500	Pezzo singolo			Pezzo singolo
270	BATTERIA 9V	BATTERIA 9V Alcalina 6LR61 Capacità ≥ 500 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	20	1 Confezione da 2 pz			
271	BATTERIA STILO AA RICARICABILE	BATTERIA STILO AA RICARICABILE 1,2 Volt Ni-MH (nickel metal-idrato) Caricabile in tutti i tipi di caricatore e utilizzabile in tutti i devices. Di nuova generazione RTU (pronta all'uso). Ricaricabile 1000 volte. Capacità ≥ 2500 mAh	Pezzo singolo	50	1 Confezione da 4 pz			
273	CARTELLA SOSPESA 33	CARTELLA SOSPESA da armadio con aste di sospensione nervate in poliestere nero antiurto dello spessore di mm 5. Il cartoncino (Kraft) è fissato alle aste di sospensione tramite rivetti metallici per garantire una elevatissima resistenza e la massima durata del prodotto - Sistema di collegamento in continuo tramite bottoni a pressione per evitare la perdita dei documenti e la caduta delle cartelle sospese per una corretta e sicura archiviazione - Portacartellino lenticolare cm 31. Interasse cm 33 - Fondo a V	Pezzo singolo	350	1 Confezione da 50 pz			
274	PENNA A SCATTO	PENNA A SFERA A SCATTO di forma confortevole con grip ergonomico in materiale gommoso antiscivolo per una migliore impugnatura. Fusto trasparente in materiale plastico resistente ad urti e cadute. Sfera in carburo di tungsteno o acciaio e punta fine ≤ 0,7 mm in nickel Silver o acciaio - Inchiostro a base d'olio per una scrittura fluida. Colore inchiostro NERO-BLU-ROSSO	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 12 pz			
275	RILEGATRICE A CALDO FASTBACK COPERTINE	COPERTINE TRASPARENTI per rilegatura documenti in polipropilene trasparente antiriflesso e antistatico o altro materiale equivalente di spessore 150 micron ± 5% Confezione da 100 fogli formato A4	Confezione da 100 fogli	10	1 Confezione da 100 fogli			1 Confezione da 100 fogli
276	PLASTIFICATRICE A CALDO POUCHES A4	POUCHES PLASTIFICATRICE A CALDO - Formato 216x303 mm Confezione da 100 fogli lucidi - Formato utile A4 - spessore 80 micron	Confezione da 100 fogli	10	1 Confezione da 100 fogli			1 Confezione da 100 fogli
277	PLASTIFICATRICE A FREDDO LEITZ	PLASTIFICATRICE A FREDDO manuale (LEITZ Creative Station) con tasghierina estraibile per rifilare perfettamente il documento plastificato e dotata di guida di allineamento del foglio. Dimensioni cm 36 x 22 x 17 - imboccatura mm 215	Pezzo singolo	10	Pezzo singolo			Pezzo singolo
278	PLASTIFICATRICE LEITZ BOBINA FILM	Bobina film per plastificatrice manuale LEITZ Creative Station - 10 metri	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
279	ROTOLO ELIMINACODE	Rotolo per sistema eliminacode manuale da 2.000 Tickets. Diametro foro cm 5 - diametro rotolo cm 11,5 - larghezza rotolo cm 4 Colore BLU/ROSSO	Rotolo da 2000 Tickets	45	Confezione da 5 rotoli			
280	VASSOIO PORTAMONETE	VASSOIO PORTAMONETE EURO in plastica. Dimensioni cm 25,5 x 20,5 x 3. Colore BLU	Pezzo singolo	25	Pezzo singolo			Pezzo singolo
282	PENNA PILOT G2	PENNA PILOT G2 a scatto punta 0,7 mm Colore BLU-NERO-ROSSO	Pezzo singolo	50	Pezzo singolo			Pezzo singolo
285	PLASTIFICATRICE A CALDO	PLASTIFICATRICE a caldo Formato A3 Fellowes Spectra o equivalente	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
287	CARTA A4 GR 160	CARTA BIANCA A4 gr. 160 mq di alta qualità - Risma da 250 ff. Ottima resa con tutte le stampanti e fotocopiatrici. Certificata FSC	Risma da 250 fogli	20	5 risme da 250 fogli			

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
288	CARTA A3 GR 160	CARTA BIANCA A3 gr. 160 mq di alta qualità - Risma da 250 ff. Ottima resa con tutte le stampanti e fotocopiatrici. Certificata FSC	Risma da 250 fogli	20	5 risme da 250 fogli			
289	BIADESIVO 25X5	NASTRO BIADESIVO tenuta extra forte mm 25 X 5 m. Spessore ≥ 2 mm.	Pezzo singolo	800	Pezzo singolo			Pezzo singolo
296	D.D. KOBRA 240 SS5 T.	DISTRUGGI DOCUMENTI Kobra 240 SS5 Turbo - Con avviamento e spegnimento automatico - con taglio a strisce e dotata di cestino. Capacità 50/52 ff.	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
298	D.D. KOBRA 300 SS5	DISTRUGGI DOCUMENTI Kobra 300 SS5 - Con avviamento e spegnimento automatico - con taglio a strisce e dotata di cestino. Capacità 42/46 ff.	Pezzo singolo	25	Pezzo singolo			Pezzo singolo
304	NASTRO SECUR TAPE	NASTRO ADESIVO SECURE TAPE 3M Sigillante per documenti riservati mm 35 x 33 m $\approx$ 7,5 cm - Colore ROSSO	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
305	CARTA CARBONE	CARTA CARBONE - Formato A4 Colore NERO - Scatola da 100 fogli	Scatola da 100 fogli	15	1 Scatola da 100 fogli			1 Scatola da 100 fogli
307	D.D. SACCHETTI PER FELLOWES C380	SACCHETTI per Distruggi Documenti FELLOWES C380 . Conf. 50 pz.	Confezione da 50 pz.	85	1 Confezione da 50 pz.			1 Confezione da 50 pz.
308	D.D. SACCHETTI PER KOBRA 300	SACCHETTI per Distruggi Documenti KOBRA 300 . Confezione 50 pz.	Confezione da 50 pz.	20	1 Confezione da 50 pz.			1 Confezione da 50 pz.
309	D.D. SACCHETTI PER KOBRA 400	SACCHETTI per Distruggi Documenti KOBRA 400 . Confezione 50 pz.	Confezione da 50 pz.	20	1 Confezione da 50 pz.			1 Confezione da 50 pz.
313	DISPENSER NASTRO ADESIVO	DISPENSER da tavolo per nastri adesivi. Compatibile con nastri del diametro di cm 2,5 e cm 7,5	Pezzo singolo	375	Pezzo singolo			Pezzo singolo
314	VASCHETTA PORTACANCELLERIA	Vaschetta portacancelleria da cassetto - LxPxH cm 34 x 24 x 4 ± 2cm Colore NERO	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
315	LAVAGNA PORTABLOCCO	Lavagna Magnetica Portablocco a 3 piedi, fondo bianco in acciaio e cornice in plastica. Scrivibile e cancellabile per marcatori a secco. Facile da montare e di altezza regolabile Vassoio portapennarelli - Dimensioni cm 70 x 100 x 180	Pezzo singolo	10	Pezzo singolo			Pezzo singolo
317	TAPPETINO MOUSE	TAPPETINO MOUSE con superficie in morbida microfibra per favorire le prestazioni del mouse - Fondo antiscivolo per un'adeguata stabilità - Adatto per qualsiasi mouse Dimensioni ≥ cm 22 X 24 - Colore BLU	Pezzo singolo	40	Pezzo singolo			Pezzo singolo
321	ROTOLO PLURIBALL	ROTOLO PLURIBALL cm ≥ 120x100 mt - 3 strati Diametro bolle mm 10 - Altezza bolle mm 4	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
322	BACHECA 95X70	BACHECA con ante scorrevoli e serratura cm 95x70. Cornice colore grigio. Fondo in metallo bianco per uso con magneti	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
323	MAGNETI TONDI	MAGNETI TONDI per lavagne magnetiche. Diametro mm 20	Pezzo singolo	48	1 Confezione da 8 pz			
324	D.D. OLIO LUBRIFICANTE	OLIO LUBRIFICANTE per la lubrificazione dei coltelli dei Distruggi Documenti Contenuto ml 350	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
325	BOMBOLA ARIA COMPRESSA	BOMBOLA ARIA COMPRESSA senza HFC adatta a rimuovere la polvere dalle periferiche hardware - Fornita di cannuccia direzionale flessibile e cappuccio di sicurezza - Può essere utilizzata capovolta - Contenuto ml 400.	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
332	POUCHES A3 PLASTIFICATRICE CALDO	POUCHES per PLASTIFICATRICE a CALDO - finitura lucida - formato 426x303 mm Confezione da 100 fogli lucidi - Formato utile A3 - spessore 80 micron	Confezione da 100 fogli	10	1 Confezione da 100 fogli			1 Confezione da 100 fogli

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO	PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
333	TAGLIERINA A LAMA ROTANTE	TAGLIERINA A LAMA ROTANTE tipo Dahle 508 - Formato A3 Luce di taglio cm 46. Capacità di taglio 6 fogli.	Pezzo singolo	4	Pezzo singolo			Pezzo singolo
334	BORSA PER U.R.	BORSA portadocumenti con 2 manici in materiale sintetico extra-strong antipioggia. Dotata di vari scomparti, tasca frontale e tasche interne porta oggetti, penne, cellulare. Con tracolla salvaspalla imbottito e fascia posteriore per trasporto trolley. Dimensioni cm 43 x 33 x 14 +2 cm. Colore NERO .	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
335	TAPPETINO MOUSE CON POGGIAPOLSO	TAPPETINO MOUSE con poggia polsi in morbido gel - Spessore poggia polsi cm 2,5 Dimensioni ≥ cm 20 x 25 - Colore BLU	Pezzo singolo	50	Pezzo singolo			Pezzo singolo
338	POGGIAPOLSI PER TASTIERA	POGGIAPOLSI PER TASTIERA in gel. Colore GRIGIO/NERO . Dimensioni ≥ cm 45 x 9 x 2	Pezzo singolo	10	Pezzo singolo			Pezzo singolo
340	CARRELLO PORTAPACCHI	CARRELLO PORTAPACCHI in alluminio con doppio manico a due ruote cm 26 x 8,5 Dimensioni cm 47 x 47 x 120 - Portata massima Kg 200	Pezzo singolo	5	Pezzo singolo			Pezzo singolo
341	LEVAPUNTI ALTI SPESSORI	LEVAPUNTI per punti ad alto spessore in acciaio cromato o verniciato. Rimuove dal punto 10 fino al 23/24 ed anche punti da imballaggio.	Pezzo singolo	20	Pezzo singolo			Pezzo singolo
342	NASTRO DYMO 12X4 NG	NASTRO per etichettatrice DYMO 912020 It LetraTag mm 12x4 m colore NERO GIALLO	Pezzo singolo	70	Pezzo singolo			Pezzo singolo
350	PORTACHIAVI	TARGHETTE PORTACHIAVI colorate cm 53 x 21 con givolare e anello in metallo. Confezione 100 pz.	Pezzo singolo	200	1 Confezione da 100 pz			1 Confezione da 100 pz
351	BUSTA IMBOTTITA 23X33	BUSTA IMBOTTITA con bolle d'aria e chiusura adesiva Formato esterno cm 25x39 - formato utile cm 23x33	Pezzo singolo	100	1 Confezione da 100 pz			1 Confezione da 100 pz
355	CASSETTA PORTAVALORI 30,5	CASSETTA PORTAVALORI in lamiera verniciata con vaschetta portamonete Europa e compartimenti portabanconote. Maniglia in acciaio nichelato sul coperchio. Serratura a chiave. Colore BLU . Dimensioni cm 30 x 24 x 9	Pezzo singolo	10	Pezzo singolo			Pezzo singolo
361	LEVAPUNTI ZENITH	LEVAPUNTI ZENITH 580 in ferro nichelato con beccuccio e piastrina ad intagli in acciaio temperato e nichelato. Peso 78g	Pezzo singolo	25	Pezzo singolo			Pezzo singolo
362	PORTABADGE	PORTABADGE Trasparente in PVC morbido cm 9,5 x 6 con clip in metallo Apertura sul lato superiore. Confezione da 50 pezzi	Confezione da 50 pz	100	1 Confezione da 100 pz			
363	BATTERIA A23 12V	BATTERIA A23 12 Volt Alcalina 8LR932 - Capacità ≥ 50 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	25	1 Confezione da 8 pz			
364	BATTERIA BOTTONE CR2032	BATTERIA BOTTONE AL LITIO CR2032 3 Volt - Capacità ≥ 200 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	25	1 Confezione da 8 pz			
365	BATTERIA BOTTONE CR2430	BATTERIA BOTTONE AL LITIO CR2430 3 Volt - Capacità ≥ 250 mAh Con data scadenza non inferiore a 2 anni dalla data di acquisto	Pezzo singolo	25	1 Confezione da 8 pz			
366	MINE	MICROMINE per matita portamine ricaricabile contenute in confezione da 12 mine In polveri di carbone e grafite e leganti polimerici ad alta elasticità - Cancellabilità buona Diametro mm 0,5-0,7 mm - Lunghezza mm 60 - Gradazione HB	Conf da 12 pz	150	1 Confezione da 12 pz			1 Confezione da 12 pz
367	RICARICA STILOFORO	RICARICA per STILOFORO codice ID 262. Inchiostro colore NERO	Pezzo singolo	250	Pezzo singolo			Pezzo singolo
368	MOLLE DOUBLE CLIPS	MOLLE DOUBLE CLIPS in metallo NERO mm 32. Aletta a pinza in acciaio Confezione da 12 pezzi	Confezione da 12 pz	75	1 Confezione da 12 pz			1 Confezione da 12 pz

ID	PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' (a)	CONFEZIONAMENTO MASSIMO AMMESSO
369	MOLLE DOUBLE CLIPS	MOLLE DOUBLE CLIPS in metallo NERO mm 41 . Aletta a pinza in acciaio Confezione da 12 pezzi	Confezione da 12 pz	20	1 Confezione da 12 pz

PREZZO PER UNITA' DI MISURA (b)	IMPORTO COMPLESSIVO (a) x (b)	CONFEZIONAMENTO OFFERTO
		1 Confezione da 12 pz
IMPORTO TOTALE (somma degli importi complessivi)		
€ 0,00		