

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

SOMMARIO DISCIPLINARE DI GARA.....	1
SOMMARIO.....	2
PREMESSA.....	3
1. DISPOSIZIONI GENERALI DELL'APPALTO.....	3
2. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO	4
3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA	6
4. DURATA DELL'APPALTO	8
5. SOGGETTI AMMESSI, AVVALIMENTO E REQUISITI	8
6. CAUZIONE PROVVISORIA	12
7. CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE	14
8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	16
9. BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	18
10. BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"	21
11. BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"	21
12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	22
12.1.1 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico per gli elementi tabellari	23
12.1.2 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico per gli elementi discrezionali	28
13. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	30
14. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.	33
15. SUBAPPALTO	34
16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	34
17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	36

PREMESSA

Equitalia S.p.A. (di seguito **Equitalia**), quale soggetto deputato allo svolgimento del servizio nazionale di riscossione ed in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuta ad osservare la disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici.

Con Disposizione n.106 del 7 agosto 2015, Prot. 2015/34153, Equitalia ha avviato una procedura aperta avente ad oggetto l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 11 agosto 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.gruppoequitalia.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e sull'Osservatorio ANAC.

Si rappresenta, ai fini del rimborso dell'aggiudicatario alla stazione appaltante secondo normativa vigente, che le spese di pubblicazione del bando e degli avvisi inerenti alla presente procedura, sono stimate in, circa, €. 7.000,00.

1. DISPOSIZIONI GENERALI DELL'APPALTO

Il bando di gara, il presente Disciplinare e i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della documentazione della procedura di affidamento, regolano le modalità di partecipazione e di affidamento della procedura stessa.

All'esito della predetta procedura, Equitalia sottoscriverà con l'aggiudicatario un contratto di appalto per l'affidamento delle prestazioni ivi indicate, nei termini e con le modalità prescritte nel capitolato tecnico e nello schema di contratto.

In caso di offerte pari merito in graduatoria si procederà a sorteggio.

Equitalia si riserva il diritto di:

- A. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D. lgs. n. 163/2006;
- B. non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- C. sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero non affidare le prestazioni oggetto della medesima;
- D. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza

l'aggiudicazione.

Oltre a quanto stabilito nel bando di gara e nel presente disciplinare, **saranno esclusi** dalla presente gara al quale partecipano i concorrenti che presentino un'offerta:

- A.** superiore alla base di gara;
- B.** nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato tecnico e nei relativi allegati e nello schema di contratto;
- C.** sottoposta a condizione;
- D.** che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni di cui al Capitolato tecnico e nei relativi allegati e allo schema di contratto;
- E.** che non abbia le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico e nei relativi allegati e nello schema di contratto, ovvero preveda l'esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito nel capitolato tecnico e nello schema di contratto medesimo.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti:

- F.** coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- G.** per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto;
- H.** che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
 - comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
 - costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

2. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione (o anche "Sistema Esazione Tributi").

I servizi, meglio descritti nel Capitolato Tecnico, sono così articolati:

- analisi, dimensionamento e descrizione del software "SET" (acronimo di "Servizio Esazione Tributi") e determinazione della *baseline*;
- *Application Management* (Manutenzione Conservativa e Adeguativa - MAA);
- Nuovi Sviluppi Software (Nuovi Sviluppi e Manutenzione Evolutiva - NSS);
- Assistenza Specialistica (AS);
- Supporto agli utenti (RI).

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

L'importo stimato dell'appalto è di Euro 21.200.000,00 (*ventunomilioniduecentomila/00*), IVA esclusa, di cui Euro 0 per oneri della sicurezza da rischi interferenti, determinato in ragione dei seguenti importi unitari a base di gara:

Descrizione del servizio	Unità di misura	Importi unitari
Analisi, dimensionamento e descrizione del software costituente il SET e determinazione della <i>baseline</i>	a corpo	240.000,00
Servizio di <i>Application Management</i> (AMS) - Manutenzione Base	canone mensile	75.137,50
Servizio di <i>Application Management</i> (AMS) - Manutenzione Estesa	Function Point (FP)	0,83333333
Servizio di Nuovi Sviluppi (NSS)	gg/P	420,00
Servizio di Assistenza Specialistica (AS)	gg/P	410,00
Servizio di supporto agli utenti (RI)	singola richiesta	330,00

Il predetto importo massimo complessivo è da considerarsi non vincolante per Equitalia la quale, pertanto, non risponderà nei confronti dell'appaltatore in caso di affidamento di prestazioni in misura inferiore a quanto stimato.

La procedura non è suddivisa in lotti in quanto i servizi da appaltare sono strettamente interdipendenti. La divisione in lotti, viceversa, potrebbe comportare notevoli difficoltà nella gestione contrattuale, maggiori rischi nell'esecuzione, oltre che un maggior onere complessivo determinato dal dover gestire le continue interferenze tra i diversi aggiudicatari.

I suddetti importi devono intendersi inclusivi di ogni onere e/o spesa necessari per la prestazione dei Servizi, ivi inclusi i costi del personale e gli oneri per la sicurezza interna.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008, non si è reso necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), stante la natura intellettuale dei servizi oggetto di gara; conseguentemente l'importo degli oneri della sicurezza connessi ai rischi da interferenza è pari a zero.

In ogni caso Equitalia, per l'esecuzione delle attività che richiedono la presenza presso i propri locali di personale dell'appaltatore, prima dell'accesso fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nei propri uffici e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

L'accesso e la permanenza del personale dell'appaltatore nei locali di Equitalia, sono subordinati all'assoluto rispetto, da parte degli stessi, delle procedure di sicurezza in vigore.

Restano comunque fermi gli obblighi di cooperazione e coordinamento di cui all'art. 26, comma 2, D.Lgs. 81/2008.

Resta inteso che l'appaltatore, comunque, sarà tenuto ad adottare tutte le misure per la protezione della salute e la sicurezza dei lavoratori, di cui al D.Lgs. 81/2008, sopportandone i relativi oneri.

Nella determinazione dell'offerta economica i Concorrenti dovranno, pertanto, tener conto dei suddetti oneri.

3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA

Gli atti posti a base di gara sono:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema dichiarazione per la partecipazione;
- Schema di offerta tecnica;
- Schema di offerta economica e relativo allegato;
- Schema di contratto;
- Capitolato tecnico e relativi allegati.

I concorrenti interessati a partecipare alla procedura dovranno prendere visione degli atti posti a base della gara. Tali atti sono immediatamente disponibili e scaricabili in formato elettronico, chiuso ed imm modificabile, direttamente dal sito internet www.gruppoequitalia.it, sotto il link <http://www.gruppoequitalia.it/equitalia/opencms/it/bandi-avvisi/gare-in-corso/>.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto a mezzo fax, al n. 0695050450 ovvero a mezzo PEC, all'indirizzo gare@pec.equitaliaspa.it entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 5 ottobre 2015, all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

Le risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet, sotto il link indicato nel presente paragrafo, nei termini indicati dall'art. 71, comma 2, del D.lgs. n.163 del 2006.

Equitalia invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando la trasmissione fax ovvero mediante l'inoltro a mezzo posta elettronica certificata ai recapiti indicati dai concorrenti nella dichiarazione per la partecipazione.

È data facoltà ai Concorrenti di ispezionare il codice sorgente di SET elencato nella Tabella 1 del Capitolato Tecnico; in particolare sarà possibile esaminare il sorgente nel sistema City

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

Work Bench e i moduli COBOL sotto controllo di configurazione in Endevor o Harvest.

I codici sorgente saranno ispezionabili solamente presso la sede di Milano di Equitalia, sita in Viale dell'Innovazione 1/b.

A questo scopo occorrerà richiedere un appuntamento a mezzo PEC all'indirizzo gare@pec.equitaliaspa.it. L'appuntamento sarà fissato dal Responsabile del procedimento a partire dal 15 settembre 2015.

- L'ispezione ai codici sorgente avverrà nel rispetto delle seguenti prescrizioni: nessun software potrà essere installato dal Concorrente sulla stazione di lavoro di Equitalia;
- non potrà essere effettuata alcuna copia del software di SET da parte del Concorrente, né tantomeno potranno essere scattate foto dello schermo;
- non potrà essere inserito alcun dispositivo in una qualsiasi porta I/O della stazione di lavoro di Equitalia;
- saranno ammessi all'ispezione al massimo 2 (due) persone per visita del Concorrente;
- all'interno della sala dove si trova la stazione di lavoro sono ammessi solo carta e penna, per contro non sono ammessi smartphone, tablet, PC portatili e altri dispositivi elettronici assimilabili.

Il legale rappresentate del Concorrente e il personale incaricato da quest'ultimo, prima di procedere all'ispezione del codice sorgente di SET, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di "No Disclosure Agreement" (NDA), con la quale si impegna al rispetto delle modalità sopra descritte.

Lo schema di detta dichiarazione sarà allegato alla PEC recante la data fissata per l'ispezione in questione.

Qualora il personale incaricato dal Concorrente contravvenga ad una qualsiasi delle disposizioni sarà immediatamente allontanato dalla stazione di lavoro e il Concorrente non sarà ammesso a nuove ispezioni.

Un referente di Equitalia sarà presente per tutta la durata dell'ispezione allo scopo di verificare che tutte le disposizioni siano state rispettate.

Alla fine dell'ispezione (e comunque non oltre 8 ore dall'inizio dell'ispezione stessa), sarà redatto un verbale attestante l'avvenuta ispezione e la corretta osservazione di tutte le disposizioni.

Compatibilmente con la pianificazione delle ispezioni, uno stesso Concorrente potrà richiedere ulteriori visite, che saranno accordate con priorità più bassa rispetto ai Concorrenti alla prima visita.

4. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di 48 mesi.

5. SOGGETTI AMMESSI, AVVALIMENTO E REQUISITI

5.1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento tutti i soggetti indicati nell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, i concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate (ivi incluse le "reti d'impresa" costituite ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere e-bis) del D. lgs. 163/2006, per le quali valgono, ai fini della partecipazione alla presente procedura, le medesime disposizioni riguardanti i RTI) o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 34, 35, 36, 37 del D. lgs. n. 163/2006, nonché gli operatori economici di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis), alle condizioni di cui all'art. 47 del D. lgs. n. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, **pena l'esclusione dalla gara** dell'impresa singola e dei R.T.I. o Consorzi ai quali partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I consorzi stabili ed i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D. lgs. n. 163/2006 devono indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo ovvero i consorzi ordinari devono specificare le parti del servizio, della fornitura o dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, in conformità allo Schema di dichiarazione per la partecipazione in allegato.

5.2. Secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 49 del D. lgs. n. 163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo **avvalendosi** dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, in conformità a quanto disposto dall'art. 49, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, nella **Busta "A – Documentazione amministrativa"**, la seguente documentazione:

- A.** dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. lgs. n. 163/2006, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- B.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- C.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso Equitalia a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- D.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla medesima procedura di affidamento in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006;
- E.** originale o copia del contratto di (copia rilasciata ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. n. 445/200) con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, specificatamente indicate, per tutta la durata del contratto,

ovvero

in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo societario, in luogo del contratto di avvalimento di cui al superiore punto **E**, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D. lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Si rammenta, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, **pena l'esclusione** di entrambe dalla gara.

5.3 La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, **a pena di esclusione**, agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, d'idoneità professionale, di capacità economico-finanziario, di capacità tecnica-organizzativa

di seguito indicati.

- **Punto III.2.1) del bando di gara - Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

A. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006;

B. iscrizione nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. lgs. n. 163/2006, per attività inerenti l'oggetto dell'affidamento;

In caso di R.T.I. o Consorzi di cui alla lett. e) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui ai punti A, e B devono essere posseduti, **pena di esclusione**, da ciascuna società in R.T.I. o Consorzio.

In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006 i requisiti di cui ai punti A e B devono essere posseduti, **pena di esclusione**, dal Consorzio e dai Consorziati designati esecutori del servizio.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti A e B vanno rese conformemente all'Allegato 1 al presente Disciplinare.

- **Punto III.2.2) del bando di gara - Capacità economica:**

aver conseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando di gara, un fatturato specifico per attività di presa in carico e/o conduzione applicativa (tra attività di Application Management e Nuovi sviluppi) di un sistema in ambiente tecnologicamente complesso ed eterogeneo, tra cui "mainframe" (zOS, COBOL, CICS, DB2) d'importo pari, almeno, ad € 10.000.000,00, IVA esclusa.

In ragione della necessità di selezionare operatori economici in possesso d'idonea capacità economico-finanziaria e nel rispetto di quanto previsto dalle recenti disposizioni normative (art. 41, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006 come di recente modificato dalla legge n. 135/2012, di conversione del D.L. n. 95/2012), i requisiti di capacità economico-finanziaria sono stati individuati in relazione alle peculiarità proprie della presente gara, tenendo in debita considerazione il fatto che i servizi oggetto della presente procedura si riflettono direttamente sulle attività espletate da Equitalia in ambito pubblico e, quindi, su tutti quei soggetti che ne sono destinatari (tra tutti, gli Enti della Fiscalità locale).

Per quanto sopra, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare, attraverso la presente gara, operatori dotati di capacità economico-finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonee a garantire la puntuale e corretta esecuzione dell'appalto. Infatti, in

considerazione della rilevanza dell'oggetto dell'affidamento - quale attività funzionale necessaria per l'espletamento delle attività istituzionali di Equitalia - si ritiene imprescindibile - salvi i casi previsti dalla legge, anche ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. lgs. n. 163/2006 - che i concorrenti della presente gara abbiano consolidato almeno nel tempo recente, ovvero negli ultimi tre anni, un'esperienza produttiva/commerciale nel settore di riferimento.

Ciò detto, la misura del requisito di cui al punto III.2.2 del bando di gara è stata determinata nel rispetto dei criteri individuati ed indicati, al riguardo, dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, tenendo comunque conto dell'esigenza di garantire la più ampia partecipazione possibile alla gara da parte degli operatori economici operanti nello specifico settore di riferimento.

Relativamente a quest'ultimo aspetto, per favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore in possesso di adeguate capacità tecniche ed organizzative, quindi potenzialmente interessate a partecipare alla gara, per la partecipazione in forma associata (RTI, Consorzi) non sono state previste percentuali minime di possesso del requisito di fatturato in capo alle imprese raggruppande.

Si specifica che, in caso di RTI e Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui al *punto III.2.2 del Bando di gara - Capacità economica*, dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, in misura maggioritaria dalla mandataria, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito/consorziato di possedere i predetti requisiti in misura non inferiore al 100% e l'obbligo per la mandataria di eseguire le attività in misura maggioritaria. In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006, il suddetto requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate secondo quanto previsto dall'art. 35 del D. lgs. n. 163/2006 e dall'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti dovranno essere rapportati al periodo di attività.

• **Punto III.2.3) del bando di gara - Capacità tecnica:**

A. aver maturato, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara una comprovata presa in carico e/o conduzione applicativa di un sistema in ambiente tecnologicamente complesso ed eterogeneo, tra cui "mainframe" (zOS, COBOL, CICS, DB2), nonché sistemi dipartimentali su Unix o Linux, Java, Oracle, di dimensioni pari ad almeno 100 KFP (ovvero 10 M Loc equivalenti), su sistemi di riscossione impiegati anche per attività di gestione e riscossione di tributi e tasse, non necessariamente in

modalità coattiva;

B. aver realizzato sui sistemi di cui al punto precedente, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara, architetture SOA, che abbiano comportato la realizzazione di almeno 2500 FP (o 1,7 M LOC equivalenti).

Si specifica che, in caso di RTI e Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui ai precedenti punti A e B dovranno essere posseduti **a pena di esclusione** in misura maggioritaria dalla mandataria, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito/consorziato di possedere i predetti requisiti in misura non inferiore al 100% e l'obbligo per la mandataria di eseguire le attività in misura maggioritaria. In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006, il suddetto requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate secondo quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere rese conformemente allo schema di dichiarazione per la partecipazione in allegato.

Si ricorda che nel caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'applicazione nei confronti dei dichiaranti di quanto disposto dall'art. 38, comma 1 ter del D. lgs. n. 163/2006, Equitalia procederà all'escussione della cauzione provvisoria di cui al successivo paragrafo 6, nonché a trasmettere gli atti all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del citato decreto.

6. CAUZIONE PROVVISORIA

6.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una cauzione provvisoria, riportante le condizioni stabilite dall'art. 75 del D. lgs. n. 163/2006, d'importo pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo stimato posto a base per il quale si partecipa e, dunque, pari ad Euro 424.000,00 costituita alternativamente:

A. in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, prestata a titolo di pegno, a favore di Equitalia. In caso di versamento in contanti, la relativa operazione dovrà essere effettuata sul conto corrente bancario intestato ad Equitalia S.p.A., codice IBAN: IT45U0306905093625021288617, presso la Banca Intesa Sanpaolo S.p.A., Filiale n. 4835, Roma (00144) e riportare la seguente causale: *“Cauzione provvisoria: Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione”*

B. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto albo di cui all'art. 106 del D. lgs. n. 385/1993 **avente validità per almeno 180 giorni** dalla data di scadenza del termine presentazione dell'offerta.

La fideiussione dovrà prevedere:

- i. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ii. la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- iii. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Equitalia;
- iv. l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, di cui al successivo paragrafo 7, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità;
- v. l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta di Equitalia, la cauzione provvisoria, fino ad ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Detta dichiarazione d'impegno potrà risultare: nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa di cui alla presente lettera B., ovvero da atto di impegno separato, reso dal fideiussore ed inserito nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

6.2. Qualora il concorrente costituisca la cauzione provvisoria secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 6.1., punto A), dovrà presentare altresì la dichiarazione di una banca, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, a richiesta del concorrente ed in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

6.3. Per beneficiare della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, i concorrenti dovranno essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, da organismi accreditati. Tale certificazione dovrà essere presentata in originale o in copia conforme, **all'interno della busta "A - Documentazione amministrativa"** ovvero, in alternativa, i concorrenti potranno attestarne il possesso con idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

La cauzione provvisoria copre ed è escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del

concorrente nonché, ai sensi dell'art. 48 del D. lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando, ovvero tale prova non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, nel caso in cui lo stesso rilasci dichiarazioni mendaci, ivi incluse quelle contenute nella domanda di partecipazione alla gara. La cauzione è, altresì, escussa nei casi previsti dall'art.38, comma 2-bis, del D.lgs n.163 del 2006. In tale ultima ipotesi il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, reintegrare la cauzione provvisoria.

Per i concorrenti non aggiudicatari, la cauzione provvisoria è svincolata mediante restituzione del documento originale entro 30 giorni dall'aggiudicazione medesima.

6.4. Qualora alla presente procedura partecipino soggetti raggruppati, costituiti o costituendi, la cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo 6.1. dovrà essere prodotta:

- A. in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento temporaneo di imprese;
- B. in caso di R.T.I. costituendo, dalla designata mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- C. in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal consorzio medesimo;
- D. in caso di consorzio costituendo di cui alla lett. e) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, da una delle imprese consorziande, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio ovvero che partecipano alla gara;
- E. in caso di consorzio costituito di cui alla lett. e) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal consorzio, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti i consorziati.

Nel caso in cui il concorrente in R.T.I./consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. lgs. n. 163/2006 intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria secondo quanto indicato nel paragrafo 6.3., ciascuna impresa componente il R.T.I./consorzio costituito/endo dovrà essere in possesso e produrre (in originale o in copia conforme) la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, da organismi accreditati. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa da ciascuna impresa componente il R.T.I./consorzio ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

7. CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE

7.1. Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria in favore di Equitalia S.p.a. di importo pari al 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso di aggiudicazione sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e dovrà prevedere espressamente:

- A. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- B. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- C. l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Equitalia;
- D. che la garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità ovvero della attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50% ai sensi degli artt. 113, comma 1 e 75, comma 7 del D. lgs. n. 163/2006. A tal fine, in caso di aggiudicatario riunito in R.T.I./Consorzio, ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate dovrà dimostrare il possesso della certificazione di qualità di cui al superiore punto **6.3.**

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria. In tal caso, Equitalia procederà con l'aggiudicazione in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto di qualsiasi causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di contratto. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione ed a misura dell'avanzamento dell'esecuzione delle prestazioni, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D. lgs. n. 163/2006.

7.2. Ai fini della sottoscrizione l'aggiudicatario dovrà prestare, altresì:

- 1) una Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile verso Terzi/Responsabilità

Civile verso prestatori di lavoro, accesa con primaria compagnia assicurativa, a garanzia dei danni che possono essere arrecati a terzi in relazione allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento ed ai propri prestatori di lavoro. La polizza dovrà avere un massimale RCT non inferiore a € 5.000.000,00 per sinistro e per anno e RCO non inferiore a € 3.000.000,00 per sinistro e per anno e a € 1.500.000,00 per persona.

2) una Polizza assicurativa della Responsabilità Civile Professionale, accesa con primaria compagnia assicurativa, a copertura dei servizi oggetto dell'affidamento che dovrà tenere indenne l'aggiudicatario dai danni che lo stesso possa arrecare, nell'ambito delle prestazioni oggetto dell'appalto, ad Equitalia (ivi compresi i propri dipendenti e collaboratori), nonché a terzi in genere, nell'esecuzione di tutte le attività di cui allo Schema di contratto, anche con riferimento ai relativi servizi, inclusi i danni da trattamento dei dati personali.

Tale copertura assicurativa dovrà prevedere un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 per sinistro e anno. Tale massimale dovrà essere esclusivamente dedicato alle attività svolte per Equitalia ed Equitalia dovrà essere inserita quale assicurato addizionale limitatamente alle richieste di risarcimento relative ad atti o omissioni commessi esclusivamente dall'aggiudicatario, con inserimento della rinuncia alla rivalsa nei confronti di Equitalia che deve essere comunque considerata terzo nei confronti dell'aggiudicatario. L'eventuale franchigia presente in polizza non deve essere opponibile al terzo danneggiato.

Qualora le garanzie o una loro parte fossero prestate nel regime temporale Claims Made, la polizza dovrà prevedere una garanzia postuma di almeno due anni. Dovrà essere emessa appendice che stabilisca l'impegno dell'assicuratore ad avvisare Equitalia, tramite fax/PEC (gare@pec.equitaliaspa.it) /e-mail, (procedureacquisitive@equitaliaspa.it) del mancato pagamento del premio entro i termini di mora. La copertura in tal caso dovrà essere valida ed efficace per ulteriori 15 giorni dalla data dell'invio della comunicazione ad Equitalia.

Le suddette coperture non dovranno subire modifiche peggiorative per tutta la durata del contratto, incluse eventuali estensioni di durata dello stesso, anche per effetto della ripetizione di servizi analoghi previsti nella procedura di gara.

L'aggiudicatario dovrà inviare ad Equitalia i documenti contrattuali attestanti l'esistenza delle polizze assicurative ed il pagamento del relativo premio, inizialmente e ad ogni rinnovo della polizza assicurativa. Il Fornitore dovrà dare evidenza al committente dei pagamenti dei premi delle annualità successive e, qualora previste, anche delle eventuali regolazioni premi.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

delle **ore 12:00 del giorno 15 ottobre 2015** mediante servizio postale od a mezzo agenzia di recapito, ovvero a mano, al seguente indirizzo e negli orari indicati:

Equitalia S.p.A.
U.O. Procedure Acquisitive
Via Giuseppe Grezar,14
00142 Roma
Orario: 9.00-13.00; 15.00-17.00

un plico, **a pena di esclusione**, debitamente sigillato con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglato sui lembi di chiusura, contenente quanto di seguito indicato.

Il recapito del plico nei termini indicati rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'esterno del plico, dovranno essere indicati la denominazione, l'indirizzo ed i recapiti (fax e PEC) del concorrente e dovrà essere riportata la dicitura: ***Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico di Riscossione - Offerta.***

Si precisa che, in caso di invio tramite agenzie di recapito, la dicitura ***Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico di Riscossione.- Offerta***”, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al proprio interno le buste di seguito indicate, siglate sui lembi di chiusura e sigillate con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, che dovranno essere contrassegnate con le seguenti diciture:

- 1. “Busta A - Documentazione amministrativa”;**
- 2. “Busta B - Offerta tecnica”;**
- 3. “Busta C - Offerta economica”.**

Ciascuna busta dovrà riportare sul frontespizio, oltre alle diciture sopraindicate, anche l'indicazione del mittente, con la specificazione se si tratta di concorrente singolo o di riunione di concorrenti, con la relativa composizione.

Tutta la documentazione prodotta contenuta in ciascun plico e in ciascuna busta dovrà essere presentata in lingua italiana. Se redatta in lingua diversa, la documentazione dovrà essere accompagnata da relativa traduzione certificata *“conforme al testo originale”* dalle Autorità

Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza dell'Impresa oppure da un traduttore ufficiale.

La prima seduta pubblica della gara avrà luogo **il giorno 21 ottobre 2015 a partire dalle ore 10,30 presso la sede di Equitalia**, con le modalità ed il procedimento specificati al successivo paragrafo 13.

9. BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

9.1. Il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione, includendola nella busta contrassegnata dalla denominazione **"Busta A - Documentazione Amministrativa"**:

- A.** dichiarazione per la partecipazione alla presente procedura, redatta in conformità allo schema allegato al presente disciplinare, sottoscritta dal proprio legale rappresentante e contenente le dichiarazioni richieste nel suddetto allegato, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000¹.
- B.** copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante firmatario della dichiarazione di partecipazione e dell'offerta;
- C.** in caso di ricorso all'avvalimento, copia della documentazione indicata al precedente paragrafo **5.2.** del presente disciplinare;
- D.** cauzione provvisoria di importo pari al 2% dell'importo a base di gara, da prestarsi secondo gli importi e le modalità di cui al precedente paragrafo 6;
- E.** l'impegno di un fideiussore (banca o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.
Detta dichiarazione di impegno potrà risultare:
 - a.** nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa di cui al precedente paragrafo 6;
 - b.** da separato atto di impegno, reso dal fideiussore ed inserito nella "busta A – Documentazione amministrativa".

¹ Al fine di evitare, in caso di dichiarazioni incomplete o mendaci, possibili conseguenze pregiudizievoli in capo al dichiarante e all'impresa concorrente, **si invitano i partecipanti, prima di rendere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare controlli completi ed esaustivi presso le competenti Autorità circa la propria situazione personale.** Inoltre, al fine di consentire a questa stazione appaltante di procedere alla valutazione dell'incidenza dei reati commessi sull'affidabilità morale e professionale, **il dichiarante dovrà elencare qualsiasi tipologia di reato e relative condanne (comprese quelle per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione – cfr. art. 38, comma 2, D. lgs. n. 163/06), ad eccezione di quelle per le quali il reato è stato depenalizzato, sia intervenuta la riabilitazione, il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna, la condanna sia stata revocata.**

F. documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della gara: **C.I.G.** 6364311B92. Il pagamento del contributo dovrà avvenire secondo le *"Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da soggetti pubblici e privati"*, presenti sul sito dell'A.N.A.C., al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it>. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di comprova, che l'Operatore economico dovrà seguire, del pagamento effettuato all'A.N.A.C.

A tal proposito si precisa che il suddetto pagamento dovrà essere effettuato dal concorrente ai fini dell'ammissione alla procedura, dunque **a pena di esclusione**;

G. documento attestante l'attribuzione del "PASSOE". L'Operatore economico dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le istruzioni operative presenti sul sito: www.anticorruzione.it. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di presentazione del "PASSOE".

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento con il CIG di riferimento, ottiene dal sistema il "PASSOE". Si specifica che, nel caso in cui partecipino alla procedura concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, Equitalia. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Equitalia utilizzerà il "PASSOE" allegato per acquisire, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP), gestita dall'A.N.A.C., la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario dichiarati dall'Operatore economico;

Nella Busta "A" dovrà essere, altresì, inserita la documentazione, in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma di tale soggetto. Si precisa, inoltre, che qualora la documentazione e le offerte siano sottoscritte da procuratori speciali dovrà essere allegata la relativa procura.

9.2. Regole sulla documentazione da produrre in caso di R.T.I./Consorti costituiti/endi.

Fermo quanto previsto relativamente ai requisiti di ammissione e partecipazione alla gara e ferme le disposizioni di cui all'art. 37, D. lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà rispettare tutte le condizioni di seguito elencate, oltre a quanto precisato al precedente paragrafo **9.1.**:

1) la domanda di partecipazione, conforme allo schema allegato al presente disciplinare,

con le dichiarazioni contenute nello stesso, dovrà essere presentata:

- i.* da tutte le imprese componenti il R.T.I., sia costituito che costituendo;
 - ii.* da tutte le imprese che prendono parte al Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, sia costituito che costituendo;
 - iii.* in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.
- 2)** in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006 già costituiti, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio;
- 3)** in caso di R.T.I. o Consorzio costituito/constituendo di cui all'art. 34, lett. e), ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande consorziate/consorziande, nella dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare, resa dal proprio legale rappresentante, dovrà:
 - i.* indicare la quota di attività che verrà dalla stessa espletata;
 - ii.* indicare a quale impresa in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - iii.* contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. lgs. n. 163/2006;
- 4)** in caso di Consorzi di cui alla lettera b) e alla lettera c) dell'art. 34, comma 1, del D. lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione per la partecipazione di cui allo schema allegato al presente disciplinare dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex art. 36, comma 5 e art. 37, comma 7 del D. lgs. n. 163/2006;
- 5)** la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta secondo le modalità di cui al precedente paragrafo **6.4.**. Si ricorda che nel caso in cui il concorrente in R.T.I./Consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. lgs. n. 163/2006 intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria, secondo quanto indicato nel paragrafo 6.3., **ciascuna impresa componente il R.T.I./Consorzio/ costituito/endo** dovrà produrre (in originale o in copia conforme) la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000 rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, da organismi accreditati. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa da ciascun componente del R.T.I./Consorzio ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai fine dell'art. 38, comma 2-bis del D.lgs. 163/2006, la sanzione prevista è pari a Euro 22.000,00 (ventiduemila/00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Qualora il concorrente non proceda all'integrazione richiesta per mancanza del requisito dichiarato inoltre si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

10. BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"

10.1. L'Offerta Tecnica contenuta nella busta "B – Offerta Tecnica" dovrà essere resa in conformità al *fac-simile* "schema di offerta tecnica", allegato *sub 2* al presente Disciplinare, e contenere quanto previsto in detto allegato e nel presente Disciplinare.

L'Offerta tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

La busta contenente l'Offerta Tecnica dovrà essere siglata sui lembi di chiusura e, a pena di esclusione, sigillata in modo idoneo ad assicurarne la segretezza.

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell'offerta contenente segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda rendere non accessibili ad altri concorrenti, in ipotesi di richiesta di accesso agli atti da parte di questi ultimi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

10.2. In caso di R.T.I./Consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I./Consorzio costituito che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I./Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

11. BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"

11.1. La dichiarazione di offerta economica contenuta nella busta "C - Offerta Economica" dovrà essere resa in conformità al fac-simile di cui allo "schema di offerta economica" in allegato al presente Disciplinare e contenere quanto previsto in detto allegato e nel presente Disciplinare.

L'offerta economica dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da persona munita di idonei poteri. La busta contenente l'offerta economica dovrà essere siglata sui lembi di chiusura e, a

pena di esclusione, sigillata in modo idoneo ad assicurarne la segretezza; a tal fine dovrà essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il contenuto relativamente ai valori economici indicati.

11.2. In caso di R.T.I./Consorzio, la dichiarazione d'offerta dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituito o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I./Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 83 del D. lgs. n. 163/2006, a favore del Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	70
PUNTEGGIO ECONOMICO	30
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (**P.Tot.**) attribuito a ciascuna offerta è uguale a:

$$P_{TOT} = P_{Tecnico} + P_{Economico}$$

dove:

PTecnico = punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica;

PEconomico = punteggio complessivo attribuito all'offerta economica.

In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi parziali:

12.1 Punteggio tecnico

Il punteggio tecnico complessivo sarà attribuito sulla base dei seguenti elementi di valutazione dell'Offerta tecnica:

Voce di valutazione	Elemento di valutazione	Dettaglio punteggi	Discrezionali / Tabellare	Punteggio voce di valutazione
V1 Organizzazione e Metodologie per le attività	Organizzazione complessiva del servizio	4	D	28
	Organizzazione del servizio AMS	10	D	

EQUITALLIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

	Organizzazione del servizio NSS	10	D	
	Organizzazione del servizio di supporto agli utenti	2	D	
	Organizzazione del servizio di AS	2	D	
V2 Competenze ed esperienze del gruppo di lavoro	CV delle persone chiave per la fornitura	7	T	7
V3 Creazione e mantenimento documentazione e tecnica di dettaglio del sistema	Descrizione del sistema in termini di Application Portfolio Management	5	D	10
	Determinazione della baseline del sistema in FP	5	D	
V4 Proposte progettuali	Proposta progettuale integrazione servizi mainframe su sistemi dipartimentali in modalità SOA	5	D	13
	Proposta progettuale per efficientare i batch e le relative catene di produzione	5	D	
	Passaggio di consegne a fine contratto	3	D	
V5 Efficientamento	Gestione dei picchi di lavoro	3	D	12
	Miglioramento della produttività	4	T	
	Miglioramento degli SLA	5	T	
	Totale	70		70

12.1.1 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico per gli elementi tabellari

Per i criteri la cui attribuzione del relativo punteggio avverrà in modalità tabellare (T), la valutazione verrà eseguita secondo le metodologie di seguito riportate.

V2 Competenze ed esperienze del gruppo di lavoro – CV delle persone chiave della fornitura

Il Concorrente dovrà riportare nella relazione tecnica le certificazioni possedute dalle risorse professionali indicate nella relazione tecnica stessa, che verranno impiegate nell'esecuzione dei servizi di AMS e di NSS.

L'assegnazione del punteggio dei requisiti migliorativi sarà effettuato in base alle seguenti

regole:

- Per qualsiasi risorsa: **1 punto** per una risorsa in possesso di una delle seguenti certificazioni (max 1 punto complessivo):
 - PMI-PMP
 - Prince 2 Foundation
- Per le risorse P3c – Analista Programmatore Senior dipartimentale BPM: **1 punto** per ogni risorsa, in possesso di almeno una delle seguenti certificazioni e nel seguente numero massimo:
 - Massimo 1 risorsa certificata IBM Certified BPM Developer – WebSphere Lombardi Edition (o versione IBM BPM successiva)
 - Massimo 1 risorsa certificata IBM Certified Associated BPM Developer – WebSphere Lombardi Edition (o versione IBM BPM successiva)
- Per le risorse P6, P5 e P1, **1 o 2 punti** per ogni risorsa, con le seguenti dimostrate esperienze:
 - Conduzione o partecipazione a progetti in ambito della riscossione (tasse e tributi) per un periodo maggiore di quattro anni, attribuzione di 1 punto.
 - Conduzione o partecipazione a progetti in ambito della riscossione coattiva (nella definizione data dalla legge n. 248 del 2 dicembre 2005) per un periodo maggiore di quattro anni, attribuzione di 2 punti.

Ai fini del calcolo del punteggio sarà considerata al massimo una certificazione per ciascuna risorsa. Per esempio, se il fornitore presenta una risorsa con certificazione Prince 2 e IBM Certified BPM Developer, sarà considerata valida una sola certificazione assegnando 1 punto. Riguardo alle esperienze delle persone proposte in ambito riscossione e/o riscossione coattiva, non sono valutate esperienze maggiori di quattro anni con l'aggiunta di altri punti oltre a quelli indicati. A titolo di esempio, una persona con esperienza di otto anni nella riscossione (tasse e tributi) riceverà 1 punto. Una persona con quattro anni di esperienza sulla riscossione coattiva e dieci anni sulla riscossione (tasse e tributi) riceverà solo 2 punti per la seconda esperienza (per la quale è riconosciuto un valore superiore).

Una volta eseguita la somma di tutti i punti assegnati alle risorse proposte dal Concorrente si procederà a rinormalizzare sulla base delle regole che seguono.

Il Concorrente che ha totalizzato il punteggio più alto riceverà 7 punti, tutti gli altri sono poi rinormalizzati a 7 secondo la formula:

$$P_i = 7 * p_i / P_{max}$$

dove $P_{\max}$ è il punteggio massimo ottenuto dal Concorrente che ha proposto i CV migliori rispetto agli altri, p_i è il punteggio ottenuto dal Concorrente i e P_i è il punteggio rinormalizzato valido ai fini della valutazione dell'offerta tecnica. Tutti i valori sono approssimati a due cifre decimali.

V5 Efficientamento – miglioramento della produttività

La tabella seguente riporta i valori di produttività richiesti da Equitalia

Ambiente Tecnologico	Indice di produttività FP per ciclo di vita completo affidamento totale (analisi + realizzazione)	Indice di produttività FP per ciclo di vita ridotto affidamento (sola realizzazione)
Applicazioni J2EE o MS ad alta intensità elaborativa	3	3,5
Applicazioni J2EE o MS ad alta interazione utente	3	3,5
Applicazioni Cobol ad alta intensità elaborativa	2	3

L'assegnazione dei punteggi (da 0 a 4) per la produttività in FP sarà condotta come segue:

- Si ricava il valore massimo offerto dai Concorrenti per ciascun indice di produttività;
- Per ciascun Concorrente si procede a rapportare il valore di ciascun indice di produttività con il relativo valore massimo offerto ed a sommare i relativi risultati ottenendo, così, il punteggio totale ottenuto dal Concorrente;
- Il punteggio totale del Concorrente i -esimo ($P_{\text{tot-}i}$) verrà normalizzato a 4 secondo la seguente formula:
 - si determina il Punteggio totale massimo ($P_{\text{fp-max}}$)
 - il punteggio del Concorrente i -esimo ($P_{\text{fp-}i}$) sarà attribuito secondo la formula, arrotondata alla seconda cifra decimale:

$$P_{\text{fp-}i} = 4 * \frac{P_{\text{tot-}i}}{P_{\text{fp-max}}}$$

Si riporta di seguito un esempio di calcolo.

Valore massimo tra quelli offerti dai Concorrenti:

Ambiente Tecnologico	Indice di produttività FP per ciclo di vita	Indice di produttività FP per ciclo di vita ridotto
----------------------	---	---

EQUITALLIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

	completo affidamento totale (analisi + realizzazione)	affidamento (sola realizzazione)
Applicazioni J2EE o MS ad alta intensità elaborativa	3	3,5
Applicazioni J2EE o MS ad alta interazione utente	2	3
Applicazioni Cobol ad alta intensità elaborativa	2	3

Valori offerti dal Concorrente i-esimo:

Ambiente Tecnologico	Indice di produttività FP per ciclo di vita completo affidamento totale (analisi + realizzazione)	Indice di produttività FP per ciclo di vita ridotto affidamento (sola realizzazione)
Applicazioni J2EE o MS ad alta intensità elaborativa	2,5	3
Applicazioni J2EE o MS ad alta interazione utente	1	2
Applicazioni Cobol ad alta intensità elaborativa	2	2,5

Risultato dei rapporti relativi al Concorrente i-esimo

Ambiente Tecnologico	Indice di produttività FP per ciclo di vita completo affidamento totale (analisi + realizzazione)	Indice di produttività FP per ciclo di vita ridotto affidamento (sola realizzazione)
Applicazioni J2EE o MS ad alta intensità elaborativa	0,83	0,86
Applicazioni J2EE o MS ad alta interazione utente	0,50	0,67
Applicazioni Cobol ad alta intensità elaborativa	1,00	0,83

Il punteggio totale del Concorrente i-esimo ($P_{\text{tot-i}}$), ottenuto sommando tutti i risultati riportati in tabella, sarà pari a 4,69.

Il punteggio dell'offerta tecnica del Concorrente i-esimo per gli indici di produttività dichiarati, verrà quindi calcolato normalizzando i punteggi ottenuti dai Concorrenti secondo la formula suddetta.

La produttività non potrà essere superiore al 50% del valore richiesto da Equitalia: in altri termini, produttività con miglioramento superiore al 50% saranno ritirate a valori proposti di produttività pari al 50%.

V5 Efficientamento – miglioramento degli SLA

Il miglioramento dello SLA deve essere espresso in numeri interi (ore); l'eventuale parte decimale non verrà considerata ai fini del calcolo del punteggio.

Sarà assegnato un punto per ogni valore intero migliorativo rispetto al valore di SLA minimo.

Se, ad esempio, l'indicatore di qualità IQ2.02 "Tempi di risoluzione (chiusura o chiusura con difetto)" viene migliorato dal Concorrente come riportato in tabella, il punteggio ottenuto per questo indicatore sarà pari a **14 punti**

Indicatore di qualità IQ2.02 - Tempi di risoluzione (chiusura o chiusura con difetto)"			
Priorità	SLA previsto (Valore limite)	SLA offerto	Punteggio
0 - Emergenza	8 ore lavorative	4 ore	<u>4 punti</u>
1 - Grave	16 ore lavorative	10 ore	<u>6 punti</u>
2 - Normale	32 ore lavorative	28 ore	<u>4 punti</u>

Per ciascun Concorrente verrà quindi calcolato, sommando i punti ottenuti per ciascun SLA migliorato, il punteggio totale.

I punteggi totali ottenuti dai Concorrenti saranno poi confrontati tra loro e rinormalizzati a 5 secondo la seguente formula:

- si determina il Punteggio sla massimo (P sla max)
- il punteggio del Concorrente i-esimo (P sla i) sarà attribuito secondo la formula, arrotondata alla seconda cifra decimale:

$$\text{Punteggio } i = 5 * P \text{ sla } i / P \text{ sla max}$$

Gli SLA hanno un valore massimo al miglioramento proposto, che non potrà essere maggiore del 50% del valore richiesto da Equitalia. A titolo di esempio, le due tabelle di seguito proposte determinano lo stesso punteggio per quanto riguarda il miglioramento dello SLA.

Indicatore di qualità IQ2.02 - Tempi di risoluzione

(chiusura o chiusura con difetto)			
Priorità	SLA previsto (Valore limite)	SLA offerto	Punteggio
0 - Emergenza	8 ore lavorative	4 ore	<u>4 punti</u>
1 - Grave	16 ore lavorative	8 ore	<u>8 punti</u>
2 - Normale	32 ore lavorative	16 ore	<u>16 punti</u>

SLA con miglioramento del 50% degli SLA richiesti e punteggio assegnato

Indicatore di qualità IQ2.02 - Tempi di risoluzione			
(chiusura o chiusura con difetto)			
Priorità	SLA previsto (Valore limite)	SLA offerto	Punteggio
0 - Emergenza	8 ore lavorative	1 ora	<u>4 punti</u>
1 - Grave	16 ore lavorative	4 ore	<u>8 punti</u>
2 - Normale	32 ore lavorative	8 ore	<u>16 punti</u>

SLA con miglioramento maggiore del 50% degli SLA richiesti e punteggio assegnato

12.1.2 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico per gli elementi discrezionali

Per i criteri la cui attribuzione del relativo punteggio avverrà in modalità discrezionale (D), la valutazione verrà eseguita dalla Commissione giudicatrice con il metodo del "confronto a coppie". Il metodo consiste nel calcolare la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, da parte dei singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie.

Ogni commissario costruisce la matrice completa come segue:

- si costruisce una matrice quadrata con un numero di righe o colonne pari al numero dei concorrenti;
- nella diagonale principale viene riportato il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'elemento dell'offerente i-esimo con se stesso (parità);
- in corrispondenza della riga i-esima con la colonna j-esima, si riporta il punteggio (da 1 a 6) se la preferenza è stata accordata all'offerente i-esimo ovvero l'inverso di detto punteggio se la preferenza è stata accordata all'offerente j-esimo. In corrispondenza della riga j-esima e della colonna i-esima verrà riportato il punteggio inverso.

Relativamente a ciascun elemento qualitativo, ogni commissario procederà, confrontando a due a due le offerte, ad assegnare un punteggio da 1 a 6 secondo la seguente scala semantica:

- 1= parità;
- 2= preferenza minima;
- 3= preferenza piccola;
- 4= preferenza media;
- 5 = preferenza grande;
- 6 = preferenza massima.

Una volta effettuati tutti i confronti a coppie, ogni commissario procederà a quantificare il punteggio del Concorrente i-esimo calcolando la radice n-esima del prodotto degli elementi di ciascuna riga della matrice (n pari al numero di concorrenti)

$$x_i = \sqrt[n]{a_{i1} * a_{i2} * \dots * a_{in}}$$

Successivamente attribuisce il coefficiente 1 al Concorrente che ha ottenuto il punteggio massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione al punteggio ottenuto.

Dopodiché la Commissione, per ciascun Concorrente, procederà a sommare i coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed a calcolare la media aritmetica dei coefficienti e, successivamente, procederà a normalizzare tra 0 e 1 i valori medi ottenuti, attribuendo il coefficiente 1 al Concorrente che ha ottenuto il valore massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione.

Al termine la Commissione procederà a moltiplicare il coefficiente definitivo ottenuto da ciascun Concorrente per il peso (punteggio massimo) previsto nella griglia di valutazione per l'elemento qualitativo oggetto di valutazione, ottenendo così il punteggio definitivo relativo a detto elemento.

Si fa presente che, qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, in conformità a quanto previsto dall'Allegato P, del D.P.R. 207/2010, ai fini della valutazione sarà utilizzata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Per maggiori informazioni si rimanda alla [Determinazione dell'ANAC n. 7 del 24 novembre 2011](#) "Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa".

Si fa presente che, al fine dell'attribuzione del Punteggio Tecnico complessivo, la Commissione, dopo aver attribuito i punteggi a ciascun elemento qualitativo (Discrezionale) nonché a ciascun elemento quantitativo (Tabellare), procederà alla sommatoria dei punteggi tecnici ottenuti da ciascun Concorrente. Tutti gli addendi, così come il risultato finale saranno approssimati alle prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es.

3,23467 punteggio attribuito 3,234).

12.2 Punteggio economico

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà attribuito secondo il seguente procedimento. Indicato con p_i il prezzo complessivo offerto dal concorrente i e P_B il prezzo a base di gara, si procede a calcolare la variabile x_i (ribasso offerto) secondo la formula seguente.

$$x_i = \frac{(P_B - p_i)}{P_B}$$

Identificato il ribasso offerto, si procederà ad assegnare il punteggio π_i corrispondente secondo l'ulteriore formula matematica.

per $x_i = 0$	$\pi_i = 0$
per $0 < x_i \leq 1$	$\pi_i = \frac{P}{D} * [C * \ln(x_i - x_0) + D]$

Dove:

$C = 1,09$

$X_0 = 0$

$D = 10$

$P = 30$, ovvero il punteggio massimo.

Una volta calcolati tutti i punteggi economici π_i dei Concorrenti, identificato con π_{MAX} il punteggio economico massimo, si procederà alla riparametrazione, ovvero a normalizzare tutti i punteggi economici secondo la seguente formula finale P_i

$$P_i = P * \frac{\pi_i}{\pi_{MAX}}$$

dove P_i rappresenta il punteggio economico finale attribuito al concorrente i – esimo. Il valore P_i verrà troncato alla terza cifra decimale senza arrotondamento (es. $P_i = 27,74889$ punteggio attribuito 27,748).

13. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

13.1. La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata da Equitalia ai sensi dell'art.84 del D.L.gs.163 del 2006, la quale, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte che avverrà presso gli uffici di Equitalia, in Via Giuseppe Grezar, n. 14, in Roma, procederà in seduta pubblica, nell'ordine:

- alla verifica della tempestività della ricezione e dell'integrità dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza al loro interno e dell'integrità delle Buste A, B e C;
- all'apertura delle Buste "A – Documentazione amministrativa" di tutte le offerte ammesse, alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti, nonché al loro esame.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di apposita delega. In caso di concorrenti riuniti, siano essi costituiti o costituendi, sarà ammesso a presenziare alle sedute pubbliche un solo rappresentante per l'intero soggetto costituito o costituendo. L'accesso e la permanenza del rappresentante nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono comunque subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso Equitalia ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate con congruo anticipo ai concorrenti a mezzo fax o PEC o posta elettronica all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di dichiarazione per la partecipazione.

13.2. La Commissione, ultimata la verifica dei documenti di cui alla busta "A", provvederà, quindi, ad espletare il controllo di cui all'art. 48 del D. lgs. n. 163/2006, acquisendo per un numero di concorrenti ammessi alle successive fasi di gara non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, la seguente documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara:

1. Punto III.2.2) del Bando di gara – Capacità economica: copia conforme delle fatture e/o attestato di regolare esecuzione rilasciate/o dai committenti del concorrente;
2. Punto III.2.3) del Bando di gara – Capacità tecnica: certificazioni rilasciate dai clienti del concorrente.

Equitalia procederà alla suddetta verifica mediante consultazione della BDNCP. In particolare, Equitalia richiederà al/i concorrente/i sorteggiato/i entro il termine perentorio di 10 giorni, la produzione sulla BDNCP della suddetta documentazione.

Si precisa che, ai fini della suddetta comprova, è sufficiente il raggiungimento del requisito minimo richiesto.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla

segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. lgs. n. 163/2006 così come previsto dall'art. 48, comma 1 del detto Decreto.

13.4. Ultimata la verifica a campione di cui all'art. 48, comma 1, citato, la Commissione fisserà un'apposita seduta pubblica per procedere all'apertura delle **buste "B - Offerta Tecnica"** al fine di accertare l'esistenza al loro interno e la sottoscrizione delle offerte tecniche.

Successivamente, in una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate ed all'attribuzione del relativo punteggio tecnico, secondo i criteri indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita seduta aperta al pubblico nel corso della quale si procederà a comunicare il punteggio tecnico attribuito a ciascuna offerta, all'apertura delle **buste "C – Offerta Economica"**, nonché all'esame ed alla verifica delle offerte economiche presentate, alla lettura dei prezzi offerti ed all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica.

Nel corso della medesima seduta pubblica, la Commissione procederà alla somma dei punteggi attribuiti (PT+PE), con l'assegnazione del punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente.

All'esito delle predette attività, la Commissione stilerà la graduatoria.

La Commissione procederà, infine, alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 e ss. del D. lgs. n. 163/2006.

Qualora la Commissione rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, il Presidente chiuderà la seduta pubblica, ne darà comunicazione al Responsabile del procedimento il quale procederà alla verifica dell'anomalia, con le modalità di cui al combinato disposto degli artt. 121 e 284 del D.P.R. n. 207/2010. Il Responsabile del procedimento potrà procedere alla verifica contemporanea dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Ultimato il giudizio di anomalia, il Responsabile del procedimento ne comunicherà l'esito al Presidente della Commissione.

Il Presidente della Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esclusione delle offerte che non sono risultate affidabili, stilerà la graduatoria provvisoria e pronuncerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata non anomala.

Nel caso in cui la Commissione non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, provvederà direttamente a stilare la graduatoria provvisoria ed a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria del concorrente risultato primo.

In seguito all'espletamento delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione definitiva e, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai

sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. lgs. n. 163/2006, nonché a tutte le altre comunicazioni previste dalla citata norma.

14. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D. lgs. n. 163/2006, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006, si procederà nei confronti dell'aggiudicatario ed del concorrente che segue nella graduatoria, se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto decreto, a verificare il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica richiesti nel Bando di gara e dichiarati nella dichiarazione per la partecipazione nei termini e con le modalità indicate al precedente punto 13.2.

Qualora la predetta documentazione non sia fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

Si procederà altresì nei confronti dell'aggiudicatario, mediante consultazione della BDNCP, alla verifica dei requisiti di carattere generale e idoneità professionale dichiarati ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Ove non disponibile nella BDNCP, sarà richiesta all'aggiudicatario la produzione della documentazione necessaria ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e idoneità professionale dichiarati, anche in relazione alla richiesta antimafia.

Equitalia si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni alla documentazione prodotta. In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 11, comma 8, del D. lgs. n. 163/2006, l'aggiudicazione diventerà efficace. In caso di esito negativo, Equitalia dichiarerà il Concorrente decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso, Equitalia si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara al Concorrente che segue nella graduatoria. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, Equitalia potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò escussa.

Si procederà alla sottoscrizione del Contratto nei termini di legge previa acquisizione, oltre al rimborso delle spese per la pubblicazione di cui comma 7 bis dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 - della seguente documentazione:

- a) polizza di cui al paragrafo 7.2;

- b) elenco dei nominativi dei Referenti del Fornitore e del Responsabile del contratto;
- c) comunicazione dei dati di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- d) cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali, in favore di Equitalia, resa secondo le modalità e le condizioni indicate nel paragrafo 7.1 del presente Disciplinare;
- e) dichiarazioni rese dai soggetti indicati dall'art.85 del D.lgs n.159 del 2011 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
- f) nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I o un consorzio ordinario di Imprese non ancora costituiti, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria (in caso di R.T.I.), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio contenente la dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio che attesti le attività che saranno svolte dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

Il contratto sarà sottoscritto con firma digitale. A tal fine Equitalia provvederà ad inviare all'indirizzo PEC dell'aggiudicatario il contratto in formato elettronico non modificabile. Quest'ultimo, provvederà ad apporre la propria firma digitale e a trasmettere il contratto all'indirizzo PEC di Equitalia. Equitalia a sua volta, dopo aver verificato la correttezza ed autenticità della sottoscrizione apposta dall'aggiudicatario, sottoscriverà digitalmente il contratto, dopodiché darà comunicazione all'Aggiudicatario medesimo - tramite PEC - dell'avvenuta sottoscrizione. Con la medesima comunicazione sarà trasmessa copia informatica del contratto sottoscritto da entrambe le parti.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità alle disposizioni dell'art. 118 del D. lgs. 163/2006. Il pagamento dei corrispettivi maturati dal subappaltatore sarà effettuato direttamente dalla Stazione appaltante.

Si ricorda che l'autorizzazione al subappalto è subordinata all'indicazione da parte del concorrente, in sede di offerta, delle prestazioni che intende subappaltare e della relativa percentuale.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Equitalia. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali

alla stessa forniti.

Finalità del trattamento.

- I dati forniti sono acquisiti da Equitalia per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal Concorrente aggiudicatario sono acquisiti da Equitalia ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Equitalia potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento.

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Equitalia potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D. lgs. 196/2003 e s.m.i., salvo il caso di dichiarazioni da cui emergano commissioni di reati o pendenza di procedimenti che diano luogo ad esperimento di istruttoria.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato da Equitalia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Equitalia che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della Società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza ad Equitalia in ordine al procedimento di gara;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241. I dati conferiti dai Concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del Concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di

EQUITALIA S.p.A.

Procedura aperta per l'acquisizione di servizi informatici per la manutenzione, anche evolutiva, di sviluppo software, assistenza specialistica e di supporto agli utenti del Sistema Unico della Riscossione

aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito internet di Equitalia.

Diritti del Concorrente interessato.

Al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è Equitalia S.p.A., con sede in Roma, Via Giuseppe Grezar, n. 14.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, D. lgs. 163/2006 e degli artt. 272 e ss., D.P.R. 207/2010, è Luciano Foti.

* * *

Si allegano:

1. Schema dichiarazione per la partecipazione;
2. Schema di offerta tecnica;
3. Schema di offerta economica;
4. Schema di contratto;
5. Capitolato tecnico.



EQUITALIA S.p.A.