

EQUITALIA S.p.A.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA MENSA PRESSO LA SEDE DI
EQUITALIA S.P.A. - C.I.G. 6231878469**

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE
MENSA PRESSO LA SEDE DI EQUITALIA S.P.A.**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA MENSA PRESSO LA SEDE DI
EQUITALIA S.P.A. – C.I.G. 6231878469**

DISCIPLINARE DI GARA.....	1
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE MENSA PRESSO LA SEDE DI EQUITALIA S.P.A.....	1
PREMESSA.....	3
1. DISPOSIZIONI GENERALI DELL'APPALTO.....	3
2. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO	4
3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA	5
4. DURATA DELL'APPALTO	6
5. SOGGETTI AMMESSI E AVVALIMENTO	6
6. CAUZIONE PROVVISORIA.....	10
7. CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE	12
8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	14
9. BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”	15
10. BUSTA B - “OFFERTA TECNICA”	17
11. BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”	18
12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	19
13.MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	24
14. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.....	27
15. SUBAPPALTO	29
16.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	30
17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	31

PREMESSA

Equitalia S.p.A. (di seguito **Equitalia**), quale soggetto deputato allo svolgimento del servizio nazionale di riscossione ed in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuta ad osservare la disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici.

Con Determina n. 55 del 29/04/2015, Prot. 2015/18258, Equitalia ha avviato una procedura aperta per l'affidamento in regime di concessione del servizio di gestione della mensa presso la sede di Equitalia S.p.A..

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 03/06/2015. Equitalia ha, inoltre, pubblicato il medesimo bando di gara con le modalità previste dall'art.66, comma 7, del D.lgs n.163 del 2006.

Si rappresenta, ai fini del rimborso dell'aggiudicatario alla stazione appaltante secondo normativa vigente, che le spese di pubblicazione del bando e degli avvisi inerenti alla presente procedura, sono stimate in, circa, €. 7.000,00.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Trattandosi di affidamento di servizio in concessione, nella presente procedura trovano applicazione le norme del D.lgs. 12/04/2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) solo ove richiamate.

Il bando di gara, il presente disciplinare e i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della documentazione della procedura di affidamento, regolano le modalità di partecipazione e di affidamento della procedura stessa.

All'esito della predetta procedura, Equitalia sottoscriverà con l'aggiudicatario un contratto per l'affidamento in regime di concessione delle prestazioni ivi indicate, nei termini e con le modalità prescritte nel capitolato tecnico e nello schema di contratto.

Equitalia si riserva, il diritto di:

- A. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D. lgs. n. 163/2006;
- B. non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- C. sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero non affidare le prestazioni oggetto della medesima;
- D. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Oltre a quanto stabilito nel bando di gara e nel presente disciplinare, **saranno esclusi** dalla presente gara i concorrenti che presentino un'offerta:

- A. superiore alla base d’asta;
- B. nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato tecnico e nello schema di contratto;
- C. sottoposta a condizione;
- D. che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni di cui al capitolato tecnico e allo schema di contratto;
- E. che non abbia le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico e nello schema di contratto, ovvero preveda l’esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito nel capitolato tecnico e nello schema di contratto medesimo.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti:

- F. coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- G. per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto;
- H. che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
 - comportano sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
 - costituiscono causa d’esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

2. OGGETTO ED IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha ad oggetto l’affidamento in regime di concessione del servizio di gestione della mensa presso la sede di Equitalia S.p.A..

L’importo massimo stimato del contratto è di € 905.835,00 (novecentocinqueottocentotrentacinque/00) di cui € 450,00 (quattrocentocinquanta/00) per oneri della sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso. Esso è stato determinato sulla base dei seguenti parametri:

- stima media giornaliera di utilizzatori della mensa= n. 200;
- stima suddivisione degli utilizzatori per singoli “menu base” = vedi tabella sottostante;
- stima numero giorni annui= n. 250;
- valori unitari per “menu base” a base d’asta= vedi tabella sottostante;

Menu base	Stima % utilizzo	Base d’asta
COMPLETO (Menu 1)	10%	€ 8,29

RIDOTTO 1 (Menu 2)	25%	€ 5,85
RIDOTTO 2 (Menu 3)	22%	€ 6,42
LEGGERO 1 (Menu 4)	20%	€ 5,53
LEGGERO 2 (Menu 5)	20%	€ 5,53
VEGETARIANO (Menu 6)	3%	€ 4,00

La procedura non è suddivisa in lotti in quanto l'affidamento del servizio risulta essere caratterizzato da una sostanziale unitarietà tecnico-operativa delle prestazioni richieste, che, trovandosi in una relazione di stretta interconnessione, non riescono a godere, se singolarmente intese, di una loro propria autonomia e specifica utilità all'interno del servizio complessivo, nonostante non siano espletate le restanti prestazioni.

L'importo massimo sopra indicato è da considerarsi non vincolante per Equitalia la quale, pertanto, non risponderà nei confronti dell'appaltatore in caso di impegno inferiore a detto importo.

In sede di offerta, non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico.

3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA

Gli atti posti a base di gara sono:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema dichiarazione per la partecipazione;
- Schema di offerta tecnica;
- Schema di offerta economica;
- Schema di contratto;
- Capitolato tecnico;
- DUVRI;

Gli operatori interessati a partecipare alla procedura dovranno prendere visione degli atti posti a base della gara. Tali atti sono immediatamente disponibili e scaricabili in formato elettronico, chiuso ed immutabile, direttamente dal sito internet www.gruppoequitalia.it, sotto il link <http://www.gruppoequitalia.it/equitalia/opencms/it/bandi-avvisi/gare-in-corso/>.

Gli operatori interessati alla partecipazione alla procedura dovranno inoltre effettuare, obbligatoriamente, **pena l'esclusione dalla procedura**, apposito sopralluogo nei locali adibiti

a mensa ubicati nella sede di Equitalia, secondo tempi e modalità meglio specificate al successivo punto 5.4.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto a mezzo fax, al n. 06/95050450 entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 17:00 del giorno 07/07/2015**, all’attenzione del Responsabile del Procedimento.

Le risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet indicato nel presente paragrafo, nei termini indicati dall’art.71, comma 2, del D.lgs. n.163 del 2006.

Equitalia invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura utilizzando la trasmissione fax ovvero mediante l’inoltro a mezzo posta elettronica certificata ai recapiti indicati dai concorrenti nell’Allegato 1 al presente disciplinare di gara.

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 36 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto stesso.

5. SOGGETTI AMMESSI E AVVALIMENTO

5.1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento tutti i soggetti indicati nell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, i concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate (ivi incluse le “reti d’impresa” costituire ai sensi dell’art.34, comma 1, lettere e-bis) del D.L.gs.163/2006, per le quali valgono, ai fini della partecipazione alla presente procedura, le medesime disposizioni riguardanti i RTI) o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 34, 35, 36, 37 del D.lgs. n. 163/2006, nonché gli operatori economici di cui all’art. 34, comma 1, lett. f-bis), alle condizioni di cui all’art. 47 del D. lgs. n. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, **pena l’esclusione dalla gara** dell’impresa singola e dei R.T.I. o Consorzi ai quali partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I consorzi stabili ed i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) del D. lgs. n. 163/2006 devono indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo ovvero i consorzi ordinari devono specificare le parti del servizio, della fornitura o dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, in conformità all’Allegato 1 al presente disciplinare.

5.2. Secondo le modalità e le condizioni di cui all’art. 49 del D. lgs. n. 163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo **avvalendosi** dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, in conformità a quanto disposto dall’art. 49, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento dovrà produrre, nella **Busta “A – Documentazione amministrativa”**, la seguente documentazione¹:

- A.** dichiarazione, verificabile ai sensi dell’art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi di cui intende avvalersi e dell’impresa ausiliaria;
- B.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D. lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- C.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso Equitalia a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto;
- D.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima attesta che non partecipa alla medesima procedura di affidamento in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006;
- E.** originale o copia del contratto di (copia rilasciata ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. n. 445/200) con il quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, specificatamente indicate, per tutta la durata del contratto,

ovvero

in caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo societario, in luogo del contratto di avvalimento di cui al superiore punto **E**, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale

¹ Si rammenta che in caso di avvalimento l’impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE ai fini della verifica dei requisiti dichiarati. Si rimanda in merito a quanto disposto dalle istruzioni operative presenti sul sito: www.avcp.it. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di presentazione del "PASSOE".

discendono i medesimi obblighi previsti dall’art. 49, comma 5, del D. lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Si rammenta, inoltre, che in caso di ricorso all’avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell’art. 49, comma 8, del D. lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **pena l’esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. lgs. n.163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell’impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest’ultima, **pena l’esclusione** di entrambe dalla gara.

5.3. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, **a pena di esclusione**, agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, d’idoneità professionale, di capacità economico-finanziario e di capacità tecnica di seguito indicati.

• **Punto III.2.1) del bando di gara - Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all’iscrizione nell’albo professionale o nel registro commerciale.**

a) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.

b) iscrizione nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell’UE, in conformità con quanto previsto dall’art. 39, D. lgs. n. 163/2006, per attività inerenti all’oggetto dell’affidamento;

In caso di R.T.I. o Consorzi di cui alla lett. e) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui ai punti a) e b) devono essere posseduti, **pena di esclusione**, da ciascuna società in R.T.I. o Consorzio.

In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006 i requisiti di cui ai punti A e B devono essere posseduti, **pena di esclusione**, dal Consorzio e dai Consorziati designati esecutori del servizio.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) vanno rese conformemente all’Allegato 1 al presente disciplinare.

• **Punto III.2.2) del bando di gara - Capacità economico-finanziaria:** aver realizzato, negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato per servizi di gestione della mensa d’importo pari, almeno, all’importo posto a base d’asta, ossia € 905.835,00, al netto di IVA.

In ragione della necessità di selezionare operatori economici in possesso d’idonea capacità economico-finanziaria e nel rispetto di quanto previsto dalle recenti disposizioni normative (art.

41, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006 come di recente modificato dalla legge n. 135/2012, di conversione del D.L. n. 95/2012), sono stati individuati i succitati requisiti di capacità economico-finanziaria che assicurano comunque la più ampia partecipazione possibile degli operatori potenzialmente in grado di fornire il servizio e soddisfano l’esigenza della stazione appaltante di pervenire all’individuazione di un fornitore che fornisca specifiche garanzie in ordine all’esperienza professionale maturata nel settore, qui considerata come indicatore significativo della qualità dei servizi prestati.

Si specifica che, in caso di RTI e Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, il suddetto requisito (*punto III.2.2 del Bando di gara - Capacità economico – finanziaria*), dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, in misura maggioritaria dalla mandataria, fermo restando l’obbligo per il soggetto riunito/consorziato di possedere il predetto requisito in misura non inferiore al 100% e l’obbligo per la mandataria di eseguire le attività in misura maggioritaria. In caso di Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006, il suddetto requisito dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate secondo quanto previsto dall’art. 35 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall’art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni i requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti dovranno essere rapportati al periodo di attività.

• **Punto III.2.3) del bando di gara - Capacità tecnica:**

- a) possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente nel settore oggetto della gara. Si specifica che, in caso di R.T.I., G.E.I.E., Rete d’imprese e Consorzi di cui alla lett. e) dell’art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui alla presente lettera a) dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna società in RTI, G.E.I.E., Rete d’imprese e Consorzio. In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui alla presente lettera a) dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate designate esecutrici della fornitura;
- b) avere correttamente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando, un contratto per servizio di mensa con la somministrazione di un numero di pasti medi giornalieri non inferiore a 200. Si specifica che in caso di R.T.I., G.E.I.E., Rete d’imprese e Consorzi di cui alla lett. e) dell’art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui alla presente lettera b) dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, dalla mandataria. In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui alla presente lettera b) dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate designate esecutrici della

fornitura, secondo quanto previsto dall’art. 35 del D.lgs. n. 163/2006 e dall’art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere rese conformemente all’Allegato 1 al presente disciplinare.

Si ricorda che nel caso di dichiarazioni mendaci, oltre all’applicazione nei confronti dei dichiaranti di quanto disposto dall’art. 38, comma 1 ter del D. lgs. n. 163/2006, Equitalia procederà all’escussione della cauzione provvisoria di cui al successivo paragrafo 6, nonché a trasmettere gli atti all’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’applicazione delle sanzioni di cui all’art. 6, comma 11 del citato decreto.

5.4. Per l’ammissione alla presente procedura è altresì prevista, obbligatoriamente e quindi **a pena di esclusione** dalla procedura, l’esecuzione di un sopralluogo nei locali ubicati presso la sede di Equitalia S.p.A., in via G. Grezar 14, in Roma, nei quali dovrà essere svolto il servizio.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante o da uno o più tecnici incaricati, muniti di apposita delega a firma del legale rappresentante, completa di fotocopia di un documento di identità in corso di validità (carta d’identità/patente di guida rilasciata dal Prefetto/passaporto). In caso di RTI o Consorzio è consentito che il sopralluogo sia eseguito anche da uno solo dei componenti il raggruppamento, anche se non costituito.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, esclusivamente previo appuntamento, tramite richiesta inviata via e-mail a stefano.ferri@equitaliaspa.it e paolo.vola@equitaliaspa.it entro il termine tassativo di 7 (sette) giorni solari consecutivi antecedenti il termine di presentazione delle offerte (riferimento sig. Stefano Ferri tel 06.98958656 e sig. Paolo Vola 335.1335155).

Nella richiesta dovranno essere indicati i riferimenti dell’Impresa ed il nominativo dei tecnici incaricati. Dell’avvenuto sopralluogo sarà rilasciata attestazione da parte di Equitalia.

6. CAUZIONE PROVVISORIA

6.1. L’Offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, riportante le condizioni stabilite dall’art. 75 del D. lgs. n. 163/2006. Tenuto conto che tra i requisiti minimi per la partecipazione, il bando di gara prescrive, in Punto III.2.3), lettera a), il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente nel settore oggetto della gara, l’importo della cauzione provvisoria richiesto, ai sensi del comma 7 dell’art. 75 medesimo, è ridotto a € 9.058,35 (novemilazerocinquantotto/35), pari all’1% (uno per cento) del valore massimo stimato posto a base e indicato al paragrafo 2.

La cauzione potrà essere costituita alternativamente:

A. in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, prestata a titolo di pegno, a favore di Equitalia S.p.A.. In caso di versamento in contanti, la relativa operazione dovrà essere effettuata sul conto corrente bancario intestato ad Equitalia S.p.A., codice IBAN: IT45U0306905093625021288617, presso la Banca Intesa Sanpaolo S.p.A., Filiale n. 4835, Roma, c.a.p. 00144 e riportare la seguente causale: *“Cauzione provvisoria: procedura aperta l'affidamento del servizio di gestione della mensa presso la sede di Equitalia S.p.A.”.*

B. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto albo di cui all’art. 106 del D. lgs. n. 385/1993 **avente validità per almeno 180 giorni** dalla data di scadenza del termine presentazione dell’offerta.

La fideiussione dovrà prevedere:

- i. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ii. la rinuncia espressa all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile;
- iii. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Equitalia S.p.A.;
- iv. l’impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, di cui al successivo paragrafo 7, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

6.2. Qualora il concorrente costituisca la cauzione provvisoria secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 6.1., punto A), dovrà presentare altresì la dichiarazione di una banca, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell’albo di cui all’art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, contenente l’impegno a rilasciare, a richiesta del concorrente ed in caso di aggiudicazione della gara, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo/verifica di conformità.

6.3. La cauzione provvisoria copre ed è escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente, nonché, ai sensi dell’art. 48 del D. lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando. La cauzione è, altresì, escussa nei casi previsti dall’art.38, comma 2-bis, del D.lgs n.163 del 2006. In tale ultima ipotesi il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, reintegrare la cauzione provvisoria.

Per i concorrenti non aggiudicatari, la cauzione provvisoria è svincolata mediante restituzione del documento originale entro 30 giorni dall’aggiudicazione medesima.

6.4. Qualora alla presente procedura partecipino soggetti raggruppati, costituiti o costituendi, la cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo 6.1. dovrà essere prodotta:

- A. in caso di R.T.I. costituito, dall’Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento temporaneo di imprese;
- B. in caso di R.T.I. costituendo, dalla designata mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- C. in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal consorzio medesimo;
- D. in caso di consorzio costituendo di cui alla lett. e) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, da una delle imprese consorziande, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio ovvero che partecipano alla gara;
- E. in caso di consorzio costituito di cui alla lett. e) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal consorzio, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti i consorziati.

7. CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE

7.1. Ai fini della sottoscrizione del contratto, l’aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell’art. 113 del D. lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria in favore di Equitalia S.p.a. di importo pari al 10% dell’importo contrattuale².

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso di aggiudicazione sia superiore al 20%, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e dovrà prevedere espressamente:

- A. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- B. la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile;
- C. l’operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Equitalia S.p.A.;
- D. che la garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

² Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l’importo della garanzia è fissato nel bando o nell’invito nella misura massima del 10 per cento dell’importo contrattuale, fermo restando che in caso di aggiudicazione con ribasso d’asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

L’importo della cauzione sarà ridotto del 50% ai sensi degli artt. 113, comma 1 e 75, comma 7, del D. lgs. n. 163/2006.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell’affidamento e l’escussione della cauzione provvisoria. In tal caso, Equitalia procederà con l’aggiudicazione in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso. Qualora l’ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto di qualsiasi causa, l’aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello schema di contratto. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione ed a misura dell’avanzamento dell’esecuzione delle prestazioni, nel limite massimo dell’80 per cento dell’iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all’art. 113, comma 3, D. lgs. n. 163/2006.

7.2. Premesso che l’Aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio e/o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni, tanto dell’Aggiudicatario stesso quanto di Equitalia e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all’esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi, lo stesso presenterà – ai fini della sottoscrizione del Contratto - una Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi.

Tale polizza assicurativa dovrà essere dedicata esclusivamente al Servizio, a copertura del rischio da responsabilità civile dell’Aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al Contratto per tutta la sua durata, ivi incluse eventuali proroghe.

Detta polizza dovrà tenere indenne l’Aggiudicatario per i danni che lo stesso potrà arrecare, nell’ambito del Servizio, ad Equitalia, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, ed ai terzi in genere, nell’esecuzione di tutte le attività di cui al Contratto, ivi inclusi i danni da trattamento dei dati personali.

I massimali della polizza non devono essere inferiori ad Euro 5.000.000,00 per sinistro, con il limite di Euro 1.000.000,00 per persona.

Si precisa inoltre che l’Aggiudicatario dovrà altresì presentare una Polizza RC Prodotto, a garanzia della Responsabilità Civile per eventuali danni procurati a terzi dalla produzione e distribuzione e smercio di prodotti (sia prodotti finiti sia componenti di altri prodotti alimentari), compresa la contaminazione dolosa. I massimali della polizza non devono essere inferiori ad Euro 5.000.000,00 per sinistro e per anno assicurativo.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893, Cod. Civ., in nessun caso eventuali riserve e/o eccezioni dell’Aggiudicatario saranno opponibili ad Equitalia.

8. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire, ***pena l’esclusione dalla gara***, entro il termine perentorio delle **ore 17:00 del giorno 20/07/2015** mediante servizio postale od a mezzo agenzia di recapito, ovvero a mano, al seguente indirizzo e negli orari indicati:

Equitalia S.p.A.
U.O. Procedure Acquisitive
Via G. Grezar n. 14, 00142 Roma
Orario: 9.00-13.00; 15.00-17.00

un plico, ***a pena di esclusione***, debitamente sigillato con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglato sui lembi di chiusura, contenente quanto di seguito indicato.

Il recapito del plico nei termini indicati rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'esterno del plico, dovranno essere indicati la denominazione, l'indirizzo ed i recapiti (fax e PEC) del concorrente e dovrà essere riportata la dicitura: ***“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione della mensa presso la sede di Equitalia S.p.A. - Offerta ”.***

Si precisa che la mancata indicazione della dicitura prevista ovvero un’indicazione errata o totalmente generica della stessa, che non consenta d’individuare il plico come contenente l’offerta, determinerà l’esclusione del concorrente.

Si precisa che, in caso di invio tramite agenzie di recapito, la dicitura ***“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione della mensa presso la sede di Equitalia S.p.A - Offerta ”***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

Il plico, ***a pena di esclusione***, dovrà contenere al proprio interno le buste di seguito indicate, siglate sui lembi di chiusura e sigillate con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, che dovranno essere contrassegnate con le seguenti diciture:

1. **“Busta A - Documentazione amministrativa”;**
2. **“Busta B - Offerta tecnica”;**
3. **“Busta C - Offerta economica”.**

Ciascuna busta dovrà riportare sul frontespizio, oltre alle diciture sopraindicate, anche l’indicazione del mittente, con la specificazione se si tratta di concorrente singolo o di riunione di concorrenti, con la relativa composizione.

Tutta la documentazione prodotta contenuta in ciascun plico e in ciascuna busta dovrà essere presentata in lingua italiana. Se redatta in lingua diversa, la documentazione dovrà essere accompagnata da relativa traduzione certificata “conforme al testo originale” dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza dell’Impresa oppure da un traduttore ufficiale.

La prima seduta pubblica della gara avrà luogo **il giorno 23/07/2015 a partire dalle ore 11:00 presso la sede di Equitalia**, con le modalità ed il procedimento specificati al successivo paragrafo 13.

9. “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

9.1. Il concorrente dovrà presentare, includendoli nella busta contrassegnata dalla denominazione “Busta A - Documentazione Amministrativa”:

- A.** la dichiarazione per la partecipazione alla presente procedura, redatta in conformità al modello allegato al presente disciplinare (Allegato 1), sottoscritta dal proprio legale rappresentante e contenente le dichiarazioni richieste nel suddetto allegato, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000³.
- B.** la copia fotostatica del documento d’identità del legale rappresentante firmatario della dichiarazione di partecipazione e dell’offerta;
- C.** in caso di ricorso all’avvalimento, la copia della documentazione indicata al precedente paragrafo **5.2.** del presente disciplinare;
- D.** la cauzione provvisoria di importo pari al 2% dell’importo a base di gara, da prestarsi secondo gli importi e le modalità di cui al precedente paragrafo 6 (*vedi nota 1 al paragrafo 6*);
- E.** l’impegno di un fideiussore (banca o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del D. lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva di cui all’art. 113 del D. lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.
- F.** l’attestazione dell’avvenuto sopralluogo previsto al paragrafo 3. e disciplinato nel paragrafo 5.4 del presente disciplinare. In caso di RTI/Consorzio detto documento dovrà essere inserito dal soggetto che ha eseguito il sopralluogo.

³ Al fine di evitare, in caso di dichiarazioni incomplete o mendaci, possibili conseguenze pregiudizievoli in capo al dichiarante e all’impresa concorrente, **si invitano i partecipanti, prima di rendere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare controlli completi ed esaustivi presso le competenti Autorità circa la propria situazione personale.** Inoltre, al fine di consentire a questa stazione appaltante di procedere alla valutazione dell’incidenza dei reati commessi sull’affidabilità morale e professionale, **il dichiarante dovrà elencare qualsiasi tipologia di reato e relative condanne (comprese quelle per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione – cfr. art. 38, comma 2, D. lgs. n. 163/06), ad eccezione di quelle per le quali il reato è stato depenalizzato, sia intervenuta la riabilitazione, il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna, la condanna sia stata revocata.**

Inoltre, i concorrenti dovranno inserire, nella medesima Busta A, la seguente documentazione:

G. documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della gara: **C.I.G. 6231878469**. Il pagamento del contributo dovrà avvenire secondo le *“Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da soggetti pubblici e privati”*, presenti sul sito A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di comprova, che l'Operatore economico dovrà seguire, del pagamento effettuato all'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.).

A tal proposito si precisa che il suddetto pagamento dovrà essere effettuato dal concorrente ai fini dell'ammissione alla procedura, dunque **a pena di esclusione**;

H. documento attestante l'attribuzione del "PASSOE". L'Operatore economico dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le istruzioni operative presenti sul sito: www.avcp.it. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di presentazione del "PASSOE".

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento con il CIG di riferimento (6231878469), ottiene, dal sistema, il "PASSOE". Si specifica che, nel caso in cui partecipino alla procedura concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, Equitalia provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Equitalia utilizzerà il "PASSOE" allegato per acquisire, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP), gestita dall'A.N.A.C., la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario dichiarati dall'Operatore economico.

Si precisa, inoltre, che qualora la documentazione e le offerte siano sottoscritte da procuratori speciali dovrà essere allegata la relativa procura.

9.2. Regole sulla documentazione da produrre in caso di R.T.I./Consorti costituiti/endi.

Fermo quanto previsto relativamente ai requisiti di ammissione e partecipazione alla gara e ferme le disposizioni di cui all'art. 37, D. lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà rispettare, tutte le condizioni di seguito elencate, oltre a quanto precisato al precedente paragrafo **9.1.**:

- 1)** la domanda di partecipazione, conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare, con le dichiarazioni contenute nello stesso, dovrà essere presentata:

- i.* da tutte le imprese componenti il R.T.I., sia costituito che costituendo;
 - ii.* da tutte le imprese che prendono parte al Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, sia costituito che costituendo;
 - iii.* in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.
- 2)** in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell’art. 34 del D. lgs. n. 163/2006 già costituiti, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero copia autentica dell’atto costitutivo del consorzio;
- 3)** in caso di R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo di cui all’art. 34, lett. e), ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande consorziate/consorziande, nella dichiarazione di cui all’Allegato 1 al presente disciplinare, resa dal proprio legale rappresentante, dovrà:
- i.* indicare le parti del servizio che verrà dalla stessa espletata;
 - ii.* indicare a quale impresa in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - iii.* contenere l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 37 del D. lgs. n. 163/2006;
- 4)** in caso di Consorzi di cui alla lettera b) e alla lettera c) dell’art. 34, comma 1, del D. lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all’Allegato 1 al presente disciplinare dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex art. 36, comma 5 e art. 37, comma 7 del D. lgs. n. 163/2006;
- 5)** la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta secondo le modalità di cui al precedente paragrafo **6.4.**

Ai fine dell’art. 38, comma 2-bis del D.lgs. 163/2006, la sanzione prevista è pari a € 8.000,00 (ottomila/00) , il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Qualora il concorrente non proceda all’integrazione richiesta per mancanza del requisito dichiarato inoltre si procederà all’incameramento della cauzione provvisoria.

10. “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”

10.1. La dichiarazione di offerta tecnica contenuta nella “Busta B – Offerta Tecnica” dovrà essere resa in conformità al fac-simile di cui all’Allegato 2 al presente disciplinare e contenere quanto previsto in detto allegato e nel presente disciplinare.

L’offerta tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua facciatae, sottoscritta nell’ultima facciata dal legale rappresentante dell’Impresa concorrente, mentre i CV dovranno essere

siglati in ogni facciata e firmati nell’ultima facciata dal soggetto al quale il CV si riferisce. In merito ai suddetti CV, si precisa che qualora non siano sottoscritti dai rispettivi titolari (cuoco e capo gruppo mensa) gli stessi non saranno presi in considerazione ai fini dell’attribuzione del punteggio tecnico “PT₁₀” previsto al paragrafo 12.2 del presente Disciplinare. Si precisa inoltre che i CV dovranno contenere apposita liberatoria per il riscontro della loro veridicità.

Si precisa che la mancata descrizione di quanto previsto alle lettere a) e b) della Relazione tecnica riguardante la “*Organizzazione ed innovazione del Servizio descritta nella relazione tecnica*” **determinerà l’inammissibilità dell’offerta e, conseguentemente, l’esclusione del concorrente dalla presente procedura.**

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell’offerta contenente segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda rendere non accessibili ad altri concorrenti, in ipotesi di richiesta di accesso agli atti da parte di questi ultimi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l’esigenza di tutela.

10.2. In caso di R.T.I./Consorzio, l’offerta tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni facciata e sottoscritta nell’ultima facciata:

- dal legale rappresentante dell’Impresa mandataria in caso di R.T.I./Consorzio costituito che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I./Consorzio non costituito al momento della presentazione dell’offerta.

11. “BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”

11.1. La dichiarazione di offerta economica contenuta nella “Busta C - Offerta Economica” dovrà essere resa in conformità al fac-simile di cui all’Allegato 3 al presente disciplinare e contenere quanto previsto in detto allegato e nel presente disciplinare.

L’offerta economica dovrà essere firmata o siglata in ogni facciata e sottoscritta nell’ultima facciata dal legale rappresentante dell’Impresa concorrente o da persona munita di idonei poteri. La busta contenente l’offerta economica dovrà essere siglata sui lembi di chiusura e, **a pena di esclusione**, sigillata in modo idoneo ad assicurarne la segretezza; a tal fine dovrà essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il contenuto relativamente ai valori economici indicati.

11.2. In caso di R.T.I./Consorzio, la dichiarazione d’offerta dovrà essere firmata o siglata in ogni facciata e sottoscritta nell’ultima facciata:

- dal legale rappresentante dell’Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituito o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I./Consorzio non costituito al momento della presentazione dell’offerta.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

12.1 La gara sarà aggiudicata ai sensi dell’art. 83 del D. lgs. n. 163/2006, a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	60
PUNTEGGIO ECONOMICO	40
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (**P_{TOT}**) attribuito a ciascuna offerta è uguale a:

$$P_{TOT} = P_{Tecnico} + P_{Economico}$$

dove:

$P_{Tecnico}$ = punteggio complessivo attribuito all’offerta tecnica;

$P_{Economico}$ = punteggio complessivo attribuito all’offerta economica.

In particolare saranno attribuiti i punteggi parziali di seguito indicati.

12.2 PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio complessivo sarà attribuito sulla base dei seguenti 10 elementi di valutazione dell’Offerta tecnica:

PT (i)	Elementi di valutazione	Punteggio max attribuibile (PT _{MAX})
PT ₁	Prodotti biologici, provenienti da sistemi di produzione integrata, tipici e tradizionali, DOP,IGP. Almeno 2 ulteriori prodotti biologici serviti nei vari menu	5
PT ₂	Free beverage mediante dispenser per acqua e bevande analcoliche previste da capitolato	2
PT ₃	Offerta di preparazione espressa di carne/pesce alla “griglia” in alternativa al secondo piatto dei menu	10
PT ₄	Misure adottate all’interno dell’azienda per garantire la qualità relativamente alla rintracciabilità agroalimentare del pasto mensa ovvero delle seguenti materie prime “crude”: carne, pesce, frutta, verdura.	4
PT ₅	Monte ore settimanale aggiuntivo dedicato all’esecuzione del servizio mensa dedicato esclusivamente alle aree di servizio cassa e “isole calde/fredde”	10

PT ₆	Formazione al personale di Equitalia in tema di corretta alimentazione	2
PT ₇	Recupero del cibo non somministrato (Banco Alimentare)	2
PT ₈	Ulteriore attrezzatura a disposizione degli utenti o dei servizi (ad es.: microonde)	3
PT ₉	Organizzazione ed innovazione del servizio descritte nella Relazione tecnica	12
PT ₁₀	Curriculum vitae del cuoco e del capo gruppo mensa	10
Totale punteggio max attribuibile		60

I singoli punteggi tecnici saranno attribuiti come segue:

PT₁ - Prodotti biologici, provenienti da sistemi di produzione integrata, tipici e tradizionali, DOP, IGP. Almeno 2 ulteriori prodotti biologici serviti nei vari menu:

il punteggio sarà attribuito nella sua interezza solo al realizzarsi della condizione minima indicata e previa specifica da parte dell'offerente degli ulteriori 2 prodotti biologici all'interno dei menu giornalmente previsti.

PT₂ - Free beverage mediante dispenser per acqua e bevande analcoliche previste da capitolato:

il punteggio sarà attribuito nella sua interezza solo al realizzarsi della condizione.

PT₃ - Offerta di preparazione espressa di carne/pesce alla “griglia” in alternativa al secondo piatto dei menù:

il punteggio sarà attribuito nella sua interezza solo al realizzarsi della condizione minima indicata.

PT₄ - Misure adottate all'interno dell'azienda per garantire la qualità relativamente alla rintracciabilità agroalimentare del pasto mensa ovvero delle seguenti materie prime “crude”: carne, pesce, frutta, verdura:

il punteggio sarà attribuito nella sua interezza solo al realizzarsi della condizione minima indicata da attestarsi tramite apposite certificazioni di Enti a ciò preposti ovvero fornendo adeguata documentazione (es. manuale di qualità) aziendale che supporti quanto richiesto.

PT₅ - Monte ore settimanale aggiuntivo dedicato all'esecuzione dei servizio mensa dedicato esclusivamente alle aree di servizio cassa e “isole calde/fredde”:

il punteggio sarà così attribuito:

- n. 5 punti per assegnazione alla commessa per i servizi indicati di n. 1 ulteriore addetto a tempo parziale di almeno 20 ore/settimanali;

- n. ulteriori 5 punti fino a concorrenza del massimale previsto per l'assegnazione alla commessa per i servizi indicati di n. 1 ulteriore addetto a tempo parziale di almeno 20 ore/settimanali.

PT₆ - Formazione al personale di Equitalia in tema di corretta alimentazione:

il punteggio sarà attribuito a seguito della valutazione discrezionale sull'impegno dichiarato dall'offerente in merito e in base ai metodi e criteri da lui proposti atti a soddisfare l'esigenza (es. guida alla corretta alimentazione, somministrazione di ore di formazione, presenza di esperti nutrizionisti, ecc.).

PT₇ - Recupero del cibo non somministrato (Banco Alimentare):

il punteggio sarà attribuito nella sua interezza solo al realizzarsi della condizione minima indicata da attestarsi tramite apposita documentazione di accordo con un Banco Alimentare per quanto richiesto.

PT₈ - Ulteriore attrezzatura a disposizione degli utenti o dei servizi (ad es.: microonde):

il punteggio sarà attribuito a seguito della valutazione discrezionale sulla fornitura di attrezzature che consentano di migliorare in maniera significativa il servizio mensa sia perché dirette agli utenti (es. forno microonde per riscaldare pietanze) sia perché dirette al miglioramento della fornitura dei pasti.

PT₉ - Organizzazione ed innovazione del servizio descritte nella Relazione tecnica:

il punteggio sarà attribuito in base ad una valutazione discrezionale della Relazione Tecnica, che dovrà essere fornita nel rispetto della consistenza massima indicata al paragrafo 10 del presente disciplinare, nella quale saranno descritte le modalità di organizzazione ed esecuzione del servizio ed in particolare:

- a)** numero, qualifica, esperienza di tutti gli addetti utilizzati per l'esecuzione del servizio;
- b)** organizzazione della giornata di lavoro, in riferimento a modalità, tempi e numero di addetti che si intendono impiegare nelle singole attività in cui si articola il servizio;
- c)** ogni altro elemento utile al fine di garantire il regolare, efficace ed efficiente svolgimento del servizio;
- d)** eventuali elementi migliorativi/innovativi del servizio stesso (es. somministrazione prodotti al tavolo, riorganizzazione isole di servizio, ecc.) tenendo indenne la Stazione Appaltante da oneri e costi.

Si precisa, che, ai fini della valutazione e conseguente attribuzione del punteggio tecnico PT₉, saranno presi in considerazione (e, quindi, valutati) i soli elementi che non siano già stati disciplinati nell'ambito del Capitolato tecnico (quali condizioni e/o termini/quantità e/o modalità di esecuzione del Servizio), ovvero già oggetto di specifica valutazione e attribuzione di punteggio tecnico nell'ambito degli altri “Elementi di valutazione”.

Si rammenta che la mancata descrizione nella Relazione Tecnica di quanto previsto alle lettere a) e b) determinerà l’inammissibilità dell’Offerta e, conseguentemente, l’esclusione del concorrente dalla presente procedura.

PT₁₀ - Curriculum vitae del cuoco e del capo gruppo mensa:

Fermo restando i requisiti minimi previsti al punto 6 del Capitolato Tecnico in merito alle figure del cuoco, aiuto cuoco e del capo gruppo mensa, previsti **a pena di esclusione**, il punteggio sarà così attribuito:

- per il cuoco: 1 punto per ogni anno di ulteriore esperienza maturata nel ruolo, con le caratteristiche previste come requisiti minimi, fino alla concorrenza massima di 7 punti;
- per il capo gruppo mensa: 1 punto per ogni anno di ulteriore esperienza maturata nel ruolo, con le caratteristiche previste come requisiti minimi, fino alla concorrenza massima di 3 punti.

Sia ai fini dei requisiti minimi sia per tali ulteriori valutazioni del punteggio, l'esperienza dichiarata dovrà risultare da autocertificazione (curriculum) con indicazione della Struttura/datore di lavoro e relativi periodi di impiego con liberatoria per il riscontro della loro veridicità.

I punteggi **PT₆, PT₈ e PT₉** saranno attribuiti secondo le modalità di seguito illustrate.

Ciascun membro della Commissione attribuirà un coefficiente tra 0 e 1 a seconda del livello qualitativo dell’Offerta, ovvero:

- 0: offerta migliorativa/relazione tecnica inadeguata;
- 0,25: offerta migliorativa/relazione tecnica sufficiente;
- 0,50: offerta migliorativa/relazione tecnica buona;
- 0,75: offerta migliorativa/relazione tecnica distinta;
- 1,00: offerta migliorativa/relazione tecnica ottima.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il coefficiente attribuito sarà moltiplicato per la misura massima di punteggio prevista. Il punteggio effettivamente attribuito al PT sarà pari al punteggio risultante dalla media dei punteggi assegnati da ciascun componente della Commissione giudicatrice (**per esempio**: Offerta concorrente X: I coefficienti attribuiti da ciascun singolo commissario sono: commissario a) 0,25; commissario b) 0.75 e commissario c) 0,50. La media dei coefficienti è pari a 0.50. Offerta concorrente Y: I coefficienti attribuiti da ciascun singolo commissario sono: commissario a) 0,25; commissario b) 0.50 e commissario c) 0. La media dei coefficienti è pari

a 0.25. L’Offerta del concorrente X (risultata la più alta) sarà riparametrata a 1,00. Pertanto, l’offerta del concorrente Y sarà proporzionata all’offerta del concorrente X e, quindi, diventerà pari a 0,50. A questo punto, il punteggio PT 9) assegnato ai concorrenti X e Y sarà rispettivamente: 9 e 4,5).

Nel caso in cui il calcolo di ciascun punteggio dia luogo ad un numero contenente più di due cifre decimali, la Commissione provvederà ad arrotondare il risultato ottenuto per difetto qualora la terza cifra sia compresa tra zero e quattro; per eccesso qualora la quarta cifra sia compresa tra cinque e nove.

12.3 OFFERTA ECONOMICA

Nella tabella sottostante sono riportate le “voci” oggetto di valutazione dell’offerta economica, coincidenti con i “menu base” meglio descritti al paragrafo 2.3 del capitolato tecnico, ed i relativi punteggi massimi ad esse relativi.

Rif. (i)	Voce offerta	Base d’asta	Stima % utilizzo	Punteggio max (PE _{MAX})
1	COMPLETO (Menu 1)	€ 8,29	10%	4
2	RIDOTTO 1 (Menu 2)	€ 5,85	25%	10
3	RIDOTTO 2 (Menu 3)	€ 6,42	22%	8,8
4	LEGGERO 1 (Menu 4)	€ 5,53	20%	8
5	LEGGERO 2 (Menu 5)	€ 5,53	20%	8
6	VEGETARIANO (Menu 6)	€ 4,00	3%	1,2
Totale			100%	40

Per l’attribuzione del punteggio di ciascuna offerta economica, tenuto conto che per ciascuna “voce offerta” il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale offerto, si procederà, per ciascuna offerta, dapprima, al calcolo del ribasso percentuale “medio pesato” secondo la formula che segue:

$$R_{med} = \sum_{i=1}^6 \frac{R_i \cdot PE_{iMAX}}{40}$$

dove:

R_{med}: ribasso percentuale medio pesato riferito all’Offerta di ciascun concorrente

R_i: ribasso percentuale offerto per l’elemento i-esimo (singola “voce offerta”)

PE_{iMAX} : punteggio economico massimo attribuibile all’elemento i-esimo dell’offerta (singola “voce offerta”)

40: punteggio economico massimo attribuibile all’offerta economica

Una volta calcolato il ribasso percentuale “medio pesato”, il punteggio economico finale valevole ai fini dell’aggiudicazione sarà determinato, per ciascuna offerta, applicando la seguente formula:

$$PE = 40 \cdot \frac{R_{med}}{R_{MAX}}$$

dove:

PE: punteggio economico totale assegnato

R_{med} : ribasso percentuale “medio pesato”

R_{MAX} : massimo ribasso percentuale “medio pesato”

40: punteggio economico massimo attribuibile all’offerta economica

Il ribasso offerto dovrà essere espresso in cifre e lettere. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello indicato in lettere.

Il ribasso dovrà essere espresso in cifre, con due decimali dopo la virgola. In caso di più decimali saranno considerate solo le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

Qualora il concorrente non abbia indicato uno o più ribassi, lo/gli stesso/i si intenderà/anno pari a 0% (zero%).

13. MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

13.1. La gara sarà dichiarata aperta da un’apposita Commissione - nominata da Equitalia S.p.A. ai sensi dell’art. 84 del D.lgs n.163 del 2006 - la quale, nel giorno fissato per l’apertura delle offerte che avverrà presso gli uffici di Equitalia S.p.A., in Via Grezar, n. 14, in Roma, procederà in seduta pubblica, nell’ordine:

- alla verifica della tempestività della ricezione e dell’integrità dei plichi pervenuti, nonché all’apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza al loro interno e dell’integrità delle Buste A, B e C;
- all’apertura delle **buste “A – Documentazione amministrativa”** di tutte le offerte, alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti, nonché al loro esame.

13.2. La Commissione, ultimata la verifica dei documenti di cui alla “Busta A”, provvederà, quindi, ad espletare le attività di cui all’art. 48, comma 1, del D. lgs. n. 163/2006, acquisendo

per un numero di concorrenti ammessi alle successive fasi di gara non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, la seguente documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara:

- **Punto III.2.2) del bando di gara – Capacità economico-finanziaria:**

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal collegio sindacale, con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, attestante che la misura (importo) del fatturato specifico per servizi di gestione mensa, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, sia pari almeno all'importo posto a base d'asta.

Dichiarazione equivalente potrà essere resa anche dal revisore contabile o dalla società di revisione,

ovvero

copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere il requisito economico richiesto,

ovvero

copia conforme delle fatture attestanti che la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico in servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, sia pari almeno all'importo del lotto per il quale si partecipa.

- **Punto III.2.3) del bando di gara – Capacità organizzativo-tecnica:**

- **lettera a):** originale o copia conforme della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente nel settore oggetto della gara;
- **lettera b):** copia del certificato di regolare esecuzione del contratto per servizi di gestione mensa del bando, rilasciata dall'amministrazione/ente pubblico a favore del quale è stata effettuata detta attività ovvero, nel caso in cui la stessa sia stata resa in favore di privati, la regolare esecuzione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente ai sensi di quanto previsto dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.163/2006.

Equitalia procederà alla suddetta verifica mediante consultazione della BDNCP.

In particolare, Equitalia richiederà al/i concorrente/i sorteggiato/i, la produzione in BDNCP della suddetta documentazione, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima.

Si precisa che, ai fini della suddetta comprova, è sufficiente il raggiungimento del requisito minimo richiesto.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà **all'esclusione dalla gara del concorrente**, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1 del detto Decreto.

13.4. Ultimata la verifica a campione di cui all'art. 48, comma 1, citato, la Commissione fisserà un'apposita seduta pubblica per procedere all'apertura delle buste **“B - Offerta Tecnica”** al fine di accertare l'esistenza al loro interno e la sottoscrizione delle offerte tecniche.

Successivamente, in una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate ed all'attribuzione del relativo punteggio tecnico, secondo i criteri indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita seduta aperta al pubblico nel corso della quale si procederà a comunicare il punteggio tecnico attribuito a ciascuna offerta, all'apertura delle **buste “C – Offerta Economica”**, nonché all'esame ed alla verifica delle offerte economiche presentate, alla lettura dei ribassi offerti ed all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica.

Nel corso della medesima seduta pubblica, la Commissione procederà alla somma dei punteggi attribuiti (PT+PE) e all'assegnazione del punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente.

All'esito delle predetta attività, la Commissione stilerà la graduatoria.

La Commissione procederà, infine, alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora la Commissione rilevi la presenza di offerte anormalmente basse il Presidente chiuderà la seduta pubblica, ne darà comunicazione al Responsabile del procedimento il quale procederà alla verifica dell'anomalia, con le modalità di cui al combinato disposto degli artt. 121 e 284 del D.P.R. n. 207/2010. Il Responsabile del procedimento potrà procedere alla verifica contemporanea dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Ultimato il giudizio di anomalia, il Responsabile del procedimento ne comunicherà l'esito al Presidente della Commissione.

Il Presidente della Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esclusione delle offerte che non sono risultate affidabili, stilerà la graduatoria provvisoria e pronuncerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta.

Nel caso in cui la Commissione non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, provvederà direttamente a stilare la graduatoria provvisoria ed a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria del concorrente risultato primo.

In seguito all’espletamento delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all’aggiudicazione definitiva e, successivamente, alla comunicazione dell’aggiudicazione ai sensi dell’art. 79, comma 5, lett. a) del D. lgs. n. 163/2006, nonché a tutte le altre comunicazioni previste dalla citata norma.

Si precisa che, alle sedute pubbliche, potrà assistere un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di apposita delega. In caso di concorrenti riuniti, siano essi costituiti o costituendi, sarà ammesso a presenziare alle sedute pubbliche un solo rappresentante per l’intero soggetto costituito o costituendo. L’accesso e la permanenza del rappresentante nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono comunque subordinati all’assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso Equitalia ed all’esibizione dell’originale del documento di identificazione.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate con congruo anticipo ai concorrenti a mezzo fax o PEC all’indirizzo indicato dal concorrente in sede di dichiarazione per la partecipazione.

14. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.

Con la comunicazione di cui all’art. 79, comma 5, lett. a), del D. lgs. n. 163/2006, ai sensi e per gli effetti dell’art. 48, comma 2, del D. lgs. n. 163/2006, si procederà nei confronti dell’aggiudicatario e del concorrente che segue nella graduatoria, se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell’art. 48, comma 1, del predetto decreto, a verificare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti nel bando di gara e dichiarati nell’Allegato 1 nei termini e con le modalità indicate al precedente punto 13.3.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all’esclusione dalla gara del concorrente, all’escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all’Autorità per i provvedimenti di cui all’art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06, così come previsto dall’art. 48, comma 2, di detto Decreto.

Si procederà altresì nei confronti dell’aggiudicatario, mediante consultazione della BDNCP, alla verifica dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale dichiarati ai fini dell’efficacia dell’aggiudicazione definitiva.

Ove non disponibile nella BDNCP, sarà richiesta all’aggiudicatario la produzione della documentazione necessaria ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e idoneità professionale dichiarati, anche in relazione alla richiesta antimafia.

Equitalia si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni alla documentazione prodotta. In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, ai sensi di quanto disposto dall’art. 11, comma 8, del D. lgs. n. 163/2006, l’aggiudicazione diventerà efficace. In caso di esito negativo, Equitalia dichiarerà il concorrente decaduto dall’aggiudicazione. In tal caso, Equitalia si riserva di procedere all’aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria. Nei confronti dell’aggiudicatario dichiarato decaduto, Equitalia potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell’offerta, che sarà perciò escussa.

Si procederà alla sottoscrizione del contratto nei termini di legge previa acquisizione, **(oltre al rimborso delle spese di pubblicazione previsto in “PREMESSA”)** - della seguente documentazione:

- a) cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali, in favore di Equitalia, resa secondo le modalità e le condizioni indicate nel paragrafo 7.1 del presente disciplinare;
- b) polizza di cui al paragrafo 7.2 del presente disciplinare;
- c) comunicazione dei dati di cui all’art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- d) nel caso in cui l’aggiudicatario sia un R.T.I o un consorzio ordinario di Imprese non ancora costituiti, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all’Impresa mandataria (in caso di R.T.I.), ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio contenente la dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell’Impresa mandataria o del Consorzio che attesti le attività che saranno svolte dalle singole Imprese raggruppate o consorziate;
- e) nominativi del Responsabile e del Vice-Responsabile del Servizio con indicazione delle rispettive utenze telefoniche (fissa e mobile) e degli indirizzi di posta elettronica, come previsto al paragrafo 6 del Capitolato tecnico ;
- f) nominativi, e mail e numero di telefono dei Referenti indicati nel paragrafo 6, ultimo periodo del Capitolato tecnico;
- g) elenco nominativo del personale dipendente;
- h) copia dell’estratto del Libro Unico riguardante il personale dedicato al Servizio;
- i) copia del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;
- j) autocertificazione ai sensi dell’art. 47 DPR 445/2000 attestante il possesso della idoneità tecnico professionale, secondo quanto previsto dall’art. 26, comma 1 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- k) copia dei certificati di idoneità alla mansione degli addetti al Servizio;
- l) nomina RSPP;
- m) nomina Medico Competente;

- n)** copia dei verbali di consegna dei DPI;
- o)** copia dei verbali di consegna delle tessere di riconoscimento;
- p)** nomina e formazione addetti Primo Soccorso e Gestione Emergenze
- q)** copia del manuale HACCP.
- r)** copia dell’attestato di formazione in materia igienico-sanitaria del personale, secondo quanto prescritto dal Regolamento Europeo 852/04 e dal D.G.R.L. 528/09.

Il contratto sarà sottoscritto con firma digitale. A tal fine Equitalia provvederà ad inviare all’indirizzo PEC dell’aggiudicatario il contratto in formato elettronico non modificabile. Quest’ultimo, provvederà ad apporre la propria firma digitale e a trasmettere il contratto all’indirizzo PEC di Equitalia. Equitalia a sua volta, dopo aver verificato la correttezza ed autenticità della sottoscrizione apposta dall’aggiudicatario, sottoscriverà digitalmente il contratto, dopodiché darà comunicazione all’Aggiudicatario medesimo - tramite PEC - dell’avvenuta sottoscrizione. Con la medesima comunicazione sarà trasmessa copia informatica del contratto sottoscritto da entrambe le parti.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità alle disposizioni dell’art. 118 del D. lgs. 163/2006. Il pagamento dei corrispettivi maturati dal subappaltatore sarà effettuato dall’appaltatore e non dalla stazione appaltante Equitalia.

Si ricorda che l’autorizzazione al subappalto è subordinata all’indicazione da parte del concorrente, in sede di offerta, delle prestazioni che intende subappaltare e della relativa percentuale.

16. CLAUSOLA SOCIALE

L’esecuzione del presente appalto è sottoposta all’osservanza delle norme in materia di mantenimento dell’occupazione dei lavoratori appartenenti all’impresa cessante previste dalla contrattazione collettiva vigente nel settore di riferimento (CCNL Turismo – comparto pubblici servizi). Si precisa che l’eventuale passaggio di personale riguarderà esclusivamente il personale c.d. “operaio”, esclusivamente adibito dall’impresa cessante a servizio mensa.

L’elenco del personale dell’impresa cessante è contenuto in apposito allegato al Capitolato tecnico.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del D. lgs. n. 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” (di seguito la “Legge”), Equitalia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento.

- I dati forniti sono acquisiti da Equitalia per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l’esecuzione della fornitura nonché per l’aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal Concorrente aggiudicatario sono acquisiti da Equitalia ai fini della stipula del contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Equitalia potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento.

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Equitalia potrebbe determinare, a seconda dei casi, l’impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall’aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall’aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili” e “giudiziari”, ai sensi dell’articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D. lgs. 196/2003 e s.m.i., salvo il caso di dichiarazioni da cui emergano commissioni di reati o pendenza di procedimenti che diano luogo ad esperimento di istruttoria.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato da Equitalia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Equitalia che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della Società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza ad Equitalia in ordine al procedimento di gara;

- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241. I dati conferiti dai Concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del Concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito internet di Equitalia.

Diritti del Concorrente interessato.

Al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del D. lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è Equitalia S.p.A., con sede in Roma, Via G. Grezar , n. 14.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell’art. 10 del D. lgs. n. 163/2006, è Pierluigi Chiattelli.

* * *

Si allegano:

1. Schema dichiarazione per la partecipazione;
2. Schema di offerta tecnica;
3. Schema di offerta economica;
4. Schema di contratto;
5. Capitolato tecnico;
6. DUVRI.