

Equitalia S.p.A.

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di notifica degli atti e documenti della
riscossione e servizi connessi

ALLEGATO 2

OFFERTA TECNICA



ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA

Per ciascun Lotto, la busta B dovrà contenere, **a pena d'esclusione**:

A) la Dichiarazione di Offerta tecnica;

B) la Relazione tecnica,

rese conformemente al fac-simile di seguito riportato. Si precisa, in particolare, che la suddetta Relazione Tecnica dovrà essere contenuta entro il limite di 50 (cinquanta) pagine (al computo di detto limite non concorrono i curricula dei Gruppo di lavoro, come di seguito indicato.

La menzionata documentazione dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella "Busta A – Documenti"¹)

La Dichiarazione di Offerta tecnica e la Relazione tecnica dovranno essere redatte in lingua italiana ed essere prive di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Detta documentazione dovrà contenere la completa e dettagliata descrizione dei servizi offerti che devono risultare, in ogni caso, conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato tecnico.

In conformità con i requisiti minimi di cui al Capitolato tecnico e relativi allegati e allo Schema di contratto - che costituiscono a tutti gli effetti obbligazioni essenziali del Fornitore – la Relazione tecnica deve contenere una dettagliata descrizione delle caratteristiche dei servizi offerti, nonché delle modalità e dei tempi di prestazione dei servizi medesimi. Alla suddetta Relazione tecnica dovranno essere altresì allegati i curricula dei componenti del Gruppo di lavoro offerto (cfr. paragrafo 5.1. del Capitolato tecnico). Si precisa che, con riferimento a ciascun curriculum vitae, ove lo stesso non sia presentato, lo stesso non sarà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.

Si ricorda che, come meglio indicato nel Capitolato tecnico, nell'ambito di ciascun lotto: i referenti regionali, il referente unico della notifica e il referente dei servizi informativi dovranno essere necessariamente persone diverse tra loro e, che ciascun referente regionale non dovrà essere nominato per più di una regione. Qualora il medesimo concorrente partecipi anche ad altri lotti, i suddetti referenti non potranno essere utilizzati in più lotti.

Si precisa che tutte le soluzioni proposte devono essere nella piena disponibilità del Concorrente e non comportare oneri aggiuntivi per Equitalia e/o le società appartenenti al Gruppo Equitalia.

Si precisa, inoltre, che quanto descritto nella Relazione tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno del Concorrente all'esecuzione dei servizi oggetto di gara, nel rispetto dei requisiti minimi di cui al Capitolato tecnico ed allo Schema di contratto, nonché, ove migliorativi, delle modalità, dei tempi e delle condizioni indicate nella medesima Relazione tecnica.

Si sottolinea che la Relazione tecnica deve descrivere le modalità di erogazione di

¹ In caso di RTI/consorzi si rinvia al paragrafo 5.4 del Disciplinare di gara.

Equitalia S.p.A.

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di notifica degli atti e documenti della
riscossione e servizi connessi

ciascun servizio/attività oggetto di gara, anche nel caso in cui tale descrizione non
contenga elementi di miglioramento dei requisiti minimi prescritti nella
documentazione di gara.



Facsimile di dichiarazione di offerta tecnica

A) DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA – LOTTO _____

Spett.le
Equitalia S.p.A.
Via _____

DICHIARAZIONE D'OFFERTA TECNICA

La _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale e partita IVA n. _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del/dei legale/i rappresentante/i _____, (eventuale in RTI o Consorzio costituito/constituendo con le imprese _____ (indicare gli estremi),

Dichiara, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

- di aver preso atto e di accettare, impegnandosi in tale senso fin da ora, che ciascuna delle modalità, dei termini e delle condizioni di esecuzione dei servizi oggetto di affidamento contenute nel Capitolato tecnico e relativi allegati, nonché, nello schema di Contratto normativo, sono a tutti gli effetti requisiti minimi di esecuzione e altrettante obbligazioni essenziali. Conseguentemente, il mancato rispetto di anche uno soltanto di detti requisiti/obbligazioni, comporterà l'esclusione dalla gara, in fase di presentazione delle offerte; l'applicazione delle relative penali e/o la risoluzione di diritto del contratto in fase di esecuzione;
- che il Gruppo di lavoro dedicato all'esecuzione dei servizi sarà conforme alle caratteristiche indicate al paragrafo 5.1. del Capitolato tecnico.

Data

Timbro e Firma



B) SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA - LOTTO _____

1. Organizzazione dei servizi e delle attività

Descrizione dell'organizzazione, con particolare riferimento a: processi e flussi di lavorazione previsti e macro struttura organizzativa e localizzazione territoriale a supporto; canali e modalità di ricezione e gestione delle richieste di assistenza; disponibilità di sistemi di *customer care*, eventuali software di *trouble ticketing*; modalità per garantire la pronta risoluzione di eventuali criticità nello svolgimento dei servizi; attività di controllo della qualità dei servizi oggetto di affidamento; iniziative di formazione ed aggiornamento per il personale preposto allo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento; ulteriori ed eventuali iniziative organizzative e servizi aggiuntivi offerti, in stretta correlazione con quanto previsto nel Capitolato tecnico e relativi allegati.

2. Esperienza professionale del Referente unico del servizio di notifica

Allegazione del Curriculum Vitae, con descrizione dell'esperienza maturata dal Referente unico del servizio di notifica, tenendo conto dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato tecnico di gara e con particolare riferimento:

- al numero di anni lavorativi maturati in qualità di Capo progetto;
- al numero e tipologia/complessità dei servizi svolti in qualità di Capo progetto;
- alle competenze/conoscenze/esperienze maturate nel settore del recapito postale.

3. Esperienza professionale dei Responsabili regionali per il servizio di notifica

Allegazione del Curriculum Vitae, con descrizione dell'esperienza maturata dai diversi Responsabili regionali per il servizio di notifica, con particolare riferimento:

- al numero di anni lavorativi maturati nel settore del recapito postale;
- al numero e tipologia/complessità dei servizi svolti nel settore del recapito postale.

4. Esperienza professionale del Responsabile unico per i sistemi informativi

Allegazione del Curriculum Vitae, con descrizione dell'esperienza maturata dal Responsabile unico per i sistemi informativi, con particolare riferimento:

- al numero di anni lavorativi maturati nel settore informatico;
- al numero e tipologia/complessità dei servizi informatici svolti.

5. Servizio di call center

Il concorrente dovrà indicare se intende offrire il servizio di call center descrivendone le caratteristiche tecniche che dovranno essere conformi a quanto previsto nel paragrafo 9.2.3 del Capitolato tecnico.

6. Riduzione dei tempi di rendicontazione

Il concorrente dovrà dichiarare se intende offrire la riduzione dei tempi di rendicontazione degli atti esitati, impegnandosi a prestare la rendicontazione medesima entro il giovedì della prima settimana successiva a quella dell'esito.

7. Riduzione dei tempi di scansione ed invio delle immagini

Il concorrente dovrà indicare se intende offrire la riduzione dei tempi di scansione e invio delle immagini rispetto al termine di 20 giorni previsto nel paragrafo 5.3 Capitolato tecnico.

In tal caso, il concorrente è tenuto ad indicare il numero di giorni offerti in riduzione, rispetto al predetto termine.

Data

Timbro e Firma