

*Area Risorse Umane e Organizzazione
Risorse Umane*

Prot.: 2022_ADERIS_2021256 del 14/04/2022

Progetto tecnico ai sensi dell'art.23, comma 15, del D.L.gs.50/2016

Oggetto: Adesione Accordo Quadro Consip - Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4

In data 15 aprile 2019 Agenzia delle entrate-Riscossione (AdER) aderiva all'Accordo Quadro stipulato da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 59, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, con la Cisalpina Tour S.p.A. per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale delle Amministrazioni Pubbliche. Il contratto scadrà il 5 maggio 2022 ed in considerazione dell'immutata esigenza di garantire anche nel futuro la continuità del suddetto servizio, si rende necessario stipulare un nuovo contratto, avente ad oggetto gli stessi servizi, facendo ricorso ad un Tour Operator specializzato nel ramo di business travel, con una rete convenzionata di strutture ricettive ed in grado di fornire una piattaforma per la gestione delle prenotazioni, degli iter autorizzativi e della policy dell'Ente oltre a personale specializzato in:

- ☐ assistenza in caso di cancellazione o ritardo di volo e/o treno e/o di altro vettore e, se richiesto o necessario, ri-protezione su altro volo e/o treno e/o altro vettore concordato con il richiedente ovvero con il viaggiatore;
- ☐ assistenza in caso di criticità riscontrata su una prenotazione alberghiera o di altro servizio e contestuale risoluzione delle stesse sempre in accordo con il Richiedente ovvero con il viaggiatore;
- ☐ assistenza e risoluzione di altri problemi legati alla trasferta da organizzare o in essere.

È pertanto allo scopo disponibile ed utilizzabile dalla Direzione Risorse Umane Amministrazione e Paghe di AdER la nuova edizione dell'accordo Quadro Consip

(AQ) - Gestione integrata delle trasferte di lavoro 4 assegnata alla Cisalpina Spa (stesso fornitore dell'attuale contratto), quale aggiudicatario della procedura di gara relativamente alla quota Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC). Tale AQ consente l'adesione diretta, senza necessità di confronto competitivo. Questo nuovo AQ propone inoltre dei corrispettivi più convenienti rispetto a quello precedente con ulteriori riduzioni medie offrendo così la possibilità di mantenere lo stesso fornitore attuale e una spesa per il triennio stimata in 14.774,70 euro contro i 63.475,00 Euro stimati per quello precedente.

Ai fini della determinazione dei valori da comunicare all'atto dell'adesione si è proceduto alla quantificazione del fabbisogno dei servizi necessari all'organizzazione delle trasferte di lavoro basandoci sui dati pre-pandemia. Le quantità indicate non sono vincolanti per l'Ente.

IMPORTO TOTALE ORDINATIVO DI FORNITURA						
TIPOLOGIA DI SERVIZIO		UNITA' DI MISURA	QUANTITA' STIMATE	TRANSA CTION	DURATA (MESI)	IMPORTO TOTALE
TF_AN	AEREO nazionale	Transazioni annue (numero)	343	€ 1,00	36	€ 1.029,00
TF_TN	TRENO/NAVE	Transazioni annue (numero)	2.437	€ 0,50	36	€ 3.655,50
TF_AL	ALBERGO	Transazioni annue (numero)	1.738	€ 0,90	36	€ 4.692,60
TF_NOL	AUTONOLEGGIO	Transazioni annue (numero)	12	€ 0,60	36	€ 21,60
SUP_URG	Supplemento urgenza	Transazioni annue (numero)	1.100	€ 1,60	36	€ 5.280,00
SUP_EME	Supplemento emergenza	Transazioni annue (numero)	8	€ 4,00	36	€ 96,00
CAN_GEST	Canone di gestione	servizio/mese	1	€ 0,00	36	€ 0,00
						€ 14.774,70

Per i servizi di base – come di seguito specificato - i valori sono stati determinati moltiplicando gli importi unitari delle transaction fees (commissioni di intermediazione definite dalla convenzione Consip), per la quantità annuale stimata dei singoli servizi previsti dal contratto a loro volta moltiplicati per la durata dello stesso (3 anni).

Si segnalano di seguito gli ulteriori servizi base, non rilevanti ai fini della determinazione del valore dell'adesione all'Accordo Quadro in quanto già ricomprese nel costo delle fee, di cui l'Ente potrà fruire nel corso della vigenza dell'adesione all'Accordo Quadro:

- Servizio di Rimborso;
- Business Travel Center;
- Servizio Reclami;
- Servizio Reportistica;
- Servizio Fatturazione;
- Servizio di Customer Satisfaction;
- Servizio controllo tariffe di riferimento aeree da parte di società terze.
- Per determinare gli oneri complessivi della procedura acquisitiva al valore dell'affidamento stimato in € 14.774,70 si aggiunge l'IVA indetraibile per € 65,01 (2% del valore dell'IVA).

QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELLA PROCEDURA ACQUISITIVA		
A	SERVIZI	Importi dati in €
A1	Importo comprensivo del rinnovo	14.774,70 €
A2	Costi per l'eliminazione delle interferenze comprensivi del rinnovo	- €
	Totale A	14.774,70 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B1	Spese per le commissioni giudicatrici	- €
B2	Pagamento contributo per procedura di gara ANAC	- €
B3	Spese per pubblicità legale	- €
B4	Altri costi eventuali riferibili all'appalto (eventuali spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche obbligatorie, ecc)	- €
	Totale B	- €
	Totale (A+B)	14.774,70 €
C	IVA (*)	
C1	IVA sul servizio (2% indetraibile)	65,01 €
C2	IVA su costi per la sicurezza di natura interferenziali (2% indetraibile)	- €
C3	IVA sulle somme a disposizione dell'Amministrazione (2%) (voci B3 e B4)	- €
	Totale C	65,01 €
	TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO (A+B+C)	14.839,71 €

Il pro-rata di detrazione dell'IVA è indicato in base al dato

- (*) definitivo del 2020. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

Il CPV è il 63516000-9 e tale iniziativa è inserita nella programmazione interna di AdeR con il codice 2022.51.002.I e CUI S13756881002202100016.

L'ordine di fornitura avrà una durata di 36 mesi che decorerà dal quarto giorno lavorativo successivo alla ricezione della garanzia definitiva che ci verrà inviata dal Fornitore con l'accettazione dell'Ordinativo.

Il Responsabile
Alexander J.M. Wallace
(Firmato digitalmente)