

Prot. n. 8224851 del 20/07/2023

Progetto tecnico ai sensi dell'art.
41, comma 12 del D. Lgs. n.
36/2023

Acquisizione dei servizi di
manutenzione del sistema di
scansione Opex DS 2200 inclusa
licenza software, per la
digitalizzazione dei documenti di
ingresso presso la sede centrale di
Agenzia delle entrate-Riscossione

Sommario

1.	PREMESSA.....	3
2.	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	3
3.	ANALISI E CONSULTAZIONE DI MERCATO.....	9
4.	VALORE DELL’AFFIDAMENTO	10
5.	PROCEDURA ACQUISITIVA DA ESPLETARE	11
6.	INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA	12
7.	SUDDIVISIONE IN LOTTI	12
8.	SUBAPPALTO	12
9.	GARANZIE	12
10.	CLAUSOLA SOCIALE.....	12
11.	MODALITA’ DI FATTURAZIONE	12
12.	ANTICIPAZIONE,	12
13.	REVISIONE PREZZI.....	12

1. PREMESSA

L'Ente Pubblico Economico "Agenzia delle entrate-Riscossione" (di seguito anche solo Agenzia) ha sviluppato un piano di intervento finalizzato all'automazione, standardizzazione e digitalizzazione dei documenti cartacei attraverso la reingegnerizzazione dei processi in grado di beneficiare dei vantaggi offerti dall'innovazione tecnologica.

Tale piano, avviato nel 2017 in occasione della riorganizzazione delle attività seguite allo scioglimento delle Società del Gruppo Equitalia e creazione del nuovo Ente pubblico economico Agenzia delle entrate-Riscossione (con la concentrazione dei servizi di protocollazione in capo all'Ufficio Protocollo e significativo incremento della quantità di documenti da digitalizzare e protocollare) ha richiesto anche un profondo adeguamento dei sistemi di gestione dei documenti in ingresso e si è reso maggiormente necessario nell'ambito del progetto di digitalizzazione dei processi e della gestione documentale digitale, dalla fase di ricezione a quella di produzione, fino alla conservazione a norma dei documenti.

Per l'attuazione di quanto sopra descritto, l'Agenzia si avvale, da giugno 2018, del sistema Opex DS 2200TM, il quale consente di acquisire qualsiasi tipo di documento, indipendentemente dalle sue caratteristiche fisiche. Inoltre, essendo dotato di una stazione di controllo, riduce al minimo tutte le attività preparatorie di selezione, classificazione e rigenerazione del documento nonché delle attività di verifica, monitoraggio e controllo dell'output generato.

Dal momento che l'attuale contratto (CIG Z372E771D9), relativo all'acquisizione dei servizi di manutenzione, assicurativa e conservativa dell'apparecchiatura OPEX DS 2200 (servizi comprensivi delle licenze software per Sistema Operativo Microsoft Windows 7), sottoscritto in data 1° ottobre 2020 con la società RCM Italia srl (C.F. 06736060630) scadrà il prossimo 30.09.2023, l'Agenzia intende procedere ad un affidamento per un ulteriore triennio.

2. DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO

Considerando che l'obiettivo della digitalizzazione dei processi è la gestione documentale digitale, dalla ricezione alla produzione fino alla conservazione a norma dei documenti, come riportato in premessa, Agenzia delle entrate-Riscossione ha sviluppato un piano di intervento finalizzato all'automazione, standardizzazione e digitalizzazione dei documenti cartacei attraverso la reingegnerizzazione dei processi in grado di beneficiare dei vantaggi offerti dall'innovazione tecnologica e si è dotata del sistema Opex DS2200.

Tale sistema è dotato di una stazione di controllo che permette di ridurre al minimo tutte le attività preparatorie di selezione, classificazione e rigenerazione del documento nonché delle attività di verifica, monitoraggio e controllo dell'output generato ed è in grado di acquisire qualsiasi tipo di documento, indipendentemente dalle sue caratteristiche fisiche.

Più precisamente, il sistema di scansione è in grado di:

- gestire contemporaneamente sia fogli singoli che risme di documenti, dalla carta più spessa fino alla carta termica degli scontrini;
- superare le limitazioni imposte dagli scanner con sistema di "alimentazione centrale" consentendo l'alimentazione di documenti delle più svariate tipologie in un unico flusso di alimentazione;
- selezionare i documenti in uscita in appositi vassoi di raccolta consentendo e facilitando l'immediata verifica dell'integrità del processo di digitalizzazione.

Il sistema è equipaggiato con il software Opex CertainScan Capture che consente l'identificazione del tipo di documento ed il suo riconoscimento in tempo reale utilizzando Barcode lineari, 1D e/o 2D; OCR; OMR e MICR; è inoltre aggiornato nella funzionalità VRS1 (marchio registrato di KOFAX inc), per incrementare la versatilità nella gestione in linea delle immagini acquisite.

2.1 *Descrizione delle specifiche del prodotto in uso*

Di seguito le principali specifiche tecniche del "Sistema di scansione" Opex DS2200):

➤ Specifiche Materiali

- Alimentazione Documenti: Alimentazione Automatica, Drop Feed Continuo, Alimentazione da pacco;
- Altezza Documenti: 5,07 cm – 31,11 cm;
- Lunghezza Documento: 8,8 cm – 46,35 cm;
- Velocità Acquisizione: 110 ppm / 220 ipm;
- Stampa: sul retro dopo la scansione;
- Riconoscimento in linea: OCR, OMR, BCR, ID Documento;
- Riconoscimento Media: Alimentazione multipla con sensore ad ultrasuoni; lunghezza, altezza e riconoscimento busta;
- Sorting: due vassoi di raccolta programmabili;
- Utilizzo giornaliero: illimitato.

➤ Specifiche Sistema

- a) Dimensioni Sistema (HxLxP): 43 cm x 137 cm x 58,5 cm; senza tavolo di supporto);
- b) Dimensioni Sistema (HxLxP): 124,5 cm x 218,5 cm x 81 cm; (incluso tavolo di supporto regolabile);
- c) Software incluso: Opex CertainScanTM- Capture Software;
- d) Accessori Inclusi: PC Quad Core, Pannello di controllo Touch Screen, Sensore di Ingresso ID Assist, Gruppo di continuità UPS; Il gruppo di continuità UPS, pur essendo in dotazione, non è al momento utilizzato in quanto la macchina è direttamente collegata alle prese del gruppo di continuità aziendale;
- e) Alimentazione: 220V monofase A. Gli interruttori sono stati modificati per rendere la macchina più funzionale rispetto alle specifiche esigenze operative.

2.2 *Descrizione dei servizi di assistenza e manutenzione richiesti*

➤ Assistenza software

- a) Aggiornamento del software di scansione: produzione ed aggiornamento di nuove release delle applicazioni software di scansione, contenenti correzioni di errori e/o migliorie apportate dal Fornitore al prodotto in parola;
- b) Supporto sistemistico e configurazioni;
- c) Manutenzione del sistema operativo.

➤ Manutenzione Hardware

- a) Manutenzione Ordinaria: verificare lo stato di usura delle componenti consumabili e prevenire eventuali guasti;
- b) Riparazione/Sostituzione con intervento on-site al verificarsi di eventi imprevisti che bloccano o limitano l'uso delle apparecchiature;
- c) Sostituzione dei materiali di consumo delle apparecchiature soggetti ad usura come ad es. i rulli, i gommini, i vetrini, l'alimentatore del pc, la batteria ausiliaria e la predisposizione di pulizie periodiche della macchina.

➤ Modalità di erogazione del servizio

L'Ente dovrà poter segnalare gli eventuali incidenti/esigenze al fornitore 24 ore al giorno, 7 giorni la settimana, 365 giorni all'anno fermo restando che i

tempi di risposta saranno identificati nell'orario lavorativo che si intende dalle ore 8.00 alle ore 16.00 di LUN-MAR-MER-GIO-VEN non festivi.

Il servizio di manutenzione consiste nel ripristino delle complete funzionalità dello scanner, con assistenza "on site" e comprensiva di fornitura ed installazione di ogni pezzo di ricambio occorrente al suo funzionamento.

Il Fornitore, a tal proposito, è tenuto ad effettuare sia gli interventi di manutenzione preventiva programmata (quali contemplati per il tipo di scanner e la sua vetustà per il normale deperimento delle parti per prevenire l'insorgenza di guasti), che di manutenzione straordinaria.

Il servizio di ripristino delle complete funzionalità dovrà essere erogato, senza alcun limite nel numero di interventi che si rendessero necessari, a fronte di un guasto bloccante o altro malfunzionamento non bloccante dello scanner, nonché qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità delle funzionalità dell'apparecchiatura stessa o, in ogni caso, qualsiasi difformità rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso, inclusi gli interventi che si rendessero necessari a fronte di quanto eventualmente rilevato nell'ambito della manutenzione preventiva programmata.

Il Fornitore si impegna anche a monitorare costantemente il rilascio da parte del produttore dello scanner di aggiornamenti e/o correzioni di eventuali bug del firmware, software e drivers, necessari per il suo corretto funzionamento e utilizzo, segnalandoli tempestivamente ad AdeR e, qualora richiesto, a fornirli e ad installarli a propria cura e spese entro 30 giorni solari dalla richiesta.

Le parti di ricambio dovranno essere identiche alle parti sostituite, verranno fornite dal Fornitore senza alcun onere aggiuntivo, e dovranno essere installate a regola d'arte. Il Fornitore dovrà utilizzare parti di ricambio nuove di fabbrica, originali o equipollenti, ovvero aventi le medesime caratteristiche della parte di ricambio originale ed in grado, pertanto, di ristabilire la corretta e completa funzionalità dello scanner.

Nel caso in cui il Fornitore non abbia la disponibilità della parte di ricambio – originale o equipollente – dovrà comunque, a sua cura e spese, garantire il rispetto dei livelli di servizio previsti per il ripristino del servizio, mediante sostituzione dell'apparecchiatura di AdeR con altra apparecchiatura avente le medesime caratteristiche e funzionalità di quella guasta. Tale soluzione dovrà essere preventivamente sottoposta dal Fornitore all'approvazione di AdeR, presentando una apposita richiesta corredata dalla documentazione tecnica dell'apparecchiatura proposta, atta a comprovare la sua completa conformità alle caratteristiche e funzionalità

dell'apparecchiatura di AdeR. L'apparecchiatura fornita in sostituzione rimarrà nella disponibilità di AdeR fino al ripristino dell'apparecchiatura guasta; resta inteso che – qualora il Fornitore non provveda a detto ripristino – l'apparecchiatura fornita in sostituzione resterà nella disponibilità di AdeR anche successivamente alla scadenza del contratto.

E' richiesto che il Fornitore indichi un Responsabile dei Servizi del Contratto.

Il Responsabile dei Servizi dovrà ricoprire il ruolo di responsabile

Per gli interventi on site, il personale del Fornitore dovrà avere con sé un documento di identità personale e avere con sé targhetta distintiva e documentazione identificativa dell'impresa di appartenenza.

Il Fornitore risponde della sua condotta e di ogni danno o molestia che possa essere da questi causato durante l'esecuzione dei Servizi.

Nello svolgimento del servizio il Fornitore deve evitare intralci o disturbo al normale andamento dell'attività di AdeR. Il personale del Fornitore è altresì soggetto ad obblighi di riservatezza su fatti o circostanze di cui possa venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni. Il Fornitore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e collaboratori, nonché di quelli dei propri subappaltatori e subcontraenti. Il Fornitore è inoltre direttamente responsabile dei danni derivati a terzi da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

Resta inteso che, per motivi di sicurezza, potranno essere concordate in ogni momento di esecuzione del Contratto diverse modalità di identificazione del personale.

➤ Modalità e termini della effettuazione delle richieste di intervento

Contestualmente alla stipula del contratto Il Fornitore dovrà mettere a disposizione di AdeR un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica.

Il Fornitore dovrà garantire il presidio dei suddetti recapiti nei giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle h. 8,00 alle 16,00, festivi esclusi. Gli interventi presso la sede AdeR dovranno essere effettuati nei medesimi giorni ed arco temporale.

La richiesta di intervento potrà essere effettuata tramite posta elettronica, eventualmente anticipata telefonicamente.

➤ Livelli di servizio

Il Fornitore è tenuto a rispettare i seguenti livelli di servizio richiesti:

a) SLA di intervento: è il tempo impiegato dal Fornitore per il primo sopralluogo e verifica dell'apparecchiatura presso la sede di ubicazione dell'apparecchiatura, a partire dalla data di richiesta di intervento ricevuta nelle modalità previste dal precedente paragrafo 3. In particolare, si intende:

3G= entro 3 giorni lavorativi successivi alla richiesta di intervento;

La data di intervento sarà attestata mediante apposito modulo, con codifica univoca e progressiva, messo a disposizione del Fornitore e controfirmato dal personale AdeR.

b) SLA di risoluzione: è il tempo impiegato dal Fornitore per la risoluzione del guasto e la ripresa della piena operatività dello scanner, ivi compresa la fornitura ed installazione di eventuali parti di ricambio

10G= entro 10 giorni lavorativi successivi alla richiesta di intervento se non è necessario alcun ricambio;

20G= entro 20 giorni lavorativi successivi alla richiesta di intervento se sono necessari uno o più ricambi.

Una volta ultimata l'attività con la risoluzione del guasto all'apparecchiatura il Fornitore compilerà e firmerà un rapporto nel quale dovranno essere evidenziati:

- il numero progressivo identificativo e la data della richiesta di intervento;
- il nominativo dell'incaricato del Fornitore che ha effettuato il servizio;
- il nominativo del referente di AdeR che ha presenziato all'intervento;
- natura del guasto e descrizione delle attività effettuate per la sua risoluzione.

Tale rapporto sarà controfirmato da AdeR, che ne tratterrà una copia, attestando così formalmente il lavoro eseguito.

➤ Penali

Per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto alla messa a disposizione dei recapiti e/o della reperibilità di cui al par. 3, AdeR applicherà una penale pari allo 0,30/00 (trepermille) dell'importo del Contratto;

Per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto allo SLA di intervento di cui al par. 4, AdeR potrà applicare una penale pari allo 0,50/00 (cinquepermille) dell'importo del Contratto;

Per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto allo SLA di risoluzione AdeR di potrà applicare una penale pari allo 0,10/00 (unopermille) dell'importo del Contratto.

3. ANALISI E CONSULTAZIONE DI MERCATO

L'Agenzia, in vigore del precedente codice appalti D. Lgs. n. 50/2016, ha condotto una consultazione preliminare¹ al fine di:

- garantire la massima pubblicità all'iniziativa stessa al fine di assicurare la più ampia diffusione delle informazioni e ottenere la più efficace partecipazione da parte dei soggetti interessati;
- conoscere se il servizio di manutenzione del sistema OPEX DS 2200, per la digitalizzazione dei documenti in ingresso alla sede centrale di Agenzia delle entrate - Riscossione attualmente in uso, abbia un mercato di riferimento e le eventuali soluzioni tecniche disponibili, nonché le condizioni di prezzo mediamente praticate;
- rilevare l'effettiva esistenza di più operatori economici potenzialmente interessati alla prestazione dei servizi di cui al precedente punto;
- verificare l'esistenza sul mercato di eventuali soluzioni alternative a quella attualmente in uso, aventi caratteristiche analoghe, nonché le relative condizioni di prezzo mediamente praticate, al fine di valutarne l'eventuale convenienza rispetto al sistema in uso;
- descrivere al meglio le caratteristiche qualitative e tecniche dei prodotti e servizi oggetto di analisi;

La consultazione è stata pubblicata dal 17/04/2023 fino al 08/05/2023 nella sezione "Bandi & Avvisi – Consultazioni preliminari di mercato" del sito Internet istituzionale www.agenziaentrateriscossione.gov.it ed era rivolta a tutti gli operatori interessati.

Tale consultazione di mercato, che può ritenersi tuttora valida anche ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D. Lgs 36/2023, non ha permesso di individuare soluzioni alternative (non onerose²) effettivamente disponibili per soddisfare

¹ ai sensi dell'ex art. 66 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e in conformità alle Linee Guida dell'ANAC n. 8 del 10 ottobre 2017 "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili", nonché delle Linee Guida dell'ANAC n. 14 del 6 marzo 2019 "Indicazioni sulle consultazioni preliminari di mercato"

² Ogni alternativa possibile comporterebbe l'acquisizione di altro sistema di scansionamento di cui un esempio è stato proposto dallo stesso attuale fornitore come ammodernamento del sistema di proprietà in uso, per una spesa minima stimata di euro 150.000, per l'acquisizione, a cui aggiungere i costi per la manutenzione degli anni successivi pari al 10/15% del valore all'anno

il fabbisogno né di conoscere l'effettiva esistenza di operatori economici potenzialmente interessati ad offrirne.

Infatti, alla consultazione ha partecipato un solo operatore economico; è risultata pervenuta infatti una sola risposta da parte dell'attuale fornitore, la società RCM ITALIA s.r.l. (P.I. 06736060630) che, come indicato nella risposta alla consultazione stessa, è partner dei distributori ufficiali di Opex ed è autorizzata ai servizi di assistenza delle apparecchiature Opex. Inoltre, in quanto attuale fornitore del servizio richiesto, oltre alla conoscenza dell'apparecchiatura, dispone delle informazioni in merito allo stato d'uso e di conservazione della stessa.

4. VALORE DELL'AFFIDAMENTO

In relazione al fabbisogno di AdeR descritto ai paragrafi precedenti, si è proceduto alla verifica della presenza dei prodotti tra quelli esposti sul MePA.

Mediante tale ricerca è stato individuato il prodotto RCMATDS2200-3 (Descrizione "Servizi di System Management - X86 - Famiglia sistema operativo: Windows -") che la società RCM ITALIA SRL (CF e PI 06736060630) commercializza sulla piattaforma MePA - bando "Servizi – Servizi ICT - Supporto e consulenza in ambito ICT (CPV - Codice CPV: 72600000-6-Servizi di consulenza e assistenza informatica).

Tale prodotto risulta idoneo a soddisfare il fabbisogno AdeR per il triennio successivo a quello in essere.

Il quadro economico dell'appalto, tenuto conto anche degli oneri complessivi della procedura, è pari a € 24.746,48 ed è così suddiviso:

QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELLA PROCEDURA ACQUISITIVA		
A	SERVIZI	Importi dati in €
A1	Importo comprensivo di opzioni	22.000,00 €
A3	Costi per l'eliminazione delle interferenze comprensivi dell'opzione	0,00 €
	Totale A	22.000,00 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B1	Accantonamento provvisorio per funzioni tecniche art. 45 D.lgs. n. 36/2023 ed attività di controllo relative all'esecuzione del contratto	440,00 €
B2	Spese per le commissioni giudicatrici	- €
B3	Pagamento contributo per procedura di gara ANAC	- €
B4	Spese massime per pubblicità legale	- €
B5	Altri costi eventuali riferibili alla procedura (incluse le previsioni dell'art. 60 D.lgs. n. 36/2023)	2.200,00 €
	Totale B	2.640,00 €
	Totale (A+B)	24.640,00 €
C	IVA (*)	
C1	IVA sul servizio (indetraibile)	96,80 €
C2	IVA su costi per la sicurezza di natura interferenziali (indetraibile)	- €
C3	IVA sulle somme a disposizione dell'Amministrazione (indetraibile) - voci B4 e B5	9,68 €
	Totale C	106,48 €
	TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO (A+B+C)	24.746,48 €

(*) Il pro rata di detrazione dell'IVA è indicato in base al dato definitivo del **2022**. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

5. PROCEDURA ACQUISITIVA DA ESPLETARE

Riscontrata quindi l'effettiva assenza di alternative, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato col rapporto contrattuale in essere, si propone, l'esperimento di una procedura mediante un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, da espletarsi, con l'emissione di un Ordine diretto di Acquisto sul M.E.P.A. finalizzata alla sottoscrizione di un contratto con durata triennale.

L'impegno di spesa complessivo trova copertura nel Budget Economico 2023-2025 deliberato dal Comitato di Gestione di AdeR del 27 ottobre 2022. Inoltre, poiché la durata contrattuale supera la previsione temporale di Budget, la quota parte della spesa relativa agli anni successivi sarà resa coerente con l'impostazione complessiva di Budget che ha tra i principali obiettivi, a regime, quello di un contenimento complessivo dei costi.

Il contratto si avvierà a partire dal 1° ottobre 2023 e si concluderà il 30 settembre 2026.

L'iniziativa è stata inserita nella programmazione dell'Ente con codice interno **2023.18.004.I.**

6. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA

In considerazione della tipologia dell'affidamento (servizi di natura intellettuale), ai sensi dell'art. 26 c. 3 bis del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., si esclude la predisposizione del DUVRI; i costi per oneri della sicurezza per rischi interferenziali sono pari a € 0,00.

7. SUDDIVISIONE IN LOTTI

In considerazione della tipologia dell'acquisto (assistenza a un sistema), non è adottabile la suddivisione in Lotti.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo il disposto normativo di cui all'art. 119 del DLgs. 36/2023.

9. GARANZIE

Ai fini della sottoscrizione del contratto l'Operatore economico dovrà prestare una cauzione definitiva pari al 5 (cinque) per cento dell'importo contrattuale, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 36/2023.

Ai fini della stipula del Contratto, non sono richieste al fornitore altre tipologie di garanzie perché non necessarie e la loro produzione genererebbe un aggravio di costo non giustificato.

10. CLAUSOLA SOCIALE

Al presente appalto non trova applicazione la disciplina di cui all'art. 57 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

11. MODALITA' DI FATTURAZIONE

I servizi erogati andranno fatturati in rate trimestrali posticipate pari al valore del contratto diviso 12 (dodici).

12. ANTICIPAZIONE,

Trattandosi di servizi che per loro natura prevedono prestazioni di natura intellettuale sono esclusi dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 125, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.

13. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, dovuta da eventi imprevisti e imprevedibili, che determini un aumento o una diminuzione, del costo dei servizi superiore al cinque per cento (5%), dell'importo complessivo del contratto d'appalto, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento (80%) della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente. Ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. B) del D. Lgs 36/2023, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si

utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Il Responsabile Unico del Progetto

Francesco Milo

(Firmato digitalmente)