

Area Innovazione e Servizi Operativi
Direzione Tecnologie e Innovazione
Settore Esercizio Sistemi ICT

Prot n. 5564083 del 11/10/2022

Progetto tecnico ai sensi art. 23 comma 15 D. Lgs. 50/2016

Noleggio Apparati multifunzione B/N A4 per le postazioni di cassa di Agenzia delle entrate – Riscossione

Sommario

1	Premessa.....	3
2	Scenario attuale	3
3	Fabbisogno da soddisfare	4
4	Vantaggi operativi legati alla fornitura	5
5	Indicazioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza	6
6	Valore dell'Appalto	6
7	Conclusioni.....	7

1 Premessa

Attualmente i sistemi adottati da Agenzia delle entrate - Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR) per la stampa dei documenti sono i seguenti:

- stampanti locali in dotazione alla casse e ad uso di un singolo utente;
- stampanti di rete ad uso di gruppi di lavoro formato da un ristretto numero di utenti;
- sistemi multifunzione, per le funzioni di stampa, scansione e copia documenti, utilizzati da gruppi di utenti numerosi.

Al fine di soddisfare il fabbisogno espresso dalla Struttura Organizzazione e Processi di migliorare l'efficienza all'interno degli Sportelli di AdeR e di conseguenza le relazioni con il contribuente, mediante specifiche iniziative di acquisto nel Triennio 2018-2020, sono state acquisite già n. 872 multifunzioni b/n formato A4 per le postazioni di Sportello.

Mediante una prima iniziativa, le postazioni di cassa presenti nei cosiddetti Sportelli ad "Alta Affluenza" e nei principali capoluoghi di Regione sono state dotate di idonei apparati di stampa multifunzione in grado di svolgere le funzioni di scanner-stampante e di interagire direttamente con l'applicativo per la protocollazione (Docway).

Successivamente, mediante una seconda iniziativa, si è provveduto a dotare della stessa tipologia di apparati di stampa multifunzione le postazioni di cassa degli Sportelli nei quali si è riscontrato il maggiore afflusso di contribuenti e in quelli dei restanti capoluoghi di Regione.

Nel mese di Novembre 2020 con una terza iniziativa, effettuata di concerto con le Direzioni di Area Nord e Sud, si è inteso installare le multifunzioni sulle postazioni di cassa di ulteriori Sportelli individuati come prioritari ed ora con quest'ultima fase del già menzionato progetto verranno installate ulteriori Multifunzioni sulle postazioni di cassa sia sugli sportelli della Sicilia che sui rimanenti sportelli di Area NORD e SUD.

2 Scenario attuale

Allo stato attuale, AdeR, al fine di soddisfare il proprio fabbisogno relativo a copia, scansione e stampa di documenti, dispone dei seguenti apparati:

SISTEMI MULTIFUNZIONE:

- n° 1.729 Multifunzioni di diverse marche e modelli acquisite mediante adesione a Convenzioni Consip di cui n° 872 Multifunzioni di marca Olivetti noleggiate mediante adesione a Convenzioni Consip e già installate presso le postazioni di cassa al posto delle stampanti;
- sono ancora altresì in uso n° 105 Multifunzioni di proprietà, marca Brother, tutte con manutenzione/assistenza tecnica in garanzia scaduta e di prossima dismissione;

STAMPANTI DI RETE

- n° 900 stampanti di rete (in larghissima prevalenza di tipo Kyocera FS4300).

STAMPANTI DI CASSA E AD USO DI SINGOLO UTENTE

- n° 414 stampanti installate su postazioni di cassa, in maggioranza Lexmark MS610;
- n° 350 stampanti Lexmark MS610 assegnate a Direttori Regionali, Responsabili Area Territoriale, Responsabili Sportello, back-office e altri.

3 Fabbisogno da soddisfare

Al fine di consolidare il progetto già avviato di cui in premessa, la Struttura Organizzazione e Processi ha espresso l'esigenza di operare la sostituzione, su ulteriori 387 postazioni di cassa¹, delle attuali stampanti con un pari numero di apparati multifunzione b/n formato A4 e con un fabbisogno di stampe stimato pari a 42.000 pagine annue per multifunzione (è opportuno sottolineare, per il corretto computo economico, che il conteggio delle copie di stampa previste dal canone di noleggio della Convenzione deve essere considerato complessivamente e non per singolo apparecchio. Ciò significa che le eventuali minori copie stampate da una specifica multifunzione, rispetto al totale delle pagine previste a canone, vadano a compensare le eventuali maggiori copie stampate da altre apparecchiature).

In conformità alle previsioni della Legge n. 208/2015, art. 1, comma 512, si è individuata la presenza di strumenti Consip che consentano di far fronte alle esigenze sopra rappresentate.

Attualmente risulta attiva la Convenzione Consip “**Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 – Lotto 1** Multifunzione A4 monocromatiche (Fascia A) e a colori (Fascia B) per gruppi di medie dimensioni”, con scadenza al 10/11/2022 mediante la quale è possibile acquisire la disponibilità n. 387 multifunzioni A4 B/N Canon imageRUNNER 1643iF atte a soddisfare il fabbisogno di AdeR.

A differenza di quanto riportato nella Guida alla Convenzione che stabilisce la consegna e l'installazione entro e non oltre 40 (quaranta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine", per singoli ordinativi di fornitura da 301 fino a 600 Apparecchiature, stante la difficoltà di reperire sui mercati determinati componenti elettronici, il Referente per l'Amministrazione per il Lotto in parola, ha dato evidenza per le vie brevi che sarà programmabile dai primi di Marzo 2023 o dalla data che verrà riportata nell'accettazione dell'ordine.

La Convenzione Consip di cui sopra prevede la possibilità di scegliere sia la durata del noleggio (36, 48 o 60 mesi) che il numero di copie ricomprese nel canone di noleggio, come indicato nella seguente tabella:

Lotto	Produttività	Monocromatica ¹
1	A	3.000 B/N
	B	6.000 B/N
	C	9.000 B/N

¹ Le postazioni di cassa, ove effettuare la predetta sostituzione, sono state individuate da Organizzazione e Processi di concerto con le Direzioni di Area Nord e Sud.

In ordine alla durata del noleggio si fa presente che la durata prescelta è quella di 60 mesi in quanto, a parità di produttività trimestrale, passando dalla durata minima di 36 mesi a quella massima di 60 mesi, si consegue un risparmio superiore al 30% in termini di canone di noleggio (vedi Tariffe Multifunzione 1 - Lotto1 (fascia A) allegato).

Relativamente al numero di copie da ricomprendere nel contratto di noleggio, si ritiene opportuno scegliere la produttività trimestrale di tipo A, pari a 3.000 copie a trimestre, che determina una riduzione del canone annuale e l'eventuale esborso per le copie eccedenti al termine dei 5 anni.

Contestualmente al servizio di noleggio delle multifunzioni, sono inclusi nel canone di noleggio i seguenti servizi:

- consegna e installazione;
- assistenza in remoto e in locale:
 - affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione);
 - call center;
 - assistenza tecnica e manutenzione;
 - integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione;
 - fornitura dei materiali di consumo;
 - ritiro per il trattamento dei materiali di consumo;
 - gestione da remoto;
 - servizio di disinstallazione delle stampanti a fine contratto.

Si rappresenta che in fase d'ordine, bisogna esplicitare nelle note la richiesta di multifunzioni con un solo cassetto anziché con due.

4 Vantaggi operativi legati al noleggio delle nuove multifunzioni

L'operazione di sostituzione delle stampanti con le apparecchiature multifunzione determinerà una maggiore efficienza all'interno di AdeR, producendo un ritorno dell'investimento in termini di aumento di capacità di servizio allo sportello, grazie anche alla riduzione dei tempi medi di attesa del contribuente, in coerenza con uno degli obiettivi strategici 2018 di AdeR. Infatti, ipotizzando:

- ulteriori 387 postazioni di cassa ove effettuare la sostituzione della stampante con la multifunzione;
- 15 operazioni giornaliere mediamente eseguite da ciascun operatore allo sportello con necessità di scansione almeno un documento;
- 2 minuti risparmiati per ciascuna operazione di scansione per effetto della immediata e localizzata disponibilità della multifunzione e della relativa interfaccia automatica con Docway,

il numero minuti giornalieri ulteriormente risparmiati risulterebbe pari a 11.610.

Considerando che il tempo medio di attesa agli Sportelli risulta pari a 32,11 minuti (dati luglio 2018), il tempo risparmiato per le scansioni consentirebbe potenzialmente, presso gli Sportelli ove è stata effettuata la sostituzione delle stampanti con le apparecchiature multifunzione, di erogare giornalmente servizi a circa 361 contribuenti in più.

Voce	Valore
Numero di dispositivi multifunzione (stampante + scanner) da installare, uno per postazione	387
Numero di operazioni giornaliere mediamente eseguite da ciascun operatore allo sportello che implicano la necessità di scansione un documento (dato prudenziale)	15
Numero minuti risparmiati per ciascuna operazione di scansione per effetto della immediata e localizzata disponibilità della multifunzione e della relativa interfaccia automatica con Docway (dato prudenziale)	2
Numero minuti giornalieri risparmiati	11.610

5 Indicazioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza

In ragione della tipologia dell'affidamento, non sussistono costi per oneri della sicurezza per rischi interferenziali (vedi DUVRI allegato), il cui importo, pertanto, è pari a € 0,00. In ogni caso, resta inteso che le attività verranno svolte sotto la supervisione di un referente della sede al fine di attuare le misure di prevenzione e protezione per la tutela dei lavoratori e del personale esterno.

6 Valore dell'Appalto

Sulla base del listino prezzi della Convenzione Fotocopiatrici Multifunzione 1 – Lotto 1 Fascia A, l'importo massimo di spesa previsto risulta pari a € 365.637,60 oltre IVA, e così composto:

1. € 271.596,60, oltre IVA, per il canone di noleggio. Tali importi sono calcolati sulla base dei canoni unitari trimestrali previsti dal listino della Convenzione (rispettivamente pari a € 35,09,00 oltre IVA);
2. € 94.041,00, oltre IVA, a copertura dei costi derivanti da eventuali copie eccedenti (con un prezzo unitario per copia eccedente pari a € 0,00100) e dei costi di manutenzione derivante da eventi accidentali;

Per quanto riguarda questo esborso, si rappresenta che esso è un importo prudenziale pari all'11%² del canone di noleggio e dell'importo di cui al successivo punto I, eventualmente necessario per :

- I. compensare la differenza tra le copie ricomprese nel canone ossia nella Produttività scelta e la "Produttività trimestrale media di Progetto";
- II. rispettare il massimale contrattuale a fronte di imprevisti ed imprevedibili picchi di stampa;
- III. essere in condizione di sostenere un eventuale maggior costo derivante da interventi di manutenzione per eventi accidentali non coperti dalla manutenzione prevista dalla Convenzione

² I valori storici risultanti da precedenti affidamenti si attestano intorno al 10 -11 %

Tanto ciò premesso, il valore dell'appalto stimato è pari € 365.637,60 (di cui € 0,00 per i costi per l'eliminazione delle interferenze) a cui si aggiunge l'IVA indetraibile per l'Ente pari ad € 3.217,61 (4% del valore dell'IVA) per determinare gli oneri complessivi della procedura acquisitiva.

Il pro rata di detrazione dell'IVA per AdeR è indicato in base al dato definitivo del 2021. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

L'Ordine per l'acquisto in oggetto verrà effettuato a corpo.

L'impegno di spesa complessivo trova copertura nel Budget Economico relativo al triennio 2022-2024 deliberato dal Comitato di gestione di AdeR del 24 marzo 2022.

Inoltre, poiché la durata contrattuale supera la previsione temporale di Budget, la quota parte della spesa relativa agli anni successivi sarà resa coerente con l'impostazione complessiva di Budget che ha tra i principali obiettivi, a regime, quello di un contenimento complessivo dei costi.

Il codice di iniziativa interno all'Ente è 2022.11.003.N e CUI S13756881002202000037

7 Conclusioni

Per soddisfare il fabbisogno rappresentato si provvederà, in sostituzione di n° 387 stampanti Lexmark MS610, al noleggio, per 60 mesi, di n° 387 multifunzioni Canon imageRUNNER 1643iF, per un importo massimo complessivo di € 365.637,60, IVA esclusa, mediante adesione alla Convenzione Consip "APPARECCHIATURE Fotocopiatrici Multifunzione 1 – Lotto 1 (Fascia A).

Allegati :

- D.U.V.R.I.;
- Dettaglio sedi installazione N° 387 MF A4 BN - Canon imageRUNNER 1643iF;
- Tab confronto economico;
- Tariffe Multifunzione 1 - Lotto 1 (fascia A);

Il Responsabile del Procedimento

Laura Blasi

(Firmato digitalmente)