

PROT. 2020/2844557

Agli operatori economici invitati

Lettera di Invito

**Procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del
servizio di parcheggio
a servizio della sede di Bologna di Agenzia delle entrate – Riscossione - CIG 8375748DE4**

Agenzia delle entrate - Riscossione
PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO A SERVIZIO DELLA SEDE DI BOLOGNA DI AGENZIA DELLE ENTRATE – RISCOSSIONE

PREMESSA.....	3
1. DISPOSIZIONI GENERALI DELLA PROCEDURA	3
2. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO	4
3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO	5
5. CAUZIONI E POLIZZE ASSICURATIVE	5
6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	5
7. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	6
8. "OFFERTA ECONOMICA"	6
9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	7
10.MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELL' OFFERTA	7
11. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 7 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.	7
12. SUBAPPALTO	8
13.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8
14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	9

PREMESSA

Agenzia delle entrate - Riscossione (di seguito **Agenzia**), quale soggetto deputato allo svolgimento del servizio nazionale di riscossione ed in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuta ad osservare la disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici.

Con Disposizione n. 46 del 15 luglio 2020, Prot. 2020/2788456, Agenzia ha avviato una procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di parcheggio a servizio della sede di Bologna dell'Agenzia, invitando codesta società.

1. DISPOSIZIONI GENERALI DELLA PROCEDURA

La presente Lettera di invito e i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della documentazione della procedura di affidamento, regolano le modalità di partecipazione e di affidamento della procedura stessa.

All'esito della predetta procedura Agenzia, sottoscriverà con l'aggiudicatario un contratto per l'affidamento dell'appalto, nei termini e con le modalità prescritte nello Schema di contratto.

Agenzia si riserva il diritto di:

- A. non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016;
- B. sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero non affidare l'appalto oggetto della medesima;
- C. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Oltre a quanto stabilito nella presente Lettera di invito e relativi allegati, codesta società **potrà essere esclusa** dalla presente procedura qualora presenti un'offerta:

- A.** superiore alla base di gara;
- B.** nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto;
- C.** sottoposta a condizione;
- D.** che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni di cui al allo Schema di contratto;
- E.** che non abbia le caratteristiche minime stabilite nel Progetto tecnico e nello Schema di contratto, ovvero preveda l'esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito nel Progetto tecnico e nello Schema di contratto medesimi.

2. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

2.1 L'Appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di parcheggio a servizio della sede di Bologna dell'Agenzia, sita in via Svampa n. 11, per n. 55 posti auto possibilmente riservati.

Le prestazioni, i requisiti e le altre condizioni che disciplinano il servizio oggetto di affidamento sono contenute nel Progetto Tecnico, al quale si rinvia.

A seguito dell'aggiudicazione, sarà sottoscritto un contratto di appalto.

In sede di offerta, non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara.

2.2 L'importo complessivo a base della procedura è pari ad **€ 59.400,00** oltre I.V.A., di cui **€ zero** per oneri della sicurezza da interferenza.

Tale importo è stato determinato sulla base degli importi unitari specificati al paragrafo 3 del progetto Tecnico.

L'importo complessivo sopra indicato è da considerarsi non vincolante per Agenzia la quale, pertanto, non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario in caso di impegno inferiore a detto importo.

Si evidenzia che, stante la natura dei servizi oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 non si è reso necessario predisporre un Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

2.3 Il contratto non conterrà alcuna clausola compromissoria.

3. DOCUMENTI A BASE DELLA PROCEDURA

Gli atti posti a base della procedura sono:

- Lettera di invito;
- Progetto tecnico;
- Schema di contratto - Allegato 1 al Progetto Tecnico;
- Schema di offerta economica - Allegato 1 alla Lettera d'Invito;
- Schema Domanda di Partecipazione – Allegato 2 alla Lettera d'Invito.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto a mezzo PEC, all'indirizzo gare.contratti@pec.agenziariscossione.gov.it, all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

Le risposte ai chiarimenti richiesti saranno trasmesse via PEC.

Agenzia invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura utilizzando esclusivamente la trasmissione a mezzo PEC.

4. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto.

5. POLIZZE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso, ai fini della sottoscrizione del contratto e per tutta la durata dello stesso, una Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro (RCT/O) a copertura dei danni eventualmente cagionati all'Agenzia e/o a terzi ivi compresi il personale impiegato, in conseguenza di errori, omissioni, negligenze od inadempienze nell'esecuzione del Servizio, il cui massimale dovrà essere

- R.C.T. | Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere nello svolgimento delle attività tutte previste dall'appalto - Massimale minimo euro 3.000.000 per evento/anno;
- R.C.O. | Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso i prestatori d'opera - Massimale minimo euro 3.000.000 per evento /anno con il massimo di euro 1.500.000 per persona;

Eventuali franchigie o scoperti previsti nella polizza resteranno a carico del Fornitore, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato alla Committente e/o a Terzi. L'Aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante idonea documentazione relativa alla vigenza delle coperture assicurative per l'intera durata contrattuale. Pertanto, in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza del servizio, l'Aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto rinnovo. L'esistenza di tali polizze non libera l'Aggiudicatario dalle proprie responsabilità per danni dallo stesso cagionati e non garantiti dalla copertura assicurativa, ovvero per danni il cui risarcimento è superiore al massimale di polizza. AdeR resta esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale impiegato dall'Aggiudicatario nell'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato con il corrispettivo riconosciuto allo stesso.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire, entro il termine delle **ore 10:00 del giorno 28 luglio 2020** mediante pec da trasmettersi all'indirizzo gare.contratti@pec.agenziaiscossione.gov.it, la documentazione indicata nei successivi paragrafi **7 “Documentazione amministrativa”** e **8 “Offerta economica”**.

Il recapito della pec nei termini indicati rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nell'oggetto della mail pec dovrà essere riportata la dicitura: **“Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di parcheggio a servizio della sede di Bologna di Agenzia delle entrate – Riscossione — Offerta.**

7. “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Il concorrente dovrà trasmettere, quale **Documentazione Amministrativa**:

- A.** Apposita Domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'allegato 2 alla presente Lettera d'Invito, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e quanto altro contenuto nell'indicato allegato, firmata digitalmente dal legale rappresentante di codesta Società;
- B.** documento attestante l'attribuzione del "PASSOE", firmato digitalmente dal legale rappresentante di codesta Società. L'Operatore economico dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le istruzioni operative presenti sul sito: www.anticorruzione.it. Le suddette istruzioni nonché le relative FAQ indicano anche le modalità di presentazione del "PASSOE".

Il concorrente, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento mediante il CIG in oggetto, ottiene dal sistema il “PASSOE”.

Agenzia utilizzerà il “PASSOE” allegato per acquisire, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP), gestita dall'A.N.A.C., la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale in capo al concorrente.

8. “OFFERTA ECONOMICA”

La dichiarazione di offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere resa in conformità al fac-simile di cui all'Allegato 1 alla presente Lettera di invito e contenere quanto previsto in detto allegato e nella stessa Lettera di invito.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare il ribasso unico percentuale rispetto alla base di gara indicata al paragrafo 3 del Progetto tecnico. Il ribasso dovrà essere espresso in cifre con due decimali dopo la virgola. L'offerta economica dovrà inoltre riportare, come richiesto dall'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, i costi della manodopera per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e l'ammontare degli oneri aziendali concernenti i costi della sicurezza interna.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.lgs. n. 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo determinato attraverso il miglior ribasso unico percentuale.

10. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELL' OFFERTA

10.1 Dopo la presentazione dell'offerta, Agenzia procederà a nominare un Seggio di gara per la valutazione della stessa.

10.2 Il Seggio si riunirà il giorno **30 luglio alle ore 10:00**, per procedere in seduta pubblica telematica alla verifica della tempestività delle offerte pervenute, nonché all'esame della documentazione amministrativa di ciascuna offerta.

10.2 Ultimata la verifica della documentazione amministrativa il Seggio, sempre in seduta pubblica telematica, procederà all'apertura delle “**Offerte Economiche**” presentate, nonché al loro esame.

Il Seggio, terminata la verifica delle offerte economiche, redigerà la graduatoria finale, proponendo l'aggiudicazione nei confronti del concorrente che avrà presentato il maggior ribasso complessivo.

11. DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI ENTRO 7 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA RICHIESTA.

Agenzia delle Entrate-Riscossione, procederà nei confronti dell'aggiudicatario, mediante consultazione della BDNCP, alla verifica dei requisiti dichiarati di carattere generale, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione diventerà efficace. In caso di esito negativo, Agenzia dichiarerà il Concorrente decaduto dall'aggiudicazione.

Agenzia procederà alla sottoscrizione del Contratto nei termini di legge previa acquisizione della seguente documentazione:

- a) polizze assicurative di cui al paragrafo 5 della presente Lettera di invito;
- b) comunicazione dei dati di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti.
- c) dati del responsabile del contratto con i relativi recapiti:

Il contratto sarà sottoscritto con firma digitale, previo assolvimento, da parte dell'appaltatore, della relativa imposta di bollo. A tal fine Agenzia provvederà ad inviare all'indirizzo PEC dell'aggiudicatario il contratto in formato elettronico non modificabile. Quest'ultimo, provvederà ad apporre la propria firma digitale e a trasmettere il contratto all'indirizzo PEC di Agenzia. Quest'ultima a sua volta, dopo aver verificato la correttezza ed autenticità della sottoscrizione

apposta dall'aggiudicatario, sottoscriverà digitalmente il contratto, dopodiché darà comunicazione all'aggiudicatario medesimo - tramite PEC - dell'avvenuta sottoscrizione. Con la medesima comunicazione sarà trasmessa copia informatica del contratto sottoscritto da entrambe le parti.

12. SUBAPPALTO

In ragione della tipologia di servizio non è ammesso il subappalto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito la “Legge”), Agenzia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento.

- I dati forniti sono acquisiti da Agenzia per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal Concorrente aggiudicatario sono acquisiti da Agenzia ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Agenzia potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento.

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Agenzia potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili” e “giudiziari”, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., salvo il caso di dichiarazioni da cui emergano commissioni di reati o pendenza di procedimenti che diano luogo ad esperimento di istruttoria.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato da Agenzia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Agenzia che cura le fasi della procedura di affidamento o a quello in forza ad altri uffici della stessa che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza ad Agenzia in ordine alle fasi della procedura di affidamento;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241. I dati conferiti dai Concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del Concorrente aggiudicatario della procedura ed il prezzo di aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito internet di Agenzia.

Diritti del Concorrente interessato.

Al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è Agenzia delle entrate - Riscossione, con sede in Roma, Via G. Grezar, n. 14.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è il Sig. Pierluigi Chiattelli.

* * *

Si allegano:

- Progetto tecnico;
- Schema di contratto - Allegato 1 al Progetto;
- Schema di offerta economica – Allegato 1 alla Lettera d'Invito;
- Schema Domanda di partecipazione – Allegato 2 alla Lettera d'Invito.

Agenzia delle entrate – Riscossione
Il Responsabile del Settore Acquisti
Stefano Carosi
(Firmato digitalmente)

Spett.le

Agenzia delle entrate – Riscossione

Via G. Grezar, 14

00142 Roma

DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA

La _____, con sede in _____, Via _____, codice
fiscale e partita IVA n. _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al
n. _____, in persona del/dei legale/i rappresentante/i _____,

OFFRE IL SEGUENTE RIBASSO PERCENTUALE SULLA BASE D'ASTA

l'importo del costo della manodopera impiegata per l'esecuzione del servizio
oggetto della procedura è pari ad Euro _____, l'importo degli oneri della
sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 è pari ad Euro
_____.

_____, lì _____

Firma

Spett.le
Agenzia delle entrate -
Riscossione

OGGETTO: Procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di parcheggio a servizio della sede di Bologna di Agenzia delle entrate – Riscossione

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della impresa _____, con sede in _____, Via _____, iscritta alla CCIAA di _____ n. REA _____,

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R., qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di non incorrere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.
- di possedere i requisiti di idoneità professionale capacità economico finanziaria e tecnico professionale occorrenti per l'esecuzione dei servizi oggetto della procedura;

DICHIARA INOLTRE

- di considerare pienamente remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, compresi i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità pubblicato sul profilo committente della stazione appaltante <http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it>, sezione "Amministrazione trasparente";
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad adottare misure di sicurezza adeguate al rischio, nel rispetto della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali e a consentire, senza oneri a carico di alcuna parte, le opportune verifiche dell'adeguatezza delle misure di sicurezza da parte del titolare del trattamento dei dati di Agenzia delle Entrate-Riscossione;
- che, ai fini della ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata – che Agenzia delle entrate - Riscossione invierà anche solo a mezzo pec - elegge domicilio in _____, Via _____, cap _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____, pec _____, autorizzando sin d'ora le comunicazioni presso i suddetti recapiti.

[Luogo e data]

Timbro e Firma
Firmata digitalmente