

Area Innovazione e Servizi Operativi

Prot. n. 2022/2278906

DETERMINA N. 36 DEL 28 APRILE 2022

OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4" per l'acquisizione dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro.

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016.

PREMESSE

il Settore Amministrazione e Paghe della Direzione Risorse Umane (d'ora in avanti anche solo "Settore richiedente") di Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito anche solo "AdeR") ha formalizzato, con la Richiesta di Acquisto n. 2193 (d'ora in avanti "Rda"), l'esigenza di acquisire, mediante adesione all'Accordo quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4" (d'ora in avanti anche solo "Accordo Quadro") i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale di AdeR, per la durata di 36 mesi e per un importo massimo di spesa pari a € 14.774,70, oltre IVA, di cui oneri della sicurezza connessi a rischi da interferenza pari a zero.

Come dettagliato nel Progetto Tecnico Prot. n. 2022/2021256, redatto ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, l'acquisto proposto mira a soddisfare l'esigenza di garantire la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale di AdeR a seguito della prossima scadenza (5 maggio 2022) dell'attuale contratto avente ad oggetto i medesimi servizi e stipulato da AdeR con Cisalpina Tours S.p.A. in adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 3".

Per tali servizi, come specificato nel citato Progetto, il Settore richiedente ritiene opportuno ricorrere a un Tour Operator specializzato nel ramo di business travel,

con una rete convenzionata di strutture ricettive e in grado di fornire una piattaforma per la gestione delle prenotazioni, degli iter autorizzativi e della policy di AdeR, oltre a essere dotato di personale specializzato in:

- assistenza in caso di cancellazione o ritardo di volo e/o treno e/o di altro vettore e, se richiesto o necessario, ri-prenotezione su altro volo e/o treno e/o altro vettore concordato con il richiedente ovvero con il viaggiatore;
- assistenza in caso di criticità riscontrata su una prenotazione alberghiera o di altro servizio e contestuale risoluzione delle stesse, sempre in accordo con il richiedente ovvero con il viaggiatore;
- assistenza e risoluzione di altri problemi legati alla trasferta da organizzare o in essere.

L'Accordo Quadro è costituito da un unico Lotto suddiviso in 2 Quote sulla base delle quali le Amministrazioni potranno affidare Ordinativi di fornitura come di seguito riportato:

- ❖ Quota 1 riservata alle Pubbliche Amministrazioni centrali (PAC) – Società Aggiudicataria Cisalpina Tours Spa;
- ❖ Quota 2 riservata alle Pubbliche Amministrazioni locali (PAL) – Società aggiudicataria Regent International Srl.

I Servizi previsti nell'Accordo Quadro sono classificati nelle seguenti categorie:

Servizi base:

- *Servizi esecutivi*, ovvero i servizi operativi indispensabili per l'organizzazione del viaggio;
- *Servizi strumentali*, ovvero i servizi ad attivazione automatica necessari per garantire la gestione integrata dei servizi esecutivi;
- *Servizi aggiuntivi*, ovvero i servizi che possono essere richiesti dalle Amministrazioni a completamento dei servizi base per rispondere a particolari esigenze della PA.

I Servizi esecutivi consistono nelle attività di verifica di soluzioni, prenotazione, emissione e consegna dei documenti necessari alle Amministrazioni per l'esecuzione delle Trasferte di lavoro, per un viaggiatore singolo o gruppi, relativamente ai seguenti titoli di viaggio e di scambio:

- Titoli di viaggio: Biglietti aerei, Biglietti ferroviari, Biglietti marittimi.
- Titoli di scambio: Voucher alberghieri, Voucher autonoleggio.

I Servizi strumentali sono quei servizi che servono a garantire la gestione integrata dei servizi base esecutivi e consistono in:

- Business Travel Center (BTC);
- Servizio di supporto alla PA per il controllo della domanda;
- Servizio Rimborso;
- Servizio Reclami;
- Servizio Reportistica;
- Servizio Fatturazione standard;
- Servizio di Customer Satisfaction.

I Servizi aggiuntivi sono quei servizi opzionali che l'Amministrazione può ordinare a completamento dei servizi base e che, qualora ordinati, riguardano tutte le transazioni oggetto del contratto e consistono in:

- Servizio di integrazione sistemi informativi (modalità base/light/heavy);
- Servizio di Implant;
- Servizio di recupero IVA;
- Servizio di fatturazione personalizzata.

Come evidenziato dal Settore richiedente nel citato Progetto Tecnico, l'Accordo Quadro propone corrispettivi molto più convenienti rispetto a quello precedente, già di per sé inferiori rispetto a quelli di mercato, che permetterà, per il prossimo triennio, un risparmio economico stimato in circa € 48.700,30.

Sulla base del fabbisogno riportato nel suddetto Progetto tecnico e degli importi unitari definiti nell'Accordo Quadro (Allegato Corrispettivi_e_prezzi_QUOTA_PAC), l'importo complessivo massimo per l'acquisto proposto, per la durata di 36 mesi, è pari a € 14.774,70 (di cui oneri per la sicurezza per rischi da interferenza pari a zero) come di seguito dettagliato:

Tipologia di servizio	Unità di misura	Nr. transazioni 36 mesi	Importo unitario Transazione €	Importo complessivo 36 mesi €
TF_AN Aereo nazionale	Transazioni	1.029	1,00	1.029,00
Tf_TN Treno/Nave	Transazioni	7.311	0,50	3.655,50
TF_AL Albergo	Transazioni	5.214	0,90	4.692,60

TF_NOL Autonoleggio	Transazioni	36	0,60	21,60
SUP_URG Supplemento urgenza	Transazioni	3.300	1,60	5.280,00
SUP_EME Supplemento emergenza	Transazioni	24	4,00	96,00
CAN_GEST Canone di gestione	Servizio/mese	36	0,00	0,00
TOTALE		16.950		14.774,70

Tenuto conto della natura della prestazione oggetto del Contratto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e della Determinazione dell'ANAC n. 3 del 05/03/2008, il Settore richiedente evidenzia che è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima di costi per oneri della sicurezza per rischi interferenziali, che sono, pertanto, pari a € 0,00.

Pertanto, il quadro economico complessivo degli oneri complessivi della procedura acquisitiva è pari a € 14.839,71, oltre IVA, così rappresentato nella seguente tabella:

QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELLA PROCEDURA ACQUISITIVA		
A	SERVIZI	Importi dati in €
A1	Importo complessivo	14.774,70 €
A2	Costi per l'eliminazione delle interferenze	- €
	Totale A	14.774,70 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B1	Spese per le commissioni giudicatrici	- €
B2	Pagamento contributo per procedura di gara ANAC	- €
B3	Spese per pubblicità legale	- €
B4	Altri costi eventuali riferibili all'appalto (eventuali spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche obbligatorie, ecc)	- €
	Totale B	- €
	Totale (A+B)	14.774,70 €
C	IVA (*)	
C1	IVA sul servizio (2% indetraibile)	65,01 €
C2	IVA su costi per la sicurezza di natura interferenziali (5% indetraibile)	- €
C3	IVA sulle somme a disposizione dell'Amministrazione (5%) (voci B3 e B4)	- €
	Totale C	65,01 €
	TOTALE COMPLESSIVO DEGLI ONERI DELL'APPALTO (A+B+C)	14.839,71 €

* Il pro-rata di detrazione dell'IVA è indicato in base al dato definitivo del 2020. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

L'impegno di spesa complessivo trova copertura nel Budget Economico relativo al triennio 2021-2023 deliberato dal Comitato di Gestione di AdeR del 22 luglio 2021 e nelle previsioni del Budget Economico relativo al triennio 2022-2024 deliberato dal Comitato di gestione di AdeR del 24 marzo 2022.

Poiché la durata contrattuale supera la previsione temporale di Budget, la quota parte della spesa relativa agli anni successivi sarà resa coerente con l'impostazione complessiva di Budget che ha tra i principali obiettivi, a regime, quello di un contenimento complessivo dei costi.

Nella determinazione del fabbisogno complessivo in questione, si è tenuto conto degli obblighi di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 591 e 592 della legge n. 160/2019.

L'iniziativa acquisitiva è rinvenibile al codice 2022.51.002.I.

Tutte le strutture competenti hanno validato la Richiesta di acquisto.

CONSIDERAZIONI

Agenzia delle entrate-Riscossione, in virtù della sua natura di organismo di diritto pubblico, è soggetta, in fase di affidamento ed esecuzione dei contratti, alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, le Stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del Contratto e i criteri di selezione degli Operatori economici e delle offerte.

Sulla base delle esigenze operative, delle stime economiche condotte e della disponibilità dei servizi, il Settore richiedente ha individuato nell'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4 – Quota 1" lo strumento di acquisto maggiormente rispondente ai fabbisogni rilevati.

I singoli Contratti, attuativi dell'Accordo Quadro, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno una durata di 36 mesi che decorrono dal quarto giorno lavorativo successivo alla ricezione da parte

dell'Amministrazione della garanzia definitiva inviata dal Fornitore con l'accettazione dell'Ordinativo medesimo.

Il Fornitore aggiudicatario della - Quota 1 dell'Accordo Quadro nei cui confronti dovrà essere emesso l'Ordine Diretto di Acquisto è Cisalpina Tours S.p.A., con sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n. 4, C.F e P. IVA 00637950015.

La procedura di adesione all'Accordo Quadro è altresì conforme a quanto previsto al punto 6.1 del vigente "Regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria".

Per quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016,

il Direttore dell'Area Innovazione e Servizi Operativi
in base ai poteri conferiti dal Presidente (ora Direttore) dell'Agenzia delle
entrate-Riscossione con Procura Speciale del 25 novembre 2021
Rep.n.176494 Racc.n.11556 per atti Notaio Andrea De Nicola

DETERMINA

di procedere all'acquisto dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro indicati nella tabella contenuta nelle superiori premesse, mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4 – Quota 1" con emissione di nr.1 Ordine di fornitura nei confronti dell'Operatore economico Cisalpina Tours S.p.A..

A tal fine stabilisce che:

- l'importo massimo complessivo di spesa per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro è pari ad € 14.774,70 oltre IVA, per il periodo di 36 mesi, come dettagliato nelle premesse che precedono, alle quali si rimanda;
- gli oneri per la sicurezza per rischi da interferenza sono pari a € 0,00 (euro zero);
- l'Ordine di fornitura avrà durata pari a 36 (trentasei) mesi decorrenti dal quarto giorno lavorativo successivo alla ricezione da parte di AdeR della garanzia definitiva inviata dal Fornitore con l'accettazione dell'Ordine medesimo;

- l'appalto sia remunerato a “misura”, sulla base delle prestazioni concretamente rese, come risultanti dalla contabilizzazione delle stesse effettuate dal Direttore dell'esecuzione;
- l'Ordine di fornitura, secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro, sia emesso ed inviato esclusivamente on line e con firma digitale, attraverso la modalità di “ordine diretto” prevista sulla piattaforma di e-procurement www.acquistinrete.it;
- il Responsabile Unico del procedimento è il sig. Alexander J.M. Wallace, in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida Anac n. 3.

Il Direttore
Marco Balassi
(firmato digitalmente)