

Direzione Approvvigionamenti e Logistica

Settore Acquisti

Prot. nr. 2019/ 2662144

Determina a contrarre nr. 86 del 9/4/2019

OGGETTO: Adesione Accordo Quadro Consip – Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2 per la prestazione di servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro.

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. nr. 50/2016.

Premesse

Con la Richiesta di Acquisto (d'ora in avanti RdA) nr. 2019/00574, la Struttura Amministrazione e Paghe della Direzione Risorse Umane (d'ora in avanti Struttura) ha formalizzato la richiesta di acquisto per l'affidamento dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale di Agenzia delle entrate-Riscossione (d'ora in avanti ADER).

Secondo quanto meglio specificato nel Progetto, redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. nr. 50/2016, l'acquisto proposto mira a soddisfare l'esigenza di garantire la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale di ADER a seguito della prossima scadenza (5 maggio 2019) dell'attuale contratto d'Appalto Specifico avente ad oggetto i medesimi servizi e stipulato da ADER con Cisalpina Tours SpA all'esito del confronto competitivo tra i quattro operatori economici sottoscrittori dell'Accordo Quadro stipulato con Consip S.p.A..

Nel progetto Tecnico fornito in allegato alla RDA, la Struttura specifica quanto segue: *"vista l'immutata esigenza di garantire anche nel futuro la continuità del*

suddetto servizio per i dipendenti AdER, si rende necessario stipulare un nuovo contratto per gli stessi servizi facendo ricorso ad un Tour Operator specializzato nel ramo di business travel, con una rete convenzionata di strutture ricettive ed in grado di fornire una piattaforma per la gestione delle prenotazioni, degli iter autorizzativi e della policy dell'Ente oltre a personale specializzato in:

- ✓ assistenza in caso di cancellazione o ritardo di volo e/o treno e/o di altro vettore e, se richiesto o necessario, ri-prenotezione su altro volo e/o treno e/o altro vettore concordato con il richiedente ovvero con il viaggiatore;
- ✓ assistenza in caso di criticità riscontrata su una prenotazione alberghiera o di altro servizio e contestuale risoluzione delle stesse sempre in accordo con il Richiedente ovvero con il viaggiatore;
- ✓ assistenza e risoluzione di altri problemi legati alla trasferta da organizzare o in essere.

È pertanto allo scopo disponibile la nuova edizione dell'accordo Quadro Consip (AQ) - Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3, con il Lotto 2 aggiudicato alla Cisalpina Spa (stesso fornitore dell'attuale contratto) utilizzabile da AdER. Tale AQ, a differenza di quello precedente, prevede un unico aggiudicatario di riferimento e consente un'adesione diretta, senza necessità di confronto competitivo. Questo nuovo AQ propone inoltre dei corrispettivi molto più convenienti rispetto a quello precedente, già di per sé inferiori rispetto a quelli di mercato, con ulteriori riduzioni medie che si attestano al 48% offrendo la possibilità, quindi, di mantenere lo stesso fornitore attuale e una spesa sostanzialmente dimezzata per il prossimo triennio (risparmio stimato nel periodo pari a 59.776€). Ai fini della determinazione dei valori da comunicare all'atto dell'adesione si è proceduto alla quantificazione del fabbisogno dei servizi necessari all'organizzazione delle trasferte di lavoro per un numero stimato di 8.000 transazioni annuali. moltiplicando i dati per la durata del contratto che è pari a 36 mesi.

Per i servizi di base – come di seguito specificato - i valori sono stati determinati moltiplicando gli importi unitari delle transaction fees (commissioni di

intermediazione definite da Consip), per la quantità annuale stimata, per la durata del contratto.

Per le transaction fees dei servizi base correlati all'emissione dei documenti di viaggio (biglietti di trasporto, voucher alberghieri), il numero annuale stimato di transazioni è di 8.000, l'importo complessivo nel triennio risulta essere pari a Euro 63.475,50 ripartito tra:

- Servizio Standard, con modalità on-line - importo unitario Euro 2,50 per n. 6.900 transazioni annue per tre anni, pari a un totale di Euro 51.750,00;*
- Servizio Urgente, con modalità on-line - importo unitario di Euro 3,50 per n.1.091 transazioni annue per tre anni, pari a un totale di Euro 11.455,50;*
- Servizio Emergenze, con modalità on-line - importo unitario di Euro 10,00 per n. 9 transazioni annue per tre anni, pari a un totale di Euro 270,00."*

In funzione delle esigenze sopra illustrate e tenuto conto della natura dei servizi da acquisire, la Struttura propone di procedere all'acquisto mediante Ordinativo di Fornitura in adesione all'Accordo Quadro Consip – Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2 (AQ) stipulato dalla Consip S.p.A. con la Cisalpina Tours S.p.A. quale aggiudicatario della procedura di gara per il lotto 2.
CPV 63516000-9.

La Struttura proponente, nel progetto tecnico, rappresenta altresì:

- che la stima del fabbisogno è pari a n. 8.000 transazioni annuali per la durata di 36 mesi;
- che il valore dell'Ordinativo di Fornitura in adesione all'Accordo Quadro, determinato in funzione dei fabbisogni e degli importi unitari delle transaction fees definite da Consip (Allegato "Corrispettivi e tariffe" del citato Accordo Quadro), per la durata di 36 mesi, è pari a € 63.475,50 (di cui oneri per la sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari a zero);
- che l'Ordinativo di Fornitura del valore complessivo pari a € 63.475,50 sia così ripartito:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	TRANSACTION FEE/PREZZO	FABBISOGNO ANNUO STIMATO TRANSAZIONI/NUMERO	IMPORTO CONTRATTUALE
SB1 - Servizio Base Standard con modalità on-line per Viaggiatore semplice	€ 2,50	6.900	51.750,00
SB2 - Servizio Base Urgente con modalità on-line per Viaggiatore semplice	€ 3,50	1.091	11.455,50
SB3 - Servizio Base Emergenze con modalità on-line per Viaggiatori semplice	€ 10,00	9	270,00
IMPORTO STIMATO MASSIMO			63.475,50

- che ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, le somme da destinare all'incentivo, saranno determinate solo a seguito dell'adozione di apposito regolamento, nel quale saranno stabiliti i parametri per il calcolo, nonché i criteri e le modalità di ripartizione degli stessi. Al valore dell'Ordinativo di Fornitura si deve aggiungere l'IVA indetraibile per l'Ente pari ad € 3.173,78 (5% del valore dell'appalto); il pro rata di detrazione dell'IVA per l'Ente è indicato in base al dato definitivo per l'Ente del 2018. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.
- che il servizio, sinteticamente, dovrà includere le seguenti prestazioni:
 - ✓ Servizio Standard, con modalità on-line;
 - ✓ Servizio Urgente, con modalità on-line;
 - ✓ Servizio Emergenze, con modalità on-line;
 - ✓ ulteriori servizi base non rilevanti ai fini della determinazione del valore dell'adesione all'Accordo Quadro quali:
 - Servizio di Rimborso;
 - Business Travel Center;
 - Servizio Reclami;
 - Servizio Reportistica;
 - Servizio Fatturazione;
 - Servizio di Customer Satisfaction;

- Servizio controllo tariffe di riferimento aeree da parte di società terze.
- che l'ordinativo di Fornitura abbia durata pari a 36 mesi decorrenti dal prossimo 6 maggio 2019;
- che l'Ordinativo di Fornitura sia sottoscritto a "misura";
- che, oltre al RUP, sia nominato un Direttore dell'Esecuzione in quanto le attività di verifica e controllo tra quanto richiesto al fornitore dai colleghi per le necessità di viaggi e/o trasferte e quanto fatturato dal fornitore che fornisce il servizio richiedono una analisi capillare per consentire un riscontro puntuale prima dell'emissione della regolare esecuzione e del successivo benessere al pagamento delle fatture;

L'iniziativa risulta pianificata con il codice nr. 2019.51.001.I.

Tutte le strutture competenti hanno validato la RdA.

CONSIDERAZIONI

Il Bando della gara a procedura aperta, suddivisa in 7 lotti, indetta da Consip ad esito della quale è stato stipulato l'Accordo Quadro al quale è proposta l'adesione, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) n. S 54 17/03/2017 e sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana (GURI) n. 34 22/03/2017 .

L'Agenzia delle entrate-Riscossione, in virtù della sua natura di Ente pubblico economico, è soggetta, in fase di affidamento ed esecuzione dei contratti, alle disposizioni di cui al D.Lgs. nr. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. nr. 50/2016, le Amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Sulla base delle esigenze operative, delle stime economiche condotte e delle disponibilità dei servizi, la Struttura proponente ha individuato nell'adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2" lo strumento di acquisto maggiormente rispondente ai fabbisogni rilevati.

Il fornitore aggiudicatario dell'Accordo Quadro sopramenzionato è Cisalpina Tours S.p.A.

La procedura di adesione all'Accordo Quadro è altresì conforme a quanto previsto al punto 6.1 del vigente "Regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria".

Per quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. nr. 50/2016,

il Responsabile del Settore Acquisti

in base ai poteri conferitigli dal Presidente dell'Agenzia delle entrate-

Riscossione con Procura speciale del 13 dicembre 2018, per atti Notaio Marco De Luca (Rep. nr. 44240 – Racc. nr. 25.313)

DETERMINA

che si proceda all'affidamento dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale di ADER tramite un Ordinativo di Fornitura emesso in adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3" – Lotto 2 – nei confronti di Cisalpina Tours S.p.A. del valore massimo complessivo di € 63.475,50 oltre IVA e oneri per la sicurezza da interferenza (pari a zero), secondo quanto indicato nelle Premesse e nelle Considerazioni suesposte.

A tal fine stabilisce che:

- l'Ordinativo sia sottoscritto "a misura" ;
- il valore complessivo dell'Ordinativo sia pari a € 63.475,50 ripartito e dettagliato come indicato nelle premesse e calcolato sulla base dei corrispettivi stabili nell'Allegato "Corrispettivi e tariffe" del citato Accordo Quadro;
- l'Ordinativo abbia la durata pari a 36 mesi decorrenti dal prossimo 6 maggio 2019;
- l'Ordinativo, secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro, sia emesso ed inviato esclusivamente on line e con firma digitale, attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement www.acquistinrete.it;

- il Responsabile del Procedimento sia Wallace Alexander Joseph Marion e il Direttore dell'Esecuzione sia il Sig. Marghinotti Vito.

Il Responsabile

Stefano Carosi

(Firmato digitalmente)

FIRMA AGLI ATTI