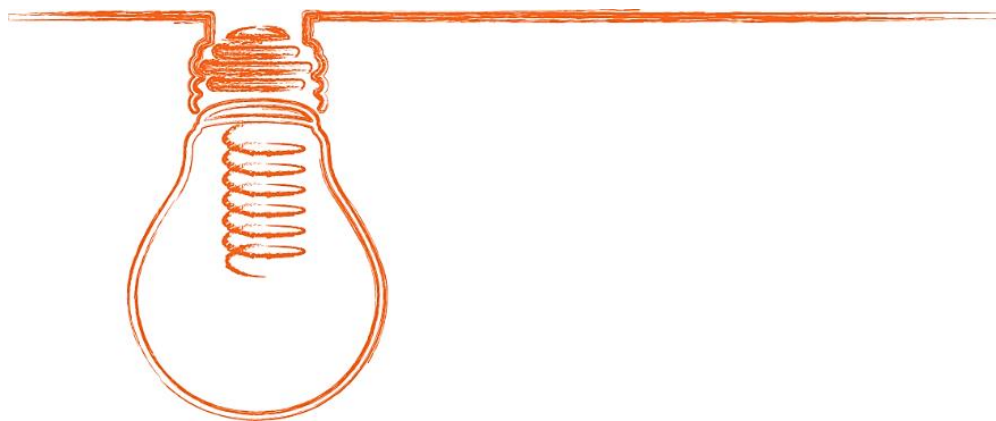




Allegato 1

Capitolato Tecnico

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
GIARDINAGGIO PER AGENZIE DELLE  
ENTRATE RISCOSSIONE SUDDIVISO IN 4  
LOTTI TERRITORIALI

## INDICE

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. DEFINIZIONI.....                                                       | 3  |
| 2. OGGETTO .....                                                          | 4  |
| 3. DURATA .....                                                           | 4  |
| 4. SPECIFICHE DEL SERVIZIO .....                                          | 4  |
| 4.1 Attività Programmate .....                                            | 4  |
| 4.2 Attività non programmate .....                                        | 8  |
| 5. VERBALE DI AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO E REMUNERAZIONE.....     | 9  |
| 5.1 Verbale di avvio dell'esecuzione e sopralluogo .....                  | 9  |
| 5.2 Remunerazione del servizio.....                                       | 10 |
| 6. PERSONALE.....                                                         | 10 |
| 7. RESPONSABILE DEL CONTRATTO .....                                       | 12 |
| 8. VERIFICA DEI SERVIZI, RISERVE, REGOLARE ESECUZIONE E FATTURAZIONE..... | 12 |
| 9. PENALI.....                                                            | 14 |

## 1. DEFINIZIONI

Di seguito sono riportate le definizioni per i termini maggiormente utilizzati nel presente documento:

- Stazione Appaltante: Agenzia delle entrate-Riscossione (AdeR);
- Attività programmate: prestazioni/servizi continuativi che devono essere svolti secondo gli orari e gli standard qualitativi richiesti;
- Attività non programmate: tutti gli interventi svolti a seguito di specifica richiesta della AdeR e quindi non posti nell'ordinarietà del servizio e/o non programmabili in quanto connessi a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità e retribuiti sulla base di un preventivo orario autorizzato da AdeR;
- Conferma di Intervento: documento identificativo comunicato da AdeR in fase di autorizzazione del preventivo per attività non programmate riportante il numero interno generato dal sistema contabile;
- Contratto: è il contratto sottoscritto da AdeR, con il Fornitore aggiudicatario di ciascun lotto, per effetto del quale quest'ultimo si obbliga a eseguire le prestazioni richieste;
- Fornitore: l'impresa (RTI o Consorzio) affidataria dei servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico;
- Numero di Regolare Esecuzione: numero identificativo comunicato dalla AdeR in fase di autorizzazione alla fatturazione e che il Fornitore deve riportare nella fattura elettronica;
- Responsabile del Contratto: Persona nominata dal Fornitore quale referente dei Servizi di cui al presente Capitolato Tecnico, con ruolo di supervisione e coordinamento, nonché poteri di rappresentanza del Fornitore medesimo nell'ambito del Contratto. Tale figura è dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità per le attività di gestione dell'appalto;
- Scheda Consuntivo Intervento: è il documento analitico da compilare a cura del Fornitore a seguito di ogni intervento straordinario e da controfirmare a cura del DEC;
- Verbale di Avvio dell'esecuzione: è il verbale redatto da AdeR in contraddittorio con il Fornitore ai fini dell'avvio dei servizi oggetto dell'Appalto.

## **2. OGGETTO**

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione del servizio di Giardinaggio, suddiviso in n. 4 Lotti territoriali, per i fabbisogni indicati in Allegato 1A (per i servizi programmati) e 1B (per i servizi non programmati), da espletarsi per le sedi di AdeR così evidenziate e così come meglio specificato nei successivi paragrafi:

- Lotto 1 - VENETO
  - Sede di Verona – Via Giolfino n. 13
- Lotto 2 - TOSCANA
  - Sede di Firenze – Viale Matteotti n. 16
  - Sede di Firenze – Via Galluzzi n. 34
- Lotto 3 - SARDEGNA
  - Sede di Sassari – Via Piandanna n. 10/E
- Lotto 4 - CALABRIA
  - Sede di Catanzaro - Via A. Lombardi (Palazzo Metroquadro)
  - Sede di Locri – Via Duca del Mare.

I fabbisogni indicati negli Allegati 1A e 1B hanno carattere indicativo e non vincolante per AdeR. In ragione di quanto sopra, pertanto, il Fornitore dichiara di essere pienamente edotto e di accettare espressamente rinunciando a tal riguardo a qualsiasi richiesta e/o azione e/o eccezione, che AdeR non garantirà un corrispettivo minimo o una richiesta minima di servizi.

## **3. DURATA**

La durata di ciascun contratto sarà pari a 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione dei servizi. L'esecuzione dei servizi sarà avviata previa sottoscrizione del Verbale di Avvio dell'esecuzione, così come indicato nel successivo paragrafo 5.1.

La durata di ciascun contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il Fornitore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

Non è prevista l'opzione di rinnovo.

## **4. SPECIFICHE DEL SERVIZIO**

### **4.1 Attività Programmate**

Si definiscono attività programmate quelle relative alle prestazioni ed alle frequenze svolte nelle giornate lavorative (dal lunedì al venerdì) come da tabella sotto indicata.

| Prati e superfici erbose                                                                                                                                                                               |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Intervento                                                                                                                                                                                             | Numero interventi                               |
| Taglio regolare del tappeto erboso                                                                                                                                                                     | 12/A                                            |
| Concimazione dei tappeti erbosi                                                                                                                                                                        | 2/A                                             |
| Semina di miscugli, ove necessario, adatti al mantenimento della continuità dei tappeti erbosi                                                                                                         | 1/A                                             |
| Anaffiatura regolare dei tappeti erbosi e delle piante                                                                                                                                                 | SN                                              |
| Scarificazione del tappeto erboso                                                                                                                                                                      | 1/A                                             |
| Aerazione del tappeto erboso                                                                                                                                                                           | 1/A                                             |
| Sfalcio dei prati naturali                                                                                                                                                                             | 12/A                                            |
| Trattamenti anticrittogamici ed insetticidi e diserbi selettivi necessari per il mantenimento del tappeto erboso                                                                                       | 2/A                                             |
| Raccolta e asportazione foglie e rami secchi                                                                                                                                                           | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Siepi e cespugli in forma libera                                                                                                                                                                       |                                                 |
| Intervento                                                                                                                                                                                             | Numero interventi annui                         |
| Potatura verde o estiva                                                                                                                                                                                | 1/A                                             |
| Potatura secca o invernale                                                                                                                                                                             | 1/A                                             |
| Trattamenti anticrittogamici ed insetticidi necessari per il mantenimento delle siepi                                                                                                                  | 2/A                                             |
| Vangatura invernale e/o primaverile del terreno circostante le singole essenze e successiva concimazione                                                                                               | 2/A                                             |
| Mantenimento buche di convoglio                                                                                                                                                                        | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Estirpazione delle piante secche e rimonda rami secchi o irrimediabilmente malati                                                                                                                      | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Scerbatura ( eliminazione infestanti arboree e arbustive )                                                                                                                                             | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Anaffiatura regolare delle siepi                                                                                                                                                                       | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Aiuole fiorite e/o piantumate con essenze erbacee                                                                                                                                                      |                                                 |
| Intervento                                                                                                                                                                                             | Numero interventi annui                         |
| Trattamenti anticrittogamici ed insetticidi necessari per il mantenimento delle aiuole                                                                                                                 | 2/A                                             |
| Estirpazione, raccolta ed asportazione delle erbacce e sterpaglie cresciute                                                                                                                            | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Asportazione dei fiori appassiti, foglie e rami secchi                                                                                                                                                 | 12/A                                            |
| Anaffiatura regolare delle aiuole                                                                                                                                                                      | in occasione degli interventi sopra programmati |
| Alberi e superfici alberate                                                                                                                                                                            |                                                 |
| Intervento                                                                                                                                                                                             | Numero interventi annui                         |
| Potatura degli alberi ed arbusti che la necessitano                                                                                                                                                    | 1/A                                             |
| Controllo scrupoloso della stabilità delle piante ad alto fusto con segnalazione scritta degli interventi che si rendessero necessari per prevenire pericoli di caduta                                 | 2/A                                             |
| Mantenimento dei sostegni di pianta e delle buche di convoglio ai piedi delle piante                                                                                                                   | SN                                              |
| Concimazione (da eseguirsi al terreno ) con prodotti specifici per rinverdire il fogliame                                                                                                              | 12/A                                            |
| Trattamenti anticrittogamici e antiparassitari                                                                                                                                                         | 1/A                                             |
| Mantenimento della pulizia delle aree verdi spollonatura e spalcatura ( taglio dei rami lungo il fusto fino alla prima impalcatura) degli alberi presenti nelle zone di sfalcio o filari di alberature | in occasione degli interventi sopra programmati |

Le attività programmate sono finalizzate al mantenimento in buone condizioni di tutte le aree a verde di cui all'allegato 1A, e comprendono in sintesi:

- la manutenzione delle aree a verde, ovvero il mantenimento in buone condizioni del verde, la rigenerazione di tutti i prati, aiuole e siepi oltre alle normali potature di tutte le essenze arboree;
- la cura delle piante in fioriere e vasi all'esterno dei fabbricati oggetto del servizio;
- il rimpiazzo delle piante arboree, arbustive, o tappezzanti del tipo, dimensioni e forme simili a quelle che dovessero seccarsi per cause naturali o imprevedibili;
- la fornitura delle sementi, semina e risemina in caso di cattivo attecchimento dei tappeti erbosi;
- la concimazione, secondo necessità;
- il controllo della stabilità delle piante, abbattimento o di altro intervento da adottarsi sulle piante pericolanti;
- la manutenzione degli strumenti utilizzati per l'erogazione del servizio e delle strutture di complemento (recinzioni, cordoli, vasi etc.);
- i trattamenti anticrittogamici e antiparassitari;
- diserbo delle zone a lastrico, al fine di preservare le aree verdi e i camminamenti da infestanti;
- la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di ogni materiale risultante dalla manutenzione;
- la manutenzione dell'impianto di irrigazione.

Nel verbale di avvio dell'esecuzione del contratto è definita la calendarizzazione delle attività programmate in base alla frequenza degli interventi come da sopra riportata tabella.

La mancata e/o ritardata prestazione rispetto alla programmazione concordata comporterà l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 9.

Si rammenta che lo sfalcio dei prati verrà effettuato in modo da garantire un buon livello qualitativo, prevedendo l'asportazione del tagliato, in modo che il rifiuto prodotto da questa operazione sia raccolto e avviato a recupero/smaltimento in modo da mantenere decorose le aree oggetto dell'appalto.

Le operazioni di zappettatura, asportazione delle infestanti (scleratura), concimazione organica e minerale ed i trattamenti fitosanitari di mantenimento delle siepi e dei cespugli dovranno avvenire con le cadenze programmate in

Allegato 1, mentre la potatura dovrà avvenire con le tempistiche e le modalità compatibili con la tipologia di pianta presente. Resta comunque responsabilità del Fornitore fare in modo che il rifiuto prodotto da questa operazione sia raccolto e avviato a recupero/smaltimento secondo le modalità sopra riportate in modo da mantenere decorose le aree oggetto dell'affidamento

Qualora in sede di verifica fosse evidenziata la presenza di insetti, funghi e fisiopatie non parassitarie sul patrimonio arboreo, il Fornitore provvederà al trattamento fitosanitario, mediante l'impiego dei principi attivi. In particolare verranno eseguiti i trattamenti antiparassitari.

E' fatto divieto assoluto d'impiego di prodotti non idonei, ovvero tossici (T), molto tossici (T+) e nocivi (Xn); in caso d'uso il fornitore dovrà sostituirne l'utilizzo con prodotti idonei, non tossici e non nocivi entro 1 giorno lavorativo dalla segnalazione a mezzo PEC del Direttore dell'Esecuzione del Contratto pena applicazioni delle penali previste al paragrafo 9.

La manutenzione dei vialetti, dei marciapiedi e dei cordonati attigui alle aree a verde è una attività fondamentale per il decoro dei camminamenti e dovrà essere eseguita ogni qualvolta ve ne sia la necessità. Dovranno essere previsti gli interventi di tipo meccanico finalizzati all'eliminazione delle erbe infestanti presenti lungo i cordonati dei marciapiedi presenti all'interno dell'area. Tutti i materiali raccolti dovranno essere trasportati a rifiuto a cura e spese del fornitore.

Impianti per l'irrigazione sono presenti nei giardini e nelle aiuole; il Fornitore dovrà effettuare il controllo periodico degli stessi e provvedere alla manutenzione ordinaria, intesa come programmazione e verifica di funzionalità. Nel caso di rilevamento di rotture o danneggiamenti dei sistemi di irrigazione sarà compito del Fornitore segnalare prontamente al Direttore dell'esecuzione del contratto a mezzo PEC o mail.

Qualora, durante lo svolgimento dell'attività programmata, si presentassero *situazioni di pericolosità statica* di esemplari arborei, tali da prevedere la necessità di interventi immediati atti alla salvaguardia della pubblica incolumità, il Fornitore dovrà provvedere alla immediata messa in sicurezza dell'area, alla trasmissione della segnalazione in tempo reale a AdeR, per la tempestiva adozione dei necessari interventi.

L'attività di messa in sicurezza dell'area, qualora l'esigenza venisse segnalata da AdeR a mezzo PEC, dovrà essere posta in essere entro 1 giorno lavorativo dalla stessa, pena l'applicazione delle penali previste al paragrafo 9.

Gli interventi operativi conseguenti (trattamenti, ancoraggi, taglio di porzioni di chioma, abbattimenti, ecc.) verranno formulati d'intesa con AdeR, a cui compete l'approvazione dei programmi di intervento.

La *responsabilità* per eventuali cedimenti di esemplari arborei, dovuta a cattiva manutenzione, che abbiano a causare danni a persone o cose, sarà a carico del Fornitore, salvo l'onere della prova contraria.

Comunque, indipendentemente dalla causa che ha determinato il cedimento, il Fornitore è tenuto alla rimozione e all'allontanamento dei materiali.

L'intervento dovrà essere effettuato tenendo conto dei vincoli urbani esistenti in zona ed utilizzando tutte le attrezzature necessarie atte ad evitare pericoli per l'incolumità pubblica e danni ai manufatti (tramite depezzature, uso di funi, carrucole, gru, ecc.). In ogni caso il Fornitore sarà responsabile di ogni danneggiamento che, in qualsiasi forma e per qualsiasi motivazione, dovesse verificarsi, rimanendo AdeR sollevata da ogni responsabilità in merito.

L'attività di rimozione dei materiali, qualora l'esigenza venisse segnalata da AdeR a mezzo PEC, dovrà essere posta in essere entro 1 giorno lavorativo dalla stessa, pena l'applicazione delle penali previste al paragrafo 9.

Il Fornitore si impegna ad usare gli spazi, gli impianti, le eventuali attrezzature e qualsiasi altro materiale ricevuto in consegna con la massima cura ed al solo scopo indicato nel presente capitolato tecnico e risponderà per rotture e guasti imputabili al medesimo. Ogni diversa utilizzazione rispetto a quanto descritto nel presente capitolato tecnico è vietata. Ogni spesa di ripristino per danni provocati da colpa o dolo agli impianti, attrezzature, arredi ed all'immobile ad opera della gestione sarà addebitata totalmente al Fornitore.

#### **4.2 Attività non programmate**

Si definiscono attività non programmate quelle riferite ad attività diverse rispetto a quelle di cui al precedente paragrafo 4.1, e comunque a seguito di sopraggiunte esigenze straordinarie, da svolgersi in giornate anche non lavorative (es. sabato o festivi).

Tali prestazioni sono di seguito elencate a titolo esemplificativo e, comunque, non esaustivo:

- abbattimento di alberi, arbusti e siepi a causa di problematiche strutturali con relativo espletamento delle eventuali perizie agronomiche e istanze presso gli Enti territorialmente competenti per il rilascio della necessaria autorizzazione all'abbattimento;
- piantumazione compensativa, anche su Ordinanza dell'Ente territorialmente competente, successivamente all'abbattimento di alberi, arbusti e siepi

- spostamento e trasporto di vasi e fioriere con relativi fiori e piante, presenti in qualsiasi zona del Lotto di pertinenza della Stazione appaltante.

A tal fine AdeR provvederà a richiedere la prestazione non programmata al Fornitore, a mezzo PEC o mail indicata in sede di offerta, dettagliando di volta in volta il giorno e gli orari per i quali si richiede il servizio nonché il numero di risorse richieste, affinché il Fornitore provveda ad organizzare il servizio richiesto.

Gli interventi non programmati saranno richiesti con preavviso di almeno due giorni lavorativi precedenti a quello di effettuazione della prestazione. L'accettazione della richiesta di servizio da parte del Fornitore avverrà con conferma espressa a mezzo e mail o pec entro 24 ore dalla ricezione della richiesta.

Il mancato o ritardato svolgimento del servizio non programmato sarà oggetto della penale di cui al successivo paragrafo 9.

A fronte di ogni Attività non programmata terminata deve essere effettuata la consuntivazione sia tecnica che economica, in termini di risorse utilizzate, mediante la "Scheda Consuntivo Intervento".

Tale documento deve riportare le seguenti informazioni:

- descrizione sintetica dell'attività;
- data e ora di inizio e di fine dell'attività;
- ore di manodopera impiegate;
- eventuali problematiche tecniche e/o operative riscontrate, anche in materia di tutela Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- segnalazioni di criticità ancora presenti o rilevanti.

La scheda compilata in ogni sua parte e firmata dal personale incaricato dal Fornitore per l'espletamento del servizio, dovrà essere trasmessa via PEC firmata dal Responsabile del Contratto al Direttore dell'Esecuzione.

Il raggiungimento del monte ore complessivo non è assolutamente vincolante nei confronti della Stazione Appaltante e, qualora non utilizzato in tutto o in parte, al termine della durata contrattuale, il Fornitore NON avrà alcun diritto a formulare eccezioni o a richiedere compensi per il riconoscimento di maggiori oneri.

## **5. VERBALE DI AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO E REMUNERAZIONE**

### **5.1 Verbale di avvio dell'esecuzione e sopralluogo**

Per l'attivazione del servizio il Fornitore aggiudicatario di ciascun Lotto dovrà eseguire un sopralluogo obbligatorio presso tutte le sedi oggetto del contratto entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto alla presenza del Direttore dell'esecuzione del contratto o di un suo delegato. A seguito del sopralluogo verrà redatto apposito verbale sottoscritto dalle parti che sarà allegato al **verbale di avvio dell'esecuzione del contratto** che verrà sottoscritto dalle parti entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula del contratto.

Nel verbale di avvio dell'esecuzione del contratto viene congiuntamente definita la calendarizzazione delle attività programmate in base alla frequenza degli interventi previsti in tabelle al par. 4.1.

Al Verbale di Avvio della Esecuzione deve essere allegato, oltre al verbale di sopralluogo, un report in forma tabellare delle aree oggetto del contratto (in termini di superficie e tipologia), e i relativi corrispettivi economici.

Il Verbale deve essere redatto in duplice copia, in contraddittorio tra il Fornitore e AdeR, e recare la firma congiunta di entrambe le parti.

## **5.2 Remunerazione del servizio**

Le attività programmate e non programmate saranno remunerate unicamente sulla base dei corrispettivi contrattualmente definiti, senza alcun diritto del Fornitore a formulare eccezioni o a richiedere compensi per il riconoscimento di maggiori oneri.

Si evidenzia inoltre che tutte le attrezzature, i mezzi ed i materiali necessari per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Capitolato sono incluse nei corrispettivi economici offerti dal Fornitore Aggiudicatario.

## **6. PERSONALE**

Il personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto è alle esclusive dipendenze del Fornitore o di eventuale subappaltatore e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti di AdeR.

Il Fornitore dovrà rispettare tutte le prescrizioni previste dal C.C.N.L. di riferimento e/o derivanti da accordi sindacali di categoria definiti anche in ambito regionale.

Per l'esecuzione del servizio, il Fornitore dovrà avvalersi di personale sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso in ogni periodo dell'anno ed in particolare modo dovrà garantire che lo stesso:

- abbia sempre con sé un documento di identità personale;

- sia dotato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., di targhetta distintiva della Ditta e di tessera di riconoscimento munito di fotografia, con indicazione del nome e del cognome o di altro codice univoco identificativo a tutela della sua privacy. Tale tessera deve essere portata in evidenza e, comunque, sopra la linea di vita;
- sia dotato dei dispositivi individuali di protezione previsti e richiesti dal Protocollo di Sicurezza di AdeR per la prevenzione al COVID – 19, come allegato al DUVRI.

Nello svolgimento del servizio l' addetto dipendente del Fornitore dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività di AdeR. Inoltre, lo stesso dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni. Il Fornitore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e dell'inosservanza alle prescrizioni del presente capitolato. Il Fornitore è inoltre direttamente responsabile dei danni derivati a terzi da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

Qualora nel corso della durata del contratto si verificano scioperi proclamati dalle organizzazioni sindacali del personale adibito all'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato tecnico, il Fornitore è tenuto a darne tempestiva comunicazione, a mezzo PEC, a AdeR.

Il Fornitore dovrà, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli fiscali, assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte di AdeR.

Il Fornitore dovrà, altresì, applicare nei confronti dei suddetti soggetti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria.

Il Fornitore dovrà continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

## **7. RESPONSABILE DEL CONTRATTO**

I Fornitore aggiudicatario di ciascun lotto dovrà individuare e comunicare ad AdeR, preventivamente alla stipula del contratto, un Responsabile del Contratto, fornendo il nominativo, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica, e posta elettronica certificata PEC.

Il Responsabile del Contratto, in particolare, costituirà l'interlocutore del Direttore dell'esecuzione del contratto nella gestione del contratto stesso.

Il Responsabile del Contratto dovrà essere sempre reperibile durante l'orario di servizio e dovrà altresì essere reperibile per via telefonica anche oltre tale orario. Il Fornitore dovrà, inoltre, indicare un sostituto in caso di indisponibilità del Responsabile.

Nell'esecuzione del servizio i dipendenti del Fornitore dovranno attenersi alle indicazioni fornite a livello operativo dal Direttore dell'esecuzione del contratto di AdeR.

## **8. VERIFICA DEI SERVIZI, RISERVE, REGOLARE ESECUZIONE E FATTURAZIONE**

Le attività programmate sono effettuate come da previsioni capitolari e prevedono una remunerazione "fissa" a cadenza mensile.

Le attività non programmate vengono effettuate a seguito di richiesta effettuata da AdeR a mezzo email/pec e fatturate nel mese successivo a quello in cui il servizio è stato erogato previa consuntivazione sia tecnica che economica, mediante la "scheda consuntivo intervento".

AdeR potrà, in ogni momento, verificare il corretto espletamento dei servizi. A tal fine effettuerà i necessari controlli – anche senza preavviso - in ordine alla qualità del servizio ed al rispetto del presente Capitolato e degli impegni assunti in sede di gara dal Fornitore.

Il coordinamento ed il controllo della corretta esecuzione dell'appalto sarà effettuato dal Direttore dell'esecuzione del contratto, il quale dovrà tra l'altro:

- effettuare i controlli sull'effettuazione del servizio;
- firmare gli attestati di regolare esecuzione del servizio reso, il cui numero dovrà essere indicato nelle fatture (ovvero rilasciare il certificato di regolare esecuzione);
- richiedere ed autorizzare gli interventi straordinari;
- segnalare al RUP gli inadempimenti contrattuali oggetto di applicazione delle penali, nei casi previsti.

Allo scopo di consentire un celere e corretto controllo della fatturazione mensile, propedeutico al rilascio del certificato di regolare esecuzione attestante la regolarità dei servizi svolti, il Direttore dell'Esecuzione, a mezzo PEC, entro il giorno 5 (cinque) di ogni mese, provvederà a comunicare al fornitore il dettaglio dei servizi programmati espletati e delle ore per l'esecuzione dei servizi non programmati effettuate.

Il Fornitore entro 5 giorni dal ricevimento dei dati sopra indicati potrà richiedere chiarimenti; gli stessi saranno forniti dal Direttore dell'esecuzione nei successivi 5 giorni, al termine dei quali provvederà a trasmettere al RUP il relativo certificato di regolare esecuzione. Il RUP nei successivi 5 giorni provvederà all'approvazione dello stesso, dopodiché il Direttore dell'esecuzione, contestualmente all'approvazione del certificato, procederà all'immediata trasmissione dello stesso alla PEC indicata dal Fornitore che lo stesso dovrà riportare nella fattura elettronica mensile.

Il Direttore dell'esecuzione valutato l'eventuale mancato rispetto delle obbligazioni contrattuali e delle disposizioni impartite per la corretta esecuzione del servizio, nessuna esclusa, segnala al RUP le inadempienze riscontrate, anche al fine dell'applicazione delle penali inserite nel contratto, ovvero della risoluzione dello stesso per inadempimento, dopodiché provvede a formulare le relative contestazioni al Fornitore a mezzo PEC all'indirizzo indicato nel contratto, assegnando a quest'ultimo un termine per la presentazione delle proprie controdeduzioni e per rimuovere gli inadempimenti riscontrati non inferiore a 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, salvo i casi d'urgenza in cui il predetto termine non potrà essere inferiore a 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi.

Ad ogni modo, nei termini indicati nella segnalazione, il Fornitore dovrà trasmettere ad AdeR le proprie eventuali controdeduzioni; trascorso tale termine, AdeR adotterà i provvedimenti conseguenti che riterrà più opportuni.

All'atto della ricezione del certificato di Regolare Esecuzione, il Fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie eventuali contestazioni, procedendo alla formulazione delle relative riserve. Qualora l'esplicitazione e la quantificazione delle riserve non sia possibile al momento della formulazione delle stesse, il Fornitore avrà l'onere di esplicitare per iscritto e via PEC, a pena di decadenza, nel termine di quindici giorni dall'emissione di detto certificato, le cifre di compenso cui crede di aver diritto e le ragioni di ciascuna domanda.

Il Direttore dell'esecuzione, nei successivi quindici giorni, comunicherà al Fornitore le sue motivate deduzioni.

Nel caso in cui il Fornitore non abbia esplicitato le proprie eventuali riserve nel modo e nel termine sopraindicati, i controlli tecnico contabili effettuati dal DEC s'intendono definitivamente accertati e il Fornitore decade dal diritto di far valere in qualunque termine e modo le riserve o le domande che ad essi si riferiscono.

Le riserve non espressamente confermate sul certificato di ultimazione delle prestazioni (Regolare Esecuzione Finale) si intendono abbandonate.

## **9. PENALI**

Qualora si verificano gli inadempimenti di cui al seguente schema, AdER promuoverà la contestazione degli addebiti in contraddittorio con il Fornitore, sentite le controdeduzioni che dovranno essere fornite dal responsabile della stessa in forma scritta entro e non oltre 5 giorni dalla contestazione.

In mancanza di tali controdeduzioni entro il termine stabilito, AdER potrà procedere direttamente all'applicazione delle penali di seguito specificate ed all'addebito dei danni derivanti dalle inadempienze riscontrate. AdER, atteso il risultato della contestazione, potrà applicare, a decorrere dal giorno in cui si è verificato l'inadempimento fino al cessare dello stesso, una penale secondo quanto indicato nel seguente schema. Resta comunque ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno, ai sensi dell'art. 1382 c.c.

L'ammontare delle penali sarà detratto dal pagamento delle fatture mensili.

Si prevedono le seguenti penali:

| <b>Lotto</b> | <b>INADEMPIENZA RILEVATA</b>                                                                                                                                             | <b>PENALI</b>                                                                                                                                                                          | <b>RIFERIMENTO CAPITOLATO</b> |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>Ritardo nella sottoscrizione del verbale di avvio del servizio</b>                                                                                                    | <b>Verrà applicata una penale pari allo 0,50 ‰ (zero virgola cinquanta per mille) sull'ammontare netto contrattuale complessivo per ogni giorno lavorativo di ritardo.</b>             | <b>Paragrafo 5.1</b>          |
| <b>2</b>     | <b>Ritardo nell'esecuzione dei servizi programmati e/o non programmati</b>                                                                                               | <b>Verrà applicata una penale pari allo 0,30 ‰ (zero virgola trenta per mille) sull'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo.</b>                            | <b>Paragrafo 4.1 e 4.2</b>    |
| <b>3</b>     | <b>Ritardo nell'utilizzo di prodotti idonei, ovvero non tossici</b>                                                                                                      | <b>Verrà applicata una penale pari all' 1,00 ‰ (uno per mille) sull'ammontare netto contrattuale complessivo per ogni giorno lavorativo di ritardo dalla segnalazione a mezzo PEC</b>  | <b>Paragrafo 4.1</b>          |
| <b>4</b>     | <b>Ritardato intervento di messa in sicurezza dell'area atto alla salvaguardia della pubblica incolumità, in situazioni di pericolosità statica di esemplari arborei</b> | <b>Verrà applicata una penale pari all' 1,00 ‰ (uno per mille) sull'ammontare netto contrattuale complessivo per ogni giorno lavorativo di ritardo dalla segnalazione a mezzo PEC</b>  | <b>Paragrafo 4.1</b>          |
| <b>5</b>     | <b>Ritardata rimozione di materiali e pezzi di fusto in caso di interventi manutentivi o cedimenti di esemplari arborei</b>                                              | <b>Verrà applicata una penale pari all' 1,00 ‰ (uno per mille) sull'ammontare netto contrattuale complessivo per ogni giorno lavorativo di ritardo dalla segnalazione a mezzo PEC)</b> | <b>Paragrafo 4.1</b>          |

Allegato 1A: Fabbisogni Attività Programmate

Allegato 1B: Fabbisogni Attività non programmate

Allegato 2 – DUVRI Lotti 1 - 2 - 3 - 4