

Capitolato Tecnico per l'acquisto di:

- 1) Modelli di bilancio introdotti dalla direttiva 2013/34 UE ", 1 aula**
- 2) Contabilità pubblica: normativa applicabile all'EPE in materia amministrativa contabile, 1 aula**

Documento in allegato al Progetto Prot. 296073 del 16/01/2019 (2019-ADERISC-0296073)

Nell'ambito dell'aggiornamento di conoscenze specialistiche, Agenzia delle entrate-Riscossione ha l'esigenza di acquistare:

1 aula con 20/25 partecipanti (1 sessione) per un corso in materia di Modelli di bilancio introdotti dalla direttiva 2013/34 UE;

1 aula con 20/25 partecipanti (1 sessione) per un corso in materia di Contabilità pubblica con riguardo alla normativa applicabile all'EPE in materia amministrativa contabile.

I corsi dovranno essere erogati in modalità aula frontale.

Le sessioni dovranno essere svolte a Roma presso la sede messa a disposizione dal fornitore e dovranno avere rispettivamente una di:

- 3 giornate (dalle 8.30/9.00 alle 16.30/17.00, comprensive di pausa pranzo)
- 2 giornate (dalle 8.30/9.00 alle 16.30/17.00, comprensive di pausa pranzo)

CONTENUTI

Le partecipazioni ai corsi sono finalizzate a garantire l'acquisizione di conoscenze specialistiche in materia di bilancio e contabilità pubblica, anche alla luce delle più recenti modifiche legislative.

Si rappresentano i principali aspetti da trattare nel programma, da ritenersi quali contenuti minimi previsti:

1. Per Modelli di bilancio introdotti dalla direttiva 2013/34 UE:

- emanazione struttura della direttiva 2013/34, destinatari e modifiche al codice civile, disposizioni in materia di bilancio, contenuto del bilancio di esercizio e deroga obbligatoria, principio di rilevanza
- differenza tra bilancio e carico fiscale (La normativa civilistica, La normativa fiscale, Principali differenze tra costi e ricavi contabili e fiscali, Il percorso per la determinazione del carico fiscale)
- i principi generali per la determinazione del reddito d'impresa e della base imponibile irap (Le implicazioni fiscali della nuova disciplina del bilancio - decreto legislativo 139/2015 - Il principio di derivazione rafforzata per i soggetti no IAS, Eliminazione dell'area straordinaria, La

correzione di eventuali errori, Competenza ed inerenza, I principi generali per la determinazione della base imponibile IRAP)

- la deducibilità dei costi (Il costo del lavoro, I beni ammortizzabili, I beni ad uso promiscuo, gli automezzi, il leasing ed il noleggio, Le minusvalenze e le sopravvenienze passive, Gli interessi passivi e il costo ammortizzato, I costi deducibili per cassa La svalutazione dei crediti e la deducibilità delle perdite su crediti La rilevanza degli errori contabili)

2. Per contabilità pubblica: normativa applicabile all'EPE in materia amministrativa contabile

- Principi contabili per le P.A.
- Il nuovo sistema contabile omogeneo: comparabilità e trasparenza dei documenti economico-finanziario.
- Studio della contabilità economico – patrimoniale nella P.A.
- La contabilità economico-analitica per centri di costo.
- Il rendiconto generale dello Stato.
- L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio alla luce della l. 196/09 e del d.l.vo 91/11; impatti sulla contabilità degli enti pubblici istituzionali. I principi generali di contabilità previsti dal d.l.vo 91/11.
- La disciplina delle Amministrazioni pubbliche in contabilità finanziaria/integrata: pianificazione, programmazione e budget. L'articolazione del bilancio di previsione. La disciplina delle variazioni di bilancio e dei fondi. Il preventivo economico.
- La disciplina delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica: sull'applicabilità dei principi civilistici e la significatività del risultato economico d'esercizio nelle Amministrazioni pubbliche.
- La disciplina delle scritture contabili ed i sistemi integrati adottati: derivato, congiunto, separato.
- Revisione ed il controllo contabile nelle P.A.
- Cenni sugli aspetti di maggior criticità in materia di controlli interni ed esterni.
- La Corte dei Conti: le funzioni di controllo sulle P.A.

MODALITA' DI EROGAZIONE/LIVELLI DI SERVIZIO ATTESI

L'erogazione dei corsi in aula deve prevedere:

- o la consegna del materiale didattico a ciascun discente;
- o l'erogazione dei corsi attraverso supporti cartacei ed informatici (slides, esercizi in postazioni pc, ecc..);
- o la somministrazione in aula del test di apprendimento, che il fornitore consegnerà a consuntivo alla struttura preposta di Agenzia delle entrate - Riscossione;
- o la compilazione a cura di ciascun discente di un questionario di gradimento, sempre da consegnare alla struttura preposta di Agenzia delle entrate-Riscossione;
- o la consegna del certificato di partecipazione al singolo corso in modalità digitale (pdf).

PENALI

Attività	Misura	Penale
Modalità d'erogazione del corso	Materiale didattico	1 ‰ dell'importo relativo al singolo corso in caso di mancata consegna del materiale didattico entro 5 giorni dall'erogazione

Il Responsabile del
Procedimento
Antonio Martuscelli
(Firmato Digitalmente)