

Capitolato Tecnico

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER
LA VERIFICA FUNZIONALE E LA CONDUZIONE DEL DATA CENTER
DI AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE SITO IN ROMA**

Sommario

1. DEFINIZIONI.....	3
2. PREMESSA.....	4
3. OGGETTO DEL SERVIZIO.....	4
4. DURATA DEL SERVIZIO	4
5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	4
6. RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'	5
7. CONTROLLI E VERIFICHE	5
8. FATTURAZIONE E PAGAMENTO	6
9. PENALI	6

1. DEFINIZIONI

AdeR: Agenzia delle entrate Riscossione;

Contratto: il contratto sottoscritto dall'AdeR ed il Fornitore, per effetto e nel rispetto del quale quest'ultimo si obbliga ad eseguire i Servizi;

Direttore dell'esecuzione (DEC): figura designata dall'AdeR ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 per supporto del Responsabile del Procedimento nelle fasi di esecuzione del contratto;

Fornitore: Impresa aggiudicataria della procedura di gara indetta dall'AdeR per l'affidamento del Servizio oggetto del presente Capitolato Tecnico;

Giorno: giorno solare se non specificato diversamente;

Numero di Regolare Esecuzione: numero generato dal sistema contabile dell'AdeR, comunicato in fase di autorizzazione alla fatturazione e che il Fornitore deve riportare nella fattura elettronica;

Data Center: struttura ubicata in una porzione del fabbricato condotto dall'AdeR e sito in Via G. Grezar n.14 Roma, oggetto del presente Capitolato Tecnico.

2. PREMESSA

Il presente documento descrive le condizioni, modalità e termini di esecuzione del “Servizio di assistenza specialistica per la verifica funzionale e la conduzione del Data Center ” (per brevità di seguito anche solo “Servizio di assistenza DC”) per il Data Center di Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito anche solo “AdeR”) presente presso la sede di Roma, Via Grezar n. 14.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del Servizio di assistenza DC sono:

- visite *on-site* presso il DC con cadenza mensile;
- analisi di reportistica tecnica, trasmessa dall'AdeR, sullo stato di funzionamento degli impianti che evidenziano rischi potenziali;
- assistenza telefonica durante l'ordinario orario di lavoro (8:00 – 17:00) per analizzare eventuali criticità dell'impianto elettrico;
- reperibilità telefonica H24 in caso di gravi problematiche impiantistiche ed elettriche bloccanti;
- sopralluoghi aggiuntivi *on-site* per valutare soluzioni tecniche da implementare che possano presentare criticità realizzative.

Il servizio si intende commissionato a corpo, tenendo presente che deve essere composto da approfondimenti tecnici, da periodici sopralluoghi, oltre che dalla reperibilità telefonica da attivarsi in specifici casi di criticità, effettuando all'occorrenza anche sopralluoghi aggiuntivi.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto deve avere una durata di nove mesi a partire dalla data di sottoscrizione.

È prevista la facoltà di recesso anticipato da parte dell'AdeR da esercitarsi con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni.

5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per quanto concerne le modalità di esecuzione del servizio, lo stesso deve essere erogato con sopralluoghi presso il DC aventi cadenza mensile, al fine di

verificare attraverso controlli a vista e misurazioni tecniche, che non vi siano situazioni in atto rilevabili tali da poter provocare futuri guasti, ovvero interruzioni del funzionamento dello stesso.

In caso di rilevanti criticità, devono essere effettuati, se necessario, sopralluoghi aggiuntivi.

La reperibilità telefonica deve essere attivata sia per consulti rapidi su quesiti tecnici durante il normale orario di lavoro, che in casi di rischio di blocco del funzionamento del DC, secondo una copertura temporale H24.

In aggiunta a quanto sopra, il Servizio assistenza DC deve prevedere anche l'analisi dei rapporti di lavoro inviati dalle società che prestano i servizi manutentivi elettrici nel DC, in modo che questi possano essere sottoposti a verifica nel caso in cui dovessero riportare anomalie nel funzionamento degli apparati o nelle misurazioni rilevate.

Sarà inoltre cura dell'AdeR, per mezzo del proprio servizio di manutenzione impiantistica, garantire la presenza di personale tecnico durante lo svolgimento dei sopralluoghi o di eventuali prove di funzionamento, nonché rendere disponibili gli eventuali apparati di misura necessari.

Il servizio deve essere erogato in stretta collaborazione con il Direttore dell'Esecuzione che fornirà di volta in volta le necessarie indicazioni e documentazioni.

6. RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'

Il Fornitore deve inviare una relazione sull'esito dei sopralluoghi entro 7 (sette) giorni naturali dall'effettuazione degli stessi. Nel caso in cui vengano rilevate anomalie, oltre a fornire nell'immediato indicazioni tecniche da porre in essere, il Fornitore deve provvedere all'invio della relazione entro le 24 (ventiquattro) ore successive.

7. CONTROLLI E VERIFICHE

Il Fornitore deve garantire il livello di servizio richiesto, rispettando puntualmente le tempistiche indicate nel presente Capitolato Tecnico. L'AdeR verificherà,

inoltre, che il succedersi delle attività venga sempre svolto in coincidenza con le proprie necessità.

8. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il corrispettivo contrattuale deve intendersi comprensivo e remunerativo del costo del personale, delle spese generali e di trasferta, del costo dei materiali e degli apparati ed applicazioni/sistemi informatici utilizzati, ed in generale di tutti i costi sostenuti dal Fornitore medesimo per l'espletamento del servizio a regola d'arte.

La fatturazione deve essere effettuata in n. 3 (tre) rate posticipate, ognuna avente cadenza trimestrale, per un importo di Euro 1.750,00, oltre Iva, per un importo totale complessivo di Euro 5.250,00, oltre Iva.

L'AdeR, conclusi positivamente i controlli sull'attività eseguita, rilascerà l'attestazione di Regolare esecuzione comunicando al Fornitore il relativo numero e l'importo del corrispettivo maturato.

Il Fornitore deve emettere fattura indicando i numeri delle attestazioni di Regolare esecuzione a cui la fattura si riferisce.

9. PENALI

Il Fornitore nell'esecuzione del contratto di cui al presente Capitolato Tecnico, deve uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e concernenti il servizio stesso, nonché alle previsioni del contratto e dei documenti della procedura.

Qualora si verifichi un ritardo nell'adempimento di quanto previsto dal presente Capitolato Tecnico, per fatto imputabile al Fornitore, l'AdeR provvederà a contestare l'addebito al Fornitore stesso il quale potrà produrre le proprie controdeduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla contestazione medesima.

In mancanza di riscontro nel suddetto termine ovvero di mancato accoglimento delle controdeduzioni per il ritardato adempimento, ove si verifichino inadempienze del Fornitore nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali non imputabili all'AdeR, ovvero a cause di forza maggiore o caso

fortuito, potranno essere applicate dalla stessa le penali indicate di seguito fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo nell'adempimento anche il caso in cui il Fornitore esegua la prestazione in modo anche solo parzialmente difforme da quanto previsto dal presente Capitolato Tecnico.

Id	Adempimento	Termine di esecuzione	Penali (calcolate sul valore contrattuale)
1	Visite <i>on-site</i> presso il DC con cadenza mensile	Presenza periodica mensile o presenza specifica su richiesta	0,3 ‰ per ogni giorno di ritardo

Il Responsabile Unico del Procedimento
Franco Simone

[firmato digitalmente]