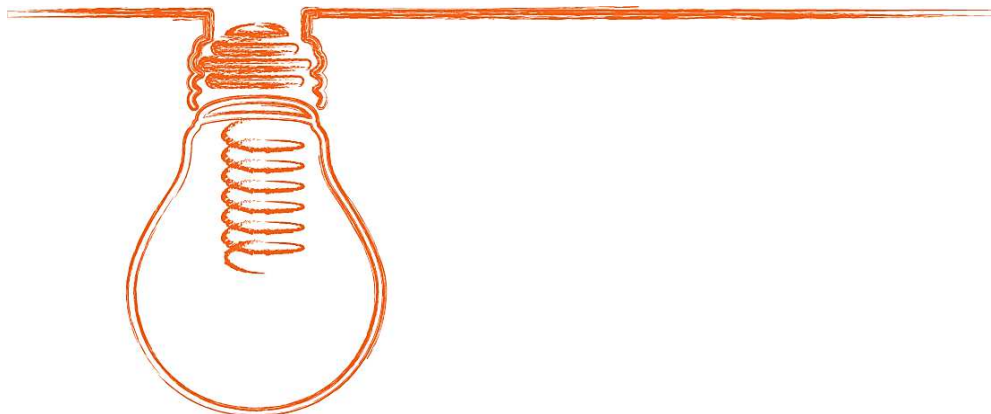




Progetto tecnico ai sensi dell'art. 23 comma 15
Decreto Legislativo n. 50/2016

**AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN
BANCONI DEPOLVERANTE CON SERVIZIO DI ASSISTENZA E
MANUTENZIONE
PER AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE**

1	PREMESSA.....	3
2	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	3
3	CONSIDERAZIONI SULLA PROCEDURA ACQUISITIVA DA ESPLETARE	6
4	SOPRALLUOGO E DOCUMENTI DA ACCLUDERE ALL'OFFERTA	7
5	VALORE DELL'APPALTO.....	8
6	QUADRO ECONOMICO.....	9
7	AGGIUDICAZIONE	11
8	SUDDIVISIONE IN LOTTI	11
9	GARANZIE	11
10	NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO	
	12	
11	CLAUSOLA SOCIALE	13
12	INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA.....	13

1 PREMESSA

L'Agenzia delle entrate Riscossione (di seguito anche solo "AdeR" o "Ente") dispone di un Centro di Gestione Documentale (di seguito anche solo "CGD"), sito a Roma in Via O. Licini n.12, presso il quale vengono quotidianamente gestite le richieste di verifica documentale di tutti gli atti in esso custoditi.

Durante l'espletamento dell'attività di consultazione e verifica dei documenti, si è constatata la presenza importante di residui polverosi all'esterno e all'interno delle scatole, al punto da ritenere opportuno il coinvolgimento del RSPP (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) e del Medico Competente, i quali hanno confermato la presenza non trascurabile di un rischio rivolto alla salute del personale addetto alle consultazioni.

Di conseguenza, l'Ufficio Sicurezza sul lavoro, al fine di identificare la specificità del pericolo, ha provveduto ad organizzare e a far eseguire una serie di analisi, affinché si potesse individuare con precisione l'intervento correttivo da porre in essere, necessario per limitare al massimo il potenziale rischio. L'esito di tale indagine ha fatto emergere la necessità dell'adozione di un'apparecchiatura depolverante quale misura sufficiente all'eliminazione dei residui polverosi.

Pertanto, è nata l'esigenza di provvedere all'acquisto sul libero mercato di un banco depolverante con servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria *full-risk*.

2 DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO

A Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto la fornitura con consegna e posa in opera, presso il capannone "C" del CGD di Via O. Licini n.12 – 00155 Roma, di un bancone depolverante automatico comprensivo di un sistema per lo stoccaggio temporaneo di scatole, ed i servizi manutentivi ad esso connessi.

Tale apparecchiatura, serve per consentire la rimozione dei depositi polverosi dalla documentazione cartacea stivata in scatole e fascicoli mediante aspirazione forzata automatica, da eseguirsi su postazione operativa fissa. L'apparecchiatura,

che l'AdeR si riserva di concedere in uso anche ad impresa aggiudicataria dei servizi di gestione archivi, dovrà in particolare soddisfare le diverse tipologie di estrazione documenti illustrate esemplificativamente all'Allegato 1 al Capitolato tecnico.

I Il bancone depolverante deve essere dotato delle seguenti caratteristiche:

- **bancone da lavoro aspirante**, con dimensioni cm 300X80X150h totale (altezza piano di lavoro da terra cm 90), fruibile simultaneamente da almeno tre operatori, che svolga attività di aspirazione forzata automatica, e dotato di tutti i sistemi di sicurezza indispensabili a tali attività;
- **piano di lavoro in metallo forato** occupante la massima superficie possibile dell'intero ingombro in pianta del bancone, realizzato con lamiera forata con spessore di almeno 2 mm e fori da 5 mm con passo 15 mm, trattato con processo antiruggine, dotato di aspiratore, tale da consentire una raccolta delle polveri sia per caduta che per aspirazione diretta, utile ad evitare la diffusione nell'aria circostante dei micro-materiali;
- **paratie aspiranti**, di lamiera forata di spessore 0.6 mm e fori 5 mm con passo 15 mm, poste lungo i tre lati perimetrali, in elevazione dal piano di lavoro per circa 50 cm, tali da lasciare libero un fronte di 300 cm utili allo stazionamento degli operatori, in ogni sezione delle stesse deve essere presente il raccordo per il collegamento di un tubo metallico del diametro di 120 mm;
- **motoventilatore** per l'aspirazione dell'aria all'esterno con portata 4500 mc/h con prevalenza 900 Pa;
- **quadro elettrico** di alimentazione trifase più neutro per il motoventilatore.;
- **cassone filtri** con telaio autoportante recante all'interno filtri M6 e H13 con capacità di aspirazione di circa 5.000 mc/h;
- **camino** per l'espulsione dell'aria aspirata di lunghezza tale da superare in altezza lo stabile di un metro, lo stesso termina con curva a 90° ed un terminale munito di rete anti-insetti e uccelli;

- **compressore con n. 3 “pistole”** con ugello diffusore dedicate al puntuale soffiaggio dei singoli elementi da consultare, con flusso d'aria con pressione adeguata alla necessità di non rovinare la documentazione da trattare e massima riduzione del rumore;
- **banco di appoggio** a rulliera in folle per il deposito temporaneo di 30 scatole aventi peso massimo pari a circa 30 kg cad. e dimensione massima di cm 50x40x45, con altezza regolabile fino ad un metro da terra, in grado di permettere la ricollocazione delle scatole e l'arrivo di nuove da lavorare, per un totale di circa 130 scatole lavorate per giorno.

II La fornitura comprende altresì:

- **preliminare predisposizione e consegna all'Ente competente della pratica autorizzativa** per le opere necessarie all'installazione della macchina;
- **consegna con formula “chiavi in mano”** del bancone, comprensiva della preventiva predisposizione impiantistica ed ambientale del sito in cui posizionare l'apparecchiatura, conformemente a quanto contenuto nella relazione tecnica allegata all'offerta, nonché il trasporto e prova di prima attivazione;
- **formazione all'uso** di almeno 4 (quattro) operatori, dipendenti dell'AdeR e dell'impresa aggiudicataria dei servizi di gestione archivi **e predisposizione di apposite istruzioni sintetiche per l'uso, da affiggere nei pressi del bancone depolverante.**

III Sono altresì compresi i seguenti servizi

1. **servizio di manutenzione ordinaria** periodica calendarizzata per l'intera durata contrattuale;
2. **servizio di manutenzione straordinaria full-risk** per l'intera durata contrattuale, comprensiva della fornitura ed installazione dei pezzi di ricambio dopo la scadenza della garanzia di legge fissata in 12 mesi.

3. **servizio di reportistica**, con cadenza quadrimestrale.

B Termini di fornitura e durata dei servizi

La consegna ed installazione a regola d'arte del bancone deve avvenire presso la sede del CGD, in Via O. Licini n.12 – 00155 Roma, **entro 60 (sessanta) giorni naturali** dalla sottoscrizione del Contratto.

I servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria *full-risk* e di reportistica devono avere una durata di **6 (sei) anni** dalla data del Verbale di collaudo, **comprensivi dei 12 mesi di garanzia (ovvero 5 anni decorrenti dalla scadenza di garanzia)**. Detti servizi si intendono ovviamente erogati a partire dalla data del collaudo, con esito positivo.

C Responsabile Unico del Fornitore

È richiesto che il Fornitore indichi un Responsabile Unico del Servizio che opererà quale interfaccia unico verso l'Ente.

D Fatturazione e penali

Le modalità di riconoscimento dei corrispettivi dovuti al Fornitore per la fornitura ed i servizi connessi sono descritte al par. 6 del Capitolato tecnico.

Le penali sono determinate al par. 10 del Capitolato tecnico.

3 CONSIDERAZIONI SULLA PROCEDURA ACQUISITIVA DA ESPLETARE

Per quanto riguarda l'individuazione della procedura acquisitiva da espletare per l'affidamento di cui trattasi, occorre evidenziare quanto segue.

L'importo complessivo della fornitura ammonta a **euro 71.500,00** e gli oneri della sicurezza sono pari a **euro 609,30**; tali valori sono al netto di IVA.

Si propone il ricorso alla procedura di affidamento diretto previa Richiesta di Offerta aperta a tutti gli Operatori Economici presenti, per il bando di cui al seguito, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Ai sensi dell'art. 6.2, comma 6, del "Regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria" dell'AdeR, in conformità a quanto disciplinato dall'art. 1, comma 2, lett. a), D.L 76/2020, così come convertito dalla L. n. 120/2020, la stessa può procedere all'acquisizione di servizi e forniture fino a 139.000,00 euro tramite affidamento diretto, previa consultazione informale – ove disponibili - di almeno due operatori economici, individuati con le modalità di cui al successivo articolo 8 del medesimo Regolamento.

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del citato "Regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria", e attesa la presenza di quanto richiesto all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), è pertanto possibile richiedere i preventivi a Operatori Economici abilitati al MEPA all'interno del bando "Beni" (CPV 42995000-7 Macchine varie per pulizia) nella categoria di abilitazione "Macchinari" e all'interno del bando "Servizi" (CPV 71356200-0 Servizi di assistenza tecnica) nella categoria di abilitazione "Servizi professionali coordinamento della sicurezza".

4 SOPRALLUOGO E DOCUMENTI DA ACCLUDERE ALL'OFFERTA

Al fine di prendere visione degli impianti e dei locali nei quali dovrà essere installato il bancone e di conoscere le circostanze generali e particolari che possono avere influenza sull'espletamento della fornitura e dei servizi, gli Operatori economici interessati devono **obbligatoriamente** effettuare **un sopralluogo**. Nel caso specifico, infatti, il sopralluogo risulta essere propedeutico a consentire di formulare un'offerta economica che tenga conto delle caratteristiche del luogo e dei lavori di adeguamento necessari per consentire l'installazione del bancone. Al termine della verifica dello stato dei luoghi, verrà rilasciato dall'AdeR un Attestato di avvenuto sopralluogo.

Gli Operatori Economici interessati alla procedura dovranno, **a pena di esclusione**, eseguire entro il termine previsto un sopralluogo presso il Centro di Gestione Documentale, inviando una richiesta di appuntamento tramite email all'indirizzo: gestione.documentale@agenziariscossione.gov.it, nella quale sia indicato il nominativo dell'incaricato delegato, il recapito telefonico ed email.

L'Ente, entro due giorni lavorativi successivi alla ricezione della richiesta, comunicherà l'orario del sopralluogo, che sarà indicativamente compreso nella fascia oraria 10:00 – 15:00 dei giorni feriali, sabato escluso.

Il sopralluogo potrà essere richiesto a partire dal 26 settembre 2022 e fino a 12 ottobre 2022.

Unitamente all'offerta, è fatto obbligo di presentare:

1. la **denominazione commerciale della fornitura**;
2. le **schede tecniche degli apparati** (di cui al par. 2.1, quali proposti, contenenti tutte le prescrizioni inserite nel Capitolato Tecnico;
3. il **Manuale tecnico**;
4. la **certificazione IECEE "CB"**;
5. la **certificazione CE**;
6. la **relazione tecnica e relativa planimetria** per la posa in opera e installazione.

I predetti documenti dovranno essere in lingua italiana o, se in altra lingua, riportare la traduzione del contenuto.

Non saranno prese in considerazione le offerte con schede tecniche dalle quali non si evinca quanto richiesto.

5 VALORE DELL'APPALTO

Il costo dell'appalto è stato calcolato valutando quelle che sono le attuali conoscenze su apparecchi utili a soddisfare il fabbisogno di AdeR, sulla base delle

verifiche operate sul mercato e sull'incidenza media del costo annuo della manutenzione richiesta rispetto al valore della fornitura.

Il costo complessivo risulta essere formato dalle seguenti voci:

BENI/SERVIZI	CPV (codice)	CPV (descrizione)	P (principale) S (Secondario)	IMPORTO (per i servizi annuo)	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' AFFIDAMENTO	IMPORTO TOTALE
FORNITURA BANCO DEPOLVERANTE	42995000-7	"Macchine varie per pulizia"	P	40.000,00 €	FORNITURA	1	40.000,00 €
SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	71356200-0	Servizi di assistenza tecnica	S	4.300,00 €	MANUTENZIONE	5	21.500,00 €
SERVIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FULL RISK	71356200-0	Servizi di assistenza tecnica	S	2.000,00 €	MANUTENZIONE	5	10.000,00 €
TOTALE							71.500,00 €

L'importo totale della base d'asta è pertanto di **euro 71.500,00** (IVA esclusa), **oltre oneri per la sicurezza pari ad euro 609,30 al netto di IVA.**

L'iniziativa è rinvenibile al **codice 2022.18.003.N.**

6 QUADRO ECONOMICO

Il quadro economico complessivo dell'appalto è stato determinato sulla base del valore dell'affidamento, **in euro 72.773,86.**

QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DELLA PROCEDURA ACQUISITIVA		
A	VOCI	Importi (dati in €)
A1	Importo	71.500,00
A3	Costi per l'eliminazione delle interferenze (comprensivi del rinnovo)	609,30
	Totale A	72.109,30
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B1	Spese per le commissioni giudicatrici	0,00
B2	Pagamento contributo per procedura di gara ANAC	30,00
B3	Spese massime per pubblicità legale	0,00
B4	Altri costi eventuali riferibili all'appalto (eventuali spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche obbligatorie, ecc)	0,00
	Totale B	30,00
	Totale (A+B)	72.139,30
C	IVA (*)	
C1	IVA sull'importo a base di affidamento (4% indetraibile)	629,20
C2	IVA su costi per la sicurezza di natura interferenziali (4% indetraibile)	5,36
C3	IVA sulle somme a disposizione dell'Amministrazione (4%) (voci B3 e B4)	0,00
	Totale C	634,56
	TOTALE COMPLESSIVO DEGLI ONERI DELL'APPALTO (A+B+C)	72.773,86

NB Le somme da destinare all'incentivo, ai sensi del citato art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 saranno determinate solo a seguito dell'adozione di apposito regolamento, nel quale saranno stabiliti i parametri per il calcolo, nonché i criteri e le modalità di ripartizione degli stessi.

* Il pro-rata di detrazione dell'IVA è indicato in base al dato definitivo del 2021. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

L'impegno di spesa complessivo trova copertura nel Budget Economico relativo al triennio 2022-2024 deliberato dal Comitato di Gestione di AdeR del 24/03/2022.

7 AGGIUDICAZIONE

Ai singoli partecipanti dovranno essere richiesti i tre prezzi per l'acquisto del bene, del servizio di manutenzione ordinaria e del servizio di manutenzione straordinaria *full-risk* la cui somma farà il prezzo complessivo offerto.

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo totale complessivo minore, dato dalla somma dei prezzi unitari del bene e dei servizi offerti per le quantità richieste. I prezzi unitari ribassati non conterranno più di due decimali dopo la virgola. In caso contrario saranno considerate, con troncamento, solo le due cifre dopo la virgola.

8 SUDDIVISIONE IN LOTTI

In considerazione della tipologia di acquisto di un singolo prodotto e relativi servizi accessori, non risulta possibile suddividere la procedura in più lotti.

9 GARANZIE

All'aggiudicatario sarà inoltre richiesta una copertura RCT/O (Responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera) con massimale di € 2.000.000,00 unico per RCT (catastrofale, danni a persone e danni a cose) ed € 2.000.000,00, ma con il limite di € 1.000.000,00 per singolo infortunato sulla RCO.

La polizza RCT/O dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- ✓ Prestatori d'opera non dipendenti (RC di soggetti che eseguono attività per conto dell'appaltatore, senza avere un rapporto di dipendenza, per danni alla stazione appaltante);
- ✓ RC personale dei prestatori d'opera non dipendenti (RC personale di soggetti che eseguono attività per conto dell'appaltatore, senza avere un rapporto di dipendenza, per danni a terzi);

- ✓ RC della Committente, delle Società controllate, dei dipendenti della Committente e delle Società Controllate (copertura per danni a terzi causati dall'appaltatore, ove venga chiamata in causa la stazione appaltante).

Le polizze dovranno indicare nell'oggetto dell'assicurazione specificamente l'attività oggetto del contratto.

Eventuali franchigie o scoperti previsti nelle polizze resteranno a carico del Fornitore, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato alla Committente e/o a Terzi, con la seguente dichiarazione:

"Il sottoscritto Appaltatore _____, aggiudicatario del contratto numero _____ sottoscritto con la Agenzia delle Entrate - Riscossione, a garanzia del quale ha presentato polizza assicurativa numero _____ della Compagnia _____ per la copertura dei rischi di _____, rispondente agli impegni assunti in fase di offerta,

DICHIARA

di assumersi la piena responsabilità inerente il pagamento delle eventuali franchigie previste in polizza, in caso di danno arrecato alla Committente o a terzi, affinché tale danno venga integralmente risarcito, nonché di assumersi la responsabilità del pagamento diretto del danno eccedente i massimali di polizza".

Il Fornitore dovrà inoltre fornire alla Stazione appaltante idonea documentazione relativa alla vigenza delle coperture assicurative per l'intera durata contrattuale. Pertanto, in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza dell'appalto, l'appaltatore dovrà fornire copia autentica dell'atto di rinnovo.

10 NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO

Direttore dell'Esecuzione del presente appalto è Vincenzo Grillo, Responsabile della Struttura organizzativa Gestione Documentale.

Inoltre, l'Ufficio Gestione Immobili, nella persona del suo responsabile e/o del personale della struttura, garantirà il necessario supporto tecnico in tutte le fasi della procedura e dell'appalto, con particolare riferimento a:

- Sopralluoghi;

- Richieste di chiarimento;
- Verifica documentazione tecnica identificativa del prodotto e della documentazione di installazione;
- Verifica e coordinamento della documentazione autorizzativa;
- Installazione e collaudo;
- Individuazione di eventuali problematiche non dovute alla fornitura che comportino interventi non esclusivamente in capo al Fornitore.

11 CLAUSOLA SOCIALE

Trattandosi di prevalente fornitura di beni, non trova applicazione la disciplina di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 50/2016.

12 INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA

È stato redatto il "Documento unico di valutazione dei rischi" ai sensi dell'art. 28 e 29 del D.Lgs. 81/08, al fine di eliminare o ridurre i possibili rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori, derivanti dalle interferenze conseguenti allo svolgimento di lavori in appalto.

I costi per oneri della sicurezza per rischi interferenziali sono pari ad **euro 609,30**.

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Milo
(Firmato Digitalmente)

Allegati:

1. Capitolato tecnico
2. Allegato 1 al Capitolato tecnico
3. DUVRI
4. Allegato Emergenza Covid 19