

Roma, 30/10/2018
Prot. n. 2018/ 5693484

**Progetto Tecnico ai sensi dell'art. 23,
comma 15, del D.Lgs. n. 50 del 2016 per
l'affidamento del servizio di facchinaggio
per il Centro di Gestione Documentale di
Agenzia delle entrate – Riscossione.**

PREMESSE

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito per brevità AdER) ha, da qualche anno, accentrato in un unico archivio il patrimonio documentale dell'Ente, per garantirne la conservazione ed il reperimento.

L'archivio denominato Centro di Gestione Documentale (di seguito per brevità CGD) è sito in Roma, via Osvaldo Licini 14, in un complesso condiviso con Agenzia delle Entrate (di seguito per brevità AdE), di cui attualmente AdER occupa magazzini per circa 150.000 mc.

Per garantire le esigenze di archiviazione e di movimentazione delle scatole contenenti i documenti, AdER si avvale, in forza dell'Accordo Quadro per *“servizi di trasporto di documentazione e facchinaggio presso il Centro di Gestione Documentale per il Gruppo Equitalia (lotto 2 – CIG 6562888A7F)”* del relativo Contratto esecutivo, CIG 688950468D, per trasporto di documentazione e facchinaggio.

L'appalto è stato aggiudicato a seguito di procedura di evidenza pubblica indetta da AdE, in nome proprio e per conto di AdER, per un periodo di 36 mesi, a far data dal 1 dicembre 2016 (e quindi spirante al 30 novembre 2019).

Tuttavia si prevede che il plafond contrattuale relativo al solo servizio di facchinaggio, per consumi superiori alla stima iniziale, sarà anticipatamente esaurito entro il I° trimestre 2019; da ciò la necessità di provvedere ad un autonomo affidamento “ponte” per la durata di 8 mesi, dal 01/04/2018 al 30/11/2019, nelle more dell'attivazione del nuovo Accordo Quadro in seguito ad affidamento congiunto con AdE, per un periodo di 48 mesi, in corso di predisposizione.

Verificata l'indisponibilità di Convenzioni Consip per soddisfare il fabbisogno, ed in considerazione del valore complessivo da porre a base della procedura, si potrà espletare la procedura acquisitiva mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 36, c. 6, del D. Lgs. 50/2016, categoria Servizi di Logistica – Servizi di Movimentazione e Monitoraggio CPV 63110000-3, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il presente Progetto si articola nei seguenti paragrafi:

- 1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il Servizio;
- 2) Calcolo dell'Importo a base di gara e costo della manodopera;
- 3) Indicazioni per la stesura del DUVRI di cui al D.Lgs. 81/2008;
- 4) Importo totale dell'appalto
- 5) Criteri di valutazione delle offerte in sede di gara e criteri premiali.

1. Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il Servizio.

i. Obiettivi dei servizi in affidamento

I servizi in affidamento hanno lo scopo di garantire le movimentazioni delle scatole di archiviazione da effettuarsi presso i magazzini del Centro di Gestione Documentale e di consentire, dunque, il corretto funzionamento delle attività di archiviazione e gestione della documentazione cartacea aziendale.

ii. Descrizione dei servizi in affidamento

La descrizione dettagliata dei servizi di facchinaggio richiesti per il CGD è contenuta nel Capitolato Tecnico e relativi allegati ed al riguardo, sinteticamente, si fa presente quanto segue.

I servizi di facchinaggio saranno svolti presso il CGD di via Osvaldo Licini, n. 14. Peraltro AdER si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione di tali servizi anche o esclusivamente in altre sedi del Comune di Roma, previa comunicazione al Fornitore con preavviso di 15 giorni lavorativi.

Il servizio di facchinaggio presso il CGD è articolato nelle seguenti fasi:

- a) scarico delle scatole trasportate presso il CGD.
- b) posizionamento scatole;
- c) servizio di ricerca delle scatole o faldoni archiviati
- d) confezionamento scatole in partenza dal CGD
- e) altre attività di facchinaggio

Le attività oggetto dell'appalto saranno svolte, salvo casi eccezionali, nei giorni e negli orari di apertura del Centro di Gestione Documentale (lunedì – venerdì ore 07.00 – 16.00).

AdER ha definito i propri fabbisogni sull'analisi storica degli stessi ed alla luce dei recenti "trend" di carichi di lavoro legati alle spedizioni delle scatole dalle sedi periferiche.

Al fine di determinare le giornate/ore di lavoro si è assunto che le ordinarie attività di movimentazione (quali prelievo e riposizionamento delle scatole oggetto di estrazione documentale o delle verifiche a campione della materialità dei servizi di notifica a mezzo messo, posizionamento dei piccoli quantitativi di scatole in arrivo quotidianamente, ecc...) richiedano l'impiego di 4 FTE (full-time equivalent – numero dei dipendenti necessario).

Le attività straordinarie (quali, ad esempio, il posizionamento di ingenti quantitativi di scatole provenienti soprattutto dalle diverse strutture AdER), richiederanno l'impiego di risorse aggiuntive quantificate in un massimale di 3 FTE.

Ovviamente la stima complessiva di n. 7 FTE totali/gg non può tener conto di picchi di volumi di lavorazione mediamente assorbibili solo in un contratto di medio periodo.

Nel periodo di 8 mesi dal 01/04/2019 al 30/11/2019 è stato quindi stimato un fabbisogno pari a n. 1.232 giornate/uomo (di 8 ore cad.) pari a n. 9.856 ore complessive.

Il Fornitore dovrà garantire anche la fornitura di attrezzature, apparecchiature ed imballaggi strumentali all'appalto. Per tali attività l'Aggiudicataria dovrà utilizzare personale munito dei necessari patentini per l'utilizzo dei mezzi di sollevamento.

Tra le altre attività di facchinaggio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono ricomprese:

- movimentazione delle scatole in ubicazioni/magazzini diversi da quelli di origine, garantendo anche l'espletamento dell'apposita procedura operativa di censimento delle nuove ubicazioni tramite PDA;
- movimentazione delle scatole ed apertura/chiusura delle stesse nel caso di reinserimento di documenti precedentemente estratti e trasmessi alle altre strutture dell'Ente;
- sostituzione delle scatole "standard"/"non standard" deteriorate o danneggiate;
- movimentazione e stoccaggio di documentazione per lo scarto (predisposizione per il macero);
- supporto nelle verifiche a campione delle scatole/faldoni in ingresso.

L'oggetto del servizio non è scorporabile in singole prestazioni il cui svolgimento, all'interno della sede del Centro Gestione Documentale (CGD) di Roma, non rendono possibile suddividere in lotti funzionali o prestazionali l'appalto. L'affidamento è quindi in unico Lotto.

AdER stipulerà un contratto, per effetto del quale l'aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire, in favore di AdER, le prestazioni richieste fino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo in esso previsto.

AdER individuerà il Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e il Direttore dell'esecuzione. Il monitoraggio sulla corretta esecuzione delle prestazioni, il conseguente pagamento del corrispettivo e l'eventuale contenzioso, afferente all'esecuzione dei contratti, saranno gestiti dai soggetti sopra indicati.

iii. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto avrà durata pari a **8 (otto) mesi** a decorrere dalla data della stipula. L'esecuzione dell'appalto sarà avviata previa sottoscrizione del Verbale di Avvio della Esecuzione. Non è prevista l'opzione di rinnovo.

iv. Soggetti ammessi e criteri di selezione degli Operatori economici

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Alla presente procedura dovranno essere invitati tutti gli operatori economici iscritti alla categoria Servizi di Logistica – Servizi di Movimentazione e Monitoraggio, ad esclusione dell'attuale Fornitore (Coopservice S. Coop. p. A. – P.iva 00310180351).

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In merito ai criteri di selezione, allo scopo di individuare fornitori affidabili ed atti a garantire la regolare esecuzione dei servizi richiesti, alla procedura di gara saranno ammessi solo gli operatori economici con comprovata capacità tecnica ed economica. Tuttavia, al fine di garantire la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore - in possesso di adeguate capacità tecniche ed organizzative e, quindi, potenzialmente interessate a concorrere alla presente procedura - per gli RTI e i Consorzi non sono state previste percentuali minime pro-quota dei requisiti di fatturato minimo e di capacità tecnico-

professionale in capo alle imprese mandanti, fermo restando il possesso dei requisiti di fatturato in misura maggioritaria in capo alla mandataria.

Requisiti di idoneità professionale

Gli operatori interessati dovranno, altresì, possedere i requisiti di seguito indicati:

- Iscrizione per attività inerenti l'oggetto dell'affidamento nella CCIAA o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.lgs. n. 50 del 2016.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Allo scopo di dimostrare adeguata capacità tecnica e professionale, gli Operatori economici dovranno dimostrare:

- a) di essere iscritto, alla CCIAA nella fascia di classificazione - **a)**, di cui all'art. 8 del DM 30 giugno 2003, n. 221, in base al valore posto a base di gara al netto (i) di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, (ii) degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- b) di aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio un contratto avente ad oggetto servizi analoghi (intendendosi per servizi analoghi: FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE MERCI) d'importo minimo complessivo non inferiore **all'importo a base di gara**, al netto (i) di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, (ii) degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- c) di essere in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore **IAF 31 o 31a** idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: facchinaggio.

Requisiti di partecipazione – Indicazioni per RTI e Consorzi

I requisiti di carattere generale e l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. nr. 165/2001, dovranno essere posseduti, **a pena di esclusione dalla procedura**:

- dall'operatore economico singolo;
- da ciascun operatore economico in R.T.I. o in Consorzio ordinario o GEIE ;
- dal Consorzio e dai consorziati designati esecutori del servizio in caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. nr. 50/2016.

Il requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione dalla procedura**:

- dall'operatore economico singolo;

- da ciascuna delle imprese in RTI o in Consorzio, raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima;
- dal Consorzio e dai consorziati designati esecutori del servizio in caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. nr. 50/2016.

Il requisito di capacità tecnica e professionale sub lettera a) dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione dalla procedura:**

- dall'operatore economico singolo;
- da ciascuna delle imprese in RTI o Consorzio, raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di capacità tecnica e professionale sub. lett. b), inerente l'esecuzione di servizi analoghi, dovrà essere posseduto:

- dall'operatore economico singolo;
- in caso di RTI, per intero dalla mandataria;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di capacità tecnica e professionale sub. lett. c), dovrà essere posseduto:

- dall'operatore economico singolo;
- da ciascuna delle imprese in RTI o Consorzio, raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande.
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Comprova dei requisiti di capacità tecnica

Per il requisito di **capacità tecnica lettera b)** la comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice e quindi, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Per il requisito di **capacità tecnica lettera c)** la comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Requisiti di esecuzione

L'Operatore aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà trasmettere l'elenco riportante i mezzi, di cui al paragrafo 7 del Capitolato Tecnico, che intende utilizzare per l'esecuzione dei servizi in oggetto nonché il titolo giuridico che ne provi l'effettivo possesso.

v. Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

vi. Calcolo dell'Importo a base di gara e costo della manodopera

Atteso che l'ANAC non ha elaborato i prezzi di riferimento per i servizi di cui trattasi, i prezzi unitari da porre a base d'asta per il servizio in oggetto sono stati determinati tenendo conto dell'analisi dei prezzi degli attuali contratti di facchinaggio ordinario interno di AdER (procedura di affidamento indetta in autonomia da AdER nel 2017), nonché le offerte economiche relative alle procedure di affidamento indette da AdE, congiuntamente a AdER, sia per lo specifico servizio di facchinaggio per il CGD (anno 2015) sia per il facchinaggio ordinario (anno 2018 in corso di aggiudicazione).

Rispetto alla procedura di gara congiunta indetta da AdE nel 2015, per i servizi di facchinaggio presso il CGD, si evidenzia che la Base d'Asta era pari ad € 17,90 (tariffa provinciale di Roma aggiornata al 2016) mentre la base d'asta delle procedure autonome di AdER (anno 2017) era pari ad € 18,48.

Da ultimo si evidenzia che per il servizio ordinario di facchinaggio interno, di cui alla procedura di affidamento congiunta (AdE/AdER), in corso di aggiudicazione, prevede un costo a base d'asta di € 18,50.

In conclusione il prezzo orario da porre a base d'asta per il servizio di facchinaggio risulta **essere pari a €/h 18,50**.

Tale valore è congruente altresì rispetto al costo medio orario ricavato dalle medie dei costi orari delle figure professionali, solitamente utilizzate per il servizio in oggetto, ricavati dai CCNL Multiservizi e Logistica e Trasporti.

Alla luce dei fabbisogni indicati nel Capitolato Tecnico, l'importo totale a base di gara, per l'esecuzione dei servizi, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, risulta essere pari ad **€ 182.336,00**, come riportato nella sottostante tabella:

FTE necessari	ore/gg	base asta	base asta gg	base asta mese (22 gg)	base asta affido 8 mesi
7	8	€ 18,50	€ 1.036,00	€ 22.792,00	€ 182.336,00

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara del comprende **i costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato prendendo a riferimento le tabelle del DM 13.02.2014 "Costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, a decorrere dal mese di luglio 2013 relativamente al CCNL Pulizia e Multiservizi" ¹ e quanto indicato dagli aggiudicatari dei 3 Lotti della procedura AdER nei documenti presentati a corredo della richiesta di giustificazione delle offerte.

Si è ritenuto opportuno prendere come riferimento la media del costo medio orario dei livelli di personale maggiormente utilizzati per tali servizi (II-III e IV livello), che risulta essere pari ad € 16,68 per l'area regionale ² "centro-nord" ed € 16,57 per l'area regionale "sud".

Confrontandoli con il prezzo unitario a base d'asta sopra determinato (€ 18,50), gli stessi, come riportato nella sottostante tabella, risultano quindi in grado di remunerare il costo della manodopera impiegata e suffragare la scelta di determinazione del prezzo prevedendo un adeguato livello di servizio.

Centro Nord	€ 16,68	€ 18,50	€ 1,82	10,91%
Sud	€ 16,57		€ 1,93	11,65%

In termini di valore complessivo della manodopera, considerando le quantità del fabbisogno di h/uomo per la durata di 8 mesi, il relativo costo della manodopera risulta essere pari al 89,73% **per un importo di € 163.609,60.**

Tutto ciò premesso si ritiene di porre a base d'asta il costo orario di € 18,50.

2. Indicazioni per la stesura del DUVRI di cui al D.Lgs. 81/2008.

E' stato redatto un unico "Documento unico di valutazione dei rischi" ai sensi dell'art. 28 e 29 del DLgs. 81/08, al fine di eliminare o ridurre i possibili rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori, derivanti dalle interferenze conseguenti allo svolgimento di lavori in appalto. Tale Documento, in versione integrale, è allegato agli atti della procedura in fase di pubblicazione.

¹ Tabelle Ministeriali CCNL imprese di pulizia e servizi integrati/multiservizi luglio 2013

² Suddivisione riportata nelle tabelle ministeriali CCNL utilizzate

A seguito della valutazione dei rischi interferenti sono stati stimati i relativi costi, ovvero quelli necessari per la riduzione\eliminazione dei rischi interferenti.

L'importo degli oneri della sicurezza è stato calcolato in relazione alle specifiche funzionali del servizio ed al relativo monte ore lavorative stimato.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è complessivamente pari a **€ 530,42** al netto dell'Iva e/o altre imposte e contributi di legge e **non è soggetto a ribasso**.

3. Importo totale dell'appalto

Pertanto, in relazione a quanto esposto nei paragrafi precedenti, è possibile determinare il valore dell'appalto in **€ 182.866,42, IVA esclusa**, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi per interferenze stimati in € 530,42.

Nr.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)	Importo
			S (secondaria)	
1	Facchinaggio Interno	63110000-3	P (principale)	€ 182.866,42
	Importo totale a base di gara			€ 182.866,42

4. Criteri di valutazione delle offerte in sede di gara e criteri premiali

Vista la tipologia dei servizi richiesti che possono comportare specifiche valutazioni di ordine tecnico delle prestazioni ed alla luce di quanto riportato all'art. 95 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 nonché di quanto riportato dall'ANAC nelle linee guida nr. 2 (approvata dal Consiglio dell'ANAC con Delibera nr. 1005 del 21/09/2016), l'appalto sarà aggiudicato in base al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prevedendosi l'assegnazione, secondo lo schema sotto riportato

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

i. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
1	Procedure ed accorgimenti adottati per innalzare e migliorare il livello dei servizi oggetto dell'appalto e la capacità di affrontare e gestire situazioni di emergenza (richieste non pianificate, scioperi, altro)	19	1.1	Procedure adottate per ovviare alle assenze di personale per qualsiasi motivo, con particolare riferimento ai tempi di preavviso garantiti ed alle modalità di comunicazione alla Stazione Appaltante, per risorse che sostituiscano quelle usualmente in forza, per ferie, malattie, ecc...	11		
			1.2	Descrizione dei meccanismi di reperibilità ed attivazione delle risorse di personale utilizzabili in caso di bisogno non programmato e non prevedibile, con particolare riferimento alla capacità di rispetto dei tempi di risposta garantiti.	8		
2	Strumenti di autocontrollo e verifica della qualità del servizio reso	15	2.1	Descrizione degli strumenti di controllo di gestione adottati per garantire l'esecuzione dei servizi conformi al Capitolato Tecnico con eventuale indicazione di report alla Stazione Appaltante e feedback delle azioni svolte dal Fornitore per il ripristino dei servizi.	8		
			2.2	Descrizione del processo di verifica della qualità applicato ai servizi resi alla Stazione Appaltante con eventuale indicazione di report alla Stazione Appaltante e feedback delle azioni svolte dal Fornitore per il ripristino dei servizi.	7		
3	Certificazione UNI EN ISO 14001/2015 (Ambiente)	5	3.1				5
4	Certificazione UNI EN ISO 45001/2018 ovvero in alternativa BS OHSAS 18001/2007 (Sicurezza del Lavoro)	5	4.1				5
5	Interventi straordinari non pianificati - Riduzione dei tempi di trasmissione della comunicazione riportante la richiesta di FTE e di ore. Sarà valutato l'impegno ad ottemperare all'eventuale richiesta di interventi straordinari, con tempistiche inferiori rispetto a quelle minime di Capitolato tecnico	10	5.1	* entro le ore 15.00 del giorno lavorativo antecedente a quello di inizio di effettuazione della prestazione (10 punti) ; * entro le ore 15.00 del 2 giorno lavorativo antecedente a quello di inizio di effettuazione della prestazione (6 punti) ; * entro le ore 15.00 del 3 giorno lavorativo antecedente a quello di			10

				inizio di effettuazione della prestazione (3 punti)			
6	Referente Operativo dell'Aggiudicatario - Possesso dell'attestato di partecipazione al corso antincendio.	6	6.1				6
7	Referente Operativo dell'Aggiudicatario - Possesso dell'attestato di partecipazione al corso di primo soccorso ex D. Lgs. 81/2008.	5	7.1				5
8	Dotazione e impegno all'utilizzo, per tutta la durata del contratto, di pallets prodotti con legname certificato Council (FSC), oppure PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes) oppure certificato con schemi di certificazione diversi ma rispettanti i seguenti requisiti minimi: * l'ente di certificazione è un ente terzo ed indipendente; * lo schema di certificazione prevede una partecipazione equilibrata dei tre principali gruppi d'interesse (ambientale, sociale ed economico) nei processi decisionali relativi agli standard di buona gestione; * lo schema di certificazione è basato su rigorosi standard di performance che coprono tutti gli aspetti relativi alla sostenibilità della gestione forestale: ambientali, sociali ed economici e che identifichino chiare soglie di riferimento; * lo schema di certificazione assicura una rigorosa e credibile rintracciabilità del prodotto lungo la filiera produttiva; * lo schema di certificazione assicura la piena trasparenza durante il processo di certificazione, le relative informazioni sono accessibili al pubblico e a tutte le parti interessate; lo schema di certificazione è basato su verifiche periodiche almeno annuali condotte valutando in sito (sul campo) le attività di gestione forestale.	5	8.1				5

ii. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta

L'attribuzione del punteggio tecnico, **per un totale di 70 punti**, avverrà in modalità:

- discrezionale (34 punti), con il metodo del "confronto a coppie";
- tabellare (36 punti).

Il metodo **"discrezionale"** consiste nel calcolare la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari **mediante il "confronto a coppie"**, seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie, secondo quanto specificato dalla *linea guida dell'ANAC n. 2/2016*.

Ogni commissario procederà come segue:

- costruirà una matrice quadrata con un numero di righe o colonne pari al numero dei concorrenti;
- nella diagonale principale riporterà il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'elemento dell'offerente i-esimo con se stesso (parità);
- in corrispondenza della riga i-esima con la colonna j-esima riporterà, secondo quanto di seguito indicato, un punteggio (da 1 a 9) all'offerta ritenuta più importante e l'inverso di detto punteggio all'altra offerta.

Relativamente a ciascun elemento qualitativo, ogni commissario procederà, confrontando a due a due le offerte, ad assegnare un punteggio da 1 a 9 secondo la seguente scala semantica dell'importanza relativa (Saaty):

1= uguale importanza;

3 = moderata importanza

5= significativa;

7= forte;

9 = fortissima.

I valori 2, 4, 6 e 8 costituiscono valori intermedi o di "compromesso".

Una volta effettuati tutti i confronti a coppie, ogni commissario procederà a quantificare il punteggio del concorrente i-esimo calcolando la radice n-esima del prodotto degli elementi di ciascuna riga della matrice (n pari al numero di concorrenti).

Successivamente attribuisce il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il punteggio massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione lineare al punteggio ottenuto.

Ciascun commissario, dopo aver determinato il punteggio del concorrente i-esimo calcola l'autovalore principale, l'indice di consistenza e il rapporto di consistenza allo scopo di verificare la coerenza dei giudizi, considerando consistenti i giudizi per i quali il rapporto di consistenza (della matrice a cui si riferisce) sia minore o uguale a 0,10.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, nonché la verifica della consistenza dei giudizi, la Commissione, per ciascun concorrente, procederà a sommare i coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed a calcolare la media aritmetica dei coefficienti e, successivamente, procederà a normalizzare tra 0 e 1 i valori medi ottenuti, attribuendo il coefficiente ($C_{PTDiscr_i}$) 1 al concorrente che ha ottenuto il valore massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione.

Si fa presente che qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, ai fini della valutazione sarà utilizzata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio/sub criterio discrezionale con le modalità operative descritte nella tabella di seguito riportata e procedendo alla successiva riparametrazione, sempre per ciascun criterio/sub criterio.

<u>VALUTAZIONE SINTETICA</u>	<u>COEFFICIENTE</u>	<u>DESCRIZIONE</u>
OTTIMO	1,00	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio eccezionalmente elevata rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
DISTINTO	0,75	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio elevata rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
BUONO	0,50	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio buona rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
DISCRETO	0,25	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio più che sufficiente rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
ESSENZIALE	0	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono solo rispondenti alle condizioni minime richieste dal Capitolato tecnico e relativi allegati, senza alcun elemento migliorativo apprezzabile.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

iii. Metodo per il calcolo del punteggio tecnico

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.1.

Il punteggio, **per i criteri "discrezionali"** sarà, quindi, dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n (V_a * C_{ai})$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i-esimo;
- n = numero totale degli elementi -criteri/subcriteri;
- V_a = peso definito per il criterio/subcriterio di valutazione_(a);
- C_{ai} = coefficiente attribuito al criterio di valutazione al concorrente i-esimo (**$C_{PTDiscr_i}$**).

La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al risultato della suddetta operazione verranno, successivamente, sommati i punteggi ottenuti per i criteri tabellari (**PT 3.1, 4.1, 5.1, 6.1, 7.1 e 8.1**), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

$$PTec_{tot}: \sum (CptDiscr_{tot} + CptTab_{tot})$$

dove

- $CptDiscr_{tot}$: sommatoria punteggi criteri discrezionali.
- $CptTab_{tot}$: sommatoria punteggi criteri tabellari.

iv. Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio attribuito all'Offerta economica sarà determinato direttamente dal Sistema, utilizzando la formula "concava alla migliore offerta (interdipendente) precedentemente chiamata anche "lineare alla migliore offerta", **con $\alpha=1$ (lineare)**:

$$Pe = PeMax * \left(\frac{BA - P}{BA - Pmin} \right)^\alpha$$

dove

- PEmax: massimo punteggio attribuibile
- BA: prezzo a base d'asta (valore soglia)
- P: prezzo (valore) offerto dal concorrente
- Pmin: prezzo più basso tra quelli offerti in gara
- α : esponente che regola il grado di concavità della curva

Nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare, **il prezzo del servizio offerto che non potrà** superare quello posto a base di gara.

Allegati:

- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;