

Area Innovazione e Servizi Operativi

Prot. nr. 2020/1696797

DETERMINA A CONTRARRE N. 14 DEL 07/04/2020

**OGGETTO: Adesione a Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 3" – Lotto 1 -
Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, D. Lgs.n.50/2016.**

PREMESSE

Con la richiesta di Acquisto nr.1063 (d'ora in avanti *RdA*), il Settore Esercizio Sistemi ICT (d'ora in avanti Settore richiedente) ha manifestato l'esigenza di acquistare un congruo numero di pc portatili da assegnare ad alcune risorse di Agenzia delle entrate-Riscossione (d'ora in avanti anche *AdeR* o Ente), mediante la fornitura in acquisto tramite adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 3" - Lotto 1 per nr.1.380 pc portatili del tipo "Acer TravelMate 215 52", in configurazione base con sistema operativo Windows 10, e n.1.380 Acer Docking Station (d'ora in avanti anche pc portatili).

Come dettagliatamente descritto nel Progetto tecnico prot. 2020/1598374 del 26/03/2020, redatto dal Settore richiedente ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016 ed allegato alla *RdA*, allo stato attuale, circa 3.300 Personal Computer (di seguito "PC") utilizzati per le postazioni di lavoro dell'Ente non garantiscono più prestazioni adeguate rispetto ai pacchetti software installati sulle postazioni di lavoro standard e, di conseguenza, non sono più pienamente rispondenti agli standard di *AdeR*.

Infatti, tali PC hanno una vetustà pari o superiore a 5 anni, con garanzia scaduta e, quindi, l'attività di assistenza e manutenzione viene assicurata mediante appositi contratti.

Pertanto, è stato previsto un piano di aggiornamento tecnologico dei PC di proprietà di AdeR nel biennio 2020-2022, al fine di sostituire le suddette apparecchiature con nuovi PC, da realizzarsi mediante due distinte iniziative di acquisto di uguale misura per complessive circa 2.500 unità.

La suddivisione in due parti di detto refresh, resa possibile dalla disponibilità di convenzioni Consip attive cui aderire nel periodo di riferimento, trova la sua ragione nella necessità di poter razionalizzare in maniera adeguata le numerose attività di natura logistico/organizzativo connesse alla distribuzione, personalizzazione e installazione delle nuove apparecchiature.

In tale contesto si innestano, poi, il Decreto Legge n.18 del 17 marzo 2020, " Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e i numerosi successivi provvedimenti di legge che confermano l'orientamento di agevolare la diffusione del lavoro agile (smart working) di cui all'articolo 18 della legge 22 maggio 2017, n. 8, anche come misura di contrasto agli effetti dell'imprevedibile emergenza epidemiologica da COVID-19.

In particolare, con i suddetti provvedimenti di legge viene stabilito che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica, lo smart working è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, in quanto si rende necessario limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Tenuto conto della sopravvenuta situazione emergenziale, si è ritenuto opportuno prevedere, per questa prima iniziativa, in sostituzione dei PC fissi, l'acquisto di 1.380 PC portatili, e cioè di un quantitativo superiore a quello inizialmente previsto di 1.250 unità annue.

Così operando sarà possibile sia incrementare la dotazione hardware indispensabile allo svolgimento delle attività in smart working , ottemperando alle disposizioni di legge sopra indicate, sia procedere all'aggiornamento tecnologico dei PC di proprietà di AdeR.

La distribuzione dei nuovi PC sarà effettuata dall'Area Risorse Umane e Organizzazione, secondo criteri tuttora in corso di definizione.

Si è comunque già stabilito che, qualora i PC portatili venissero assegnati a risorse attualmente dotate di PC fissi non obsoleti, e cioè sufficientemente prestazionali, questi ultimi PC andranno a loro volta a sostituire un pari numero di PC obsoleti.

Per quanto riguarda l'individuazione della modalità acquisitiva, è stato verificato che i prodotti idonei sono disponibili nell'ambito della Convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 3 – Lotto 1".

L'acquisto proposto risulta così composto:

Descrizione PC Portatile	Lotto	Codice Prodotto	Prezzo unitario	Quantità	Importo Totale
Acer TMP215-52 in configurazione base con sistema operativo Windows (Win 10 Pro 64 bit)	1	TMP215-52-37L9	408,09 €	1.380	563.164,20 €
Docking Station	1	ADK620	99,09 €	1.380	136.744,20 €
Totale Importo					699.908,40 €

L'importo massimo dell'acquisto, secondo il dettaglio per codice articolo e lotto indicato nella soprastante tabella, è pari ad € 699.908,40 oltre IVA; gli oneri della sicurezza da rischi per interferenze sono pari a zero.

Per la determinazione del valore complessivo dell'appalto, al costo sopra indicato deve aggiungersi l'IVA indetraibile per AdeR pari ad € 7.698,99 (5% del valore dell'IVA).

Riguardo le somme da destinare all'incentivo, ai sensi del citato art. 113 D. Lgs. n. 50/2016, queste saranno determinate solo a seguito dell'adozione di apposito regolamento, nel quale saranno stabiliti i parametri per il calcolo, nonché i criteri e le modalità di ripartizione degli stessi.

Il pro rata di detrazione dell'IVA per AdeR è indicato in base al dato definitivo per l'Ente del 2018. La percentuale potrebbe variare negli anni seguenti.

La Convenzione consente l'emissione dell'ordinativo di fornitura esclusivamente on line con firma digitale, con invio dello stesso attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it>.

L'Amministrazione ha la facoltà di annullare l'Ordinativo di Fornitura entro un giorno lavorativo dall'invio del medesimo; scaduto tale termine l'Ordinativo diviene irrevocabile e il Fornitore è tenuto a darvi esecuzione, nei termini e modi previsti dalla Convenzione.

Nell'ambito di detta Convenzione, il fornitore BELLUCCI S.p.A., aggiudicatario del lotto 1, provvederà con propri mezzi, materiali e personale specializzato a garantire le seguenti attività:

- imballaggio;
- trasporto;
- facchinaggio;
- consegna "al piano";
- asporto dell'imballaggio.

Le consegne ripartite avverranno tutte presso la sede di Via Grezar 14 – Roma, l'installazione, la messa in esercizio e la verifica di funzionalità delle apparecchiature avverranno a cura del Fornitore entro e non oltre 75 (settantacinque) giorni solari, a decorrere dal primo giorno lavorativo del mese successivo a quello della ricezione dell'ordinativo di fornitura.

Come stabilito dalla Convenzione, e comprensivo nel costo della fornitura, il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento tutti gli elementi delle apparecchiature oggetto della fornitura (ivi compresi i dispositivi opzionali) per un periodo di 36 (trentasei) mesi a partire dalla data di accettazione della fornitura, provvedendo a fornire, per ciascuna di esse, e su richiesta dell'Ente, l'assistenza tecnica on site e, quindi, ponendo in essere ogni attività necessaria per la risoluzione dei malfunzionamenti ed è previsto che il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta possa avvenire anche mediante la

sostituzione della stessa con altra equivalente. Gli interventi di assistenza tecnica dovranno essere richiesti da AdeR al Fornitore mediante specifico "Call Center". Le strutture competenti hanno validato la richiesta di acquisto ed essa è regolarmente annoverata nella pianificazione degli acquisti con il numero iniziativa 2020.5.019.N.

L'impegno di spesa indicato nel presente Progetto trova copertura nel Budget d'esercizio 2020 deliberato dal CdG nella riunione del 30 ottobre 2019.

CONSIDERAZIONI

Agenzia delle entrate-Riscossione, in virtù della sua natura di organismo di diritto pubblico, è soggetta, in fase di affidamento ed esecuzione dei contratti, alle disposizioni di cui al D. Lgs. n.50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, le Amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Il processo di approvvigionamento dei servizi informatici e di connettività per le amministrazioni pubbliche è normato dall'articolo 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) che prevede, relativamente a tali categorie merceologiche, che le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1, L. 31 dicembre 2009, n.196, a totale partecipazione pubblica (diretta o indiretta) provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali.

In ragione di ciò e stante quanto riportato in premessa in ordine all'adeguatezza dei prodotti e dei servizi con essa contrattualizzati, la sottoscrizione di un Ordinativo di Acquisto con il fornitore BELLUCCI S.p.A., in adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 3- Lotto 1", è stata individuata quale soluzione di acquisto maggiormente rispondente alle esigenze da soddisfare.

La Convenzione ha durata contrattuale di 12 mesi a decorrere dal 15/10/2019 ed è prorogabile fino ad ulteriori 3 mesi.

L'ordine di Acquisto dovrà essere inoltrato tramite portale Consip secondo i quantitativi e l'importo riportato nella seguente tabella:

Descrizione PC Portatile	Lotto	Codice Prodotto	Prezzo unitario	Quantità	Importo Totale
Acer TMP215-52 in configurazione base con sistema operativo Windows (Win 10 Pro 64 bit)	1	TMP215-52-37L9	408,09 €	1.380	563.164,20 €
Docking Station	1	ADK620	99,09 €	1.380	136.744,20 €
Totale Importo					699.908,40 €

L'aggiudicataria del **lotto 1** della Convenzione Consip, nei cui confronti sarà emesso l'ordinativo, è la ditta BELLUCCI S.p.A., con sede in Corso Galileo Ferraris, 54, 10129, Torino (To)– C. F./P.IVA 02044780019.

Per quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016,

il Direttore dell'Area Innovazione e Servizi Operativi

in base ai poteri conferiti dal Presidente dell'Agenzia delle entrate-Riscossione

con Procura Speciale del 30 ottobre 2019 per atti Notaio Marco De Luca

(Rep. n. 45137 Racc. n. 26000)

DETERMINA

di autorizzare la sottoscrizione di un Ordine diretto di Acquisto con BELLUCCI S.p.A., in adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 3– Lotto 1" per la fornitura in acquisto di nr. 1.380 pc portatili del tipo "Acer TravelMate 215 52" in configurazione base con sistema operativo Windows 10 e n. 1.380 Acer Docking Station.

A tal fine stabilisce che:

- l'importo massimo dell'acquisto è pari ad € 699.908,40 (seicentonovantanovemilannovecentootto/40), oltre IVA e la somma di € 7.698,99 per IVA indetraibile, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza da rischi per interferenze, secondo il dettaglio per codice articolo indicato nelle tabelle presenti nelle premesse e considerazioni, alle quali si fa rinvio;
- il corrispettivo sarà pagato a misura;
- la consegna delle apparecchiature avverrà a Roma in Via Grezar 14, entro e non oltre 75 (settantacinque) giorni solari a decorrere dal primo giorno lavorativo del mese successivo a quello della ricezione dell'ordinativo di fornitura;
- l'Ordinativo di Fornitura sarà emesso ed inviato al Fornitore esclusivamente on line e con firma digitale attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement www.acquistinrete.it;
- l'Ordinativo di fornitura, come previsto dalla convenzione, avrà durata pari a 36 mesi a partire dall'accettazione della fornitura e sarà comprensivo del servizio base di assistenza e manutenzione in garanzia;
- il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Laura Blasi ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Sig. Raffaele Del Vecchio;
- il Responsabile della Direzione Approvvigionamenti e Logistica, Renato Scognamiglio, e del Settore Acquisti, Stefano Carosi, sono delegati, anche disgiuntamente, ad inviare l'ordine di fornitura tramite la piattaforma sopra citata.

Il Direttore

Marco Balassi

(Firmato digitalmente)