

Il Presidente

Prot. n. 1918756/2019 – Rep. n. 10/2019

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

N. 10 del 19 marzo 2019

Oggetto: Appalto specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica amministrazione (SDAPA) per l'acquisizione dei servizi di manutenzione hardware ed help desk per Agenzia delle entrate-Riscossione.

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, D.lgs. n. 50 del 2016.

PREMESSE

Attualmente, Agenzia delle entrate-Riscossione (AdeR), mediante il contratto (CIG 70696782D8), avente scadenza nel mese di ottobre 2019, acquisisce servizi di manutenzione hardware delle postazioni di lavoro (PDL) e dei server distribuiti.

In previsione della suddetta scadenza contrattuale si intende assicurare nel prossimo triennio la prosecuzione della regolare erogazione dei servizi di manutenzione hardware delle postazioni di lavoro (PDL) dei server distribuiti nonché i nuovi servizi di manutenzione dei rilevatori di presenza e di Help Desk erogato on site.

Inoltre, utilizzando personale interno, AdeR garantisce un servizio di Help Desk, per il quale si intende un "Single point of Contact" (SPOC), che si fa carico di recepire le necessità degli utenti, pianificare le attività, gestire l'intervento ed emettere la reportistica.

In particolare il servizio di Help Desk ICT fornisce un supporto costante a tutte le risorse di AdeR attraverso una gestione unificata delle richieste.

Tale supporto è legato alla assistenza di tipo tecnologico, gestione delle postazioni di lavoro (PDL), delle anomalie di rete, fonia fissa e mobile, cartelle di rete condivise, videoconferenza, e rilevazione presenza.

Tramite Help Desk ICT vengono veicolate anche richieste di nuove forniture hardware, software e materiali di consumo per stampanti/multifunzione di proprietà e sistemi eliminacode.

Le competenti strutture aziendali hanno necessità di utilizzare il personale interno, attualmente impiegato nelle attività di help desk, per future attività progettuali implementate per il prossimo triennio.

Pertanto, AdeR ha la necessità di avvalersi di un servizio di Help Desk per il supporto alla gestione sicura e on-site delle PDL, da erogare tramite personale in possesso di una professionalità elevata, sia in termini di conoscenza che di esperienza sulle tematiche di gestione delle infrastrutture dipartimentali.

Ciò posto, con Richiesta di Acquisto (RdA) n. 2019 – 504, la Direzione Tecnologie e Innovazione di AdeR ha richiesto l'acquisto – da realizzarsi mediante l'indizione di un Appalto specifico nell'ambito del Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione (SDAPA) reso fruibile da Consip S.p.A. – dei servizi di manutenzione hardware ed help desk per AdeR, per un corrispettivo massimo pari a Euro 1.037.306,76 (unmilionetrentasettemilatrecentosei/76) oltre IVA, di cui Euro 508,20 per oneri della sicurezza da rischi di interferenza.

Come dettagliato nel Progetto Tecnico, oggetto dell'appalto sono i seguenti servizi:

- Servizi di Manutenzione Hardware per:
 - o n. 7.800 Postazioni di Lavoro con un monitor;
 - o n. 1.000 Postazioni di Lavoro con due monitor
 - o n. 133 Server distribuiti
 - o n. 350 Rilevatori di presenza;
- Servizio di Help Desk, per un massimale complessivo di 36.000 ticket uniformemente ripartiti nel periodo di riferimento.

Il contratto, sottoscritto in seguito all'esperimento della procedura in questione, avrà durata pari a 36 mesi a decorrere dalla sottoscrizione dello stesso. Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, è prevista la facoltà di prorogare la durata dei servizi in questione, agli stessi patti e condizioni, per il tempo strettamente necessario a consentire la conclusione della procedura finalizzata alla individuazione di un nuovo contraente.

L'importo complessivo a base di gara, pertanto, è stato determinato tenendo conto dei seguenti importi unitari a base di gara e del numero dei mesi per i quali dovrà essere espletato il servizio (36 mesi):

Postazioni di Lavoro				
	Q.tà	Canone mensile a Base di gara	Numero mesi	Totale
PDL con 1 monit.	7800	1,17 €	36	328.536,00 €
PDL con 2 monit.	1000	1,41 €	36	50.760,00 €
				379.296,00 €

Server			
Q.tà	Canone mensile a Base di gara	Numero mesi	Totale
133	10,12 €	36	48.454,56 €
			48.454,56 €

Rilevatori Presenza			
Q.tà	Canone mensile	Numero mesi	Totale
350	5,48 €	36	69.048,00 €
			69.048,00 €

Help Desk								
Quantità Tiket				Canone mensile a Base di gara	Totale			
I Anno	II Anno	III Anno	Totale	15.000,00 €	I Anno	II Anno	III Anno	Totale
12.000	12.000	12.000	36.000		180.000,00 €	180.000,00 €	180.000,00 €	540.000,00 €
								540.000,00 €

I costi per oneri della sicurezza per rischi interferenziali sono pari ad € 508,20 oltre IVA.

Come indicato nel Progetto Tecnico, l'incidenza della manodopera sul valore del contratto è stimata in € 575.063,30.

Il corrispettivo sarà remunerato attraverso il pagamento di rate mensili. Le rate, per il servizio di Help Desk saranno di uguale importo per l'intero periodo contrattuale; per il servizio di manutenzione hardware, invece, le rate saranno calcolate in base al numero di apparecchiature potenzialmente mantenute, secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico.

L'Appalto specifico sarà indetto nell'ambito dell'iniziativa ICT – SDAPA, facendo riferimento alla Categoria Merceologica “Servizi di assistenza tecnica e manutenzione” ed ai seguenti servizi base:

- Servizio - CPV 50300000-8 - Manutenzione e assistenza sistemi;
- Servizio – CPV 72611000-6 – Help Desk.

Alla procedura potranno partecipare gli operatori che siano in possesso:

- dei requisiti di ordine generale (compresi quelli di cui all'art.80 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 53 co 16-ter del D. Lgs. 165/2001) richiesti per l'ammissione al “Bando di gara per l'istituzione di un Sistema

Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni";

- della capacità economico-finanziaria prevista nel Bando e nel *"Capitolato d'Oneri per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 50/2016 per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni"* - Classe C1 della Categoria merceologica "Servizi di assistenza tecnica e manutenzione". Il requisito di fatturato specifico per la categoria Servizi di Assistenza Tecnica si è reso necessario in considerazione dell'elevata specificità dell'oggetto contrattuale. In particolare, il fatturato richiesto mira a selezionare esclusivamente operatori in possesso di comprovata capacità nel settore della Categoria in oggetto, che assumono caratteristiche peculiari rispetto al più vasto panorama di offerta per Servizi di Assistenza Tecnica e Manutenzione;
- del requisito tecnico – professionale indicato nel Bando istitutivo dello SDAPA, ed in particolare della certificazione di qualità ISO 9001 per i processi di realizzazione ed erogazione di Servizi di Assistenza Tecnica.

Come riportato nel *"Capitolato d'Oneri per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 50/2016 per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni"* in caso di partecipazione in forma associata, il RTI/Consorzio ordinario/Aggregazione senza soggettività nel suo complesso dovrà rientrare nella "classe di ammissione" sopra indicata o in quelle ad essa superiori ed in particolare:

- la capacità economico finanziaria sarà calcolata sulla base della somma dei fatturati specifici posseduti e dichiarati dalle singole imprese facenti parte del RTI/Consorzio ordinario/Aggregazione senza soggettività al momento dell'invio della lettera di invito; resta fermo quanto previsto dall'art. 83, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per cui la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi sulla base del proprio fatturato, essi dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche o solo sulla base del fatturato delle proprie

consorziate, il valore del fatturato delle consorziate che potrà essere fatto valere sarà quello dichiarato e riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati, delle sole Consorziate indicate come esecutrici in sede di AS (in base alla sommatoria dei loro fatturati). Inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- in riferimento al requisito tecnico professionale, in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta da ogni impresa costituente il RTI/Consorzio ordinario /Aggregazione senza soggettività che svolgerà l'attività oggetto della certificazione, sulla base di quanto dichiarato, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrato da Consip. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, sulla base di quanto dichiarato, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrato da Consip. Inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. .

Ogni impresa del RTI, al momento dell'invito, deve essere iscritta al Bando e deve possedere i requisiti di ordine generale.

L'Appalto specifico sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, con attribuzione di un massimo di 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica. La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione del relativo punteggio con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto espressamente richiesto nel Capitolato Tecnico, avverrà sulla base dei seguenti criteri:

Codi ce Criter io	Codi ce sub criteri o	Servizio	Ambito di Valutazio ne	Criterio di Valutazio ne	Descrizione sub criterio	Peso Max	Tipolo gia
B1	B1.1	CPV 5030000- 8 Manutenzi one e assistenza	Livelli di Servizio	Rispetto dei Tempi di esecuzione	Tempi di presa in carico: 2 punti per ogni ora in meno rispetto allo SLA previsto per un massimo di 6 punti.	6	T



B2	B2.1	CPV 5030000- 8 Manutenzi one e assistenza	Livelli di Servizio	Rispetto dei Tempi di risoluzion e	Tempi di risoluzione: 2 punti per ogni ora in meno rispetto allo SLA previsto per un massimo di 6 punti.	6	T
D1	D1.1	CPV 5030000- 8 Manutenzi one e assistenza	Organizz azione del Servizio	Certificazi oni	Certificazione ISO/IEC 20000: in corso di validità alla data di sottoscrizione del contratto e rilasciata in conformità alla ISO/IEC 20000 da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento. Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto la certificazione dovrà essere posseduta: - dall'operatore economico singolo; - nel caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, dalle imprese facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazion e che eseguiranno i servizi di manutenzione e assistenza; - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio; - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio e/o dalle consorziate esecutrici dei servizi di manutenzione e assistenza.	3,5	T



D1	D1.2	CPV 5030000- 8 Manutenzi one e assistenza	Organizz azione del Servizio	Certificazi oni	Certificazione ISO 27001: in corso di validità alla data di sottoscrizione del contratto e rilasciata in conformità alla ISO/IEC 27001 da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento. Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto la certificazione dovrà essere posseduta: - dall'operatore economico singolo; - nel caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, dalle imprese facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazion e che eseguiranno i servizi di manutenzione e assistenza; - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio; - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio e/o dalle consorziate esecutrici dei servizi di manutenzione e assistenza.	3,5	T
D2	D2.1	CPV 5030000- 8 Manutenzi one e assistenza	Organizz azione del Servizio	Qualità della struttura organizza tiva	0,1 punti per l'impegno a disporre, in ciascuna Regione, di almeno una sede, unità locale (anche magazzino di stoccaggio) e per l'intera durata del Contratto, da impiegare nell'erogazione dei soli servizi di manutenzione per un massimo di 2 punti. Pertanto non saranno	2	Q



					prese in considerazione più sedi nella stessa Regione		
D2	D2.2	CPV 5030000-8 Manutenzione e assistenza	Organizzazione del Servizio	Qualità della struttura organizzativa	Soluzioni metodologiche, organizzative ed operative che l'Offerente si impegna a mettere in atto per garantire adeguato grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi, al fine di fronteggiare picchi di attività ed urgenze, richieste contemporanee di più attività a carattere di urgenza	7	D
D2	D2.3	CPV 5030000-8 Manutenzione e assistenza	Organizzazione del Servizio	Qualità della struttura organizzativa	Modalità con cui l'Offerente prevede di assicurare la capillarità di servizio sul territorio	6	D
B1	B1.1	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazione degli operatori	Formazione degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk in possesso dell'attestazione di partecipazione ad almeno un Microsoft Official Courseware (MOC) Microsoft System Administration Windows 10 (Pi),	4	Q
B1	B1.2	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazione degli operatori	Formazione degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk in possesso dell'attestazione di partecipazione ad almeno un Microsoft Official Courseware (MOC) Microsoft System Administration Windows Server 2008. (Pi).	4	Q



B1	B1.3	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazio ne degli operatori	Formazio ne degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk in possesso dell'attestazione di partecipazione ad almeno un Microsoft Official Courseware (MOC) per configurazione, gestione e manutenzione dei server basati su Windows Server 2008 o versioni successive (Pi).	4	Q
B1	B1.4	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazio ne degli operatori	Formazio ne degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk risulta in possesso almeno della certificazione ITIL V3 Foundation (Pi).	4	Q
B1	B1.5	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazio ne degli operatori	Formazio ne degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk in possesso dell'attestazione di partecipazione ad almeno un Microsoft Official Courseware (MOC) per Amministrazione e risoluzione dei problemi di Office 365 (Pi).	4	Q
B1	B1.6	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazio ne degli operatori	Formazio ne degli operatori	Percentuale degli operatori dedicati al servizio di Help Desk in possesso dell'attestazione di partecipazione ad almeno un corso formativo di Networking Essentials o Routing and Switching Essentials o Scaling Networks o Connecting Networks o Routing & Switching	4	Q



B2	B2.1	CPV 72611000-6 Help Desk	Formazio ne degli operatori	Piano di valutazio ne delle competen ze del personal e	4 punti se il 100 % degli operatori dedicati al servizio di Help Desk possiede almeno due anni di anzianità in più rispetto a quella minima richiesta da Capitolato Tecnico 2 punti se il 50 % (arrotondato per eccesso) degli operatori dedicati al servizio di Help Desk possiede almeno due anni di anzianità in più rispetto a quella minima richiesta da Capitolato Tecnico 1,5 punti se il 25 % (arrotondato per eccesso) degli operatori dedicati al servizio di Help Desk possiede almeno due anni di anzianità in più rispetto a quella minima richiesta da Capitolato Tecnico	4	T
C5	C5.1	CPV 72611000-6 Help Desk	Modalità di esecuzione del servizio	Ulteriori caratteris tiche relative alla Modalità di esecuzione del servizio	Adozione di un modello di erogazione dei servizi che assicuri l'efficacia nel governo e nella conduzione dei servizi richiesti. Sarà valutato il modello organizzativo ed i processi proposti per tutti gli aspetti che riguardano i servizi anche relativamente alle attività di governo. La valutazione si baserà sull'identificazione dei ruoli ed attribuzione delle responsabilità	4	D
C5	C5.2	CPV 72611000-6 Help Desk	Modalità di esecuzione del servizio	Ulteriori caratteris tiche relative alla Modalità di esecuzione del servizio	Adozione di un modello di erogazione dei servizi che assicuri l'efficacia nel governo e nella conduzione dei servizi richiesti. Sarà valutato il modello organizzativo ed i processi proposti per tutti gli aspetti che riguardano i servizi anche	4	D

					relativamente alle attività di governo. La valutazione si baserà su criteri sottesi ed elementi caratterizzanti la ripartizione dei servizi/attività tra le unità operative o, in caso di R.T.I., tra singole aziende,		
						70	

Nelle caselle identificate con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, utilizzando lo strumento del "confronto a coppie", con il metodo Analytic Hierarchy Process (AHP), seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie, secondo quanto specificato dalle Linee Guida dell'ANAC n. 2/2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera nr. 1005 del 21/09/2016 e aventi ad oggetto l'Offerta economicamente più vantaggiosa. Ogni commissario procederà come segue:

- costruirà una matrice quadrata con un numero di righe o colonne pari al numero dei concorrenti;
- nella diagonale principale riporterà il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'elemento dell'offerente i-esimo con se stesso (parità);
- in corrispondenza della riga i-esima con la colonna j-esima riporterà, secondo quanto di seguito indicato, un punteggio (da 1 a 9) all'offerta ritenuta più importante e l'inverso di detto punteggio all'altra offerta.
- Relativamente a ciascun elemento qualitativo, ogni commissario procederà, confrontando a due a due le offerte, ad assegnare un punteggio da 1 a 9 secondo la seguente scala semantica dell'importanza relativa (Saaty):

1 = uguale importanza;

3 = moderata importanza

5 = significativa;

7 = forte;

9 = fortissima.

I valori 2, 4, 6 e 8 costituiscono valori intermedi o di "compromesso".

Una volta effettuati tutti i confronti a coppie, ogni commissario procederà a quantificare il punteggio del concorrente i-esimo calcolando la radice n-esima del prodotto degli elementi di ciascuna riga della matrice (n pari al numero di concorrenti).

Ciascun commissario, dopo aver determinato il punteggio del Concorrente i-esimo calcola l'autovettore principale, l'indice di consistenza e il rapporto di consistenza allo scopo di verificare la coerenza dei giudizi, considerando consistenti i giudizi per i quali il rapporto di consistenza (della matrice a cui si riferisce) sia minore o uguale a 0,10. Successivamente attribuisce il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il punteggio massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione lineare al punteggio ottenuto. Una volta terminati i confronti a coppie, la Commissione, per ciascun concorrente, procederà a sommare i coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed a calcolare la media aritmetica dei coefficienti e, successivamente, procederà a normalizzare tra 0 e 1 i valori medi ottenuti, attribuendo il coefficiente ($C_{PTDiscr,i}$) 1 al concorrente che ha ottenuto il valore massimo ed agli altri i rispettivi coefficienti in proporzione.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a nr. 3, il metodo di valutazione adottato dalla Commissione giudicatrice è quello di cui al sistema di attribuzione discrezionale di un coefficiente, per ciascun criterio/sub criterio discrezionale, da parte di ciascun Commissario, previsto alla lett. a) del paragrafo V delle Linee Guida nr. 2 di ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera nr. 1005 del 21/09/2016 e aventi ad oggetto l'Offerta economicamente più vantaggiosa.

Allo scopo sono di seguito individuati i livelli qualitativi attesi, i sottostanti relativi descrittori ed i relativi coefficienti:

<u>VALUTAZIONE SINTETICA</u>	<u>COEFFICIENTE</u>	<u>DESCRIZIONE</u>
OTTIMO	1,00	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio eccezionalmente elevata rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
DISTINTO	0,75	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio elevata rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
BUONO	0,50	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica

		attestano una qualità del servizio buona rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
DISCRETO	0,25	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio più che sufficiente rispetto alle esigenze delle Amministrazioni Contraenti.
ESSENZIALE	0	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono solo rispondenti alle condizioni minime richieste dal Capitolato tecnico e relativi allegati, senza alcun elemento migliorativo apprezzabile.

Secondo tale metodo, ciascun componente della Commissione assegna un coefficiente tra 0 e 1, come indicato nella tabella che precede, sulla base del "livello qualitativo" discrezionalmente attribuito alla proposta dell'operatore sul criterio/sub criterio discrezionale di valutazione, fornendone adeguata motivazione.

Una volta che tutti i componenti della Commissione avranno attribuito il coefficiente a ciascun operatore economico, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente medio più elevato e gli altri coefficienti medi vengono riproporzionati linearmente al già menzionato coefficiente medio più elevato. Ad esito di tali conteggi si ottengono i "coefficienti definitivi" per ciascun elemento e/o sub elemento di valutazione, che saranno moltiplicati per i relativi punti massimi attribuibili ai fini della determinazione del punteggio afferente al criterio/sub criterio discrezionale.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.1.

Il punteggio, per i criteri "discrezionali" sarà, quindi, dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum n (V_a * C_{ai})$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i-esimo;
- n = numero totale degli elementi -criteri/subcriteri;
- V_a = peso definito per il criterio/subcriterio di valutazione(a);
- C_{ai} = coefficiente attribuito al criterio di valutazione al concorrente i-esimo ($C_{PTDiscr_i}$).

La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio:

- tabellare, identificati dalle caselle "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto;
- quantitativo, identificati dalle caselle "Q" della tabella, relativamente:
 - al servizio CPV 5030000- 8 Manutenzione e assistenza - Codice sotto requisito D2.1, il punteggio sarà assegnato in valore assoluto in funzione della disponibilità di sedi, unità locali (anche magazzino di stoccaggio) per ciascuna Regione e per l'intera durata del Contratto, mediante la seguente formula:

$$P_{D2.1} = 0,1 * n. \text{ di sedi offerte valutabili}$$

- al Servizio CPV 72611000-6 Help Desk - Codici sub-criterio B1.1, B1.2, B1.3, B1.4, B1.5, B1.6, il relativo punteggio relativo al fornitore j-esimo sarà assegnato mediante la seguente formula:

$$P_{B1ij} = P_{B1i} * \frac{\text{Percentuale operatori}_{\text{offerente } j}}{\text{Percentuale operatori}_{\text{Massima offerta}}}$$

Il punteggio tecnico da assegnare ad ogni concorrente, quindi, sarà dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per i criteri discrezionali, tabellari e quantitativi, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente:

$$PTec_{tot} = \sum (CptDiscr_{tot} + CptTab_{tot} + CptQt_{tot})$$

dove

- $CptDiscr_{tot}$: sommatoria punteggi criteri discrezionali;
- $CptTab_{tot}$: sommatoria punteggi criteri tabellari;
- $CptQt_{tot}$: sommatoria punteggi criteri quantitativi.

L'offerta economica deve essere formulata in valore, mediante offerta dei prezzi unitari dei singoli elementi della fornitura.

Per l'attribuzione del punteggio economico si utilizzerà la formula di seguito rappresentata:

$$PE = PEmax * \left(\frac{BA - P}{BA - Pmin} \right)^{\alpha}$$

Dove:

- PE_{max} : massimo punteggio attribuibile;
- BA: prezzo a base d'asta (valore soglia);
- P: prezzo (valore) offerto dal concorrente;
- P_{min} : prezzo più basso tra quelli offerti in gara;
- α : esponente che regola il grado di concavità della curva e pari a 0.5.

Il punteggio complessivo da attribuire al singolo operatore economico, quindi, sarà dato dalla somma dei punteggi tecnico ed economico conseguiti dallo stesso operatore.

Tutte le strutture competenti hanno validato la Richiesta di acquisto presentata dalla Direzione Tecnologie e Innovazione

CONSIDERAZIONI

Ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, le Amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Agenzia delle entrate-Riscossione, in virtù della sua natura di ente pubblico economico, è soggetta, in fase di affidamento ed esecuzione dei contratti, alle disposizioni di cui al citato Decreto legislativo.

La procedura prescelta per l'acquisto di cui trattasi non contrasta con le previsioni di cui all'art. 1, comma 512 della legge n. 208/2015 (c.d. "Legge di stabilità 2016"), che impone all'Agenzia di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, salvo il caso in cui tali convenzioni non siano idonee a soddisfare il fabbisogno espresso per tale tipologia di acquisti.

L'iniziativa, inoltre, non è in contrasto con la citata legge neppure sotto l'altro profilo dell'obbligo del risparmio di spesa; ciò per effetto dell'esimente espressamente prevista all'art. 1, comma 515, che esclude da tale obbligo "la spesa effettuata tramite Consip S.p.A."

Non è prevista la suddivisione in lotti, in considerazione della circostanza che:

- una suddivisione in più lotti coincidenti con i quattro diversi servizi (servizio di manutenzione PDL, servizio di manutenzione Server distribuiti, servizio di manutenzione dei Rilevatori di Presenza e servizio di Help Desk) ovvero in lotti regionali produrrebbe lotti tra loro disomogenei sotto il profilo economico e,

dunque, di scarso interesse per gli operatori del settore merceologico di riferimento e soprattutto non consentirebbe una gestione dei servizi efficiente, efficace, rispondente ai canoni di economicità e buon andamento dell'azione amministrativa presidiati dall'art. 97 della costituzione. dell'interesse per gli economicamente e un'inefficiente.

L'iniziativa è compresa nella pianificazione con il codice 2019.5.018.N.

La spesa per l'acquisto di cui trattasi è imputabile al budget dell'anno in corso per € 104.188,06 ed il Responsabile del Budget ne ha verificato la disponibilità. L'impegno complessivo di spesa troverà copertura nel budget del triennio.

Il quadro economico complessivo dell'appalto è stato determinato sulla base del valore dell'affidamento. Per quanto riguarda gli oneri per gli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, si rappresenta che la citata disposizione normativa ha esteso la portata dell'istituto introdotto per il settore dei lavori pubblici anche agli appalti di servizi e forniture. Le somme da destinare all'incentivo, ai sensi del citato art. 113, comma 2, saranno individuate nel rispetto del limite massimo ivi previsto, fermo restando che l'incentivo, in conformità con quanto previsto al comma 3 del medesimo art 113, sarà determinato solo a seguito dell'adozione, in recepimento dei criteri e modalità fissati in sede di contrattazione decentrata integrativa, di apposito regolamento, nel quale saranno stabiliti i parametri per il calcolo dell'incentivo, nonché i criteri e le modalità di ripartizione dello stesso. L'importo complessivo dell'incentivo calcolato alla luce dei parametri stabiliti nel suddetto, emanando, regolamento sarà sottoposto all'approvazione dell'organo munito dei necessari poteri.

In relazione a quanto definito nelle Linee Guida n.13 ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.2.2019, recanti "La disciplina delle clausole sociali", secondo quanto attestato dalla Direzione Tecnologie e, per la procedura *de qua*, non trova applicazione la disciplina di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 in quanto:

- attualmente, come specificato nel Progetto Tecnico, per Ader non attivi contratti relativi al Servizio di Help Desk e pertanto, ai sensi di quanto previsto al punto 3.2 delle citate Linee Guida, non è applicabile la disciplina recata dall'articolo 50 del Codice dei contratti pubblici;
- per quanto attiene al servizio di Manutenzione Hardware costituente un ulteriore oggetto della procedura, non si caratterizza quale servizio ad alta intensità di manodopera, essendo il valore della predetta manodopera inferiore al 50% del valore del servizio.

Per tutto quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto,

**il Presidente di Agenzia delle entrate-Riscossione in base ai poteri conferiti dallo Statuto
dell'Agenzia delle entrate-Riscossione**

DETERMINA

di avviare, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 50 del 2016, un Appalto specifico attraverso il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) messo a disposizione dalla Consip, per l'acquisizione dei servizi di manutenzione hardware ed help desk per Agenzia delle entrate-Riscossione, secondo quanto indicato nelle Premesse e nelle Considerazioni suseposte.

Stabilisce altresì che:

- l'importo massimo stimato dell'appalto è pari a Euro 1.037.306,76 (unmilionetrentasettemilatrecentosei/76) oltre IVA, di cui Euro 508,20 per oneri della sicurezza da rischi di interferenza;
- per le modalità e le tempistiche di esecuzione dei servizi si rinvia a quanto contenuto nel Progetto Tecnico e nei relativi allegati;
- il contratto avrà una durata pari a 36 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione;
- la partecipazione alla procedura è riservata agli operatori economici, iscritti all'iniziativa Bando ICT - SDAPA categoria merceologica "Servizi di assistenza tecnica e manutenzione", appartenenti almeno alla Classe C1 - in possesso di tutti i requisiti indicati nelle premesse;
- l'Appalto specifico sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, con attribuzione di un massimo di 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica. I singoli criteri di attribuzione dei punteggi tecnico ed economico sono riportati nelle premesse;
- sarà richiesta a corredo dell'offerta la garanzia provvisoria, ex art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 2% del valore stimato del contratto, salvo quanto previsto dal comma 7 del predetto articolo;
- sarà richiesta per la sottoscrizione del contratto la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dallo stesso art. 103;
- sarà richiesto all'aggiudicatario di disporre di una copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi e verso prestatori d'opera (RCT/RCO);

- con l'aggiudicatario sarà sottoscritto con firma digitale un contratto di appalto, nella forma della scrittura privata ed il relativo corrispettivo sarà determinato in parte a misura per il servizio di Manutenzione Hardware e in parte a corpo per il servizio di Help Desk, secondo le modalità meglio specificate nelle superiori Premesse;
- il Responsabile del procedimento è la sig.ra Laura Blasi e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, è il sig. Del Vecchio che sono in possesso dei necessari requisiti di competenza ed esperienza

Infine, delega:

- disgiuntamente il **Sig. Marco Balassi**, Responsabile della Area Innovazione e Servizi Operativi, e il **Sig. Renato Scognamiglio**, Responsabile della Direzione approvvigionamenti e logistica al compimento:
 - i. di tutti gli atti occorrenti all'indizione della procedura in oggetto, nessuno escluso, compresa la sottoscrizione del relativo contratto;
 - ii. di tutti gli atti che si rendessero necessari durante l'esecuzione del contratto per garantire la corretta esecuzione dei servizi appaltati, compresa l'approvazione e/o la sottoscrizione dei documenti contabili e/o degli eventuali atti modificativi contrattuali;
- il **Sig. Federico Agamennone**, Responsabile dell'Ufficio Gare e Appalti, ad inoltrare presso gli uffici competenti le istanze dirette a verificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

Il Presidente
Antonino Maggiore
(Firmata digitalmente)